



Sivistyslautakunta

AIKA 30.04.2025 klo 15:00 - 15:33

PAIKKA Korvatunturin koulu ja Teams- etäyhteys

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 28	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 29	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 30	Varhaiskasvatuksen opettajan toimi	6
§ 31	Varhaiskasvatuksen sosionomin toistaiseksi voimassa oleva toimi (2 kpl)	10
§ 32	Lapin Liikunta Ry:n jäsenyys	15
§ 33	Sivistystoimen käyttömaksut	16
§ 34	Kylätalon käyttömaksut	21
§ 35	Ateriahinnan määrittäminen ja ylijäämäruoka	24
§ 36	Viranhaltijoiden päätökset	28
§ 37	Ilmoitusasiat	29
§ 38	Muut asiat	30



OSALLISTUJAT

Läsnä	Nimi Kuosku Sari	Tehtävä Puheenjohtaja	Lisätiedot Poistui § 31 käsittelyn ajaksi.
	Korhonen Jarmo Kilpimaa Kari	Jäsen Varajäsen	Puheenjohtaja § 31 käsittelyn ajan, Teams
	Puska Ari-Veikko	Varajäsen	
Poissa	Orava Eeva Kelloniemi Marja-Liisa Kilpimaa Mikko		
Muu	Ollikainen Riku Kellokumpu Carola Rentola Joonas Savukoski Jouko Pulskaa Vilho	Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Vt. kunnanjohtaja Khall pj Nuvan edustaja	Teams Teams Saapui klo 15.06

ALLEKIRJOITUKSET

Sari Kuosku
puheenjohtaja
(§:t 27-30,32-38)

Kari Kilpimaa
puheenjohtaja
(§ 31)

Carola Kellokumpu
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 27 - 38

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

8.5.2025

8.5.2025

Ari-Veikko Puska
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Korhonen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
08.05.2025



Sivistyslautakunta

§ 27

30.04.2025

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivltk 30.04.2025 § 27

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 25.4.2025 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Sivistyslautakunta

§ 28

30.04.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 30.04.2025 § 28

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Ari-Veikko Puskan ja Jarmo Korhosen.



Sivistyslautakunta

§ 29

30.04.2025

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 30.04.2025 § 29

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



Sivistyslautakunta	§ 5	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 16	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 7	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 30	30.04.2025

Varhaiskasvatuksen opettajan toimi

Sivltk 31.01.2024 § 5

Valmistelija Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen opettajan toimi on täytetty määräaikaisena 31.7.2024 saakka, joten toimi tulee laittaa hakuun keväällä 2024.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1) myöntää varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttöluvan 1.8.2024 alkaen

2) hyväksyä toimen hakuilmoituksen ja

3) nimetä haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, varhaiskasvatuspäällikön ja varhaiskasvatushenkilöstön edustajan.

Muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) myöntää varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttöluvan 1.8.2024 alkaen

2) hyväksyä toimen hakuilmoituksen lisäten, että varhaiskasvatuksen opettajan toimeen sisältyy päivähoitoyksikön varajohtajan tehtävät, joihin kuuluu varhaiskasvatuspäällikön sijaisena toimiminen ja hänen työtehtäviensä jakaminen sovitusti. Varajohtajan kuukausikorvausta selvitetään naapurikunnista ja se määritetään samalle tasolle niiden kanssa.

3) nimetä haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, varhaiskasvatuspäällikön ja varhaiskasvatushenkilöstön edustajan.

Päätös:

Keskustelun jälkeen sivistyslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Jakelu

Varhaiskasvatus



Sivistyslautakunta	§ 5	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 16	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 7	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 30	30.04.2025

Sivltk 28.02.2024 § 16

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen opettajan toimen haku päättyy 25.02.2024 klo 23.59. Mahdolliset hakijat haastatellaan viimeistään ennen sivistyslautakunnan kokousta 28.02.2024. Sivistyslautakunnan jäsenille lähetetään toimea hakeneiden hakemukset salaisena sähköpostina maanantaina 26.02.2024.

