



SAVUKOSKEN KUNTA

Talousarvio 2026

Taloussuunnitelma 2027 – 2028



1 SISÄLLYS

2	KUNNANJOHTAJAN KATSAUS.....	2
3	YLEISTÄ	4
3.1	Talousarvio	4
3.2	Talousarvion sitovuus ja rakenne	4
3.3	Kuntastrategia	5
3.4	Hyvinvointisuunnitelma ja hyvinvointikertomustyö	6
3.5	Yleinen taloudellinen kehitys ja kuntatalouden tilanne.....	7
3.6	Maakunnan elinvoima ja eräkunta.....	7
3.7	Savukosken väestökehitys ja työllisyys.....	8
3.8	Riskienhallinta ja keskeisimmät riskit.....	9
3.9	Savukosken kunnan talous	10
3.10	Henkilöstö.....	12
3.11	Savukosken kuntakonsernin rakenne.....	13
4	KÄYTTÖTALOUSOSA	14
4.1	Keskusvaalilautakunta	14
4.2	Tarkastuslautakunta	15
4.3	Kunnanhallitus	16
4.4	Sivistyslautakunta	25
4.5	Tekninen lautakunta	45
4.6	Savukosken kunta yhteensä	49
5	TULOSLASKELMAOSA	50
6	INVESTOINTIOSA.....	54
7	RAHOITUSOSA	55
7	Liitteet.....	57
7.1.	Käyttötalous.....	57
7.2	Vesilaitoksen Tuloslaskelma	59
7.3	Talouden- ja palveluiden tasapainottamissuunnitelma 2025-2026.....	60



2 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Vuosi 2026 jatkuu talouden ja toimintaympäristön osalta epävarmoissa merkeissä. Globaali turvallisuustilanne sekä Ukrainan sodan jatkuminen pitävät yllä kustannuspaineita ja hidastavat talouskasvua koko maassa. Suomen Pankin ennusteen mukaan Suomen talous kasvaa vuonna 2025 vain 0,3 prosenttia, mutta kasvu piristyy vuonna 2026 noin 1,3 prosenttiin ja edelleen 1,7 prosenttiin vuonna 2027. Myös inflaatio pysyy maltillisena, alle kahdessa prosentissa. Työttömyysaste nousee vielä vuonna 2025 9,4 prosenttiin, mutta alkaa vähitellen laskea talouden kohentuessa.

Lapin suhdannetilanne näyttää kokonaisuutena kohtuullisen myönteiseltä, mutta Itä-Lapin kehitys ei etene yhtä suotuisasti, ja näkymä on siten selvästi valtakuntaa heikompi. Rakenteellinen työttömyys ja väestön väheneminen jarruttavat elpymistä, ja pitkät etäisyydet nostavat peruspalvelujen tuottamisen yksikkökustannuksia. Elinkeinojen kehittämisenäkymät liittyvät edelleen vahvasti matkailuun, sekä kaivos- ja energia-alan hankkeisiin, joiden toteutuminen vaatii ennakoivaa kaavoitusta ja kuntainfraa, mutta myös pitkiä valmisteluprosesseja. Tästä syystä kunnilla, erityisesti pienillä ja harvaan asutuilla, on edessään yhtäaikaisesti sekä kasvun mahdollisuuksia että rahoituspohjaa uhkaavia paineita.

Kuntatalouden suurin epävarmuustekijä on valtionosuusjärjestelmän uudistus, jonka sisältö ja vaikutukset tarkentuvat jo vuoden 2025 aikana. Uudistuksen arvioidaan heikentävän Savukosken kunnan taloudellista asemaa noin 175 000 eurolla vuodesta 2027 alkaen. Tämä tarkoittaa, että kunnan talouden lähtökohdat eivät ole vakaat, vaan talouden yllä on nähtävissä synkkiä pilviä, vaikka kansantalouden kasvunäkymä on kääntymässä parempaan suuntaan.

Kunnan aikaisempina vuosina kertyneet ylijäämät ja edelleen hyvä maksuvalmius ovat mahdollistaneet hallittua sopeuttamista. Kuitenkin kunta on joutunut tekemään nopeita sopeutustoimia. Vuoden 2025 aikana päätetyt talouden tasapainottamistoimet tulevat täysimääräisesti voimaan vuoden 2026 loppuun mennessä, ja niiden arvioitu vaikutus on noin 850 000 euroa. Tasapainotustoimilla varaudutaan valtionosuusuudistuksen pysyvään vaikutukseen sekä kunnan toimintaympäristön yleiseen epävarmuuteen. Toimenpiteet ovat välttämättömiä, jotta kunnan palvelut voidaan turvata pitkällä aikavälillä ja jotta kunta voi säilyä itsenäisenä tulevaisuuteen.

Myös vuoden 2025 talouden ennakkotiedot osoittavat, että sopeuttamistoimet ovat välttämättömiä. Kunnan lainamäärä on edelleen erittäin maltillinen, ja tavoitteena on vähentää velkaa suunnitelman mukaisesti myös vuoden 2026 aikana. On kuitenkin huomattava, että kunnan taseessa on lainoihin rinnastettavia leasing sopimuksia, erityisesti koulukiinteistöihin liittyen.

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän alasajo jatkuu todennäköisesti vuoden 2026 aikana, vaikka päätökset asiasta saataisiin tehtyä loppuvuodesta 2025. Järjestelyn vaiheistus edellyttää huolellista etenemistä, jotta kunnan omistamista tiloista saadaan toimiva ja selkeä kokonaisuus pitkällä aikavälillä.

Investointien osalta vuonna 2026 jatketaan kunnan kannalta strategisesti tärkeiden hankkeiden toteutusta. Jätevesien käsittelyyn liittyvän kompostointialueen uudistamisen vaatiman merkittävän investoinnin ja muiden pienempien investointien tarkoituksena on ylläpitää kunnan infrastruktuuria ja parantaa palveluympäristöä. Kaavoitustyötä on tarkoitus jatkaa toden teolla vuoden 2026 aikana. Tavoitteena on saada lisää houkuttelevia rakentamismahdollisuuksia kuntalaisille, sekä kuntaan asukkaaksi tai vapaa-ajan asukkaiksi haluaville. Soklin kaivoshankkeeseen tai tuulivoimahankkeisiin liittyvät kaavoitustarpeet arvioidaan erikseen, niiden tultua ajankohtaisiksi.

Kuntatalouden johtamisessa keskeistä on jatkossa entistä parempi talouden reaaliaikainen seuranta. Taloushallinnon prosesseja kehitetään niin, että tieto tukee kunnanhallituksen ja valtuuston päätöksentekoa



aiempaa paremmin. Osallistavaa budjetointia jatketaan, ja kuntalaisia rohkaistaan yhteiseen tekemiseen, erityisesti lähiympäristöä ja yhteisöllisyyttä vahvistavissa toimenpiteissä.

Vuosi 2026 on uuden valtuustokauden ensimmäinen täysi toimintavuosi. Uusi valtuusto hyväksyy päivitetyn kuntastrategian, joka toimii Savukosken seuraavien vuosien suunnittelun ja kehittämistyön tärkeimpänä ohjenuorana. Strategian toimeenpano edellyttää määrätietoisia päätöksiä ja talouden vastuullista kokonaisuohjausta, jotta Savukoski säilyy elinvoimaisena ja toimintakykyisenä myös rahoituspohjan heikentyessä tulevana vuosina.

Kunnanjohtaja Petri Härkönen



3 YLEISTÄ

3.1 TALOUSARVIO

Kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaisesti. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

3.2 TALOUSARVION SITOVUUS JA RAKENNE

Talousarviossa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Savukosken kunta noudattaa nettobudjetoinnin periaatetta. Toimintakate osoittaa kunnanvaltuuston antaman, sitovan määrärahan suuruuden. Kunnanhallituksen ja lautakuntien talousarvion sitovuus valtuustoon nähden on toimintakate eli tulojen ja menojen välinen erotus. Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion kunnanhallitusta ja lautakuntia sitovaksi lautakuntatasolla, näin ollen lautakunta ei saa ylittää toimielintason määrärahaa ilman valtuuston hyväksymistä. Sitä vastoin toimielin voi tehtäväalueiden sisällä ja välillä päättää määrärahojen siirroista ja mahdollisista ylitysten rahoituksista lautakunnan kokonaismäärärahan puitteissa. Toimialajohtajalla on oikeus päättää toimielimensä kustannuspaikkatason muutoksista. Muutokset esitetään kirjallisena taloustoimistoon, jossa tehdyt muutokset kirjataan talousarviomuutoksena.

Talousarviomuutokset tulee esittää valtuustolle talousarviovuoden aikana mahdollisimman pian muutostarpeen ilmettyä. Mikäli talousarvion ylitystä ei tiedetä jonkin menon kohdalla tarkalleen, on talousarvionmuutoksen perusteeksi annettava realistinen arvio. Ensin on kuitenkin selvítettävä, onko vaje mahdollista kattaa sitovuustason sisällä toisista yksiköistä.



Savukosken kunnan talousarvio muodostuu **käyttötalouso**sasta, **tuloslaskelma**osasta, **investointi**osasta ja **rahoitus**osasta.

Käyttötalousosassa sisältää toimialakohtaiset talousarviot tulosaluetasolla. Toimialakohtaiset suunnitelmat sisältävät myös toiminnalliset tavoitteet. Käyttötalouso

san tehtävänä on osoittaa tulorahoituksen riittävyys palvelujen järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin. Tuloslaskelmaosassa esitetään kunnan kokonaistalouden keskeiset erät, jotka ovat varsinaisen toiminnan menot ja tulot, verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä suunnitelman mukaiset poistot.

Investointiosa on hankekohtaisesti sitova.

Kunnanhallitus hyväksyy kunnan rakentamisen hankesuunnitelmat, rakennustöiden pääpiirustukset, urakkasopimukset ja suunnittelusopimukset siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole annettu lautakunnalle tai viranhaltijalle. Samoin kunnanhallitus ja lautakunnat toimialallaan vahvistavat vuosittain oman hallinnonalan sopimusten ja hankintojen euromääräiset rajat sekä toimivallan jaon toimielimen ja viranhaltijan kesken. Uusien projektien ja hankkeitten määrärahat on budjetoitu kunnanhallituksen toimialalle.

Rahoitusosa sisältää rahoituslaskelman lisäksi määräraha- ja tuloarviot, joiden perusteella määrärahojen sitovat päätökset tehdään.

Kunnanhallituksella on oikeus päättää talousarviolainan ottamisesta kunnanvaltuuston talousarviossa asettamissa rajoissa. Kunnanhallitus voi myös päättää talousarviolainan ennaikaisesta takaisinmaksamisesta sekä lainaehtojen muuttamisesta kunnalle edullisemmaksi talousarviomäärärahojen rajoissa.

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden aktivointiraja on 10 000 euroa, jota pienemmät hankinnat kirjataan käyttötalouden vuosikuluiksi. Johtavat viranhaltijat raportoivat omalle toimielimelleen kuukausittain talouden kehittymisestä ja reagoivat muutoksiin tarvittaessa.

Kunnanhallitus antaa erikseen ohjeen talousarvion täytäntöönpanosta.

3.3 KUNTASTRATEGIA

Kuntastrategiassa päätetään kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista (Kuntalaki 37 §). Talousarvio ja -suunnitelma tulee laatia niin, että ne toteuttavat kuntastrategiaa (kuntalaki 110 §). Tästä syystä talousarviossa esitetään kuntastrategiassa asetetut tavoitteet ja erityisesti kyseiselle talousarviovuodelle asetetut välitavoitteet.

Savukoskelle laaditaan uusi kuntastrategia nykyiselle valtuustokaudelle, vuosille 2026–2029. Kuntastrategian tulee kuvata Savukosken tärkeimmät arvot, päämäärät, toimenpiteet ja mittarit strategiavuosille. Kuntastrategian toteutumisen seuranta ja väliarviointia tehdään vuosittain.

Syksyllä 2025 on käynnistetty uuden kuntastrategian valmistelu kunnanjohtajan vetämillä asukastilaisuuksilla. Uusi kuntastrategia valmistuu alkuvuodesta 2026 ja sen hyväksyy kunnanvaltuusto.



3.4 HYVINVOINTISUUNNITELMA JA HYVINVOINTIKERTOMUSTYÖ

Kunnan hyvinvointityötä ohjataan usealla eri lailla. Kuntalain (410/2015) 1 § mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6 § määrittää kunnan ensisijaisen vastuun asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä *siltä osin kuin tehtävä liittyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin*. Lain mukaan kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Terveydenhuoltolakia (1326/2010) sovelletaan kunnassa tehtävään mielenterveyden edistämiseen ja ehkäisevään päihdetyöhön sekä kunnan järjestämään ympäristöterveydenhuoltoon. Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015) määrää lisäksi erikseen kuntien vastuista ja tehtävistä ehkäisevän päihdetyön osalta.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma ovat osa kunnan strategista johtamista ja talousarvioprosessia. Ne tukevat päätöksentekoa, toiminnan arviointia ja resurssien kohdentamista sekä vahvistavat kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyötä. Savukosken kunnalle laaditaan uusi hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026–2029. Hyvinvointisuunnitelmassa esitetään konkreettisia toimia eri väestöryhmien hyvinvoinnin parantamiseksi sekä viihtyisän ympäristön ja asumisen edistämiseksi. Vuoden 2026 hyvinvointityön painopisteet määritellään kuntastrategian valmistuttua.

Hyvinvointisuunnitelma- ja kertomustyöstä vastaa Savukosken kunnassa kunnanhallituksen nimeämä monialainen hyvinvointityöryhmä.

Toimintaympäristö

Suomen toimintaympäristö on edelleen vakaa, mutta kansainvälinen epävarmuus, geopoliittiset jännitteet ja korkeat energiahinnat haastavat talouskasvua. Koulutustaso on kansainvälisesti korkea, mikä tukee osaamista ja innovaatiota. Kestävä kehitys ja vihreä siirtymä ovat kansallisia painopisteitä, ja hallitus jatkaa ilmastotavoitteiden sekä resurssiviisaan talouden edistämistä. Työmarkkinoilla kohtaanto-ongelmat ja väestön ikääntyminen lisäävät painetta sosiaaliturvajärjestelmälle ja työvoiman saatavuudelle. (VM: Taloudellinen katsaus, Syyskuu 2025.)

Vuonna 2026 Suomen talous kasvaa varovaisesti, ja kuntatalouden näkymät ovat edelleen epävarmat. Talouskasvua tukevat inflaation hidastuminen ja korkojen lasku, mutta julkisen talouden alijäämä ja väestön ikääntyminen haastavat kuntien rahoituspohjaa. Kuntien verotulot kasvavat hieman, mutta menojen kasvu jatkuu erityisesti sosiaali- ja terveyspalveluissa sekä investoinneissa. (VM: Taloudellinen katsaus, Syyskuu 2025.)

Savukosken kunnan toimintaympäristöä määrittävät harva asutus, pitkät välimatkat ja luonnonläheisyys. Savukosken kunnan rahoitus perustuu verotuloihin, valtionosuuksiin ja sähkönmyyntiin. Verotulojen kehitys on riippuvainen asukasmäärästä. Valtionosuudet ovat edelleen merkittävä tulonlähde, mutta niiden tuleva kehitys on epävarmaa. Sähkönmyynti tuo Savukoskelle vakautta, mutta energiamarkkinoiden muutoksiin on varauduttava.



3.5 YLEINEN TALOUDELLINEN KEHITYS JA KUNTATALOUDEN TILANNE

Suomen talous on kasvanut viime vuosina hitaammin kuin euroalueella keskimäärin, ja julkinen velka on lisääntynyt nopeasti koronapandemian ja Ukrainan sodan seurauksena. Vuonna 2024 talous supistuu hieman, mutta kääntyy kasvuun vuonna 2025. Vuonna 2026 bruttokansantuotteen ennustetaan kasvavan 1,5 prosenttia. Talouskasvua tukevat inflaation hidastuminen, korkojen lasku sekä kotitalouksien ostovoiman vahvistuminen. Investoinnit ja työllisyys kääntyvät kasvuun, ja työllisyysasteen odotetaan nousevan 74 prosenttiin.

Vaikka julkisen talouden alijäämä alkaa pienentyä, velkasuhde pysyy korkeana koko ennustejaksolla. Julkisen talouden sopeutustoimet, kuten säästöt ja veroratkaisut, vaikuttavat kotimaiseen kysyntään ja kuntien rahoitus pohjaan. Kuntatalouden suunnittelussa korostuvat varautuminen suhdannevaihteluihin, resurssien tehokas käyttö ja palveluiden turvaaminen muuttuvassa taloudellisessa ympäristössä.

Kuntatalouden näkymät ovat edelleen haastavat. Menojen kasvu ylittää tulojen kehityksen, ja erityisesti TE-palvelu-uudistus lisää kuntien vastuuta ja herkkyyttä suhdannevaihteluille. Työllisyyskehityksellä on aiempaa suurempi vaikutus kuntien talouteen, ja palvelutarpeet painottuvat jatkossakin lasten ja nuorten palveluihin, vaikka väestön ikääntyminen ja syntyvyyden lasku vähentävät oppilasmääriä.

Investointipaineet pysyvät korkeina muun muassa rakennuskannan ylläpidon ja vihreän siirtymän vuoksi. Samaan aikaan valtionosuuksiin kohdistuvat leikkaukset ja indeksijarrut hidastavat kuntien tulojen kasvua, mikä lisää talouden epävarmuutta ja korostaa investointien tarveharkintaa.

Verotulot ovat edelleen kuntien tärkein tulonlähde, mutta niiden kasvu ei riitä kattamaan kasvavia menoja. Savukosken kunnan talouden suunnittelussa korostuvat sopeutumiskyky, vastuullinen taloudenpito ja palveluiden turvaaminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

3.6 MAAKUNNAN ELINVOIMA JA ERÄKUNTA

Lapin maakunnan elinvoiman näkymät ovat kokonaisuutena myönteiset, mutta kehitys vaihtelee alueittain ja toimialoittain. Matkailu, mineraalit, metsä ja energia-ala ovat Lapin keskeisiä kasvualoja. Kansainvälinen matkailu on vahvaa, ja kotimaan matkailuun vaikuttaa kotitalouksien ostovoiman kehitys. Luonnontuotealan haasteena on ulkomaisten marjanpoimijoiden väheneminen, mutta paikallisten poimijoiden roolia pyritään vahvistamaan. Maakunnassa on käynnissä useita investointeja puhtaan siirtymän ja energiateollisuuden alueilla.

Savukoski julkisti itsensä Eräkunnaksi 9.9.2025, mikä korostaa kunnan ainutlaatuista luontotentiteettiä, vahvaa poronhoidon ja eräelinkeinojen asemaa sekä kulttuuriperintöä. Eräkunnan asema vahvistaa Savukosken profiilia Lapin luonto- ja elinkeinoelämän edelläkävijänä sekä houkuttelee niin asukkaita, matkailijoita kuin investointeja

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Jalmari Harju kuvaa Savukosken erityislaatua näin:

“Savukoski on Suomen erämaa sydämessä – täällä luonto, perinteet ja ihmiset elävät sopusoinnussa. Meidän maisemamme, kulttuurimme ja yhteisömme tekevät Savukoskesta luontevan Suomen eräkunnan. Haluamme olla edelläkävijä eräperinteen vaalimisessa ja luontomatkailun kehittämisessä.”

Savukoski on Manner-Euroopan harvimmin asuttu alue ja luonnon aarrea. Sen pinta-alasta merkittävä osa on erämaata, kansallispuistoja ja retkeilyalueita – kuten Urho Kekkosen kansallispuisto ja Kemihaaran erämaa.



Kunnassa on vahvat eräperinteet: Poronhoito, metsästys, kalastus ja retkeily ovat tärkeä osa paikallista elämäntapaa ja kulttuuria. Kunnassa järjestetään myös maankuuluja metsästyskoiratapahtumia, kuten Nierra, Taika ja Niesta.

Savukoski tarjoaa mahdollisuudet ympärivuotiseen, kestävään luontomatkailuun – vaelluksesta ja maastopyöräilystä moottorikelkkailuun ja eräkalastukseen. Kunta satsaa luontomatkailuun huomattavan määrän resursseja, hoitaen muun muassa 40 autiotuvan ja tulipaikan huoltoa.

Eräkunnan titteli vahvistaa paikallisyylpeyttä, kulttuurista identiteettiä ja korostaa Savukosken asemaa kansallisena luonto- ja erämatkailun esimerkkinä.

