



Savukosken kunta



TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2025

Hyväksytty kunnanvaltuustossa 8.6.2026 § 37



1 SISÄLLYS

| | | |
|-------|---|----|
| 2 | TOIMINTAKERTOMUS..... | 3 |
| 2.1 | KUNNANJOHTAJAN KATSAUS..... | 4 |
| 2.2 | KUNTIEN YLEINEN TALOUSKEHITYS..... | 7 |
| 2.3 | SAVUKOSKEN KUNNAN TALOUS JA OLENNAISET TAPAHTUMAT..... | 7 |
| 2.4 | ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ..... | 16 |
| 2.5 | KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET | 17 |
| 2.6 | SAVUKOSKEN KUNNAN VÄESTÖN JA TALOUDEN KEHITYS | 23 |
| 2.7 | SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ..... | 25 |
| 2.8 | ARVIO MERKITTÄVISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA | 26 |
| 2.9 | YMPÄRISTÖASIAT JA MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT..... | 27 |
| 2.9.1 | YMPÄRISTÖASIAT | 27 |
| 2.9.2 | MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT..... | 28 |
| 3 | TILIKAUDEN TULOS..... | 30 |
| 3.1 | TULOSLASKELMA | 30 |
| 3.2 | RAHOITUSLASKELMA..... | 32 |
| 3.3 | TASE..... | 34 |
| 3.4 | KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT | 36 |
| 3.5 | TAVOITTEET JA TOTEUMAT | 37 |
| 3.5.1 | KESKUSVAALILAUTAKUNTA..... | 37 |
| 3.5.2 | TARKASTUSLAUTAKUNTA..... | 38 |
| 3.5.3 | KUNNANHALLITUS..... | 38 |
| 3.5.4 | ELINKEINOJEN EDISTÄMINEN | 39 |
| 3.5.5 | SIVISTYSLAUTAKUNTA | 48 |
| 3.5.6 | TEKNINEN LAUTAKUNTA | 71 |
| 3.6 | INVESTOINTIEN TOTEUMA | 80 |
| 3.7 | TALOUSARVION RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU | 81 |
| 3.8 | YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEH MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA | 82 |
| 4 | KONSERNITILINPÄÄTÖS..... | 83 |
| 4.1 | KONSERNIN RAKENNE | 83 |
| 4.2 | KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS JA KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMINEN | 83 |
| 4.3 | OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT | 83 |

W



| | | |
|------|--|-----|
| 4.4 | KONSERNITILINPÄÄTÖS | 84 |
| 4.5 | KONSERNITULOSLASKELMA | 85 |
| 4.6 | KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA..... | 86 |
| 4.7 | KONSERNITASE | 87 |
| 4.8 | KUNTAYHTYMÄT..... | 88 |
| 4.9 | TYTÄRYHTIÖT..... | 90 |
| 5 | TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY..... | 91 |
| 6 | KUNNAN JA KUNTAKONSERNIN TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT..... | 92 |
| 7 | TILINPÄÄTÖSLASKELMAT..... | 93 |
| 7.1 | TULOSLASKELMA | 93 |
| 7.2 | RAHOITUSLASKELMA..... | 94 |
| 7.3 | TASE..... | 95 |
| 7.4 | KONSERNILASKELMAT | 96 |
| 8 | TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT..... | 99 |
| 8.1 | TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT | 99 |
| 8.2 | TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT | 101 |
| 8.3 | TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT..... | 104 |
| 8.4 | TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT | 106 |
| 8.5 | VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT..... | 108 |
| 8.6 | HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT..... | 111 |
| 8.7 | KONSERNIN LIITETIEDOT | 113 |
| 9 | ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET | 114 |
| 9.1 | VESILIIKELAITOS..... | 114 |
| 9.2 | VESIHUOLLON TASEEN LIITETIEDOT | 117 |
| 10 | ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT..... | 118 |
| 10.1 | TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET | 118 |
| 10.2 | TILINPÄÄTÖSMERKINNÄT..... | 118 |
| 11 | LUETTELOT JA SELVITYKSET | 119 |
| 11.1 | LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA..... | 119 |
| 11.2 | SELVITYS KIRJANPITOAINIESTON SÄILYTYKSESTÄ | 119 |



2 TOIMINTAKERTOMUS

Toimintakertomus jakaantuu toiminnan ja talouden kokonaistarkasteluun ja talousarvion toteutumisvertailuun. Kokonaistarkastelussa esitetään olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa sekä tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus, rahoitusasema ja siinä tapahtuneet muutokset. Toimintakertomuksen antamisesta vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 §). Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittämisestä ja tuloksellisuudesta, taloudellista tilannetta sekä merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä koskevista tärkeistä seikoista. (KPL 3:1a §). Kunnan toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston talousarviossa hyväksymien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa (KuntaL 115§). Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Arvio kunnan todennäköisestä kehityksestä, selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä ovat asioita, jotka eivät käy selville tilinpäätöslaskelmista. Kirjanpitolain 3a luvun mukaan toimintakertomuksessa annetaan lisäksi tiedot siitä, miten kirjanpitovelvollinen huolehtii ympäristöasioista, sosiaalisista asioista ja henkilöstöasioista, ihmisoikeuksien kunnioittamisesta sekä korruption ja lahjonnan torjunnasta. Toimintakertomuksessa kuvataan millaisia toimintaperiaatteita kunta noudattaa huolehtiessaan edellä luetelluista asioista, toimintaperiaatteiden noudattamisen tulokset sekä kuvaus riskeistä, joiden toteutuminen todennäköisesti haittaa sen toimintaa sekä selostus siitä, miten kirjanpitovelvollinen hallitsee näitä riskejä. Tiedot on annettava siinä laajuudessa kuin se on tarpeen kirjanpitovelvollisen toiminnan vaikutusten ymmärtämiseksi. (KPL 3a:2 §) Liikelaitokset noudattavat tilinpäätöksen laatimisessa yleisohjetta kunnan tilinpäätöksen laatimisesta. Kunnan liikelaitosten tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kunnan tilinpäätöksen sisältö määritellään kuntalaissa. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteumavertailu ja toimintakertomus (KuntaL 113.2 §). Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee lisäksi laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitiilinpäätöksen. Savukosken kunnan tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, erillistilinpäätökset, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Erillistilinpäätöksenä Savukosken kunnan tilinpäätöksessä on Savukosken vesiliikelaitoksen tilinpäätös. Lisäksi Savukosken kunnan tilinpäätökseen sisältyy konsernitiilinpäätös. Toimintakertomus jakaantuu toiminnan ja talouden kokonaistarkasteluun ja talousarvion toteutumisvertailuun. Savukosken kunnan tilinpäätöksessä toiminnan tavoitteet on johdettu kuntastrategiasta. Kokonaistarkastelussa esitetään olennaiset tapahtumat toiminnasta ja taloudesta sekä tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus, rahoitusasema ja siinä tapahtuneet muutokset. Tilinpäätöksen perustana olevista kirjanpidoista sekä tositteiden ja muiden kirjanpitoaineistojen lajeista laaditaan kirjanpitolain 2:7 §:n mukaisesti luettelo, josta ilmenevät niiden keskinäiset yhteydet ja säilytystavat. Tilintarkastuskertomusta ja tarkastuslautakunnan arviointikertomusta ei oteta kunnan tilinpäätösasiakirjaan. Tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus on saatavilla yleisessä tietoverkossa (KuntaL 109 §).



2.1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Viimeiset vuodet ovat olleet nopean ja osin ennakoimattoman muutoksen aikaa. Koronapandemiaa seurasi edelleen jatkuva Ukrainan sota, ja talouden toimintaympäristöä ovat leimanneet korkea inflaatio, heikentynyt talouskasvu sekä valtion velkaantumisen kiihtyminen.

Hyvinvointialueet ovat olleet edelleen merkittävien talouden sopeutustoimien edessä. Kuitenkin voidaan todeta Savukosken kunnan selvinneen sote-uudistuksen tuomasta muutoksesta kokonaisuutena hyvin. Sosiaali- ja terveyspalveluihin ei ole tullut merkittäviä muutoksia, ja kunnan tulopohja on säilynyt suhteellisen vakaana. Epävarma taloudellinen tilanne on kuitenkin näkynyt verotulojen kehityksessä, kun taas valtionosuudet ovat hieman nousseet. On samalla huomioitava, että valtionosuusuudistus on siirtynyt seuraavalle eduskuntavaalikaudelle, minkä vuoksi pitkän aikavälin näkymät ovat edelleen osin avoimet.

Tieto valtionosuusuudistuksen siirtymisestä on osaltaan helpottanut kunnan talouden suunnittelua lähivuosina, mutta epävarmuus tulevasta säilyy. Epävarmuutta on lisännyt eduskunnan päätös lukukausimaksuista EU-/ETA-maiden ulkopuolelta tuleville toisen asteen opiskelijoille, joita Savukosken lukion opiskelijoista on yli puolet.

Savukosken kunta ei ottanut uutta lainaa vuonna 2025, eikä lainanottoa ole suunnitteilla myöskään vuonna 2026. Olemassa olevia lainoja on lyhennetty suunnitelman mukaisesti vuonna 2025. Kunnan lainamäärä on poikkeuksellisen pieni, mutta taloudellisessa kokonaisarviossa on huomioitava lainoihin rinnastuvat leasing-vastuut, joista merkittävin osa liittyy kunnan koulurakennukseen. Tulevina vuosina kunta joutuu kuitenkin varautumaan merkittävään investointiin uuden liikuntasalin rakentamiseksi.

Kunnan taloushallinnossa työskentelee 0,6 henkilötyövuotta. Taloushallintoon on tehty osaulkoistus vuoden 2025 aikana, jotta taloushallinnon oikeellisuus, ajantasaisuus ja talouden seurannan luotettavuus toteutuisivat. Aiemmilta vuosilta periytyneet virheelliset ja tekemättömät kirjanpidolliset kirjaukset ovat kuormittaneet taloushallintoa ja vaikeuttaneet reaaliaikaista talouden seurantaa. Lisäksi tilinpäätösten valmistuminen on viivästynyt kahtena peräkkäisenä vuonna. Näihin haasteisiin on kiinnitetty erityistä huomiota, ja toimintatapoja on kehitetty tilanteen korjaamiseksi.

Hyvinvointialue on toimintansa alkaessa vuokrannut tarvitsemansa tilat Savukosken kunnalta ja Pelkosenniemen–Savukosken kiinteistö kuntayhtymältä 3+1 vuoden vuokrasopimuksilla. Vuoden 2025 aikana on käyty alustavia neuvotteluja ja valmisteltu toistaiseksi voimassa olevia vuokrasopimusluonnoksia hyvinvointialueen kanssa. Hyvinvointialueen tahtotilana on luopua neuvolan tilasta.

Hyvinvointialue on ilmoittanut alustavasti valmiudestaan hankkia Saukoti D -osan tilat leasing-sopimuksella tai vastaavalla järjestelyllä. Tämä osoittaa hyvinvointialueen sitoutumista palvelujen säilyttämiseen ja kehittämiseen Savukoskella myös tulevaisuudessa.

Entisen Pel-Savun kansanterveystyön kuntayhtymän, joka on jatkanut toimintaansa kiinteistö kuntayhtymänä, toiminnan alasajoa ei saatu toteutettua vuoden 2025 aikana. Tavoitteena on edelleen kuntayhtymän hallittu alasajo mahdollisimman pian.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta seurasi työ- ja elinkeinopalvelujen uudistus, joka tuli voimaan vuoden 2025 alusta. Savukosken kunta kuuluu Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueeseen, jonka vastuukuntana toimii Sodankylän kunta. Savukosken kunta osallistuu työllisyysalueen toimintaan sopimuksen mukaisesti.



Kunnan osuus työttömyystukien rahoituksesta laajeni vuoden 2025 alussa TE-palvelut 2024-uudistuksen myötä. Tämä on näkynyt kasvaneina toimintamenoina työllisyyspalveluissa. Lisäksi perinteisen palkkatukityöllistämisen päättyminen lisäsi kunnan omia työllistämiskustannuksia. Savukoskella säilyi kuitenkin oma työllisyyskoordinaattori, mikä tuki paikallista työllisyyden hoitoa ja palvelujen saavutettavuutta.

Kuluvana vuonna kunnan taloutta sopeutettiin voimakkaasti. Savukosken kunnan talouden ja palveluiden tasapainottamissuunnitelma laadittiin ja hyväksyttiin syksyllä 2025 ja liitettiin osaksi vuoden 2026 talousarviota. Tasapainottamistoimenpiteet kohdistuvat erityisesti menokasvun hillintään, toiminnan tehostamiseen ja investointien priorisointiin. Suunnitelma on ohjannut talousarvion ja taloussuunnitelmavuosien valmistelua ja toimeenpanoa. Kunnan tavoitteena on, että tilinpäätös on ylijäämäinen vuonna 2026 ja että tasapainoinen talous luo edellytykset varautua mahdollisiin tuleviin valtionosuusuudistuksen vaikutuksiin. Sopeuttamistoimien ansiosta kunnan talous näyttää tasapainoiselta vuonna 2026.

Savukosken kunta sai tilikaudella 2025 harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 145 000 euroa. Korotuksen myöntämisen ehtona oli kunnan hyväksymä talouden tasapainottamissuunnitelma. Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus on ollut osa kunnan muita talouden tervehdyttämistoimia eikä se ole korvannut rakenteellisia sopeutustoimia. Korotuksen käyttö ei ole aiheuttanut vastaavan suuruista lisäystä kunnan omassa päätäntävällässä oleviin menoihin, vaan sen avulla on tuettu talouden vakauttamista ja luotu edellytyksiä sopeuttamisohjelman hallitulle toteuttamiselle. Lisäksi kunta sai opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuden rahoitusmuutoksen myötä lisää 81 012 euroa.

Savukosken kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää tilikauden 2025 päättyessä. Tästä syystä kuntalain mukaista selvitystä alijäämän kattamisesta ei edellytetä, ja voimassa olevan taloussuunnitelman arvioidaan olevan riittävä kunnan talouden tasapainon säilyttämiseksi.

Nykyinen valtuusto on aloittanut toimintansa kesäkuussa 2025. Valtuustossa on 6 Keskustan, 4 Kokoomuksen ja Vihreiden ja 3 Ryhmä25 Sitoutumattomien edustajaa. Valtuuston puheenjohtajana on toiminut uuden valtuustokauden alusta Kari Kilpimaa ja hallituksen puheenjohtajana Jalmari Harju.

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä on tapahtunut muutoksia. Kunnanjohtaja Antti Mulari irtisanoutui ja siirtyi uusiin tehtäviin 1.4.2025 alkaen. Kunnanhallitus nimitti vt. kunnanjohtajaksi Joonas Rentolan 1.4.-31.7.2025. Uusi kunnanjohtaja Petri Härkönen aloitti virassa 1.8.2025 alkaen.

Savukoski kiinnostaa erityisesti luontoon ja eränkäyntiin liittyvien harrastusmahdollisuuksien vuoksi. Syksyllä Savukoski julistautui Suomen Eräkunnaksi. Linjaus perustuu kunnan todellisiin vahvuuksiin; puhtaaseen luontoon, laajoihin erämaa-alueisiin ja vahvaan eräkulttuuriin. Eräkuntabrändi antaa Savukoskelle selkeän ja omaleimaisen suunnan tulevaisuuteen.

Etätöiden yleistyminen on lisännyt työnteon paikkariippumattomuutta, joka lisää edelleen kiinnostusta etenkin paluumuuttoa kohtaan. Uusien asukkaiden muuttoa Savukoskelle jarruttaa asuntotarjonta, joka ei vastaa kaikilta osin kysyntää. Sopivien asuntojen puute heijastuu myös verotulokertymään ja valtionosuuksiin, joita kunta saisi uusista muuttajista.

Kunnan kiinteistömässää on hoidettu aktiivisesti viimeisten kymmenen vuoden aikana. Kunta on pyrkinyt luopumaan tarpeettomaksi käyneistä, korjausta vaativista kiinteistöistä. Osa vanhoista kiinteistöistä on purettu ja kuntaan on rakennettu uusia tiloja. Uusi koulurakennus on rahoitettu rahoitusleasing-sopimuksella eikä tästä syystä näy kunnan taseessa. Koulun kulut näkyvät kunnan maksamissa vuokramaksuissa tuloslaskelman puolella.



Kunnan alueella on selvitetty tuulivoimapuistojen rakentamista. Tuulivoimantuotannossa, kuten muussakin maankäyttöön liittyvässä toiminnassa, tärkeää on saada toiminnalle yleinen hyväksyttävyyys ja sosiaalinen toimilupa. Tämä edellyttää maankäytön yhteensovittamista perinteisten elinkeinojen ja ympäristönsuojelun kanssa.

Suomen Malmijalostus Oy:n tytäryhtiö Sokli Oy jatkoi Soklin alueella maaperän tutkimustyötä vuonna 2025. Kunnan alueella on meneillään myös muita malmialueiden varaus- ja malminetsintä hankkeita, jotka eivät kuitenkaan toistaiseksi ole johtaneet jatkotoimiin.

Savukosken kunta on ollut pitkään mukana Itä-Lapin kuntayhtymässä, joka omalta osaltaan hoitaa alueen kuntien välistä yhteistyötä hankkeissa, edunvalvonnassa ja kansainvälisessä yhteistyössä. Savukosken kunnanvaltuusto päätti irtisanoa Savukosken yhteistyön Itä-Lapin kuntayhtymän kanssa päättymään vuoden 2026 lopussa.

Valtion huomio on kiinnittynyt sote-uudistuksen jälkeen erityisesti talousvaikeuksissa kamppaileviin hyvinvointialueisiin. Samaan aikaan on ollut tekeillä valtionosuusuudistus, jonka oletetaan vaikuttavan suuresti erityisesti vähäväkisten kuntien tulevaisuuteen. Lisäksi valtio on valmistellut hankintalain uudistusta, jolla olisi ratkaiseva vaikutus in-house-yhtiöiden tulevaisuuteen.

Tiukka taloudenpito ja epävarmuus tulevaisuudesta ei sinänsä ole uusi asia kuntasektorilla. Sote-uudistuksen jälkeen talouden kehitystä on aiempaa helpompi ennustaa, mutta uusien tulovirtojen löytäminen on vaikeaa. Kunnan perustehtävä on taata kuntalaisille yhdessä hyvinvointialueen kanssa riittävät ja laadukkaat peruspalvelut. Tavoite edellyttää tasapainoista taloutta. Samalla on kyse myös kunnan itsenäisenä säilymisestä.

Haluan kiittää kunnan koko henkilöstöä ja luottamushenkilöitä kunnan eteen tehdystä työstä.

Savukoskella 16.3.2026

Joonas Rentola

Vt. Kunnanjohtaja



2.2 KUNTIEN YLEINEN TALOUSKEHITYS

Kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuoteen 2024 verrattuna. Toimintakate heikkeni edellisvuoteen verrattuna 7,8 prosenttia eli noin miljardi euroa vuonna 2025. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025. Kuntien kustannukset kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään TE-palvelu-uudistuksen myötä. Muissa tehtävissä, kuten opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa kulutaso pysyi ennallaan. Kunnat kykenivät rahoittamaan heikosta työllisyydestä aiheutuvia lisäkustannuksia muista tehtävistä sopeuttamalla. Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset.

Vuonna 2025 omaisuutta myytiin kunnissa yhteensä reilulla miljardilla eurolla ja kertaerät paransivat yksittäisten kuntien tulosta huomattavasti. Vuosikatteella mitattuna kuntien väliset erät tasoittuivat ja suurimpien kuntien talous heikkeni eniten. Investointitaso oli vuonna 2025 korkealla tasolla ja verorahoitus ei riittänyt kattamaan kaikkia investointeja. Kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025.

Kuntaliitto arvioi, että heikentyneestä työllisyystilanteesta ja vaatimattomasta verotulokehityksestä huolimatta kunnat selvisivät viime vuodesta vielä kohtuullisen hyvin arvosanoin. Kuntien onnistuneet sopeutustoimet sekä investointien vähentäminen edesauttoivat tässä. Jatkossa kunnat tarvitsevat hallitukselta uusia työllisyyttä edistäviä päätöksiä. Kuntien talous on entistä riippuvaisempi myös yleisestä talous-, työllisyys-, valtionosuus- ja verotulokehityksestä.

2.3 SAVUKOSKEN KUNNAN TALOUS JA OLENNAISET TAPAHTUMAT

Yleinen taloudellinen tilanne on haastava ja erityisesti valtionhallinnon toimenpiteet ovat vaikuttaneet Savukosken kuntatalouteen viime vuosina.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille 1.1.2025. Kunnille tämä tarkoitti uusia lakisääteisiä tehtäviä. Lisäksi siirtyivät siirtyvien palveluiden hankinta- ja maksatustehtävät. Samalla nykyuotoiset työ- ja elinkeinotoimistot eli TE-toimistot lakkautettiin ja toimistojen henkilöstö siirtyi kuntien palvelukseen liikkeenluovutuksella ns. vanhoina työntekijöinä.

TE-uudistuksessa Suomeen muodostui 45 työllisyysaluetta, jotka vastaavat julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä. Lapissa toiminnan aloitti vuoden 2025 alussa neljä työllisyysaluetta: Meri-Lapin, Pohjois- ja Itä-Lapin, Rovaseudun ja Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueet. Savukosken kunta kuuluu yhdessä seitsemän muun kunnan kanssa Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueeseen (Inari, Kemijärvi, Pelkosenniemi, Posio, Salla, Savukoski, Sodankylä ja Utsjoki). Työllisyysalueen vastuukuntana toimii Sodankylä.

Savukosken kunta pyrkii tasapainoiseen talouteen. Valtuusto on hyväksynyt 20.10.2025 talouden ja palveluiden tasapainotussuunnitelman vuosille 2025–2026. Vuonna 2024 alijäämää kertyi 416 211 euroa. Vuonna 2025 kunnan tilinpäätös oli 31 417 euroa ylijäämäinen. Kunnan taseessa on aiempina vuosina kertynyttä ylijäämää 2 218 363 euroa.

V



Savukosken kunnan tilinpäätökset:

| Tilikauden yli-/alijäämä 1000 euroa | | | | | |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| -497 | 958 | 669 | 144 | -416 | 31 |

| Savukosken kunta sis + ulk. | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 2 190 371 | 2 246 526 | 3 377 619 |
| Toimintakulut | -6 263 868 | -6 688 962 | -8 041 408 |
| TOIMINTAKATE YHTEENSÄ | -4 073 498 | -4 442 435 | -4 663 789 |
| Verotulot | 3 028 185 | 2 650 152 | 2 775 023 |
| Valtionosuudet | 1 403 200 | 1 585 793 | 2 193 292 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -6 040 | 7 315 | 19 426 |
| VUOSIKATE | 351 847 | -199 176 | 323 952 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -212 010 | -225 445 | -309 647 |
| Poistoerojen vähennys | 8 409 | 8 409 | 8 409 |
| Satunnaiset tuotot ja -kulut | -3 407 | 0 | 0 |
| TILIKAUDEN TULOS | 136 430 | -424 620 | 14 304 |
| YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ | 144 840 | -416 211 | 31 417 |

Palveluiden ostot (ulkoiset): 2 428 870 euroa (edellisenä vuonna 1 334 124 euroa). Nousu edelliseen vuoteen verrattuna 1 094 746 euroa (kasvua n. 45,1 %).

Lainat:

Pitkäaikaista lainaa kunta ei ole nostanut vuonna 2025.

Kunta maksoi lainoja takaisin 53 936 eurolla.

Tilikauden päättyessä kunnan lainamäärä oli 761 450 euroa eli 779 euroa/asukas.

Lyhytaikaista lainaa on 31 390 euroa.

Savukoskella tuloveroprosentti oli vuonna 2024 9,1 %. Vuonna 2025 veroprosentti oli 9,1 %.

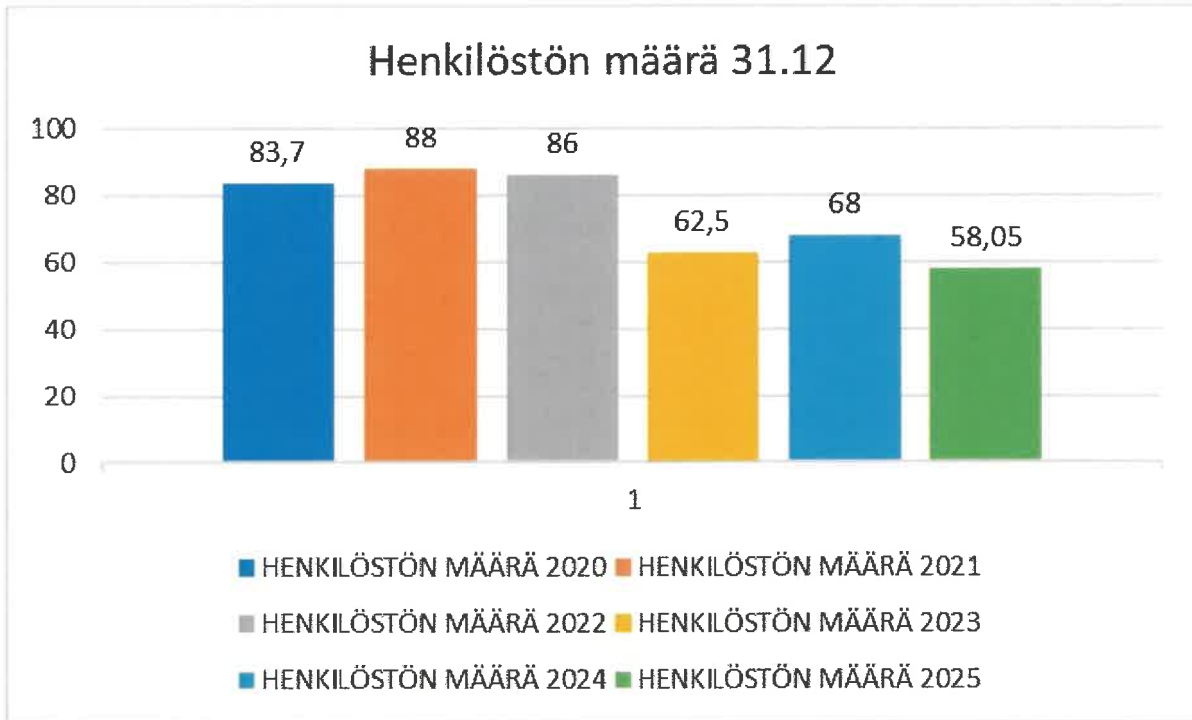
Kunnalla on pääomalainasaamista Korvatunturin Marja Oy:ltä 91 300,04 euroa. Lainan velkakirja on tehty 18.6.2002. Lainaa ei ole lyhennetty velkakirjan teon jälkeen ja takaisinmaksuun liittyvät perintätoimet on aloitettu vuonna 2026.



| Kunta yhteensä ulkoinen+sisäinen | Tilinpäätös 2024 | Budjetti 2025 | Bu-muutos 2025 | Budjetti + muutos | Toteuma 2025 | Poikkeama euroa | Poikkeama % |
|-------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|----------------------|-------------------|--------------------|----------------|
| Myyntituotot | 567 684 | 839 400 | | 839 400 | 664 851 | 174 549 | 79,2 |
| Maksutuotot | 52 953 | 59 000 | | 59 000 | 47 033 | 11 967 | 79,7 |
| Tuet ja avustukset | 350 398 | 1 302 200 | -5 100 | 1 297 100 | 1 323 567 | -26 467 | 102,0 |
| Muut toimintatuotot | 1 275 490 | 1 320 800 | -35 000 | 1 285 800 | 1 342 169 | -56 369 | 104,4 |
| Toimintatuotot | 2 246 525 | 3 521 400 | -40 100 | 3 481 300 | 3 377 619 | 103 681 | 97,0 |
| Henkilöstökulut | -3 203 074 | -3 479 620 | 33 000 | -3 446 620 | -3 249 363 | -197 257 | 94,3 |
| Palvelujen ostot | -1 521 065 | -2 933 490 | -62 319 | -2 995 809 | -2 714 845 | -280 964 | 90,6 |
| Aineet ja tarvikkeet | -653 660 | -748 140 | | -748 140 | -669 685 | -78 455 | 89,5 |
| Avustukset | -95 800 | -286 000 | | -286 000 | -180 745 | -105 255 | 63,2 |
| Muut toimintakulut | -1 215 362 | -1 279 350 | -15 000 | -1 294 350 | -1 226 771 | -67 579 | 94,8 |
| Toimintakulut | -6 688 961 | -8 726 600 | -44 319 | -8 770 919 | -8 041 408 | -729 511 | 91,7 |
| Toimintakate | -4 442 436 | -5 205 200 | -84 419 | -5 289 619 | -4 663 789 | -625 830 | 88,2 |
| Verotulot | 2 650 152 | 2 794 000 | | 2 794 000 | 2 775 023 | 18 977 | 99,3 |
| Valtionosuudet | 1 585 793 | 2 417 737 | -417 436 | 2 000 301 | 2 193 292 | -192 991 | 109,6 |
| Rahoitustuotot- ja kulut | 7 315 | -5 450 | | -5 450 | 19 426 | -24 876 | -356,4 |
| Vuosikate | -199 176 | 1 087 | -501 855 | -500 768 | 323 952 | -824 720 | -64,7 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -225 445 | -246 500 | | -246 500 | -309 647 | 63 147 | 125,6 |
| Satunnaiset kulut | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tilikauden tulos | -424 621 | -245 413 | -501 855 | -747 268 | 14 304 | -761 572 | -1,9 |
| Varausten ja rahastojen muutos | 8 409 | 8 409 | | 8 409 | 17 113 | -8 704 | 203,5 |
| Yli-/alijäämä | -416 212 | -237 004 | -501 855 | -738 859 | 31 417 | -770 276 | -4,3 |



Savukosken kunnan henkilöstö



Verotulot ja valtionosuudet

| Verotulot | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------|------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 5000 | Kunnallisvero | 3 180 140 | 1 749 369 | 1 540 017 | 1 559 876 |
| 5200 | Yhteisövero | 1 575 862 | 848 709 | 661 138 | 765 935 |
| 5100 | Kiinteistövero | 367 730 | 430 105 | 448 996 | 449 212 |
| | Yhteensä | 5 123 732 | 3 028 183 | 2 650 152 | 2 775 023 |
| Valtionosuudet | | 2 022 | 2 023 | 2 024 | 2 025 |
| 5550 | Peruspalvelujen valtionosuus | 3 782 991 | 875 562 | 1 051 749 | 1 341 322 |
| 5650 | Valtionosuuden tasaus | 75 672 | -49 044 | -22 980 | 0 |
| 5750 | Opetus- ja kultt. | 282 399 | 351 646 | 329 201 | 543 744 |
| 5800 | Harkinnanvar | 0 | 0 | 0 | 145 000 |
| 5890 | Verotulomenetysten komp | 758 249 | 225 036 | 227 823 | 163 226 |
| | Yhteensä | 4 899 311 | 1 403 200 | 1 585 793 | 2 193 292 |



Kuntastrategia 2022–2025

Kuntalain 37 § mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntalain 110 §:ssä määrätään, että talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Savukosken kunnan voimassa oleva kuntastrategia vuosille 2022–2025 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 20.12.2022. Kuntastrategia kuvaa Savukosken tärkeimmät arvot, päämäärät, mittarit ja toimenpiteet strategiavuosille. Kaikki päämäärät perustuvat paikallisille arvoille: *luonnonvarakulttuuri, kiireettömyys ja yhteisöllisyys*. Strategian päämääräksi on nimetty *kestävyys, saulaisuus ja elävä kunta*. Kunnanvaltuusto on 3.2.2025 hyväksynyt voimassa olevan kuntastrategian 2022–2025 mittariston päivittämisen. Uusittu mittaristo on voimassa vuoden 2025 arvioinnissa.

Strategiassa päätettyjen mittareiden toteutumista seurataan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Kestävyys, seurantatiedot

| Päivitetyt mittarit | Toteuma 2025 | Huomioita |
|---|---|-----------|
| Energian kulutus rakennuksissa: kunnan rakennusten energiankäytön kehitys | Kunnan rakennusten energiankulutusta seurataan vuosittain energiatehokkuuden parantamiseksi ja ylläpitokustannusten hallitsemiseksi. Kulutuksen kehitykseen vaikuttavat erityisesti rakennusten käyttöaste, sääolosuhteet sekä toteutetut energiatehokkuustoimenpiteet. Viime vuosina kiinteistöautomaatioon, lämmitysjärjestelmiin ja energianhallintaan tehdyt parannukset ovat tukeneet kulutuksen maltillistumista, vaikka yksittäisissä rakennuksissa vaihtelua esiintyy. Seurannan perusteella kunta jatkaa energiatehokkuustoimiaan | |



| | | |
|---|--|--|
| | pitkäjänteisesti varmistaakseen rakennuskannan taloudellisen ja ympäristöllisen kestävyuden. | |
| • Kehittämishankkeet: suunniteltujen ja aloitettujen hankkeiden määrä | Kunnassa on ollut käynnissä yhteensä 25 hanketta. Osassa näistä hankkeista hallinnoijana on toiminut Itä-Lapin kuntayhtymä tai jokin naapurikunnista. Suunniteltuja hankkeita on ollut 1, joka koskee uuden kirjaston suunnittelua. Tämä toteutuu vuonna 2026. | |
| • Lähiliikunta- ja ulkoilukohteet: määrä ja kunto | Lähiliikunta- ja ulkoilukohteet: Salpalinjan ja Kirkonkylän kuntoradan kunnostus hankerahoituksella. Ulkokuntoiluväline Öllötysaukiolle osallistuvan budjetoinnin äänestyksen perusteella. Koulun piha-alueelle hankittu uusia liikuntavälineitä, kuten frisbeegolfkorit, monipeliverkko ja uudet jääkiekkomaalit. Sivukylien latureittien kehittämistyöhön ei ole ollut henkilö- ja aikaresursseja. | |
| • Muutokset veden laadussa: Kemijoki, vedenottamo, jätevesilaitos | <p>Savukosken kunnan vesilaitoksen toimittama talousvesi on laadultaan erinomaista ja täyttää kaikki sille asetetut laatuvaatimukset. Vesi on luonnostaan puhdasta eikä sen käsittelyssä tarvita lisäaineita. Vedenottamon toiminnan aikana veden laatu on pysynyt tasaisena ja luotettavana, mikä osoittaa pohjavesivarannon hyvää luonnollista suojaa sekä vesihuollon korkeaa toimintavarmuutta.</p> <p>Savukosken jätevedenpuhdistamo toimi vuonna 2025 tehokkaasti ja täytti ympäristöluvassa asetetut puhdistusvaatimukset kaikkien valvottavien kuormitusparametrien osalta.</p> <p>Vuonna 2025 vesistöön johdettu keskimääräinen kiintoainekuormitus kasvoi noin 10 % vuoteen 2024 verrattuna. Sen sijaan biologisen ja kemiallisen hapenkulutuksen sekä kokonais- ja ammoniumtyypen osalta vesistöön lähtevä kuormitus pieneni 5–25 % edellisvuoteen nähden. Kokonaisfosforin kuormitus pysyi vakaana ja samalla tasolla vuosina 2023–2025.</p> | |



| | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Verkkokauppamyynnin kehitys: Kunnan eri hallinnonalojen palvelujen ja tuotteiden määrä verkkokaupassa, verkkokauppaverkostossa mukana olevien yritysten määrä | <p>Verkkokaupassa olevien tuotteiden määrä hallinnonaloittain:</p> <ul style="list-style-type: none">- Hallintotoimi 1- Sivistystoimi 4- Elinkeinotoimi 9- Tekninen toimi 5 <p>Verkkokauppaverkostossa on yhteensä kolme (3) yritystä.</p> | |
|---|---|--|

Saulaisuus, seurantatiedot

| Päivitetyt mittari | Toteuma 2025 | Huomioita |
|--|---|-----------|
| <ul style="list-style-type: none">• Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet: osallistuvan budjetoinnin käyttö, asukaskyselyiden ja tilaisuuksien määrä | <ul style="list-style-type: none">- Osallistuva budjetointi: hankittiin ulkokuntoiluväline Öllötysaukiolle. Toteutettiin 2024 osallistuvan budjetoinnin voittajaehdotus matonpesupaikka hankkeena.- Toteutettiin hyvinvointitiedon ja asukastyytyväisyyden kuntalaiskysely elokuussa.- Kunnanjohtajan kyläkierrokset (4 tilaisuutta) | |
| <ul style="list-style-type: none">• Järjestötoiminnan kehittäminen: järjestetyt järjestöillat, myönnettyjen järjestöavustusten määrä, järjestöjen lukumäärä | <ul style="list-style-type: none">- Järjestöilloja järjestettiin yksi.- Järjestöhankerahaa myönnettiin yksittäisten järjestöjen hakemuksista 15.000 e ja yhteiskäyttöön tuleviin kalustohankintoihin varattiin 5.000 e. | |
| <ul style="list-style-type: none">• Kunnan henkilöstön työhyvinvointi: työhyvinvointikyselyiden tulokset, henkilöstön sairauspoissaolojen määrä | <ul style="list-style-type: none">- Työhyvinvointikyselyitä tehtiin kolme (maaliskuu, kesäkuu ja lokakuu)- Kyselyssä on ollut seuraavat mittarit:<ol style="list-style-type: none">1) Fyysinen työympäristö (läpi vuoden suurin osa työntekijöistä kokee fyysisen työympäristön hyvänä ja kiitettävänä)2) Henkinen työympäristö (loppuvuonna työntekijät kokivat henkisen työympäristön pääosin tyydyttävänä tai hyvänä, kun taas aiemmissa kyselyissä tulos oli pääosin hyvä tai kiitettävä) | |





| | | |
|--|--|--|
| | <p>3) Työnkuvani on selkeä (työnkuvan selkeyden kehitys on ollut positiivinen: loppuvuonna enemmistö näkee työnkuvan selkeyden hyvänä, kiitettävänä tai erinomaisena)</p> <p>4) Saan tukea esihenkilöltä (läpi vuoden suurin osa henkilöstöstä on kokenut saavansa tukea esihenkilöltä kiitettävästi tai erinomaisesti)</p> <p>5) Pystyn vaikuttamaan työhyvinvointiini (loppuvuonna enemmistö työntekijöistä on kokenut, että omaan työhyvinvointiin on voinut vaikuttaa hyvin, kun taas kahdessa edellisessä kyselyssä enemmistö on pystynyt vaikuttamaan tähän hyvin tai kiitettävästi)</p> <p>6) Sisäinen viestintä toimii (loppuvuotta kohti sisäinen viestintä on koettu paremmaksi niin, että suurin osa on kokenut sisäisen viestinnän hyväksi, kiitettäväksi tai erinomaiseksi)</p> <p>Henkilöstön sairauspoissaolojen määrä on ollut vuonna 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 520 työpäivää - 672 kalenteripäivää | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Savukosken kunnan itsenäisyys: talouden tasapaino (tilinpäätöstiedot) | <p>Tilikauden tulos vuonna 2025 on ylijäämäinen 31 417 euroa. Taseeseen kertyneitä edellisten tilikausien voittovaroja on 2 218 363 euroa.</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Yhteydenpito: luottamushenkilöorganisaation ja viranhaltijoiden jalkautuminen kyliin, yrityksiin ja järjestöihin | <p>Syksyllä nuoriso-liikuntasiihteeri toteutti Savukoski – Virtaa arkeen – hankkeessa kyläkiertueen kylien liikuntapalveluiden kehittämiseksi.</p> | |

Elävä kunta, seurantatiedot

| Päivitetyt mittarit | Toteuma 2025 | Huomioita |
|---|--|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Asukasmäärän kasvattaminen: asukasluku, asukasmarkkinointikampanjoiden määrä | <p>-Asukasluku: 977 -Asukasmarkkinointia toteutettiin lähinnä kunnan verkkosivuilla ja sosiaalisen median kanavilla</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Elinkeinojen kehitys: yritysten lukumäärä, uusien yritysten määrä, elinkeinorakenne | <p>Vuonna 2025 Savukoskella toimi 29 yritystä, jonka liikevaihto ylitti 10 000 euroa (Kauppalehti).</p> <p>Savukoskelle perustettiin vuonna 2025 kuusi (6) yritystä (Tilastokeskus).</p> | |



| | | |
|--|---|--|
| | <p>Uusin tilasto kunnan elinkeinorakenteesta on vuodelta 2023 (Tilastokeskus):</p> <ul style="list-style-type: none">- Alkutuotanto 53,9 %- Jalostus 6,8 %- Palvelut 39,3 % | |
| <p>• Lapset ja nuoret: syntyvyys, varhaiskasvatuksen lapsimäärä, perusopetuksen ja lukion oppilasmäärä, kunnan järjestämien kerhojen määrä</p> | <p>-Syntyvyys: 7 lasta -Varhaiskasvatuksessa: 30 lasta -Esiopetuksen oppilasmäärä: 7 -Perusopetuksen oppilasmäärä: 64 -Lukion opiskelijamäärä: 18</p> <p>-Kunta järjesti keskimäärin 7 kerhoa viikossa koulun kevät- ja syyslukukausien aikana.</p> | |
| <p>• Työllisyyskehitys: työttömyysprosentti, työvoimakoulutukseen osallistuneiden määrä</p> | <p>Joulukuussa 2025 työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 13,6 % (Elinvoimakeskuksen työllisyyskatsaus).</p> <p>Työvoimakoulutukseen osallistuneiden määrä on ollut 0 tammi-joulukuussa 2025 (Tilastokeskus).</p> | |





2.4 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Vuodesta 2025 alkaen julkisen talouden tila säilyy haasteellisena. Julkinen velka kasvaa edelleen, ja julkisen talouden tulojen ja menojen välinen epätasapaino jatkuu. Valtiontalouden kehystilanne on tiukka uusien ja välttämättömien menopaineiden vuoksi. Hyvinvointialueiden taloudessa on merkittäviä haasteita, ja sopeuttamistoimia suunnitellaan ja toteutetaan edelleen, mikä lisää epävarmuutta myös kuntatalouden näkyisiin.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen jälkeiset rahoitus- ja kustannusvaikutukset, TE-palvelujen siirtyminen kuntien vastuulle sekä kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen vaikuttavat kuntien talouden ennakoitavuuteen. Hallitusohjelman mukaisesti kuntien rahoitusta ja valtionosuusjärjestelmää uudistetaan vastaamaan kuntien muuttunutta roolia, mutta uudistusten lopulliset vaikutukset tarkentuvat vasta vaiheittain. Vuonna 2023 alkanutta kuntien rahoitusjärjestelmän uudistamista on lykätty kahteen otteeseen ja se on nyt siirtynyt aikaisintaan vuodelle 2027. Uudistuksen mahdolliset vaikutukset kunnan talouteen ovat jääneet edelleen epäselviksi ja todennäköistä on, että uudistus siirtyy seuraavan hallituksen päätettäväksi.