Todennäköisesti virkahakua on tarvetta jatkaa, sillä 22.2.2024 mennessä hakemuksia oli tullut nolla (0) kappaletta.

Virkahakua ei ollut tarvetta jatkaa, sillä 25.2.2024 mennessä hakemuksia oli tullut yksi (1) kappale.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää

- 1) valita varhaiskasvatuksen opettajan (80%) määräaikaiseen toimeen Aili Nuorgamin, jolla on kokemusta vastaavanlaisista tehtävistä. Määräaikaisuuden ajankohta on 1.8.2024 – 31.7.2025. Toimeen sisältyy päivähoitoyksikön varajohtajan tehtävät, joihin kuuluu varhaiskasvatuspäällikön sijaisena toimiminen ja hänen työtehtäviensä jakaminen sovitusti
- 2) että valinnassa noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.
- 3) että toimeen valitun on 13.3.2024 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta. Lisäksi toimeen valitun on esitettävä ennen tehtävässä aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



Sivistyslautakunta	§ 5	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 16	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 7	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 30	30.04.2025

Jakelu Hakijat, varhaiskasvatus

Sivltk 26.02.2025 § 7

Valmistelija Vs. sivistysjohtaja Tanja Tanhua, 040 626 5660,
tanja.tanhua@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen opettajan toimi on täytetty määräaikaisena 31.7.2025 saakka, joten toimi tulee laittaa hakuun keväällä 2025.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

- 1) julistaa varhaiskasvatuksen opettajan toimen haettavaksi 1.8.2025 alkaen
- 2) hyväksyä toimen hakuilmoituksen ja
- 3) nimetä haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin tai Vs. sivistysjohtajan, varhaiskasvatuspäällikön, varhaiskasvatushenkilöstön edustajan.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu Varhaiskasvatus

Sivltk 30.04.2025 § 30
11/01.01.01/2024

Valmistelija Vs.sivistysjohtaja Riku Ollikainen, puh. 040 776 4703,
riku.ollikainen@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen opettajan toimen haku päättyi 21.3.2025 klo 16.00. Toimea haki kaksi (2) hakijaa, joista molemmat haastateltiin 31.3.2025.



Sivistyslautakunta	§ 5	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 16	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 7	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 30	30.04.2025

Hakijat:



Esittelijä

Nuoriso-liikuntasihteeri Riku Ollikainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1) valita varhaiskasvatuksen opettajan toimeen 1.8.2025 alkaen Ulla Kekkosen, jolla on toimeen vaadittava kelpoisuus. Hänen kieltäytymisensä varalle varasijalle valitaan Aili Nuorgam.

2) että valinnassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

3) että toimeen valitun on 12.5.2025 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta. Lisäksi toimeen valitun on esitettävä ennen toimessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) valita varhaiskasvatuksen opettajan toimeen 1.8.2025 alkaen Ulla Kekkosen, jolla on toimeen vaadittava kelpoisuus. Hänen kieltäytymisensä varalle varasijalle valitaan Aili Nuorgam määräaikaaisesti ajalle 1.8.2025 – 31.7.2026.

2) että valinnassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

3) että toimeen valitun on 12.5.2025 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta. Lisäksi toimeen valitun on esitettävä ennen toimessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös

Keskustelun jälkeen sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Hakijat, varhaiskasvatus

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen opettaja 2025, hakuilmoitus



Sivistyslautakunta	§ 6	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 18	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 8	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 31	30.04.2025

Varhaiskasvatuksen sosionomin toistaiseksi voimassa oleva toimi (2 kpl)

Sivltk 31.01.2024 § 6

Valmistelija Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen sosionomin toimet ovat olleet täytettynä määräaikaikaisesti, kun muodollisesti päteviä hakijoita ei ole ollut. Tästä syystä toimet on laitettava hakuun keväällä 2024.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää

1) myöntää varhaiskasvatuksen sosionomin toistaiseksi voimassa olevan toimen (2 kpl) täyttöluvan 1.8.2024 alkaen

2) nimetä haastatteluryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, varhaiskasvatuspäällikön ja varhaiskasvatuksen edustajan.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Varhaiskasvatus

Sivltk 28.02.2024 § 18

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen sosionomi toimen (2 kpl) haku päättyi 25.02.2024 klo 23.59. Mahdolliset hakijat haastatellaan viimeistään ennen sivistyslautakunnan kokousta 28.02.2024. Sivistyslautakunnan jäsenille lähetetään toimea hakeneiden hakemukset salaisena sähköpostina maanantaina 26.02.2024.

Todennäköisesti virkahakua on tarvetta jatkaa, sillä 22.2.2024 mennessä hakemuksia oli tullut yksi (1) kappale.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola



Sivistyslautakunta	§ 6	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 18	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 8	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 31	30.04.2025

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

(Varhaiskasvatuksen sosionomin toimitil)

- 1) valita varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikaan toimeen Jaana Ruotsalaisen, jolla on kokemusta vastaavanlaisista tehtävistä. Määräaikaan ajankohta on 1.8.2024 – 31.7.2025. Hänen kieltäytymisensä varalle valitaan Sara Pulska 1.8.2024 – 31.7.2025.
- 2) että valinnassa noudatetaan neljän(4) kuukauden koeaika.
- 3) että toimeen valitun on 13.3.2024 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta. Lisäksi toimeen valitun on esitettävä ennen toimessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

(Varhaiskasvatuksen sosionomin toimi II)

- 1) valita varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikaan toimeen Maija-Liisa Kallungin, jolla on kokemusta vastaavanlaisista tehtävistä. Määräaikaan ajankohta on 1.8.2024 – 31.7.2025. Hänen kieltäytymisensä varalle valitaan Sara Pulska 1.8.2024 – 31.7.2025.
- 2) että valinnassa noudatetaan neljän(4) kuukauden koeaika.
- 3) että toimeen valitun on 13.3.2024 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta. Lisäksi toimeen valitun on esitettävä ennen toimessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sari Kuosku poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana toimi tämän pykälän osalta Kari Kilpimaa. Pöytäkirjantarkastajan toimi tämän pykälän osalta Marja-Liisa Kelloniemi.

Jakelu

Hakijat, varhaiskasvatus



Sivistyslautakunta	§ 6	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 18	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 8	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 31	30.04.2025

Sivltk 26.02.2025 § 8

Valmistelija Vs. sivistysjohtaja Tanja Tanhua, 040 626 5660,
tanja.tanhua@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen sosionomin toimet ovat olleet täytettynä määräaikaikaisesti, koska muodollisesti päteviä hakijoita ei ole ollut. Tästä syystä toimet on laitettava hakuun keväällä 2025.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1) julistaa varhaiskasvatuksen sosionomin toistaiseksi voimassa olevan toimen (2 kpl) haettavaksi 1.8.2025 alkaen

2) hyväksyä toimen hakuilmoituksen ja

3) nimetä haastatteluryhmään sivistysjohtaja-rehtorin tai Vs.sivistysjohtajan, varhaiskasvatuspäällikön, varhaiskasvatuksen edustajan.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu Varhaiskasvatus

Sivltk 30.04.2025 § 31
11/01.01.01/2024

Valmistelija Vs.sivistysjohtaja Riku Ollikainen, puh. 040 776 4703,
riku.ollikainen@savukoski.fi

Varhaiskasvatuksen sosionomin toimen (2 kpl) hakuaika päättyi 21.3.2025 klo 16.00, johon mennessä saapui kolme hakemusta, johon mennessä kaikilta hakijoilta puuttui toimeen vaadittu pätevyys. Jokainen hakija haastateltiin 31.3.2025.