Kemin-Sompion paliskunta toimii kunnassa ja tarjoaa osatuloja lähes 200 poronomistajalle. Lisäksi kunnan alueella toimii Oraniemen, Hirvasniemen, Sallan ja Pohjois-Sallan paliskunnat. Porotaloudella on Savukoskella suuri taloudellinen ja kulttuurinen merkitys, ja se tukee myös nuorten sitoutumista alueeseen ja elinkeinon jatkumiseen.

3.7 SAVUKOSKEN VÄESTÖKEHITYS JA TYÖLLISYYS

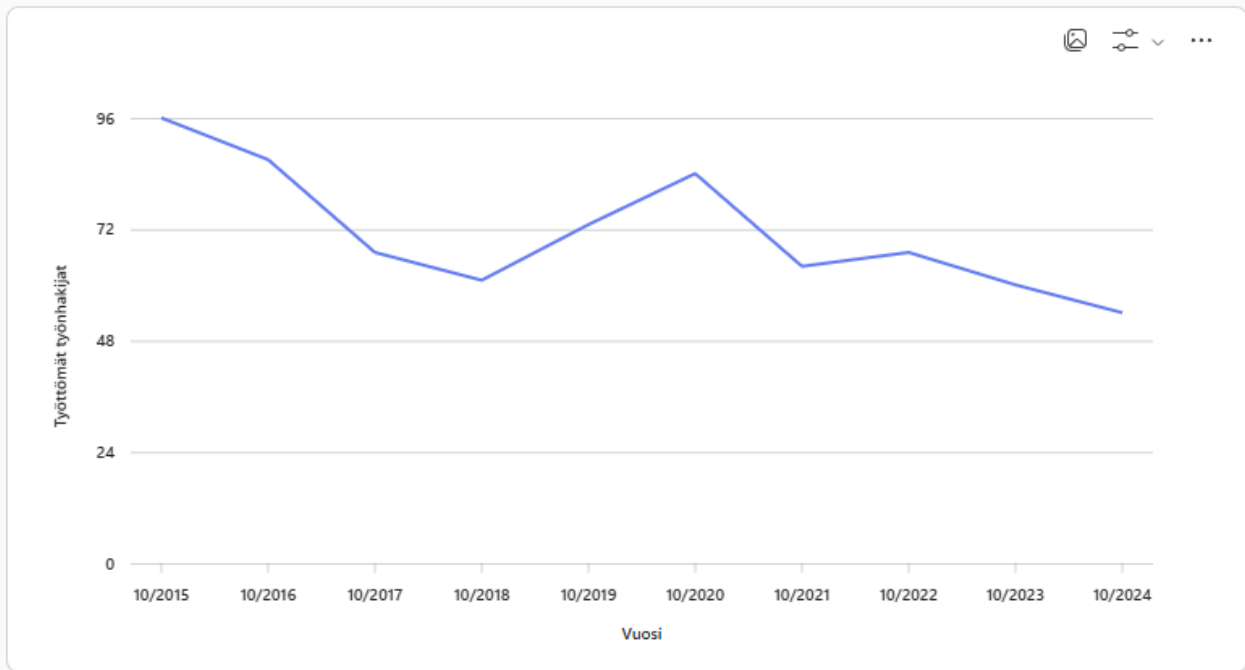
Savukosken väestökehitys on ollut pitkään laskeva, ja ikärakenteen vanheneminen lisää painetta sosiaali- ja terveyspalveluihin. Nuorten ja lapsiperheiden houkuttelevuus sekä asuntotarjonnan kehittäminen ovat keskeisiä tavoitteita, jotta väestönkehitys saataisiin käännettyä myönteisempään suuntaan. Kunnan maantieteellinen sijainti ja pitkät etäisyydet tuovat haasteita palveluiden saavutettavuuteen, mutta kutsutaksiratkaisu on parantanut yhteyksiä erityisesti Kemijärven junayhteyden kautta.

Savukosken väestöennuste vuosille 2025–2030

Vuosi	Väestö 31.12
2025	961
2026	953
2027	947
2028	942
2029	936
2030	931

Lähde: Tilastokeskus, Väestöennuste 2024: Väestömuutokset muuttujina Alue, Vuosi, Sukupuoli ja Tiedot. PxWeb, statfin.stat.fi

Savukosken työllisyystilanne on ollut Lapin keskitasoa heikompi, mutta työttömien määrä on ollut laskussa. Työvoimapolitiittinen TE24-uudistus siirsi työvoimapalvelut kunnille vuoden 2025 alussa, ja Savukoski toimii osana Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluetta. Uudistus mahdollistaa tiiviimmän yhteistyön kunnan ja työllisyysalueen välillä, mikä tukee työllisyyden kehittämistä ja osaavan työvoiman saatavuutta. Kunta jatkaa nuorten tukemista kesätyöseteleillä ja järjestöjen tukemista järjestörahoituksella vuosina 2026–2028.



Lähde: Työ- ja elinkeinoministeriö (TEM); vuosien työllisyyskatsaukset

3.8 RISKIENHALLINTA JA KESKEISIMMÄT RISKIT

Savukosken kunnassa riskienhallinta on olennainen osa talouden suunnittelua ja päätöksentekoa. Riskienhallinnan tavoitteena on turvata kunnan taloudellinen vakaus ja palveluiden jatkuvuus ennakoimalla ja hallitsemalla mahdollisia uhkia.

- **Taloudelliset riskit**

Kunnan talouteen vaikuttavat merkittävästi verotulojen, sähkön markkinahinnan ja valtionosuuksien vaihtelut. Näiden riskien hallitsemiseksi kunta:

- **Seuraa aktiivisesti taloudellisia suhdanteita** ja päivittää verotuloennusteita säännöllisesti.
- **Ei rakenna talouttaan sähkönmyyntitulojen varaan**, vaan huomioi sähkön hinnan vaihtelun mahdolliset vaikutukset taloudelliseen kestävyYTEEN.
- **Osallistuu asiantuntijaryhmiin ja käy ennakoivaa vuoropuhelua valtion kanssa**, jotta voi vaikuttaa valtionosuuksien määräytymiseen ja käytäntöihin.
- **Operatiiviset riskit**

Kunta on varautunut esine- ja henkilövahinkoriskeihin kattavilla vakuutuksilla. Lisäksi kunta kehittää jatkuvasti sisäisiä prosesseja riskien tunnistamiseksi ja hallitsemiseksi.

- **Varautuminen**

Taloussuunnitelmassa varaudutaan mahdollisiin riskeihin laatimalla vaihtoehtoisia skenaarioita. Esimerkiksi:

- Mikäli verotulojen ennustetaan laskevan, kunta suunnittelee **menojen sopeuttamista**, investointien **priorisointia** ja tarvittaessa niiden **siirtämistä tuleville vuosille**.



3.9 SAVUKOSKEN KUNNAN TALOUS

Savukosken kunnan tilinpäätökset

Tilikauden yli-/alijäämä 1000 euroa						Talousarvio
2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
-176	-497	958	669	145	-416	-237

(Ulkoiset luvut)

Tilikausi 2025

Savukosken kunnan talousarvio vuodelle 2025 oli alijäämäinen, yhteensä -237 004 euroa.

Taseen edellisten tilikausien ylijäämä on 2 218 363 euroa. Vuonna 2025 ei ole nostettu uutta lainaa. Tilikauden aikana lainoja lyhennettiin 114 804 euroa, minkä jälkeen lainapääoma on 815 386 euroa eli 846 euroa/asukas.

Talousarvio 2026 ja suunnitelmavuodet 2027–2028

Talousarvion 2026 käyttötalouden toimintatuotot ovat 1,89 milj. euroa, toimintakulut –6,36 milj. euroa ja toimintakate –4,47 milj. euroa. Tuloveroarvio vuodelle 2026 perustuu veroprosenttiin 9,1 %.

Vuoden 2026 vuosikate on 433 695 euroa. Poistot ovat –232 000 euroa ja tilikauden tulos on siten ylijäämäinen 210 095 euroa.

Luvut sisältävät sekä ulkoiset, että sisäiset erät.

Investointien yhteissumma on 672 500 euroa (2025: 733 656 euroa).

Suurimmat investoinnit 2026:

- Kompostointikentän rakentaminen. Kustannusarvio 400 000 euroa.
- Kiinteistö Oy Sau-Herran Säästöpankin vanhojen tilojen muuttaminen kirjastotiloiksi, suunnittelu- ja muutostyöt. Kustannusarvio 100 000 euroa.
- Kaavateiden katuvalojen saneeraus 2024–2026. Katuvalot tehdään yhteisrakentamishankkeena Koillis-Lapin Sähkö Oy:n ja Neve Oy:n kanssa. Kustannusarvio 97 500 euroa.
- Yleiskaavan laatiminen 50 000 euroa. Suunnitelma vuosille 2027 ja 2028 25 000 euroa.
- As Oy Sau-Kolmio asunto 7 tehdään täydellinen sisäpintojen remontti. Kustannusarvio 25 000 euroa.
- Puhdasvesisäiliö vesilaitokselle. Siirrettävä puhdasvesisäiliö väliaikaisten vesikatkosten varalta. Hankintaa voidaan miettiä yhteistyössä esim. Sallan, Sodankylän tai Neven kanssa. Suunnitelma vuodelle 2027 kustannusarvio 10 000 euroa.

Verotulot ja valtionosuudet

Vaikka kunnan taloudellinen tilanne on haastava, veroprosentteihin ei ole tehty muutoksia. Tuloveroprosentti säilyy 9,1 prosentissa, ja kiinteistöveroprosentit pysyvät ennallaan. Ratkaisu tukee vakautta ja ennakoitavuutta kuntalaisille sekä yrityksille.



Savukosken kunta	2026	2025	2024
Tuloveroprosentti	9,1	9,1	9,1
Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,20	1,20	1,20
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30	1,30	1,30
Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti	0,60	0,60	0,60
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,20	1,20	1,20
Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	4,00	4,00	4,00
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00	0,00	0,00
Voimalaitosrakennuksien kiinteistöveroprosentti	3,10	3,10	3,10

Savukosken kunnan verotulojen kokonaiskertymä vuonna 2026 on 2,89 miljoonaa euroa, mikä merkitsee noin 140 000 euron eli 5,1 prosentin kasvua edellisvuoteen verrattuna. Kasvu johtuu erityisesti kunnallisveron ja yhteisöveron tilitysten noususta. Valtionosuudentasaus oli vuonna 2025 poikkeuksellisen korkea (38 760 euroa) ja vuonna 2026 tasaus nousee 65 000 euroon.

Verotulot

KUNNALLISVERO	2023	2024*	2025**	2026**	2027**	2028**
TILITYKSET YHTEENSÄ	1 749	1 540	1 580	1 646	1 671	1 712
YHTEISÖVERO	2023	2024*	2025**	2026**	2027**	2028**
TILITYKSET YHTEENSÄ	848	661	727	801	849	891
KIINTEISTÖVERO	2023	2024	2025**	2026**	2027**	2028**
TILITYKSET YHTEENSÄ	430	449	450	450	450	450
VEROT YHTEENSÄ	2023	2024*	2025**	2026**	2027**	2028**
TILITYKSET YHTEENSÄ	3 028	2 650	2 757	2 897	2 970	3 053
VALTIONOS. TASAUS				2026**	2027**	2028**
TASAUS				65	-10	-11

Valtionosuudet

Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09–2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
5550 Kunnan peruspalvelujen	1 051 749	1 301 019	1 005 415	1 257 400	1 257 400	1 257 400
5650 Verotuloihin per.	-22 980	38 760	24 939	108 500	108 500	108 500
5501 Kunnan peruspalvelujen	1 028 769	1 339 779	1 030 390	1 365 900	1 365 900	1 365 900
5750 Opetus- ja kulttuuritoimen	329.201	712 732	347 022	462 700	462 700	462 700
5890 Verotulomenetysten kompens	227 823	163 226	122 419	174 700	174 700	174 700
5502 Muut valtionosuudet	557 024	875 958	469 441	637 400	637 400	637 400
5500 Valtionosuudet yhteensä	1 585 793	2 215 737	1 499 831	2 003 300	2 003 300	2 003 300



3.10 HENKILÖSTÖ

Taloushallinnon muutokset jatkuivat vuonna 2025. Henkilöstöä taloushallinnossa työskenteli lokakuun 2025 loppuun asti 1,6 työntekijää. Työntekijämäärä marraskuun 2025 alusta vuoden 2025 loppuun oli 0,6, jolla on tarkoitus mennä myös vuosi 2026. Taloushallinto myös osaulkoistettiin Tilipalvelu Varanka Oy:n kanssa lokakuussa 2025 loppuvuodeksi ja osaulkoistus jatkuu edelleen vuonna 2026. Määräaikaisia työsuhteita vuonna 2026 on karsittu.

Kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa tehtävät ja järjestää sille laissa erikseen säädetty tehtävät. Laissa säädetään myös siitä, kun tehtäviä on järjestettävä yhteistoiminnassa muiden kuntien kanssa (lakisääteinen yhteistoiminta). Kunnan tehtäväalueelle kuuluvat:

- koulutus ja varhaiskasvatus
- kulttuuri-, nuoriso-, kirjasto- ja liikuntapalvelut
- kaupunkisuunnittelu, maankäyttö
- vesi- ja jätehuolto
- Ympäristöpalvelut

Näiden lakisääteisten tehtävien lisäksi kunnat voivat itse ottaa itselleen muita itsehallinnollisia tehtäviä. Nämä liittyvät yleensä talouteen, työllisyyteen ja asumiseen.

Kunnan henkilöstörakenne on sellainen, että pystymme tuottamaan sekä lakisääteiset, että muut huolehdittavaksi otetut palvelut kustannustehokkaasti ja laadukkaasti ja kuntaa voidaan kehittää.

Kunta tukee edelleen vuonna 2026 henkilöstön työssäjaksamista ja ammattitaidon ylläpitämistä mm. Epassilla ja Eduhouse-koulutusympäristöllä, joka on käytössä heinäkuun 2026 loppuun asti. Lähtökohtana on, että täydennyskoulutuksessa hyödynnetään Eduhouse-koulutusympäristöä. Mikäli on tarve hankkia jotain muuta koulutusta, on tästä sovittava erikseen esimiehen kanssa.

Savukosken kunta on savuton työyhteisö.

Henkilöstön määrän arvioitu kehitys.

	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2026	Muutos
vakituiset	41,2	40,5	39	35,5	36,5	1
määräaikaiset	4,25	5,5	12,5	16,5	6,9	-9,
sijaiset	0	0	3	4,5	0	-4,
palkkatuetut	6	7	7	0,7	0	-0,
oppisopimussuht.	0	0	0	2	0	-2,
projektit/ hankkeet	1,75	1,5	1,5	1,5	1	-0,
Yhteensä	53,2	54,5	61,0	60,7	44,4	-16,3



3.11 SAVUKOSKEN KUNTAKONSERNIN RAKENNE

Kuntakonsernilla tarkoitetaan kunnan (emoyhteisö) sekä yhden tai useamman oikeudellisesti itsenäisen yhteisön muodostamaa taloudellista kokonaisuutta, jossa kunnalla yksin tai yhdessä muiden kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa on määräämisvalta yhdessä tai useammassa yhteisössä. (Kuntaliitto.)

Kuntayhtymät	Osuus %
Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymä	50,00
Itä-Lapin kuntayhtymä	7,40
Lapin jätehuolto kuntayhtymä	2,97
Lapin liitto	0,74
Tytäryhtiöt	
Asunto Oy Sau-Kolmio	68,90
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt	
Asunto Oy Sauharju	29,70
Kiinteistö oy Sauherra	27,69

Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen erikseen määräämät viranhaltijat.



4 KÄYTTÖTALOUSOSA

4.1 KESKUSVAALILAUTAKUNTA

100 Vaalit

Vaalilautakunta on lautakunta, jonka tehtävänä on järjestää äänestyspaikoilla vaalit. Suomessa kunnat asettavat oikeusministeriön johdolla vaalilautakunnat presidentinvaaliin, eduskuntavaaleihin sekä kunnallisvaaleihin. Aluevaaleissa kuntien nykyiset vaaliviranomaiset (kunnan keskusvaalilautakunta, vaalilautakunnat, vaalitoimikunnat ja vaalitoimitsijat) toimivat myös normaaliin tapaan. Kunnissa kunnanvaltuustot asettavat kunnallisvaalien jälkeen kunnallisen keskusvaalilautakunnan, joka järjestää vaalipäiviksi äänestyspaikkojen vaalilautakunnat.

Vuonna 2026 ja 2028 ei ole säännönmukaisia vaaleja. Vuonna 2027 järjestetään eduskuntavaalit.

Oikeusministeriö vastaa seuraavista vaalikustannuksista:

- vaalitietojärjestelmän kustannukset,
- äänioikeusilmoitusten kustannukset,
- äänestyslippujen, kuorien ja lomakkeiden sekä tarvikkeiden kustannukset,
- lähetekuorten postimaksujen kustannukset,
- ulkomailla tapahtuvan ennakkoäänestyksen kustannukset ja
- vaalipiirilautakuntien kustannukset.

Kunnat vastaavat keskusvaalilautakunnan menoista sekä ennakkoäänestämisen ja vaalipäivän äänestämisen järjestämisestä aiheutuvista kustannuksista. Oikeusministeriö suorittaa kunnalle eduskuntavaaleissa, presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa kertakorvauksena ministeriön vahvistaman euromäärän kutakin kunnassa asuvaa äänioikeutettua kohden.

Savukoskella ennakkoäänestys ja vaalipäivän äänestyksen on aiempina vuosina toimitettu kunnanvirastolla ja yhtenä päivänä Tanhuassa. Ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen vaalitoimitsijoina on toiminut Savukosken kunnan henkilöstö. Vuoden 2027 eduskuntavaaleihin rekrytoidaan kaksi tuntityöntekijää ja lisäresurssina toimivat keskusvaalilautakunnan määräämät kunnan työntekijät.

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö

Vaalit

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	11 165	0	0	0	2 400	0
Kulut	-6 200	-7 100	-5 200	0	-6 200	0
Toimintakate	5 000	-7 100	-5 200	0	-3 800	0



4.2 TARKASTUSLAUTAKUNTA

150 Tilintarkastus ja tarkastuslautakunta

Tilintarkastuksen ja tarkastuslautakunnan tehtävänä on huolehtia kunnan talouden ja toiminnan tarkastuksesta. Tilintarkastaja keskittyy työssään ulkoiseen valvontaan, kun taas tarkastuslautakunnan tehtävä keskittyy sisäiseen valvontaan.

Tilintarkastajan on tarkastettava, että kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti, ja että kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Konsernitilinpäätöksen ja tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta. Lisäksi tilintarkastajan tulee varmistaa, että valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita. Tilintarkastaja seuraa myös kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan asianmukaista järjestämistä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta arvioi myös talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on lisäksi huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta ja valvoa sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamista. Lisäksi tarkastuslautakunta valmistelee kunnanhallitukselle esityksen tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi, sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Suurin yksittäinen kuluerä on tilintarkastus. Tarkastuslautakunta kokoontuu vuodessa noin neljä kertaa ja tästä aiheutuu kuluja lähinnä kokouspalkkioiden muodossa. Savukosken kunnan tilintarkastusyhteisönä toimii KPMG Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana Juha Väärälä.

Tilintarkastus

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	0	0	0	0	0	0
Kulut	-18 200	-10 300	-16 000	-16 900	-16 900	-16 900
Toimintakate	-18 200	-10 300	-16 000	-16 900	-16 900	-16 900



4.3 KUNNANHALLITUS

Kunnanhallituksen tulosalue käsittää yleishallinnon, työllistämisen, elinkeinojen edistämisen, projektien, joukkoliikenteen, sähköyhtiön sekä maaseututoimen toiminnot ja määrärahat.

200 Yleishallinto

Yleishallinto sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, hallinto- ja palveluyksikön sekä muun yleishallinnon määrärahat.

Kunnanvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuusto vastaa strategisesta päätöksenteosta ja koko kuntakonsernin tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä. Valtuusto tekee päätökset kaikissa laissa mainituissa kunnan kannalta tärkeissä asioissa. Se hyväksyy kunnan talousarvion sekä asettaa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan ja sen järjestämän ulkoisen tarkastuksen avulla kunnanvaltuusto arvioi asettamiensa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, sisäisestä valvonnasta sekä kunnanvaltuuston päätettäväksi tulevien asioiden valmistelusta, laillisuuden valvonnasta ja täytäntöönpanosta. Kunnanhallitus seuraa kunnan yleistä kehitystä, vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta, valvoo kunnan etua, edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa.