Myös kiinteistövero- ja hankintalain uudistukset ovat edelleen kesken. Hankintalain (in-house) uudistuksen mahdollinen voimaantulo nyky muodossa aiheuttaisi puolestaan selkeitä ja kustannuksiltaan suuria vaikutuksia kunnan talouteen toimintojen uudelleen järjestämisen vuoksi.

Savukosken kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on 31 417 euroa alijäämäinen, mikä on 205 467 euroa parempi vuoden 2025 muutettuun talousarvioon verrattuna. Toimintakatteen toteuma talousarvioon nähden oli 89,6 prosenttia. Investointien nettototeuma oli 471 301 euroa, talousarvioon nähden toteuma oli 91 prosenttia. Kunnan lainamäärä oli vuoden lopussa 761 450 euroa. Vuoden 2025 lopussa kunnan taseeseen kertynyttä ylijäämää on 2 218 363 euroa, mikä mahdollistaa kuntalain 110 §:n edellyttämän taloussuunnitelman tasapainon toteutumisen.

Kuntakonsernin vuoden 2025 tilinpäätös näyttää 42 993 euroa ylijäämää ja taseeseen kertynyttä ylijäämää on 2 451 129 euroa. Kuntalain 118 §:ssä säädetään erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelystä. Arviointimenettelyn kriteerien eli ns. kriisikuntakriteerien raja-arvojen täyttymistä arvioidaan pääosin kuntakonsernin tilinpäätöksen alijäämän tai tiettyjen talouden tunnuslukujen perusteella. Savukosken kuntakonsernin vuoden 2025 tilinpäätöksen tunnuslukujen perusteella ei ole täyttyviä kriteerejä.

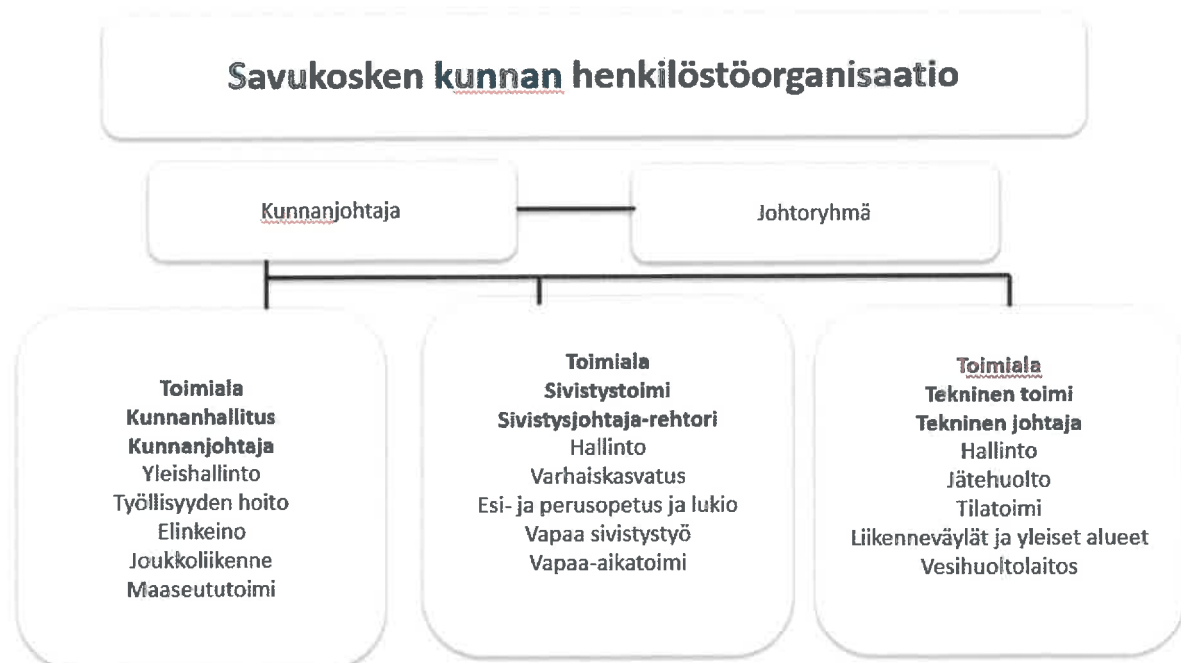
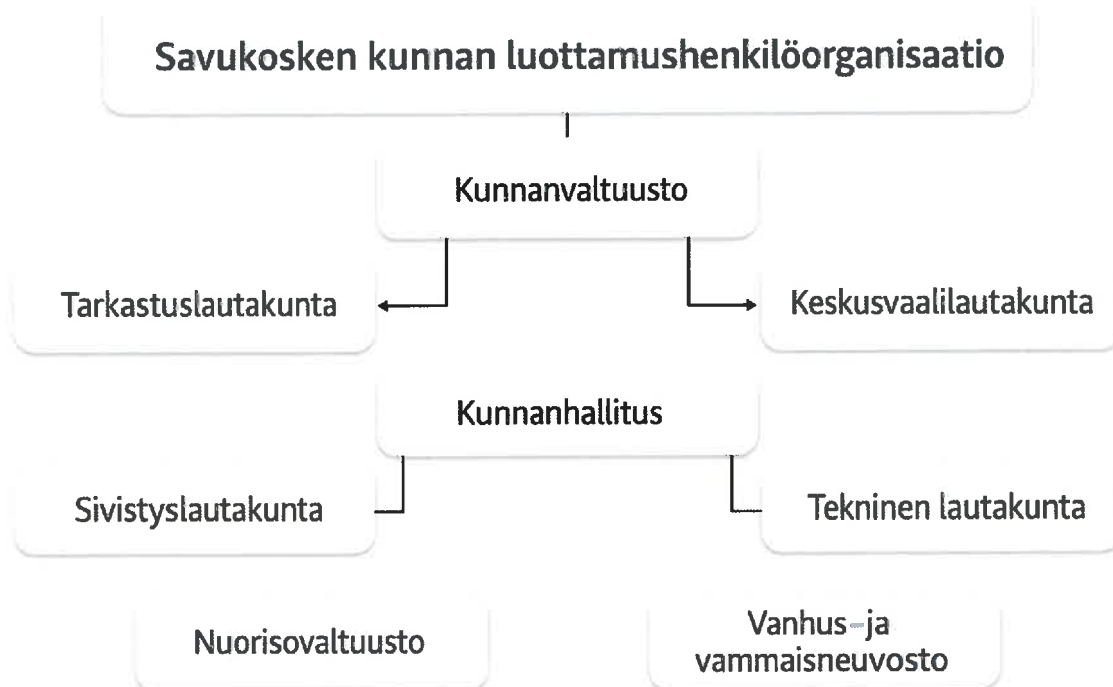
Kunnanvaltuuston 10.11.2025 § 91 hyväksymä talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2026-2028 näyttää ylijäämää vuodelle 2026 sekä suunnitelmavuosille 2027-2028. Talousarvion ja suunnitelmavuosien laadinnassa huomioitiin kunnanvaltuuston 20.10.2025 päättämät talouden ja palveluiden tasapainottamistoimenpiteet.

Savukosken kunnan osalta tuleva kehitys edellyttää talouden huolellista seuranta ja ennakoivaa taloussuunnittelua. Yleinen taloudellinen epävarmuus, väestökehitys sekä rahoituksen kehitys korostavat talouden tasapainon ja menokurin merkitystä myös vuonna 2025 ja sen jälkeen. Kuntastrategia vuosille 2026–2029 tehdään vuoden 2026 aikana. Kunnanjohtaja Petri Härkänen purki 23.1.2026 päivättyllä ilmoituksellaan virkasuhteensa koeajalla, niin että virkasuhteen viimeinen päivä oli 23.1.2026. Uuden kunnanjohtajan rekrytointi aloitettu keväällä 2026.



2.5 KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET

Hallinto- ja virasto-organisaatio





Keskusvaalilautakunta 5 jäsentä, vaalilautakunta 5 jäsentä, vaalitoimikunta 3 jäsentä.

Tilivelvolliset

Tilivelvollisia ovat seuraavien toimielinten jäsenet:

kunnanhallitus, keskusvaalilautakunta, sivistyslautakunta, tekninen lautakunta

Viranhaltijoista tilivelvollisia ovat osastoittain seuraavat viranhaltijat:

- Hallintotoimi: kunnanjohtaja, elinkeino-maaseutupäällikkö
- Sivistystoimi: sivistysjohtaja-rehtori, varhaiskasvatuspäällikkö, kulttuuri- ja markkinointisihteeri, nuorisoliikuntas sihteeri
- Tekninen toimi: tekninen johtaja

Luottamushenkilöorganisaatio

Toimielimet

Kunnanvaltuusto 31.5.2025 saakka

Valtuutettujen määrä 13

Paikat puolueittain: Kesk. 6, Kok. 4, PS 2, VAS 1

Puheenjohtaja Kari Kilpimaa (Kok)

I varapuheenjohtaja Sari Kuosku (Kesk)

II varapuheenjohtaja Juha Alatalo (PS)

Kunnanvaltuusto 1.6.2025 lukien

Valtuutettujen määrä 13

Paikat puolueittain: Kesk. 6, Kok+Vihr. 4, R25S 3

Puheenjohtaja Kari Kilpimaa (Kok)

I varapuheenjohtaja Sari Kuosku (Kesk)

II varapuheenjohtaja Perttu Laivamaa (Kesk)

Jäsenet

Reija Aaltonen (Kok)

Jouni Halonen (Kesk -> R25S)

Jan Hietanen (PS)

Jari Huttunen (Vas)

Marja-Liisa Kelloniemi (Kesk)

Ilkka Leppäjärvi (Kesk)

Eeva Orava (Kok)

Jenna Parkkima (Kesk)

Tiina Pulska (Kok)

Jouko Savukoski (Kesk)

Jäsenet

Reija Aaltonen (Kok)

Jouni Halonen (R25S)

Jalmari Harju (Kesk)

Marja-Liisa Kelloniemi (Kesk)

Iida Koistinen (Vihr)

Sinikka Leinonen (R25S)

Jani-Petri Marjala (Kok)

Jari-Petri Mulari (R25S)

Sampo Ollila (Kesk)

Jouko Savukoski (Kesk)

Kunnanvaltuuston kokouksien lukumäärä vuonna 2025 oli 9 kokousta.

Kunnanvaltuuston keskeisimmät päätökset vuonna 2025:

- Kuntastrategian 2022–2025 mittariston päivitys
- Ympäristöterveyshuollon yhteistoimintasopimuksen muutos
- Rakennusvalvonnan maksujen tarkistaminen
- Maan myynnin ja maa- ja kiviainesten hinnat
- Saostus- ja umpikaivolietteen hinnan tarkistaminen
- Vesi- ja jätevesimaksujen tarkistaminen



- Kunnanjohtajan viran auki julistaminen
- Savukosken kunnan talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027
- Kunnanjohtajan viran täyttäminen
- Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta 2025–2027
- Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta 2025–2027 sekä muiden lautakuntien jäsenten ja varajäsenten valinta
- Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus
- Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän tilinpäätös 2024
- Savukosken kunnan vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus
- Savukoski Suomen Eräkunta
- Itä-Lapin kuntayhtymän perussopimuksen päivittäminen
- Savukosken kunnan talouden ja palveluiden tasapainottamissuunnitelma
- Tilintarkastuspalveluiden hankinnan optiovuosien 2025 ja 2026 käyttö
- Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2026
- Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2026 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028
- Savukosken kunnan vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028
- Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän purkaminen
- Talousarvion muutokset 2025
- Savukosken eroaminen Itä-Lapin kuntayhtymästä

Kunnanhallitus 31.5.2025 saakka

Kunnanhallituksen jäsenten määrä 7

Puheenjohtaja Jouko Savukoski

(varajäsen Anu Luuro)

Varapuheenjohtaja Reija Aaltonen

(varajäsen Marja Anttonen)

Jäsenet (varajäsenet)

Jan Hietanen (Markku Pulska)

Marja-Liisa Kelloniemi (Eeva-Liisa Tyni)

Jenna Parkkima (Jarmo Korhonen)

Tiina Pulska (Jani-Petri Marjala)

Ari Veikko Puska (Jalmari Harju)

Kunnanhallitus 1.6.2025 lukien

Kunnanhallituksen jäsenten määrä 7

Puheenjohtaja Jalmari Harju

(varajäsen Eeva-Liisa Tyni)

Varapuheenjohtaja Jouko Savukoski

(varajäsen Petteri Pulska)

Jäsenet (varajäsenet)

Reija Aaltonen (Sari Martin)

Marja-Liisa Kelloniemi (Jenna Parkkima)

Iida Koistinen (Jani-Petri Marjala)

Jari-Petri Mulari (Sinikka Leinonen)

Sampo Ollila (Ari Veikko Puska)

Kunnanhallituksen kokouksien lukumäärä vuonna 2025 oli 20 kokousta.

Tarkastuslautakunta 31.5.2025 saakka

Tarkastuslautakunnan jäsenten määrä 5

Puheenjohtaja Jari Huttunen

(varajäsen Merja Ahola)

Tarkastuslautakunta 1.6.2025 lukien

Tarkastuslautakunnan jäsenten määrä 5

Puheenjohtaja Jouni Halonen

(varajäsen Jari Savukoski)



Varapuheenjohtaja Jouni Halonen
(varajäsen Samuli Körkkö)

Varapuheenjohtaja Kari Kilpimaa
(varajäsen Jarmo Luosujärvi)

Jäsenet (varajäsenet)

Juha Alatalo (Sirkka-Liisa Karjalainen)

Ritva Hannuniemi-Pulskaa (Mikko Kilpimaa) Jari Huttunen (Jarno Murtovaara)

Tuovi Karvonen (Ilkka Leppäjärvi)

Jäsenet (varajäsenet)

Marja Anttonen (Tiina Pulskaa)

Tuovi Karvonen (Sirkka-Liisa Karjalainen)

Tarkastuslautakunnan kokouksien lukumäärä vuonna 2025 oli 2 kokousta.

Keskusvaalilautakunta 31.5.2025 saakka Keskusvaalilautakunta 1.6.2025 lukien

Keskusvaalilautakunnan jäsenten määrä 5 Keskusvaalilautakunnan jäsenten määrä 5

Puheenjohtaja Pekka Vitikka

Puheenjohtaja Teuvo Körkkö

Varapuheenjohtaja Anitta Laurila (vpj 19.4.2024 alk.)

Varapuheenjohtaja Jouni Halonen

Jäsenet

Kaisa Aikioniemi-Stenberg

Markku Pulskaa

Tanja Pulskaa

Jäsenet

Sirkka-Liisa Karjalainen

Teija Lappalainen

Iida Wessman

Varajäsenet kutsujärjestyksessä

Jari Savukoski

Urpo Matero

Ritva Hannuniemi-Pulskaa

Sirkka-Liisa Karjalainen

Tuovi Karvonen

Varajäsenet kutsujärjestyksessä

Petteri Pulskaa

Jari Savukoski

Urpo Matero

Tuovi Karvonen

Maarit Julkunen-Korhonen

Keskusvaalilautakunnan kokouksien lukumäärä vuonna 2025 oli 8 kokousta.

Sivistyslautakunta 31.5.2025 saakka

Sivistyslautakunta 1.6.2025 lukien

Sivistyslautakunnan jäsenten määrä 5

Sivistyslautakunnan jäsenten määrä 5

Puheenjohtaja Sari Kuosku

(varajäsen Teuvo Körkkö)

Puheenjohtaja Sari Kuosku

(varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi)

Varapuheenjohtaja Eeva Orava

(varajäsen Kari Kilpimaa)

Varapuheenjohtaja Ari Veikko Puska

(varajäsen Jouko Savukoski)

Jäsenet (varajäsenet)

Marja-Liisa Kelloniemi (Ari Veikko Puska)

Mikko Kilpimaa (Marjo Toivonen)

Jäsenet (varajäsenet)

Ismo Kumakari (Reija Aaltonen)

Sinikka Leinonen (Maarit Julkunen-Korhonen)



Jarmo Korhonen (Mari Pulska)

Tiina Pulska (Kari Kilpimaa)

Sivistyslautakunnan kokouksien lukumäärä vuonna 2025 oli 9 kokousta.

Tekninen lautakunta 31.5.2025 saakka

Tekninen lautakunta 1.6.2025 lukien

Puheenjohtaja Jan Hietanen
(varajäsen Markku Pulska)

Puheenjohtaja Jani-Petri Marjala
(varajäsen Ismo Kumakari)

Varapuheenjohtaja Jenna Parkkima
(varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi)

Varapuheenjohtaja Perttu Laivamaa
(varajäsen Anu Luiri)

Jäsenet (varajäsenet)
Marja Anttonen (Tiina Pulska)
Mikko Kilpimaa (Jani-Petri Marjala)
Ilkka Leppäjärvi (Jarmo Korhonen)

Jäsenet (varajäsenet)
Marja Anttonen (Tiina Pulska)
Marja-Liisa Kelloniemi (Sampo Ollila)
Rami Kelottijärvi (Jari-Petri Mulari)

Teknisen lautakunnan kokouksien lukumäärä vuonna 2025 oli 6 kokousta.

Vaikuttamistoimielimet

Savukosken Nuorisovaltuusto

Jäsenet: Harju Emma pj, Pulska Sammu vpj, Ahola Leevi, Marjala Seela, Pulska Peetu, Pulska Serafiina, Pulska Vilho

Varajäsenet: Marjala Eino

Sihteeri: Repo Tarmo

Lapin alueen nuorisovaltuusto: Harju Emma

Toiminta:

Tavoite: Savukosken nuorisovaltuuston toiminnan tavoitteena on tuoda kunnan lasten- ja nuorten äänet kuuluviin, ottaa kantaa ajankohtaisiin asioihin, sekä tehdä aloitteita ja kannanottoja lasten- ja nuorten elinolojen kohentamiseksi. Nuorisovaltuusto parantaa myös nuorten osallisuutta ja kehittää heidän vaikuttamismahdollisuuksiensa Savukosken kunnassa edistäen nuorten aktiivista kansalaisuutta ja yhteisöllisyyttä. Nuorisovaltuusto edistää nuorten vuoropuhelua nuorten ja kuntapäätäjien sekä viranhaltijoiden välillä niin, että nuoret otetaan aidosti mukaan yhteiseen päätöksentekoprosessiin. Nuorisovaltuusto toimii säännöllisesti ja kokouksia on 4–6 kertaa kalenterivuodessa.

Toteuma: Vuoden 2025 aikana nuorisovaltuuston kokouksia oli 6. Savukosken nuorisovaltuusto on jatkanut edelleen verkostoitumista Lapin muiden nuorten vaikuttajaryhmien kanssa, ja maakunnan muiden toimijoiden toiminta sekä käytännöt ovat tulleet tutuiksi. Sillä on ollut edustaja Savukosken kunnan sivistyslautakunnan, teknisen lautakunnan ja kunnanvaltuuston kokouksissa, sekä Lapin alueen nuorisovaltuustossa.



Nuorisovaltuusto järjesti vuoden aikana kolme tapahtumaa. Lapin alueen nuorisofoorumi 13.-14.9.2025 kokosi Samperin Savottaan osallistujia seitsemästä kunnasta, minkä lisäksi paikalla oli Lapin alueen nuorisovaltuuston edustajia. Tapahtuma sisälsi asiantuntijaluentoja, keskustelua, verkostoitumista, sekä Sinni-kilpailun, jonka järjestämisessä oli mukana partiolippukunta Korvatunturin kävijät ry. Samassa yhteydessä järjestettiin 13.9.2025 nuorisolle iltakonsertti, jossa esiintyi Freak out -yhtye. Lapsille ja nuorille järjestettiin halloween-disko 31.10.2025 Korvatunturin koululla yhteistyössä koulun 8-luokan ja Mannerheimin Lastensuojeluliiton Savukosken yhdistys ry:n kanssa. Loppuvuonna 27.-28.11.2025 nuorisovaltuuston edustajia osallistui Barents youth conference -tapahtumaan Luulajassa.

Nuorisovaltuusto jätti toimintavuoden aikana esityksen nuorisotila Vaparin yhden seinän maalaamisesta Korvatunturin koulun oppilaiden toimesta. Lisäksi nuorisovaltuusto esitti, että kunnanhallituksen kokouksissa olisi nuorisovaltuuston edustaja. Myös Savukosken lukion ideointitapahtumaan nimettiin edustaja.

Nuorisovaltuuston toiminta on edistänyt nuorten demokratia- ajattelua sekä sitouttanut heitä toimimaan paikallisesti, alueellisesti ja maakunnallisesti. Säännöllisellä toiminnalla on ollut positiivinen vaikutus savukoskelaisten nuorten aktiivisen kansalaisuuden edistämässä sekä nuorten kasvu- ja elinolojen parantamisessa. Nuorisovaltuuston myötä myös kunnan päätöksenteko prosesseineen on nuorille aikaisempaa läpinäkyvämpää.

Vanhus- ja vammaisneuvosto

Jäsenet: Eija Haapakoski pj, Mauri Aarreaara vara pj, Pirjo Alatalo, Hellevi Peltola ja Jorma Peltola.
Varajäsenet: Irja Kilpelä ja Jouni Halonen
Esittelijä: hanke- ja hyvinvointikoordinaattori

Tavoite: Vanhus- ja vammaisneuvosto toimii kunnanhallituksen alaisena vaikuttamistoimielimenä ja sen tehtävänä on edistää ja seurata kunnan eri hallinnon aloilla tapahtuvaa toimintaa vanhusten ja vammaisten näkökulmasta. Neuvosto pyrkii edistämään kunnan ja eri vanhus- ja vammaisjärjestöjen välistä yhteistoimintaa sekä edesauttamaan vanhusten, vammaisten ja erityisryhmien tasa-arvoista osallistumista ja vaikuttamista kunnalliseen päätöksentekoon. Vanhus- ja vammaisneuvosto pyrkii vaikuttamaan myös ympäristön ja rakentamisen suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat ja alueet soveltuvat myös ikäihmisten, vammaisten ja sairaiden tarpeisiin. Neuvosto pyrkii edistämään vanhusten ja vammaisten selviytymistä arkielämässä sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnoissa.

Toteuma: Vuonna 2025 vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontui kuusi kertaa. Kokouksissaan vanhus ja vammaisneuvosto mm. teki aloitteita, kuuli eri tahojen asiantuntijavieraita ja keskusteli vanhus- ja vammaisväestöä koskevista ajankohtaisista aiheista. Kokouspöytäkirjat on julkaistu Savukosken kunnan internetsivuilla. Toimintaan myönnettiin talousarviossa 2025 1 200 euron määräraha. Toimintakulut muodostuivat lähinnä kokouspalkkioista ja matkakuluista, sekä tapahtumien järjestämisestä. Vanhus- ja vammaisneuvosto hankki lisäksi pyörätuolin kuntalaisten lainattavaksi yhteiskäyttövälineeksi.

Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajana kunnanvaltuuston kokouksissa toimi Pirjo Alatalo, teknisessä lautakunnassa Jorma Peltola ja sivistyslautakunnassa Hellevi Peltola. Savukosken edustajana Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvossa toimi Eija Haapakoski ja vanhusneuvostossa Pirjo Alatalo.

Tapahtumat ja muu toiminta: Toukokuussa osallistuttiin itäisen palvelualueen vanhusneuvostojen yhteistapaamiseen Pelkosenniemiellä. Syyskuussa järjestettiin esteettömyyskävely yhdessä liikuntatoimen kanssa. Vanhustenviikolla lokakuussa järjestettiin ikäihmisten liikuntatapahtuma kuntosalilla yhdessä liikuntatoimen kanssa, osallistuttiin Saukodin palvelupäivään ja Vie vanhus ulos -kampanjaan järjestämällä ulkoilutustempaus Saukodilla ja osallistuttiin kulttuuritoimen kanssa järjestettyyn vanhustenviikon Onni elää



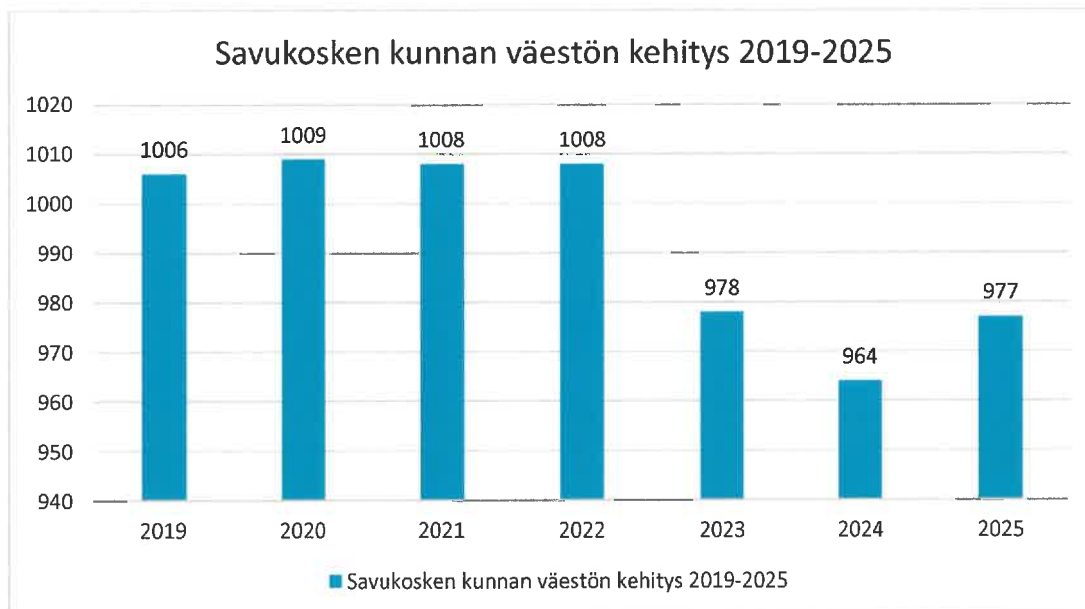
yhteisössä - yhteistapahtumaan koulun liikuntasalissa. Tehtiin vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaa näkyväksi ja tutuksi kuntalaisille mm. Tapahtumiin osallistumalla, tiedottamalla eri kanavissa ja jakamalla vanhus- ja vammaisneuvoston esitettä. Joulukuussa osallistuttiin Joulupostia ikäihmiselle -kampanjaan, jossa kyläläisten voimin askarreltiin joulutervehdykset (52 kpl) kotipalvelun ja Saukodin asiakkaille.

2.6 SAVUKOSKEN KUNNAN VÄESTÖN JA TALOUDEN KEHITYS

VÄESTÖN KEHITYS

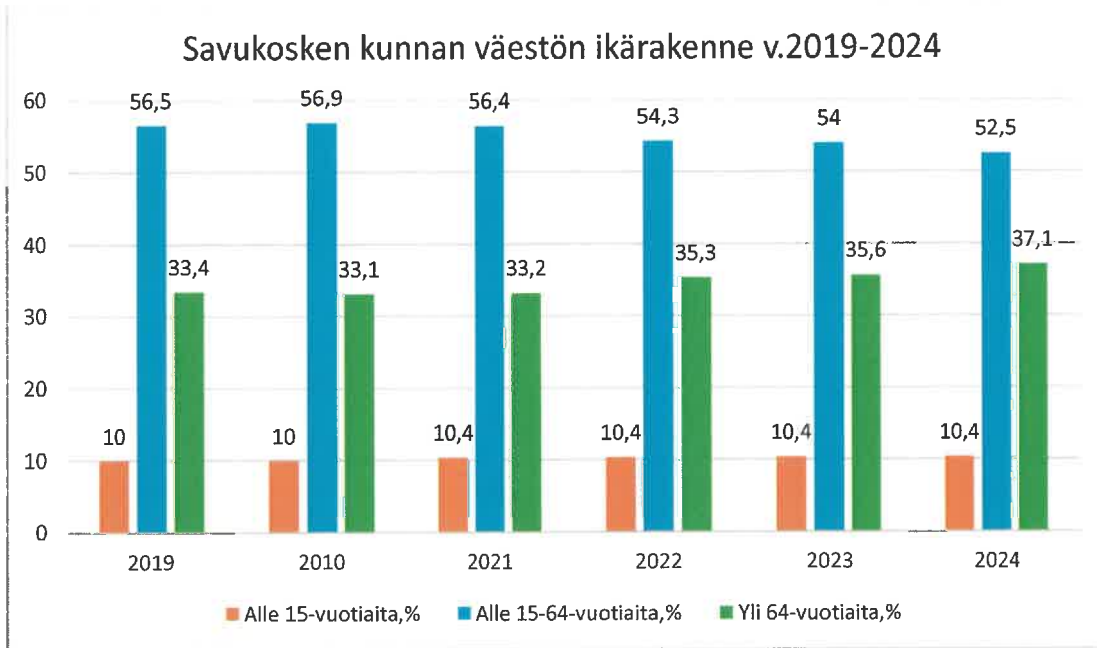
Tilastokeskuksen tietojen mukaan Lapin maakunnan väkiluku oli vuoden 2024 lopussa 176 151 henkilöä. Savukosken kunnan väkiluku oli 977 henkilöä vuoden 2025 lopussa. Väkiluku nousi edellisvuoteen verrattuna 13 henkilöllä. Vuonna 2025 Savukoskella syntyi 7 lasta ja kuoli 17 henkilöä, jolloin luonnollinen väestönmuutos oli -10 henkilöä.

Kunnan elinvoiman kannalta keskeistä on jatkossa vahvistaa työvoiman saatavuutta, tukea asumisen kehittämistä sekä turvata peruspalveluiden toimivuus, jotta Savukoski säilyttää vetovoimansa muuttotappion ja ikääntyvän väestörakenteen oloissa.

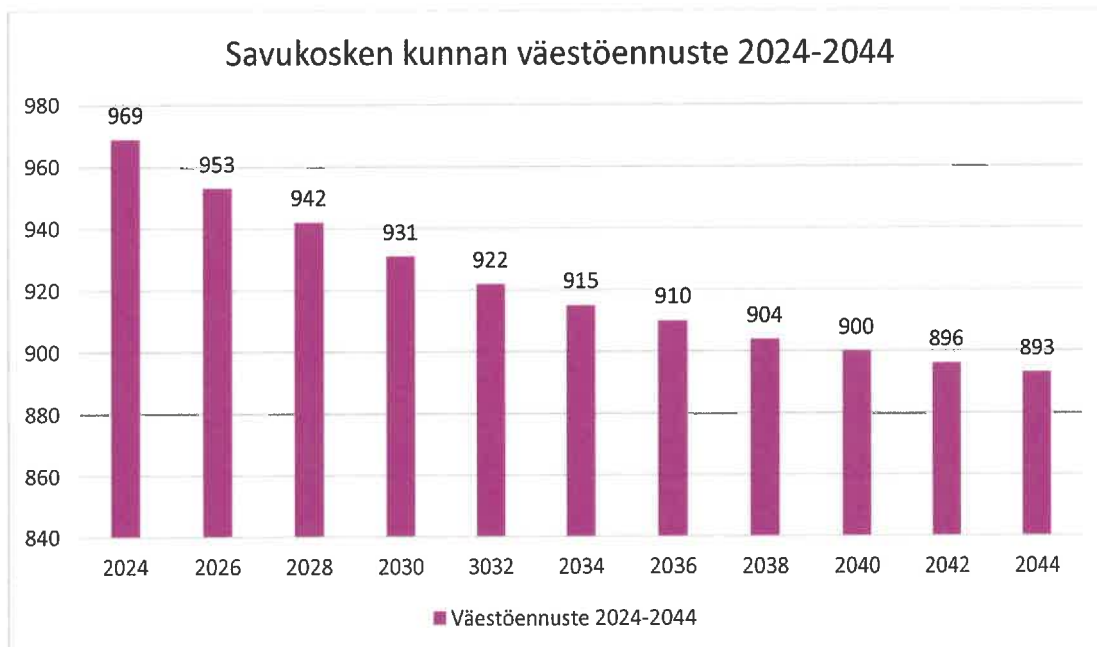


Lähde: Tilastokeskus, Väestönmuutosten ennakkotiedot 2025.

Alla oleva taulukko kuvaa väestön ikärakennetta vuosina 2019–2024. Vuoden 2025 tietoja ei ole vielä julkaistu. Savukosken kunnan ikärakenne on kehittynyt viime vuosien aikana siten, että alle 15-vuotiaiden osuus on pysynyt vakaana, noin 10 prosentin tasolla. Työikäisen väestön (15–64-vuotiaat) osuus on laskenut viiden vuoden aikana 56,5 prosentista 52,5 prosenttiin, mikä heikentää huoltosuhdetta ja työvoiman saatavuutta. Samalla yli 64-vuotiaiden osuus on kasvanut 33,4 prosentista 37,1 prosenttiin, mikä kuvastaa väestön ikääntymistä ja lisää palvelutarpeita etenkin sosiaali- ja terveydenhuollossa.



Lähde: Tilastokeskus, Väestörakenteen ennakkotiedot alueittain 2025.



Lähde: Tilastokeskus, väestöennuste 2024: Väestö 31.12. muuttujina Alue, Vuosi ja Tiedot

TALOUDELLINEN KEHITYS

Kunnan vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää jäljelle käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen tunnusluku arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että tulo-rahoitus on riittävä, mikäli vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.



Vuosikate 323 952 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot 248 044 euroa.

| Vuosikatteen kehitys (1000 euroa) | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 614 | -14 | 105 | 275 | 1200 | 891 | 351 | -199 | 324 |

Toimintatuotot (ulkoiset) olivat 2,29 milj. euroa (edellisenä vuonna 1,35 milj. euroa, muutos noin + 69 %). Toimintatuottojen kasvu johtui saaduista hankeavustuksista.

Toimintakulut (ulkoiset) olivat 6,95 milj. euroa (edellisenä vuonna 5,79 milj. euroa, muutos noin +20 %).

2.7 SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Savukosken kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus vastaa riskienhallinnan kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan yleisohjeen, jonka mukaan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu (sisäinen valvonta) kuuluu kunnanhallitukselle ja valvonnan toteuttamis- ja valvontavastuu (sisäinen tarkastus) kunnanjohtajalle ja muille tilivelvollisille. Osakkuusyhteisöjen ja tytäryhteisöjen ohjauksesta ja valvonnasta vastaa kunnanjohtaja ja kunnanhallitus kunnanvaltuuston hyväksymän konserniohjeen perusteella. Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle neljännesvuosittain ja valtuustolle puolivuositain. Vuonna 2025 raportointi toteutui ohjeistuksen mukaisesti, ja talouden toteuman seuranta saatiin kertomusvuoden aikana ajan tasalle.

Kunnanhallituksen hyväksymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohje velvoittaa lautakunnat nimeämään sisäiset tarkastajat toimintakaudekseen, laatimaan suunnitelman sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä raportoimaan sisäisen valvonnan toteutumisesta osana tilinpäätöstä. Sisäiset tarkastajat eivät ole antaneet kirjallisia valvontakertomuksia, eivätkä hallintokunnat ole toimittaneet kirjallisia raportteja päättyneellä tilikaudella. Merkittäviä valvontapuutteita tai olennaisia väärinkäytöksiä ei ole tullut vuonna 2025 ilmi.

Savukosken kunnassa sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on vahvistettu merkittävästi. Lautakunnat ja kunnanhallitus ovat tehostaneet talouden seuranta ja raportointia sekä luoneet selkeämmät kontrollit riskien tunnistamiseksi ja hallitsemiseksi. Henkilöstön osaamista on parannettu säännöllisillä koulutuksilla ja ajantasaisilla ohjeistuksilla, ja taloushallinnon prosesseja on kehitetty järjestelmällisesti. Investointien valvontaa on tiukennettu tarkentamalla kirjausohjeita ja seuraamalla investointiraportteja säännöllisesti. Tehdyillä toimenpiteillä pyritään varmistamaan luotettava talousraportointi, parempi päätöksenteon tuki ja johdonmukainen sisäisen valvonnan toimintamalli koko organisaatiossa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista annetaan vuosittain ohjeistusta ja neuvontaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa. Ohjeistusta on pyritty erityisesti viime vuosina tarkentamaan. Toimialoja on ohjeistettu raportoimaan välittömästi merkittävistä poikkeuksista sisäisessä valvonnassa. Lisäksi vuonna 2026 päivitetään kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden ohje.



2.8 ARVIO MERKITTÄVISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaan toimintakertomuksessa on arvioitava kunnan ja kuntakonsernin toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Raportoinnissa on suositeltavaa ottaa huomioon valtuuston hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet, joissa on usein päätetty riskien luokittelusta, niihin suhtautumisesta ja niistä raportoinnista. Kunnan toimintaan vaikuttavat yleensä mm. strategiset, toiminnalliset riskit, taloudelliset riskit ja vahinkoriskit.

Strategiset riskit liittyvät kunnan pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin. Toiminnalliset riskit koskevat muun muassa päivittäistä toimintaa, prosesseja ja tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista ja saatavuutta, suhdannevaihteluita ja lainsäädännön muutoksia. Taloudelliset riskit liittyvät esimerkiksi talouden tasapainoon, tulorahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen. Verotulot ovat suhdanneherkkiä, ja talouden heilahtelut voivat näkyä nopeasti kunnan tulojen vähentymisenä. Vuonna 2025 korkomarkkinoihin liittyy edelleen epävarmuutta, mikä voi lisätä kunnan rahoituskustannuksia ja vaikuttaa investointien suunnitteluun. Talouteen kohdistuu myös alijäämäriski, mikäli tulorahoitus ei riitä kattamaan tulevia investointitarpeita.

Rahoitusriskit voidaan ryhmitellä korkoriskiksi, valuuttariskiksi, likviditeettiriskiksi ja luottoriskiksi. Esimerkkinä korkoriskistä voidaan ilmoittaa korkoherkkien lainojen osuus kunnan korollisista lainoista. Myös johdannaisopimuksiin liittyvät riskit tulee selvittää riittävän yksityiskohtaisesti. Vaikka Savukoskella ei ole merkittävää velkamäärää verrattuna moniin muihin kuntiin, korkotason vaihtelu vaikuttaa silti suoraan kunnan rahoituskuluihin ja talouden tasapainoon.

Vahinkoriskien kuvaamisen yhteydessä voidaan ilmoittaa, kuinka paljon kunta käyttää vakuutuksia vahinkojen ja toiminnan keskeytymisen varalta. Lisäksi on suositeltavaa antaa tieto keskeisistä oikeudenkäynneistä sekä muista mahdollisista oikeudellisista tai viranomaisen toimenpiteisiin liittyvistä riskeistä. Riskejä voi liittyä myös ympäristö-, henkilöstö-, ihmisoikeusasioihin sekä korruptioon ja lahjontaan.

Kunnan kiinteistöriskejä on saatu vähennettyä huomattavasti viime vuosien aikana. Lämpölaitoskauppa, uudet päiväkotitilat ja leasing-rahoitteiset koulu ja jätevedenpuhdistamoinvestoinnit yhdessä vuokratulo käytössä olleista kiinteistöistä luopumisen kanssa vähentää kiinteistöjen ikääntyneeseen kiinteistömassaan liittyviä riskejä. Kunnalla on kuitenkin edelleen omistuksessaan remontointikunnossa olevia vuokrataloikiinteistöjä. Riskienhallinnan osalta kunnassa tehdään vuosittain omaisuusriskien kartoitus yhteistyössä vakuutusyhtiön kanssa. Kartoitus vahvistaa kunnan valmiuksia vahinkojen ehkäisyssä ja tukee ennakoivaa riskienhallintaa.

Väestön ikääntyminen ja väheneminen aiheuttavat haasteita. Väkimäärän väheneminen voi uhata tulevaisuudessa kunnan itsenäisenä pysymistä. Tilastokeskuksen ennusteen mukaan vuonna 2030 Savukosken kunnan asukasmäärä on 931. Tällä hetkellä kuitenkin näyttää, että kuntaan olisi muuttohalukkuutta. Kunta on saanut uusia asukkaita Ukrainasta tulleista pakolaisista.





2.9 YMPÄRISTÖASIAT JA MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT

2.9.1 YMPÄRISTÖASIAT

Savukosken kunnan ympäristönsuojelu- ja maa-aineslain mukaisena lupa- ja valvontaviranomaisena toimii Koillis-Lapin ympäristöterveydenhuolto. Ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävänä on lupa- ja valvontaviranomaistoiminnan lisäksi valvoa yleistä ympäristönsuojelun etua paikallisella tasolla. Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on puolestaan ehkäistä ja vähentää ihmisen elinympäristöstä aiheutuvia terveydellisiä vaaroja ja haittoja sekä edistää väestön terveyttä ja viihtyvyyttä valvomalla ja parantamalla elinympäristön terveydellistä laatua.

Kemijärvi, Pelkosenniemi, Salla ja Savukoski muodostivat Koillis-Lapin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen 1.1.2013 alkaen. Ympäristönsuojelun viranomaistehtävät liitettiin yhteistoiminta-alueen organisaatioon Kemijärven, Pelkosenniemen ja Savukosken osalta 1.1.2016 ja Sallan osalta 1.1.2019. Yhteistoiminnan periaatteena on tuottaa kuntalaisille laadultaan yhtenäisiä ja hinnaltaan samantasoisia palveluja koko yhteistoiminta-alueella. Vuodesta 2023 alkaen organisaatio on toiminut Kemijärven kaupungin vastuulla kahtena erillisenä tulosalueena.

Parlamentarisesti on linjattu, että ympäristöterveydenhuolto siirtyisi hyvinvointialueille vuonna 2026, mutta tätä ei ole kirjattu hallitusohjelmaan. Syksyn 2023 aikana valtakunnallisella tasolla arvioidaan uudelleen yhteistoiminta-alueiden yhdistämistä lainsäädännöllisesti laajemmiksi kokonaisuuksiksi. Toimintaympäristö on merkittävässä muutoksessa, ja palvelujen turvaaminen edellyttää yhteistyön laajentamista yli nykyisten yhteistoiminta-alueiden rajojen.