Sivistyslautakunta	§ 6	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 18	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 8	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 31	30.04.2025

Hakijat:



Esittelijä Nuoriso-liikuntasihteeri Riku Ollikainen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää

(Varhaiskasvatuksen sosionomin toimi I)

1) valita varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikaiseen toimeen Tilma Värriön, jolla on kokemusta vastaavanlaisista tehtävistä. Määräaikaisuuden ajankohta on 1.8.2025 - 31.7.2026. Hänen kieltäytymisensä varalle valitaan Sara Pulska 1.8.2025 - 31.7.2026.

2) että valinnassa noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.

3) että toimeen valitun on 12.5.2025 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta. Lisäksi toimeen valitun on esitettävä ennen toimessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

(Varhaiskasvatuksen sosionomin toimi II)

1) valita varhaiskasvatuksen sosionomin määräaikaiseen toimeen Maija-Liisa Kallungin, jolla on kokemusta vastaavanlaisista tehtävistä. Määräaikaisuuden ajankohta on 1.8.2025 - 31.7.2026. Hänen kieltäytymisensä varalle valitaan Sara Pulska 1.8.2025 - 31.7.2026.

2) että valinnassa noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.

3) että toimeen valitun on 12.5.2025 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta. Lisäksi toimeen valitun on esitettävä ennen toimessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Sari Kuosku poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana toimi tämän pykälän osalta Kari Kilpimaa.

Jakelu Hakijat, varhaiskasvatus



Sivistyslautakunta	§ 6	31.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 18	28.02.2024
Sivistyslautakunta	§ 8	26.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 31	30.04.2025

Liitteet

2 Varhaiskasvatuksen sosionomi 2025



Sivistyslautakunta

§ 32

30.04.2025

Lapin Liikunta Ry:n jäsenyys

Sivltk 30.04.2025 § 32
43/12.04.00/2025

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Riku Ollikainen, puh. 040 776 4703,
riku.ollikainen@savukoski.fi

Liikuntatoimi esittää Savukosken kunnan liittymistä Lapin Liikunta ry:n kuntajäseneksi. Jäsenyyttä haetaan täyttämällä jäsenanomus Lapin liikunnan verkkosivuilla. Jäsenyyden myötä Lapin liikunnan jäsenedut tulisivat Savukosken kunnan hyödynnettäväksi. Jäsenet saavat muun muassa äänioikeuden yhdistyksen päätöksentekoon, maksutonta hanke- ja avustusneuvontaa, sekä mahdollisuuden koulutuksiin ja tapahtumiin Lapin liikunnan yhteistyökumppanina. Jäsenedut ovat luettavissa netissä osoitteessa: <https://www.lapinliikunta.com/seura/jasenyhteisot/jasenedut/>

Lapin Liikunta ry on Suomen viidestätoista liikunnan aluejärjestöstä pohjoisin. Sen tehtävänä on edistää liikunnallista elämäntapaa vahvistaen tietotaitoa jäsenyhteisöissä. Lisäksi Lapin Liikunta edistää oman toiminta-alueensa liikuntatoiminnan kehittymistä toteuttamalla laaja-alaista asiantuntija-, koulutus- ja kehittämisspalvelua liikuntaa järjestäville toimijoille. Jäsenenä Lapin Liikunnassa on 17 kuntaa, oppilaitoksia, lajiliittoja ja seuroja. Yhdistyksen hallitus käsittelee jäsenanomukset kokouksissaan.

Lapin liikunnan jäsenyyden vuosihinta jäsenkunnille on 250 €.