Kunnanhallitus on asettanut lakisääteiset vaikuttamistoimielimet **vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston**.

Vanhus- ja vammaisneuvosto pyrkii vaikuttamaan myös ympäristön ja rakentamisen suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat ja alueet soveltuvat myös ikäihmisten, vammaisten ja sairaiden tarpeisiin. Neuvosto pyrkii edistämään vanhusten ja vammaisten selviytymistä arkielämässä sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnoissa.

Se voi tehdä esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille ikäihmisiä ja vammaisia koskeissa kysymyksissä.

Vanhus- ja vammaisneuvostossa on edustajat sekä kunnan ikääntyneen väestön keskuudesta että vammaisilla henkilöillä, heidän omaisillaan ja järjestöillään. Neuvoston toimikausi on kaksi vuotta. Neuvosto kutsuu kokouksiin asiantuntijoita tarvittaessa. Vanhus- ja vammaisneuvostolle voi tehdä aloitteita vanhuksia, vammaisia ja muita erityisryhmiä koskeissa asioissa. Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä on toiminut hanke- ja hyvinvointikoordinaattori ja vuonna 2026 sihteerin tehtäviä hoitaa kulttuurisihteerä.

Kuntalain 26 §:n ja Nuorisolain 8:n § mukaan nuorten osallisuus- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnissa on oltava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä. Kunnanhallituksen on huolehdittava nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä.

Kuntalain mukaan nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen sekä kuulemisen kehittämiseen kunnassa.



Nuorisovaltuusto on kunnanvaltuuston rinnalla toimiva elin. Nuorisovaltuuston on oltava poliittisesti sitoutumaton. Savukosken nuorisovaltuuston sihteerinä on toiminut nuoriso-ohjaaja ja vuonna 2026 sihteerinä toimii vapaa-ajanohjaaja.

Hallinto-/palveluyksikkö vastaa kunnanhallituksen asioiden valmistelusta ja täytöntöönpanosta sekä hoitaa keskitetysti tietohallinnon, talous- ja henkilöstöpalvelut sekä viestintäpalvelut. Hallinto-/palveluyksikkö tuottaa hallintokunnille ajantasaista ja luotettavaa taustatietoa hallinnoinnin ja taloudenhoidon tueksi. Palveluyksikön henkilöstöön kuuluvat kunnanjohtaja, hallintokoordinaattori, osa-aikainen taloushallinnon assistentti ja palkkasihteeri.

Vuoden 2026 talousarviossa ei ole varattu määrärahoja ICT-vastaavan palkkakuluihin. Asiantuntijapalvelut ostetaan LapIT Oy:ltä ja osan tehtävistä hoitaa kunnan henkilökunta.

Hallinto-/palveluyksikön kehittämisen painopistealueena on edelleen tiedonhallintalain vaatimusten toteuttaminen ja sähköisten toimintatapojen käytön tehostaminen.

Muu yleishallinto sisältää suhdetoiminnan ja edustuksen, toimikunnat, yhteisöpalvelut, muun yleishallinnon, kunnan auton, ympäristöterveydenhuollon sekä toimintakulun Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökontayhtymälle.

Osallistuvan budjetoinnin toimintamalli otettiin käyttöön vuonna 2024. Osallistuvaa budjetointia jatketaan vuonna 2026. Talousarvioon on varattu tarkoitukseen 10 000 euron määräraha.

Kunnan auton käyttö on vähentynyt merkittävästi viime vuosina. Autosta on tarkoitus luopua vuoden 2026 aikana.

Ympäristöterveydenhuollon tehtävillä tarkoitetaan terveydensuojelua, tupakkavalvontaa, eläinlääkintähuoltoa ja elintarvikevalvontaa. Ympäristöterveydenhuolto on monialainen kokonaisuus, joka pyrkii vähentämään, poistamaan ja ehkäisemään ympäristöperäisiä terveysriskejä.

Kemijärvi, Pelkosenniemi, Salla ja Savukoski ovat muodostaneet Koillis-Lapin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen jo vuodesta 2013 alkaen. Vuoden 2023 alusta tehtävät siirtyivät Kemijärven kaupungin järjestettäväksi. Valvontaviranomaisena toimii Kemijärven kaupungin ympäristöterveyslautakunta. Kukin jäsenkunta nimeää toimielimeen edustajat, 1 varsinaisen ja 1 varajäsenen.

Yhteistoiminnan lähtökohtina ovat kuntalaisille laadullisesti samantasoiset ja samanhintaiset palvelut koko yhteistoiminta-alueella.

Ympäristöterveydenhuolto

Ulkoinen/ Sisäinen	Talousarviovertailu			TA 2026	TS 2027	TS 2028
	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025			
Tuotot	0	0	0	0	0	0
Kulut	-78 700	-65 000	-73 000	-111 900	-111 900	-111 900
Toimintakate	-78 700	-65 000	-73 000	-111 900	-111 900	-111 900

Vastuhenkilö: Kunnanjohtaja



Yleishallinto

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	23 700	4 100	5 700	6 100	5 600	5 600
Kulut	-773 800	-770 100	-658 900	-665 600	-664 600	-674 600
Toimintakate	-750 100	-766 000	-653 200	-659 500	-659 000	-669 000

220 Työllisyyden hoito

Työllisyydenhoidon kustannukset ovat nousseet voimakkaasti vuoden 2025 aikana. Syynä tähän lukuisat valtion taholta tehdyt muutokset koskien työttömyydestä aiheutuvien kulujen muodostumista ja maksuvelvoitteita. Käytännössä palkkatuen käyttö kunnissa kävi mahdottomaksi, työkokeilu tai kuntouttava työtoiminta ei enää poista työttömyysturvan maksuosuutta ja maksuvelvoite kustannuksista alkaa jo 100 työttömyypäivän jälkeen.

Kunnanvaltuuston hyväksymän mittavan talouden tasapainottamisohjelman mukaan kunta luopuu omasta työllistämistoiminnasta vuoden 2026 alusta alkaen, eli määrärahaa työttömien palkkaukseen ei ole käytettävissä. Kuntouttavan työtoiminnan ja työkokeilun palveluita voidaan kuitenkin tarjota, koska niistä ei aiheudu kustannuksia.

Työttömyysetuuksien kuntaosuudet ovat ennakoidusti kohonneet merkittävästi jo vuoden 2025 aikana. Työllistämistoiminnasta luopuminen tulee edelleen kasvattamaan näitä kuluja, kustannuspaikalla se onkin suurin arvioitu (185 000 euron) menoerä.

Työllisyyden hoito

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	121 800	35 500	45 500	0	0	0
Kulut	-285 300	-500 500	-368 500	-379 300	-333 300	-333 300
Toimintakate	-163 500	-465 000	-323 000	-379 000	-333 300	-333 300

230 Elinkeinojen edistäminen

Vuoden 2026 aikana kunnan elinkeinopalvelujen järjestämiseen ja työnjakoon tehdään muutoksia. Kunnanjohtajan roolia elinkeinopalveluiden kehittämisessä vahvistetaan, ja elinkeinotyössä painotetaan aiempaa strategisempaa ja proaktiivisempaa otetta. Markkinointisihteerin työpanosta ei ole budjetoitu vuodelle 2026.

Kunnan elinkeinopalveluja tukee Itä-Lapin elinkeinotiimi, jonka kautta tarjotaan asiantuntija-apua tarpeen mukaan. Lisäksi elinkeinojen kehittämistä toteutetaan Itä-Lapin kuntayhtymän hallinnoimissa hankkeissa, joissa Savukosken kunta on mukana yhteistoimintaosuudella vuosina 2026–2028.



Vuoden 2026 keskeiset painopisteet elinkeinojen edistämisessä:

- kirkonkylän kaavoituksen vieminen aktiivisesti eteenpäin sekä yritystoiminnan että asumisen tarpeisiin
- kunnan elinkeinopalveluiden kehittäminen yrityslähtöisesti ja ajantasaisen neuvonnan turvaaminen
- Savukosken matkailun vahvistaminen Eräkunta-brändin pohjalta ja matkailullisen näkyvyyden parantaminen.

Elinkeinoitoimen tapahtumien osalta on varauduttu Hehku-tapahtuman järjestämiseen toukokuussa 2026. Tapahtuman toteuttamiseen on varattu 20 000 euroa, joka katetaan kokonaisuudessaan Itä-Lapin kuntayhtymältä saatavalla avustuksella. Vuonna 2025 ensimmäistä kertaa toteutettu Eräkunta-tapahtuma järjestetään uudelleen vuonna 2026, ja sen roolia vahvistetaan Savukosken matkailullisena vetovoimatekijänä.

Savukosken yrittäjyysperusta nojaa edelleen maa-, metsä- ja porotalouteen sekä matkailuun ja paikallisiin palveluihin. Kunta tukee myös nuorten työllistymistä ja yrittäjyysvalmiuksia kesätyöseteleiden avulla. Vuoden 2026 talousarviossa kesätyöseteleitä on varattu 15 nuorelle, yhden setelin arvo on 300 euroa.

Elinkeinojen edistäminen

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	2 700	0	200	20 100	100	100
Kulut	-76 200	-89 700	-62 300	-79 300	-59 300	-59 300
Toimintakate	-73 500	-89 700	-62 100	-59 200	-59 200	-59 200

240 Projektit

Vuonna 2026 kunnassa varaudutaan toimintavuonna alkaviin kunnan omien pienhankkeiden omarahoitukseen 10 000 eurolla. Kunnan omista investointihankkeista päättyy vuoden 2025 lopussa Leader rahoitteiset Matonpesupaikka ja Savukosken sydäniskurit, sekä JTF rahoitteinen Savukosken monikäyttöreitit -hanke. Näiden hankkeiden loppumaksatus ja raportointi ajoittuu vuoden 2026 alkupuolelle.

Kunta on mukana Leader Pohjoisin Lappi ry:ssä, jonka toiminta-alueita ovat Utsjoki, Inari, Sodankylä, Savukoski, Pelkosenniemi, Salla ja Kemijärvi. Leader Pohjoisin Lappi ry:n hallituksessa Savukosken kuntaedustajana toimii 5/2026 saakka Eeva-Maria Maijala, ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Susanna Schwartz-Matero.

KUNTAOSUUS	KESTO	TAVOITTEET	2026	2027	2028
Leader Pohjoisin Lappi	2026	Maaseudun kehittäminen toimintaryhmän ohjelman mukaisesti.	9 000 €	9 100 €	9 000 €



Itä-Lapin kuntayhtymän toteuttamissa hankkeissa Savukosken kunta on mukana erikseen päätetysti.

Itä-Lapin kuntayhtymässä meneillään olevat hankkeet:

HANKE	KESTO	BUDJETTI	RAHOITTAJAT
SUB-Sustainable Arctic and Peripheral Biking Tourism (FI) 2023-2026	1.6.2023-31.5.2026	1.876 079 €	NPA - Northern Periphery and Arctic 2021-2027 Itä-Lapin kuntayhtymä Lapin liitto
POHLU - Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö	1.4.2024 – 30.5.2026	269 131,80 €	Euroopan maaseuturahasto 2023-2027 ELY-keskus
Last Arctic Frontier - pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa	1.4.2024 - 28.2.2026	347 516 €	Oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF) Lapin liitto
ACCESS - Aurora Cross-Border Coalition for EASTERN Staregy and Solutions	1.8.2025 - 31.1.2028	1.055 325 €	Interreg Aurora Itä-Lapin kuntayhtymä Naturpolis Lapin liitto Nessebyn kunta
Geotalouden kasvusta mahdollisuuksia Itä-Lappiin	1.9.2025 - 29.2.2028	170 000 €	Lapin liitto

Järjestöavustukset on toteutettu vuodesta 2023 lähtien järjestöhankeraha-avustuksina. Vuodelle 2026 järjestöavustuksiin on varattu 10 000 euroa.

Toiminta ja tavoitteiden seuranta

Hankkeet toteutetaan Savukosken kunnan hankeohjeen mukaisesti. Hankeohjetta sovelletaan kaikkiin kunnan hallinnoimiin hankkeisiin, joista jokainen perustuu toimivaltaisen toimielimen (kunnanhallitus, lautakunnat) tai viranhaltijan päätökseen. Sellaisten hankkeiden osalta, joissa kunta ei ole hakijana, tulee kunnanhallitukselle toimittaa hankesuunnitelma tai sen yhteenveto kunnassa mahdollisesti tehtävän osallistumispäätöksen vuoksi. Hankeohjetta noudatetaan soveltuvin osin myös sellaisiin hankkeisiin, joissa kunta on osatoteuttajana tai –rahoittajana. Hankeohjeen lisäksi jokaisen hankkeen kohdalla tulee noudattaa rahoittajan rahoituspäätöksessään tai muutoin antamia erillisiä ohjeita.

Hankkeista tiedotetaan hankeohjeen, rahoittajan vaatimusten ja kunnan viestintäohjeen edellyttämällä tavalla. Ajantasaista luetteloa käynnissä olevista hankkeista ylläpidetään kunnan verkkosivuilla. Hankkeiden loppuraportista ja tuloksista tiedotetaan osallisille ja asianomaisille kunnan toimielimille sekä pidetään saatavilla.

Projektit

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 9–2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	0	0	0	0	0	0
Kulut	-39 100	-58 800	-37 400	-48 500	-54 500	-52 300
Toimintakate	-39 100	-58 800	-37 400	-48 500	-54 500	-52 300

**250 Joukkoliikenne**

Savukosken kunta järjestää kutsutaksiliikenteen talousarvion ja ELY:n myöntämän valtionavustuksen mukaisesti seuraaville linjoille:

- Savukoski- Pelkosenniemi-Savukoski
- Savukoski – Martti-Savukoski

Kutsutaksiliikenteessä linjat on valittu aiemman käytön ja esitettyjen toiveiden mukaisesti. Asiakas voi matkustaa kutsutaksilla bussimatkan hinnoilla, ja matka tulee varata edellisenä iltana klo 18 mennessä.

Savukosken kunnan julkiset liikenneyhteydet ovat edelleen heikot, mikä korostuu autottomien kuntalaisten kulku- ja asiointimahdollisuuksissa. Kutsutaksiliikenteen jatkuminen on erittäin tärkeää alueellisten peruspalvelujen saavutettavuuden näkökulmasta.

Joukkoliikenne

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	-7 800	5000	0	9 000	9 000	9 000
Kulut	-18 300	-22 600	-14 600	-22 600	-22 600	-22 600
Toimintakate	-26 000	-17 600	-14 600	-11 600	-13 600	-13 600

280 Sähköyhtiö

Koillis-Lapin Sähkö toimittaa sähköä Kemijärven, Sallan, Pelkosenniemen ja Savukosken kuntien alueella. Toimialueen kunnat ovat Koillis-Lapin Sähkön omistajia. Koillis-Lapin Sähkön sisaryhtiö Itä-Lapin Energia Oy hallinnoi omistajakunnille tulevaa ja omistajakuntien myymää Kemijoki Oy:n tuottamaa sähköä.

Sähköyhtiö

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	114 200	126 700	71 000	111 800	102 400	100 900
Kulut	-28 400	-28 000	-29 600	-43 700	-43 800	-43 700
Toimintakate	85 800	98 700	41 400	68 100	58 600	57 200

Markkinahintaennuste vuodelle 2025 on noussut hieman aiemmasta arviosta. Uusi ennuste koko vuoden osalta on **52,81 €/MWh**, kun edellinen arvio oli **52,33 €/MWh**. Vaikka touko- ja kesäkuun toteutuneet hinnat jäivät hieman ennustettua matalammiksi, loppuvuoden hintakehityksen nousu kompensoi tämän vaikutuksen.

Vuoden 2026 markkinahintaennustetta on puolestaan tarkistettu hieman alaspäin. Ennusteen tarkennus perustuu ajankohtaisiin markkinanäkymiin ja toteutuneisiin hintatietoihin.

Osakasmaksut KEJO-osuuksista säilyvät ennallaan, eikä niihin ole tehty muutoksia verrattuna edelliseen ennusteeseen.



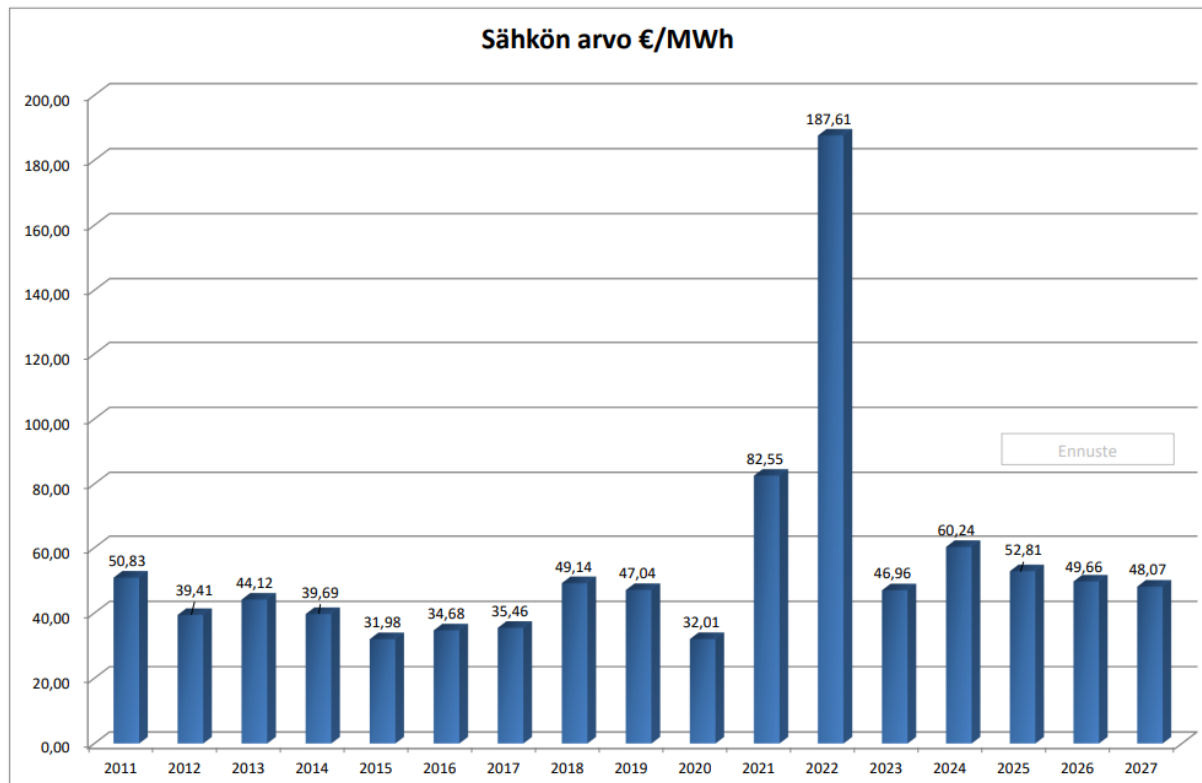
ITÄ-LAPIN ENERGIA OY

9.10.2025/Niemelä

BUDJETTI 2026 JA TALOUSARVIO 2027-2028

summat alv 0 %

		Tot 2024	Enn 2025	TA2026	TA2027	TA2028
Arvio Kemijoki osuudet yhteensä eur	osuus		3 001 502	3 181 321	2 915 609	ennustetta ei saatavilla
Savukosken kunta	3,5120 %	111 435	105 413	111 728	102 396	
Osaksmaksut yhteensä eur			1 181 384	1 245 428	1 247 042	1 242 590
Savukosken kunta	3,5120 %	28 059	41 490	43 739	43 796	43 640
Lainan lyhennykset						
Pohjolan Osuuspankki laina 25.4.2017 4.100.000 euroa, lyhennykset 25.4. ja 25.10.						
lyhennykset		205 000	205 000	205 000	205 000	205 000
Savukosken kunta	3,5120 %	7 200	7 200	7 200	7 200	7 200



**300 Maaseututoimi**

Maaseututoimi toimii kunnanhallituksen alaisuudessa ja vastaa maaseutuelinkeinojen viranomaistehtävistä. Savukosken kunta kuuluu Maaseutuhallinnon Itä-Lapin yhteistoiminta-alueeseen, johon kuuluvat Kemijärvi, Pelkosenniemi, Salla ja Savukoski, sekä vuoden 2026 alusta myös Sodankylä. Yhteistoiminta-alueen vastuukuntana on Kemijärven kaupunki. Yhteistoiminta-alueen tehtävänä on toimia alueensa Maksajaviranomaisena. Yhteistoimintasopimuksen mukaan muiden Maaseutuhallintoon kuuluvien, lakisääteisten tehtävien hoitaminen on kunkin jäsenkunnan itse järjestettävä.