Kemijärven kaupungin ympäristöterveydenhuolto suoritti vuoden 2025 aikana Savukosken kunnan alueella tarkkailuvalvoitteen perustuvat talousvesien sekä uimarantojen vesien laadun tarkastukset. Tarkastukset toteutettiin voimassa olevien viranomaisohjeiden ja valvontasuunnitelmien mukaisesti. Talousvesinäytteet kerättiin valvontakohteista viranomaisvalvonnan näytteenottosuunnitelman mukaisesti. Näytteistä analysoitiin mikrobiologiset ja kemialliset laatutekijät, joiden avulla arvioitiin talousveden laatua ja sen täyttymistä talousvesiasetuksen vaatimuksiin. Tarkastusten tavoitteena oli varmistaa, että talousveden laatu pysyi vaatimusten mukaisena ja että mahdollisiin poikkeamiin voitiin tarvittaessa reagoida viivytyksettä.

Uimarantojen vesinäytteet otettiin uimakauden aikana määrätystä näytteenottopisteistä. Analyysit tehtiin Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen uimaveden laatuvaatimuksista mukaisesti. Näytteistä tutkittiin muun muassa mikrobiologinen laatu sekä muut mahdolliset uimaveden hygieeniseen turvallisuuteen vaikuttavat tekijät. Tarkastusten perusteella varmistettiin, että uimaveden laatu täytti asetetut standardit koko uimakauden ajan.

Vuoden 2025 tarkkailuvalvoitteen mukaiset valvontatoimet toteutettiin suunnitellusti ja valvonnan säännöllisyys varmistettiin koko vuoden aikana. Valvontatulokset toimitettiin sekä Savukosken kunnalle että Kemijärven ympäristöterveydenhuollolle jatkokäsittelyä ja arkistointia varten.





Kemijärven kaupungin ympäristöterveydenhuolto kävi suorittamassa valvontatarkastuksen Niemijoenharjun soranottoalueella 19.6.2025. Tarkastuksessa havaitut pienet puutteet saatiin luvan mukaiseen kuntoon kesän 2025 aikana.

Niemijoenharjun suljetun kaatopaikan aiheuttamia ympäristövaikutuksia tarkkaillaan seuraamalla pohjaveden laatua kaatopaikan lähiympäristössä ja suotoveden laatua. Pohjaveden laatua tarkkaillaan kolmesta havaintoputkesta, kahdesta pohjavesien virtaussuunnassa kaatopaikan alapuolisesta ja yhdestä yläpuolisesta, ja suotoveden laatua ylivuoto- ja mittauskaivosta.

Edellisten tarkkailuvuosien tapaan suotovesikaivosta otetuissa näytteissä oli vuonna 2025 varsin vähän kaatopaikkojen suotovesille tyypillisiä kuormittajia. Kloridin ja kokonaisravinteiden pitoisuudet olivat verrattain alhaisia, sekä sähkönjohtavuuden arvo oli matala. Suotoveden hygieeninen laatu oli erinomainen.

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on 2.4.2025 antanut luvan muuttamista koskevan päätöksen Nro 43/2025 (Dnro PSAVI/10545/2024). Päätöksellä on korvattu jätteiden käsittelyä ja hyödyntämistä koskevat lupamääräykset 9 ja 10 uusilla lupamääräyksillä 9 a, 9 b ja 10 a, sekä annettu uusi tarkkailua ja raportointia koskeva lupamääräys 17 a ja muutettu ympäristöluvan Nro 82/2018/1 päästöjä pintavesiin koskevaa lupamääräystä 2. Päätös on lainvoimainen.

Uuden lupamääräyksen 9 a mukaan jäteveden käsittelyprosessissa muodostuva liete (jättekoodi 19 08 05) on kuivattava hakemuksessa esitetyllä tavalla. Kuivattu liete on kompostoitava avoauimoissa puhdistamoalueella hakemuksen mukaisella tätä tarkoitusta varten rakennetulla asfaltoidulla ja viemäroidyllä kompostointikentällä. Kompostointikenttä on mitoitettava niin, että se on riittävä puhdistamalla muodostuvan lietteen käsittelyyn ja tehokkaaseen kompostointiin. Kompostointikentän tulee kestää raskaan kaluston käyttö ja liikenne. Kentän päällysrakenteen on oltava tiivis ja sen kunto on tarkistettava vuosittain. Havaitut vauriot on korjattava viipymättä. Kompostointikentällä muodostuvien suoto- ja valumavesien pääsy kentältä ympäristöön on estettävä asianmukaisilla rakenteilla. Lietteen kuivauksessa muodostuvat rejektivedet ja kompostointikentällä syntyvät suoto- ja valumavedet on johdettava jäteveden puhdistusprosessiin käsiteltäväksi siten, ettei puhdistamon normaalitoiminta häiriinny. Ympäristöstä tulevien vesien pääsy kompostointikentälle on estettävä ympärysojin tai muilla rakenneratkaisuilla. Kompostointikentän on oltava valmis ja otettu käyttöön 30.9.2027 mennessä.

Savukosken kunta on teettänyt ympäristölupapäätöksen nro 43/2025 (Dnro PSAVI/10545/2024) lupamääräyksen 9a mukaiset suunnitelmat kuivalietteen kompostointiin tarkoitettua kompostointikentästä. Savukosken kunta toteuttaa kompostointikentän rakennustyöt kesän 2026 aikana. Hankkeelle on varattu määrärahat kunnan vuoden 2026 investointisuunnitelmassa.

2.9.2 MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT

Kuntalain mukaisesti luottamushenkilöt ja johtavat viranhaltijat ovat antaneet tarkastuslautakunnalle sidonnaisuusilmoitukset. Ilmoitukset koskevat luottamustoimia, johtotehtäviä sekä merkittävää varallisuutta ja muita sidonnaisuuksia, joilla voi olla merkitystä tehtävien hoitamisen puolueettomuuden arvioinnissa. Sidonnaisuusilmoitukset ovat julkisia ja ne pidetään nähtävillä kunnan verkkosivuilla. Kunnassa myös



varmistetaan, että esteelliset henkilöt eivät osallistu asioiden valmisteluun, päätöksentekoon tai täytäntöönpanoon.

Kunta huolehtii korruption ja lahjonnan torjunnasta osana sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Hyvän hallinnon periaatteet, hallintosääntö, esteellisyysäännökset sekä hankintalainsäädäntö muodostavat keskeisen normatiivisen perustan korruption ehkäisemiselle. Hankinnat toteutetaan hankintalain sekä kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Tositteet asiata tarkastetaan ja hyväksytään kahden eri henkilön toimesta. Sisäinen ja ulkoinen tarkastus tukevat väärinkäytösten havaitsemista ja ehkäisyä. Vuoden 2025 aikana ei ole tullut ilmi väärinkäytöksiä.

Kunta edistää toiminnassaan perus- ja ihmisoikeuksien toteutumista sekä yhdenvertaisuutta. Tämä koskee palvelujen saatavuutta, esteettömyyttä, syrjimättömyyttä ja osallistumismahdollisuuksia. Vuonna 2025 kunta huomioi yhdenvertaisuuden ja saavutettavuuden erityisesti palveluiden järjestämisessä, viestinnässä ja digitaalisissa palveluissa. Henkilöstön osalta yhdenvertaisuusperiaatteita noudatetaan rekrytoinneissa, henkilöstöpolitiikassa ja työhyvinvoinnin edistämässä



3 TILIKAUDEN TULOS

Toimintakertomuksessa kuvataan niitä olosuhteita ja tapahtumia, jotka vaikuttavat siihen, millaiseksi kunnan tilikauden tulos ja taloudellinen asema muodostuvat. Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta rahoituslaskelmassa. Molempien laskelmien ja niistä laskettavien tunnuslukujen tehtävänä on osoittaa kunnan rahoituksen riittävyyttä. Rahoituslaskelmassa osoitetaan edelleen, miten investoinnit, sijoitukset ja lainanlyhennykset tulorahoituksen lisäksi muutoin rahoitetaan.

3.1 TULOSLASKELMA

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla. Toimintakate on toimintatuottojen ja –kulojen erotus, joka osoittaa verorahoituksella ja valtionosuuksilla katettavan osuuden toiminnan kuluista. Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla toimintatuotot/toimintakulut %.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate riittää poistojen kattamiseen.

Savukosken kunnan vuosikate oli 323 952 euroa ja suunnitelman mukaiset poistot 248 044 euroa.

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Keskimääräistä kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kunnan koko, taajama-aste, tekniset verkostot ja toimintojen organisointi ovat vuosikatetavoitteen määrittämiseen vaikuttavia tekijöitä kunnassa. Vertailtaessa eri kuntien talouden tasapainoa ja liikkumavaraa on otettava huomioon erot veroprosenteissa. Arviot kunnan palvelutarjonnan ja sen jäseniinsä kohdistaman vero- ja maksurasitteen välillä on tehtävä tehtäväkohtaisesti, ei kunnan kokonaistalouden tuloslaskelmasta.

Tilikauden tulos on tilikaudella jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Vuoden 2025 kunnan tilikauden tulos oli 14 304 euroa ja tilinpäätös 31 417 euroa ylijäämäinen.



Ulkoinen

| Savukosken kunta | 2025 | 2024 |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Myyntituotot | 309 576 | 362 483 |
| Maksutuotot | 47 033 | 52 953 |
| Tuet ja avustukset | 1 323 567 | 350 398 |
| Muut toimintatuotot | 607 636 | 582 824 |
| TOIMINTATUOTOT | 2 287 812 | 1 348 658 |
| Henkilöstökulut | -3 249 363 | -3 203 074 |
| Palveluiden ostot | -2 428 870 | -1 334 124 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -600 385 | -642 900 |
| Avustukset | -180 745 | -95 800 |
| Muut toimintakulut | -492 238 | -515 195 |
| TOIMINTAKULUT | -6 951 601 | -5 791 093 |
| TOIMINTAKATE YHTEENSÄ | -4 663 789 | -4 442 435 |
| Verotulot | 2 775 023 | 2 650 152 |
| Valtionosuudet | 2 193 292 | 1 585 793 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 19 426 | 7 315 |
| VUOSIKATE | 323 952 | -199 175 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -309 647 | -225 445 |
| Satunnaiset tuotot ja -kulut | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 14 304 | -424 620 |
| Varausten ja rahastojen muutos | 17 112 | 8 409 |
| YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ | 31 417 | -416 211 |

| TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|--------------|---------------|
| Toimintatuotot/Toimintakulut, % | 32,9 % | 23,3 % |
| Vuosikate/Poistot, % | 104,6 % | -88,4 % |
| Vuosikate euroa/asukas | 331,58 euroa | -206,61 euroa |
| Asukasluku | 977 | 964 |





3.2 RAHOITUSLASKELMA

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä.

Toiminnan ja investointien rahavirta –välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Savukosken kunnan investointimenot vuonna 2025 olivat 649 760 euroa ja investointien rahoitusosuudet olivat 223 421 euroa.

Kunta maksoi pitkäaikaisia lainoja takaisin 53 936 eurolla. Tilikauden päättyessä kunnan lainamäärä oli 761 450 euroa eli 779 euroa/asukas. Lainojen nettomuutos: -53 936 euroa.

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2. Savukosken kunnan lainanhoitokate on 5,3. Huomattavaa on, että kunnan suurimmat investoinnit on rahoitettu leasing-rahoituksella, jonka suoranainen vaikutus näkyy kunnan käyttötaloudessa kustannusten lisäyksenä muissa toimintakuluissa.

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Kassavirta tarkoittaa yrityksen pankkitilille tai käteisvaroihin tulevaa ja sieltä lähtevää rahaliikennettä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän maksut kassasta voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Kassavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kunnan maksuvalmius oli hyvä ja kassavarat vuoden päättyessä olivat yli 1,2 milj. euroa. Kassan riittävyys oli siten 57 päivää.

**RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT**

| | 2025 | 2024 |
|--|------------------|------------------|
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 323 952 | -199 176 |
| Satunnaiset erät | 0 | 0 |
| Tulorahoituksen korjauserät | 0 | 0 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -649 760 | -418 521 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 223 421 | 145 380 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | -102 388 | -472 316 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Antolainauksen muutokset | | |
| Antolainasaamisten lisäys | | |
| Antolainasaamisten vähennys | 0 | 56 |
| Lainakannan muutokset | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 0 | 0 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -53 936 | -114 804 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Oman pääoman muutokset | 0 | 0 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | <u>-385 749</u> | <u>288 284</u> |
| Rahoituksen rahavirta | -439 685 | 173 536 |
| Rahavarojen muutos | -542 073 | -298 781 |
| Rahavarat 31.12. | 1 190 900 | 1 732 974 |
| Rahavarat 1.1. | 1 732 974 | 2 031 754 |
| Rahavarojen muutos | -542 073 | -298 781 |
| RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | 2025 | 2024 |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, € | 1 044 162 | 1 116 063 |
| Investointien tulorahoitus, % | 76,0 | -72,9 |
| Lainanhoitokate | 5,3 | -1,4 |
| Kassan riittävyys, pv | 56,7 | 99,8 |
| Asukasmäärä | 977 | 964 |



3.3 TASE

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset, kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 40 %:n omavaraisuutta. 20 % - 40 % on tyydyttävä taso ja alle 20 % on heikko taso. Savukosken kunnan omavaraisuusaste on 75,1 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on käyttökelpoinen tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska käyttöomaisuuden ikä, arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulo-rahoituksella. Savukosken kunnan suhteellinen velkaantuneisuus oli 21,6 %.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) osoittaa paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina. Kunnan talousarvio ja suunnitelma on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen huomioiden kertynyt yli- tai alijäämä. Savukosken kunnan vuoden 2025 lopussa kertynyt ylijäämä aiemmilta vuosilta oli yhteensä 2 218 363 euroa.

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Savukosken kunnan lainakanta on 761 450 euroa. Asukasta kohden lainaa on 779 euroa.

Vuosina 2020-2021 valmistuneet rahoituskohteet koulurakennus ja jätevesilaitos, leasing-rahoitus > velkarasite. Uuden koulurakennuksen lopullinen hankintahinta oli 4 013 3780 euroa ja jätevesilaitoksen lopullinen hankintahinta oli 1 355 410 euroa. Kunnan leasing-vastuut rakennusinvestoinneista 31.12.2025 olivat yhteensä 4 115 530 euroa. Kunnan muut leasing-vastuut sisältävät monitoimilaitteet. Muiden leasing-vastuiden summa on 1 524 euroa. Kaikki kunnan leasing-vastuut ovat yhteensä 4 117 054 euroa. Vuokrasopimusten yhteenlaskettu jäännösarvo sopimuskauden lopussa on 1 590 979 euroa.



TASE

Ulkoinen

| | 2025 | 2024 | | 2025 | 2024 |
|---|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|
| VASTAAVAA | | | VASTATTAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | | OMA PÄÄOMA | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | | Peruspääoma | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 |
| Aineettomat oikeudet | 8 197,31 | | Arvonkorotusrahasasto | 0,00 | 0,00 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 287 820,05 | 108 778,73 | Muut omat rahastot | 0,00 | 0,00 |
| Ennakkomaksut | 0,00 | 0,00 | Edellisten tilikaudien yli-/alijäämä | 2 218 362,76 | 2 634 573,74 |
| | 296 017,36 | 108 778,73 | Tilikauden yli-/alijäämä | 31 417,18 | -416 210,98 |
| Aineelliset hyödykkeet | | | | 5 002 234,53 | 4 970 817,35 |
| Maa- ja vesialueet | 393 028,45 | 393 028,45 | POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET | | |
| Rakennukset | 1 732 145,00 | 1 812 863,62 | Poistoero | 72 088,00 | 80 497,39 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 887 577,80 | 506 483,96 | Vapaaehtoiset varaukset | 0,00 | 0,00 |
| Koneet ja kalusto | 121 344,67 | 118 890,90 | | 72 088,00 | 80 497,39 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 127 446,52 | 127 446,52 | PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat | 93 129,66 | 473 704,69 | Eläkevaraukset | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | Muut pakolliset varaukset | 0,00 | 0,00 |
| | 3 354 672,10 | 3 432 418,14 | | 0,00 | 0,00 |
| Sijoitukset | | | TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Osakkeet ja osuudet | 943 679,79 | 936 480,19 | Valtion toimeksiannot | 0,00 | 0,00 |
| Joukkovelkakirjasaamiset | 0,00 | 0,00 | Lahjoitusrahastojen pääomat | 17 516,19 | 8 812,70 |
| Muut lainasaamiset | 91 300,04 | 91 300,04 | Muut toimeksiantojen pääomat | 1 266,90 | 31 599,83 |
| Muut saamiset | 0,00 | 0,00 | | 18 783,09 | 40 412,53 |
| | 1 034 979,83 | 1 027 780,23 | VIERAS PÄÄOMA | | |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | | Pitkäaikainen | | |
| Valtion toimeksiannot | 0,00 | 0,00 | Joukkovelkakirjalainat | | |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 17 516,19 | 8 812,70 | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 730 060,00 | 761 450,00 |
| Muut toimeksiantojen varat | 0,00 | 0,00 | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| | 17 516,19 | 8 812,70 | Lainat muilta luotonantajilta | 0,00 | 0,00 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | | Saadut ennakot | 0,00 | 0,00 |
| Vaihto-omaisuus | | | Ostovelat | 0,00 | 0,00 |
| Aineet ja tarvikkeet | 0,00 | 0,00 | Muut velat/liittymismaksut ja muut velat | 55 682,36 | 55 682,36 |
| Keskeneräiset tuotteet | 0,00 | 0,00 | Siirtovelat | 0,00 | 0,00 |
| Valmiit tuotteet | 0,00 | 0,00 | | 785 742,36 | 817 132,36 |
| Muu vaihto-omaisuus | 0,00 | 0,00 | Lyhytaikainen | | |
| Ennakkomaksut | 0,00 | 0,00 | Joukkovelkakirjalainat | | |
| | 0,00 | 0,00 | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 31 390,00 | 53 936,00 |
| Saamiset | | | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| Pitkäaikaiset | | | Lainat muilta luotonantajilta | 0,00 | 0,00 |
| Myyntisaamiset | 0,00 | 0,00 | Saadut ennakot | 36 875,07 | 264 796,76 |
| Lainasaamiset | 0,00 | 0,00 | Ostovelat | 350 193,12 | 327 860,32 |
| Muut saamiset | 0,00 | 0,00 | Muut velat/liittymismaksut ja muut velat | 84 379,14 | 54 906,20 |
| Siirtosaamiset | 0,00 | 0,00 | Siirtovelat | 315 089,86 | 440 897,12 |
| | | | | 817 927,19 | 1 142 396,40 |
| Lyhytaikaiset | | | Vieras pääoma | | |
| Myyntisaamiset | 141 370,55 | 230 665,81 | | 1 603 669,55 | 1 959 528,76 |
| Lainasaamiset | 0,00 | 0,00 | VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 6 696 775,17 | 7 051 256,03 |
| Muut saamiset | 231 158,38 | 172 381,88 | | | |
| Siirtosaamiset | 430 160,58 | 337 445,04 | Omavaraisuusaste, % | 76,2 | 74,4 |
| | 802 689,51 | 740 492,73 | Suhteell velkaantuneisuus, % | 21,6 | 30,4 |
| Rahoitusarvopaperit | | | Kertynyt yli/alijäämä, 1 000 € | 2 250 | 2 218 |
| Osakkeet ja osuudet | 0,00 | 0,00 | Kertynyt yli/alijäämä, €/asukas | 2 303 | 2 301 |
| Sijoitukset rahamarkkinahinstrumentteihin | 0,00 | 0,00 | Kunnan lainat, €/asukas | 779 | 846 |
| Joukkovelkakirjasaamiset | 0,00 | 0,00 | Kunnan lainakanta 31.12. tuhat € | 761 | 815 |
| Muut arvopaperit | 0,00 | 0,00 | Kunnan lainat ja vuokravastuut 31.12. | 6 469 | 6 808 |
| | 0,00 | 0,00 | Kunnan lainat ja vuokravastuut, €/asukas | 6 621 | 7 063 |
| Rahat ja pankkisaamiset | 1 190 900,18 | 1 732 973,50 | Kunnan lainasaamiset 31.12. 1000 € | 91 | 91 |
| | | | Kunnan asukasmäärä | 977 | 964 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 6 696 775,17 | 7 051 256,03 | | | |



3.4 KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

| TULOT | 2025 | | 2024 | |
|--------------------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| | 1000,00 | % | 1000,00 | % |
| Varsinainen toiminta | | | | |
| Toimintatuotot | 2 288 | 30,5 | 1 349 | 23,4 |
| Verotulot | 2 775 | 36,9 | 2 650 | 46,1 |
| Valtionosuudet | 2 193 | 29,2 | 1 586 | 27,6 |
| Korkotuotot | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Muut rahoitustuotot | 32 | 0,4 | 24 | 0,4 |
| Satunnaiset tuotot | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Tulorahoituksen korjauserät | | | | |
| - Käyttöom. myyntivoitot | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Investoinnit | | | | |
| Rahoitusosuudet invest. | 223 | 3,0 | 145 | 2,5 |
| Käyttöom.myyntitulot | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Rahoitustoiminta | | | | |
| Antolainasaam.vähenn. | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Lyhytaikaisten lainojen lisäys | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Oman pääoman lisäykset | 0 | 0,00 | 0 | 0,0 |
| Kokonaistulot yhteensä | 7 511 | 100,00 | 5 754 | 100,00 |

MENOT

| | | | | |
|-------------------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| Varsinainen toiminta | | | | |
| Toimintakulut | 6 952 | 90,7 | 5 791 | 91,3 |
| - Valmistus omaan käyttöön | | 0,0 | | 0,0 |
| Korkokulut | 9 | 0,1 | 15 | 0,2 |
| Muut rahoituskulut | 3 | 0,0 | 1 | 0,0 |
| Satunnaiset kulut | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Tulorahoituksen korjauserät | | 0,0 | | 0,0 |
| +/- Pakoll. varausten | | | | |
| muutos | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| - Käyttöom.myyntitappiot | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Investoinnit | | 0,0 | | |
| Käyttöomaisuusinvestoinnit | 650 | 8,5 | 419 | 6,6 |
| Rahoitustoiminta | | 0,0 | | |
| Antolainasaam.lisäykset | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Pitkäaik. lainojen vähenn. | 54 | 0,7 | 115 | 1,8 |
| Lyhytaik. lainojen vähenn. | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Oman pääoman | | | | |
| vähennykset | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Kokonaismenot yhteensä | 7 668 | 100,00 | 6 341 | 100,00 |



3.5 TAVOITTEET JA TOTEUMAT

Kunnan palvelut on kertomusvuoden aikana järjestetty asetettujen tavoitteiden mukaisesti sekä määrän että laadun suhteen. Talousarvion toteutumista on seurattu kunnanhallituksessa ja -valtuustossa säännösten mukaisesti. Yleistavoite on valtuustostrategian mukaan:

Savukoski on itsenäinen, hyvinvoiva ja elinvoimainen kunta.

Kuntalaisille turvataan tarpeelliset palvelut lähipalveluna ja luodaan mahdollisuus monipuoliselle elinkeinoelämälle.

Toimintatuotot 97 %, Toimintakulut 92 %, Toimintakate 88 %

Käyttötalouden erittelyssä toteumaluvut on esitetty tarkemmalla tasolla lautakunnittain.

Lautakuntien toimintakatteiden toteumat:

Keskusvaalilautakunta 81 %

Tarkastuslautakunta 100 %

Kunnanhallitus 100 %

Sivistyslautakunta 95 %

Tekninen lautakunta -270 %

Käyttötalouden vertailukelpoisuus talousarvioon 2025

Vertailukelpoisuus on vastaava edellisen vuoden käyttötalouden lukuihin. Huomioitava myös sisäinen laskutus kaikissa lautakunnissa.

3.5.1 KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Keskusvaalilautakunta

Alue- ja kuntavaalit järjestettiin samanaikaisesti huhtikuussa 2025. Keskusvaalilautakunta kokoontui vuonna 2025 8 kertaa. Savukoskella palkattiin ensimmäistä kertaa kaksi ulkopuolista ennakoäänestyksen vaalitoimitsijaa, joita kunnan henkilöstöstä nimetyt vaalitoimitsijat täydensivät. Savukoskella ennakoäänestyspaikkoina olivat kunnantoimisto ja yhtenä päivänä Tanhuassa Sandran puodissa.

| KESKUSVAALILAUTAKUNTA 10 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|---------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | 3 665 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Myyntituotot | 7 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Tuet ja avustukset | | | | | | | |
| Toimintatuotot | 11 165 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Henkilöstökulut | -4 486 | -5 400 | 0 | -5 400 | -4 455 | -945 | 82,5 |
| Palveluiden ostot | -1 239 | -1 200 | 0 | -1 200 | -1 178 | -22 | 98,2 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -289 | -200 | 0 | -200 | -103 | -97 | 51,3 |
| Muut toimintakulut | -157 | -300 | 0 | -300 | 0 | -300 | 0,0 |
| Toimintakulut | -6 172 | -7 100 | 0 | -7 100 | -5 736 | -1 364 | 80,8 |
| Toimintakate | 4 994 | -7 100 | 0 | -7 100 | -5 736 | -1 364 | 80,8 |



3.5.2 TARKASTUSLAUTAKUNTA

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan tulee valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja taloudesta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Kunnan tilintarkastusyhteisönä toimii KPMG Oy Ab.

| TARKASTUSLAUTAKUNTA 15 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|-----------|--------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tuet ja avustukset | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| muut toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Henkilöstökulut | -340 | -1 200 | 0 | -1 200 | -438 | -762 | 36,5 |
| Palveluiden ostot | -17 833 | -8 700 | -9 800 | -18 500 | -19 745 | 1 245 | 106,7 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -18 | 0 | 0 | 0 | -7 | 7 | -100,0 |
| Muut toimintakulut | -1 | -400 | 0 | -400 | 0 | -400 | 0,0 |
| Toimintakulut | -18 191 | -10 300 | -9 800 | -20 100 | -20 190 | 90 | 100,4 |
| Toimintakate | -18 191 | -10 300 | -9 800 | -20 100 | -20 190 | 90 | 100,4 |

3.5.3 KUNNANHALLITUS

Hallintotoimiston taloutta on hoidettu käytettävissä olevien resurssien rajoissa. Kunnanhallitukselle on raportoitu talousarvion toteutumisesta kolme kertaa vuoden aikana. Kunnanvaltuustolle on raportoitu puolivuositain sekä määrärahojen muutosesitysten yhteydessä.

Yleishallinnon (kunnanvaltuusto ja -hallitus) ja yhteisöpalvelujen lisäksi hallinto- ja palveluyksikkö huolehtii koko kunnan henkilöstö-, talous-, ICT- ja viestintäpalveluista. Kunnan palkanlaskenta hoidetaan hallintotoimistossa. Kunnalla on LapIT Oy:n kanssa ICT-palvelusopimus. Sopimus sisältää mm. päätelaitteiden elinkaari- ja tietoturvapalvelut, työasemakohtaiset peruspalvelut, sovellusten käyttö- ja tietokantapalvelut sekä tietoliikennepalvelut.

Sähköisen arkistoinnin kehittäminen jatkuu LapIT:n johtaman sähköisen Säilön tietojärjestelmien esiselvitys- ja käyttöönottoprojekteilla.

Kunta varasi vuoden 2025 talousarvioon 10 000 euroa osallistuvaan budjetointiin. Kuntalaisilta pyydettiin ideoita, että mihin kyseinen summa käytetään. Ideoiden tuli olla sellaisia, jotka edistävät ikäihmisten hyvinvointia. Kuntalaisten äänestyksen perusteella hankittiin ulkokuntoilulaitteet Öllötysaukiolle.



| KUNNANHALLITUS 20 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 62 963 | 39 500 | 0 | 39 500 | 68 208 | -28 708 | 172,7 |
| Tuet ja avustukset | 76 992 | 5 000 | 0 | 5 000 | 20 119 | -15 119 | 402,4 |
| muut toimintatuotot | 114 551 | 131 800 | -35 000 | 96 800 | 101 806 | -5 006 | 105,2 |
| Toimintatuotot | 254 506 | 176 300 | -35 000 | 141 300 | 190 132 | -48 832 | 134,6 |
| Henkilöstökulut | -691 333 | -712 750 | 25 000 | -687 750 | -688 006 | 256 | 100,0 |
| Palveluiden ostot | -416 027 | -593 900 | -64 619 | -658 519 | -646 294 | -9 238 | 98,6 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -40 952 | -15 100 | 0 | -15 100 | -44 416 | 32 322 | 314,1 |
| Avustukset | -88 958 | -159 500 | 0 | -159 500 | -166 076 | 6 576 | 104,1 |
| Muut toimintakulut | -99 739 | -89 550 | 0 | -89 550 | -125 584 | 36 034 | 140,2 |
| Toimintakulut | -1 337 010 | -1 570 800 | -39 619 | -1 610 419 | -1 670 377 | 65 951 | 104,1 |
| Toimintakate | -1 082 504 | -1 394 500 | -74 619 | -1 469 119 | -1 480 245 | 17 119 | 101,2 |

| Yleishallinto 200 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------|-----------------|------------------|------------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 21 776 | 4 000 | 0 | 4 000 | 32 708 | -28 708 | 817,7 |
| Tuet ja avustukset | 1 525 | 0 | 0 | 0 | 362 | -362 | -100,0 |
| muut toimintatuotot | 371 | 100 | 0 | 100 | -5 683 | 5 783 | -5683,3 |
| Toimintatuotot | 23 672 | 4 100 | 0 | 4 100 | 27 386 | -23 286 | 668,0 |
| Henkilöstökulut | -418 776 | -436 750 | 25 000 | -411 750 | -435 176 | 23 426 | 105,7 |
| Palveluiden ostot | -280 578 | -272 650 | -33 919 | -306 569 | -359 927 | 53 358 | 117,4 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -27 656 | -8 550 | 0 | -8 550 | -19 692 | 11 142 | 230,3 |
| Avustukset | -3 764 | -12 000 | 0 | -12 000 | -1 530 | -10 470 | 12,7 |
| Muut toimintakulut | -43 115 | -40 150 | 0 | -40 150 | -50 080 | 9 930 | 124,7 |
| Toimintakulut | -773 889 | -770 100 | -8 919 | -779 019 | -866 405 | 87 386 | 111,2 |
| Toimintakate | -750 218 | -766 000 | -8 919 | -774 919 | -839 019 | 641 00 | 108,3 |

3.5.4 ELINKEINOJEN EDISTÄMINEN

Kunnassa on toiminut vuonna 2025:

- 1.1.-14.3. elinkeinopäällikkö (60 %) ja maaseutupäällikkö (50 %)
- 1.4.-31.12. elinkeino-maaseutupäällikkö (50/50)

Matkailupuolta hoiti kulttuurisihteeri 30 % markkinointi/matkailu osiolla. Kunnanhallitus huolehtii kunnan elinkeinopolitiikan johtamisesta.

Alueen markkinointia ja esiintuomista jatkettiin tehostetusti. Aluetta ja sen tapahtumia on pidetty esillä eri somekanavilla, kuten Instagramissa ja Facebookissa. Kunnan oma kuvapankki on rakennettu Flickr-sovellukseen ja se on saanut lehdistöltä kiitosta. Kulttuuri-markkinointisihteeri, hanke- ja hyvinvointikoordinaattori sekä elinkeino-maaseutupäällikkö osallistuivat Erämessuille Oulussa 16.-18.5.2025.

Kunta avusti savukoskelaisia 14–19-vuotiaita nuoria työllistymään 300 euron arvoisella kesäsetelillä.



| Elinkeinojen edistäminen 230 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Tuet ja avustukset | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Muut toimintatuotot | 2 654 | 0 | 0 | 0 | 187 | 187 | -100,0 |
| Toimintatuotot | 2 654 | 0 | 0 | 0 | 187 | 187 | -100,0 |
| Henkilöstökulut | -38 664 | -40 800 | 0 | -40 800 | -42 473 | -1 673 | 104,1 |
| Palveluiden ostot | -11 385 | -26 500 | 7 000 | -19 500 | -15 339 | 4 161 | 78,7 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -5 897 | -3 400 | 0 | -3 400 | -3 904 | -504 | 114,8 |
| Avustukset | -4 200 | -6 500 | 0 | -6 500 | -1 500 | 5 000 | 23,1 |
| Muut toimintakulut | -16 043 | -12 500 | 0 | -12 500 | -20 727 | -8 227 | 165,8 |
| Toimintakulut | -76 190 | -89 700 | 7 000 | -82 700 | -83 943 | -1 243 | 101,5 |
| Toimintakate | -73 535 | -89 700 | 7 000 | -82 700 | -83 757 | -1 057 | 101,3 |

HANKKEET

Savukosken monikäyttöreitit -hanke

Hankkeessa kunnostettiin kaksi kaikkien vapaaseen käyttöön tullutta monikäyttöreittiä, Salpalinjan reitti ja kirkonkylän valaistu hiihtolatu-kuntopolku. Kunnostetut monikäyttöreitit palvelevat alueen matkailuyritysten asiakkaita ja ovat kaikille käyttäjärhyille avoimia ja maksuttomia. Savukosken kunta huoltaa ja ylläpitää reittejä jatkossa.

Rahoittaja: Lapin liitto, Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027, EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma, Oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF). Päätös EURA 2021/902663/09

Kokonaiskustannusarvio: 240.555 euroa

EU:n ja valtion rahoitus: 168.388 euroa

Savukosken kunnan omarahoitus: 72.167 euroa

Toteutusaika: 1.1.2024-31.12.2025

Ohjausryhmä: Sami Ämmälä, Susanna Schwartz-Matero, Tuulikki Jokiperä, Juha Julkunen, Outi Salminen ja Niko Lakela

Matonpesupaikka

Hankkeessa investoitiin kunnan omistamalle maalle Kylätalon läheisyyteen matonpesupaikka, jonne hankittiin rosteriset pesualtaat, mattomankeli, puiset kuivausorsirakenteet ja pöytä-penkkiryhmä, roska-astia sekä tehtiin matonpesupaikalle tarvittavat maanmuokkaus, laatoitus, vesijohto- ja viemäröintityöt. Hanke toteutettiin vuoden 2024 osallistuvan budjetoinnin kuntalaisäänestyksen pohjalta. Matonpesupaikan ylläpito jää jatkossa Savukosken kunnalle.

Rahoittaja: Lapin ELY-keskus /Leader Pohjoisin Lappi, Euroopan maaseuturahasto 2023–2027, päätös 482696
Kokonaiskustannusarvio: 47.765 euroa

Julkisen rahoitus: 1.047 euroa, josta EU:n osuus 13.350,31 euroa, valtion osuus 8.382,77 euroa, kuntaraha toimintaryhmältä (Leader Pohjoisin Lappi) 6.209,45 euroa, Savukosken kunta 3.104,72 euroa.

Yksityisrahoitus: 16.717,75 euroa sisältäen yritysten sponsorisajan ja kyläläisten talkootyö.

Toteutusaika: vuoden 2025 loppuun mennessä



Savukosken sydäniskurit

Hankkeessa hankittiin 5 kpl ulos asennettavia sydäniskureita, yksi kuhunkin kylään, Martille, Värriölle, Lunkkukseen, Nousulle ja Kuoskuun. Lisäksi kyläläisiä koulutettiin iskureiden käyttöön. Iskureiden ylläpidosta tehtiin sopimukset kunnan ja kylien yhdistysten välille. Kylät sitoutuivat huoltamaan ja ylläpitämään iskureita vähintään seuraavat 5 vuotta.

Rahoittaja: Lapin ELY-keskus /Leader Pohjoisin Lappi, Euroopan maaseuturahasto 2023–2027, päätös 498231
Kokonaiskustannusarvio: 23.600 euroa

Julkinen rahoitus: EU-osuus 7.611 euroa, valtion osuus 4.779 euroa, kuntaraha toimintaryhmältä (Leader Pohjoisin Lappi) 3.540 euroa, muu julkinen tuki (Savukosken kunta) 1.770 euroa

Yksityinen rahoitus: järjestöjen talkootyö 5.900 euroa

Toteutusaika: vuoden 2025 loppuun mennessä

Leader Pohjoisin Lappi

Kunta oli mukana Pohjoisimman Lapin Leader ry:n toiminnassa. Yhdistyksen hallituksen kolmikannassa kuntaedustajana toimi maaseutu-elinkeinopäällikkö Eeva-Maria Maijala ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero. Leader Pohjoisin Lappi on Utsjoen, Inarin, Sodankylän, Pelkosenniemen, Savukosken, Sallan ja Kemijärven kuntien alueilla toimiva Leader-ryhmä. Toimintavuonna oli käytössä *Kahdeksan vuodenajan koti* –strategia, jolla luodaan elämisen edellytyksiä Itä- ja Pohjois- Lappiin. Strategiaa toteutetaan vuosina 2023–2027.

Savukosken kunta toteutti vuonna 2025 kaksi omaa Leader rahoitteista hanketta, Matonpesupaikan ja Savukosken sydäniskurit -hankkeen. KSnta oli mukana myös Itä-Lapin kuntayhtymän Leader-rahoitteisissa hankkeissa.

Itä-Lapin kuntayhtymän hankkeet vuonna 2025

Käynnistyneet 2025

GeoMa – Geotalouden mahdollisuuksista kasvua Itä-Lappiin

Geopoliittisten muutosten ja Nato-jäsenyyden myötä Itä-Lapin toimintaympäristö on murroksessa.

Yrityksille avautuu uusia mahdollisuuksia erityisesti Puolustusvoimien ja Naton hankintaketjuissa. Hankkeen tavoitteena on aktivoida yrityksiä Nato-aiheisiin koulutuksiin ja kehittää kaksoiskäyttöön soveltuva liiketoimintamalli, jossa sama tuote tai palvelu voi hyödyttää sekä paikallisia asiakkaita että puolustussektorin ja Nato-yhteistyön tarpeita. Lisäksi vahvistetaan Itä-Lapin invest-in -toimintaa tuomalla esiin alueen vahvuuksia kansallisille ja kansainvälisille sijoittajille. Pk-yrityksille tarjotaan tietoa EU:n ja Naton rahoituskanavista. Hanke tarjoaa tilaisuuden tehdä merkityksellistä työtä alueen elinvoiman ja yritysten kehittämiseksi.

Rahoittajat: Euroopan aluekehitysrahasto, Lapin liitto

Budjetti: 169 137 euroa

Hankeaika : 01/11/2025 – 31/07/2027



ACCESS-hanke (Aurora Cross-border Coalition for Eastern Strategy and Solutions)

Tavoitteena on vahvistaa alueellisten ja paikallisten viranomaisten sekä sidosryhmien osaamista ja kykyä ohjata paikallistaloutta muuttuvissa toimintaympäristöissä.

Keskeiset tavoitteet:

- Alueen elinvoiman ja toimintakyvyn vahvistaminen
- Rajat ylittävän yhteistyön (CBC) syventäminen
- Paikallisten yritysten toimintaedellytysten ja osaamisen kehittäminen
- Tuotannon integrointi laajempiin toimitus- ja arvoketjuihin

Hankkeessa toteutettava **Northern Frontier Declaration** tukee hankkeen visiota edistämällä turvallista ja vaurasta tulevaisuutta sekä luomalla perustaa itärajan alueiden geotaloudellisten muutosten hyödyntämiselle.

Rahoittajat: Interreg Aurora, Itä-Lapin kuntayhtymä, Naturpolis, Lapin liitto, Nessebyn kunta

Budjetti: 1 055 325 euroa

Hankeaika : 01/08/2025 – 31/01/2028

Jatkuvat 2025

SUB – Sustainable Arctic and Peripheral Biking Tourism

Hankkeen tavoitteena on edistää partnerialueiden kestävää pyörämatkailua kehittämällä eri toimijoiden osaamista toimialasta. Hankkeen pääpartnerina toimii Itä-Lapin kuntayhtymä ja partnereita on Skotlannista, Irlannista, Islannista ja Färsearilta. Itä-Lapin kuntayhtymän lisäksi hankkeessa on Suomesta mukana Luonnonvarakeskus, LUKE.

Rahoittajat: NPA - Northern Periphery and Arctic 2021–2027, Itä-Lapin kuntayhtymä, Lapin liitto

Budjetti: 1 876 079 euroa, josta Itä-Lapin kuntayhtymän osuus on 425 294 euroa. SUB-hanke sai rahoituspäätöksen NPA – Northern Periphery and Arctic 2021–2027-ohjelmasta keväällä.

Hankeaika: 01/06/2023 – 31/05/2026.

Last Arctic Frontier – Pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa 2024–2026

Last Arctic Frontier -hankkeessa kehitetään Itä-Lapin alueen pyörämatkailu- ja melontareittejä. Tarkoituksena on luoda alueelle uusia yritys- ja työllistämismahdollisuuksia pyörä- ja melontamatkailun ympärille sekä lisätä lumettoman ajan matkailua.



Hankkeessa kartoitetaan Itä-Lapin alueen nykyiset pyörämatkailu- ja melontareitit, niiden nykytila ja kehittämistarpeet. Valituista reiteistä tuotetaan reittiesittelyitä, videoita ja valokuvia, jotka lisätään eri kohderyhmien käyttäville sivustoille ja alustoille. Lisäksi tehdään yhteistyötä alueen yrittäjien kanssa tarkoituksena luoda alueelle pyörämatkailuverkostoa sekä viestiä Pyöräily-ystävällisestä ja kestävästä toimintamallista. Hankkeen aikana järjestetään sidosryhmäkyselyitä, työpajoja sekä Itä-Lapin pyörämatkailutapahtuma kesällä 2025. Toimenpiteillä halutaan lisätä tietoa Itä-Lapin reiteistä ja tavoitella uusia matkustajia alueelle. Tulokset ja toimintamalli kootaan strategiseen kehittämissuunnitelmaan, jossa on linjattu askelmerkit pyörä- ja melontamatkailun kehittämiseksi Itä-Lapissa.

Rahoittajat: Oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF), Lapin liitto

Budjetti: 347 516 euroa, josta 80 % rahoittaa EU ja Lapin liitto ja 20 % Itä-Lapin kuntayhtymä.

