

VARHAISKASVATUKSEN TOIMINTASUUNNITELMA 8/2025-7/2026

Ohjaava lainsäädäntö ja ohjeet

Varhaiskasvatuslaki
Asetus lasten päivähoidosta
Varhaiskasvatuslain muutos (1.8.2020)
Varhaiskasvatuslain muutos (1.9.2022)
Varhaiskasvatuslain muutos (1.1.2025)
Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista
Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022
Perusopetuslaki /esiopetus)
Savukosken kunnan esiopetussuunnitelma
Savukosken-Pelkosenniemen kunnan varhaiskasvatussuunnitelma (Pedanet)

Varhaiskasvatussyksikkö

Päiväkotiki Korvatunturin Kehto, jossa toimii kaksi ryhmää.

Varhaiskasvatuksen toimintakulttuuri, oppimisympäristö ja työtavat

Savukosken kunnan varhaiskasvatus järjestetään Korvatunturin koulun ja –kirjaston kanssa yhteisessä pihapiirissa, Kemijoen rantamaisemassa. Tilat on rakennettu varhaiskasvatuskäyttöön.

Varhaiskasvatus on osa suomalaista koulutusjärjestelmää ja tärkeä vaihe lapsen kasvun ja oppimisen polulla. Toiminta on suunnitelmallista ja tavoitteellista: kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostama kokonaisuus, jossa painottuu pedagogiikka. Varhaiskasvatuksen tehtäviin kuuluu edistää lapsen kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhdessä huoltajien kanssa. Opetut tiedot ja taidot lisäävät lasten osallisuutta ja aktiivista toimijuutta yhteiskunnassa. Lisäksi varhaiskasvatus tukee huoltajia kasvatustyössä ja mahdollistaa heidän osallistumisensa työelämään tai opiskeluun.

Valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ovat oikeudellisesti velvoittava määräys varhaiskasvatuksen järjestäjille ja niiden perustana on varhaiskasvatuslaki. Varhaiskasvatuslaki muuttui 1.1.2025, jonka myötä velvollisuus paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman laatimiseen on poistunut.

Toiminnan keskiössä on lapsi ja jokaiselle lapselle laaditaan huoltajien kanssa yhteistyössä oma varhaiskasvatussuunnitelma. Suunnitelmaa laadittaessa selvitetään myös lapsen mielipide ja toiveet. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman pohjalla on tieto lapsen osaamisesta, vahvuuksista ja mielenkiinnonkohteista sekä yksilöllisistä tarpeista. Lisäksi varhaiskasvatussuunnitelmassa huomioidaan lapsen kielellinen, kulttuurinen ja katsomuksellinen tausta. Suunnitelmaan kirjatut tavoitteet ohjaavat varhaiskasvatuksen henkilöstöä tavoitteelliseen, pedagogiseen toimintaan. Suunnitelmaa tarkennetaan aina lapsen tarpeista johtuvan syyn vuoksi, mutta vähintään kerran vuodessa.

Varhaiskasvatuksessa oppiminen tapahtuu leikkien ja liikkuen, yhdessä tekemällä ja oivaltamalla. Valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman ja lapsen oman varhaiskasvatussuunnitelman ohjaamana laadukas pedagoginen toiminta näkyy arjen perushoidossa, kasvatuksessa, opetuksessa ja jokaisessa kohtaamisessa.

Savukosken varhaiskasvatuksella on mm. pelastus-, turvallisuus- ja kriisisuunnitelma, sekä kiusaamisen ehkäisyn suunnitelma osana varhaiskasvatussuunnitelmaa. Riskien kartoitusta suoritetaan päivittäin arjen työssä tiedottaen tarvittaessa eteenpäin esimiehelle sekä kirjallisesti dokumentoiden.

Toimintavuoden tavoitteet

1) Edistää lasten tasapainoista kasvua, kehitystä ja oppimista yhdessä huoltajien sekä muiden yhteistyötahojen kanssa.

- Tarjoamme riittävästi aikaa ja tutustumiskertoja hoitoryhmässä ennen hoidon aloittamista. Tutustumiskertojen määrästä päättävät lapsen huoltajat, tutustumiskerrat ovat maksuttomia.
- Yhteistyö huoltajien kanssa pohjautuu yhdenvertaisuuteen, tasa-arvoon ja kasvatuskumppanuuteen.
- Lapsen huoltajat osallistuvat lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatimiseen toimintavuoden alussa sekä sen arviointiin vähintään kerran vuodessa, tai aina, kun tarve vaatii.
- Jokaisen lapsen varhaiskasvatussuunnitelma toimii pohjana toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.
- Vanhempainilta sekä yhteinen juhla järjestetään vähintään kerran toimintavuoden aikana.
- Lasten ja perheiden tasa-arvoinen ja yhdenvertainen kohtelu varhaiskasvatuksen arjessa.
- Lasten ja perheiden rohkaiseminen osallistumaan toiminnan suunnitteluun, arviointiin ja kehittämiseen.
- Lapselle järjestetään kolmiportaisen tuen mukaiset avustajapalvelut tarvittaessa.

2) Lapsihavainnointi

- Lapsihavaintojen kirjaaminen kuuluu jokaiselle varhaiskasvatuksen työntekijälle.
- Jokaisesta lapsesta dokumentoidaan materiaalia henkilökohtaisesta kasvusta, kehityksestä ja oppimisesta toimintavuoden aikana.
- Dokumentointia hyödynnetään varhaiskasvatussuunnitelmaa laadittaessa, osana varhaisen tuen järjestämistä sekä toiminnan suunnittelussa.
- Arviointi-/kehittämispalaveri säännöllisesti työyksiköittäin sekä yksilöittäin.