Savukosken kunnassa maaseutuelinkeinoviranomaisena toimii maaseutupäällikkö.

Maaseutuhallinnon lakisääteisiin tehtäviin kuuluvat:

- Maatalouden tukien, korvausten ja rahoitusasioiden käsittely
- CAP-ohjelmakauden mukaiset tehtävät
- Petovahinkojen maastotarkastukset

Toiminnan tavoitteena on hoitaa kaikki lakisääteiset tehtävät säädösten mukaisissa määräajoissa. Uusi CAP-ohjelmakausi (CAP27) toi merkittäviä muutoksia tukiehtoihin ja maksuaikatauluihin ja lisäsi kunnan maaseutuviranomaisen tehtäviä mm. valvonnan eri vaiheissa. Tehtävät vaativat erityistä asiantuntemusta.

Petovahinkotarkastusten määrä pyritään pitämään korkeana, ja niistä saatava valtion korvaus muodostaa osan maaseutuhallinnon tuloista.

Lomituspalvelut hallinnoi Muhoksen paikallisyksikkö. Maksullisen lomituksen tukemista jatketaan entisellään, 50 % avustusosuudella tuntihinnasta.

Suunnitelmavuodet 2027–2028

CAP27-ohjelman toimeenpano jatkunee vielä vuoden 2027 jälkeen siirtymäkaudella, koska uutta CAP ohjelmaa ei todennäköisesti saada valmiiksi. CAP27 ohjelmaan on suunniteltu merkittäviä uudistuksia ja muutoksia ja niistä osa tulee voimaan jo vuodesta 2026 lähtien. Muutosten vaikutukset kohdistuvat tuki- ja korvauskelpoisuuksiin, tukihakemuksiin, valvontoihin ja maksatusaikatauluihin. Digitalisaation ja sähköisten palvelujen kehittäminen maaseutuhallinnossa etenee valtakunnallisesti, ja kunta varautuu henkilöstön osaamisen ylläpitämiseen ja järjestelmämuutoksiin. Petovahinkojen osalta pyritään kehittämään tarkastusprosessia yhteistyössä alueellisten toimijoiden kanssa.

Maaseututoimi

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	0	5 000	3 500	4 000	4 000	4 000
Kulut	-37 300	-35 100	-34 900	-36 500	-36 500	-36 500
Toimintakate	-38 300	-30 100	-28 500	-32 500	-32 500	-32 500



KUNNANHALLITUS YHTEENSÄ

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	254 505	176 300	125 800	150 900	121 100	119 600
Kulut	-1 337 000	-1 570 800	-1 276 300	-1 386 500	-1 327 500	-1 335 200
Toimintakate	-1 082 500	-1 394 500	-1 150 500	-1 235 600	-1 206 400	-1 215 600



4.4 SIVISTYSLAUTAKUNTA

Toiminta: Sivistyslautakunnan tehtävänä on vastata sivistystoimen palvelujen järjestämisestä, kehittämisestä ja valvomisesta sekä huolehtia näitä palveluja koskevassa lainsäädännössä kunnalle määrätyistä tehtävistä. Sivistyslautakunnan tehtävänä on sivistystoimen eri tehtävien hoitaminen, kehittäminen ja uudistaminen kunnan strategisten tavoitteiden sekä hyvinvointikertomuksessa esitettyjen toimenpiteiden mukaisesti. Kehittämistoiminnassa hyödynnetään eri rahoitusinstrumentteja.

Sivistystoimeen sisältyvät palvelukokonaisuudet:

- sivistystoimen hallinto
- varhaiskasvatus
- opetustoimi: esiopetus, perusopetus, lukio-opetus
- vapaa sivistystyö: kirjasto, kansalais- ja musiikkiopistot
- vapaa-aikatoimi: liikunta-, nuoriso-, museo- ja kulttuuripalvelu

OLENNAISET MUUTOKSET SIVISTYSTOIMESSA

2026	- sivistystoimiston, varhaiskasvatuksen, opetustoimen, vapaan sivistystyön ja vapaa-aikatoimen määrärahojen sopeuttaminen - kirjaston muutto uusiin tiloihin - kirjastosopimuksen avaaminen - lukion opintojaksoille opiskelijamäärärajat - yläkoulun taito- ja taideaineiden opiskelussa vuosiluokkien yhdistäminen - ala- ja yläkoulun valinnaisaineiden oppilasmäärärajojen nosto - määräaikaosuuksien päättäminen (kouluvalmentaja, etsivä nuorisotyö, kirjaston oppisopimusopiskelija, varhaiskasvatuksen oppisopimusopiskelija, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, nuoriso-liikuntatoimen resurssi) - etsivän nuorisotyön lakkauttaminen - tuottojen kasvattaminen (aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen korottaminen, sponsorirahan hakeminen, valvonta-aterioiden ehtojen tiukentaminen, vapaa-aikatoimen avustusten määrärahojen kasvu, varhaiskasvatuksen sakkomaksujen periminen peruuttamattomista päivähoitovarouksista) - koulukuljetusten taksojen ja määrän kasvu - lukion korkeakouluysteistyön ja väyläopintojen kehittäminen - lukion markkinointi naapurikuntiin - kansainvälisten opiskelijoiden sisäänotto tammikuussa 2026 - EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tulevien opiskelijoiden lukion lukukausimaksuihin varautuminen - Erasmus+-akkreditointitoiminnan jatkaminen Sodankylän kunnan kanssa varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja lukiossa - 1.10.2025 nousseet palkat vaikuttavat nyt koko talousarviovuodelle 2026, seuraava palkankorotus 1.8.2026 - lukion 50-vuotisjuhlan järjestäminen
2027-2028	Talousarviovuonna 2026 tarkasteluun tulevia mahdollisia muutosaiheita, jotka voivat vaikuttaa tai vaikuttavat suunnitelmavuosien talouteen: - Varhaiskasvatuksen työntekijöiden riittävyys - Lukion asuntolan lisääntyvä opiskelijamäärä, sisäänotto myös keväällä 2026 - Liikuntasali-kirjasto-rakennuksen kylmäksi laittaminen - Päivitetty kuntastrategia - Monivuotiset hankerahoitukset - Lukion pelastussuunnitelma



SIVISTYSTOIMEN HANKKEET/AVUSTUKSET 2026			
HANKE	HANKENRO	TOIMINTA-AIKA	KOKONAISRA-HOITUS
<i>Kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäiseminen Itä-Lapin ja Inarin kouluissa, Sodankylä hallinnoi</i>	<i>76/6882/2024</i>	<i>31.03.2025-31.07.2027</i>	<i>128 868 € (6 572 €)</i>
<i>Savukosken lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit</i>	<i>LAAVI/2290/2024</i>	<i>1.5.2025-31.05.2026</i>	<i>7 778 € (7 000 € avustus)</i>
<i>Koulun kerhotoiminnan tukeminen</i>	<i>OPH 160/370/2025</i>	<i>20.05.2025-31.12.2026</i>	<i>5 714 € (4 000 € avustus)</i>
<i>Harrastamisen Suomen malli</i>	<i>LAAVI/484/2025</i>	<i>1.8.2025-31.7.2026</i>	<i>15 714 € (11 000 € avustus)</i>
<i>Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027</i>	<i>OKM/114/520/2024</i>	<i>17.4.2024-31.12.2027</i>	<i>Vuosittain: 62 500 € (avustus 50 000 €) Kokonaisuus: 187 500 € avustus (150 000 €)</i>
<i>S2-avustus</i>	<i>OPH 11/4296/2024</i>	<i>1.1.-31.12.2026</i>	<i>--</i>
<i>Avustus saamen kielen opetukseen</i>	<i>OPH 12/4296/2024</i>	<i>1.1.-31.12.2026</i>	<i>--</i>
<i>Erasmus+ -akkreditointi (Sodankylä koordinoi)</i>	<i>2024-1-FI01-KA120-SCH-000266516</i>	<i>1.2.2025-31.12.2027</i>	<i>--</i>

Sivistystoimen hallinto

Vastuuhenkilö: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Toiminta: Sivistystoimen hallinnon johtajavana viranhaltijana toimii hallintosäännön mukaan sivistysjohtaja-rehtori. Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on vastata koko sivistystoimen eri toimintojen valmistelusta, toteutuksesta ja suunnitelmallisesta kehittämistyöstä.

Koulusihteerin tehtäviin on liitetty sivistystoimen sihteerin tehtäviä. Sivistysjohtaja-rehtori ja koulusihteerit työskentelevät työparina.



Sivistystoimen hallinnon tehtävien yhdistäminen perusopetuksen ja lukion hallintoon on vaativa kokonaisuus, joka aiheuttaa paineita tehtävien priorisointiin. Jotta yhdistetyt tehtävät on mahdollista hoitaa laadukkaasti, korostuu vapaa-aikatoimen aktiivinen kehittämistyö ja kaikkien toimintojen välinen jatkuva yhteistyö. Ostopalveluina hankittavat toiminnot (kirjastotoimi, kansalaisopisto, musiikkiopisto) toimivat itsenäisesti ja Savukosken sivistystoimen hallintoa kuormittamatta.

Sivistystoimen hallinnon alaisuudessa toimii edellisten lisäksi omana toimintana järjestettävä varhaiskasvatuksen ja koulujen ruokapalvelu.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Sivistysjohtaja-rehtorin ja koulusihteerin työpisteet sijaitsevat vuonna 2021 käyttöönotetussa koulurakennuksessa. Rehtorin tehtävien hoitamisessa on tärkeää, että koulut henkilökuntineen ja oppijoineen ovat lähellä ja rehtori on helposti saavutettavissa. Sivistysjohtajan tehtävässä työskentelypaikan sijainti erossa johtoryhmästä tai muista sivistystoimen toiminnoista ei ole tiedonkulun tai yhteistoiminnan kannalta kuitenkaan ihanteellinen. Tästä syystä sivistysjohtajan on tärkeä pyrkiä tapaamaan kunnan johtoryhmää ja sivistystoimen muita toimijoita esimerkiksi lounaan yhteydessä. Siivoushuolto ulkoistetaan loppuvuonna 2025.

Sopeuttamistoimena toteutetaan sivistystoimiston määrärahojen leikkaus, mutta samalla joudutaan tehdä lisäpanostus eläköityneiden viranhaltijoiden eläkekustannuksille, jotka maksetaan sivistystoimiston määrärahoista. Näitä ei ole aikaisemmin varattu.

Henkilöstö: 2 henkilöä: sivistysjohtaja-rehtori ja koulusihteer

Sivistystoimen hallinto

Ulkoinen/ Sisäinen	Talousarviovertailu			TA 2026	TS 2027	TS 2028
	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025			
Tuotot	2 800	0	0	0	0	0
Kulut	-76 100	-53 800	-42 300	-58 100	-58 100	-58 100
Toimintakate	-73 300	-53 800	-42 300	-58 100	-58 100	-58 100

Varhaiskasvatus

Vastuuhenkilö: varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Marjala

Sitovat toiminnalliset tavoitteet: Vastata lakisääteisestä päivähoitopalvelun tuottamisesta varhaiskasvatuslain lainsäädännön mukaisesti.

Toiminta: Tavoitteena on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin turvaaminen sekä lapsen yksilöllisen kasvun ja kehityksen tukeminen huomioiden hoivan, kasvatuksen ja opetuksen kokonaisuus. Varhaiskasvatushenkilöstön ja huoltajien esimerkin, myönteisen suhtautumisen ja kannustavan palautteen avulla lapsi omaksuu myönteisen ajattelutavan itsestään, toisista ihmisistä ja kulttuureista.



Toimintaympäristö ja sen muutokset:

Talousarviovuonna 2026 Korvatunturin Kehdossa toimii kaksi päiväkotiryhmää, alle 3-vuotiaat sekä yli 3-vuotiaat. Henkilöstön pedagogisia valmiuksia kehitetään koulutusten kautta sekä kannustetaan henkilökuntaa jatkokouluttautumaan, että myös tulevaisuudessa varhaiskasvatuksessa on koulutettua ja osaavaa henkilökuntaa. Sähköinen toiminnanohjausjärjestelmän avulla hoidetaan työvuorojen suunnittelu, raportointi, hoitoaikojen ilmoitus ja kirjaaminen sekä laskutus. Vaikean sijaistilanteen ja lisääntyvän lapsimäärän vuoksi varhaiskasvatukseen on palkattu oppisopimusopiskelija paikkaamaan muuttuvia tilanteita. Päiväkodin mitoitukset ovat täynnä lapsiryhmien koon ja tilojen osalta.

Varhaiskasvatuksen yksikön pihan toiminnallisuutta, turvallisuutta ja luonnonmukaistamista kehitetään myönnetyllä avustusrahoituksella, jonka on määrä olla valmis 2026.

Varhaiskasvatuksessa otetaan käyttöön sakkomaksut tammikuusta 2026 alkaen, jotta huoltajat tekevät hoitovaruksen vain tarpeen mukaisesti ja jotta työntekijäresurssi voidaan mitoittaa järkevästi ja tehokkaasti.

Lisäksi sopeuttamistoimina toteutetaan:

- varhaiskasvatuksen määrärahojen leikkaus
- ruokailun ylibudjetoinnin korjaaminen
- määräaikaissuukausien päättämisiä
- henkilöstön vapaaehtoiset palkattomat poissaolot
- liikuntasalin käytön lopettaminen
- vapaaehtoisen ilta- ja viikonloppulaisien vaihtaminen vapaiksi
- Vapaaehtoinen lomarahen muuttaminen vapaaksi

Sopeuttamistoimien vuoksi henkilöstöresurssi on niukka, vaikka osin on varauduttu lisääntyvään työntekijäresurssin tarpeeseen. Vuorohoito ja sairauspoissaolot aiheuttavat henkilöstömitoituksille oman haasteensa.

Päivähoidossa leikin, liikunnan ja luonnon lisäksi pääpaino 2026 on pedagogisuuden kehittäminen ja jokaiselle lapselle taattavan yksilöllisen tuen järjestäminen. Lapset on jaettu pienryhmiin ja päivittäistä toimintaa on porrastettu. Huomioimme monikulttuurisuuden toiminnassamme sekä toimintamateriaalissa. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut ostetaan Pelkosenniemieltä. Vuorohoitoa toteutetaan tarpeen mukaan ja tarpeettomasti varatuista hoitoajoista sakotetaan.

Erasmus+ akkreditointitoiminta jatkuu vuonna 2026 Sodankylän kunnan kanssa. Kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti eurooppalaisella yhteistyöllä halutaan vahvistaa luontoarvoja ja kestävä elämäntapaa sekä mahdollistaa kansainvälisen yhteistyön tekeminen osaksi varhaiskasvatuksen arkea. Akkreditointi mahdollistaa henkilöstön liikkuvuuksia eurooppalaisiin varhaiskasvatuksen yksiköihin ja sen myötävaikutuksena kuntaan voi tulla myös vastavierailuja päivähoidon yksikköön. Lasten ikä- ja kehitystaso huomioiden päivähoidon lapsia ei ole perusteltua ottaa mukaan liikkuvuuksiin.

Kunnan tekninen toimi vastaa kiinteistöjen kunnosta, ylläpidosta ja huollosta.



Henkilöstö: 2+7 henkilöä; varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen opettaja (varhaiskasvatuspäällikön sijainen), 1 varhaiskasvatuksen sosionomi, 4 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, 1 päivähoitoapulainen, 1 oppisopimusopiskelija.

Tulosalueen tavoite:	Arviointikriteeri	Tavoitetaso 2026
Hyvinvoiva lapsi	Toiminta suhteessa valtakunnalliseen ja paikalliseen varhaiskasvatussuunnitelmaan	100 %
Hyvinvoiva lapsi	Esikoululaisten siirtyminen perusopetukseen	100 %
Laadukas varhaiskasvatus	Henkilöstön koulutuksien määrä	3 koulutusta
	Kokoaikaisten päivähoitolaisten määrä	30
	Osa-aikaisten päivähoitolaisten määrä	7
	Koulun aamupäivätoiminnan oppilaiden määrä	4
Kehittyvä henkilöstö	Pidettyjen kehityskeskustelujen määrä	9

505 Varhaiskasvatus

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	51 300	38 500	29 100	41 500	41 500	39 500
Kulut	-631 100	-663 500	-521 800	-598 400	-598 400	-608 400
Toimintakate	-579 800	-625 000	-492 700	-556 900	-556 900	-568 900

Esiopetus

Vastuuhenkilö: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Toiminta: Esiopetuksessa lapsen kouluvalmiudet kehittyvät. Lapselle luodaan suotuisa kehitymis- ja oppimisympäristö. Esiopetuksessa huomioidaan lapsen yksilöllisen tuen tarve. Esiopetuksen tarkoituksena on myös esikoululaisen terveen itsetunnon ja myönteisen minäkuvan tukeminen. Toiminnassa huomioidaan lasten osallisuus. Lapsikohtaiset esiopetussuunnitelmat laaditaan vanhempien tapaamisen yhteydessä.

Esiopetuksen painopisteenä lukuvuonna 2025-2026 on erätaidot. Retket lähiympäristöön ja paikallisiin tapahtumiin osallistuminen suuntaavat oppimista luokkatilan ulkopuolelle. Tutkivan oppimisen kautta tuetaan lapsen ajattelun kehittymistä. Oppimateriaalina käytetään myös tietotekniikkaa, joka takaa yksilöllisen oppimisen etenemisen ja seurannan kieli-, luku- ja matemaattisissa taidoissa.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Esiopetuksen ja luokanopetuksen yhteistyön kehittämistä jatketaan.

Syksyllä 2025 esiopetuksessa aloitti esiluokanopettaja, joka toimii myös aineenopettajana perusopetuksessa ja lukiossa.



Kunnan hallintosäännön päivityksen myötä apulaisrehtorin tehtäviin kuuluu kutsua koolle koulun hyvinvointityöryhmä. Tässä moniammatillisessa kokoonpanossa oppilashuoltoa kehitetään alueellisesti yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja keskitytään seuraaviin tekijöihin:

- Yksilökohtaisen opiskeluhuollon yleisiä toimintaperiaatteet
- Kouluympäristön ja -yhteisön tilannetieto (esim. koulun terveellisuuden ja turvallisuuden tarkastustieto)
- Oppilaiden hyvinvointi- ja terveystilannetieto (esim. laajojen terveystarkastusten yhteenvedot, Kouluterveyskysely)
- Yhteisöllisen opiskeluhoitotyön arviointi
- Luokkien tarkastelu yleisellä tasolla (työskentelyrauha, kaverisuhteet, kiusaaminen, ryhmän sisäinen vuorovaikutus jne.)
- MOVE-mittaukset
- Sodankylän hallinnoima hanke kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäisemiseksi

Syksyllä 2024 on valmisteltu ja haettu Erasmus+-akkreditointia konsortiona Sodankylän kunnan kanssa. Helmikuusta 2025 alkaen akkreditointi on voimassa. Vuoden 2026 toteutetaan suunnitelman mukaisesti liikkuvuuksia Euroopassa. Kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti eurooppalaisella yhteistyöllä halutaan vahvistaa luontoarvoja ja kestävä elämäntapaa sekä mahdollistaa kansainvälisen yhteistyön tekeminen osaksi kouluarkea. Akkreditointi mahdollistaa henkilöstön liikkuvuuksia eurooppalaisiin esiopetuksen yksiköihin ja sen myötävaikutuksena kuntaan voi tulla myös vastavierailuja Korvatunturin kouluun. Lasten ikä- ja kehitystaso huomioiden esiopetuksen oppilaita ei ole perusteltua ottaa mukaan liikkuvuuksiin.

Oppimisen tuki uudistui 1.8.2025 alkaen. Opetussuunnitelmatyötä uudistuksen toteuttamiseksi jatketaan vuonna 2026.

Sopeuttamistoimena toteutetaan esiopetuksen määrärahojen leikkaus sekä lopetetaan liikuntasalin käyttö.