Hankeaika: 01/04/2024 – 28/02/2026

Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö 2024–2026

Hanke kerää itälappilaista perinnetietoutta riistasta, kalasta ja muista luonnonantimista ikäluokalta, joka vielä tuntee vanhat tavat ja tarinat. Kerätystä materiaalista kootaan opasvihko perinneruokien valmistukseen. Hanke toteutetaan yhteistyössä Lapin Marttojen kanssa. Hankkeessa innostetaan nuoria riistasta, kalasta ja muista luonnonantimista saatavien perinneruokien pariin ja saadun saaliin kokonaisvaltaiseen hyödyntämiseen järjestämällä erilaisia työpajoja aiheeseen liittyen. Näkyvyyttä saavutetaan sosiaalisen median ja kohderyhmään vetoavien somevaikuttajien avulla. Hanke tekee yhteistyötä alueen ruoka-alan yrittäjien kanssa, jotta matkailijoille saataisiin paikallista ruokakulttuuria kuvastavaa ruokaa enemmän tarjolle. Hankeaikana selvitetään, olisiko alueelle mahdollista saada uusi, syksyisin järjestettävä perinneruokatapahtuma. Hanketta hallinnoi Itä-Lapin kuntayhtymä.

Rahoittaja: Lapin ELY-keskus, Euroopan unionin maaseuturahasto 95 %.

Budjetti on 269 131,80 euroa

Hankeaika: 01/04/2024 – 30/05/2026.

Lapin seutukuntayhteistyön toiminnan kehittäminen

Hankkeessa luodaan Lapin seutuyhteistyön toimintasuunnitelma, uusi moderni kuntien ja seutukuntien toimintamalli, joka vastaa tulevaisuuden globaaleihin kehitysnäkymiin ja realisoi uusien mahdollisuuksien potentiaalin Lapin maakunnassa. Suunnitelmassa nostetaan esiin TKI-aihoita, joihin voidaan jatkossa hakea yhteisiä rahoituksia. Hankkeen toimijat voivat jatkossa yhdessä hyödyntää alueellisia, kansallisia ja kansainvälisiä verkostoja ja rahoituksia Lapin elinvoiman ja vetovoiman kehittämiseksi. Seutukunnat kasvattavat kykyään ja valmiuttaan hyödyntää ja jalkauttaa Lapin älykkään erikoistumisen strategiaa ja toimeenpano-ohjelmaa.

Hankkeessa ovat mukana Tunturi-Lapin Kehitys ry, Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä, Rovaniemen seutukunta, Meri-Lapin kehittämiskeskus ry ja Torniolaakson seutukunnat sekä hallinnoijana Itä-Lapin kuntayhtymä.



Rahoittajat: Lapin liitto, AKKE-rahoitus

Budjetti: 69 674 euroa

Hankeaika: 01/10/2024 – 28/02/2026

Päätyneet 2025

Partisaani-iskujen uhrien muisto 2024–2025

Hanke kokoaa ja taltioi partisaani-iskuista kärsineiden muistot osaksi kylien ja alueen kuntien paikallishistoriaa. Hankkeella vahvistetaan alueen asukkaiden tietoisuutta tapahtumista ja tarjotaan traumaattisia tapahtumia kokeneille mahdollisuus muistella ja kertoa kokemustietoa, jota ei ole aiemmin taltioitu.

Hankkeessa haastatellaan partisaanituhojen kohteena olevien kylien ihmisiä sekä aikalaisia ja heidän jälkeläisiään Itä-Lapin ja Sodankylän alueella noin 10–20 henkilöä. Haastatteluilla saadaan tietoa siitä, millä tavoin kylät ja ihmiset käsittelivät traumaa partisaani-iskujen jälkeen.

Käytettävissä olevat tiedot digitoidaan ja taltioidaan jatko-työntämistä varten. Kerättyä aineistoa on mahdollisuus hyödyntää esimerkiksi Itä-Lapin ja Sodankylän alueelle muodostettavissa museohuoneissa sekä reiteillä ja viitoituksilla, joita toteutettaisiin erillisellä hankkeella. Jäljellä olevien rakenteiden esittely, esineistöt ja löydökset sekä haastattelut koostetaan yleisölle ja matkailijoille suunnattaviksi kokonaisuuksiksi. Kohteet ja niihin johtavat reitit linkitetään osaksi matkailun kulttuurikohteiden näkyvyyttä yhdistämällä tarinallisuutta paikkatietoon. Hankkeeseen integroidaan alueen peruskouluja/lukiot sekä Lapin yliopiston ja ammattikorkeakoulun matkailun opetus.

Rahoittajat: Euroopan maaseuturahasto 2023–2027, Leader Pohjoisin Lappi

Budjetti: 166 653 euroa

Hankeaika: 01/03/2024 – 31/12/2025

| Projektit 240 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|----------------|----------------|-----------|----------------|----------------|----------------|-------------|
| Ulkoisen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Henkilöstökulut | 0 | -1 100 | 0 | -1 100 | 0 | -1 100 | |
| Palveluiden ostot | -19 522 | -57 600 | 0 | -57 600 | -6 260 | -51 340 | 10,9 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -4 557 | 0 | 0 | 0 | -18 216 | 18 216 | -100,0 |
| Avustukset | -15 001 | 0 | 0 | 0 | -14 043 | 14 043 | -100,0 |
| Muut toimintakulut | -13 | -100 | 0 | -100 | -6 | -94 | 6,0 |
| Toimintakulut | -39 093 | -58 800 | 0 | -58 800 | -38 525 | -20 275 | 65,5 |
| Toimintakate | -39 093 | -58 800 | 0 | -58 800 | -38 525 | -20 275 | 65,5 |



JOUKKOLIIKENNE

Savukosken kunta järjestää kutsutaksiliikennettä. Linjoja on 9 kappaletta ja valittu aiemman käytön ja esitettyjen toiveiden mukaisesti. Kutsutaksilla asiakas ajaa bussimatkan hinnoilla ja matka tulee varata edeltävänä iltana klo 18.00 mennessä. Joukkoliikennesopimus uusittiin vuoden 2022 lopussa ja sitä on jatkettu suullisesti vuoden 2025 loppuun saakka.

Tavoitteena on palvella kunnassa liikkuvia siten, että sivukylistä voidaan asioida kirkolla sekä hoitaa syöttöliikenneyhteydet junalle sekä toisinpäin. Asiointiyhteyksien tarpeellisuutta seurataan koko ajan käytön mukaan.

| Joukkoliikenne 250 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + muutos | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-----------------------|----------------|----------------|---------------|----------------------|----------------|---------------|--------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Tuet ja avustukset | -7 757 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0,0 |
| Toimintatuotot | -7 757 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 0,0 |
| Palveluiden ostot | -18 282 | -22 100 | 0 | -22 100 | -18 622 | -3 478 | 84,3 |
| Muut toimintakulut | 0 | -500 | 0 | -500 | 0 | -500 | |
| Toimintakulut | -18 282 | -22 600 | 0 | -22 600 | -18 622 | -3 978 | 82,4 |
| Toimintakate | -26 039 | -17 600 | 0 | -17 600 | -18 622 | 1 022 | 105,8 |

MAASEUTUHALLINTO

Maaseutuhallinnon Itä-Lapin Yhteistoiminta-alue on tuottanut vuonna 2025 yhteisesti alueen maaseutuhallinnon viranomaispalvelut. Itä-Lapin yhteistoiminta alueeseen kuuluivat; Kemijärvi (vastuukunta), Pelkosenniemi, Salla ja Savukoski. Savukosken kunnassa toimi osa-aikainen (50 %) maaseutupäällikkö.

Maaseutuelinkeinoviranomaiset huolehtivat maaseutuelinkeinolain ja muiden maaseutuelinkeinoja koskevien lakien, asetusten, päätösten sekä Euroopan unionin säädösten täytäntöönpanosta kuntatasolla. Maaseutuelinkeinoviranomaisten keskeisimmät tehtävät ovat maataloustuki- ja korvausasioiden hoitaminen, maaseutuyritysten kehittäminen, valvonta- ja tarkastustehtävien sekä vahinkoarvioiden suorittaminen. Myös eläintenpitäjäksi rekisteröityminen ja eläinten merkintään ja rekisteröintiin liittyvät asioiden käsittelyt.

Tehtävät pystyttiin suorittamaan lakien mukaan ja määräajoissa. Alkutuotannon tilakohtainen sekä Kemin-Sompion palkisen valmius- ja varautumissuunnitelmien kartoittaminen on aloitettu, mutta varsinainen työstäminen heidän kanssaan on jäänyt kesken. Joulukuussa 2025 alkutuotannon varautumissuunnitelman tekoa käynnistettiin uudelleen ja työstäminen alkaa 2026 alku vuodesta.

Petovahinkoja oli Itä-Lapin yhteistoiminta-alueella 2024 vuonna 828 kpl ja 2025 vuonna 1015 kpl. Savukosken kunnan alueella oli vahinkoja 2024 vuonna 425 kpl ja 2025 vuonna 285 kpl. Savukoskella tapahtuneista vahingoista on tehty maastotarkastuksia yhdessä paliskuntien ja Riistanhoitoyhdistyksen kanssa 2024 vuonna 105 kpl ja 2025 vuonna 40 kpl.



| Maaseututoimi 775 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|----------------|----------------|-----------|----------------|----------------|--------------|--------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Muut toimintatuotot | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 3 495 | 1 505 | 69,9 |
| Toimintatuotot | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 | 3 495 | 1 505 | 69,9 |
| Henkilöstökulut | -32 842 | -29 500 | 0 | -29 500 | -36 701 | 7 201 | 124,4 |
| Palveluiden ostot | -878 | -3 500 | 0 | -3 500 | -1 715 | -1 785 | 49,0 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -606 | -700 | 0 | -700 | -608 | -92 | 86,9 |
| Avustukset | 0 | -1 000 | 0 | -1 000 | -1 000 | 0 | 100,0 |
| Muut toimintakulut | -2 914 | -1 400 | 0 | -1 400 | -3 300 | 1 900 | 235,7 |
| Toimintakulut | -37 240 | -36 100 | 0 | -36 100 | -43 324 | 7 224 | 120,0 |
| Toimintakate | -37 240 | -31 100 | 0 | -31 100 | -39 830 | 8 730 | 128,1 |

Työllisyyden hoito

TE-palvelut 2024 uudistus astui voimaan 1.1.2025. Savukoski kuuluu Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueeseen. Muut työllisyysalueen kunnat ovat Inari, Kemijärvi, Pelkosenniemi, Posio, Salla, Sodankylä ja Utsjoki. Sodankylä toimii alueen vastuukuntana.

Vuonna 2025 Savukosken työttömyysprosentti vaihteli välillä 15,9 % (tammikuu) ja 12 % (kesäkuu). Vuoden keskiarvo oli 13,95 % (vuonna 2024 ka 13,1 %). Työttömyysprosentti oli usean vuoden laskusuunnan jälkeen nousussa ja on edelleen Lapin keskiarvoa (10,1 %) korkeammalla tasolla.

Työllisyyden hoidon yksikkö Sykkeen toiminnan tarjoamalla palveluilla on pyritty edistämään pitkäaikaistyöttömien paluuta työmarkkinoille. Toinen keskeinen tavoite on elämänhallinnan ja yleisen toimintakyvyn tukeminen, johon pitkittynyt työttömyys on voinut tuoda haasteita.

Työllistämistoimilla voidaan vähentää työttömyydestä kunnalle aiheutuvia kokonaiskustannuksia (työttömyysetuuksien kuntaosuudet). Pitkäjänteisellä panostuksella vapaaehtoiseen työllistämiseen kunnan maksuosuudet etuuksista olivatkin usean vuoden ajan laskusuunnassa.

Työllisyyspalveluiden uudistukseen liittyen palkkatuen käyttö ei ollut kunnalle mahdollista. Kunta kuitenkin panosti omalla rahalla työllistämiseen edellisvuosien tapaan. Lokakuussa 2025 hyväksytyyn talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti loppuvuodesta ei saanut enää palkata määräaikaista työntekijöitä, joten henkilöstömenot jäivät 36 000 euroa alle budjetoidun. Vastaavasti uudistukseen liittyvä kuntien maksuveloitteen laajeneminen työttömyysetuuksista lisäsi huomattavasti kustannuksia. Tähän oli ennakkoiden varauduttu budjetoinnissa, silti kustannukset ylittivät 8 000 euroa, kokonaiskustannuksen ollessa 148 000 euroa.

Savukoskella on rajalliset mahdollisuudet erityisesti pitkäaikaistyöttömille (kunnalle korkeimmat maksuveloitteet työttömyysetuuksista) työllistyä avoimille työmarkkinoille. Kunnan tarjoamalla työmahdollisuuksilla onkin ollut suuri merkitys tämän ryhmän kohdalla.

Vuonna 2025 Sykkeen tarjoamien palveluiden piirissä oli 8 henkilöä työsuhteessa eri pituisia jaksoja. Kuntouttavan työtoiminnan sopimuksilla palveluiden piirissä oli kaksi henkilöä. Työllistetyt ovat pääosin toimineet kiinteistöhuollon tehtävissä sekä siivoustyössä. Näitä tehtäviä hoidettiin kunnan omien kiinteistöjen lisäksi asiakkaiden tekemien tilausten pohjalta kotitalouksissa. Lisäksi työllistettynä oli parturi-kampaaja.





Vakinaiset toimet 31.12.2025: 1 Työllisyyskoordinaattori.

| Työllisyyden hoito 220 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------|-----------------|------------------|------------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 38 533 | 35 500 | 0 | 35 500 | 35 313 | 187 | 99,5 |
| Tuet ja avustukset | 83 224 | 0 | 0 | 0 | 19 758 | -19 758 | -100,0 |
| Toimintatuotot | 121 757 | 35 500 | 0 | 35 500 | 55 071 | -19 571 | 155,1 |
| Henkilöstökulut | -201 051 | -204 600 | 0 | -204 600 | -173 657 | -30 943 | 84,9 |
| Palveluiden ostot | -6 718 | -146 550 | 3 000 | -143 550 | -110 890 | -32 660 | 77,2 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -2 236 | -2 450 | 0 | -2 450 | -1 997 | -454 | 81,5 |
| Avustukset | -65 994 | -140 000 | 0 | -140 000 | -148 003 | 8 003 | 105,7 |
| Muut toimintakulut | -9 230 | -6 900 | 0 | -6 900 | -16 377 | 9 477 | 237,3 |
| Toimintakulut | -285 228 | -500 500 | 3 000 | -497 500 | -450 924 | -46 576 | 90,6 |
| Toimintakate | -163 471 | -465 000 | 3 000 | -462 000 | -395 853 | -66 147 | 85,7 |

| Ympäristöterveydenhuolto 260 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------|-----------------|------------------|------------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Palveluiden ostot | -78 655 | -65 000 | -40 700 | -105 700 | -133 540 | 27 840 | 126,3 |
| Toimintakulut | -78 655 | -65 000 | -40 700 | -105 700 | -133 540 | 27 840 | 126,3 |
| Toimintakate | -78 655 | -65 000 | -40 700 | -105 700 | -133 540 | 27 840 | 126,3 |

| Sähköyhtiö 280 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-----------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Muut toimintatuotot | 114 180 | 126 700 | -35 000 | 91 700 | 103 994 | -12 294 | 113,4 |
| Toimintatuotot | 114 180 | 126 700 | -35 000 | 91 700 | 103 994 | -12 294 | 113,4 |
| Muut toimintakulut | -28 425 | -28 000 | 0 | -28 000 | -35 094 | 7 094 | 125,3 |
| Toimintakulut | -28 425 | -28 000 | 0 | -28 000 | -35 094 | 7 094 | 125,3 |
| Toimintakate | 85 755 | 98 700 | -35 000 | 63 700 | 68 900 | -5 200 | 108,2 |



3.5.5 SIVISTYSLAUTAKUNTA

Tilivelvollinen: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola.

Toiminnalliset tavoitteet: Sivistyslautakunnan tehtävänä on vastata sivistystoimen palvelujen järjestämisestä, kehittämisestä ja valvomisesta sekä huolehtia näitä palveluja koskevassa lainsäädännössä kunnalle määrätystä tehtävistä. Sivistyslautakunnan tehtävänä on sivistystoimen eri tehtävien hoitaminen, kehittäminen ja uudistaminen kunnan strategisten tavoitteiden sekä hyvinvointikertomuksessa esitettyjen toimenpiteiden mukaisesti. Eri rahoitusinstrumentteja hyödynnetään kehittämistoiminnassa.

Toteuma: Sivistyslautakunnan esittelijänä toimi sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola.

Sivistyslautakunta kokoontui vuonna 2025 yhdeksän (9) kertaa.

Sivistystoimen hallinto

Toiminta:

Tavoite: Sivistystoimen hallinnon johtavana viranhaltijana toimii hallintosäännön mukaan sivistysjohtaja-rehtori. Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on vastata koko sivistystoimen eri toimintojen valmistelusta, toteutuksesta ja suunnitelmallisesta kehittämistyöstä. Vuonna 2025 tavoitteena oli kehittämishankkeet (5kpl), henkilöstön hyvinvointi (kehityskeskustelut) ja osaava henkilöstö (3 koulutuspäivää / työntekijä).

Toteuma: Sivistystoimen hallinnon johtavana viranhaltijana vuonna 2025 toimi sivistysjohtaja-rehtori. Tavoitteena on ollut vähintään viisi kehittämishanketta, mikä on ylittynyt toimialan henkilöstövaihdoksista huolimatta. Kunnan johtoryhmän päätöksestä sivistysjohtaja-rehtori ei pitänyt sivistystoimen henkilöstön kehityskeskusteluja vuonna 2025, vaan ne siirrettiin keväälle 2026. Koulutuksiin osallistuminen on ollut lähes tavoitetasolla.

| Tulosalueen tavoite: | Arviointikriteeri (tunnusluku) | Tavoitetaso 2025 | Toteuma 2025 |
|---|--------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| Kehittämistehtävät | haettu rahoitus | 5 hanketta | 16 hanketta (tot. 320 %) |
| Henkilöstön hyvinvointi ja kehittyminen | kehityskeskustelut | tot. 100 % | tot. 0 % |
| Osaava henkilöstö | koulutuspäivät | 3/hlö | Tot. 75 % |
| Henkilöstön työssäjaksaminen | sairauslomapäivät | Alle 349 päivää (toteuma vuonna 2024) | Tot. 505 päivää 145 % |



| SIVISTYSTOIMEN HANKKEET/AVUSTUKSET 2025 | | | |
|---|----------------------------------|-----------------------|--|
| HANKE | HANKENUMERO | TOTEUTUSAIKA | KOKONAISMENOT |
| 1) Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027 | OKM/114/520/2024 | 17.4.2024-31.12.2027 | 62 500,00 euroa (50 000,00 euroa avustus) |
| 2) Erasmus+ -akkreditointi (Sodankylä koordinoi) | 2024-1-FI01-KA120- SCH-000266516 | 1.2.2025-31.12.2027 | 83076,00 euroa (vuosittainen haettava avustus, yhdessä Sodankylän kunnan kanssa, omavastuuosuutena päivärahat ja sijaiskulut) |
| 3) Koulun kerhotoiminnan tukeminen | OPH/160/370/2025 | 20.5.2025-31.12.2026 | 5714,29 euroa (4 000,00 euroa avustus) |
| 4) Savukosken etsivä nuorisotyö | LAAVI/2216/2024 | 1.1.- 31.12.2025 | 21 000,00 euroa (13 750,00 euroa avustus) |
| 5) Savukosken lasten- ja nuorten kerhotoiminta ja päiväleirit | LAAVI/1795/2023 | 3.6.2024-31.5.2025 | 5 555,56 euroa (5 000,00 euroa avustus) |
| 6) Savukosken lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit | LAAVI/2290/2024 | 1.6.2025-31.5.2026 | 7 777,78 euroa (7 000,00 euroa avustus) |
| 7) Harrastamisen Suomen malli - Savukoski | LAAVI/293/2024 | 1.8.2024-31.7.2025 | 17 142,86 euroa (12 000,00 euroa avustus) |
| 8) Harrastamisen Suomen malli - Savukoski | LAAVI/484/2025 | 1.8.2025-31.7.2026 | 15 714,29 euroa (11 000,00 euroa avustus) |
| 9) NuVa:t Demokratiataidot, | LAAVI/1494/2023 | 01.01.2024-31.12.2025 | 17 777,78 euroa |

y



| | | | |
|--|-------------------------|---------------------|--|
| osallistuminen ja yhteistyötaidot | | | (16 000,00 euroa avustus) |
| 10) LappiNyt 2.0 - Ennakoinnilla ja tiedolla johtamisella kohti tulevaisuutta (jatko hanke) Hallinnoija: Peräpohjolan Kansanopiston Kannatusyhdistys ry | LAAVI/1816/2024 | 1.1.-31.12.2025 | 51 000,00 euroa (45 900,00 euroa avustus) Savukosken kunnan osuus 283,93 euroa |
| 11) Savukoski - Virtaa arkeen | LAAVI/2222/2024 | 1.6.-31.12.2025 | 7 750,00 euroa (3 875,00 euroa avustus) |
| 12) Sarvista saleille | LAAVI/1711/2023 | 1.1.2024-31.05.2025 | 10 000,00 euroa (5 000,00 euroa avustus) |
| 13) Korvatunturin koulu liikkumaan | LAAVI/717/2024 | 1.8.2024-30.6.2025 | 10 000,00 euroa (6 000,00 euroa avustus) |
| 14) Korvatunturin koulu liikkumaan 2.0 | LAAVI/786/2025 | 1.8.2025-31.7.2026 | 10 000,00 euroa (6 000,00 euroa avustus) |
| 15) Tarkkalan Navetan pärekaton korjaus | MV/292/02.05.02.04/2023 | 31.12.2025 asti | 10.000 euroa (valtionavustus 30 %) |
| 16) Kulttuurinen neuvolatyö (Kiertävä lastenkulttuurikeskus Kattila hallinnoi) | - | - | - |

1) Savukosken esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet ja laadun kehittäminen - hankkeen tavoitteena on yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä opetuksen laadun kehittäminen. Hankkeella on mahdollistettu perusopetuksen jakotunteja. Varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet ja laadun kehittäminen - hankkeen tavoitteena on yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä varhaiskasvatuksen laadun kehittäminen. Hankkeella on palkattu lastenhoitaja.

2) Erasmus+ -hankkeella tuodaan kansainvälisen yhteistyön tekeminen osaksi koulutyötä. Lisäksi hankkeen tavoitteena on koulun ympäristökasvatuksen kehittäminen ilmastonmuutoksesta ja sen vaikutuksesta elinympäristöön erityisesti arktisella alueella. Sodankylä hallinnoi konsortiota, jolle haetaan vuosittain rahoitusta henkilöstön, oppilaiden ja opiskelijoiden liikkuvuuksien mahdollistamiseen.



3) Koulukerhotoiminnan tukemisen avustuksella mahdollistamme maksuttoman kerhotoiminnan toteutumisen lasten ja nuorten koulupäivien jälkeen. Hankerahaa käytetään mm. henkilöstökustannuksiin, palveluihin sekä tarvike- ja välinehankintoihin.

4) Savukosken etsivä nuorisotyö on erityisnuorisotyötä, joka on tarkoitettu 15–28-vuotiaille nuorille. Etsivää nuorisotyötä on tehty ennaltaehkäisevästi myös tarpeen vaatiessa 13–15-vuotiaiden parissa. Asiakkuuksissa olevat nuoret ovat jäämässä opiskelun ja työelämän ulkopuolelle tai muuten kaipaavat kuuntelijaa sekä apua arkeensa ja sen rytmittämiseen. Tavoitteena on löytää sekä kohdata aidosti ja välittävästi katvealueelle joutuneet nuoret auttaen heitä tulevaisuuden suunnittelussa, arjenhallinnassa sekä ohjata tarvittavien palveluiden piiriin kulkien nuoren rinnalla, asioita yhdessä tehden, muttei nuorten puolesta.

5-6) Savukosken lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit -hankkeilla tarjottiin maksutonta kerho- ja päiväleiritoimintaa Savukosken lapsille ja nuorille. Hankkeiden tavoitteena oli saada mahdollisimman moni lapsi ja nuori osallistumaan ohjattuun kerhotoimintaan. Hankerahalla järjestettiin mm. säännöllistä kokkikerhoa ja liikuntakerhoa. Lomaviikkojen leiriohjelmaan kuului mm. askartelua ja kuvataiteita, ulkoilua, liikuntaa, ratsastusta ja laskettelua.

7-8) Harrastamisen Suomen mallin tavoitteena on ollut toteuttaa lasten ja nuorten toivomia harrastuksia koulupäivien yhteyteen. Harrastukset ovat olleet monipuolisia aina liikunnasta tietokonepelaamiseen. Hankkeella mahdollistettiin myös kerhomatkoja lähikunnissa esim. extremekerhon laskettelu- ja kiipeilyreissut Pyhätunturiin.

9) NuVa:t Demokratiataidot, osallistuminen ja yhteistyötaidot -hankkeen toiminta toteutui jo vuonna 2024, jolloin nuorisovaltuuston jäsenet vierailivat muun muassa Helsingissä eduskuntatalossa. Vuonna 2025 hankkeen myötä ei ollut toimintaa Savukoskella.

10) LappiNyt 2.0 - Ennakoinnilla ja tiedolla johtamisella kohti tulevaisuutta –hankkeen tavoitteena oli luoda edellytyksiä tarkoituksenmukaiselle, vaikuttavalle ja laadukkaalle kunnalliselle nuorisotyölle nyt ja tulevaisuudessa. Hankkeessa vastataan edellä mainittuihin teemoihin kolmen tavoitteen kautta, joita ovat tavoite 1: Lappilaisen nuorisotyön laadun ja näkyvyyden parantaminen, tavoite 2: Lappilaisen nuorisotyön aktiivinen kehittäminen yhteistyössä nuorten kanssa ja tavoite 3: Työhyvinvointi ja osaamisen kehittäminen.

11-12) Liikunnallisen elämäntavan paikallisen kehittämisavustuksen tavoitteena oli ohjata vähän tai ei ollenkaan liikkuvat kuntalaiset liikuntaneuvonnan pariin. Hankkeen tarkoituksena oli mm. tuki- ja liikuntaelinsairauksien ennaltaehkäiseminen sekä kokonaisvaltaisten hyvinvointia tukevien elämäntapojen edistäminen ja ylläpitäminen. Liikuntaneuvonta toteutui ostopalveluna. Lisäksi järjestettiin viitenä tiistaina yhteiskuljetus uimahalli Poukamaan Kemijärvelle vesijumppaan. Vuoden lopussa toteutettiin myös kyläkiertue, jossa ohjattiin kevyttä liikuntaa ja keskusteltiin toiveista liikuntatoimintaan sivukylillä. Kuntalaisten virkistykseksi järjestettiin vielä kylpylämatka Kuusamon Tropiikkiin. Vanhusten viikolla järjestettiin liikuntaa ja hyvinvointia edistäviä tapahtumia ikäihmisille.

13-14) Korvatunturin koulu liikkumaan –hankkeilla toteutettiin peruskoulun liikkuva koulu –toimintaa. Hankkeessa koulutettiin välituntien vertaisohjaajia, jotka pitivät liikunnallisia välitunteja. Opettajia koulutettiin toiminnallisuutta ja aktiivisuutta lisäävien oppituntien pitämiseen, minkä tukemiseksi hankittiin aiheeseen liittyvää kirjallisuutta. Lisäksi hankittiin liikkumiseen kannustavia välineitä välitunneille, kuten esimerkiksi monipeliverkko ulkokäyttöön.

15) Tarkkalan navetan pärekaton vuotavan jiirin korjaus toteutettiin museoviraston avustuksella ostopalveluna. Rakennustyön valvoi tekninen toimi.



16) Savukosken kunta on ollut mukana Kulttuurinen neuvolatyö -hankkeessa, jota hallinnoi kulttuurikeskus Kattila.

| Sivistystoimen hallinto 500 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 2 773 | 0 | 0 | 0 | 2 895 | -2 895 | -100,0 |
| Toimintatuotot | 2 773 | 0 | 0 | 0 | 2 895 | -2 895 | -100,0 |
| Henkilöstökulut | -50 972 | -16 900 | -3 000 | -19 900 | -39 502 | 19 602 | 198,5 |
| Palveluiden ostot | -21 216 | -28 100 | 0 | -28 100 | -14 913 | -13 187 | 53,1 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -1 212 | -4 900 | 0 | -4 900 | -2 339 | -2 561 | 47,7 |
| Muut toimintakulut | -2 697 | -3 900 | 0 | -3 900 | -2 572 | -1 328 | 66,0 |
| Toimintakulut | -76 096 | -53 800 | -3 000 | -56 800 | -59 326 | 2 526 | 104,4 |
| Toimintakate | -73 323 | -53 800 | -3 000 | -56 800 | -56 431 | -369 | 99,4 |

Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen: varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Marjala

Toiminta:

Tavoite: Tavoitteet pohjautuvat varhaiskasvatuslakiin. Tavoitteena on Savukosken varhaiskasvatuksen suunnitelman mukaisesti edistää yksilöllisesti lapsen tasapainoista kasvua, kehitystä ja oppimista yhdessä huoltajien kanssa tukien lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Toteuma: Toimintakauden painopisteinä oli yleisten painopistearvojen luonto ja liikunta, lisäksi yksilöllinen ja sensitiivinen varhaiskasvatus. Tuemme myös ajatuksen ja käsillä tekemisen taidon kehittymistä työstäen luontomateriaaleja. Kehitämme ja arvioimme taitojamme Valssi-arvioinnin kautta ympäristö- ja kestävyyskasvatuksessa. Vuorohoidon tarve kunnassamme on vähentynyt.

| Tulosalueen tavoite: | Arviointikriteeri (tunnusluku) | Tavoitetaso 2025 | Toteuma 2025 |
|--------------------------|---|------------------|--------------|
| Hyvinvoiva lapsi | Esiopetukseen siirtyminen | 100 % | 100 % |
| | Toiminta suhteessa valtakunnalliseen ja paikalliseen varhaiskasvatussuunnitelmaan | vasut 100 % | 100% |
| Laadukas varhaiskasvatus | Henkilöstön koulutukset | 3 /hlö | 3/hlö |
| | Esikoulusta perusopetukseen siirtyvät oppilaat | 100 % | 100 % |
| | Varhaiskasvatuksen tuottaminen | 29 | 29 |
| | – kokoaikahoitopaikat | 1 | 1 |



| | | | |
|----------------------|--|-------|-------|
| | – osaaikahoitopaikat/esiopetus (aamu/iltapäivä) | | |
| Kehittyvä henkilöstö | Kehityskeskustelut | 100 % | 100 % |

| Varhaiskasvatus 505 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|---------------|--------------|
| Ulkoisen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 1 870 | 1 500 | 0 | 1 500 | 8 158 | -6 658 | 543,8 |
| Maksutuotot | 17 079 | 17 000 | 0 | 17 000 | 10 784 | 6 216 | 63,4 |
| Tuet ja avustukset | 32 341 | 20 000 | 0 | 20 000 | 20 440 | -440 | 102,2 |
| Muut toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 124 | -124 | -100,0 |
| Toimintatuotot | 51 290 | 38 500 | 0 | 38 500 | 39 505 | -1 005 | 102,6 |
| Henkilöstökulut | -473 137 | -467 150 | 0 | -467 150 | -497 574 | 30 424 | 106,5 |
| Palveluiden ostot | -23 223 | -46 050 | 12 100 | -33 950 | -37 511 | 3 561 | 110,5 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -37 689 | -64 500 | 0 | -64 500 | -46 028 | -18 472 | 71,4 |
| Avustukset | -6 842 | -10 000 | | -10 000 | -14 668 | 4 668 | 146,7 |
| Muut toimintakulut | -90 232 | -75 800 | 0 | -75 800 | -109 271 | 33 471 | 144,2 |
| Toimintakulut | -631 124 | -663 500 | 12 100 | -651 400 | -705 053 | 53 653 | 108,2 |
| Toimintakate | -579 834 | -625 000 | 12 100 | -612 900 | -665 548 | 52 648 | 108,6 |

Opetustoimi

| Opetustoimi 510 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| Ulkoisen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 10 768 | 7 000 | 0 | 7 000 | 63 560 | -56 560 | 908,0 |
| Tuet ja avustukset | 52 455 | 75 000 | 0 | 75 000 | 45 326 | 29 674 | 60,4 |
| Muut toimintatuotot | 3 237 | 2 200 | 0 | 2 200 | 7 110 | -4 910 | 323,2 |
| Toimintatuotot | 66 461 | 84 200 | 0 | 84 200 | 115 996 | -31 796 | 137,8 |
| Henkilöstökulut | -1 374 692 | -1 543 110 | 21 000 | -1 522 110 | -1 365 840 | -156 270 | 89,7 |
| Palveluiden ostot | -316 294 | -311 440 | 0 | -311 440 | -343 387 | 31 947 | 110,3 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -116 929 | -125 050 | 0 | -125 050 | -121 807 | -3 243 | 97,4 |
| Muut toimintakulut | -449 066 | -491 500 | 0 | -491 500 | -462 607 | -28 893 | 94,1 |
| Toimintakulut | -2 256 981 | -2 471 100 | 21 000 | -2 450 100 | -2 293 641 | -156 459 | 93,6 |
| Toimintakate | -2 190 521 | -2 386 900 | 21 000 | -2 365 900 | -2 177 644 | -188 256 | 92,0 |

Tilivelvollinen: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola



Kerhotoiminta

Tilivelvollinen: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Toiminta:

Tavoite: Koulun kerhotoimintaa kehitetään ja toteutetaan OPH:n kerhotoiminnan kehittämishankeella ja AVI:n Harrastamisen Suomen mallin avustuksella. Jatkorahoitusta haetaan vuosittain.

Toteuma: Toimintaa toteutettiin myönnetyn hankerahoituksen (OPH) avulla. Kerhotoiminnassa sisältöinä on ollut muutama lyhytaikainen kerho. Myös Harrastamisen Suomen mallilla toteutettiin lasten ja nuorten toivomia kerhoja.

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Tilivelvollinen: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola ja varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Marjala

Toiminta:

Tavoite: Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 8. luvun mukaista lapsille ja nuorille tarkoitettua toimintaa, jota kuntamme järjestää. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan lähtökohtana on pyrkimys lasten hyvinvoinnin ja tasapainoisen kasvun turvaamiseen ja perheiden kasvatustehtävän tukemiseen tasa-arvoisesti. Toiminnalla luodaan puitteet koulupäivän ulkopuoliseen laadukkaaseen vapaa-ajan viettoon sekä ehkäistään riskitekijöitä, jotka liittyvät lapsen valvomattomaan ajankäyttöön ja yksinoloon.

Toteuma: Aamupäivätoimintaa toteutettiin ajalla 6.30–8.30 ryhmäperhepäiväkoti Korvatunturin Kehdossa. Iltapäivätoimintaa kello 12.00–16.00 Korvatunturin koulun tiloissa. Toimintaa järjestettiin lautakunnan päättäminä lukuvuoden kaikkina työpäivinä, mahdollisia poikkeuksia lukuun ottamatta mm. lukukauden päätöspäivät, koulujen lauantaiyöpäivät sekä toiminnallisesti muuten poikkeukselliset koulupäivät. Toimintaan osallistui keskimäärin 8 lasta, sillä osallistujien määrä vaihteli päivittäin kuudesta kahteentoista lapseen. Toimintaa järjestettiin keskimäärin yli 4 tuntia päivässä.

Perus- ja esiopetus

Tilivelvollinen: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Toiminta:

Perusopetusta toteutetaan laadukkaasti koko ikäluokalle. Perusopetuksen yhtenä painopistealueena on kotiseututuntemuksen ja kotiseutuidentiteetin muotoutuminen. Perusopetuksessa etsitään aktiivisesti uusia yhteistyömahdollisuuksia opetussuunnitelman mukaisten monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseksi mm. Värrin tutkimusaseman, Tähtelän mittausaseman, Sodankylän observatorion, Soklin kaivosalueella työskentelevien arkeologien sekä naapurikuntien oppilaitosten kanssa. Lukuvuonna 2024–2025 painopisteenä on tulevaisuuden Savukoski.

Alakoululuokat ovat kahden luokka-asteen yhdysluokkia, mutta opettajien vahvuuksia hyödynnetään tarjoamalla jossain määrin aineenopetusta jo alakoululuokilla. Yläkoulussa noudatetaan osin yhdysluokkakäytäntöä valinnaisaineissa sekä taito- ja taideaineissa. Osittainen yhdysluokkaopetus mahdollistaa esimerkiksi ryhmäliikuntaopetuksen, kuten erilaisten joukkuepelien opetuksen.



Sähköistä materiaalia hankitaan tarpeen mukaan. Kirjojen kierrätys on toimivaa ja pienentää oppimateriaalikustannuksia. Kodin ja koulun välistä yhteistyötä lähdetään jatkossa kehittämään vanhempainoimikuntatyön kautta. Korona on kannustanut etäyhteyksien pitämiseen ja koska vaihtoehtoiseen yhteydenpitoon on totuttu, esimerkiksi vanhempainiltoihin järjestetään mahdollisuus osallistua myös etänä.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Vuonna 2021 käyttöön otettu uusi koulurakennus on todettu varsin toimivaksi. Kunnan kiinteistöhuolto tukee koulun henkilöstöä ilmastoinnin ja lämmityksen säätämisessä uudessa koulurakennuksessa, sillä heillä on yhteys yritykseen, joka näitä järjestelmiä säätää pääosin etänä. Teknisen toimen ja perusopetuksen henkilökunnan välille on luotu yhteistyöväline, jolla ilmoitetaan esiin tulleista puutteista esimerkiksi ilmastoinnissa tai muissa arkisissa asioissa.

Talousarviovuoden ja suunnitelmavuosien tavoitteena on, että esi-, luokan-, aine- ja erityisopetus nivotaan oppilasta palvelevaksi kokonaisuudeksi, jossa opettajilla on järkeviä aineyhdistelmiä ja inhimillisiä viikkotuntimääriä. Palkkaamalla esiopetuksen luokanopettajan voidaan keventää perusopetuksen tuntiopettajan työtaakkaa ja mahdollisesti löytää myös taito- ja taideaineiden muodollisesti pätevä opettaja. Kokonaisvaltaisilla ratkaisuilla tavoitellaan toiminnan kehittämisen lisäksi myös kustannustehokkuutta ja henkilöstön työhyvinvoinnin parantamista.

Tulevana vuonna jatketaan oppilaskunnan hallituksen toimintaa ohjaavan opettajan tuella. Oppilaskunnan hallitus tekee esityksiä kouluarjen kehittämiseksi ja se vastaa kommenttipyyntöihin, joita pyytää esimerkiksi koulun henkilöstö tai järjestötoimijat. Lisäksi se järjestää tapahtumia ja teemaviikkoja lukuvuoden aikana, joihin voi osallistua koko koulun väki.

Lisäksi tulevana vuonna aloitetaan tai jatketaan Korvatunturin koulun kehittämistä seuraavasti:

- Käynnistetään valinnaisaineena mm. yläkoulun tukioppilastoiminta
- Kehitetään johtoryhmä- ja tiimityöskentelyä
- Ruokapalvelujen kehittämisessä huomioidaan myös kouluterveydenhuollon näkökulma
- Koulunuorisotyön käynnistäminen koulupäivien aikana
- Lukuvuonna 2024–2025 tarjotaan saamen kielen opetusta 2 h / viikko; inarinsaame, koltansaame ja pohjoissaame
- uusitaan ala- ja yläkoulun digilaitteita sekä hankitaan 3D-tulostin
- tehdään tarvittavat kalustohankinnat, että jokaisella oppilaalla on työpöytä luokassaan
- perusopetuksen oppimisen tuen järjestelyjen päivittäminen lakien ja asetusten mukaisesti

Apulaisrehtorin tehtäviin kuuluu kutsua koolle koulun hyvinvointiryhmä. Tässä moniammatillisessa kokoonpanossa oppilashuoltoa kehitetään alueellisesti yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja keskitytään seuraaviin tekijöihin:

- Yksilökohtaisen opiskeluhuollon yleisiä toimintaperiaatteet
- Kouluympäristön ja -yhteisön tilannetieto (esim. koulun terveellisuuden ja turvallisuuden tarkastustieto)
- Oppilaiden hyvinvointi- ja terveystilannetieto (esim. laajojen terveystarkastusten yhteenvedot, Kouluterveyskysely)
- Yhteisöllisen opiskeluhoitotyön arviointi
- Luokkien tarkastelu yleisellä tasolla (työskentelyrauha, kaverisuhteet, kiusaaminen, ryhmän sisäinen vuorovaikutus jne.)
- MOVE-mittaukset
- Sodankylän hallinnoima hanke kouluun kiinnittymisestä ja poissaoloihin puuttumisesta



Syksyllä 2024 on valmisteltu ja haettu Erasmus+-akkreditointia konsortiona Sodankylän kunnan kanssa. Helmikuusta 2025 alkaen akkreditointi on voimassa. Kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti eurooppalaisella yhteistyöllä halutaan vahvistaa luontoarvoja ja kestäväää elämäntapaa sekä mahdollistaa kansainvälisen yhteistyön tekeminen osaksi kouluarkea. Akkreditointi mahdollistaa henkilöstön liikkuvuuksia eurooppalaisiin esiopetuksen yksiköihin ja sen myötävaikutuksena kuntaan voi tulla myös vastavierailuja Korvatunturin kouluun. Lasten ikä- ja kehitystaso huomioiden perusopetuksen oppilaita otetaan mukaan liikkuvuuksiin.

Kunnan tekninen toimi vastaa kiinteistöjen kunnosta, ylläpidosta ja huollosta. Kustannusten nousun ja palvelutarpeen lisääntymisen vuoksi sisäiset palvelut ja vuokrat nousevat vuodelle 2025 koko sivistystoimessa.

Syksyllä 2024 aloitettiin joustavan perusopetuksen ryhmä, jolle on tarvetta ainakin kevätlukukaudeksi 2025. JOPO-toiminta järjestetään kunnan kylätalolla. Joustavan perusopetuksen oppilaat opiskelevat yleisopetuksen ryhmissä taito- ja taideaineet sekä tapauskohtaisesti myös muita aineita.

Toteuma:

Vuonna 2025 perusopetusta toteutettiin laadukkaasti koko ikäluokalle asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Opetuksen painopiste, tulevaisuuden Savukoski, toteutui lukuvuonna 2024–2025 suunnitellusti.