3) Varhainen puuttuminen ja arki kuntouttavana toimintana

- Kolmiportainen tuki (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki)
- Lapsihavainnointi, tiimipalaverit ja varhainen puheeksi ottaminen huoltajien kanssa.
- Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tuki ja ohjaus tarvittaessa.
- Lapsen yksilöllisen kehityksen tukeminen varhaiskasvatuksen arjessa, varhaiskasvatussuunnitelmaa hyödyntämällä.
- Arjen ja toimintatapojen jatkuva kehittäminen lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista tukevaksi ja mahdollistavaksi.
- Yhteistyö neuvolan ja huoltajien kanssa lapsen 4-vuotistarkastuksen yhteydessä.
- Äännevirheiden kuntouttamisen huomioiminen päivähoidon aikana, kasvattajat yhteistyössä huoltajien ja puheterapeutin kanssa.
- Terapeuttien ja muiden toimijoiden tuki ja kuntoutus pyritään järjestämään päiväkodilla päivähoidon aikana.

4) Työn kehittäminen

- Arvot, periaatteet, vastuu ja toiminta jokaisella työntekijällä selvänä
- Itsearviointi kahdesti toimintakaudessa esimiehen kanssa
- Kehityskeskustelu toimintavuoden aikana

- Oman toiminnan ja työyhteisön yhteistyön arviointi työntekijäpalavereissa

5) Arviointi osaksi arkea

- Jokainen työntekijä arvioi jatkuvasti omaa toimintaansa
- Palautelaatikot huoltajien jatkuvan arvioinnin mahdollistamiseksi
- Palaute-arviointi kyselyt huoltajille/lapsille.
- Lasten antaman palautteen/toiveiden huomioiminen arjessa sekä haastattelemalla.
- Jokaisella henkilökuntaan kuuluvalla on oikeus ja velvollisuus nostaa asioita esille ja keskusteluun työyhteisön kehittämiseksi.
- Viikoittaisissa tiimipalavereissa kasvattajat arvioivat omaa toimintaansa.
- Toimintakautta arvioidaan joului- ja toukokuussa erillisissä arviointipalavereissa
- Kehityskeskustelut jokaisen työntekijän kanssa.
- Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely vuosittain arviointijärjestelmä Valssin kautta

Toimintakauden painopistealueet toimikaudelle 2025-26

- ❖ Leikki ja liikkuminen lähiympäristössä
- ❖ Käsillä tekeminen luonnonmateriaaleista
- ❖ Yksilöllinen ja sensitiivinen varhaiskasvatus

Toimimme varhaiskasvatuspäivän aikana pienryhmissä, jotka mahdollistavat kasvattajille lapsen yksilöllisen ja sensitiivisen huomioimisen kiireettömässä ympäristössä. Liikumme ja leikimme varhaiskasvatusyksikön lähiympäristössä ja pyrimme poistumaan aitojen ulkopuolelle viikoittain. Tutkimme yhdessä lasten kanssa Savukoskea ja sen kaunista ja monipuolista luontoa. Opimme kulkemaan erilaisissa ympäristöissä, havainnoimaan luonnon merkkejä ja toimimaan yhteisöllisesti oppien. Tavoitteenamme on oppia luonnossa ja luonnosta. Keräämme luonnon materiaaleja ja käytämme niitä kädentaitojen harjoitteluun yhdessä suunnitellen ja mielikuvitusta kehittäen.

Varhaiskasvatuksen yleiset järjestelyt ja ryhmien muodostaminen

Korvatunturin kehdossa on kaksi varhaiskasvatusryhmää. Jäkelät on yli 3-vuotiaille tarkoitettu ryhmä, jossa on enintään 21 lasta ja Naavat alle 3-vuotiaiden ryhmä, jossa on enintään 12 lasta. Tuttu ja turvallinen ryhmä tukee lapsen turvallisuuden tunnetta ja siksi pyrimme järjestämään toiminnan siten, että tutut kasvattajat toimivat omissa ryhmissään ja lapsi saisi jatkaa toimintakauden loppuun aloittamassaan ryhmässä.

Riittävä henkilöstömäärä ja pysyvyys vaikuttavat varhaiskasvatuksen laatuun sekä lapsen kasvuun, kehitykseen ja oppimisen myönteiseen kehitykseen. Vuorohoitoa järjestetään vuorohoidonperiaatteiden mukaisesti ympäri vuoden ja vuorokauden.

Päiväkodin henkilöstö, ryhmä koko ja aukioloajat:

Päiväkotina Korvatunturin kehto aloitti 1.8.2024.

Toiminta sijoittuu arkisin klo 6:00-18:00 välille. Vuorohoitoa järjestetään tarvittaessa arkisin klo 18:00-6:00 sekä viikonloppuisin molempien huoltajien työn tai pakollisen läsnäolon opiskelun vuoksi.

Henkilöstönä on päiväkodin johtajana toimiva varhaiskasvatuspäällikkö, varajohtajana toimiva varhaiskasvatuksen opettaja, kaksi sosionomia, kolme lastenhoitajaa, kaksi henkilökohtaista avustajaa sekä oppisopimusopiskelija.

Siivouksesta sekä keittiötöistä vastaa päiväkotiapulainen.