Perusopetus

Vastuuhenkilö: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Toiminta: Perusopetusta toteutetaan laadukkaasti koko ikäluokalle. Perusopetuksen yhtenä painopistealueena on kotiseututuntemuksen ja kotiseutuidentiteetin muotoutuminen. Perusopetuksessa etsitään aktiivisesti uusia yhteistyömahdollisuuksia opetussuunnitelman mukaisten monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseksi mm. Värriön tutkimusaseman, Tähtelän mittausaseman, Sodankylän observatorion, Soklin kaivosalueella työskentelevien arkeologien sekä naapurikuntien oppilaitosten kanssa. Lukuvuonna 2025-2026 painopisteenä on erätaidot.

Alakoululuokat ovat kahden luokka-asteen yhdysluokkia, mutta opettajien vahvuuksia hyödynnetään tarjoamalla jossain määrin aineenopetusta jo alakoululuokilla. Yläkoulussa noudatetaan osin yhdysluokkakäytäntöä valinnaisaineissa sekä taito- ja taideaineissa. Osittainen yhdysluokkaopetus mahdollistaa esimerkiksi ryhmäliikuntaopetuksen, kuten erilaisten joukkuepelien opetuksen.

Sähköistä materiaalia hankitaan tarpeen mukaan. Kirjojen kierrätys on toimivaa ja pienentää oppimateriaalikustannuksia.



Kodin ja koulun välistä yhteistyötä lähdetään jatkossa kehittämään vanhempainoimikuntatyön kautta. Korona on kannustanut etäyhteyksien pitämiseen ja koska vaihtoehtoiseen yhteydenpitoon on totuttu, esimerkiksi vanhempainiltoihin järjestetään mahdollisuus osallistua myös etänä.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Vuonna 2021 käyttöön otettu uusi koulurakennus on todettu varsin toimivaksi, mutta vanhan liikuntasalin sisäilmassa on ongelmia. Koulun kiinteistöhuolto on kunnan teknisen toimen vastuulla. Teknisen toimen ja perusopetuksen henkilökunnan välille on luotu yhteistyöväline, jolla ilmoitetaan esiin tulleista puutteista esimerkiksi ilmastoinnissa tai muissa arkisissa asioissa.

Sopeuttamistoimena toteutetaan seuraavat toimet:

- perusopetuksen määrärahojen leikkaus
- kouluvalmentajan määräaikaisuuden päättäminen (aiheuttaa haasteen sijaisjärjestelyissä)
- kohdennetaan valvonta-aterian luontaisetu todellisen tarpeen mukaan vain alakoulun luokanopettajille, yläkoulun luokanvalvojille ja koulunkäynninohjaajille
- yläkoulun taide- ja taitoaineiden resurssin leikkaaminen:
 - o yläkoulun (7.-8.lk) musiikki yhdessä
 - o yläkoulun liikuntatunnit yhdellä opettajalla
 - o 8. luokan käsityö vain yhdellä opettajalla
 - o alakoulun yhdysluokkakäsityöt vain yhdellä opettajalla
- ala- ja yläkoulun valinnaisaineiden oppilasmäärärajan nosto
 - o ala- ja yläkoulun valinnaisaineet järjestetään vain viidelle (5) oppilaalle. Jos ryhmäkoko ylittää tilan salliman oppilasmäärärajan, voidaan järjestää valinnaisaine pienemmällekin ryhmälle.
 - o ala- ja yläkoulun valinnaiset käsityöt vain yhdellä opettajalla
- liikuntasalin käytön lopettaminen
- haetaan sponsorirahaa koulun retkien kuljetuskustannusten kattamiseen

Tulevana vuonna jatketaan oppilaskunnan hallituksen toimintaa ohjaavan opettajan tuella. Oppilaskunnan hallitus tekee esityksiä kouluarjen kehittämiseksi ja se vastaa kommenttipyyntöihin, joita pyytää esimerkiksi koulun henkilöstö tai järjestötoimijat. Lisäksi se järjestää tapahtumia ja teemaviikkoja lukuvuoden aikana, joihin voi osallistua koko koulun väki.

Lisäksi tulevana vuonna aloitetaan tai jatketaan Korvatunturin koulun kehittämistä seuraavasti:

- Kehitetään johtoryhmä- ja tiimityöskentelyä
- Ruokapalvelujen kehittämisessä huomioidaan myös kouluterveydenhuollon näkökulma
- Lukuvuonna 2025–2026 tarjotaan saamen kielen opetusta 2h / viikko; inarinsaame, koltansaame ja pohjoissaame
- Jatketaan perusopetuksen opetussuunnitelman päivittämistä oppimisen tuen osalta lakien ja asetusten mukaisesti
- Jatketaan alakoulun jakotuntien mahdollistamista äidinkielessä, matematiikassa ja englannin kielessä tasa-arvorahan avulla
- Rakennetaan työjärjestykset niin, että koulukuljetukset saadaan toteutettua tehokkaasti. Tarvittaessa käytetään myös odotustunteja.



Apulaisrehtorin tehtäviin kuuluu kutsua koolle koulun hyvinvointityöryhmä. Tässä moniammatillisessa kokoonpanossa oppilashuoltoa kehitetään alueellisesti yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja keskitytään seuraaviin tekijöihin:

- Yksilökohtaisen opiskeluhuollon yleisiä toimintaperiaatteet
- Kouluympäristön ja -yhteisön tilannetieto (esim. koulun terveellisuuden ja turvallisuuden tarkastustieto)
- Oppilaiden hyvinvointi- ja terveystilannetieto (esim. laajojen terveystarkastusten yhteenvedot, Kouluterveyskysely)
- Yhteisöllisen opiskeluhoitotyön arviointi
- Luokkien tarkastelu yleisellä tasolla (työskentelyrauha, kaverisuhteet, kiusaaminen, ryhmän sisäinen vuorovaikutus jne.)
- MOVE-mittaukset
- Sodankylän hallinnoima hanke kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäisemiseksi

Syksyllä 2024 on valmisteltu ja haettu Erasmus+-akkreditointia konsortiona Sodankylän kunnan kanssa. Helmikuusta 2025 alkaen akkreditointi on voimassa. Vuoden 2026 toteutetaan suunnitelman mukaisesti liikkuvuuksia Euroopassa. Kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti eurooppalaisella yhteistyöllä halutaan vahvistaa luontoarvoja ja kestävää elämäntapaa sekä mahdollistaa kansainvälisen yhteistyön tekeminen osaksi kouluarkea. Akkreditointi mahdollistaa henkilöstön liikkuvuuksia eurooppalaisiin esiopetuksen yksiköihin ja sen myötävaikutuksena kuntaan voi tulla myös vastavierailuja Korvatunturin kouluun. Lasten ikä- ja kehitystaso huomioiden perusopetuksen oppilaita otetaan mukaan liikkuvuuksiin.

Lukio-opetus

Vastuhenkilö: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Toiminta: Savukosken lukio on ainoa toisen asteen koulutusta tarjoava oppilaitos alueellaan. Pienen koon ansiosta opiskelijoilla voidaan tarjota varsin yksilöllistä opetusta, kun opetusryhmät ovat pienet. Lukio-opiskelu vaatii paljon itsenäistä työskentelyä ja vastuun ottamista omasta oppimisesta. Lähiopetuksen suomen tuen merkitys on oppijalle suuri. Lähiopetuksen järjestäminen varsin pienille ryhmille, joskus jopa yksittäisille opiskelijoille on kuitenkin merkittävä kustannustekijä. Sen vuoksi on järkevää hyödyntää myös lukioden muodostamien yhteistyöverkostojen tai etälukioiden tarjoamia mahdollisuuksia opetuksen järjestämisessä silloin, kun se on järkevää kokonaiskuvan kannalta.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Valtioneuvosto antoi 20.5.1976 päätöksen, jonka mukaan Savukosken kunnanhallitus sai luvan perustaa kuntaan oman lukion. Savukosken lukio aloitti toimintansa 1.8.1976. Vuonna 2026 Savukosken lukio täyttää 50 vuotta, joten joko kevät- tai joulujuhlan yhteydessä juhlitaan myös pyöreitä täyttävää lukiota.

Petteri Orpon hallituksen kaavailemat toisen asteen lukuvuosimaksut EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta tuleville opiskelijoille ovat iso isku Savukosken lukiolle, sillä lukion opiskelijoista noin kaksi kolmasosaa on kansainvälisiä opiskelijoita. Vuoden 2026 aikana tulee tehdä suunnitelma Savukosken lukion pelastamiseksi.

Tiivistyvästä yhteistyöstä Sodankylän kunnan kanssa kertoo syksyllä 2024 valmisteltu ja konsortiona haettu Erasmus+-akkreditointi Sodankylän sivistystoimen kanssa. Helmikuusta 2025 alkaen akkreditointi on voimassa. Vuoden 2026 toteutetaan suunnitelman mukaisesti liikkuvuuksia Euroopassa. Molempien kuntien



kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti eurooppalaisella yhteistyöllä halutaan vahvistaa luontoarvoja ja kestävä elämäntapaa sekä mahdollistaa kansainvälisen yhteistyön tekeminen osaksi kouluarkea. Akkreditointi mahdollistaa henkilöstön liikkuvuuksia eurooppalaisiin lukioihin ja sen myötävaikutuksena kuntaan voi tulla myös vastavierailuja Savukosken lukioon. Sillä mahdollistetaan myös tiiviimmän yhteistyön tekeminen lukioiden välillä esimerkiksi tekemällä yhteisiä projekteja eurooppalaisten lukioiden kanssa. Näiden projektien avulla entistä useampi lukion opiskelija voi osallistua liikkuvuuksiin Euroopassa, mikä myös parantaa konsortion lukioiden veto- ja pitovoimaa.

Muita tulevan vuoden lukiota koskevat kehittämiskohteet ovat:

- Lukion markkinoinnin tehostaminen Pelkosenniemenle
- Lukion profilointi
- Lukion pelastussuunnitelman laatiminen
- Abitti2-käyttöönotto
- Jatketaan lukiolaisten sisäänottoa myös keväällä 2026 syksyn sisäänoton lisäksi
- Korkeakoulu-yhteistyön kehittäminen Oulun ja Lapin yliopistojen sekä ammattikorkeakoulujen kanssa
- Tehdään valtuuston päättämät sopeutustoimet lukio-opetuksen määrärahoihin:
 - o lukio-opetuksen määrärahojen leikkaus
 - o asetetaan lukion opintojaksoille opiskelijamäärärajat
 - kurssi käynnistyy neljällä (4) opiskelijalla
 - jos kurssilla on kirjoitukseen tähtäävä, kolme (3) opiskelijaa riittää
 - jos kurssille ilmoittautuneiden määrä jää näiden alle, kurssi suoritetaan itsenäisesti ja ohjaava opettaja saa kertatuntipalkkion viidestä (5) tunnista
 - S2-kielen opintojaksot järjestetään aina
 - kielten (äidinkieli ja vieraat kielet) valinnaisista opintojaksoista järjestetään puolet ja loput itsenäisesti
 - yhdistetään vuosiluokkatasoja
 - pakolliset kurssit toteutetaan, osin vuorovuosin
 - tarvittaessa ostetaan yksittäisiä kursseja Tutorhouselta, Nettilukiosta tai jostakin aikuislukioista
 - osallistutaan Rovaniemen ja Itä-Lapin alueen hybridilukiohankkeeseen, mikäli hankkeelle saadaan myönteinen päätös
 - panostetaan lukioiden väliseen yhteistyöhön

Esi-, perus- ja lukio-opetuksen henkilöstö: 16 opettajaa, joista yksi erityisopettaja; 3 koulun-käynninohjaajaa; 1 ravitsemusvastaava, vapaa-ajanohjaaja (asuntolavalvoja) 30 %

Tulosalueen tavoite	Arviointikriteeri (tunnusluku)	Tavoitetaso 2026
Säädösten mukainen laadukas perusopetus ja korkeatasoinen yleissivistävä toisen asteen koulutus.	Riittävä tuntikehys. Pienet opetusryhmät.	Tuntikehys samalla tasolla kuin 2025. Luokkakohtaiset opetusryhmät alakoulussa matematiikassa, äidinkiessä ja englannissa, sekä yläkoulussa pakollisissa aineissa.



Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Kelpoisuudet, täydennyskoulutus, joustavuus palkattomien vapaiden myöntämisessä, työhyvinvointitapahtumat ja -päivät	Eläkkeelle siirtyvien tai virkavapaalla olevien opettajien tilalle tai sijaisiksi pyritään löytämään opettajan kelpoisuuden omaavat tekijät. Jokainen opettaja osallistuu vähintään yhteen oman alansa lisä- tai täydennyskoulutukseen lukuvuoden aikana. Mahdollistetaan palkattomien vapaiden myöntäminen joustavasti ja otetaan käyttöön varhaisen puuttumisen malli työhyvinvoinnin parantamiseksi.
Oppilaiden ja opiskelijoiden jatko-opinto-mahdollisuuksien turvaaminen	Hakeutuminen ja pääsy jatko-opintoihin.	Kaikki saavat perusopetuksen jälkeisen jatko-opintopaikan. Lukion suorittaneet saavat jatko-opintopaikan.
Kouluviihtyvyys	Perusteettomien poissaolojen vähäisyys.	Perusteettomien poissaolojen määrä korkeintaan muutamia prosentteja poissaoloista.

Oppilas- ja opiskelijamäärät	2024	Tot. 2025	TA 2026	SU 2027	SU 2028
esiopetus	8	5	5	5	5
perusopetus	60	65	65	65	65
lukio-opetus	20	22	25	20	18
Opetustunnit (vuosiviikkotuntia/kurssia)					
esiopetus	21	21	21	21	21
perusopetus	228	228	228	228	228
lukio-opetus	113	113	113	113	113

Kerhotoiminta

Toiminta: Koulun kerhotoimintaa kehitetään ja toteutetaan OPH:n kerhotoiminnan kehittämishankkeella.

Vuonna 2026 nuoriso- ja liikuntasihteerin tehtäviä hoitavan työntekijän vastuulla on kerhotoiminnan koordinointi, uusien avustuksien hakeminen, niiden seuranta ja raportointi sivistysjohtaja-rehtorin tuella.

Sopeuttamistoimena leikataan kerhotoiminnan määrärahoja.

**Aamu- ja iltapäivätoiminta**

Toiminta: Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 8. luvun mukaista lapsille ja nuorille tarkoitettua toimintaa. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan lähtökohtana on pyrkimys lasten hyvinvoinnin ja tasapainoisen kasvun turvaamiseen ja perheiden kasvatustehtävän tukemiseen.

Savukosken kunnassa koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on ollut varhaiskasvatuksen järjestämää toimintaa esiopetuksen tiloissa iltapäivätoiminnan osalta ja varhaiskasvatuksen tiloissa aamupäivätoiminnan osalta. Koululaisten iltapäiväkerho on mahdollistanut toimintaan osallistumisen myös esiopetusikäisille ja tapauskohtaisesti myös 3. luokkalaisille.

Aamupäivätoiminta tukee lapsen hyvää koulupäivän aloitusta. Vapaamuotoinen ja osittain ohjattu toiminta voi olla esimerkiksi leikkimistä, pelaamista, ulkoilua, lepäämistä ja lukemista. Toiminnassa painottuvat kaverisuhteet ja vuorovaikutustaitojen kehittyminen. Toimintaa ei järjestetä koulujen loma-aikana eikä lauantaikoulupäivinä. Aamupäivätoimintaan sisältyy varhaiskasvatuksen tarjoama aamupala.

Iltapäivätoiminta tarjoaa lapselle mielekästä tekemistä koulupäivän jälkeen turvallisessa ympäristössä, koulussa tai koulun lähellä. Toiminta pitää sisällään esimerkiksi leikkimistä ja yhdessäoloa kavereiden kanssa, päivittäistä ulkoilua ja liikkumista sekä pieniä retkiä lähiympäristöön. Toimintaa ei järjestetä koulujen loma-aikana eikä lauantaikoulupäivinä. Iltapäivätoimintaan sisältyy opetustoimen tarjoama välipala.

Sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti koululaisten aamupäivätoiminta (klo 6.30–8.30) toteutetaan ryhmäperhepäivähoitokodilla 0.–2. luokkalaisille ja tapauskohtaisesti arvioiden myös 3. luokkalaisille. Tarvittaessa varhaiskasvatukseen palkataan lisäresurssia aamupäivätoiminnan mahdollistamiseksi. Aamupäivätoiminta on varhaiskasvatuksen järjestämää. Koululaisten iltapäivätoiminta (klo 16 asti) toteutetaan Korvatunturin koululla 1.–2. luokkalaisille koulupäivän jälkeen ja tapauskohtaisesti arvioiden myös 0. ja 3. luokkalaisille. Jos 3. luokkalainen pääsee koulusta ennen iltapäivätoiminnan alkamista, voi hän tehdä läksyjä eskarin yhteydessä olevassa työskentelytilassa iltapäivätoiminnan aloitukseen saakka. Iltapäivätoiminta on opetustoimen järjestämää. Aamu- ja iltapäivätoiminta on maksullista ja siihen kuuluu aamu- tai välipala sekä vakuutus. Lautakunta päivittää aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut syksyisin.

Sopeuttamistoimena leikataan aamu- ja iltapäivätoiminnan määrärahoja ja pidetään voimassa 1.8.2025 tehdyt korotukset aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuihin.

510 Opetustoiminta

Ulkoinen/ Sisäinen	Talousarviovertailu			TA 2026	TS 2027	TS 2028
	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025			
Tuotot	66 500	84 200	61 300	64 500	64 500	64 500
Kulut	-2 257 000	-2 471 100	-1 723 100	-2 200 100	-2 200 100	-2 200 100
Toimintakate	-2 190 500	-2 386 900	-1 661 800	-2 135 600	-2 135 600	-2 135 600



Vapaa sivistystyö

Vastuhenkilö: sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Vapaa sivistystyön palveluita ovat kirjastopalvelut (Sompion kirjasto), kansalaisopistotoiminta (Kemijärven kansalaisopisto) ja musiikkiopisto (Koillis-Lapin musiikkiopisto). Kaikki edellä mainitut palvelut ovat ostopalveluita.

Savukosken kunnan talousarvion mukainen maksuosuus Sompion kirjastosta vuodelle 2026 on noin 90 000 euroa (sisältää kirjastoautopalvelut Tanhuaan, Värriöön ja Martille), Koillis-Lapin musiikkiopistosta 19 000 euroa ja Kemijärven kansalaisopistosta 12 000 euroa.

Kirjasto

Vastuhenkilö: kirjastonjohtaja Miia Utriainen, Sompion kirjasto

Toiminta: Kirjaston toiminta-ajatuksena on toimia kohtaamispaikkana sekä edistää kuntalaisten monipuolista lukutaitoa ja osallisuutta tarjoamalla tietoa ja kulttuuria.

Sopeuttamistoimina kirjastosopimukseen tehdään leikkaus, joka kohdistuu aineistomäärärahoihin ja muihin määrärahoihin. Lisäksi vuodelle 2026 ei varata oppisopimusopiskelijan määrärahoja. Vuonna 2026 tehdään investointi kirjastotilojen muuttamiselle Savukosken terveysaseman ja eläinlääkäriaseman väliin.

Keinot: Monipuolinen aineistotarjonta: fyysinen ja sähköinen. Tapahtumat, käyttäjäkoulutukset, neuvonta, kirjastoauto ja Kirjaraito (eli kirjat kotiin -palvelu).

Mittarit: Uusiutuva kokoelma: hankinnat – poistot. Lainausten ja käyntien lukumäärä. Koulutusten ja tapahtumien määrät ja osallistujat. Kirjastoauton ja Kirjaraiton käyttäjämäärät.

Vuonna 2026 toiminnan painopisteenä on saavutettavuus. Omatoimikirjastoa varten haetaan AVI:n (ensi vuonna Lupa- ja valvontavirasto) rahoitusta. Omatoimikirjaston perustaminen lisää kirjastopalvelujen saavutettavuutta. Kirjaraitoa markkinoidaan tehokkaammin, jotta siitä hyötyvät kuntalaiset löytäisivät palvelun.

Kansalaisopisto

Vastuhenkilö: rehtori Heidi Laukkanen, Kemijärven kansalaisopisto

Toiminta: Kansalaisopiston toiminnan tavoitteena on turvata monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta, joka vastaa eri ikä- ja väestöryhmien tarpeisiin. Opiston opetustarjonta tukee alueen asukkaiden elinikäistä oppimista, hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

Tavoitteena on varmistaa opetuksen alueellinen saavutettavuus siten, että myös syrjäisemmissä kylissä ja taajamissa asuvilla on mahdollisuus osallistua kursseille. Tarjontaa pyritään suunnittelemaan niin, että



se tukee sekä fyysistä että henkistä hyvinvointia, esimerkiksi liikunta-, kulttuuri- ja kädentaitokurssien kautta.