Oppimateriaaleja hankittiin tarpeen mukaan ja kirjojen kierrätystä jatkettiin. Tämä auttoi pitämään kustannuksien nousua kurissa. Kodin ja koulun välistä yhteistyötä kehitettiin, ja etäosallistuminen vakiintui osaksi vanhempainiltoja. Koulurakennus oli varsin toimiva, ja yhteistyö teknisen toimen kanssa kehittyi.

Opetushenkilöstön työnjakoa ja rakenteita kehitettiin niin, että ne palvelivat oppilaita ja tukivat henkilöstön jaksamista. Oppilaskunnan hallitus toimi aktiivisesti ja osallistui kouluarjen kehittämiseen. Suurin osa koulun kehittämistoimenpiteistä toteutui suunnitellusti. Näitä olivat muun muassa valinnaisaineiden käynnistäminen, johtoryhmä- ja tiimityön kehittäminen, ruokapalvelujen huomioiminen terveyden näkökulmasta, saamen kielen opetuksen järjestäminen, digilaitteiden ja kalusteiden uusiminen sekä hyvinvointiryhmän säännöllinen toiminta.

Koulunuorisotyötä ei saatu käynnistettyä koulupäivien aikana suunnitellulla tavalla. Toimintaa toteutettiin kuitenkin kouluvalmentajan osa-aikaisella työpanoksella. Oppimisen tuen uudistaminen ei ole vielä valmis, mutta suurin osa työstä on tehty. Joustavan perusopetuksen JOPO-toiminta vastasi tarpeeseen kevätlukukaudella 2025, mutta toiminta lopetettiin toukokuussa 2025.

Erasmus+-akkreditointi tuli voimaan helmikuussa 2025. Se loi hyvät mahdollisuudet kansainvälisen yhteistyön kehittämiselle. Kokonaisuutena vuoden 2025 tavoitteet toteutuivat hyvin, ja työ antaa hyvän pohjan toiminnan jatkokehittämiselle.

Lukio

Tilivelvollinen: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Toiminta:

Savukosken lukio on ainoa toisen asteen koulutusta tarjoava oppilaitos alueellaan. Pienen koon ansiosta opiskelijoilla voidaan tarjota varsin yksilöllistä opetusta, kun opetusryhmät ovat pienet. Lukio-opiskelu



vaatii paljon itsenäistä työskentelyä ja vastuun ottamista omasta oppimisesta. Lähiopetuksen suoman tuen merkitys on oppijalle suuri. Lähiopetuksen järjestäminen varsin pienille ryhmille, joskus jopa yksittäisille opiskelijoille on kuitenkin merkittävä kustannustekijä. Sen vuoksi on järkevää hyödyntää myös lukioiden muodostamien yhteistyöverkostojen tai etälukioiden tarjoamia mahdollisuuksia opetuksen järjestämisessä silloin, kun se on järkevää kokonaiskuvan kannalta.

Lukuvuonna 2024–2025 lukion henkilöstöä työllistää normaalitoimien lisäksi lukion paikallisen opetussuunnitelman käyttöönoton jatkaminen. Uusi opetussuunnitelma on otettu käyttöön 1.8.2021. Tämänkertainen opetussuunnitelmauudistus on ollut monin tavoin edellisiä uudistuksia suurempi. Ainerajoja ylittävä oppiminen on ollut lukio-opiskelussa kasvava trendi, ja esimerkiksi laajojen kokonaisuuksien hallintaa vaativien ylioppilaskoetehtävien määrä on viime vuosina kasvanut. Paikallisia opetussuunnitelmia laadittaessa on huomioitu eri oppiaineiden välinen yhteistoiminta suunnitteleamalla perinteisiä kursseja laajempia, oppiainerajat ylittäviä moduuleja.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Laatusaajuudesta –hankkeen aikana on kehitetty lukiokoulutuksen laatua ja saavutettavuutta Lapin LUKE-verkostonalueella. Hankkeen keskeisenä tavoitteena on alueellisen, yhtenäisen laatuasiakirjan laatiminen ja sen jalkauttaminen alueellisesti sekä paikallisesti. Hankkeen aikana opiskelijan mahdollisuudet saada tukea erilaisiin toimintakyvyn haasteisiin vahvistuu, kun oppimisen taitojen omaksumista tuetaan ja kokeillaan uusia menetelmäoppimisen tuen vahvistamiseksi. Hyvinvointia ja osallisuutta edistetään pilotoimalla kerhotoimintaa lukioissa. Alueellista yhteistyötä vahvistetaan myös luomalla mahdollisuuksia suorittaa opintojaksoja verkossa sekä yhteistyössä eri lukioiden välillä. Korkeakoulu- ja työelämä yhteistyötä tiivistetään luomalla pohjoisen oma työelämä- ja korkeakouluviikko -malli ja hyödyntämällä entistä aktiivisemmin kansainvälisiä ja kaikkien lukioiden alueella sijaitsevia työelämä- ja korkeakoulutoimijoita. Osittain tämän hankkeen avulla voidaan jatkaa Savukosken lukion profilointia sekä ammattioppilaitos-, lukio- ja korkeakoulu-yhteistyön kehittämistä, mitä tehdään myös itsenäisesti luomalla suhteita Pohjois-Suomen korkeakoulujen ja alueen muiden toisen asteen oppilaitosten kanssa. Erityisesti tavoitteena on kehittää yhteistyötä Sodankylän lukion kanssa eri osa-alueilla.

Tiivistävästä yhteistyöstä Sodankylän kunnan kanssa kertoo syksyllä 2024 valmisteltu ja konsortiona haettu Erasmus+-akkreditointi Sodankylän sivistystoimen kanssa. Helmikuusta 2025 alkaen akkreditointi on voimassa. Molempien kuntien kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti eurooppalaisella yhteistyöllä halutaan vahvistaa luontoarvoja ja kestäväää elämäntapaa sekä mahdollistaa kansainvälisen yhteistyön tekeminen osaksi kouluarkea. Akkreditointi mahdollistaa henkilöstön liikkuvuuksia eurooppalaisiin lukioihin ja sen myötävaikutuksena kuntaan voi tulla myös vastavierailuja Savukosken lukioon. Sillä mahdollistetaan myös tiiviimmän yhteistyön tekeminen lukioiden välillä esimerkiksi tekemällä yhteisiä projekteja eurooppalaisten lukioiden kanssa. Näiden projektien avulla entistä useampi lukion opiskelija voi osallistua liikkuvuuksiin Euroopassa, mikä myös parantaa konsortion lukioiden veto- ja pitovoimaa.

Muita tulevan vuoden lukiota koskevat kehittämiskohteet ovat:

- Teemaopintojen kehittäminen vastaamaan lukiolaisten tarpeita
- LOPS (2021) päivittäminen, esim. koulukohtaisten opintojaksojen kehittäminen ja etenemisesteen kirjaaminen
- Inhimillisten työjärjestyksien luominen opiskelijoille ja henkilökunnalle, minkä johdosta tarjotaan osaa opintojaksoja vain vuorovuosin tai ei ollenkaan, jos opiskelijamäärä ei ole riittävä tai jos opintojakson järjestäminen ei ole perusteltua esimerkiksi ylioppilaskirjoitusten vuoksi
- Opintojaksojen tarjoaminen etänä yhteistyölukioihin
- Henkilöstön ja opiskelijoiden digivalmiuksien kehittäminen Abitti-kokeissa ja ylioppilaskirjoituksissa
- Abitti2-käyttöönotto
- Finest Future -yhteistyön jatkaminen ja lukion markkinoinnin kehittäminen



- Kokeilu lukiolaisten sisäänotosta myös keväällä 2025 syksyn sisäänoton lisäksi
- Korkeakouluyhteistyön kehittäminen Oulun yliopiston kanssa

Kunnan tekninen toimi vastaa kiinteistöjen kunnosta, ylläpidosta ja huollosta. Kustannusten nousun ja palvelutarpeen lisääntymisen vuoksi sisäiset palvelut ja vuokrat nousevat vuodelle 2025 koko sivistystoimessa.

Toteuma:

Vuonna 2025 Savukosken lukion toiminta vastasi hyvin asetettuja tavoitteita. Lukio on alueensa ainoa toisen asteen oppilaitos, ja sen pieni koko mahdollisti yksilöllisen opetuksen. Opetusryhmät olivat pieniä, ja lähiopetuksen tuki oli opiskelijoille tärkeää. Opiskelijoita ohjattiin itsenäiseen työskentelyyn ja vastuun ottamiseen omasta oppimisestaan.

Paikallisen opetussuunnitelman kehittäminen jatkui lukuvuonna 2024–2025. Paikalliseen opetussuunnitelmaan lisättiin erilaisia teemaopintoja, jotka tukevat oppiainerajat ylittävää oppimista. Sen sijaan Abitti2-järjestelmän käyttöönotto siirtyi vuodelle 2026.

Lukioiden välistä yhteistyötä kehitettiin, mutta etälukiota ei hyödynnetty vuonna 2025. Etäopetusta ei myöskään tarjottu muihin lukioihin. Loppuvuonna 2025 alettiin kuitenkin suunnitella hybridilukiota, mikä tukee tulevaa opetuksen kehittämistä ja kustannustehokkuutta.

Laatua laajuudesta -hankkeen kautta lukion laatua, saavutettavuutta ja opiskelijoiden hyvinvointia edistettiin. Opiskelijoiden oppimisen tukea vahvistettiin ja osallisuutta lisättiin. Alueellinen yhteistyö lukioiden välillä tiivistyi, ja erityisesti yhteistyötä Sodankylän lukion kanssa kehitettiin.

Erasmus+-akkreditointi tuli voimaan helmikuussa 2025. Se vahvisti kansainvälistä yhteistyötä ja mahdollisti henkilöstön liikkuvuuden eurooppalaisiin lukioihin. Akkreditointi loi myös edellytyksiä yhteisille projekteille ja opiskelijaliikkuvuudelle tulevina vuosina.

Korkeakouluyhteistyö Oulun yliopiston kanssa käynnistyi jonkin verran. Väyläopintoja Savukosken lukiosta ei kuitenkaan vielä saatu. Yhteistyön kehittäminen jatkuu.

Kokonaisuutena lukion tavoitteet toteutuivat hyvin. Osa kehittämistoimista siirtyi tuleville vuosille, mutta tehdyt toimenpiteet loivat hyvän pohjan lukion toiminnan jatkokehittämiseksi.

Keväällä 2025 ylioppilaita valmistui yksi (1).

Kevätlukukaudella 2025 lukiossa oli 17 opiskelijaa, syyslukukaudella 2025 22. Keväällä opintonsa Savukoskella aloitti kolme (3) kansainvälistä opiskelijaa, syyslukukaudella kolme (3) kansainvälistä opiskelijaa. Syyslukukaudella kaksoistutkinnon suorittajia oli yksi (1).

Asuntolassa asui kevätlukukaudella kaksitoista (12) opiskelijaa, syyslukukaudella kuusitoista (16) opiskelijaa. Asuntolaan palkattiin osa-aikainen asuntolanvalvoja.

| Tunnuslukuja: | Toteuma 01-12/2025 | Tilinpäätös 2024 |
|----------------------------------|--------------------|------------------|
| Vakinaiset virat/toimet 31.12 | 19 | 18 |
| joista opettajia | 14 | 13 |



| | | |
|---------------------------------|-----------|-----------|
| joista muuta henkilöstöä | 5 | 5 |
| lisäksi väliaikaisia | 2 | 3 |
| Esiopetuksen oppilaat | 7 | 7 |
| Perusopetuksen oppilaat | 65 | 65 |
| erityisopetuksen oppilaat 1) | 11 | 11 |
| Lukion opiskelijat | 20 | 16 |
| Oppilaat yhteensä | 92 | 88 |
| Kuljetusoppilaat | 50 | 43 |
| Majoitusoppilaat | 14 | 12 |
| PK:n päättötodistukset | 8 | 6 |
| Perusop.viikkotunnit | 262,3 | 261,3 |
| Erityisop.viikkotunnit | 24 | 24 |
| Lukion viikkotunnit | 157,17 | 143,73 |
| Opetustunnit yhteensä | 419,47 | 429,03 |
| Tunnuslukuja: | | |
| Luokkakoko 1-6 lk | 13 | 14 |
| Luokkakoko 7-9 lk | 8 | 15 |
| Valtionosuus/lukio-opisk. | 38.274,74 | 33.992,44 |

1) Vain erityisen ja tehostetun tuen oppilaat

**Vapaa sivistystyö***Tilivelvollinen: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola*

| Vapaa sivistystyö 530 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu-muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------------|------------|--------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Tuet ja avustukset | 8 326 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Toimintatuotot | 8 326 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Henkilöstökulut | -26 831 | -37 800 | 0 | -37 800 | -38 613 | 8 13 | 102,2 |
| Palveluiden ostot | -144 591 | -150 500 | 0 | -150 500 | -158 782 | 82 82 | 105,5 |
| Aineet ja tarvikkeet | -923 | -2 400 | 0 | -2 400 | -3 001 | 601 | -100,0 |
| Muut toimintakulut | -25 994 | -18 400 | 0 | -18 400 | -8 942 | -9 458 | 48,6 |
| Toimintakulut | -198 339 | -209 100 | 0 | -209 100 | -209 338 | 238 | 100,1 |
| Toimintakate | -190 013 | -209 100 | 0 | -209 100 | -209 338 | 238 | 100,1 |

Sompion kirjasto / kirjastotoimi**Toiminta:**

Tavoite: 1) Lukutaito on aktiivisen ja osaavan kansalaisen kullannarvoinen pääoma nyky-yhteiskunnassa. Lukutaidon edistäminen on kirjaston ydintehtävä.

2) Monipuolinen lukutaito

3) Kirjasto palvelee laadukkaasti

Toteuma: Savukosken kirjastossa on aineistoa yhteensä 18698 nidettä: kirjoja 16438, lehtiä 1504, dvd:tä 1185, musiikkiäänitteitä 511, muita äänitteitä 214 ja nuotteja 235. Lisänä on Sompion kirjaston sekä Lapin kirjaston aineistot. Vuonna 2025 Savukoskelle hankittiin uutta aineistoa 864 yksikköä ja poistettiin 2066 yksikköä. Poistoja tehtiin vuonna 2026 koittavan muuton vuoksi. Savukoskelaisten käytössä on myös kuntien yhteinen E-kirjasto, ja lisäksi kirjasto tarjoaa muita sähköisiä aineistoja.

Kirjasto tiedottaa aktiivisesti palveluistaan sekä perinteisissä medioissa että somekanavissa. Vuonna 2025 lainanneita asiakkaita oli 280, kirjastokäyntejä 10 052, ensilainaukset 6737, lainojen uusinnat 3342 (yhteensä lainauksia 10 079). Internetin käyttäjiä oli 190.

Savukosken pääkirjasto kirjasto palveli vuonna 2025 31 aukiolotunnilla viikossa. Kirjastoauto kävi Savukoskella Tanhuassa, Martilla, Hihnavaarassa ja Väriöllä 3 viikon välein. Kirjasto järjesti kirjakahviloita, satuhetkiä, kirjaston käytönopetusta, keskustelutilaisuuksia, tiedonhakuja, lukureitittejä, digiopastusta ja muita tapahtumia ja tempauksia, joilla edistettiin lukemista.

Koulutettu henkilökunta palvelee Savukosken kirjaston asiakkaita monipuolisesti. Lisäksi käytössä on Kirjaraitopalvelu, eli kirjojen toimitus asiakkaan kotiin silloin, kun asiakas on estynyt asioimaan kirjastossa itse.

Musiikkiopisto (Koillis-Lapin musiikkiopisto)

Koillis-Lapin musiikkiopisto on alueellinen oppilaitos, joka järjestää taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän mukaista opetusta Kemijärvellä, Sallassa, Savukoskella ja Pelkosenniellä. Seutukunnallinen



yhteistyö on varmistanut harvaan asutulle Koillis-Lapin alueelle tasokkaan musiikkioppilaitoksen toiminnan ja pätevien opettajien sitoutumisen alueelle.

Tavoite: Opetuksen tavoitteena on luoda edellytyksiä hyvän musiikki- ja tanssisuhteen syntymiselle ja elinikäiselle harrastamiselle, sekä antaa musiikin alan ammatteihin tähtääville valmiudet kyseisten alojen ammatti- ja korkeakouluopintoihin.

Toiminta: Opetusta annettiin opetussuunnitelman mukaisesti musiikkileikkikoulussa, musiikin perustasolla sekä syventävissä opinnoissa solistisessa pääaineessa, tanssissa, musiikin hahmotusaineissa sekä yhteismusisoinnissa, kuten kuoroissa, soitinyhtyeissä sekä musiikkiteknologiassa. Esiintymis- ja kuuntelukasvatusta toteutettiin konserttien yhteydessä. Etäopetusta on annettu sekä solistisissa että ryhmäaineissa.

Opetusta annettiin lapsille, nuorille ja aikuisopiskelijoille 12 instrumentissa: laulu, piano, urut, harmonikka, kitara, viulu, sello, huilu, nokkahuilu, sähkökitara, sähköbasso ja lyömäsoittimet. Lainattavia soittimia on hyvä valikoima.

Opetus- ja kulttuuriministeriön asettama työryhmä on valmistellut ehdotuksen taiteen perusopetusta koskevan lainsäädännön ja rahoitusmallin uudistamiseksi. Kokonaisuudistuksen tavoitteena on vahvistaa taiteen perusopetusta osana koulutusjärjestelmää sekä kehittää rahoitusmallia opetuksen saavutettavuuden edistämiseksi ja toiminnan laadun parantamiseksi. OKM pyysi lausuntoja työryhmän raportista lainsäädännön uudistamiseksi. 30.9.2025 mennessä. Lausunto menee eduskunnan käsittelyyn keväällä 2026. Uuden lainsäädännön olisi tarkoitus tulla voimaan 1. tammikuuta 2027.

Lähiopetusta Savukosken toimipisteessä on annettu vuoden 2025 aikana pianonsoitossa sekä musiikin hahmotusaineissa. Viulunsoitossa järjestettiin opetusta Pelkosenniemen koululla. Muita instrumentteja on voinut opiskella Kemijärven toimipisteessä. Savukosken oppilasmäärä oli 11, joista pääaineen opiskelijoita 10 ja sivuaineisia 1. Musiikin hahmotusaineiden ryhmässä on 4 oppilasta. Viikkotuntimäärä oli 12,33 tuntia. (432/ vuosi)

Konsertteja järjestettiin Kemijärvellä 16, Pelkosenniemellä 3, Sallassa 5 ja Savukoskella 3. Ohjelmapyynnöt mukaan lukien esiintymistapahtumia oli kaikkiaan 42.

Nilalassa järjestettiin valtakunnallinen yhteissoiton katselmus Palje+. Koillis-Lapin musiikkiopistosta osallistui soittajia Kylli Kudun johdolla. Hankekouluttajat ovat rikastuttaneet toimintaa vuoden aikana.

Alakouluille ja esikoululaisille on järjestetty soitinesittelytilaisuuksia kaikissa toiminta-alueen kunnissa.

Hankkeet: Musiikkiopiston toimintaa on kehitetty hankerahan avulla hankkimalla soittimia, ajantasaista laitteistoa, järjestämällä lyhytkursseja oppilaille sekä kouluttamalla opettajia. Opetushallituksen myöntämien hankkeiden omarahoitusosuus on 20 %.

Huhtikuussa 2024 Opetushallitus on myöntänyt musiikkiopistolle rahoituksen hankkeelle ”Uruilla musisoiden” (18 839 euroa). Rahoituksen avulla hankittiin opistolle digitaaliset jalkiolliset urut, jotka mahdollistavat urkujensoiton opettamisen ja harjoittelun koulun tiloissa.

Hankkeen aikana järjestettiin erilaisia työpajoja. Kouluttajina toimivat Emilia Soranta, Elisa Vikki ja Kaisa-Mari Pulkkanen. Työpajoissa improvisoitiin ja rikastutettiin yhteismusisointia yhdistämällä urkujen ja pianon äänimaailmat. Hanke päättyi joulukuussa 2025.



Opetushallitus myönsi rahoituksen Koillis-Lapin musiikkiopiston hankkeelle "Pelillistä säveltämistä" 3.6.2025.(OPH 21 754 euroa) Hankkeen tarkoituksena on laajentaa oppilaiden ja opettajien musiikkiteknologian osaamista pelimusiikin keinoin säveltämällä musiikkia, sovittamalla ja orkestroimalla eri tietokoneohjelmistoja hyödyntäen. Pelimusiikki toimii inspiraation lähteenä luovan musiikin tekemiseen. Kouluttajana toimii säveltäjä Salla Hakkola.

Kuhmon musiikkiopisto ja Koillis-Lapin musiikkiopisto on saanut OPH:lta rahoituksen yhteishankkeelle "Pohjoisen hilpeät huilut!" (16 000 euroa). Järjestämme yhteistyössä Kuhmon musiikkiopiston kanssa huilisteillemme viikonloppukursseja, joissa kouluttajina toimivat Hanna Kinnunen Sibelius-Akatemiasta sekä Laura Raudaskoski Lapin musiikkiopistosta. Hanke tarjoaa opiskelijoille mahdollisuuden soittaa huiluorkesterissa sekä antaa Pohjois-Suomen huilunsoittoa opiskeleville tilaisuuden verkostoistua sekä vahvistaa huiluopintojen yhteisöllisyyttä

Kemijärven kansalaisopisto

Toiminta:

Tavoite: Monipuolisen kurssitarjonnan turvaaminen ja alueellinen saavutettavuus

Toteuma: Kansalaisopiston toiminta ja kurssitarjonta on ollut vuonna 2025 pääosin samansisältöistä kuin edellisenä vuonna. Toteutuneiden kurssien, osallistujamäärien ja opetustuntien määrä on noussut edellisen vuoden tasosta. Toimintakaudelle 2025 on suunniteltu ja toteutettukin uusia opintokokonaisuuksia paikkakunnan toiveita kuunnellen. Kansalaisopiston ja Savukosken kunnan eri tahojen yhteistyö on toiminut hyvin ja parantanut vapaan sivistystyön toimintamahdollisuuksia alueella.

Tuotantotavoitteet, kuten osallistujien määrät, palvelukertojen määrä

| | Tot 2021 | Tot 2022 | Tot 2023 | Tot 2024 | Tot 2025 |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Opetustuntien määrä | 415 | 581 | 554 | 406 | 686 |
| Toteutuneet kurssit | 24 | 25 | 31 | 20 | 31 |
| Osallistujamäärä (brutto) | 111 | 191 | 234 | 151 | 258 |

**Vapaa-aikatoimi***Tilivelvollinen: nuoriso-liikuntasihteeri ja vapaa-aikapäällikkö Riku Ollikainen*

| Vapaa-aikatoimi 550 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|-------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 6 092 | 5 500 | 0 | 5 500 | 6 946 | -1 446 | 126,3 |
| Maksutuotot | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0 |
| Tuet ja avustukset | 33 592 | 52 900 | -5 100 | 47 800 | 40 186 | 7 614 | 84,1 |
| Muut toimintatuotot | -7 014 | 4 400 | 0 | 4 400 | 1 219 | 3 181 | 27,7 |
| Toimintatuotot | 32 671 | 63 300 | -5 100 | 58 200 | 48 351 | 9 848 | 83,1 |
| Henkilöstökulut | -155 162 | -189 410 | -10 000 | -199 410 | -185 777 | -13 633 | 93,2 |
| Palveluiden ostot | -88 730 | -157 200 | 0 | -157 200 | -122 289 | -34 911 | 77,8 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -8 358 | -17 590 | 0 | -17 590 | -12 501 | -5 089 | 71,1 |
| Muut toimintakulut | -99 921 | -99 300 | -15 000 | -114 300 | -98 918 | -15 382 | 86,5 |
| Toimintakulut | -352 171 | -463 500 | -25 000 | -488 500 | -419 484 | -69 015 | 85,9 |
| Toimintakate | -319 500 | -400 200 | -30 100 | -430 300 | -371 133 | -59 167 | 86,2 |

Nuorisotoimi*Tilivelvollinen: nuoriso-liikuntasihteeri ja vapaa-aikapäällikkö Riku Ollikainen***Toiminta:**

Tavoite: Nuorisotyö kuuluu kunnan tehtäviin, jota järjestettäessä on otettava huomioon nuorisolain 2§:n tavoitteet ja lähtökohdat sekä paikalliset olosuhteet. Nuorisotyö on nuorista välittämistä ja tukemista sekä nuorten kasvun, itsenäisyyden ja osallisuuden tukemista kunnassamme. Nuorisopolitiikalla tuetaan nuorten kasvu- ja elinoloja sekä parannetaan sukupolvien välistä vuorovaikutusta.

Nuorisopalveluiden tavoitteena on saada mahdollisimman moni lapsi ja nuori mukaan ohjattuun toimintaan. Nuorisotoimi järjestää lapsille ja nuorille kerho- ja leiritoimintaa, nuorisotila Vaparilla avointen ovien toimintaa sekä erilaisia tapahtumia ja retkiä. Paikallisten- ja alueellisten nuorisotyöhankkeiden avulla kehitetään nuorten osallisuutta sekä vaikuttamis- ja harrastusmahdollisuuksia.

Savukosken etsivän nuorisotyön kohderyhmänä ovat avun tarpeessa olevat 13–28-vuotiaat nuoret, jotka eivät jostain syystä käytä olemassa olevia auttamis- ja palvelujärjestelmiä tai jotka eivät ole tulleet niissä autetuiksi. Yläkoululaisten kanssa tehtävän työn pääpaino tulee olemaan ennaltaehkäisy, nuorten osallisuuden vahvistaminen, opiskeluun liittyvät asiat, parisuhde- ja seurusteluongelmat tai päihteisiin liittyvät kysymykset. Savukosken etsivää nuorisotyötä kehitetään edelleen vastaamaan asiakasryhmän monialaisia tarpeita.

Toteuma: Nuorisotyötä on tehty yhteistyössä nuorten kanssa. Yhteistyö on monialaista muiden nuorten kanssa työskentelevien viranomaisten, nuorisolan järjestöjen, seurakunnan sekä muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa.

Lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit -hankkeen sekä Harrastamisen Suomen mallin -hankkeen avustuksella tarjottiin säännöllistä kerhotoimintaa Korvatunturin koulun 1.-luokkalaisista aina Savukosken lukion



oppilaille kevät- ja syyslukukauden ajan. Kerhojen sisällöt ovat monipuolisia vaihdellen liikunnasta aina tietokonepeleihin. Ostopalveluna kerhoja ovat ohjanneet myös Savukosken Martat ja School of Gaming Oy.

Päiväleiritoimintaa järjestettiin hiihtolomaviikolla ja kesäkuussa. Syyslomaviikon leirille tuli niin vähän ilmoittautumisia, ettei sitä järjestetty. Leiripäivien ohjelmassa oli mm. liikuntaa, ratsastusta, askartelua, kuvataiteita sekä lyhytelokuvien tekoa käsikirjoittamisesta editointiin. Kesäleirin luontoretki suuntasi Kivitunturiin. Hiihtolomaviikolla tehtiin retki Pyhälle laskettelemaan.

Nuorisotila Vaparin avointa nuorisotilatoimintaa pidettiin keskimäärin kolmena iltana viikossa. Koulujen loma-ajat huomioitiin myös nuorisotilan aukioloajoissa siten, että nuorisotila oli avoinna vaihtelevasti. Nuorisotoimi oli mukana järjestämässä tapahtumien nuorten sisältöjä, kuten kuivalihamarkinoiden aattona Stepan ilmaiskonsertti nuorisolle sekä kepparikisailua. Lisäksi pomppulinna oli mukana kolmessa eri tapahtumassa.

Savukosken etsivä nuorisotyöntekijä on ollut tavoitettavissa viikoittain Korvatunturin koulun ja Savukosken lukion oppilashuollon tiloissa ja se piti etsivän nuorisotyön lähellä nuoria ja on madaltanut kynnystä hakea apua, tukea ja neuvoja. Pääpaino on ollut ennaltaehkäisevässä koulunuorisotyössä. Työmuotona oli muun muassa lukion oppilaiden kanssa yhden yön vaellusreissu, jossa etsivän nuorisotyöntekijän lisäksi mukana oli koulun opettajia.

Etsivä nuorisotyöntekijä toteutti koulun lukuvuoden aikana erilaisia yhteisöllisyyttä tukevia tapahtumia koulupäivän yhteydessä yhdessä kerhonohtajan kanssa. Etsivä nuorisotyöntekijä ja nuorisoliikuntasiihteri oli läsnä myös kutsuntatilaisuudessa tapaamassa varusmiespalvelukseen valmistautuvia nuoria. Yksilöllisen ohjauksen tarve on ollut hyvin vähäistä.

Vuonna 2025 Savukosken kunnan nuorisotoimen henkilöstöresurssit: 1.1.–31.1.2025 etsivä nuorisotyöntekijä 50 %, vapaa-aikapäällikkö 46 %, nuorisosihteri 27 % ja kerhonohtaja-nuorisotyöntekijä 100 %, ja 1.2. –31.12.2025 etsivä nuorisotyöntekijä 50 %, vapaa-aikapäällikkö 46 %, nuorisosihteri 27 % ja kerhonohtaja 61,44 %.

| Tulosalueen tavoite: | Arviointikriteeri (tunnusluku) | Tavoitetaso 2025 | Toteuma 2025 |
|---|--------------------------------|--|--|
| Nuorisotoimen kerhot – hankkeiden avustuksella: Lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit sekä Harrastamisen Suomen malli | 3 kerhoa/vko | osallistujia keskimäärin 6 hlö/kerho | 7 kerhoa/keskimäärin 9 hlö/kerho/ koulun lukuvuoden ajan |
| Lasten ja nuorten päiväleirit | kesä-, syys- ja hiihtolomalla | kolmena viikkona kerhoja, osallistujia keskimäärin 10 leiriläistä / leiripäivä | 2 leiriä/ hiihtoloma- ja kesälomaleirit. 10 leiripäivää 7 hlö/leiripäivä keskimäärin |



| | | | |
|---------------------------|---|---|--|
| | | | 13 hlöä/retkipäivä |
| Avoin nuorisotilatoiminta | 3 krt/vko, 1 vkl/kk, loma-aikoina | osallistujia keskimäärin 6 nuorta/kerta | 3 krt viikossa, osallistujia keskimäärin 5 nuorta/krt koulun lukuvuoden ajan ja osittain kesälomalla. Ei säännöllisesti viikonloppuisin. |
| Etsivä nuorisotyö | Riittävät taloudelliset resurssit, ammatillinen osaaminen | Valtionavustus ja kunnan omarahoitus | 50 % työajalla valtion avustuksella ja omarahoituksella. |
| Etsivä nuorisotyö | Työelämän ulkopuolella olevien nuorten määrä | 1-3 alle 28-vuotiasta nuorta | Joulukuun 2025 loppuun mennessä työttömiä alle 28-vuotiaita työnhakijoita niin vähän, ettei ole julkaistu tilastollista lukumäärää salassapitosäännösten vuoksi. |

Liikuntatoimi

Tilivelvollinen: nuoriso-liikuntasihteeri ja vapaa-aikapäällikkö Riku Ollikainen

Toiminta:

Tavoite: Liikuntapalveluita tarjotaan kaiken ikäisille. Liikunta-alueiden kunnossapidossa pääpaino on kirkonkylässä, jolloin samalla varmistetaan muiden liikkujien lisäksi Korvatunturin koulun ja Savukosken lukion oppilaiden monipuolinen mahdollisuus liikuntaan.

Toteuma: Liikuntatoimen järjestämää ohjattua liikuntaa tarjottiin lapsille, aikuisille ja eläkeläisille. Nuorille suunnatusta liikunnallisesta kerhotoiminnasta vastasivat nuoriso- ja opetustoimi. Liikunnanohjaaja toimi ohjaajana nuoriso- ja kulttuuritoimen tilaisuuksissa (lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit sekä Kuivalihamarkkinat). Liikunnanohjaaja ohjasi aikuisten ja eläkeläisten ryhmiä kuntosalilla. Ohjatut kuntosalit olivat maksuttomia osallistujille. Kesällä nuoriso-liikuntasihteeri ohjasi höntsäilypalloilua Korvatunturin koulun lähikentällä.

Ostopalveluna tarjottiin ryhmäkohtaista liikuntaneuvontaa. Henkilökohtaista liikuntaneuvontaa tarjottiin elintapavalmennuksen myötä. Eläkeläisille tarjottiin ohjattua allasjumppaa Kemijärven uimahalli Poukamassa kevätkaudella sekä loka-marraskuussa. Lisäksi tarjottiin allasjumppaan yhteiskuljetus syyskaudella viisi kertaa, sekä kylpylämatka Kuusamon Tropiikkiin. Lasten uimakouluviikko (ma-pe) toteutui



kesäkuussa uimahalli Poukamassa Kemijärvellä. Loppuvuodesta järjestettiin kyläkiertue sivukylille, jossa ohjattiin kevyttä liikuntaa ja keskusteltiin osallistujien kanssa sivukylien liikuntapalveluiden kehittämistä.

Hiihtokauden ajan Savukosken kirkonkylän ladun ylläpidosta vastasi Samperi Oy. Liikuntatoimi korvasi ladun ylläpidon sopimuksen mukaisesti. Kylien laduista vastasivat kyläläiset talkoovoimin. Liikuntatoimen omana työnä ylläpidettiin koulun pienen palloilukentän luistelujäätä.

Lasten ja nuorten päiväleirien ja kerhotoiminnan, sekä Harrastamisen Suomen mallin -hankkeiden kautta tarjottiin säännöllisiä kerhoja koulun lukuvuodelle ja liikunnallista toimintaa lomaviikoille. Lisäksi liikkuva koulu -hankeavustuksella kehitettiin välituntiliikuntaa sekä oppituntien aktiivisuutta ja paikallaan olon vähentämistä. Liikuntatoimintaa oli mukana myös kunnan eri tapahtumissa, joissa mukana oli myös järjestöjä toteuttamassa liikuntaa ja terveyttä edistävää toimintaa.

Osallistavan budjetoinnin kuntalaisäänestyksessä eniten ääniä sai ehdotus ulkokuntoiluvälineiden hankkimisesta Öllötysaukiolle. Liikuntatoimi kilpailutti ja toteutti välinehankinnan, ja ulkokuntoilulaitteen toimittajaksi valittiin Omnigym. Marraskuussa 2025 Öllötysaukiolle asennettiin kaikkien käyttöön Multilift-voimaharjoittelulaite.

Vuonna 2025 Savukosken kunnan liikuntatoimen henkilöstöresurssit: 1.1.–31.1.2025 liikuntasihteeri 27 %, liikunnanohjaaja 100 % ja liikuntapaikkatyöntekijä 50 %, ja 1.2.–31.12.2025 liikuntasihteeri 27 %, liikunnanohjaaja 38,56 % ja liikuntapaikkatyöntekijä 50 %.

| Tulosalueen tavoite: | Arviointikriteeri (tunnusluku) | Tavoitetaso 2025 | Toteuma 2025 |
|---|-----------------------------------|--|--|
| Liikunta, Soveltava liikunta/ kuntosali | 6 ryhmää/viikko | osallistujia keskimäärin 6 hlö/kuntosaliryhmä | 5 ryhmää viikossa keskimäärin 6 hlö/kuntosaliryhmä/ kevät- ja syyskausi |
| Soveltava liikunta/allasjumppa | 1 ryhmä/vko | osallistujia keskimäärin 4 hlö/vesiliikuntaryhmä | keskimäärin 3 hlö/vko/ allasjumppa/ tammi-huhtikuu sekä loka- marraskuu |
| Liikuntaneuvonta | henkilökohtainen liikuntaneuvonta | 10 liikkujaa/ 1.1.- 31.12.2025 | 1 osallistuja aloitti tavoitteellisen ja yksilöllisen elintapavalmennuksen |
| Liikuntaneuvonta | ryhmäkohtainen liikuntaneuvonta | 10 liikkujaa/1.1.- 31.5.2025 (liikuntaneuvontaa tarjotaan ostopalveluna) | osallistujia 10 henkilöä |



| | | | |
|-----------------|-------------------------|------------------------|--|
| Liikuntapalvelu | lasten uimakoulu (5 pv) | osallistujia 18 lasta/ | osallistujia 17 lasta, esikoululaisista 2.-luokkalaisiin 2.-6.6.2025 |
|-----------------|-------------------------|------------------------|--|

Kulttuuritoimi

Tilivelvollinen: Vs. kulttuuri- ja markkinointisihteeri Kaija Maunula

Toiminta:

Tavoite: Kulttuuritoimen tehtävänä on edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperinnön vaalimista paikkakunnalla. Tavoitteena on nykyisten kunnallisten kulttuuripalveluiden ja tapatumien säilyttäminen ja aktiivinen kehittäminen. Palvelutuotannossa huomioidaan kaikki ikäryhmät. Kulttuuritoimi luo ja ylläpitää kulttuuriympäristöä ilmapiiiriä ja kulttuurihyvinvointia paikkakunnalla.

Toiminta: Kulttuuritoimi järjesti itse tai toimi yhteistyökumppanina erilaisten tapahtumien, työpajojen ja erilaisten tilaisuuksien järjestämisessä käytettävissä olevien resurssien puitteissa. Paikkakunnalle saapuneita vierailuesityksiä, esiintyjä ja näyttelyn pitäjiä autettiin käytännön järjestelyissä mm. tilavarauksissa ja ennakkomarkkinoinnissa. Toimintavuoden tapahtumatuotannoissa toteutettiin vuotuiset päätapahtumat; Kuivalihamarkkinat, Savukoskipäivät, Joulupukin liikkeellelähtöjuhla sekä Itsenäisyyspäivän juhla yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa. Savukoskipäivien yhteydessä järjestettiin Öllötysaukiolla Toritanssit. Savukosken kunta julistautui Suomen Eräkunnaksi ja Eräkuntatapahtuma järjestettiin syyskuussa. Lokakuussa järjestettiin vanhustenviikon yhteyteen Onni elää yhteisössä -tapahtuma liikuntasalissa. Lisäksi järjestettiin pienempiä tilaisuuksia ja tapahtumia, tuotiin paikkakunnalle teatteria, konsertteja, elokuvia sekä toteutettiin retki Rovaniemelle. Kunnan kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutettiin suurelta osin yhteistyössä Kiertävä Lastenkulttuurikeskus Kattilan kanssa. Savukoskella toteutettiin myös Kattilan Matkalla-mallia, jonka avulla tuotiin taide- ja kulttuuriyöpajoja ikäihmisille, kyläin, nuorille sekä avoimia pajoja kaikille.

Kulttuuritoimessa seurattiin kulttuuritoimialan kehitystä ja tapahtumien osallistujamääriä, sekä otettiin osaa koulutuksiin, seminaareihin ja yhteistapahtumiin mahdollisuuksien mukaan. Savukosken kunta oli edelleen jäsenkuntana Lapin lastenkulttuuriverkostossa ja Lapin alueteatteriyhdistyksessä. Kulttuurisihteeri osallistui Lapin liiton koolle kutsuman kulttuurin toimialan alueellisen asiantuntijatyöryhmän toimintaan. Kiertuenäyttelytoiminnassa tehtiin yhteistyötä Rovaniemen taidemuseon kanssa.

Järjestötoiminnan kehittäminen tapahtui vuonna 2025 hanke- ja hyvinvointikoordinaattorin työnä kunnanhallituksen alaisuudessa ja järjestöhankerahat jaettiin elinkeinotiimissä. Yhteiskäyttökäytön lainaamista koordinoi kulttuurisihteeri. Kylätalo oli paikallisten järjestöjen ja kuntalaisten käytössä maksutta. Kunta järjesti kaksi järjestöiltaa, kunnan verkkosivuilla tiedotettiin järjestöyhteistyöstä erillisellä Kylätalo ja järjestöyhteistyö -sivulla. Kylätalon muokkaaminen kuntalaisten olohuoneeksi ei toteutunut talousarvion tavoitteen mukaisesti, vaan syksyn 2025 talouden tasapainottamistoimenpiteiden yhteydessä Kylätaloa oltiin jopa laittamassa kylmilleen. Asia kuitenkin ratkaistiin kunnanvaltuustossa siten, että Kylätalon tiloja tarjotaan edelleen järjestöille toimitiloiksi, mutta ne muuttuvat maksullisiksi vuoden 2026 alusta.



Tiedottaminen: Kulttuuritoimen asioista tiedotettiin aktiivisesti. Pääasialliset tiedotuskanavat olivat Koti-Lappi -lehti, kunnan verkkosivut, tapahtumakalenterit sekä sosiaalisen median kanavat. Tapahtumajulisteita jaettiin paikallisesti ja tarvittaessa tiedotettiin kohderyhmiä myös muilla tavoin. Kulttuuritoimi viesti ahkerasti tapahtumien ja tilaisuuksien lisäksi mm. koulutuksista, hankkeista, apurahojen hauista ja muista hallinnonalan ajankohtaisista asioista.

Henkilöstö: vuonna 2025 Savukosken kunnassa toimi osa-aikainen kulttuurisihteeri 70 % työajalla. Työajasta jyvitetiin 20 % museotoimeen, lisäksi jyvitetiin 2 % sivistysjohtaja-rehtorin palkkaa ja 5 % koulusihteerin palkkaa kulttuuritoimeen.

| Tulosalueen tavoite | Arviointikriteeri (tunnusluku) | Tavoitetaso 2025 | Toteuma 2025 |
|---------------------|--|--|--|
| Käyttöaste | Kävijämäärät Tapahtumat Tilaisuudet, esitykset Teemapäivät / työpajat Retket | Kuivalihamarkkinat 2500 Kesätapahtuma 200 Joulupukin liikkeellelähtö 250 Muut tapahtumat 200 5–10 tilaisuutta/esitystä 5–10 teemapäivää/työpajaa 2 retkeä / väh. 20 osallistujaa/retki | Kuivalihamarkkinat n. 3.000 Savukoskipäivät n. 160 Joulupukin liikkeellelähtö n. 250 Onni elää yhteisössä! n. 100 Eräkuntatapahtuma Tilaisuudet/ esitykset 22 Elokuvaesityksiä 4 Teatteriesityksiä 4 Näyttelyitä 3 Luentoja 1 Musiikkiesityksiä yht. 10 KOPS-konsertit vaka 1 KOPS-konsertti koulu 2 Konsertit kyläläisille 5 Konsertit ikäihmisille 2 Työpajoja yht. 20 KOPS-pajat vaka 4 KOPS-pajat koulu ja lukio 11 Kulttuurineuvola 3 Matkalla, kyläläisille avoimia 5 Matkalla, ikäihmisille, Saukoti 2 1 Teatteriretki Viulunsoittaja katolla, 30 osallistujaa 1 Uittoretki Miekkakoskelle |
| Kehittämis-toiminta | Lastenkulttuuri/ kulttuurikasvatussuunnitelma TaiKe:n hanke | Suunnitelma käytössä vuonna 2025 Toteutetaan kulttuurielämysreitti rahoituspäätöksen mukaisesti | On käytössä Toteutettiin jo 2024 |
| Tiedottaminen | Lehti- ja somenäkyvyys, lehdistötiedot-teet | Tiedotetta kuntatiedotteessa ja lehdissä, some-näkyvyys jatkuu | Tiedotettiin aktiivisesti kuntatiedotteissa, verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Päätapahtumista maksullisia mainoksia. |



Museotoimi

Tilivelvollinen: vs. kulttuuri- ja markkinointisihteeri Kaija Maunula

Toiminta:

Tavoite: Museotoimen tehtävänä on paikallisen kulttuuriperinteen vaaliminen ja tunnetuksi tekeminen. Museotoimi ylläpitää ja kehittää paikallismuseon, eli Kotiseututalo Puistolan toimintaa. Puistola edustaa jälleenrakennuskauden rakennusperinnettä. Museon kokoelmatyössä painotetaan erityisesti Puistolan alkuperäisen isäntäväen Väinö ja Hilda Halosen henkilöhistoriaa, metsätyötä ja poronhoitoa. Toimintavuoden tavoitteena oli museotoimen toiminnan monipuolistaminen, Kotiseututalo Puistolan käyttöasteen lisääminen erilaisten tilaisuuksien ja vierailujen kohteena, näyttelytoiminnan ja kokoelmatyön edelleen kehittämisen sekä kotiseutumyönteisen ilmapiirin ylläpitäminen paikkakunnalla.

Toteuma: Vuosi 2025 oli Kotiseututalo Puistolan 27. toimintavuosi. Puistola oli avoinna yleisölle kesä-heinäkuussa 17.6.–19.7. ti – la kesätyöntekijöiden turvin, muina aikoina museolle pääsi tutustumaan etukäteisvarauksella. Museolla järjestettiin Savukoskipäivät ja Puistolan saunailtoja jatkettiin edelliskesien tapaan. Puistolan navetassa toteutettiin suosittu pakopeli Kuolemattomien eräkämpä yhteistyössä Sompion kirjaston kanssa.

Erämaatila Tarkkala liitettiin kotiseutumuseoon kunnanhallituksen päätöksellä tammikuussa 2025. Tarkkala oli avoinna yleisölle heinä-elokuussa viitenä keskiviikkona ja siellä järjestettiin avointen ovien päivä, jossa kävijöiden oli mahdollista seurata pärekaton kunnostustöitä ja keskustella korjausrakentamisen asiantuntijoiden kanssa.

Museotoimintaa kehitettiin ja museorakennusten korjausrakentamiset suunniteltiin Lapin maakuntamuseon ohjauksessa. Tarkkalan kehittämistyössä tehtiin yhteistyötä Pohjoisimman Lapin Leader ry:n Porisevat porstuat ja pohjoiset kulttuurimaisemat hankkeen kanssa. Vuonna 2025 toteutettiin Museoviraston avustuksen turvin Tarkkalan navetan pärekaton korjaus. Korjaushankkeen avulla navettarakennuksen kestävyys parani huomattavasti.

Tiedottaminen: Toiminnasta pyrittiin tiedottamaan aktiivisesti eri kanavien kautta. Virallisena tiedotuskanavana käytettiin Koti-Lappi -lehteä ja kunnan verkkosivuja, lisäksi tiedotettiin tapahtumakalentereissa, sosiaalisen median kanavissa sekä tiedottein ja julistein.

Muu toiminta: Savukosken kunta osallistui Seitajärven kylässä järjestettyyn partisaani-iskujen uhrien muisto-hankkeen työpajapäivään ja Kuoskussa järjestettyyn partisaani-iskujen uhrien muistojuhlaan. Seitajärven partisaani-iskusta oli vuonna 2025 kulunut 81 vuotta ja Kuoskun iskuista 84 vuotta.

Tilavuokrat: Puistolan päivävuokra oli 70,00 euroa sis. alv ja puolipäivää (alle 4 h tilaisuudet) 40,00 euroa sis. alv. Tarkkalan sauna toimi varaussaunana. Tiloja myytiin kunnan verkkokaupan kautta. Museon tilojen vuokratkäyttö jäi kuitenkin hyvin vähäiseksi.

Henkilöstö: Museotoimeen kohdennettiin kulttuurisihteerin työajasta 20 %. Kesäksi palkattiin kesätyöntekijöitä kahden viikon kesätyöpesteihin.



| Tulosalueen tavoite | Arviointikriteeri | Tavoitetaso 2025 | Toteuma 2025 |
|------------------------|---|--|--|
| Käyttöaste | Kävijämäärät Tilaisuudet Ryhmävierailut Tilavuokrausmäärät | 200 3–5 5 5 | 200 (ei tarkkaa tietoa) 4 2 1 Puistolan pirtti, 4 Tarkkalan sauna |
| Nuorten työllistäminen | Kesätyöpaikkoja | 5 | 5 |
| Kehittämistoiminta | Museon ulkotilojen kävijämäärän lisääminen Navettarakennuksen korjaukset | Näyttelykokonaisuus valmis | Omatoimikävijämäärien seuraamiseen ei ole menetelmää Toteutettiin Tarkkalan pärekaton korjaus |
| Tiedottaminen | lehti- ja some-näkyvyys, lehdistötiedotteet | aukioloaikoina tiedotetaan toiminnasta aktiivisesti mm. some-kanavissa | Useita somepäivityksiä, tiedotteet, ostetut mainokset ja julisteet Savukoskipäivistä |

| SIVISTYSLAUTAKUNTA 50 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + muutos | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 21 503 | 14 000 | 0 | 14 000 | 81 559 | -67 559 | 582,6 |
| Maksutuotot | 17 079 | 17 500 | 0 | 17 500 | 10 784 | 6 716 | 61,6 |
| Tuet ja avustukset | 126 714 | 147 900 | -5 100 | 142 800 | 105 952 | 36 848 | 74,2 |
| Muut toimintatuotot | -3 776 | 6 600 | 0 | 6 600 | 8 453 | -1 853 | 128,1 |
| Toimintatuotot | 161 520 | 186 000 | -5 100 | 180 900 | 206 747 | -25 847 | 114,3 |
| Henkilöstökulut | -2 080 794 | -2 254 370 | 8 000 | -2 246 370 | -2 127 307 | -119 063 | 94,7 |
| Palveluiden ostot | -594 054 | -693 290 | 12 100 | -681 190 | -676 882 | -4 308 | 99,4 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -165 111 | -214 440 | 0 | -214 440 | -185 675 | -28 765 | 86,6 |
| Avustukset | -6 842 | -10 000 | 0 | -10 000 | -14 668 | 4 668 | 146,7 |
| Muut toimintakulut | -667 910 | -688 900 | -15 000 | -703 900 | -682 310 | -21 590 | 96,9 |
| Toimintakulut | -3 514 712 | -3 861 000 | 5 100 | -3 855 900 | -3 686 841 | -169 059 | 95,6 |
| Toimintakate | -3 353 192 | -3 675 000 | 0 | -3 675 000 | -3 480 094 | -194 906 | 94,7 |



3.5.6 TEKNINEN LAUTAKUNTA

Teknisen toimen hallinto

Toiminta

Teknisen lautakunnan tehtävänä on tarjota kuntalaisille ja yrityksille sekä loma-asukkaille kestävän kehityksen mukainen, viihtyisä, turvallinen ja toimiva asuin- ja toimintaympäristö sekä vastata kunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden hoidosta, sisäisestä ja ulkoisesta tilojen vuokraamisesta, kiinteistönhoidosta, tuottaa siivous- ja laitoshuoltopalvelut sekä hoitaa ympäristöön ja rakentamiseen kohdistuvat tehtävät joustavalla ja asiakaslähtöisellä tavalla. Lisäksi tekninen lautakunta vastaa rakennusvalvonnan lupien ja muiden asioiden käsittelystä. Tehtäviin kuuluu opastus, neuvonta sekä erilaiset viranomaistarkastukset/ katselmukset.

Teknisen toimen vastuulla oli tilapäistä suojelua –statuksella saapuneiden henkilöiden, kotoutuminen. Yhteistyössä KOTO24-tiimin kanssa kuntaan laadittiin Savukosken kotoutumishjelma. Kotoutumisen tilannetta seurataan KOTO24-tiimi-yhteistyöllä.

| Teknisen toimen hallinto 700 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 77 414 | 178 500 | 0 | 178 500 | 116 898 | 61 602 | 65,5 |
| Maksutuotot | 9 452 | 25 000 | 0 | 25 000 | 19 196 | 5 805 | 76,8 |
| Tuet ja avustukset | 7 605 | 29 000 | 0 | 29 000 | 5 440 | 23 561 | 18,8 |
| Muut toimintakulut | 0 | 0 | 0 | 0 | -16 | 16 | -100 |
| Toimintatuotot | 94 472 | 232 500 | 0 | 232 500 | 141 517 | 90 983 | 60,9 |
| Henkilöstökulut | -45 352 | -156 300 | 0 | -156 300 | -65 327 | -90 973 | 41,8 |
| Palveluiden ostot | -88 950 | -110 500 | 0 | -110 500 | -53 002 | -57 498 | 48,0 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -4 485 | -2 100 | 0 | -2 100 | -2 111 | 11 | 100,5 |
| Muut toimintakulut | -10 699 | -9 300 | 0 | -9 300 | -11 015 | 1 715 | 118,4 |
| Toimintakulut | -149 485 | -278 200 | 0 | -278 200 | -131 455 | -146 745 | 47,3 |
| Toimintakate | -55 014 | -45 700 | 0 | -45 700 | 10 062 | -55 762 | -22,0 |

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tavoitteena on Rakentamislain (RakL) noudattaminen Savukosken kunnan alueella. Rakennusvalvonnan vastuualue edistää tehtäväalueellaan viihtyisän, toimivan, esteettisen ja ekologisesti kestävän rakennetun ympäristön kehittymistä ja säilyttämistä valvonnan, neuvonnan, ohjauksen ja lausuntojen antamisen keinoin. Rakentamislupia käsitellään Lupapiste.fi palvelussa. Rakennusvalvonnassa on käytössä myös KuntaNet7-ohjelma.

Rakennustarkastuksen viranomaistyö siirtyi ostopalveluna Sodankylän kunnan rakennusvalvonnalle kesäkuussa 2024. Rakentamislupia vuonna 2025 kaikkiaan yhteensä 12. Poikkeamishakemuksia vuonna 2025 oli 2 kpl. Tavoitteeseen, rakennuslupien käsittely 2 kk sisällä jättämisestä päästiin.



Ryhti – Rakennetun ympäristön tietojärjestelmä

Ryhti-hankkeen tarkoitus on luoda perusta koko maan kaavoitus- ja rakennuslupatiedon digitaaliselle hyödyntämiselle keräämällä tieto yhteen paikkaan. Kuntien tulee ilmoittaa rakennustiedot kansalliseen rakennetun ympäristön tietojärjestelmään, joka kulkee myös nimellä Ryhti. Uusi Rakentamislaki vaatii kuntia tallentamaan Ryhti-järjestelmän tarvitsemat tiedot jo vuodesta 2025 alkaen, vaikkei niitä vielä voida toimittaa itse tietojärjestelmään. Ryhtiin liittyminen tulee olemaan pakollista. Vaihtoehtona on siis päivittää nykyinen kaikilla käytössä oleva KuntaNet tai vaihtaa johonkin toiseen järjestelmään (esim. Sitowise Oy:n Louhi). Sodankylän hankesuunnitelman perusteella haettiin Ryhti-hankkeelle avustusta Ympäristöministeriöltä. Avustuksen ehtona oli, että tulokset tulee olla valtakunnallisesti hyödynnettävissä, joten hankkeesta pitää laatia raportteja ja opas, joka on suunnattu muille Suomen kunnille. Nämä oli tarkoitus saada tehtyä pääosin järjestelmätoimittajan avulla, johon on hankesuunnitelmassa varattu myös rahaa.

Sodankylän hankesuunnitelman perusteella, saimme avustuksen Ympäristöministeriöltä 100 %:n osuudella, Sodankylä noin 25 000 euroa sekä Inari ja Savukoski noin 21 000 euroa.

Lupatilasto 01.01.2025-31.12.2025

| Lupatyyppi | Saapunut | Myönnetty | Muu päätös |
|------------------------------|-----------|-----------|------------|
| RL Rakentamislupa | 8 | 8 | 0 |
| R Rakennuslupa | 0 | 2 | 0 |
| PI Purkamisilmoitus | 4 | 4 | 0 |
| POI Poikkeamispäätös | 2 | 1 | 0 |
| SUU Suunnittelutarveratkaisu | 0 | 1 | 0 |
| TJO Vastuullinen työnjohtaja | 7 | 7 | 0 |
| Yhteensä | 21 | 23 | 0 |

Katselmukset lajeittain 01.01.2025-31.12.2025

| Katselmus | Lkm |
|-------------------------|-----------|
| Aloitusilmoitus | 5 |
| Sijainnin merkitseminen | 4 |
| Loppukatselmus | 20 |
| Todettu valmistuneeksi | 6 |
| Käyttöönottokatselmus | 3 |
| Lupa valmis | 1 |
| Yhteensä | 39 |

Kaupunki
RakennusvalvontaKeskenkäynteiset rakennuslyöt
01.01.2025 - 31.12.2025**Uudet rakennukset**

| Rakennusluokka | Kpl | Tilavuus | Kerrosala | Kokonaisala |
|-----------------------------|-----|----------|-----------|-------------|
| Vapaa-ajan asuinrakennukset | 12 | 1401 | 482 | 541 |
| Liikenteen rakennukset | 1 | 484 | 101 | 101 |
| Varastorakennukset | 3 | 281 | 87 | 87 |
| Maatalousrakennukset | 1 | 357 | 102 | 102 |
| Muut rakennukset | 27 | 1731 | 641 | 721 |

| | | | | |
|-----------------|-----------|-------------|-------------|-------------|
| Yhteensä | 44 | 4254 | 1413 | 1552 |
|-----------------|-----------|-------------|-------------|-------------|

Lisärakentaminen

| Rakennusluokka | Kpl | Tilavuus | Kerrosala | Kokonaisala |
|-----------------------------|-----|----------|-----------|-------------|
| Asuinrakennukset yhteensä | 1 | 86 | 40 | 40 |
| - erilliset pientalot | 1 | 86 | 40 | 40 |
| Vapaa-ajan asuinrakennukset | 1 | 17 | 8 | 8 |
| Muut rakennukset | 1 | 55 | 18 | 42 |

| | | | | |
|-----------------|----------|------------|-----------|-----------|
| Yhteensä | 3 | 158 | 66 | 90 |
|-----------------|----------|------------|-----------|-----------|

Yhteensä

| Rakennusluokka | Kpl | Tilavuus | Kerrosala | Kokonaisala |
|-----------------------------|-----|----------|-----------|-------------|
| Asuinrakennukset yhteensä | 1 | 86 | 40 | 40 |
| - erilliset pientalot | 1 | 86 | 40 | 40 |
| Vapaa-ajan asuinrakennukset | 13 | 1418 | 490 | 549 |
| Liikenteen rakennukset | 1 | 484 | 101 | 101 |
| Varastorakennukset | 3 | 281 | 87 | 87 |
| Maatalousrakennukset | 1 | 357 | 102 | 102 |
| Muut rakennukset | 28 | 1786 | 659 | 763 |

| | | | | |
|-----------------|-----------|-------------|-------------|-------------|
| Yhteensä | 47 | 4412 | 1479 | 1642 |
|-----------------|-----------|-------------|-------------|-------------|

Jätehuolto**Toiminta:**

Lapin jätehuollon kuntayhtymä Lapeco on huolehtinut jätehuollosta Savukoskella 1.4.2007 alkaen. Kunnalla on edelleen suljetun Niemiharjun vanhan kaatopaikan velvoiteseurannan vastuu.

Niemiharjun suljetun kaatopaikan aiheuttamia ympäristövaikutuksia tarkkaillaan seuraamalla pohjaveden laatua kaatopaikan lähiympäristössä ja suotoveden laatua. Pohjaveden laatua tarkkaillaan viidestä havaintoputkesta, neljästä pohjavesien virtaussuunnassa kaatopaikan alapuolisesta ja yhdestä yläpuolisesta, ja suotoveden laatua ylivuoto- ja mittauskaivosta.

Ylivuoto- ja mittauskaivolta kerätyissä suotovesinäytteissä on ollut havaittavissa vähäisiä kaatopaikan vaikutuksia. Vertailuputken 3 pohjaveden hygieeninen laatu oli erinomainen.

Kaatopaikan alapuolisella pohjaveden tarkkailuputkella 1 kokonaisravinteiden pitoisuudet olivat toukokuun tarkkailukerralla hieman koholla, mutta aikaisempiin vuosiin verrattuna alhaisempaa tasoa. Pohjaveden tarkkailuputkia lisättiin Niemijoenharjun soranottoalueelle 2 kpl:tta vuoden 2024 aikana. Tutkitut vedenlaatuomuttajien arvot olivat yleisesti matalaa tasoa. Veden hygieeninen laatu oli erinomainen kaikissa tarkkailuputkissa. Vuoden 2025 tarkkailutulosten perusteella suljetun kaatopaikan mahdolliset vaikutukset alueen pohjavesiin ovat vähäiset.



| Jätehuolto 725 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-----------------------|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Palveluiden ostot | -869 | -1 500 | 0 | -1 500 | -1 015 | -485 | 67,7 |
| Muut toimintakulut | | | | | -160 | | -100,0 |
| Toimintakulut | -869 | -1 500 | 0 | -1 500 | -1 175 | -325 | 78,3 |
| Toimintakate | -869 | -1 500 | 0 | -1 500 | -1 175 | -325 | 78,3 |

Tilatoimi

Toiminta:

Tilatoimi vastaa tuottamiensa palveluiden kustannustehokkuudesta, pyrkii toteuttamaan kaikki hankkeet kokonaistaloudellisesti kannattavasti sekä ohjaa kunnan muita toimijoita rakennusten ja palveluiden tehokkaaseen käyttöön ja kehittämiseen. Tilatoimen tavoitteena on luoda kaikille sen hallinnoimissa tiloissa työskenteleville tahoille turvalliset, toimivat ja tehokkaat toimitilat, joiden energiatehokkuutta, sisäilmaolosuhteita yms. se valvoo ja kehittää. Tilatoimi huolehtii kaikkien kunnan omistuksessa olevien kiinteistöjen ja vuokrahuoneistojen ylläpidosta. Tilatoimen henkilöstönä toimi kolme kiinteistöhoitajaa ja siivoja. Lisäksi yksi henkilö toimi lokakuun alusta alkaen, työaika jaettuna puoliksi, tekniselle- ja sivistystoimelle.

Kunnalla oli 42 vuokra-asuntoa. 31.12.2025 vuokrattuna oli 33 asuntoa, joista neljä asuntoa oli sivistystoimen oppilasasuntola käytössä.

Kiinteistöistä kunnanvirasto, Saukoti A ja C, uusi koulukeskus ja kylätalo ovat Freesi sisäilmapalvelun seurannassa.

Korvatunturin päivätupa

Savukoskella Urho Kekkosen kansallispuistossa Venäjän rajavyöhykkeellä sijaitsevalle Korvatunturille rakennettiin kesän 2025 aikana kokonaan uusi päivätupa, joka avattiin käyttöön syksyllä 2025. Uusi päivätupa parantaa merkittävästi retkeilijöiden turvallisuutta ja palveluja Suomen tunnetuimmalla tunturilla.

Päivätuvan rakentaminen toteutettiin Metsähallituksen ja Savukosken kunnan yhteistyönä. Uusi päivätupa korvaa huonokuntoisen Rajavartiolaitoksen partiomajan, joka siirtyi Metsähallituksen omistukseen vuonna 2022. Tarve uudelle ja turvallisemmalle taukopaikalle nousi esiin osana Korvatunturin retkeilyalueen kehittämistä. Tupa sijaitsee rajavyöhykkeellä, mikä tarkoittaa, että kävijöiden tulee hankkia Rajavartiolaitoksen rajavyöhykelupa. Tämä on huomioitu suunnittelussa ja siksi Korvatunturille ei ole rakennettu autiotupaa pysyvään yöpymiseen.

Metsähallitus toimitti rakennusmateriaalit ja vastasi niiden kuljetuksesta Korvatunturiin. Kuljetukset suoritettiin helikopterilla 11–12.6.2025, kahden päivän helikopterikuljetusoperaatio minimoi Urho Kekkosen kansallispuiston maaston kulumista sekä mahdollisti rakennusmateriaalien kustannustehokkaan kuljettamisen. Savukosken kunta suoritti itse rakentamisen ja vastaa päivätuvan ylläpidosta jatkossa. Työmaa toteutettiin siten, että vaeltajat pääsivät kulkemaan alueella koko rakentamisen ajan. Päivätupa on rakennettu perinteisen autiotuvan malliin, mutta se on tarkoitettu päiväkäyttöön, yöpyminen ei ole sallittu, kuin hätätilanteissa ja se vaatii aina rajavartiolaitoksen luvan. Korvatunturin päivätupa rakennettiin perinteiseksi päivätuvaksi, jossa on kamiina, pöytä, penkit ja kaasuliesi.



Pihapiirissä haluttiin säilyttää myös vanha kuivakäymälä, vaikka päivätuvan yhteyteen rakennettiin nykyisen lainsäädännön vaatima kompostoiva kuivakäymälä. Samalla uusittiin Korvatunturin vaellusreitit merkintöjä yhteistyössä Metsähallituksen Luontopalvelujen kanssa. Uusi päivätupa parantaa merkittävästi Korvatunturin palvelutasoa ja tukee alueen turvallista saavutettavuutta. Savukosken kunta kiittää Metsähallitusta onnistuneesta yhteistyöstä ja kaikkia hankkeessa mukana olleita toimijoita.

Kivitunturin sauna

Kivitunturin uusi saunarakennus rakennettiin syksyn 2025 aikana vesikattoon saakka. Syksyllä 2025 Savukosken kunnassa käytyjen YT-neuvottelujen aikana kunnassa päätettiin, ettei määräaikaisille työntekijöille uusita työsopimuksia, tämän takia saunarakennuksen hirsikehikko jätettiin painumaan talven ajaksi. Sauna rakennetaan valmiiksi alkukesän 2026 aikana ja saunaa aletaan vuokraamaan kesällä 2026.

KOY Sau-Herra

Savukosken kunta hankki kaksi liikehuoneistoa vuoden 2023 lopussa KOY Sauherra nimisestä taloyhtiöstä. Alakerrassa sijaitseva liikehuoneisto on toiminut aikaisemmin pankkina ja myöhemmin huoneisto on jaettu kahteen osaan väliseinällä ja toisessa osassa on toiminut postin toimipiste. Molemmat huoneistot olivat pitkään tyhjillään, ennen kuin kunta osti ne omistukseensa. Alakerran liikehuoneiston L2 etuosa vuokrattiin Sokli Oy:lle huhtikuun alusta 2024 alkaen. Yläkerran liikehuoneistoon L6 teetettiin suunnitelmat kahdelle yksiölle ja KOY Sau-Herran yhtiökokous sekä kunnanhallitus hyväksyivät suunnitelmat vuoden 2024 aikana. Tilatoimi pääsi aloittamaan vuoden 2024 lopussa KOY Sauherran yläkertaan liikehuoneiston L6 muutostyöt, jossa oli tarkoituksena rakentaa ja remontoida kaksi yksiotä kunnan työntekijöiden vuokratyöntekijöiden. Vuokrahuoneistot A5 ja A6 valmistuivat maaliskuun 2025 aikana. Kiinteistö Oy Sau-Herraan remontoitujen vuokra-asunnot on tarkoitettu ensisijaisesti Savukosken kunnan työntekijöiden vuokra-asunnoiksi, jotka pendelöivät Savukosken ja kotipaikkakunnan välistä työmatkaliikennettä.

Päiväkodin pihatyöt

Päiväkodin alapihalle saatiin 21.12.2023 myönteinen avustuspäätös Aluehallintovirastolta LAAVI/1400/2023. Päätös myönnettiin päiväkodin pihan luonnonmukaistamiseen ja liikuntaedellytysten parantamiseen. Avustuspäätöksen mukaan päiväkodin pihan luonnonmukaistamiseen ja liikuntaedellytysten parantamiseen saatiin 30 % avustusta eli 30 000 euroa, hankkeen kustannusarvio oli 100 000 euroa. Päiväkodin piha-aluetta luonnon mukaistettiin rakentamalla rinteisiin eroosiota estävät kennot, kunntaa ja kasvillisuutta. Päiväkodin pihalle rakennettiin myös pölkkyporoja ja pieni pihapuutarha. Lisäksi sadevesi ohjattiin luonnonmukaisesti kivikkopuroon, jonka yli kaarisilta johtaa kivikkopolulle. Pihaan tuotiin myös tavallisia puuistutuksia, sammalta, kiveä ja nurmea. Kokonaisuudessaan piha suunniteltiin sääolosuhteet huomioiden. Päivähoidon pihan liikunnallisuutta edistettiin mm. Köysikiipeilyradalla, kiipeilytelineellä ja tukkisillalla. Päiväkodin piha-alueen työt aloitettiin kesän 2024 aikana, työt jatkuivat ja valmistuivat kesän 2025 aikana. Lisäksi Päiväkodille johtava tie ja päiväkodin P-alue sekä kirjastolle johtava kulkuväylä päällystettiin kesän 2025 aikana.



| Tilatoimi 730 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| Ulkoisen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 178 813 | 232 500 | 0 | 232 500 | 180 780 | 51 720 | 77,8 |
| Tuet ja avustukset | 12 669 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Muut toimintatuotot | 1 136 749 | 1 160 000 | 0 | 1 160 000 | 1 213 335 | -53 335 | 104,6 |
| Toimintatuotot | 1 328 231 | 1 392 500 | 0 | 1 392 500 | 1 394 115 | -1 615 | 100,1 |
| Henkilöstökulut | -274 456 | -197 300 | 0 | -197 300 | -232 843 | 35 543 | 118,0 |
| Palveluiden ostot | -140 032 | -247 700 | 0 | -247 700 | -212 012 | -35 688 | 85,6 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -358 873 | -418 600 | 0 | -418 600 | -368 563 | -50 037 | 88,0 |
| Muut toimintakulut | -338 191 | -380 900 | 0 | -380 900 | -308 844 | -72 056 | 81,1 |
| Toimintakulut | -1 111 552 | -1 244 500 | 0 | -1 244 500 | -1 122 262 | -122 238 | 90,2 |
| Toimintakate | 216 679 | 148 000 | 0 | 148 000 | 271 853 | -123 853 | 183,7 |

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Liikenneväylät ja yleiset alueet vastuualue vastaa kunnan liikenneväylien ja yleisten alueiden kunnossapidosta, kehittämisestä ja suunnittelusta. Vastuualueen toimintaan kuuluu myös reittien suunnittelu, rakentaminen ja kunnossapito sekä kunnan avustamien yksityisteiden kunnossapito ja neuvonta. Lisäksi vastuualueen toimintaan kuuluu kunnan omistamien maa-alueiden vuokraaminen sekä kunnan omistamien metsien hoito. Tavoitteena on edistää asukkaiden ja elinkeinoelämän hyvinvointia ja toiminta edellytyksiä ja luoda edellytykset toimivan ja turvallisen sekä viihtyisän ympäristön kehittymiselle. Kaavateillä ja yksityisteillä jatkui tavallinen konetyönä tehty kunnossapito, sisältäen mm. aurauksen, polanteen poiston sekä sorateiden lanauksen/höyläyksen.

Toiminta:

Kuoskun Eteläpuolentien tiekunta siltahanke

Savukosken Kuoskulla Tenniöjoen ylittävä Tenniöjoen silta on Suomen pisin yksityissilta ja sen kautta kulkee päivittäin kylän vakituinen liikenne, maatalousliikenne sekä palvelukuljetukset, kuten maito- ja polttoainekuljetukset. Sillan kunto oli heikentynyt merkittävästi, ja ELY-keskus oli todennut sillan korjaustarpeen jo vuonna 2015. Sillassa oli havaittu mm. romahtamispisteessä olevia kaiteita, kuluneita pintalankkuja sekä virtaaman aiheuttamaa maa-ainesten poistumaa sillan perustusten alta. Aikaisemmat suunnitelmat uuden teräsbetonisillan rakentamiseksi (kustannusarvio hieman yli 2,0 Meuroa) kaatuivat liian suureen tiekunnan ja kunnan maksuosuuteen, vaikka valtion tuki olisi kattanut silloisella avustuksen määrällä 75 %.

Hanketta päätettiin lähteä jatkamaan peruskorjausmallilla, jonka kokonaiskustannusarvioksi Lapin Ely-Keskus oli hyväksynyt enintään 1 294 409 euroa (sis. alv.). Sillan korjaustyöt alkoivat toukokuun puolivälin jälkeen 2025. Tenniöjoen sillan peruskorjaustyöt sisälsivät mm. vanhojen betonipäätyjen / maatukien purkamisen ja murskauksen sekä betonimurskeen hyödyntämisen tierakenteissa, puurakenteisen kansiston ja kaidarakenteiden purkamisen ja uusimisen, maatukien paalutus – ja rakennustyöt sekä Tenniöntien eteläpuolen penkereen korotustyöt. Tenniöjoen sillan peruskorjaustyöt valmistuivat aikataulun mukaan ja silta avattiin liikenteelle 15.9.2025. Sillan loppukatselmus pidettiin 13.10.2025, loppukatselmuksessa tehdyt huomiot saatettiin kuntoon lokakuun aikana. Lapin Ely-keskus hyväksyi sillan peruskorjauskuluja avustuskelpoiseksi tiekunnan esittämän 1 287 662 euron summan, josta valtion avustuksen määrä oli 1 094 512 euroa.



JTF-hanke

JTF-hankkeen Savukosken monikäyttöreittien rakennustyöt päästiin aloittamaan Salpalinjan ja kirkonkylän monikäyttöreittien osalta lokakuun alussa 2025, työt valmistuivat joulukuun lopussa 2025. Hankkeen alussa kirkonkylän vahalta pururadalta purettiin vanha huonokuntoinen valaistus pois ja reittiuraa hakattiin riittävän leveäksi hankkeen maarakennustöitä ja uutta monikäyttöreittiä varten. Savukosken kirkonkylän monikäyttöreiteille uusittiin 52 kpl uusia led-valaisimia. JTF-hankkeen aikana uuden monikäyttöreitien valaistus uusittiin periaatteella maakaapeli, betonijalustat, teräspylväät, led-valot ja ohjauskeskus. Maarakennustöiden aikana kirkonkylän monitoimireittiä levennettiin noin 6 m leveäksi, reitin kuivatusta parannettiin uusimalla rumpuja ja perkaamalla tarvittavat ojat auki. Maarakennustöiden aikana kirkonkylän monikäyttöreitti myös sorastettiin murskekerroksilla.

Salpalinjalle rakennettiin uusi noin 1 km:n pituinen ulkoilureitti ja siihen liittyvä uusi pysäköintialue. Salpalinjan reitiltä ja pysäköintialueelta poistettiin puusto ja reittilinja raivattiin puhtaaksi pintamaista ja kannoista. Uuden reitin pohja muotoiltiin ja reittipohjalle kaivettiin tarvittavat ojat ja asennettiin tarvittavat rummut. Pysäköintialueelle ja uuden reitin pohjalle ajettiin ja levitettiin tarvittavat rakennekerrokset. Reitin ja pysäköintialueen pinta profiloitiin ja tiivistettiin suunnitelman mukaiseksi. Lisäksi reitin varrelle raivattiin tulipaikan ja inva-wc:n pohja, jotka pystytetään kesän 2026 aikana kunnan omana työnä.

Katuvalaistus

Savukosken kunta on uusintanut kaavateiden katuvalaistusta vuosien 2024–2025 aikana Savukosken kirkonkylän itäiselle ja läntiselle asemakaava-alueille. Kaavateiden katuvalaistusurakka saadaan päätökseen kesän 2026 aikana, jolloin uusitaan pohjoisen asemakaava-alueen katuvalaistus. Katuvalaistus rakennetaan yhteisrakentamisurakkana Koillis-Lapin Sähkö Oy:n ja Napapiirin Kuituverkot Oy:n kanssa. Samaan kaapelikaivantoon asennetaan mahdollisuuksien mukaan katuvalaistuksen maakaapeli, sähkökaapeli ja valokuitu. Yhteisurakoinnin tavoitteena on kustannustehokkuus. On kaikkien etu, että teitä ei kaiveta auki vähän väliä. Ja kun kaivetaan, hoidetaan kuntoon samalla useammat kaapelit ja johdot.

Koillis-Lapin Sähkö Oy kilpailutti yhteisrakentamisurakkana Savukosken kunnan kesän 2025 katuvalojen uusimisen ja Koillis-Lapin Sähkö Oy:n ilmajohtojen muuttamisen maan alle asennettaviin sähkökaapeleihin. Kilpailutus järjestettiin HeadPower-järjestelmässä julkisena kilpailutuksena. Tarjoukset tuli jättää 13.3.2025, klo. 23:59 mennessä. Hyväksytyjä tarjouksia jätettiin 4 kpl, tarjouskilpailun voitti Ellappi Oy. Savukosken läntisen asemakaava-alueen katuvalaistuksen uusimisen hinnaksi jäi 77 200 euroa alv 0 %. Ellappi Oy urakoi Savukosken läntisen asemakaava-alueen katuvalaistusurakan kesän 2025 aikana. Savukosken Läntiselle asemakaava-alueelle rakennettiin 33 kpl:tta uusia metallipylväillä, betonijalustoilla, maakaapeleilla ja led-valoilla varustettuja katuvalaisimia. Katuvalaistuksen uusimis- ja rakennustyöt jatkuvat kesän 2026 aikana Savukosken pohjoisella asemakaava-alueella.

| | |
|---------------------------|---------|
| Kaavatiet, km, Ecopiste | 6,0 |
| Yksitystiesopimukset, | 13 kpl |
| Hoidettavat yksityistiet, | 63,6 km |



| Liikenneväylät ja yleiset alueet 760 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 39 072 | 136 100 | 0 | 136 100 | 30 916 | 105 184 | 22,7 |
| Maksutuotot | 26 422 | 16 500 | 0 | 16 500 | 17 054 | -554 | 103,4 |
| Tuet ja avustukset | 118 918 | 1 120 300 | 0 | 1 120 300 | 1 189 512 | -69 212 | 106,2 |
| Muut toimintatuotot | 27 968 | 22 400 | 0 | 22 400 | 18 591 | 3 809 | 83,0 |
| Toimintatuotot | 212 380 | 1 295 300 | 0 | 1 295 300 | 1 256 073 | 39 227 | 97,0 |
| Henkilöstökulut | -58 077 | -84 200 | 0 | -84 200 | -77 240 | -6 960 | 91,7 |
| Palveluiden ostot | -229 149 | -1 237 700 | 0 | -1 237 700 | -1 074 568 | -163 132 | 86,8 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -28 923 | -34 800 | 0 | -34 800 | -29 979 | -4 821 | 86,1 |
| Avustukset | 0 | -116 500 | 0 | -116 500 | 0 | -116 500 | 0,0 |
| Muut toimintakulut | -3 699 | -16 000 | 0 | -16 000 | -9 919 | -6 081 | 62,0 |
| Toimintakulut | -319 848 | -1 489 200 | 0 | -1 489 200 | -1 191 705 | -297 495 | 80,0 |
| Toimintakate | -107 468 | -193 900 | 0 | -193 900 | 64 368 | -258 268 | -33,2 |

Vesihuoltolaitos

Toiminta:

Savukosken jätevedenpuhdistamon toiminta vuonna 2025 oli tehokasta. Puhdistamo täytti ympäristöluvassa esitetyt puhdistusvaatimukset kaikkien kuormitteiden osalta. Savukosken jätevedenpuhdistamo kuuluu suurimman BOD7:n kuormituksen, elokuun tarkkailukerran perusteella, >2000 AVL laitoksiin, joten valtioneuvoston asetuksen 888/2006 vähimmäisvaatimuksia tarkastellaan siis tarkkailukertakohtaisesti. Puhdistamo täytti asetuksessa asetetut vähimmäisvaatimukset kaikkien muuttujien osalta kaikilla kolmella tarkkailukerralla. Puhdistamolta vesistöön vuonna 2025 johdettu keskimääräinen vesistökuormitus vastasi asukasvastineluvuilla (BOD7 70 g/as-d, P 4 g/as-d, N 15 g/as-d, kiintoaine 105 g/as-d) laskien kokonaistypen osalta 300 hengen, BOD7:n osalta 3 hengen, kiintoaineen osalta 6 hengen ja kokonaisfosforin osalta 5 hengen puhdistamattomia jätevesiä.

| Tunnuslukuja: | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------|--------|--------|-------|
| Pumpattu vesimäärä, m3 | 34 466 | 38 690 | 37717 |
| Käsitelty jätevesimäärä, m | 36 390 | 38 636 | 33846 |
| Vesijohtoa, km / PEH | 49,1 | 49,1 | 49,1 |
| Viemäriputkea, km / PVC | 13,1 | 13,1 | 13,1 |

| Vesihuoltolaitos 770 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|
| | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Ulkoinen/Sisäinen | | | | | | | |
| Myyntituotot | 184 253 | 238 800 | 0 | 238 800 | 186 490 | 52 310 | 78,1 |
| Toimintatuotot | 184 253 | 238 800 | 0 | 238 800 | 186 490 | 52 310 | 78,1 |
| Henkilöstökulut | -48 236 | -68 100 | 0 | -68 100 | -53 647 | -14 453 | 78,8 |
| Palveluiden ostot | -29 583 | -39 000 | 0 | -39 000 | -30 149 | -8 851 | 77,3 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -53 878 | -62 900 | 0 | -62 900 | -38 822 | -24 078 | 61,7 |
| Muut toimintakulut | -88 300 | -94 000 | 0 | -94 000 | -89 465 | -4 535 | 95,2 |
| Toimintakulut | -219 996 | -264 000 | 0 | -264 000 | -212 083 | -51 917 | 80,3 |
| Toimintakate | -35 744 | -25 200 | 0 | -25 200 | -25 593 | 393 | 101,6 |



Tekninen lautakunta yhteensä

| TEKNINEN LAUTAKUNTA 70 | Tilinpäätös | Budjetti | Bu- muutos | Budjetti + | Toteuma | Poikkeama | Poikkeama |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------|---------------|
| Ulkoinen/Sisäinen | 2024 | 2025 | 2025 | muutos | 2025 | euroa | % |
| Myyntituotot | 479 553 | 785 900 | 0 | 785 900 | 515 084 | 270 816 | 65,5 |
| Maksutuotot | 35 875 | 41 500 | 0 | 41 500 | 36 250 | 5 250 | 87,3 |
| Tuet ja avustukset | 139 192 | 1 149 300 | 0 | 1 149 300 | 1 194 952 | -45 652 | 104,0 |
| Muut toimintatuotot | 1 164 716 | 1 182 400 | 0 | 1 182 400 | 1 231 910 | -49 510 | 104,2 |
| Toimintatuotot | 1 819 336 | 3 159 100 | 0 | 3 159 100 | 2 978 196 | 180 904 | 94,3 |
| Henkilöstökulut | -426 121 | -505 900 | 0 | -505 900 | -429 057 | -76 843 | 84,8 |
| Palveluiden ostot | -488 582 | -1 636 400 | 0 | -1 636 400 | -1 370 745 | -265 655 | 83,8 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -446 158 | -518 400 | 0 | -518 400 | -439 475 | -78 925 | 84,8 |
| Avustukset | 0 | -116 500 | 0 | -116 500 | 0 | -116 500 | 0,0 |
| Muut toimintakulut | -440 889 | -500 200 | 0 | -500 200 | -419 403 | -80 797 | 83,8 |
| Toimintakulut | -1 801 751 | -3 277 400 | 0 | -3 277 400 | -2 658 681 | -618 719 | 81,1 |
| Toimintakate | 17 585 | -118 300 | 0 | -118 300 | 319 515 | -437 815 | -270,1 |



3.6 INVESTOINTIEN TOTEUMA

KUNNAN HALLITUS

| | | Kustannus- arvio | TA2025 | TA2025 muutos | TA2025 +muutos | Toteuma 2025 | Poikkeama (tp-mta) | Poikkeama % |
|------|---------|---------------------|--------|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|----------------|
| 9864 | Populus | 20 000 | 20 000 | 0 | 20 000 | 21 357 | -1 357 | 7 % |
| | | 20 000 | 20 000 | 0 | 20 000 | 21 357 | -1 357 | 7 % |