Lisäksi keskeisenä päämääränä on yhteistyön sujuvuus Kemijärven kansalaisopiston ja Savukosken kunnan välillä. Yhteistyötä kehitetään siten, että toiminta pysyy kustannustehokkaana ja vastaa paikallisiin tarpeisiin. Kuntalaisia pyritään kuulemaan aktiivisesti kurssitarjontaa suunniteltaessa, esimerkiksi kyselyiden ja palautteen keruun kautta. Lisäksi kansalaisopiston väki tapaa Savukosken kunnan edustajia vähintään kerran vuodessa. Tapaamisessa mietitään toiminnan kehittämistarpeita.

Sopeuttamistoimena irtisanotaan ennen kutojien käytössä ollut pieni tila kunnantalon vierestä 1.3.2026 alkaen. Lisäksi liikuntasalin käytön lopettamisella on myös vaikutus kansalaisopiston kurssien tilajärjestelyihin.

Musiikkiopisto

Vastuuhenkilö: rehtori Terhi Heikkilä, Koillis-Lapin musiikkiopisto

Toiminta: Koillis-Lapin musiikkiopisto on alueellinen taideoppilaitos, jonka tehtävänä on järjestää taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän mukaista musiikin opetusta musiikkiopiston perus- ja opistotasolla sekä musiikin varhaiskasvatuksessa. Opetuksen tavoitteena on antaa valmiuksia monipuoliseen musiikin harrastamiseen ja esittämiseen sekä alan ammattiopintoihin. Musiikkiopisto hyväksyttiin lakisääteisen valtiosuuden piiriin vuonna 1987. Opetusministeriön myöntämän järjestämisluvan mukaisesti kunnat, joissa opetusta järjestetään ovat Kemijärven kaupunki sekä Pelkosenniemen, Savukosken ja Sallan kunnat. Kuntien välinen uusi sopimus tuli voimaan 1.1.2014.

Toimintamenot ovat nettomenoja. Opisto saa lakisääteistä valtiosuutta toimintaansa ja se jakautuu kunnille toteutuneiden opetustuntien mukaisessa suhteessa. Valtion *opetustuntikohtaisen* (VOS) tuen määrä kattaa 57 % opetustuntihinnasta.

Arvioitu vuoden 2026 valtiosuus on laskettu vuoden 2025 tuntihinnalla ja sillä tuntimäärällä, joka kunnissa on tällä hetkellä. Päätös vuoden 2026 valtiosuuksista tulee marraskuussa 2025.

Toimintaympäristö ja sen muutokset:

Savukosken toimipisteessä annetaan lähiopetusta pianonsoitossa. Kaksi pianonsoiton opettajaa kulkee Korvatunturin koululla kerran viikossa. Viulunsoiton kasvavan kysynnän vuoksi savukoskelaisilla on mahdollisuus käydä viulutunneilla Pelkosenniemen koululla.

Ulkopuolisella hankerahalla kehitetään oppilaitoksen toimintaa, oppimisympäristöjä ja toimintakulttuuria. Kesällä 2025 Opetushallitus on myöntänyt rahoituksen Koillis-Lapin musiikkiopiston hankkeelle ”Pelillistä säveltämistä” (21 754 €). Hankkeen tarkoituksena on laajentaa oppilaiden ja opettajien musiikkiteknologian osaamista pelimusiikin keinoin säveltämällä, sovittamalla ja orkestroimalla musiikkia eri tietokoneohjelmistoja hyödyntäen. Pelimusiikki toimii inspiraation lähteenä luovan musiikin tekemiseen. Kouluttajana toimii Salla Hakkola, joka on kansainvälisesti palkittu harpisti-säveltäjä ja performanssitaiteilija. Hän työskentelee eri musiikkityylien ja taiteenlajien parissa ja hän on tunnettu säveltämästään musiikista *Angry Birds*, *Clash of Clans* ja *Merge Mansion* -peleihin, joiden kautta hänen musiikillaan on miljoonia kuuntelijoita ympäri maailmaa.



Kuhmon musiikkiopisto ja Koillis-Lapin musiikkiopisto ovat saaneet Opetushallitukselta rahoituksen yhteishankkeelle *”Pohjoisen hilpeät huilut!”* Hankkeella järjestetään huilisteille viikonloppukursseja, joissa kouluttajina toimii Hanna Kinnunen ja Laura Raudaskoski. Hankkeen *grande finale* on Kuhmo-talon Lentuasalissa toukokuussa 2026. Hanke vahvistaa huilunsoiton opettajien kollegiaalista yhteistyötä ja tarjoaa Pohjois-Suomen huilunsoittoa opiskeleville nuorille mahdollisuuden verkostoitua ja ystävystyä sekä sitouttaa opettajia taiteen perusopetuksen parissa tehtävään merkitykselliseen työhön pienellä paikkakunnalla.

Opetushallituksen myöntämien hankkeiden omavastuuosuus on 20 %.

Sopeuttamistoimena leikataan musiikkiopiston määrärahoja.

Tulosalueen tavoite:	Arviointikriteeri (tunnusluku)	Tavoitetaso 2026
Laadukkaat palvelut	vuositasolla lainattujen niteiden määrä kirjastossa lukuvuositason järjestyneet kansalaisopiston kurssit lukuvuositason musiikkiopiston soittotunneilla käyvien oppilaiden määrä (piano ja viulu)	11 000 niteä 25 kurssia / lukuvuosi 11 oppilasta / lukuvuosi

530 Vapaa sivistystyö

Ulkoinen/ Sisäinen	Talousarviovertailu			TA 2026	TS 2027	TS 2028
	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025			
Tuotot	8 300	0	0	0	0	0
Kulut	-198 300	-209 100	-115 500	-149 900	-149 900	-159 900
Toimintakate	-190 000	-209 100	-115 500	-149 900	-149 900	-159 900

Nuorisotoimi

Vastuhenkilö: vapaa-aikapäällikkö, nuorisoliikuntasuhteeri Riku Ollikainen

Toiminta: Nuorisotyö on nuorista välittämistä, aktiivisen kansalaisuuden ja osallisuuden edistämistä, kasvun ja itsenäistymisen tukemista, nuorten näkökulman esiintuomista, sekä nuorisotyön paikallista, seutukunnallista ja sukupolvien välisen vuorovaikutuksen jatkuvaa kehittämistä.

Nuorisopalveluiden tavoitteena on saada mahdollisimman moni lapsi ja nuori mukaan ohjattuun toimintaan. Nuorisotoimi järjestää lapsille ja nuorille kerhotoimintaa, leiritoimintaa, avointa nuorisotilatoimintaa sekä tapahtumia ja retkiä sekä kirkonkylällä että sivukylissä. Kerho- ja leiritoimintaa rahoitetaan AVI:n Lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit – hankkeella sekä AVI:n Harrastamisen Suomen mallin -avustuksella. Nuorisotoimi hankkii ohjausta myös ulkopuolisilta toimijoilta mm. yhdistyksiltä. Nuorisotyön hankerahoitusten avulla tarjotaan mahdollisuus tutustua erilaisiin harrastusmahdollisuuksiin yli kuntarajojen sekä pyritään kehittämään toimintoja yhdessä myös muiden kuntien nuorisotoimien kanssa.

Kehitetään kunnan nuorisopalveluja niin, että monipuolistetaan sen tarjontaa iltaisin, viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoina.



Toimintaympäristö ja sen muutokset: Etsivän nuorisotyön avustusta ei haeta enää vuodelle 2026. Muutenkin nuorisotoimen resurssi pienenee vuoteen 2025 verrattuna. Vuodelle 2026 nuorisotoimi on hakenut Erasmus+ -hankeavustusta yhdessä pohjoismaisten verrokkikuntien kanssa. Hankepäätös tulee tammikuussa 2026. Mikäli päätös on kielteinen, avustusta haetaan uudelleen vuoden 2026 aikana. Nuorisovaltuuston sihteerin tehtävä sisällytetään vapaa-ajanohjaajan tehtävään.

Sopeuttamistoimet nuorisotoimessa ovat:

- etsivän nuorisotyön lakkauttaminen
- nuorisopalveluiden määrärahojen leikkaaminen ja samalla avustusmäärärahojen kasvattaminen
- harrastustoiminnan määrärahojen leikkaaminen
- nuorisotoimen työntekijäresurssin vähentäminen

Henkilöstö: vapaa-aikapääällikkö 46 %, nuorisosihteerit 27 %, vapaa-ajanohjaaja 35 % ja nuorisotyöntekijä 30 %.

Tulosalueen tavoite	Arviointikriteeri	Tavoitetaso 2026
Nuorisotoimen kerhot	kerhojen määrä kerholaisten määrä per kerho	7 kerhoa 6 kerholaista/kerho
Lasten ja nuorten päiväleirit kesä-, syys- ja hiihtolomalla	leirien määrä osallistujien määrä per leiri	3 leiriä; joka lomalla oma leiri 10 leiriläistä/leiri
Avoin nuorisotilatoiminta	aukiolopäivien määrä osallistujien määrä nuorisotilatoimintaan	2-3 aukiolopäivää 6 nuorta/kerta
Nuorisotyö sivukylissä	sivukyliin jalkautuvan nuorisotyön tapahtumien määrä	10 tapahtumapäivää

Liikuntatoimi

Vastuhenkilö: vapaa-aikapääällikkö, nuoriso-liikuntasihteerit Riku Ollikainen

Toiminta: Liikuntatoimessa tavoitteena on tuottaa palveluita kaiken ikäisille. Lähialueen uimahallista hankintaan ostopalveluna Savukosken lapsille (7–9 v) uimakoulu kesäkuussa. Liikuntatoimessa pyritään järjestämään mahdollisuus ikäihmisten vesijumpalle kerran viikossa kevät- ja syyskaudella jossakin lähikuntien uimahallissa. Liikuntapalveluina tarjotaan ohjausta kuntosalilla ryhmissä työikäisille ja eläkeläisille kevät- ja syyskauden ajan. Avoimia liikuntaryhmiä tarjotaan myös yhteistyössä järjestöjen kanssa.

Liikuntaneuvonnasta vastaa liikunnanohjaaja (20 %). Savukosken kunta on mukana pilottikuntana Lapin hyvinvointialueen elintapaohjaus- ja liikuntaneuvonta –hankkeessa. Tavoitteena on ohjata terveytensä



kannalta liian vähän liikkuvat kuntalaiset liikunnan pariin, ja sitä kautta kuntalaisten elämänlaadun parantaminen (fyysinen, psyykkinen, sosiaalinen ja hyvinvointi).

Kehitetään kunnan liikuntapalveluja niin, että monipuolistetaan sen tarjontaa iltaisin, viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoina. Lasten ja nuorten päiväleirien ja kerhotoiminnan, sekä harrastamisen Suomen mallin -hankkeiden kautta saadaan tarjottua säännöllisiä kerhoja ja toimintaa lomaviikoille. Lisäksi viedään liikuntapalveluja ja –tapahtumia Savukosken sivukylillä. Liikuntatoimintaa on mukana myös kunnan eri tapahtumissa.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Vuonna 2026 liikuntatoimen resursseja vähennetään taloustilanteen vuoksi.

Liikuntasihteerin tehtäviin kuuluu esimerkiksi hankehallinto, tiliöinnit, talousarvio, tilinpäätös, toiminnan suunnittelu ja kehittäminen. Liikunnanohjaajan tehtäviin kuuluu kuntosaliryhmien ohjaukset sekä liikuntaneuvonta ja elintapaohjaus.

Liikuntatilojen ja alueiden kunnossapidolla ja palveluiden tarjonnalla yli kuntarajojen pyritään saamaan mahdollisimman moni terveyttä ja hyvinvointia edistävän liikunnan harrastajiksi. Latujen kunnossapidossa pääpaino on kirkonkylän ladun ylläpidossa, joka tukee myös koulun liikunnanopetusta. Teknisen toimen avustuksella Savukosken kirkonkylän latuhuoltoa kehitetään vastaamaan mahdollisimman hyvin kuntalaisten tarpeita. Latupohjalle on tehty perusparannuksia ja sen kunnostamista jatketaan tarvittaessa. Latuhuoltoa jatketaan ostopalveluna.

Sivukylien latujen osalta tavoitteena on saada kunnan verkkosivuille kartta, josta näkyy näiden latujen sijainnit, pituudet ja yhdyshenkilöt. Latujen ylläpidosta tehdään kirjalliset sopimukset, jos ne toteutetaan ulkopuolisten toimijoiden kautta ostopalveluna. Lisäksi maanomistajilta pyydetään kirjalliset luvat. Sivukylien latujen kunnossapitoon varataan edelleen määrärahoja samalla kun latujen ylläpitoon ylipäätään varataan aikaisempiin vuosiin verrattuna huomattavasti enemmän määrärahoja liikuntatoimen käyttötalouden menoihin. Sen lisäksi, että näillä toimenpiteillä on positiivinen vaikutus kuntalaisten hyvinvointiin, niin nämä vaikuttavat myös lisääntyvinä valtionosuuksina TEAviisari-kyselyn kautta.

Lisäksi liikuntatoimessa panostetaan seuraaviin kohteisiin:

- Kuntosalin käyttöä lisätään markkinoimalla tiloja uusille asiakkaille ja avainkoodijärjestelmä muokataan tarpeen mukaiseksi. Maksutonta kuntosalin käyttöä tarjotaan jatkossakin kunnassa asuville toisen asteen opiskelijoille sekä kunnan henkilökunnalle.

Sopeuttamistoimet liikuntatoimessa ovat:

- liikuntapalveluiden määrärahojen leikkaaminen ja samalla avustusmäärärahojen kasvattaminen
- liikuntatoimen työntekijäresurssin vähentäminen

Liikunta-alueiden kunnossapidon vuoksi sivistystoimelle ja tekniselle toimelle palkataan yhteinen työntekijä, jonka sivistystoimen nimikkeenä on liikuntapaikkatyöntekijä 50 %.

Henkilöstö: liikuntasihteerä 27 %, vapaa-ajanohjaaja 35 %, liikunnanohjaaja 20 % ja liikuntapaikkatyöntekijä 50 %



Tulosalueen tavoite	Arviointikriteeri	Tavoitetaso 2026
Soveltava liikunta/kuntosali	ohjattujen ryhmien määrä viikossa kevät- ja syyskaudella ohjatuille tunneille osallistuvien määrä	5 ryhmää 6 henkilöä/ryhmä
Soveltava liikunta/allasjumppa	ryhmien määrä viikossa kevät- ja syyskaudella osallistujien määrä	1 ryhmä 4 henkilöä/ryhmä
Liikuntaneuvonta	liikuntaneuvontaan osallistuvien henkilöiden määrä	5 osallistujaa
Lasten uimakoulu (5pv)	lasten uimakouluun osallistuvien määrä	15 osallistujaa
Liikuntapalvelut sivukylissä	sivukyliin jalkautuvien liikuntatapahtumien määrä	10 tapahtumapäivää

Kulttuuritoimi

Vastuuhenkilö: vs. Kulttuuri- ja markkinointisihteeri

Toiminta: Kulttuuritoimen tehtävänä on edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperinnön vaalimista paikkakunnalla.

Paikallista ja alueellista yhteistyötä eri toimijoiden ja sektoreiden välillä suositaan. Kulttuuritoimessa seurataan kulttuuritoimialan kehitystä ja tapahtumia sekä otetaan osaa koulutuksiin, seminaareihin ja yhteistapahtumiin harkinnan mukaan. Savukosken kunta on jäsenkuntana Lapin alueteatteriyhdistyksessä ja mukana Lapin lastenkulttuuriverkostossa. Kulttuurisihteeri osallistuu Lapin liiton koolle kutsuman kulttuurin toimialan alueellisen asiantuntijatyöryhmän toimintaan.

Kulttuuritoimi järjestää tapahtumia, teemapäiviä, tempauksia ja työpajoja, avustaa paikkakunnalle saapuvia kulttuurialan vierailuesityksiä ja esiintyjä käytännön järjestelyissä mm. tilavarauksissa ja ennakkomarkkinoinnissa. Vuotuisia päätapahtumia, joissa kulttuuritoimi on mukana ovat Kuivalihamarkkinat, Savukoskipäivät ja Joulupukin liikkeellelähtö. Näiden tapahtumien tuottaminen on haastavaa suunnitelluilla resursseilla. Tapahtumatuotannoissa tehdään yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa.



Tavoitteena on nykyisten kunnallisten kulttuuripalveluiden ja tapahtumien säilyttäminen ja aktiivinen kehittäminen. Palvelutuotannossa huomioidaan kaikki ikäryhmät. Kulttuuritoimi luo ja ylläpitää kulttuurimyönteistä ilmapiiriä ja kulttuurihyvinvointia paikkakunnalla.

Toimintaympäristö ja sen muutokset: Savukosken kunnassa on ympäri vuoden osa-aikainen kulttuurisihteeri 70 % työajalla. Työajasta jakaantuu 20 % museotoimelle ja 10 % lastenkulttuuriin. Kulttuurisihteerin työhön kuuluu myös järjestöyhdyshenkilönä toimiminen ja kunnan hyvinvointityö, joka sisältää hyvinvointisuunnitelman ja -kertomuksen laatimisen.

Sopeuttamistoimena toteutetaan kulttuuripalveluiden määräraahaleikkaukset.

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Järjestetään vuotuiset kulttuuritapahtumat. Jatketaan yhteistyön ja verkostojen kehittämistä järjestöjen, yritysten ja muiden sidosryhmien kanssa sekä alueellisesti että maakunnallisesti. Kehitetään aktiivisesti kulttuuripalveluita ja niistä tiedottamista eri kohderyhmille, osallistetaan kuntalaisia ja paikallisia toimijoita tapahtumien ja kulttuuripalveluiden toteuttamiseen ja kehittämiseen.

Henkilöstö: 50 % kulttuurisihteeri (sis. lastenkulttuuri 10 %)

Tulosalueen tavoite:	Arviointikriteeri (tunnusluku)	Tavoitetaso 2026
Käyttöaste	Kävijämäärät Myyjien määrä Kävijämäärä Kävijämäärä Kävijämäärä Teemapäivien ja esityksien määrä Retkien määrä	Kuivalihamarkkinat 2 500 Kuivalihamarkkinat 35 Savukoskipäivät 200 Joulupukin liikkeellelähtö 200 Muut tapahtumat 200 kävijää 5-10 tilaisuutta/ esitystä 5-10 teemapäivää/ työpajaa 1 retkeä/ väh. 20 osallistujaa/ retki
Kehittämistoiminta	Lastenkulttuuri/ kulttuurikasvatussuunnitelman toteutus	Suunnitelma käytössä vuonna 2026
Tiedottaminen	Lehtien ja some-näkyvyyden ylläpito eri kanavissa	tiedotetta kuntatiedotteessa ja lehdissä, tapahtumajulisteita ilmoitustauluilla sekä some- näkyvyys jatkuva



Museotoimi

Vastuuhenkilö: vs. Kulttuuri- ja markkinointisihteeri

Toiminta: Museotoimen tehtävänä on paikallisen kulttuuriperinteen vaaliminen ja tunnetuksi tekeminen. Museotoimi ylläpitää ja kehittää paikallismuseon, eli Kotiseututalo Puistolan ja erämaatila Tarkkalan toimintaa. Puistola edustaa jälleenrakennuskauden rakennusperinnettä. Museon kokoelmatyössä painotetaan erityisesti Puistolan alkuperäisen isäntäväen Väinö ja Hilda Halosen henkilöhistoriaa, metsätyötä ja poronhoitoa. Tarkkalan tila on Savukoskella ainutlaatuinen Lapin sodan tuholta säilynyt asuinympäristö ja kulttuurihistoriallisesti arvokas esimerkki suomalaisesta erämaa-asumisesta.

Tavoitteet:

Museotoimen toiminnan monipuolistaminen, Kotiseututalo Puistolan ja erämaatila Tarkkalan käyttöasteen lisääminen erilaisten tilaisuuksien ja vierailujen kohteena. Paikallisen kulttuuriperinteen vaaliminen, sen esiin tuominen, näyttelytoiminnan sekä kokoelmatyön edelleen kehittäminen. Luodaan ja ylläpidetään paikkakunnalla kotiseutumyönteistä ilmapiiiriä. Erityinen painopiste Tarkkalan erämaatilan museosisältöjen kehittämisessä.

Talousarviovuosi 2026

Kesällä Kotiseututalo Puistolaan ja Tarkkalaan palkataan kesätyöntekijöitä ja museot ovat yleisölle avoinna. Muina aikoina kehitetään aukiolomahdollisuuksia ja saavutettavuutta yhdessä muiden toimijoiden, kuten paikallisten yritysten ja järjestöjen kanssa. Tavoitteena on, että Puistola on jollakin tavoin tavoitettavissa ympärivuotisesti. Puistolassa ja Tarkkalassa järjestetään tilaisuuksia ja tapahtumia.

Puistolan navettaan tehdään tarvittavat korjaukset. Huolehditaan kulttuuriperinnöstä.

Sopeuttamistoimena toteutetaan museotoimen määrärahalleikkaukset. Toisaalta samalla pyritään samaan lisää avustuksia museotoiminnan kehittämiseen.

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Kehitetään museotoimen roolia paikallisen kulttuuriperinnön ja erilaisten kunnan alueella sijaitsevien kulttuuriperintökohteiden vaalijana. Kehitetään Kotiseututalo Puistolaa ja erämaatila Tarkkalaa edelleen sekä paikallismuseona että kulttuurimatkailukohteena. Tavoitellaan tilojen laajempaa käyttöastetta ja museon sisältöjen saavutettavuutta myös säännöllisten aukioloaikojen ulkopuolella.

Kesällä Kotiseututalo Puistolaan palkataan kesätyöntekijöitä ja museo on yleisölle avoinna. Muina aikoina kehitetään aukiolomahdollisuuksia ja saavutettavuutta yhdessä muiden toimijoiden, kuten paikallisten yritysten ja järjestöjen kanssa.

Tarkkalan erämaatilan toiminnan ja käyttösuunnitelman kehittäminen. Tavoitteena on, että myös Tarkkalan erämaatila on auki muutamana päivänä kesällä 2026.

Henkilöstö: 20 % kulttuurisihteeri, kesätyöntekijät



Tulosalueen tavoite:	Arviointikriteeri (tunnusluku)	Tavoitetaso 2026
Käyttöaste	kävijämäärät - museoissa tilaisuuksien määrä ryhmävierailujen määrä tilavuokrausmäärät	200 3-5 5 5
Nuorten työllistäminen	kesätyöpaikkojen lukumäärä	5
Kehittämistoiminta	Museon ulkotilojen kävijämäärän lisääminen. Navettarakennuksen korjaukset.	Korjaukset tehty.
Tiedottaminen	lehti- ja some-näkyvyys, lehdistötiedotteet	aukioloaikoina tiedotetaan toiminnasta aktiivisesti mm. some-kanavissa

550 Vapaa-aikatoimi

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	32 670	63 300	59 500	49 300	49 300	49 300
Kulut	-352 170	-463 500	-310 100	-331 700	-331 700	-331 700
Toimintakate	-319 500	-400 200	-250 600	-282 400	-282 400	-282 400

SIVISTYSLAUTAKUNTA YHTEENSÄ

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	161 500	186 000	149 900	155 300	155 300	153 300
Kulut	-3 514 700	-3 861 000	-2 712 600	-3 338 100	-3 338 100	-3 358 100
Toimintakate	-3 353 200	-3 675 000	-2 562 700	-3 182 800	-3 182 800	-3 204 800



4.5 TEKNINEN LAUTAKUNTA

700 Teknisen toimiston hallinto

Toiminta-ajatus: Teknisen lautakunnan tehtävänä on tarjota kuntalaisille ja yrityksille sekä vapaa-ajan asukkaille kestävän kehityksen mukainen, viihtyisä, turvallinen ja toimiva asuin- ja toimintaympäristö. Tekninen toimi vastaa kunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden hoidosta, sisäisestä ja ulkoisesta tilojen vuokraamisesta, kiinteistönhoidosta sekä tuottaa siivouspalvelut. Tekninen lautakunta vastaa myös ympäristön tarkoituksenmukaisesta käytöstä sekä ympäristön viihtyvyystekijöistä sekä järjestää alueiden käytön ja rakentamisen siten, että luodaan edellytykset hyvälle elinympäristölle. Näin edistetään ekologisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja kulttuurisesti kestävä kehitystä. Lisäksi tekninen lautakunta vastaa rakennusvalvonnan lupien ja muiden asioiden käsittelystä. Teknisen lautakunnan tehtäviin kuuluu myös opastus, neuvonta sekä erilaiset viranomaistarkastukset ja katselmukset sekä rakennetun ja rakentamattoman ympäristön valvonta.

Rakennusvalvonnan vastuualue edistää tehtäväalueellaan viihtyisän, toimivan, esteettisen ja ekologisesti kestävän rakennetun ympäristön kehittymistä ja säilyttämistä valvonnan, neuvonnan, ohjauksen ja lausuntojen antamisen keinoin. Rakennustarkastajan virkatehtävien ostopalvelu jatkuu Sodankylän kunnalta. Sähköinen lupapalveluohjelma Lupapiste.fi on vakiintunut käyttöön, eikä paperisia rakennuslupahakemuksia enää oteta vastaan.

Ryhti-hankkeen tehtävänä on vuosina 2020–2025 luoda perusta koko maan kaavoitus- ja rakennuslupatiedon digitaaliselle hyödyntämiselle. Tulossa oleva RYTIJ-vaatimukseen varaudutaan ohjelmistokilpailutuksella ja Ryhti-yhteensopivalla järjestelmällä.

Rantarakentamisen poikkeamishakemuksista päättäminen ja suunnittelutarveratkaisut säilyvät kunnan tehtävänä ja näistä päättää kunnanhallitus.

Henkilöstö: Tekninen johtaja, toimistos sihteeri sekä ostopalveluna rakennustarkastaja(t) Sodankylän kunnasta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Osallistua kunnan talouden tervehdyttämiseen ja elinvoimaisuuden kehittämiseen. Rakennuslupahakemusten käsittely kahden viikon sisällä hakemuksen jättämisestä. Rakentamiseen liittyvien poikkeuslupahakemusten tuominen kunnanhallituksen päätettäväksi kahden kuukauden sisällä hakemisesta.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Teknisen toimen hallinto

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09–2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	94 500	232 500	91 200	13 600	13 900	14 200
Kulut	-149 500	-278 200	-118 000	-154 700	-151 600	-154 500
Toimintakate	-55 000	-45 700	-26 800	-141 100	-137 700	-140 300

**725 Jätehuolto**

Toiminta: Niemiharjun suljetun kaatopaikan velvoitetarkkailu jatkuu.

Jätehuolto

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	0	0	0	0	0	0
Kulut	-900	-1 500	-500	-1 500	-1 500	-1 600
Toimintakate	-900	-1 500	-500	-1 500	-1 500	-1 600

730 Tilatoimi

Toiminta: Tilatoimi vastaa tuottamiensa palveluiden kustannustehokkuudesta, pyrkii toteuttamaan kaikki hankkeet kokonaistaloudellisesti kannattavasti sekä ohjaa kunnan muita toimijoita rakennusten ja palveluiden tehokkaaseen käyttöön ja kehittämiseen. Tilatoimen tavoitteena on luoda kaikille sen hallinnoimissa tiloissa työskenteleville tahoille turvalliset, toimivat ja tehokkaat toimitilat, joiden energiatehokkuutta, sisäilmaolosuhteita yms. se valvoo ja kehittää. Erityisesti uusille vuokra-asunnoille olisi kysyntää ja rivitalon rakentamista tulisi edistää. Kunnan asuntojen kuntoarviointi ja niiden tarkoituksenmukainen korjaaminen. Tilatoimi on ehdottanut säätötoimenpiteinä remontoitavaksi, myyntiin tai purettavaksi seuraavia kiinteistöjä.

Sau-Sarvi III, (ehdotettu myytäväksi tai remontoitavaksi)

Kirjasto/liikuntasali, (ehdotettu kylmilleen laitettavaksi ja myöhemmin purettavaksi)

Kylätalo, (ehdotettu myytäväksi)

PAV, (laitettu aikaisemmin kylmilleen, tilat ovat VPK:n harjoittelutiloina)

Vastaanottoasunnot, (toinen paritalon kylmillään ja toista paritaloa ehdotetaan kylmilleen laitettavaksi ja myöhemmin myytäväksi tai purettavaksi)

Toimintaympäristö ja sen muutokset:

Henkilöstö: Kaksi kiinteistönhoitajaa ja yksi siivoojaa.

	Tavoitetaso 2025	Tavoitetaso 2026	Tavoitetaso 2027
tyhjät vuokrahuoneistot	4	8	2

Tilatoimi tunnusluvut

	2025	2026	2027
vak. tehtävät 31.12.	2	2	2
Vuokrahuoneistot lkm.	42	33/42	



Tilatoimi

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	1 328 200	1 392 500	1 047 000	1 133 300	1 166 200	1 177 400
Kulut	-1 111 600	-1 244 500	-821 400	-1 032 400	-1 093 800	1 115 200
Toimintakate	216 600	148 000	255 600	100 900	72 400	62 200

760 Liikenneväylät ja yleiset alueet

Toiminta: Liikenneväylät ja yleiset alueet kuuluvat teknisen toimen vastuualueelle, joka vastaa kunnan liikenneväylien ja yleisten alueiden kunnossapidosta, kehittämisestä ja suunnittelusta. Vastuualueen toimintaan kuuluu myös reittien ja retkeilyalueiden suunnittelu, rakentaminen ja kunnossapito sekä kunnan avustamien yksityisteiden kunnossapidon järjestäminen ja neuvonta. Lisäksi vastuualueen toimintaan kuuluu kunnan omistamien maa-alueiden vuokraaminen sekä kunnan omistamien metsien hoito ja kunnan hallinnassa olevien maa-ainesten ottoalueiden hoito- ja maa-ainesten myynti. Tavoitteena on edistää asukkaiden ja elinkeinoelämän hyvinvointia ja toiminta edellytyksiä ja luoda edellytykset toimivan ja turvallisen sekä viihtyisän ympäristön kehittymiselle. Tarvittaessa kunta myy maa-alueita ja tontteja asemakaava-alueelta, kuntakeskuksesta sekä haja-asutusalueelta.

Kuuskun Eteläpuolen yksityistiellä sijaitseva Tenniöjoen sillan peruskorjaustyöt saatiin valmiiksi kesän 2025 aikana. Käyttötaloudessa on varattu yksityisteiden äkilliseen peruskorjaukseen 10 000 euron määräraha. Harkinnanvaraista kunnan avustusta tai määrärahaa voidaan myöntää tiekunnille, jotka ovat yksityistielain 84 §:n mukaan avustuskelpoisia. Avustummäärärahaa voidaan myöntää hakemusten perusteella teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti.

Toimintaympäristö ja sen muutokset:

Kunnalla on noin 7 km kaavateitä kunnossapidettävänä. Kunnalla on lisäksi sopimus kaikkiaan 13 tiekunnan kanssa konetöinä tehtävästä teiden talvikunnossapidosta.

Liikenneväylät ja yleiset alueet

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09–2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	212 400	1 295 300	949 500	138 600	115 600	117 200
Kulut	-319 900	-1 489 200	-1 031 000	-215 800	-236 900	-244 100
Toimintakate	-107 500	-193 900	-81 500	-77 200	-121 300	-126 900

770 Vesihuoltolaitos

Toiminta: Miekkakoskenharjun ja Leukkuhamaran vedenottoamolta toimitetaan vettä vesihuolto-laitoksen asiakkaille.

Savukosken jätevedenpuhdistamon ympäristölupapäätöksen nro 82/2018/1 Dnro PSAVI/1619/2015 lupamääräysten nro 9 ja 10 jouduttiin hakemaan toiminnan muutoslupaa Pohjois-Suomen aluehallintovirastolta 28.8.2024 jätetyllä ympäristöluvan päivityshakemuksella. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on hyväksynyt 2.4.2025 lupapäätös nro 43/2025 Dnro PSAVI/10545/2024 Savukosken jätevedenpuhdistamon toiminnan muuttamisen lupaehtojen mukaiseksi.



Pohjois-Suomen aluehallintovirasto muuttaa Savukosken jätevedenpuhdistamon toimintaa koskevan ympäristöluvan nro 82/2018/1 päästöjä pintavesiin koskevaa lupamääräystä 2 ja korvaa jätteiden käsittelyä ja hyödyntämistä koskevat lupamääräykset 9 ja 10 uusilla lupamääräyksillä 9 a, 9 b ja 10 a. Lisäksi Pohjois-Suomen aluehallintovirasto antaa tarkkailua ja raportointia koskevan uuden lupamääräyksen 17 a. Muilta osin toiminnassa on noudatettava Pohjois-Suomen aluehallintoviraston toiminnalle 13.9.2018 myöntämässä ympäristölupapäätöksessä nro 82/2018/1 annettuja määräyksiä.

Lupapäivityksen ehdoissa vaaditaan, että uudelle jätevedenpuhdistamolle pitää rakentaa uusi kompostointikenttä ja vanhoja altaita pitää poistaa käytöstä pitkällä aikavälillä, siten että altaita voidaan täyttää puhtailla poistomailla sekä maisemoida puhdistamolla tehdyllä kompostimullalla. Jätevedenpuhdistamolle tehtävien investointikulut ovat alustavan kustannusarvion mukaan noin (400 000 euroa). Tarkat investointikulut selviävät vasta suunnitelmien valmistuttua.

Toimintaympäristö ja sen muutokset:

Hinnat alv 0%	1.4.2025	1.1.2026
Veden hinta, €/m ³	2,30	2,60
Jätevedenhinta €/m ³	4,00	4,40

Perusmaksut vesi	1.4.2025	1.1.2026
omakotitalot, loma-asunnot €	84	100
muut kohteet €	350	370

Perusmaksut jätevesi	1.4.2025	1.1.2026
omakotitalot, loma-asunnot €	1 100	120
muut kohteet €	420	450

Henkilöstö:

Kiinteistöhoitajien työosuutta 0,5 henkilöä sekä teknisen johtajan työosuus toiminnan ohjauksessa ja toimistosihteerin työosuus laskutuksessa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tulosalueen tavoite:	Arviointikriteeri (tunnusluku) [m3] 2024	Tavoitetaso 2026 [m3]
puhdas käyttövesi	39200	39000
jäteveden käsittely	38600	39500

Tunnusluvut:	VEETI 2024	2025 TA	2026 TA
Vak tehtävät 31.12.	0,6	0,6	0,5
Pump. vesimäärä m ³	39 287	39 000	39 000
Käsitelty jätevesi m ³	38 636	39 000	39 500



Vesihuoltolaitos

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	184 300	238 800	79 900	301 700	307 000	283 500
Kulut	-220 000	-264 000	-134 800	-215 900	-246 600	-260 200
Toimintakate	-35 700	-25 200	-54 900	85 800	60 400	23 300

70 TEKNINEN LAUTAKUNTA YHTEENSÄ

Tekninen lautakunta

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	1 819 300	3 159 100	2 167 700	1 587 200	1 602 700	1 592 200
Kulut	-1 801 700	-3 277 400	-2 105 700	-1 620 200	-1 730 400	-1 775 600
Toimintakate	17 600	-118 300	62 000	-33 000	-127 700	-183 400

4.6 SAVUKOSKEN KUNTA YHTEENSÄ

Savukosken kunta

	Talousarviovertailu					
Ulkoinen/ Sisäinen	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Toteuma 09– 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Tuotot	2 246 500	3 521 400	2 445 900	1 893 400	1 881 500	1 865 000
Kulut	-6 688 900	-8 726 600	-6 115 900	-6 361 700	-6 419 100	-6 485 700
Toimintakate	-4 442 400	-5 205 200	-3 670 000	-4 468 300	-4 537 600	-4 620 700
Poistot ja arvonalentumiset	-225 445	-246 500	-180 432	-232 000	-236 640	- 241 084



5 TULOSLASKELMAOSA

Toimintatuotot

Toimintatuotot ovat käyttötalousosan kaikkien tulosalueiden toimintatuottojen yhteissumma. Tuloslaskelmaosassa tuotot eritellään tulolajeittain. Myynti- ja maksutuotot kirjataan suoriteperusteisesti sille tilikaudelle, jonka aikana suorite on luovutettu. Tuloista vähennetään ennen tuloslaskelmaan merkitsemistä mm. myynnin perusteella määräytyvät välilliset verot (esim. arvonlisävero).

Toimintatuotot: ulkoiset (ulkoiset ja sisäiset)

2025: 2 466 100 euroa (3 521 400 euroa)

2026: 1 234 028 euroa (1 893 428 euroa)

Toimintakulut

Toimintakulut ovat käyttötalousosan kaikkien tulosalueiden toimintakulujen yhteissumma. Tuloslaskelmaosassa kulut eritellään kululajeittain.

Toimintakulut: ulkoiset (ulkoiset ja sisäiset)

2025: -7 671 270 euroa (-8 726 600 euroa)

2026: -5 702 333 euroa (-6 361 733 euroa)

Voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti kuntien uusiin tai laajeneviin tehtäviin ja velvoitteisiin osoitetaan täysimääräinen valtionosuus. Vaikka hallituksen toimet lisäävät kuntien menoja, kasvavat niihin liittyvät valtionavut lähes yhtä paljon, jos toimenpiteen kustannusvaikutukset on arvioitu realistisesti.

Toimintakate

Tuloslaskelman välituloksena esitettävä toimintakate ilmoittaa, paljonko käyttötalouden menoja on katettava verotuloilla ja valtionosuuksilla.

Toimintakate: ulkoiset

2025: -5 205 200 euroa

2026: -4 468 305 euroa

Tuloslaskelmassa budjetoitavat muut erät:

- verotulot
- valtionosuudet
- rahoitustulot ja –menot
- satunnaiset erät
- tilinpäätössiirrot

Rahoitustulot ja –menot

Tuloslaskelmaosan rahoitustulot ja –menot muodostuvat suoraan tuloslaskelmaosaan budjetoitavista rahoitustuloista ja –menoista.



Poistot

Talousarviovuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027–2028 on poistot laskettu niin, että niissä on huomioitu muutokset käyttöomaisuudessa ja investointien toteutumat.

Tuloslaskelmaosan tunnusluvut

Maksurahoituksen (myynti- ja maksutulot) osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla *toimintatuotot prosenttia toimintakuluista*.

Vuosikate osoittaa tulo- ja meno-erän, joka juoksevien menojen jälkeen jää jäljelle käytettäväksi mm. investointeihin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikatteen tulisi olla vähintään poistojen suuruinen. Muussa tapauksessa kunta joutuu kattamaan talousarviovuoden menoja joko tilivaroillaan tai ottamalla lainaa. Tavoitetta mittaa tunnusluku *vuosikate prosenttia poistonalaisista investoinneista*. Kun tunnusluvun arvo on 100 prosenttia tai sitä suurempi, voidaan kunnan tulo- ja meno-erän katsoa olevan riittävä tai ylijäämäinen.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa.

Pitkän aikavälin tulo- ja menotavoite voidaan asettaa *taseen kertyneen yli-/alijäämän perusteella*. Taseen kertyneeseen yli-/alijäämään on tiivistetty kunnan koko talouden tuloshistoria.