TEKNINEN LAUTAKUNTA

| | | Kustannus- arvio | TA2025 | TA2025 muutos | TA2025 +muutos | Toteuma 2025 | Poikkeama (tp-mta) | Poikkeama % |
|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------|--------|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|----------------|
| Tehdas- ja tuotantorakennukset | | | | | | | | |
| 9732 | Jätevesipuhdistamon lupapäivitys | 10 000 | 10 000 | 0 | 10 000 | 9 295 | 705 | 7 % |
| 9767 | Miekkakoskenharjun vedenottamo | 40 000 | 20 000 | 0 | 20 000 | 5 552 | 14 448 | 72 % |

| | | Kustannus- arvio | TA2025 | TA2025 muutos | TA2025 +muutos | Toteuma 2025 | Poikkeama (tp-mta) | Poikkeama % |
|-------------------------|---|---------------------|---------|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|----------------|
| Muut rakennelmat | | | | | | | | |
| 9222 | Kiinteistö Oy Sau-Herra | 75 000 | 75 000 | 5 000 | 80 000 | 80 001 | -1 | 0 % |
| 9751 | Kaavateiden katuväläistuksen uusiminen | 130 000 | 85 000 | 0 | 85 000 | 81 184 | 3 816 | 4 % |
| 9861 | Maton pesupaikka | 48 000 | 35 900 | 0 | 35 900 | 39 269 | -3 369 | -9 % |
| | Julkinen rahoitus | 27 900 | 31 000 | 0 | 31 000 | 18 633 | 12 367 | 40 % |
| | Kunnan omarahoitus | 3 100 | 0 | 0 | 0 | 3 100 | -3 100 | 0 % |
| | Yksityinen tuki / sponsorointiraha | 1 800 | 1 800 | 0 | 1 800 | 3 300 | -1 500 | -83 % |
| | Netto | 15 200 | 3 100 | 0 | 3 100 | 14 236 | -11 136 | -359 % |
| 9730 | Moottori- ja kareittien silta ja merkinnät | 25 000 | 25 000 | -5 000 | 20 000 | 17 325 | 2 675 | 13 % |
| 9863 | Kivintunturin sauna | 18 000 | 18 000 | 0 | 18 000 | 19 160 | -1 160 | -6 % |
| 9772 | Savukosken monikäyttöreitit / JTF-hanke. Salpalinjan saneeraus ja valaistun ladun muuttaminen ympärivuotiseksi pyöräilyreitiksi | 240 555 | 240 555 | 0 | 240 555 | 235 097 | 5 458 | 2 % |
| | EAKR-hankeraha | 168 389 | 168 389 | 0 | 168 389 | 168 388 | 1 | 0 % |
| | Netto | 72 166 | 72 166 | 0 | 72 166 | 66 709 | 5 457 | 8 % |
| 9860 | Tarkkalan ulkorakennusten kattoremontit | 10 000 | 10 000 | 0 | 10 000 | 8 009 | 1 991 | 20 % |
| | Museoviraston avustus | 3 000 | 3 000 | 0 | 3 000 | 0 | 3 000 | 100 % |
| | Netto | 7 000 | 7 000 | 0 | 7 000 | 8 009 | -1 009 | -14 % |
| 9734 | Ryhmäpäiväkodin piha | 37 200 | 37 200 | 0 | 37 200 | 33 780 | 3 420 | 9 % |
| Uusi KP 9775 | AVI:n avustus liikunta- paikkarakentamiseen | 11 160 | 11 160 | 0 | 11 160 | 30 000 | -18 840 | -169 % |
| | Netto | 26 040 | 26 040 | 0 | 26 040 | 3 780 | 22 260 | 85 % |
| 9734 | Koulun/päiväkodin pihan paikoitusalueen asfaltointi | 137 000 | 137 000 | 0 | 137 000 | 130 103 | 6 897 | 5 % |
| Uusi KP 9775 | | | | | | | | |

| | | Kustannus- arvio | TA2025 | TA2025 muutos | TA2025 +muutos | Toteuma 2025 | Poikkeama (tp-mta) | Poikkeama % |
|--------------------------|--|---------------------|--------|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|----------------|
| Koneet ja kalusto | | | | | | | | |
| 9780 | Traktorin perävaunu ja vesilaitoksen kuomu perävaunu | 20 000 | 20 000 | 0 | 20 000 | 14 590 | 5 410 | 27 % |

| | | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------|----------------|----------------|----------|----------------|----------------|---------------|-------------|
| Investoinnit yhteensä | | | | | | | | |
| | Investointimenot | 810 755 | 733 656 | 0 | 733 656 | 694 722 | 38 933 | 5 % |
| | Rahoitusosuudet | 215 349 | 215 349 | 0 | 215 349 | 223 421 | -8 072 | -4 % |
| | Kunnan rahoitus netto | 595 406 | 518 307 | 0 | 518 307 | 471 301 | 47 005 | 9 % |
| | Käyttömaisuuden myynnit | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 % |



3.7 TALOUSARVION RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio- muutokset | Talousarvio muut.jälkeen | Toteutuma | Poikkeama |
|--|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| Toiminta ja investoinnit | | | | | |
| Toiminnan rahavirta | 1 087 | -501 855 | -500 768 | 323 952 | -123 287 |
| Vuosikate | 1 087 | -501 855 | -500 768 | 323 952 | -123 287 |
| Satunnaiset erät, netto | | | | | |
| Tulorahoituksen korjauserät | | | | | |
| Investointien rahavirta | -518 307 | 0 | -518 307 | -426 339 | -91 968 |
| Investointimenot | -733 656 | 0 | -733 656 | -649 760 | -83 896 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 215 349 | | 215 349 | 223 421 | -8 072 |
| Pysyvien vataavien hyödykkelden luovutustulot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Toiminta ja investoinnit, netto | -517 220 | -501 855 | -1 019 075 | -102 388 | -916 687 |
| Rahoitustoiminta | | | | | |
| Antolainauksen muutokset | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Antolainasaamisten vähennykset muilta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lainakannan muutokset | -69 631 | 0 | -69 631 | -53 936 | -15 695 |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -69 631 | 0 | -69 631 | -53 936 | -15 695 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | | | | | |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | 0 | 0 | 0 | -385 749 | 385 749 |
| Rahoituksen rahavirta | 0 | 0 | 0 | -439 685 | 439 685 |
| Rahavarojen muutos | -517 000 | -501 855 | -1 018 855 | -542 073 | -476 782 |



3.8 YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIIEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

| | Talousarvio 2025 | TA muutos 2025 | ta + muutos 2025 | Toteuma 2025 | ylitys/alitus |
|--------------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|-------------------|-----------------|
| 10 Keskusvaalilautakunta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 100 Vaalit | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20 Kunnanhallitus | 171 300 | -35 000 | 136 300 | 186 638 | -50 338 |
| 200 Yleishallinto | 4 100 | 0 | 4 100 | 27 386 | -23 286 |
| 220 Työllisyyden hoito | 35 500 | 0 | 35 500 | 55 071 | -19 571 |
| 230 Elinkeinoon edistäminen | 0 | 0 | 0 | 187 | -187 |
| 235 Työllisyyden edistäminen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 240 Projektit | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 250 Joukkoliikenne | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5 000 |
| 280 Sähköyhtiö | 126 700 | -35 000 | 91 700 | 103 994 | -12 294 |
| 50 Sivistyslautakunta | 186 000 | 0 | 186 000 | 206 747 | -20 747 |
| 500 Sivistystoimen hallinto | 0 | 0 | 0 | 2 895 | -2 895 |
| 505 Varhaiskasvatus | 38 500 | 0 | 38 500 | 39 505 | -1 005 |
| 510 Opetustoiminta | 84 200 | 0 | 84 200 | 115 996 | -31 796 |
| 530 Vapaa sivistystyö | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 550 Vapaa-aikatoimi | 63 300 | -5 100 | 58 200 | 48 351 | 9 849 |
| 70 Tekninen lautakunta | 3 159 100 | 0 | 3 159 100 | 2 980 740 | 178 360 |
| 700 Teknisen toimen hallinto | 232 500 | 0 | 232 500 | 144 061 | 88 439 |
| 730 Tilatoimi | 1 392 500 | 0 | 1 392 500 | 1 394 115 | -1 615 |
| 760 Liikneväylät ja yliset alueet | 1 295 300 | 0 | 1 295 300 | 1 256 073 | 39 227 |
| 770 Vesihuoltolaitos | 238 800 | 0 | 238 800 | 186 490 | 52 310 |
| 775 Maaseututoimi | 5 000 | 0 | 5 000 | 3 495 | 1 505 |
| TOIMINTATUOTOT | 3 521 400 | -40 100 | 3 481 300 | 3 377 619 | 103 681 |
| 10 Keskusvaalilautakunta | -7 100 | 0 | -7 100 | -5 737 | -1 363 |
| 100 Vaalit | -7 100 | 0 | -7 100 | -5 737 | -1 363 |
| 15 Tarkastuslautakunta | -10 300 | -9 800 | -20 100 | -20 190 | 90 |
| 150 Tilintarkastus | -10 300 | -9 800 | -20 100 | -20 190 | 90 |
| 20 Kunnanhallitus | -1 534 700 | -46 619 | -1 581 319 | -1 627 053 | 45 734 |
| 200 Yleishallinto | -770 100 | -8 919 | -779 019 | -866 405 | 87 386 |
| 220 Työllisyyden hoito | -500 500 | 3 000 | -497 500 | -450 924 | -46 576 |
| 230 Elinkeinoon edistäminen | -89 700 | 7 000 | -82 700 | -83 943 | 1 243 |
| 235 Työllisyyden edistäminen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 240 Projektit | -58 800 | 0 | -58 800 | -38 525 | -20 275 |
| 250 Joukkoliikenne | -22 600 | 0 | -22 600 | -18 622 | -3 978 |
| 260 Ympäristöterveydenhuolto | -65 000 | -40 700 | -105 700 | -133 540 | 27 840 |
| 280 Sähköyhtiö | -28 000 | 0 | -28 000 | -35 094 | 7 094 |
| 50 Sivistyslautakunta | -3 861 000 | 5 100 | -3 855 900 | -3 686 841 | -169 059 |
| 500 Sivistystoimen hallinto | -53 800 | -3 000 | -56 800 | -59 326 | 2 526 |
| 505 Varhaiskasvatus | -663 500 | 12 100 | -651 400 | -705 053 | 53 653 |
| 510 Opetustoiminta | -2 471 100 | 21 000 | -2 450 100 | -2 293 641 | -156 459 |
| 530 Vapaa sivistystyö | -209 100 | 0 | -209 100 | -209 338 | 238 |
| 550 Vapaa-aikatoimi | -463 500 | -25 000 | -488 500 | -419 484 | -69 016 |
| 70 Tekninen lautakunta | -3 277 400 | 0 | -3 277 400 | -2 658 263 | -619 137 |
| 700 Teknisen toimen hallinto | -278 200 | 0 | -278 200 | -131 038 | -147 163 |
| 725 Jätehuolto | -1 500 | 0 | -1 500 | -1 175 | -325 |
| 730 Tilatoimi | -1 244 500 | 0 | -1 244 500 | -1 122 262 | -122 238 |
| 760 Liikenneväylät ja yleiset alueet | -1 489 200 | 0 | -1 489 200 | -1 191 705 | -297 495 |
| 770 Vesihuoltolaitos | -264 000 | 0 | -264 000 | -212 083 | -51 917 |
| 775 Maaseututoimi | -36 100 | 0 | -36 100 | -43 324 | 7 224 |
| TOIMINTAKULUT | -8 726 600 | -44 319 | -8 770 919 | -8 041 408 | -729 511 |



4 KONSERNITILINPÄÄTÖS

4.1 KONSERNIN RAKENNE

| Kuntayhtymät | Osuus % |
|---|---------|
| Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymä | 50,00 |
| Itä-Lapin kuntayhtymä | 7,33 |
| Lapin jätehuolto kuntayhtymä | 2,97 |
| Lapin liitto | 0,74 |
| | |
| Tytäryhtiöt | |
| Asunto Oy Sau-Kolmio | 68,90 |
| | |
| Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt | |
| Asunto Oy Sauharju | 29,70 |

4.2 KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS JA KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMINEN

Kunnan konsernijohtoon kuuluivat 2025 kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen erikseen määräämät viranhaltijat. Kunnan hallintosäännön 5 luvun 21 §:ssä on kuvattu konsernijohtajan tehtävät ja toimivallan jako. Konsernivalvonnasta vastaa kunnanhallitus. Kunnanjohtaja viranhaltijana vastaa Savukosken kuntakonsernin operatiivisesta johtamisesta ja seurannasta.

Kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Tiedot toimitetaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Savukosken kunnassa tytäryhteisöjen toimintaa ohjataan kunnanvaltuuston 25.2.2013 hyväksymällä konserniohjeella. Tytäryhteisöjen yhtiökokoukset ovat hyväksyneet kunnanvaltuuston antaman konserniohjeen. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittavat ohjeet yhteisöjen kokouksessa puhevaltaa käyttävälle kunnan edustajalle.

Kuluneella tilikaudella ei ole havaittu puutteita konsernivalvonnassa puutteita tai virheitä, joista tulee tehdä erityistä selvitystä.

4.3 OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT

Toimintakertomuksessa on annettava tietoa sellaisista konsernin tilan arviointia varten tärkeistä seikoista, jota eivät suoraan ilmene konsernitalinpäätöksestä. Savukosken kunnan tytäryhtiöiden toiminnasta on raportoitu toimintakertomusta käsittelevän osion luvussa 4.5. Kuntayhtymät ja 4.6. tytäryhtiöt.



Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän hallitus teetti vuonna 2024 selvityksen kuntayhtymän purkamisesta. Jäsenkunnat Pelkosenniemi ja Savukoski eivät päässeet yksimielisyyteen kuntayhtymän purkamisesta vuonna 2025, joten toiminta jatkuu vuonna 2026 kiinteistö kuntayhtymänä. Purkamisen selvittelyä jatketaan vuonna 2026.

4.4 KONSERNITILINPÄÄTÖS

Konsernitilinpäätöksessä on esitettävä konsernin tulos sekä taloudellinen asema siten kuin konserniyritykset olisivat yksi kirjanpitovelvollinen (KPL 6:7.1 §).

Kunnan konsernitilinpäätös on laadittu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston joulukuussa 2015 antaman yleisohjeen mukaisena. Konsernitilinpäätös sisältää toimintakertomuksen. Kunnan ja kuntakonserniin kuuluvien kuntayhtymien poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on siirretty oman pääoman eriin tilikauden ja edellisten tilikausien tulokseen kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antaman yleisohjeen, kuntalain (410/2015), kirjanpitolain (1336/1997) ja kirjanpitoasetuksen (1339/1997) konsernitilinpäätöstä koskevien säännösten mukaisesti.

Konsernitilinpäätös sisältää:

- Sisäisten erien eliminoinnit
- Vähemmistöosuuden erottamisen
- Osakkuusyhtiön kirjaamisen
- Tilinpäätössiirrot
- Muut konsernieliminoinnit

**4.5 KONSERNITULOSLASKELMA**

| | 1.1. - 31.12.2025 | 1.1. - 31.12.2024 |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Toimintatuotot | 2 869 454,71 | 1 910 192,85 |
| Toimintakulut | -7 425 074,63 | -6 232 360,70 |
| Toimintakate | -4 555 619,92 | -4 322 167,85 |
| Verotulot | 2 774 103,40 | 2 649 204,56 |
| Valtionosuudet | 2 193 292,00 | 1 585 793,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 2 352,77 | 2 608,15 |
| Muut rahoitustuotot | 36 495,33 | 28 205,43 |
| Korkokulut | -17 096,75 | -24 558,52 |
| Muut rahoituskulut | -3 868,80 | -1 864,39 |
| | 17 882,55 | 4 390,67 |
| Vuosikate | 429 658,03 | -82 779,62 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -368 446,07 | -283 969,51 |
| Arvonalentumiset | -27 598,78 | 0,00 |
| Satunnaiset tuotot ja kulut | | |
| Satunnaiset tuotot | 587,94 | 0,00 |
| Satunnaiset kulut | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden tulos | 34 201,12 | -366 749,13 |
| Tilinpäätössiirrot | 8 792,29 | -1 480,00 |
| Laskennalliset verot | 0,00 | -720,00 |
| Vähemmistöosuudet | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 42 993,41 | -368 949,13 |

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

| | | |
|---------------------------------|-------|-------|
| Toimintatuotot/Toimintakulut, % | -38,6 | -30,6 |
| Vuosikate/Poistot, % | 108,5 | -29,2 |
| Vuosikate, euroa/asukas | 440 | -86 |
| Asukasmäärä | 977 | 964 |



4.6 KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

| | 2025 | | 2024 | |
|--|-----------|-----------------|-----------|-----------------|
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 429 658 | | -82 780 | |
| Satunnaiset erät | 588 | | 0 | |
| Tulorahoituksen korjauserät | 0 | 430 246 | 0 | -82 780 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -709 641 | | -425 720 | |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 220 561 | | 145 380 | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 0 | -489 080 | 0 | -280 340 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | | -58 834 | | -363 119 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | |
| Antolainasaamisten lisäys | -2 235 | | | |
| Antolainasaamisten vähennys | 612 | -1 623 | 56 | 56 |
| Lainakannan muutokset | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 0 | | 0 | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -105 490 | | -166 358 | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | -1 184 | -106 674 | -1 753 | -168 111 |
| Oman pääoman muutokset | | 0 | | 0 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | -21 629 | | -13 491 | |
| Vaihto-omaisuuden muutos | 0 | | 0 | |
| Saamisten muutos | -59 596 | | -93 526 | |
| Korottomien velkojen muutos | -290 407 | -371 633 | 335 046 | 228 029 |
| Rahoituksen rahavirta | | -479 930 | | 59 974 |
| Rahavarojen muutos | | -538 764 | | -303 146 |
| Rahavarat 31.12. | 1 419 643 | | 1 958 407 | |
| Rahavarat 1.1. | 1 958 407 | | 2 261 552 | |
| Rahavarojen muutos | | -538 764 | | -303 146 |
| KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | | | |
| Investointien tulorahoitus, % | 87,9 | | -29,5 | |
| Lainanhoitokate | 3,6 | | -0,3 | |
| Kassan riittävyys, pv | 62,7 | | 104,3 | |



4.7 KONSERNITASE

| | 2025 | 2024 | | 2025 | 2024 |
|---|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|
| VASTAAVAA | | | VASTATTAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | | OMA PÄÄOMA | | |
| <i>Aineettomat hyödykkeet</i> | | | <i>Peruspääoma</i> | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 |
| Aineettomat oikeudet | 8 675,47 | 478,16 | <i>Osuus kuntayhtymien oman pää-</i> | | |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 408 914,61 | 255 795,61 | <i>oman lisäyksestä</i> | | |
| Ennakkomaksut | 0,00 | 0,00 | <i>Muut omat rahastot</i> | 52 475,42 | 52 564,22 |
| | 417 590,08 | 256 273,77 | <i>Edellisten tilikausien yli-/alijäään</i> | 2 408 136,38 | 2 777 085,52 |
| <i>Aineelliset hyödykkeet</i> | | | <i>Tilikauden yli-/alijäämä</i> | 42 993,41 | -368 949,14 |
| Maa- ja vesialueet | 400 388,66 | 400 388,66 | | 5 256 059,80 | 5 213 155,19 |
| Rakennukset | 2 111 681,73 | 2 184 219,61 | VÄHEMMISTÖOSUUDET | 30 039,81 | 30 039,81 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 889 723,96 | 509 125,48 | POISTOERO JA VAPAAEHT. VA | 0,00 | 0,00 |
| Koneet ja kalusto | 125 539,50 | 123 704,63 | | | |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 128 571,32 | 130 571,96 | PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Ennakkomaksut ja kesken- | 93 129,66 | 474 144,96 | Eläkevaraukset | 0,00 | 0,00 |
| eräiset hankinnat | 0,00 | 0,00 | Muut pakolliset varaukset | 0,00 | 0,00 |
| | 3 749 034,83 | 3 822 155,30 | | 0,00 | 0,00 |
| <i>Sijoitukset</i> | | | PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Osakkuusyhteisöosuudet | 121 800,86 | 121 800,86 | Eläkevaraukset | 0,00 | 0,00 |
| Muut osakkeet ja osuudet | 461 593,59 | 454 992,12 | Muut pakolliset varaukset | 0,00 | 0,00 |
| Muut lainasaamiset | 91 300,04 | 91 300,04 | | 0,00 | 0,00 |
| Muut saamiset | 20 128,60 | 18 505,82 | | | |
| | 694 823,09 | 686 598,84 | | | |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | | TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Valtion toimeksiannot | 0,00 | 0,00 | Valtion toimeksiannot | 75 100,43 | 99 675,22 |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 17 516,19 | 8 812,70 | Lahjoitusrahastojen pääomat | 17 516,19 | 8 812,70 |
| Muut toimeksiantojen varat | 101 704,68 | 126 983,52 | Muut toimeksiantojen pääomat | 27 505,89 | 59 062,49 |
| | 119 220,87 | 135 796,22 | | 120 122,51 | 167 550,41 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | | VIERAS PÄÄOMA | | |
| <i>Vaihto-omaisuus</i> | | | <i>Pitkäaikainen</i> | | |
| Aineet ja tarvikkeet | 0,00 | 0,00 | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksi | 929 354,88 | 1 013 482,81 |
| Muu vaihto-omaisuus | 0,00 | 0,00 | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | Saadut ennakot | 0,00 | 0,00 |
| <i>Saamiset</i> | | | Muut velat | 55 682,36 | 55 682,36 |
| Pitkäaikaiset | | | | 985 037,24 | 1 069 165,17 |
| Siirtosaamiset | 118,86 | 0,00 | <i>Lyhytaikainen</i> | | |
| <i>Lyhytaikaiset</i> | | | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksi | 82 944,00 | 105 490,00 |
| Myyntisaamiset | 243 719,44 | 338 652,92 | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| Muut saamiset | 239 286,49 | 183 305,64 | Saadut ennakot | 38 996,34 | 266 680,51 |
| Siirtosaamiset | 461 634,19 | 365 502,92 | Ostovelat | 397 702,21 | 368 435,52 |
| | 944 640,12 | 887 461,48 | Muut velat | 94 640,45 | 67 285,12 |
| <i>Rahoitusarvopaperit</i> | | | Siirtovelat | 338 808,51 | 458 170,41 |
| Osakkeet ja osuudet | 0,00 | 0,00 | Laskennalliset verovelat | 720,00 | 720,00 |
| Muut arvopaperit | 0,00 | 0,00 | | 953 811,51 | 1 286 781,56 |
| | 0,00 | 0,00 | | | |
| <i>Rahat ja pankkisaamiset</i> | | | VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 7 345 070,87 | 7 746 692,14 |
| | 1 419 643,02 | 1 958 406,53 | | | |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 7 345 070,87 | 7 746 692,14 | | | |
| <i>Omavaraisuusaste, %</i> | 71,9 | 69,7 | | | |
| <i>Suhteell. velkaantuneisuus, %</i> | 24,2 | 33,7 | | | |
| <i>Kertynyt yli/alijäämä, 1 000 €</i> | 2 451 | 2 408 | | | |
| <i>Kertynyt yli/alijäämä, €/asukas</i> | 2 509 | 2 498 | | | |
| <i>Konsernin lainat, €/asukas</i> | 1 036 | 1 161 | | | |
| <i>Kons lainakanta 31.12. tuhat €</i> | 1 012 | 1 119 | | | |
| <i>Kons lainat ja vuokravastuut 31.12.</i> | 6 723 | 7 115 | | | |
| <i>Kons lainat ja vuokravastuut, €/asukas</i> | 6 881 | 7 381 | | | |
| <i>Kons lainasaamiset 31.12. 1000 €</i> | 91 | 91 | | | |
| <i>Kunnan asukasmäärä</i> | 977 | 964 | | | |



4.8 KUNTAYHTYMÄT

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymä

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän jäsenkuntia ovat Pelkosenniemen kunta ja Savukosken kunta. Kuntayhtymä vuokraa kiinteistöt ja niihin liittyviä kiinteistöhuollon palveluita Lapin hyvinvointialueelle.

Savukosken kunnan edustajat kuntayhtymän hallituksessa 1.1.2023 alkaen ovat Jouko Savukoski, Reija Aaltonen ja Marja-Liisa Kelloniemi. Hallituksessa edustajina ovat olleet 1.6.2025 lähtien Marja-Liisa Kelloniemi, varajäsen Jalmari Harju, Jouko Savukoski, varajäsen Tiina Pulska sekä Reija Aaltonen, varajäsen Kari Kilpimaa.

| Pel-Savu KTTKY | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Toimintatuotot | 398 183 | 394 437 | 402 895 | 5 210 594 |
| Toimintakulut | -280 684 | -258 283 | -246 632 | -5 060 643 |
| Toimintakate | 117 499 | 136 064 | 156 263 | 149 951 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -14 731 | -17 552 | -16 840 | -3 956 |
| Vuosikate | 102 768 | 118 512 | 139 423 | 145 995 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -144 985 | -94 985 | -109 871 | -145 995 |
| Tilikauden tulos | -42 217 | 23 527 | 29 552 | 0,00 |
| Satunnaiset tuotot ja kulut | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | 42 217 | 23 527 | 29 552 | 0,00 |
| Investointimenot | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Taseen loppusumma | 1 133 434 | 1 274 598 | 1 381 996 | 2 105 124 |

Itä-Lapin kuntayhtymä

Itä-Lapin kuntayhtymän jäsenkuntia ovat Kemijärven kaupunki, Sallan, Posion, Savukosken ja Pelkosenniemen kunnat. Kuntayhtymän tehtävänä on alueen kehittäminen yhteistyössä kaikkien osakaskuntien kanssa. Tärkein tehtävä on Itä-Lapin alueen edunvalvonta ja yhteistyö sidosryhmien kanssa. Lisäksi tehtävänä on alueen yhteisen kehittämistyön organisointi, kunnallisten palveluiden yhteensovittaminen ja lähialueyhteistyö.

Itä-Lapin kuntayhtymän päätöksenteosta vastaa jäsenkuntien kunnanjohtajista ja nimetyistä luottamushenkilöistä koostuva yhtymähallitus. Itä-Lapin kuntayhtymässä Savukoskea ovat edustaneet 30.6.2025 asti jäsenenä kunnanjohtaja ja Jouko Savukoski sekä varajäsenet Jenna Parkkima ja Reija Aaltonen. Edustajina 1.7.2025 alkaen ovat olleet kunnanjohtaja, varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi sekä Jouko Savukoski, varajäsen Kari Kilpimaa.

Savukosken kunta on päättänyt irtisanoa yhteistyön Itä-Lapin kuntayhtymän kanssa päättymään perussopimuksen mukaisesti vuoden 2026 lopussa.



| Itä-Lapin kuntayhtymä | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|---------------|---------------|----------------|---------------|
| Toimintatuotot | 1 219 981 | 887 343 | 652 486 | 900 979 |
| Toimintakulut | -1 143 395 | -846 703 | -680 499 | -902 725 |
| Toimintakate | 76 586 | 40 640 | -28 012 | -1 745 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -8 267 | -92 | -217 | -48 |
| Vuosikate | 68 319 | 40 547 | -28 230 | -1 794 |
| Tilikauden tulos | 68 319 | 40 547 | -28 230 | -1 794 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | 68 319 | 40 547 | -28 230 | -1 794 |
| | | | | |
| Investointimenot | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Taseen loppusumma | 535 324 | 456 244 | 341 524 | 433 550 |

Lapin jätehuolto kuntayhtymä

Lapeco hoitaa omistajakuntiensa lakisääteiset jätehuoltotehtävät, kuten yhdyskuntajätteen jätehuollon palvelutehtävät sekä jätehuoltoviranomaisen tehtävät.

Savukosken kunnan edustajana Lapecon hallituksessa toimii Jouni Halonen (puheenjohtaja) ja varajäsenenä Jenna Parkkima.

| Lapin Jätehuolto Kunta Yhtymä | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Toimintatuotot | 8 513 547 | 8 594 496 | 8 036 802 | 7 528 285 |
| Toimintakulut | -7 046 259 | -7 128 878 | -6 984 970 | -6 601 205 |
| Toimintakate | 1 467 288 | 1 465 617 | 1 051 832 | 927 079 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 133 914 | 150 345 | 136 058 | 28 121 |
| Vuosikate | 1 601 201 | 1 615 972 | 1 187 890 | 955 201 |
| Poistot | -374 500 | -329 765 | -329 014 | -427 135 |
| Tilikauden tulos | 1 226 701 | 1 286 206 | 858 875 | 528 066 |
| Varausten muutos (inv.) | 0 | 0 | 0 | 1 115 497 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | 1 226 701 | 1 286 206 | 858 875 | 1 643 564 |
| | | | | |
| Investointimenot | -2 185 816 | | | -386 948 |
| Taseen loppusumma | 10 015 811 | 8 487 922 | 7 211 300 | 6 340 755 |

Lapin liitto

Lapin liitto on lakisäätäinen kuntayhtymä, jonka jäseninä ovat kaikki Lapin 21 kuntaa. Sen ydintehtävät ovat maakunnan strateginen kehittäminen, suunnittelu ja Lapin etujen ajaminen niin kansallisesti kuin kansainvälisesti. Ylintä päätösvaltaa Lapin liitossa käyttää poliittisesti valittu valtuusto ja käytännön työtä ohjaa maakuntahallitus.

Savukosken edustajana Lapin liiton valtuustossa 17.11.2025 asti on toiminut Jouko Savukoski ja varajäsenenä Marja-Liisa Kelloniemi. Valtuustoon on valittu 18.11.2025 toimikaudeksi 2025–2029 varsinaiseksi jäseneksi Jouko Savukoski ja varajäseneksi Jalmari Harju.



| Lapin Liitto | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| Toimintatuotot | 6 341 066 | 5 731 094 | 6 460 713 | 25 800 096 |
| Toimintakulut | -6 194 868 | -5 565 004 | -6 261 577 | -26 620 229 |
| Toimintakate | 146 198 | 166 092 | 199 136 | -820 133 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 13 974 | 31 753 | -53 | -37 443 |
| Vuosikate | 160 145 | 197 845 | 199 082 | -857 576 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 281 606 | 0 | 0 | -146 110 |
| Satunnaiset tuotot ja kulut | 79 451 | 0 | 1 097 | 14 980 |
| Tilikauden tulos | -42 010 | 197 845 | 197 984 | -988 707 |
| Poistoeron lisäys | 12 000 | | | 82 173 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | -30 010 | 2 155 | 197 984 | -906 534 |
| Investointimenot | 14 204 | | | -1 495 462 |
| Taseen loppusumma | 16 538 681 | 20 054 871 | 26 197 668 | 19 404 147 |

4.9 TYTÄRYHTIÖT

Asunto Oy Sau-Kolmio

Vuonna 1971 valmistunut 8 asuinhuoneiston rivitalo, yhtiö, jonka tilikauden 2025 tulos oli 0 euroa. Tilikaudella tehtiin ainoastaan normaaleja huoltokorjauksia. Velkavastuut 31.12.2025 olivat 6 819 euroa ja taseen loppusumma 109 585 euroa.

Yhtiön rakennusten elinkaareen tullaan kiinnittämään erityistä huomiota.

Hallituksen kokoonpano: Kari Kilpimaa pj., Heikki Savukoski ja Iiris Ahtinen. Isännöitsijä: Jari Pienimaa / Isännöinti Pienimaa Tilintarkastus: Rovatili Oy / Risto Pauna.



5 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja.

Kunnanhallitus esittää, että poistoeroa puretaan 8 409,39 euroa ja tilikauden ylijäämä 31 417,18 euroa siirretään taseeseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/ alijäämä -tilille. Siirron jälkeen kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää yhteensä 2 249 779,94 euroa.



6 KUNNAN JA KUNTAKONSERNIN TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista $=100 * \text{Toimintakulut} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate prosenttia poistoista $=100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Vuosikate euroa/asukas $= \text{Vuosikate} / \text{kunnan asukasmäärällä}$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta $= \text{tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden rahavirran kertymä}$

Investointien tulorahoitus, % $=100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankinta meno}$

Laskennallinen lainanhoitokate $= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate $= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys, pv $= 365 * \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Taseen tunnusluvut

Omavaraisuusaste, % (kunta) $=100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste, % (konserni) $=100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, % $=100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) $= \text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), euroa/asukas $= \text{Kertynyt ylijäämä (alijäämä)} / \text{kunnan asukas määrä}$

Lainakanta 31.12. $= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Lainakanta euroa/asukas $= \text{Lainakanta} / \text{kunnan asukasmäärä}$

Lainat ja vuokravastuut 31.12. $= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas $= (\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}) / \text{kunnan asukasmäärä}$

Lainasaamiset 31.12. $= \text{Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalaina saamiset ja Muut lainasaamiset}$



7 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

7.1 TULOSLASKELMA

Savukosken kunta

Ulkoinen

| Savukosken kunta | 2025 | 2024 |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| Myyntituotot | 309 575,81 | 362 482,85 |
| Maksutuotot | 47 033,42 | 52 953,00 |
| Tuet ja avustukset | 1 323 566,73 | 350 398,23 |
| Muut toimintatuotot | 607 635,87 | 582 823,78 |
| TOIMINTATUOTOT | 2 287 811,83 | 1 348 657,86 |
| Henkilöstökulut | -3 249 362,58 | -3 203 074,00 |
| Palveluiden ostot | -2 428 870,34 | -1 334 124,09 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -600 385,24 | -642 899,55 |
| Avustukset | -180 744,56 | -95 800,00 |
| Muut toimintakulut | -492 238,12 | -515 195,30 |
| TOIMINTAKULUT | -6 951 600,84 | -5 791 092,94 |
| TOIMINTAKATE YHTEENSÄ | -4 663 789,01 | -4 442 435,08 |
| Verotulot | 2 775 022,99 | 2 650 152,00 |
| Valtionosuudet | 2 193 292,00 | 1 585 793,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 19 425,52 | 7 315,00 |
| VUOSIKATE | 323 951,50 | -199 175,08 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -309 647,20 | -225 445,00 |
| Satunnaiset tuotot ja -kulut | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 14 304,30 | -424 620,08 |
| Varausten ja rahastojen muutos | 17 112,49 | 8 409,00 |
| YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ | 31 416,79 | -416 211,08 |

**7.2 RAHOITUSLASKELMA**

| | 1.1. - 31.12.2025 | | 1.1. - 31.12.2024 | |
|--|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 323 951,50 | | -199 175,51 | |
| Satunnaiset erät, netto | 0,00 | | 0,00 | |
| Tilikauden verot | 0,00 | | 0,00 | |
| Tulorahoituksen korjauserät | 0,00 | 323 951,50 | 0,00 | -199 175,51 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -649 760,47 | | -418 520,68 | |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 223 421,08 | | 145 380,00 | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 0,00 | -426 339,39 | 0,00 | -273 140,68 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | | -102 387,89 | | -472 316,19 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | |
| Antolainasaamisten lisäys | 0,00 | | -612,32 | |
| Antolainasaamisten vähennys | 0,00 | 0,00 | 668,06 | 55,74 |
| Lainakannan muutokset | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -53 936,00 | | -114 804,00 | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | | -53 936,00 | 0,00 | -114 804,00 |
| Oman pääoman muutokset | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | -385 749,43 | | 288 283,77 |
| Rahoituksen rahavirta | | -439 685,43 | | 173 535,51 |
| Rahavarojen muutos | | -542 073,32 | | -298 780,68 |
| Rahavarojen muutos | | | | |
| Rahavarat 31.12. | 1 190 900,18 | | 1 732 973,50 | |
| Rahavarat 1.1. | 1 732 973,50 | -542 073,32 | 2 031 754,18 | -298 780,68 |



7.3 TASE

Ulkoinen

| | 2025 | 2024 | | 2025 | 2024 |
|---|---------------------|---------------------|--|---------------------|---------------------|
| VASTAAVAA | | | VASTATTAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | | OMA PÄÄOMA | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | | Peruspääoma | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 |
| Aineettomat oikeudet | 8 197,31 | | Arvonkorotusrahassto | 0,00 | 0,00 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 287 820,05 | 108 778,73 | Muut omat rahastot | 0,00 | 0,00 |
| Ennakkomaksut | 0,00 | 0,00 | Edellisten tilikausien yli-/alijäämä | 2 218 362,76 | 2 634 573,74 |
| | 296 017,36 | 108 778,73 | Tilikauden yli-/alijäämä | 31 417,18 | -416 210,98 |
| Aineelliset hyödykkeet | | | | 5 002 234,53 | 4 970 817,35 |
| Maa- ja vesialueet | 393 028,45 | 393 028,45 | POISTOERO JA VAPAAEHTOISET | | |
| Rakennukset | 1 732 145,00 | 1 812 863,62 | VARAUKSET | | |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 887 577,80 | 506 483,96 | Poistoero | 72 088,00 | 80 497,39 |
| Koneet ja kalusto | 121 344,67 | 118 890,90 | Vapaaehtoiset varaukset | 0,00 | 0,00 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 127 446,52 | 127 446,52 | | 72 088,00 | 80 497,39 |
| Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat | 93 129,66 | 473 704,69 | | | |
| | 0,00 | 0,00 | PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| | 3 354 672,10 | 3 432 418,14 | Eläkevaraukset | 0,00 | 0,00 |
| Sijotukset | | | Muut pakolliset varaukset | 0,00 | 0,00 |
| Osakkeet ja osuudet | 943 679,79 | 936 480,19 | | 0,00 | 0,00 |
| Joukkovelkakirjasaamiset | 0,00 | 0,00 | TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Muut lainasaamiset | 91 300,04 | 91 300,04 | Valtion toimeksiannot | 0,00 | 0,00 |
| Muut saamiset | 0,00 | 0,00 | Lahjoitusrahastojen pääomat | 17 516,19 | 8 812,70 |
| | 1 034 979,83 | 1 027 780,23 | Muut toimeksiantojen pääomat | 1 266,90 | 31 599,83 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | | | 18 783,09 | 40 412,53 |
| Valtion toimeksiannot | 0,00 | 0,00 | VIERAS PÄÄOMA | | |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 17 516,19 | 8 812,70 | Pitkäaikainen | | |
| Muut toimeksiantojen varat | 0,00 | 0,00 | Joukkovelkakirjalainat | | |
| | 17 516,19 | 8 812,70 | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 730 060,00 | 761 450,00 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| Vaihto-omaisuus | | | Lainat muilta luotonantajilta | 0,00 | 0,00 |
| Aineet ja tarvikkeet | 0,00 | 0,00 | Saadut ennakot | 0,00 | 0,00 |
| Keskeneräiset tuotteet | 0,00 | 0,00 | Ostovelat | 0,00 | 0,00 |
| Valmiit tuotteet | 0,00 | 0,00 | Muut velat/liittymismaksut ja muut velat | 55 682,36 | 55 682,36 |
| Muu vaihto-omaisuus | 0,00 | 0,00 | Siirtovelat | 0,00 | 0,00 |
| Ennakkomaksut | 0,00 | 0,00 | | 785 742,36 | 817 132,36 |
| | 0,00 | 0,00 | Lyhytaikainen | | |
| Saamiset | | | Joukkovelkakirjalainat | | |
| Pitkäaikaiset | | | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 31 390,00 | 53 936,00 |
| Myyntisaamiset | 0,00 | 0,00 | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| Lainasaamiset | 0,00 | 0,00 | Lainat muilta luotonantajilta | 0,00 | 0,00 |
| Muut saamiset | 0,00 | 0,00 | Saadut ennakot | 36 875,07 | 264 796,76 |
| Siirtosaamiset | 0,00 | 0,00 | Ostovelat | 350 193,12 | 327 860,32 |
| | | | Muut velat/liittymismaksut ja muut velat | 84 379,14 | 54 906,20 |
| Lyhytaikaiset | | | Siirtovelat | 315 089,86 | 440 897,12 |
| Myyntisaamiset | 141 370,55 | 230 665,81 | | 817 927,19 | 1 142 396,40 |
| Lainasaamiset | 0,00 | 0,00 | Vieras pääoma | | |
| Muut saamiset | 231 158,38 | 172 381,88 | | 1 603 669,55 | 1 959 528,76 |
| Siirtosaamiset | 430 160,58 | 337 445,04 | VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 6 696 775,17 | 7 051 256,03 |
| | 802 689,51 | 740 492,73 | | | |
| Rahoitusarvopaperit | | | | | |
| Osakkeet ja osuudet | 0,00 | 0,00 | | | |
| Sijotukset rahamarkkinainsstrumentteihin | 0,00 | 0,00 | | | |
| Joukkovelkakirjasaamiset | 0,00 | 0,00 | | | |
| Muut arvopaperit | 0,00 | 0,00 | | | |
| | 0,00 | 0,00 | | | |
| Rahat ja pankkisaamiset | 1 190 900,18 | 1 732 973,50 | | | |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 6 696 775,17 | 7 051 256,03 | | | |



7.4 KONSERNILASKELMAT

KONSERNITULOSLASKELMA

| | 1.1. - 31.12.2025 | 1.1. - 31.12.2024 |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Toimintatuotot | 2 869 454,71 | 1 910 192,85 |
| Toimintakulut | -7 425 074,63 | -6 232 360,70 |
| Toimintakate | -4 555 619,92 | -4 322 167,85 |
| Verotulot | 2 774 103,40 | 2 649 204,56 |
| Valtionosuudet | 2 193 292,00 | 1 585 793,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 2 352,77 | 2 608,15 |
| Muut rahoitustuotot | 36 495,33 | 28 205,43 |
| Korkokulut | -17 096,75 | -24 558,52 |
| Muut rahoituskulut | -3 868,80 | -1 864,39 |
| | 17 882,55 | 4 390,67 |
| Vuosikate | 429 658,03 | -82 779,62 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -368 446,07 | -283 969,51 |
| Arvonalentumiset | -27 598,78 | 0,00 |
| Satunnaiset tuotot ja kulut | | |
| Satunnaiset tuotot | 587,94 | 0,00 |
| Satunnaiset kulut | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden tulos | 34 201,12 | -366 749,13 |
| Tilinpäätössiirrot | 8 792,29 | -1 480,00 |
| Laskennalliset verot | 0,00 | -720,00 |
| Vähemmistöosuudet | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 42 993,41 | -368 949,13 |



KONSERNITASE

| | 2025 | 2024 | | 2025 | 2024 |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|--|---------------------|---------------------|
| VASTAAVAA | | | VASTATTAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | | OMA PÄÄOMA | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | | Peruspääoma | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 |
| Aineettomat oikeudet | 8 675,47 | 478,16 | Osuus kuntayhtymien oman pää- | | |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 408 914,61 | 255 795,61 | oman lisäyksestä | | |
| Ennakkomaksut | 0,00 | 0,00 | Muut omat rahastot | 52 475,42 | 52 564,22 |
| | 417 590,08 | 256 273,77 | Edellisten tilikausien yli-/alijäänn. | 2 408 136,38 | 2 777 085,52 |
| Aineelliset hyödykkeet | | | Tilikauden yli-/alijäämä | 42 993,41 | -368 949,14 |
| Maa- ja vesialueet | 400 388,66 | 400 388,66 | | 5 256 059,80 | 5 213 155,19 |
| Rakennukset | 2 111 681,73 | 2 184 219,61 | VÄHEMMISTÖOSUUDET | 30 039,81 | 30 039,81 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 889 723,96 | 509 125,48 | POISTOERO JA VAPAAEHT. VA | 0,00 | 0,00 |
| Koneet ja kalusto | 125 539,50 | 123 704,63 | | | |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 128 571,32 | 130 571,96 | PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Ennakkomaksut ja kesken- | 93 129,66 | 474 144,96 | Eläkevaraukset | 0,00 | 0,00 |
| eräiset hankinnat | 0,00 | 0,00 | Muut pakolliset varaukset | 0,00 | 0,00 |
| | 3 749 034,83 | 3 822 155,30 | | 0,00 | 0,00 |
| Sijoitukset | | | TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Osakkuusyhteisöosuudet | 121 800,86 | 121 800,86 | Valtion toimeksiannot | 75 100,43 | 99 675,22 |
| Muut osakkeet ja osuudet | 461 593,59 | 454 992,12 | Lahjoitusrahastojen pääomat | 17 516,19 | 8 812,70 |
| Muut lainasaamiset | 91 300,04 | 91 300,04 | Muut toimeksiantojen pääomat | 27 505,89 | 59 062,49 |
| Muut saamiset | 20 128,60 | 18 505,82 | | 120 122,51 | 167 550,41 |
| | 694 823,09 | 686 598,84 | | | |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | | VIERAS PÄÄOMA | | |
| Valtion toimeksiannot | 0,00 | 0,00 | Pitkäaikainen | | |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 17 516,19 | 8 812,70 | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksi | 929 354,88 | 1 013 482,81 |
| Muut toimeksiantojen varat | 101 704,68 | 126 983,52 | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| | 119 220,87 | 135 796,22 | Saadut ennakot | 0,00 | 0,00 |
| | | | Muut velat | 55 682,36 | 55 682,36 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | | | 985 037,24 | 1 069 165,17 |
| Vaihto-omaisuus | | | Lyhytaikainen | | |
| Aineet ja tarvikkeet | 0,00 | 0,00 | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksi | 82 944,00 | 105 490,00 |
| Muu vaihto-omaisuus | 0,00 | 0,00 | Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | Saadut ennakot | 38 996,34 | 266 680,51 |
| Saamiset | | | Ostovelat | 397 702,21 | 368 435,52 |
| Pitkäaikaiset | | | Muut velat | 94 640,45 | 67 285,12 |
| Siirtosaamiset | 118,86 | 0,00 | Siirtovelat | 338 808,51 | 458 170,41 |
| | | | Laskennalliset verovelat | 720,00 | 720,00 |
| Lyhytaikaiset | | | | 953 811,51 | 1 266 781,56 |
| Myyntisaamiset | 243 719,44 | 338 652,92 | | | |
| Muut saamiset | 239 286,49 | 183 305,64 | VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 7 345 070,87 | 7 746 692,14 |
| Siirtosaamiset | 461 634,19 | 365 502,92 | | | |
| | 944 640,12 | 887 461,48 | | | |
| Rahoitusarvopaperit | | | | | |
| Osakkeet ja osuudet | 0,00 | 0,00 | | | |
| Muut arvopaperit | 0,00 | 0,00 | | | |
| | 0,00 | 0,00 | | | |
| Rahat ja pankkisaamiset | 1 419 643,02 | 1 958 406,53 | | | |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 7 345 070,87 | 7 746 692,14 | | | |



KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

| | 1.1. - 31.12.2025 | | 1.1. - 31.12.2024 | |
|--|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 429 658,03 | | -82 779,62 | |
| Satunnaiset erät, netto | 587,94 | | 0,00 | |
| Tilikauden verot | 0,00 | | 0,00 | |
| Tulorahoituksen korjauserät | 0,00 | 430 245,97 | 0,00 | -82 779,62 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -709 640,99 | | -425 719,85 | |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 220 561,35 | | 145 380,00 | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 0,00 | -489 079,64 | 0,00 | -280 339,85 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | | -58 833,67 | | -363 119,47 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | |
| Antolainasaamisten lisäys | -2 235,10 | | -612,32 | |
| Antolainasaamisten vähennys | 612,32 | -1 622,78 | 668,06 | 55,74 |
| Lainakannan muutokset | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -105 490,00 | | -166 358,00 | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | -1 184,18 | -106 674,18 | -1 752,71 | -168 110,71 |
| Oman pääoman muutokset | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | -21 629,44 | | -13 491,23 | |
| Vaihto-omaisuuden muutos | 0,00 | | 0,00 | |
| Saamisten muutos | -59 595,97 | | -93 526,24 | |
| Korottomien velkojen muutos | -290 407,47 | -371 632,88 | 335 046,36 | 228 028,89 |
| Rahoituksen rahavirta | | -479 929,84 | | 59 973,92 |
| Rahavarojen muutos | | -538 763,51 | | -303 145,55 |
| Rahavarojen muutos | | | | |
| Rahavarat 31.12. | 1 419 643,02 | | 1 958 406,53 | |
| Rahavarat 1.1. | 1 958 406,53 | -538 763,51 | 2 261 552,08 | -303 145,55 |



8 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

8.1 TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Laadinta- ja jaksotusperiaatteet

Tilinpäätöksen liitetiedot on laadittu Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston "Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista" (2025) mukaisesti. Yleisohje perustuu kuntalain nojalla annettuun asetukseen (525/2020) kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista. Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suorite perusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Tuloslaskelman tai taseen esittämistavan muutokset

Esittämistapaa ei ole muutettu.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa siltä osin, että TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille 1.1.2025 alkaen. Muutoksella on ollut vaikutusta vuoden 2025 toimintatuottoihin ja toimintakuluihin. Oikaisuja edellisen tilikauden tietoihin ei ole kirjattu.



Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätös

Savukosken kunnan kuntakonsernissa on laadittu vuodelta 2015 ensi kertaa kirjanpitolauslautakunnan kuntajaoston, uuden kuntalain (410/2015), kirjanpitolain (1336/1997) ja kirjanpitoasetuksen (1339/1997) mukainen täydellinen konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös sisältää konsernituloslaskelman, konsernitaseen ja konsernin rahoituslaskelman vertailutietoineen sekä konsernin liitetiedot ja toimintakertomuksen.

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kunnan tytäryhteisöt sekä kuntayhtymät, joissa kunta on mukana.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisö Asunto Oy Sauharjua ei ole yhdistelty, koska se ei vaaranna olennaisella tavalla oikean ja riittävän kuvan antamista konsernin tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Konsernin liitetiedoissa on annettu tiedot konsernin osuudesta Asunto Oy Sauharjun omasta pääomasta, edellisten tilikausien ja tilikauden tuloksesta.



8.2 TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Toimintatuotot tehtäväalueittain

| | Konserni | | Kunta | |
|--------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Hallinto | 453 856 | 508 445 | 157 045 | 233 413 |
| Sivistyslautakunta | 198 565 | 166 686 | 198 565 | 166 686 |
| Tekninen toimi | 2 092 477 | 1 054 070 | 1 807 647 | 756 806 |
| Muut palvelut | 0 | 7 500 | 0 | 7 500 |
| Vesihuoltolaitos | 124 556 | 173 492 | 124 556 | 173 492 |
| <i>Toimintatuotot yhteensä</i> | <i>2 869 454</i> | <i>1 910 193</i> | <i>2 287 812</i> | <i>1 348 658</i> |

Verotulojen erittely

| | Kunta | |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| | 2025 | 2024 |
| Kunnan tulovero | 1 559 876 | 1 540 017 |
| Osuus yhteisöveron tuotosta | 765 935 | 661 139 |
| Kiinteistövero | 449 212 | 448 996 |
| <i>Verotulot yhteensä</i> | <i>2 775 023</i> | <i>2 650 152</i> |

Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely

| | 2025 | 2024 |
|--|------------------|------------------|
| Kunnan peruspalvelujen valtionosuus | 1 341 322 | 1 051 749 |
| <i>Siitä:</i> Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-) | | -22 980 |
| <i>Siitä:</i> Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus | 145 000 | |
| Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet | 543 744 | 329 201 |
| Verotulomenetysten kompensatio | 163 226 | 227 823 |
| Valtionosuudet yhteensä | 2 193 292 | 1 585 793 |

Palveluiden ostojen erittely

| | 2025 | 2024 | Muutos % |
|--------------------------|------------------|------------------|--------------|
| Asiakaspalveluiden ostot | 80 296 | 50 573 | 58,77 |
| Muiden palveluiden ostot | 2 348 574 | 1 283 551 | 82,97 |
| <i>Yhteensä</i> | <i>2 428 870</i> | <i>1 334 124</i> | <i>82,06</i> |

**Avustusmenojen erittely**

| | 2025 | 2024 | Muutos % |
|----------------------------|----------------|---------------|--------------|
| Avustukset kotitalouksille | 14 668 | 7 841 | 87,08 |
| Avustukset yhteisöille | 166 076 | 87 959 | 88,81 |
| <i>Yhteensä</i> | <i>180 745</i> | <i>95 800</i> | <i>88,67</i> |

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintameno vähennettynä hankintaan saaduilla rahoitusosuuksilla ja suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 14.11.2012 uuden yleisohjeet pysyvien vastaavien suunnitelman mukaisista poistoista. Yleisohjeen mukaiset poistoajat otettiin käyttöön vuoden 2012 alun jälkeen käyttöönotettuun pysyvään vastaavaan aktivoituun omaisuuteen.

Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä -menetelmät: Muut pitkävaikutteiset menot *) 2-5 vuotta tasapoisto *) erityisestä syystä enintään 20 vuotta

| | |
|-------------------------------|---------------------------|
| Rakennukset | 10-50 vuotta tasapoisto |
| Kadut, tiet, torit ja puistot | 15-20 % menojäännöspoisto |
| Vesilaitosverkosto | 7-10 % menojäännöspoisto |
| Lämpölaitosverkosto | 20-30 vuotta tasapoisto |
| Koneet ja kalusto | 3-10 vuotta tasapoisto |

Pakollisten varausten muutokset

| | Konserni | | Kunta | |
|--------------------------|----------|------|-------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Eläkevastuu 1.1. *) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lisäykset tilikaudella | | | | |
| Vähennykset tilikaudella | | | | |
| Eläkevastuu 31.12. *) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

*) Sisältää ns. vanhojen eläkkeiden eläkevastuun ja varhennetun eläkkeen eläkealenenaman korvaukseksi myönnetty eläkkeet.



8.3 TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

| | Poistamaton hankintameno 1.1.2025 | Lisäykset tilikauden aikana | Rahoitus- osuudet tilikaudella | Vähennykset tilikauden aikana | Tilikauden poisto | Poistamaton hankintameno 31.12.2025 |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------|--|
| Aineettomat hyödykkeet | | | | | | |
| Tietokoneohjelmistot | 0,00 | 8431,52 | | | 234,21 | 8 197,31 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 108 778,73 | 200486,12 | | | 21 444,80 | 287 820,05 |
| Aineettomat hyödykkeet yht. | 108 778,73 | 208 917,64 | | | 21 679,01 | 296 017,36 |
| | | | | | | |
| Maa- ja vesialueet | 393 028,45 | 0 | | 0 | 0,00 | 393 028,45 |
| Rakennukset | 1 812 863,62 | 44 475,22 | | 0 | 125 193,84 | 1 732 145,00 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 506 483,96 | 512 206,25 | 55 033,08 | | 80 121,70 | 883 535,43 |
| Koneet ja kalusto | 118 890,90 | 27 546,05 | | 0 | 21 049,91 | 125 387,04 |
| Luonnonvarat | 127 446,52 | 0,00 | | | | 127 446,52 |
| Keskeneräiset hankinnat *) | 473 704,69 | 694 721,92 | 223 421,08 | 851 875,88 | 0,00 | 93 129,66 |
| | | | | | | |
| Aineelliset hyödykkeet yht | 3 432 418,14 | 1 278 949,44 | 278 454,16 | 851 875,88 | 248 044,46 | 3 354 672,10 |

*) Keskeneräiset hankinnat, vähennykset tilikauden aikana = siirto valmiisiin rakennuksiin ja kiinteisiin rakenteisiin

Sijoitukset

| | Hankinta- meno 1.1. | Lisäykset | Vähennykset | Kirjanpito- arvo *) 31.12. |
|-------------------------------------|---------------------------|-----------------|-------------|----------------------------------|
| Osakkeet ja osuudet | | | | |
| Osakkeet, tytäryhteisöt | 27 302,79 | 0,00 | 0,00 | 27 302,79 |
| Kuntayhtymäosuudet | 366 065,54 | 0,00 | 0,00 | 366 065,54 |
| Osakkeet, osakkuusyhteisöt | 121 800,86 | 0,00 | 0,00 | 121 800,86 |
| Muut osakkeet ja osuudet | | | | |
| Asunto-osakkeet | 172 218,80 | | | 172 218,80 |
| Muut osakkeet | 249 092,20 | 7 199,60 | | 256 291,80 |
| | 421 311,00 | | | 428 510,60 |
| Muut laina- ja muut saamiset | | | | |
| Korvatunturin Marja Oy | 91 300,04 | | | 91 300,04 |
| Sijoitukset yhteensä | 1 027 780,23 | 7 199,60 | 0,00 | 1 034 979,83 |

*) kirjanpitoarvo 31.12. = hankinta-arvo 31.12.



Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

| | Y-tunnus | Kunnan omistus- osuus | Konsernin omistus- osuus | Kuntakonsernin osuus | | tilikauden voitosta/ tappiosta |
|---|-----------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------------------|
| | | | | omasta pää- omasta | vieraasta pääomasta | |
| Tytäryhteisöt | | | | | | |
| As Oy Sau-Kolmio | 0192960-4 | 68,9 % | 68,9 % | 66 551,21 | 1 773,71 | 0,00 |
| Kuntayhtymät | | | | | | |
| Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymä | 0210526-0 | 50 % | 50 % | 294 497,84 | 272 219,27 | -21 108,52 |
| Lapin liitto | 0937073-7 | 0,74 % | 0,74 % | 16 003,51 | 5 392,17 | -222,08 |
| Itä-Lapin kuntayhtymä | 1044651-6 | 7,33 % | 7,33 % | 26 479,62 | 12 410,79 | 2 972,15 |
| Lapin Jätehuolto ky | 2008197-9 | 2,97 % | 2,97 % | 259 499,07 | 37 970,51 | 36 433,03 |
| | | | Yhteensä | 663 031,26 | 329 766,44 | 18 074,59 |
| Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt | | | | | | |
| As Oy Sauharju | 0703518-5 | 29,7 % | 29,7 % | 121 034,87 | 368,51 | 0,00 |
| | | | Yhteensä | 121 034,87 | 368,51 | 0,00 |
| Muut omistusyhteisyyhteisöt | | | | | | |
| As Oy Saupuisto | 0848723-9 | 18,47 % | 18,47 % | 113 522,95 | 103,74 | 0,00 |
| As Oy Savuriekko | 0581698-1 | 17,35 % | 17,35 % | 43 995,33 | 374,60 | 0,00 |
| Kiinteistö Oy Sauherra | 0703518-5 | 4,21 % | 4,21 % | 27 071,65 | 429,13 | 0,00 |
| Koillis-Lapin Sähkö Oy | 1680113-6 | 3,512 % | 3,512 % | 197 147,03 | 126 441,34 | 10 908,47 |
| Itä-Lapin Energia Oy | 1680112-8 | 3,512 % | 3,512 % | 255 236,71 | 89 723,17 | 0,00 |
| Keski-Lapin Voima Oy | 1680110-1 | 3,512 % | 3,512 % | 60 499,22 | 23 969,72 | 4 518,13 |
| Pohjois-Lapin Ruoka Oy | 3316996-1 | 5 % | 5 % | 14 816,53 | 46 212,02 | 262,27 |
| | | | Yhteensä | 712 289,42 | 287 253,71 | 15 688,87 |

* Osuus osakkeiden tuottamasta äänivallasta on alle 1/5.



8.4 TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Oman pääoman erien erittely

| | Konserni | | Kunta | |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Peruspääoma 1.1. | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 |
| Lisäykset | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Vähennykset | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Peruspääoma 31.12. | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 | 2 752 454,59 |
| Muut omat rahastot | | | | |
| Rahastojen pääoma 1.1. | 52 564,22 | 51 084,22 | 0,00 | 0,00 |
| Siirrot rahastoihin tilikaudella | | | | |
| Siirrot rahastoista tilikaudella | 88,80 | 1 480,00 | | |
| Rahastojen pääoma 31.12. | 52 475,42 | 52 564,22 | 0,00 | 0,00 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. | 2 408 136,38 | 2 792 993,64 | 2 218 362,76 | 2 634 573,74 |
| Oikaisut ed. tilikausien ylijäämä | 0,00 | -15 908,12 | | |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 31. | 2 408 136,38 | 2 777 085,52 | 2 218 362,76 | 2 634 573,74 |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä | 42 993,41 | -368 949,14 | 31 417,18 | -416 210,98 |
| <i>Oma pääoma yhteensä</i> | <i>5 256 059,80</i> | <i>5 213 155,19</i> | <i>5 002 234,53</i> | <i>4 970 817,35</i> |

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

| | Konserni | | Kunta | |
|--|-------------|-------------|------------------|------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Poistoero | | | | |
| Kertynyt poistoero 1.1. | | | 80 497,39 | 88 906,78 |
| Poistoeron lisäys tilikaudella | | | 0,00 | 0,00 |
| Tuloutus tilikaudella | | | 8 409,39 | 8 409,39 |
| Kertynyt poistoero 31.12. | 0,00 | 0,00 | 72 088,00 | 80 497,39 |
| Vapaaehtoiset varaukset | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>72 088,00</i> | <i>80 497,39</i> |

**Pitkäaikaiset velat**

Erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

| | 2025 | 2024 |
|---|-------------------|-------------------|
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 604 500,00 | 635 890,00 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| Muut velat, liittymismaksut | 55 682,36 | 55 682,36 |
| <i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i> | <i>660 182,36</i> | <i>691 572,36</i> |

Vieras pääoma

| | 2025 | | 2024 | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Pitkä- aikaiset | Lyhyt- aikaiset | Pitkä- aikaiset | Lyhyt- aikaiset |
| Velat tytäryhteisöille | | | | |
| Saadut ennakot | | | | |
| Ostovelat | | | | |
| Muut velat | | | | |
| Siirtovelat | | | | |
| <i>Yhteensä</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä | | | | |
| Saadut ennakot | | | | |
| Ostovelat | | 12 124,64 | | 10 585,07 |
| Muut velat | | | | |
| Siirtovelat | | | | |
| <i>Yhteensä</i> | <i>0,00</i> | <i>12 124,64</i> | <i>0,00</i> | <i>10 585,07</i> |
| Velat osakkuus- ja muille omistusyhteisöille | | | | |
| Saadut ennakot | | | | |
| Ostovelat | | 10 080,16 | | 11 750,46 |
| Muut velat | | | | |
| Siirtovelat | | | | |
| <i>Yhteensä</i> | <i>0,00</i> | <i>10 080,16</i> | <i>0,00</i> | <i>11 750,46</i> |
| <i>Vieras pääoma yhteensä</i> | <i>0,00</i> | <i>22 204,80</i> | <i>0,00</i> | <i>22 335,53</i> |



Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

| | Konserni | | Kunta | |
|--|------------|------------|------------|------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lyhytaikaiset siirtovelat | | | | |
| Tuloennakot | | | | |
| Menojäämät | | | | |
| Lomapalkkavelan ja henkilöstösivukulujen jaksotukset | 276 131,82 | 258 505,52 | 268 258,00 | 250 688,55 |
| Muut palkkojen ja henkilöstösivukulujen jaksotukset | 16 559,24 | 30 426,71 | 15 987,08 | 29 761,31 |
| Korkojaksotukset | 6 653,03 | 6 505,12 | 5 202,39 | 4 598,97 |
| Muut menojäämät | 39 464,42 | 162 733,06 | 25 642,39 | 155 848,29 |
| Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä | 338 808,51 | 458 170,41 | 315 089,86 | 440 897,12 |
| Siirtovelat yhteensä | 338 808,51 | 458 170,41 | 315 089,86 | 440 897,12 |

8.5 VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

| | Konserni | | Kunta | |
|---|------------|------------|------------|------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | | | | |
| Lainan vakuuden pantit | 592 161,01 | 589 950,00 | 589 950,00 | 589 950,00 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | | | | |
| Vakuudeksi annetut kiinteistöt | | | | |
| Lainat muilta luotonantajilta | | | | |
| Vakuudeksi annetut kiinteistöt | | | | |
| Vakuudeksi annetut kiinteistöt yhteensä | 592 161,01 | 589 950,00 | 589 950,00 | 589 950,00 |

Vakuudet

| | Konserni | | Kunta | |
|---|----------|------|-------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Omasta puolesta annetut vakuudet | | | | |
| Vakuudeksi annetut kiinteistöt | | | | |
| Pantatut arvopaperit | | | | |
| Yhteensä | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Kuntakonserniin kuuluv.yht.puolesta ann. Vak. | | | | |
| Vakuudeksi annetut kiinteistöt | | | | |
| Pantatut arvopaperit | | | | |
| Yhteensä | | | 0,00 | 0,00 |
| Muiden puolesta annetut vakuudet | | | | |
| Vakuudeksi annetut kiinteistöt | | | | |
| Pantatut arvopaperit | | | | |
| Yhteensä | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Vakuudet yhteensä | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



Vuokravastuut

| | Konserni | | Kunta | |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Vuokravastuut yhteensä | 5 710 967,42 | 5 996 424,00 | 5 708 033,42 | 5 993 478,00 |
| - siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus | 276 384,66 | 282 459,58 | 275 892,66 | 278 414,12 |
| - siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships) | 5 706 509,42 | 5 980 878,00 | 5 706 509,42 | 5 980 878,00 |
| - siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusveloitteet | | | | |
| - Vuokrasopimusten jäännösarvot 12/2040 | 1 590 979,54 | 1 590 979,54 | 1 590 979,54 | 1 590 979,54 |

Kunnan antamat vastuusitoumukset

| Vastuusitoumukset | Kunta | |
|--|-------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 |
| yhdistöjen puolesta | | |
| Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky | | |
| Alkuperäinen pääoma, josta 50 % Savukosken | 750 000,00 | 750 000,00 |
| Jäljellä oleva pääoma | 295 583,50 | 295 583,50 |
| Takuksen muiden puolesta | | |
| Savukosken Vanhustenkotiyhdistys ry | | |
| Alkuperäinen pääoma | 140 000,00 | 140 000,00 |
| Jäljellä oleva pääoma | 14 000,00 | 14 000,00 |
| Koillis-Lapin Sähkö Oy | | |
| Alkuperäinen pääoma | 316 080,00 | 316 080,00 |
| Jäljellä oleva pääoma | 87 750,00 | 105 000,00 |
| Keski-Lapin Voima Oy | | |
| Alkuperäinen pääoma | 31 590,00 | 31 590,00 |
| Jäljellä oleva pääoma | 0,00 | 0,00 |
| Itä-Lapin Energia Oy | | |
| Alkuperäinen pääoma | 143 910,00 | 143 910,00 |
| Jäljellä oleva pääoma | 82 748,25 | 89 995,00 |
| <i>Jäljellä olevat pääomat yhteensä</i> | <i>480 081,75</i> | <i>504 578,50</i> |

Kunnalle annettu takausvakuus

Takaaaja valtio Täytetakaus Eräpäivä 23.10.2051

Kuntarahoitus Oyj orkotukilaina 14950/10 596 840,00



Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista

| | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista | 8 954 412,00 | 8 452 381,00 |
| Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12. | 0,00 | 0,00 |
| Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12. | 11 461,00 | 9 070,00 |

Pitkävaikutteiset ympäristömenot

| Pysyviin vastaaviin sisältyviä aktivoituja pitkävaikutteisia ympäristömenoja | 2025 | 2024 |
|--|------------------|------------------|
| Jätevesipuhdistamon kemikaalirakennus | 13 041,29 | 17 643,77 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | | |
| Jätevesipuhdistamon maa- ja vesirakenteet | 15 958,47 | 17 731,71 |
| Jätevesipuhdistamon johtoverkostot ja laitteet | 41 372,58 | 44 486,58 |
| <i>Aktivoidut ympäristömenot yhteensä</i> | <i>70 372,34</i> | <i>79 862,06</i> |

Taseeseen sisällyttömiä vastuusitoumuksia ja vastuita

| <u>Kunta</u> | | 2025 | 2024 |
|--|------------------|------------------|------------------|
| Vuokravastuiden määrä seuraavana vuonna | | | |
| | Vastuut | | |
| Toimitilavuokrat | | | |
| Vuokravastuut yhteensä | | 1 524 | 12 600 |
| Leasingvastuut yhteensä | | 5 706 509 | 5 980 878 |
| <u>Konserni yhtiöt</u> | | | |
| Itä-Lapin ky 7,33% | | | |
| Leasing-vastuut | 16 432,33 | 1 204 | 761 |
| Vuokravastuut | 1 955,07 | 143 | 79 |
| Lapin liitto 0,74 % | | | |
| Leasing-vastuut | 0,00 | 0 | 223 |
| Vuokravastuut | 0,00 | 0 | 225 |
| Lapin Jätehuolto kuntayhtymä 2,97 % | | | |
| Leasing-vastuut | 37 982,56 | 1 128 | 1 200 |
| Vuokravastuut | 15 441,22 | 459 | 458 |
| | 71 811,18 | 5 710 968 | 5 996 424 |



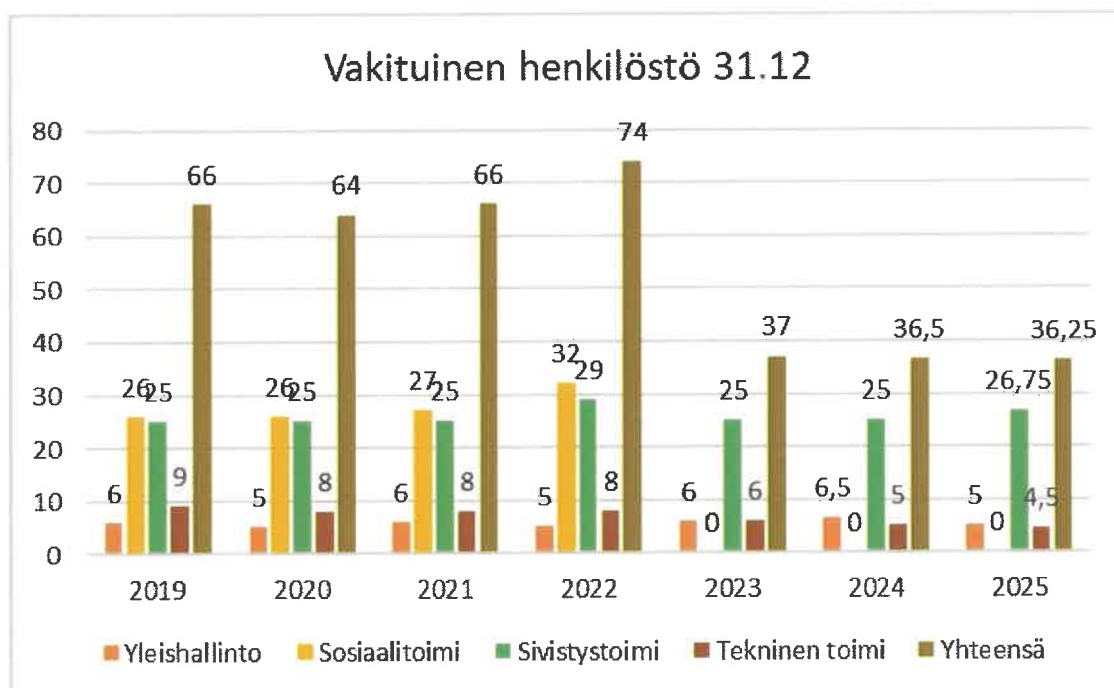
8.6 HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Kunnan henkilöstö 31.12.2025

Palvelussuhteessa olevan henkilöt (suluissa edellisen vuoden luvut) 31.12.2025

Palvelussuhteessa oleva vakinainen henkilöstö (henkilötyövuosina) 31.12.2025

| | 2025 | 2024 |
|-----------------|--------------|--------------|
| Yleishallinto | 13,41 | 13,71 |
| Sivistystoimi | 49,03 | 42,46 |
| Tekninen toimi | 8,72 | 9,36 |
| Yhteensä | 71,16 | 65,53 |





Henkilöstökulut

| | 2025 | 2024 |
|---|---------------------|---------------------|
| Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan | 3 249 362,58 | 3 203 074,41 |
| Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin | 70 061,19 | 16 963,53 |
| Henkilöstökulut yhteensä | 3 319 423,77 | 3 220 037,94 |

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

| | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Keskusta | 370,22 | 337,81 |
| Perussuomalaiset | 157,00 | 194,50 |
| Vasemmistoliitto | 57,00 | 45,00 |
| Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä | 584,22 | 577,31 |

Tilintarkastajan palkkiot

| | 2025 | 2024 |
|---|------------------|------------------|
| KPMG Finland Oy | | |
| Tilintarkastuspalkkiot | 21 433,50 | 17 619,84 |
| Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät | | |
| Tarkastuslautakunnan avustaminen | 0,00 | 0,00 |
| Muut palkkiot | 0,00 | 339,90 |
| Palkkiot yhteensä | 21 433,50 | 18 015,94 |

Selvitys ARA-kiinteistöistä

Savukosken kunnalla on neljä ARA:n korkotukemaa rivitaloa, joita jälkivastikelaskelmat koskevat. ARA-kohteet sijaistevat katuosoitteissa:

- Vekselinmäki 11 c, Palvelukoti Saukoti
 - o Käyttö- ja luovutusrajoitus: vuokranmäärityksrajoitus, päättyy 17.11.2050 sekä erityisryhmien käyttörajoitus, päättyy 5.1.2031
 - o Rakentamiseen saatu vuonna 2011 investointiavustusta 453 173 euroa
- Palkisentie 9, rivitalo
 - o Käyttö- ja luovutusrajoitus: asukasvalintarajoitus, päättynyt 17.7.2017
- Palkisentie 7, rivitalo
 - o Käyttö- ja luovutusrajoitus: asukasvalintarajoitus, päättynyt 9.4.2025
- Palkisentie 4, rivitalo
 - o Käyttö- ja luovutusrajoitus: vuokranmäärityksrajoitus, päättynyt 30.11.2014 sekä asukasvalintarajoitus, päättyy 26.3.2031

Vuonna 2025 on tehty kohteiden jälkivastikelaskelmat.

Y

**Intressitahotapahtumat**

Kunnanjohtajan kanssa on 11.8.2025 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 6 kuukauden palkkaa vastaavan suuruinen erokorvaus, kun virkasuhde kestänyt alle kolme vuotta. Kun virkasuhde kestänyt yli kolme vuotta, on erokorvaus 9 kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus.

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia tilikaudella 2025.

8.7 KONSERNIN LIITETIEDOT**Yhdistelemätön osakkuusyhteisö**

| | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|------------|------------|
| Oma pääoma | 407 524,82 | 407 524,82 |
| Vieras pääoma | 1 240,76 | 1 219,26 |
| Tilikauden +ylijäämä /-alijäämä | 0,00 | 0,00 |



9 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

9.1 VESILIIKELAITOS

Kunnan vesihuoltolaitos (vesi- ja viemärlaitos) eriytettiin kunnan kirjanpidosta vuoden 2002 alusta taseyksiköksi. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueena on vesilaitoksen osalta kirkonkylä, Kuosku ja Martti sekä viemärlaitoksen osalta kirkonkylä ja Tanhua.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

ulkoinen

| | 1.1.-31.12.2025 | 1.1.-31.12.2024 |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Liikevaihto | 124 555,59 | 173 492,15 |
| Perusmaksut | 46 698,21 | 40 627,76 |
| Vesi- ja jätevesimaksut ulkoiset | 77 857,38 | 127 191,96 |
| Muut liiketoiminnan tuotot | 0,00 | 0,00 |
| Muut myyntituotot | 0,00 | 5 672,43 |
| Materiaalit ja palvelut | | |
| Ostot tilikauden aikana | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -38 821,98 | -53 877,86 |
| Palvelujen ostot | -24 763,53 | -27 883,06 |
| Muut toimintakulut | <u>-89 465,47</u> | <u>-88 299,80</u> |
| | -153 050,98 | -170 060,72 |
| Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | -44 734,14 | -40 171,74 |
| Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | -7 673,32 | -6 848,89 |
| Muut henkilösivukulut | <u>-1 239,51</u> | <u>-1 215,13</u> |
| | -53 646,97 | -48 235,76 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Muut rahoitustuotot | 395,02 | 246,68 |
| Korvaus jäännöspääomasta | | |
| Muut rahoituskulut | -193,31 | -122,35 |
| | <u>201,71</u> | <u>124,33</u> |
| Vuosikate | -81 940,65 | -44 680,00 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | <u>13 309,93</u> | <u>15 956,71</u> |
| Liikelyjäämä (-alijäämä) | -95 250,58 | -60 636,71 |
| Ylijäämä ennen satunnaisia eriä | -95 250,58 | -60 636,71 |
| Ylijäämä ennen varauksia | -95 250,58 | -60 636,71 |
| Tilikauden ylijäämä | <u>-95 250,58</u> | <u>-60 636,71</u> |
| Volto, % | -76,47 | -34,95 |



Vesihuoltolaitoksen tase

| tili | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|----------------|-------------------|----------------------|-------------------------------|
| VASTAAVAA | | | VASTATTAVAA | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | | OMA PÄÄOMA | |
| Aineettomat hyödykkeet | | | <i>Jäännöspääoma</i> | 199 007,19 180 415,66 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 1011 | 20 712,37 | 5 199,84 | <i>Tilikauden Ylijäämä</i> |
| | | <u>20 712,37</u> | <u>5 199,84</u> | -95 250,58 -60 636,71 |
| | | | | <u>103 756,61 119 778,95</u> |
| Aineelliset hyödykkeet | | | VIERAS PÄÄOMA | |
| <i>Tehdas- ja tuotantorakennukset</i> | 1122 | 13 041,29 | 17 643,77 | <i>Pitkäaikainen</i> |
| <i>Kiinteät rakenteet ja laitteet</i> | 1131+1141+1151 | 68 562,66 | 76 257,78 | Muut pitkäaikaiset velat |
| <i>Koneet ja kalusto</i> | 1171 | 28 741,51 | 20 191,04 | Liittymismaksut ulkoiset |
| <i>Keskeneräiset hankinnat</i> | | 0,00 | 4 294,00 | |
| | | <u>110 345,46</u> | <u>118 386,59</u> | 55 682,36 55 682,36 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | | <i>Lyhytaikainen</i> | |
| Saamiset | | | <i>Ostovelat</i> | 4 987,19 8 263,92 |
| <i>Lyhytaikaiset saamiset</i> | | | Muut siirtovelat | 0,00 0,00 |
| Myyntisaamiset | 1748 | 33 368,33 | 60 138,80 | 4 987,19 8 263,92 |
| | | <u>33 368,33</u> | <u>60 138,80</u> | |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | | <u>164 426,16</u> | <u>183 725,23</u> | VASTATTAVAA YHTEENSÄ |
| | | | | 164 426,16 183 725,23 |
| Jäännöspääoman korko | 2025 | 2024 | | <i>Kertynyt yli-/alijäämä</i> |
| 7700 - 60% | 11 940,43 | 10 824,94 | | -119 809,10 -24 558,52 |
| 7710 - 40% | 7 164,26 | 6 494,96 | | |
| | 4 776,17 | 4 329,98 | | |

Vesihuoltolaitoksen tase sisältää laitoksen käytössä olevan käyttöomaisuuden.

Vesilaitoksen taseessa peruspääoman sijaan esitetään **jäännöspääoma**. Jäännöspääoma muodostuu vähentämällä liiketoiminnan omaisuus- ja saatavaeristä vieraan pääoman erät, varaukset ja oman pääoman muut erät. Tasejatkuvuus ei toteudu kirjanpidollisen eriytyksen tapaan, koska jäännöspääoman määrä muuttuu vuosittain muiden tase-erien muutosten seurauksena. Jäännöspääoma korvaa laskennallisessa eriytyksessä paitsi peruspääoman myös sisäiset saamiset ja velat sekä yhdystilin. Jäännöspääomalle suoritetaan kunnanvaltuuston vahvistama 6 %:n **vuotuinen korko**.

Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä esitetään erikseen oman pääoman eränä. Tilikauden ylijäämä /alijäämä esitetään varausten tekemisen ja mahdollisten rahastosiirtojen jälkeen erikseen oman pääoman eränä.



Vesiliikelaitoksen rahoituslaskelma

| | 2025 | 2024 |
|--------------------------------------|--------------------|-------------------|
| TULORAHOITUS | | |
| Liikealijäämä | -95 250,58 | -60 636,71 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 13 309,93 | 15 956,71 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 201,71 | 124,33 |
| Muut tulorah. korjausrät | | |
| Yhteensä | -81 738,94 | -44 555,67 |
| INVESTOINNIT | | |
| Käyttöomaisuusinvestoinnit | -29 117,70 | -23 914,80 |
| Käyttöomaisuuden myyntitulot | | |
| Sisäiset katteet | | |
| Yhteensä | -29 117,70 | -23 914,80 |
| RAHOITUSTOIMINTA | | |
| Vaihto-omaisuuden lisäys | | |
| Myyntisaamisten lisäys/vähennys | -26 770,47 | -6 149,63 |
| Ostovelkojen lisäys/vähennys | 3 276,73 | -15 147,49 |
| Siirtovelkojen muutos | 0 | 0 |
| Liittymismaksujen muutos +/- | 0 | 0 |
| Yhteensä | -23 493,74 | -21 297,12 |
| VAIKUTUS KUNNAN KASSAVAROIHIN | -134 350,38 | -89 767,59 |



9.2 VESIHUOLLON TASEEN LIITETIEDOT

Liitetieto 19

| | Aineettomat hyödykkeet | | Aineelliset hyödykkeet | | | | | Yhteensä |
|--|------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------|--------------------------|----------------------|---------------------------|-------------------|
| | Aineetto- mat oik. | Muut pitkä- vaik. menot | Maa-alueet | Rakennukset | Kiint.rak ja laitteet | Koneet ja kalusto | Keskeneräiset hankkeet | |
| Poistamaton hankintameno 1.1. | 5 199,84 | 0,00 | 0,00 | 17 643,77 | 76 257,78 | 20 191,04 | 4 294,00 | 123 586,43 |
| Lisäykset | | 16 161,50 | | | | 12 956,20 | 29 117,70 | 29 117,70 |
| Rahoitusosuudet | | | | | | | | 0,00 |
| Vähennykset | | | | | | | -33 411,70 | -33 411,70 |
| Siirto erien välillä | | | | | | | | 0,00 |
| Tilikauden poistot | -200,04 | -448,93 | | -4 602,48 | -7 695,12 | -4 405,73 | | -17 352,30 |
| Arvonalentumiset | | | | | | | | 0,00 |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 4 999,80 | 15 712,57 | 0,00 | 13 041,29 | 68 562,66 | 28 741,51 | 0,00 | 131 057,83 |

Pysyvien vastaavien sijoitukset

| | Osakkeet ja osuudet | | Laina- ja muut saamiset | | | | | Yhteensä |
|-----------------------|--|--------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|-----------|-----------|
| | Osakkeet Kuntayhtymän tytäryht. osuudet | Osakkuus- yht.osuudet | Saamiset tytäryht. | Saamiset osakkuusyht. | Lainasaa- miset muilta | Liittymis- maksut | | |
| Hankintameno 1.1. | | | | | | | 55 682,36 | 55 682,36 |
| Lisäykset | | | | | | | | 0,00 |
| Vähennykset | | | | | | | | 0,00 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 55 682,36 | 55 682,36 |

Liitetieto 25

| | 2025 | 2024 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Oman pääoman erittely | | |
| Peruspääoma | 199 007,19 | 180 415,66 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | -95 250,58 | -60 636,71 |
| Oma pääoma yhteensä | 103 756,61 | 119 778,95 |

Liitetieto 33

Ei ilmoitettavaa

Liitetieto 42

Ei ilmoitettavaa

Liitetieto 43

Ei ilmoitettavaa

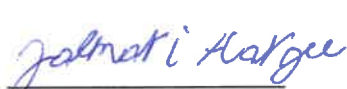


8 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

8.1 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Savukoskella 16.03.2026

SAVUKOSKEN KUNNANHALLITUS



Jalmari Harju



Sari Martin



Iida Koistinen



Marja-Liisa Kelloniemi



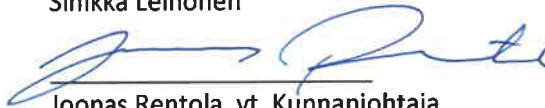
Jouko Savukoski



Sampo Ollila



Sinikka Leinonen



Joonas Rentola, vt. Kunnanjohtaja

8.2 TILINPÄÄTÖSMERKINNÄT

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Savukoskella 26.5 2026



Juha Väärälä

KHT, JHT

KPMG Oy Ab



11 LUETTELOT JA SELVITYKSET

11.1 LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

Käytetyt kirjanpitokirjat:

- Tasekirja
- Pääkirja
- Päiväkirja
- Tase-erittelyt
- Palkkakirjanpito
- Ostoreskontra
- Myyntireskontra
- Käyttöomaisuuskirjanpito

Tilikauden tositelajit:

- 10 Pankkitositteet Analyste
- 20 Palkkatositteet
- 30 Muistiotositteet
- 32 Jaksotukset
- 40 Ostoreskontran maksutositteet
- 55 Rondo ostolaskut
- 60 Myyntireskontran viitesuoritukset
- 61 Myyntireskontran muut suoritukset
- 99 Konsernitapahtumien eliminointi
- 621 Yleislaskut hallintotoimisto
- 625 Vuokralaskut
- 626 Vuokralaskut pika
- 630 Myyntilaskut maaseututoimi
- 640 Sosiaalipalvelumaksut, palvelukoti vuokralaskut
- 641 Asumispalvelumaksut
- 642 Sosiaalitoimen myyntilaskut
- 650 Sivistystoimen myyntilaskut
- 670 Teknisen toimen myyntilaskut
- 671 Vuokralaskut asunto-osakeyhtiöt
- 671 Vuokralaskut asunto-osakeyhtiöt, pika
- 677 Vesihuoltolaitoslaskut
- 678 Vesihuoltolaitoslaskut, pika
- 900 Käyttöomaisuusviennit

11.2 SELVITYS KIRJANPITOAINIESTON SÄILYTYKSESTÄ

Tilinpäätöksen jälkeen kirjanpitokirjat ja tositemaineisto säilytetään kunnan keskusarkistossa hyväksytyyn arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

DataCycle360-ostolaskut säilytetään ja varmistetaan konekielisessä muodossa Lapit Oy:n toimesta. Populus palkka-aineiston säilytys Canonin sähköinen säilö.