Tuloslaskelma 2026–2028 Ulkoinen/Sisäinen

	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Tot 1-9 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	2 246 527	3 521 400	2 445 917	1 893 428	1 881 462	1 865 088
Myyntituotot	567 684	839 400	390 500	465 200	464 770	443 998
Maksutuotot	52 953	59 000	11 260	28 500	24 080	22 162
Tuet ja avustukset	350 398	1 302 200	1 030 397	168 000	170 820	168 848
Muut toimintatuotot	1 275 491	1 320 800	1 013 761	1 231 728	1 221 792	1 230 080
TOIMINTAKULUT	-6 688 962	-8 726 600	-6 115 939	-6 361 733	-6 419 142	-6 485 738
Henkilöstökulut	-3 203 074	-3 479 620	-2 475 882	-2 801 294	-2 776 586	-2 807 231
Palvelujen ostot	-1 521 065	-2 933 490	-2 091 176	-1 538 800	-1 514 940	-1 537 933
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-653 660	-748 140	-477 938	-654 200	-676 928	-684 264
Avustukset	-95 800	-286 000	-133 932	-223 500	-294 000	-294 910
Muut toimintakulut	-1 215 362	-1 279 350	-937 011	-1 143 939	-1 156 688	-1 161 400
TOIMINTAKATE	-4 442 435	-5 205 200	-3 670 021	-4 468 305	-4 537 680	-4 620 650
Verotulot	2 650 152	2 794 000	2 118 676	2 897 000	2 897 000	2 897 000
Valtionosuudet	1 585 793	2 417 737	1 499 831	2 003 300	2 003 300	2 003 300
Rahoitustuotot ja -kulut	7 315	-5 450	23 642	1 700	1 700	1 700
Korkotuotot	0	0	0	0	0	0
Muut rahoitustuotot	45 868	7 150	29 995	7 100	7 100	7 100
Korkokulut	-15 460	-12 100	-4 793	-5 200	-5 200	-5 200
Muut rahoituskulut	-23 093	-500	-1 559	-200	-200	-200
VUOSIKATE	-199 176	1 087	-27 873	433 695	364 320	281 350
Poistot ja arvonalentumiset	-225 445	-246 500	-180 432	-232 000	-236 640	-241 084
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-424 620	-245 413	-208 305	201 695	127 680	40 266
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	8 409	8 409	0	8 400	8 400	8 400
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-416 211	-237 004	-208 305	210 095	136 080	48 666



Tuloslaskelma 2026–2028 Ulkoinen

	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Tot 1-9 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	1 348 658	2 466 100	1 642 041	1 234 028	1 222 062	1 205 688
Myyntituotot	362 483	478 500	154 562	425 900	425 470	404 698
Maksutuotot	52 953	59 000	11 260	28 500	24 080	22 162
Tuet ja avustukset	350 398	1 302 200	1 030 397	168 000	170 820	168 848
Muut toimintatuotot	582 824	626 400	445 822	611 628	601 692	609 980
TOIMINTAKULUT	-5 791 094	-7 671 270	-5 312 122	-5 702 333	-5 759 742	-5 826 338
Henkilöstökulut	-3 203 074	-3 479 620	-2 475 882	-2 801 294	-2 776 586	-2 807 231
Palvelujen ostot	-1 334 124	-2 591 450	-1 885 220	-1 538 800	-1 514 940	-1 537 933
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-642 900	-729 250	-448 017	-614 900	-637 628	-644 964
Avustukset	-95 800	-286 000	-133 932	-223 500	-294 000	-294 910
Muut toimintakulut	-515 195	-584 950	-369 072	-523 839	-536 588	-541 300
TOIMINTAKATE	-4 442 435	-5 205 170	-3 670 081	-4 468 305	-4 537 680	-4 620 650
Verotulot	2 650 152	2 794 000	2 118 676	2 897 000	2 897 000	2 897 000
Valtionosuudet	1 585 793	2 417 737	1 499 831	2 003 300	2 003 300	2 003 300
Rahoitustuotot ja -kulut	7 315	-5 450	23 642	1 700	1 700	1 700
Korkotuotot	0	0	0	0	0	0
Muut rahoitustuotot	45 868	7 150	29 995	7 100	7 100	7 100
Korkokulut	-15 460	-12 100	-4 793	-5 200	-5 200	-5 200
Muut rahoituskulut	-23 093	-500	-1 559	-200	-200	-200
VUOSIKATE	-199 176	1 117	-27 933	433 695	364 320	281 350
Poistot ja arvonalentumiset	-225 445	-246 500	-180 432	-232 000	-236 640	-241 084
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-424 620	-245 383	-208 365	201 695	127 680	40 266
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	8 409	8 409	0	8 400	8 400	8 400
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-416 211	-236 974	-208 365	210 095	136 080	48 666
	Tilinpäätös 2024	TA 2025	Tot 1-9 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot % toimintakuluista	23,29 %	32,15 %	30,91 %	21,64 %	21,22 %	20,69 %
Vuosikate % poistoista	88,35 %	-0,45 %	15,48 %	-186,94 %	-153,96 %	-116,70 %
Vuosikate, €/asukas	-207	1	-29	455	385	299
Taseen kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	2 218	1 981	2 010	2 191	2 327	2 376
Taseen kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2 301	2 061	2 068	2 299	2 457	2 522
Asukasmäärä	964	961	972	953	947	942



6 INVESTOINTIOSA

Investointiosassa budjetoidaan pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenot. Investointiosassa valtuusto hyväksyy kustannusarviot, määrärahat ja tuloarviot hankkeille tai hankeryhmille.

Savukosken kunnan investointisuunnitelma vuosille 2026–2028

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Tehdas- ja tuotantorakennukset		Kustannus- arvio	2026	2027	2028
9732	Kompostointikentän rakentaminen	400 000	400 000	0	0
		400 000	400 000	0	0

Muut rakennelmat

9222	Kiinteistö Oy Sau-Herra	100 000	100 000	0	0
9751	Kaavateiden katuvalaistuksen uusiminen	97 500	97 500	0	0
9767	Yleiskaavan laatiminen	100 000	50 000	25 000	25 000
9866	As. Oy Saukolmio	25 000	25 000	0	0
		322 500	272 500	25 000	25 000

Koneet ja kalusto

9867	Puhdasvesisäiliö vesilaitokselle	10 000	0	10 000	0
		10 000	0	10 000	0

	Investoinnit yhteensä	732 500	672 500	35 000	25 000
	Kunnan rahoitus netto yht	732 500	672 500	35 000	25 000
	Avustukset yhteensä	0	0	0	0



7 RAHOITUSOSA

Rahoituslaskelmaan kootaan kaikki rahan lähteet ja rahan käyttö. Rahoituslaskelma kuvaa kirjattujen liiketapahtumien vaikutusta kunnan rahavaroihin eli rahoituslaskelma kertoo, lisääntyivätkö vai vähenivätkö kunnan rahavarat tilikauden aikana. Tuloslaskelman tavoin rahoituslaskelma sisältää ainoastaan ulkoiset erät, jotka ovat syntyneet kunnan kannalta ulkopuolisiin yksiköihin nähden.

RAHOITUSLASKELMA

EUR	Tilinpäätös 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
VUOSIKATE	-199 176	1 207	433 695	364 320	281 350
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0	0
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	0	0	0	0	0
TOIMINNAN RAHAVIRTA	-199 176	1 207	433 695	364 320	281 350
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
INVESTOINTIMENOT	-418 521	-733 656	-672 500	-35 000	-25 000
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN	145 380	215 349			
PYSYVIEN VAST HYÖDYKKEIDEN					
LUOVUTUSTUOTOT	0	0	0	0	0
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-273 141	-518 307	-672 500	-35 000	-25 000
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-472 316	-517 100	-238 805	329 320	256 350
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	56	0	0	0	0
PITKÄAikaisten Lainojen Lisäys	0	0	0	0	0
PITKÄAikaisten Lainojen Vähennys	-114 804	-69 631	-53 900	-53 900	-53 900
LAINAKANNAN MUUTOKSET	-114 748	-69 631	-53 900	-53 900	-53 900
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET					
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	288 284	0	0	0	0
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	173 536	-69 631	-53 900	-53 900	-53 900
RAHAVAROJEN MUUTOS					
RAHAVARAT 31.12.	-298 781	-586 731	-292 705	275 420	202 450
RAHAVARAT 1.1.	1 732 974	0	0	0	0
RAHAVARAT 1.1.	2 031 754	0	0	0	0
RAHAVAROJEN MUUTOS	-298 781	0	0	0	0



Tilinpäätös

	2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toiminnan ja investointien rahavirran					
kertymä 5 vuodelta, 1000 €	1 116	629	-731	-925	-643
Investointien tulorahoitus, %	-72,92	-0,23	-64,49	1040,91	1125,40
Lainakanta 31.12., 1000 €	815	745	691	637	583
Lainakanta 31.12., €/asukas	846	775	725	673	619
Laskennallinen lainanhoitokate	2,6	0,1	4,8	4,4	3,7
Lainanhoitokate	2,5	0,2	7,4	6,3	4,8
Asukasmäärä	964	961	953	947	942



7 LIITTEET

7.1. KÄYTTÖTALOUS

	Sitovuus ¹⁾	Määrärahat	Tuloarviot
	N		
	B		
KÄYTTÖTALOUSOSA			
Keskusvaalilautakunta			
Vaalit	N	0	0
Tarkastuslautakunta			
Tilintarkastus	N	16 900	0
Kunnanhallitus			
Yleishallinto	N	665 400	6 100
Elinkeinojen edistäminen	N	79 300	20 100
Työllisyyden hoito	N	379 000	0
Projektit	N	48 500	0
Joukkoliikenne	N	20 600	9 000
Ympäristöterveydenhuolto	N	111 900	0
Sähköyhtiö	N	43 800	111 800
Maaseututoimi	N	38 000	4 000
Sivistyslautakunta			
Sivistystoimen hallinto	N	58 100	0
Varhaiskasvatus	N	598 400	41 500
Opetustoimi	N	2 200 100	64 500
Vapaa sivistystyö	N	149 900	0
Vapaa-aikatoimi	N	331 700	49 300
Tekninen lautakunta			
Teknisen toimen hallinto	N	154 700	13 600
Jätehuolto	N	1 500	0
Tilatoimi	N	1 032 400	1 133 300
Liikenneväylät ja yleiset alueet	N	215 800	138 600
Vesihuoltolaitos	N	215 900	301 700
TULOSLASKELMAOSA			
Verotulot	B		2 897 000
Valtionosuudet	B		2 003 300
Korkotulot	B		
Muut rahoitustulot	B		7 100
Korkomenot	B	5 200	
Muut rahoitusmenot	B	200	
Satunnaiset erät	B		



	Sitovuus ¹⁾	Määrärahat	Tuloarviot
	N		
	B		
INVESTOINTIOSA			
Kunnanhallitus		0	0
Tekninen lautakunta	N	672 500	
RAHOITUSOSA			
Lainankannan muutokset			
Pitkäaik lainojen lisäys	B		
Pitkäaik lainojen vähennys	B	53 900	
Lyhytaik lainojen muutos			
TALOUSARVION LOPPUSUMMA		7 093 700	6 800 900

¹⁾ N = sitovuus nettomääräraha/-tuloarvio, B = bruttomääräraha/-tuloarvio

**7.2 VESILAITOKSEN TULOSLASKELMA**

	Tilinpäätös	TA	Tot	TA esitys	TS	TS
	2024	2025	2025 01–09	2026	2027	2028
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot						
Liiketoiminnan muut						
tuotot	178.581	238.800	79.905	301.700	306.948	283.458
Muut suoritteiden						
myyntituotot	5.672					
Myyntituotot	184.253	238.800	79.905	301.700	306.948	283.458
TOIMINTATUOTOT	184.253	238.800	79.905	301.700	306.948	283.458
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot						
Maksetut palkat ja palkkiot	-42.059	-58.300	-31.329	-26.600	-53.478	-64.188
Jaksotetut palkat ja						
palkkiot	1.887					
Palkat ja palkkiot	-40.172	-58.300	-31.329	-26.600	-53.478	-64.188
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-6.849	-8.400	-5.498	-10.000	-10.200	-14.921
Muut henkilösivukulut	-1.215	-1.400	-930	-1.200	-1.224	-2.016
Henkilösivukulut	-8.064	-9.800	-6.428	-11.200	-11.424	-16.937
Henkilöstökulut	-48.236	-68.100	-37.757	-37.800	-64.902	-81.125
Palvelujen ostot						
Asiakaspalvelujen ostot	-1.319		-75			
Muiden palvelujen ostot	-28.264	-39.000	-20.946	-31.700	-32.334	-32.078
Palvelujen ostot	-29.583	-39.000	-21.021	-31.700	-32.334	-32.078
Aineet, tarvikkeet ja						
tavarat	-53.878	-62.900	-31.493	-54.400	-55.488	-54.926
Muut toimintakulut						
Vuokrakulut	-72.674	-81.000	-37.226	-77.000	-78.540	-77.000
Muut kulut	-15.626	-13.000	-7.309	-15.000	-15.300	-15.040
Muut toimintakulut	-88.300	-94.000	-44.535	-92.000	-93.840	-92.040
TOIMINTAKULUT	-219.996	-264.000	134.805	215.900	-246.564	-260.169
TOIMINTAKATE	-35.744	-25.200	-54.900	85.800	60.384	23.289
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	247		395			
Muut rahoituskulut	-22.236		-193			
Rahoitustuotot ja -kulut	-21.989		202			
VUOSIKATE	-57.733	-25.200	-54.698	85.800	60.384	23.289
Poistot ja						
arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset						
poistot	-14.232	-19.000	-9.646	-12.000	-12.240	-12.194
Kertaluonteiset poistot	-1.725					
Poistot ja						
arvonalentumiset	-15.957	-19.000	-9.646	-12.000	-12.240	-12.194
TILIKAUDEN TULOS	-73.689	-44.200	-64.344	73.800	48.144	11.095
TILIKAUDEN YLI- /ALIJÄÄMÄ	-73.689	-44.200	-64.344	73.800	48.144	11.095



7.3 TALOUDEN- JA PALVELUIDEN TASAPAINOTTAMISSUUNNITELMA 2025–2026

Savukosken kunnan talouden ja palveluiden tasapainottamissuunnitelma 2025–2026

1. Lähtökohdat

Savukosken kunnan taloudellinen tilanne on viime vuosina heikentynyt.

Vuoden 2024 tilinpäätös osoitti 416 000 euron alijäämää, ja kuluva vuosi (2025) talousarvion toteutumaennuste kuukausikertymillä arvioituna on noin 494 000 euroa alijäämäinen. Vuoden 2026 alustavat laskelmat ovat osoittaneet n. 680 000 euron alijäämää ilman toimenpiteitä.

Kunnan taseessa oli vuoden 2024 tilinpäätöksessä aiemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää **2 218 000 euroa**. Kunnan tavoitteena on, että kunnan tilinpäätös on ylijäämäinen vuonna 2026, ja että tasapainoinen talous mahdollistaa varautumisen tuleviin valtionosuusuudistuksen vaikutuksiin (ennakoitu heikennys tuloslaskelmaan on noin 175 000 euroa).

2. Yhteistoimintamenettely

Kunnassa käytiin yhteistoimintalain mukaiset neuvottelut ajalla **8.9.–13.10.2025**.

Neuvotteluissa käsiteltiin yhteistyölainsäädännön edellyttämät asiat, ja niiden aikana neuvoteltiin toimenpiteistä, joilla kunnan talous ja palvelut saadaan tasapainoon. Neuvotteluissa ei saavutettu yhteisiä tuloksia.

Painopiste toimenpiteissä on **määräaikaisten tehtävien uudelleen täyttämättä jättämisessä** ja palveluiden säilyttäminen mahdollisimman laajana. Vakinaisen henkilöstön vähentämisiä on pyritty välttämään ja niiden osuus suunnitelmassa on suhteellisen pieni. Suunnitelma ei sisällä irtisanomisia tai lomautuksia.

3. Tasapainottamistoimenpiteet

Sivistystoimi – yhteensä 368 800 €

Määrärahojen leikkaukset ja säästöt:

- Sivistystoimiston määrärahat (-8 400 €)
- Päivähoidon määrärahat (-4 500 €)
- Päivähoidon ruokailu (-22 500 €)
- Aamu- ja iltapäivätoiminnan määrärahat (-1 200 €)
- Koulun kerhotoiminnan määrärahat (-2 600 €)
- Esiopetuksen määrärahat (-3 100 €)
- Perusopetuksen määrärahat (-21 800 €)
- Lukio-opetuksen määrärahat (-14 900 €)
- Kirjaston ICT-palvelut (-2 000 €)
- Musiikkiopiston määrärahat (-1 700 €)



- Nuorisopalveluiden määrärahat (-13 100 €)
- Etsivän nuorisotyön määrärahat (-2 000 €)
- Harrastustoiminnan määrärahat (-4 800 €)
- Liikuntapalveluiden määrärahat (-1 300 €)
- Kulttuuripalveluiden määrärahat (-7 600 €)
- Museopalveluiden määrärahat (-2 600 €)
- Kirjastosopimuksen aukaiseminen (-10 000 €)
- Lukion opintojaksoille oppilasmäärärajat (-20 000 €)
- Yläkoulun taide- ja taitoaineet yhteen (-1 500 €)
- Valinnaisaineiden oppilasmäärärajan nosto (-3 000 €)
- Varhaiskasvatuksen ilta- ja viikonloppulisät vapaina (vapaaehtoinen) (-3 000 €)
- Varhaiskasvatuksen palkattomat työpäivät (vapaaehtoinen) (-1 000 €)
- Lomarahat vapaiksi (vapaaehtoinen) (-6 000 €)

Vaikutukset henkilöstöön:

- 9 määräaikaisuutta päättyy eri laajuuksin (- 193 100 €)

Tuottojen kasvattaminen:

- Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen korotus (+1 000 €)
- Sponsoriraha (+1 800 €)
- Kouluruoan ateriahinnan nosto (+1 300 €)
- Harrastustoiminnan avustukset (+4 000 €)
- Liikuntapalveluiden tuottojen kasvu (+2 000 €)
- Liikuntapalveluiden avustukset (+2 000 €)
- Museoavustukset (+3 000 €)
- Tuottojen hankkiminen (pitopalvelu koulun keittiöltä, majoitustoiminta Kuivalihamarkkinoiden aikana) (+2 000 €)
- Sakkomaksujen periminen varhaiskasvatuksessa

Tekninen toimi – yhteensä 218 000 €

- Kirjaston siirto ja mahdollinen itsepalvelukirjasto (-15 000 €)
- Liikuntasali kylmäksi (-65 000 €)



- Sau-Sarvi 3 myynti tai peruskorjausvaihtoehto (-20 000 €)
- Varallaolosta luopuminen (-20 000 €)
- Remonttikulujen vähentäminen (-10 000 €)
- Vesitaksat (+35 000 €)

Vaikutukset henkilöstöön:

- 4 määräaikaista tehtävää eri laajuuksin päättyy (-53 000€)

Hallinto – yhteensä 263 000 €

- Kemihaaran kutsuliikenteestä luopuminen (-4 000 €)
- Järjestöavustusten puolittaminen (-10 000 €)
- Ohjelmistolisenssien ja liittymien tarkastus
- Kunnan henkilöautosta luopuminen
- Taloushallinnon ulkoisen ja sisäisen työnjaon uudelleenjärjestely
- Pienkulujen karsinta (lehtitilaukset, monitoimilaitteet, postimaksukone, Eduhouse, edustuskulut)
- Luopuminen kunnan omasta työllistämistoinnista
- Luopuminen omasta ICT-tuesta, Lapit-sopimuksen laajentaminen
- Kulttuuri- ja museotoimen, hyvinvointitehtävien, hankehallinnon ja elinkeinotoimen uudelleen järjestely

Vaikutukset henkilöstöön:

- 7 määräaikaista, 2,5 vakinaista (mahdollinen eläköityminen, täyttämättä jättäminen, osa-aikaistus) (249 000 €)

Muut henkilöstöön kohdistuvat toimet

- Etätöiden rajaaminen poikkeustapauksiin
 - Viikkoliikuntatuntien poistaminen
 - Saldovapaakäytännön jatkaminen
 - Lomarahen vaihtomahdollisuus vapaiksi
-



4. Yhteenveto ja vaikutukset

Kokonaisuudessaan toimenpiteiden yhteisvaikutus on arviolta:

Sivistystoimi: 368 800 €

Tekninen toimi: 218 000 €

Hallinto: 263 000 €

Yhteensä: noin 849 000 €

Määräaikaisten tehtävien uudelleen täyttämättä jättämisten, avoinna olevan tehtävän täyttämättä jättämisen, sekä osa-aikaistuksen osuus suunnitelmassa on noin 425 100 € ja muiden tasapainottamistoimien noin 424 700 €. Toimenpiteiden myötä Savukosken kunnan talous saadaan **vuonna 2026 ylijäämäiseksi**. Kunnan vuositulos voidaan arvioida vasta, kun tarvittavat päätökset on tehty ja toimenpiteet viety talousarvioon. Mikäli toimenpiteet toteutettaisiin siten, että ne tulisivat voimaan heti vuoden 2026 alusta, Savukosken talous olisi **noin 165 000 euroa ylijäämäinen**. Tämä ei kuitenkaan ole mahdollista, sillä toimenpiteet jaksottuvat eri tavoin vuoden 2026 aikana. Vuoden 2027 alusta kaikki toimenpiteet on saatu käyttöön, jolla varaudutaan **valtionosuusuudistuksen** negatiivisiin vaikutuksiin 2027 (arviolta 175 000 €).