Esittelijä

Nuoriso-liikuntas sihteeri Riku Ollikainen

Päätösehdotus

Savukosken kunta hakee Lapin liikunta ry:n kuntajäseneksi. Jäsenmaksu on 250 € / vuosi. Jäsenyyden myötä liikuntatoimi saa muun muassa hanke- ja avustusneuvontaa, mahdollisuuden Lapin liikunnan koulutuksiin ja tapahtumiin yhteistyökumppanina, sekä äänioikeuden Lapin Liikunnan päätöksenteossa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Liikuntatoimi
Kunnanhallitus



Sivistyslautakunta	§ 54	10.09.2024
Sivistyslautakunta	§ 33	30.04.2025

Sivistystoimen käyttömaksut

Sivltk 10.09.2024 § 54

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Sivistystoimen eri palveluista ja tiloista peritään vuokria ja käyttömaksuja seuraavasti:

Päivähoitomaksut

- enimmäismaksu on 1.8.2024 alkaen 311.00 €/kk
- toisen lapsen enimmäismaksu on 124.00 €/kk
- alin perittävä kuukausimaksu on 30.00 €/kk
- aamuhoito 2.00 €/krt
- iltapäiväkerho 4.00 €/krt
 - o aamu- ja iltapäivähoito saman päivän aikana yhteensä 5.00 €/krt
- tilapäishoito
 - o osapäivähoito (max. 5h) 14.00€
 - o kokopäivähoito (yli 5 h) 22.00 €

OKM:n ilmoitusten perusteella tehdään indeksikorotukset hintoihin ilman erillistä sivistyslautakunnan käsittelyä.

Koulukeskuksen tilavuokrat

- liikuntasalin käyttömaksu (6 kk)
 - o 1,5 h vuoro 30.00 €/kausi
 - o 2 h vuoro 35.00 €/kausi
 - o liikuntasalin vuokra pääsylipulliseen toimintaan 110.00 €/käyttökerta
- kotitalousluokka
 - o 20.00 € käyttökerta (alle 4 h)
 - o 30.00 € koko päivän vuokra (8 h)
 - o 45.00 € 6 kk (toimintaa 1 krt/vko)
 - o 85.00 € vuosi (toimintaa 1 krt/vko)
- ruokasali ja keittiönurkkaus
 - o 25.00 € käyttökerta (alle 4 h)
 - o 35.00 € koko päivän vuokra (8 h)
- teknisen työn tila
 - o 20.00 € käyttökerta (alle 4 h)
 - o 30.00 € koko päivän vuokra (8 h)
 - o 45.00 € 6 kk (toimintaa 1 krt/vko)
 - o 85.00 € vuosi (toimintaa 1 krt/vko)

Teknisen työn tilan osalta laaditaan oma vuokrasopimus, jossa määritellään tilankäytön ehdot, vastuut, ja vakuutukset sekä mahdolliset korvausvelvollisuudet laiterikkotilanteessa.



Sivistyslautakunta	§ 54	10.09.2024
Sivistyslautakunta	§ 33	30.04.2025

Kuntosalimaksut

- peruslippu 170 €/hlö/12kk
- peruslippu 85 €/hlö/6kk
- peruslippu 17 €/hlö/kk
- kertalippu 1 krt 5.50 €/hlö

Peruslipuissa 50% alennus: opiskelijat/koululaiset, työttömät ja eläkeläiset. Mikäli asiakas kadottaa tai jättää palauttamatta kuntosalin avaimen, häneltä peritään 30,00 €:n avainmaksu.

2. asteen opiskelijoille kuntosali on ilmainen.

Puistolan tilavuokra

- käyttökerta 40.00 € (alle 4 h)
- päivävuokra 70.00 € (8 h)

Vaparin tilavuokra

- 20.00 € käyttökerta (alle 4 h)
- 30.00 € koko päivä vuokra (8 h)
- 45.00 € 6 kk (toimintaa 1 krt/vko)
- 85.00 € vuosi (toimintaa 1 krt/vko)

Kopiot ja tulosteet - perintä khall päätöksen mukaisesti

Asiakirjalunastukset ja viralliset kopiot - perintä khall päätöksen mukaan

Uimakoulumaksu

- 70.00 €/hlö sis. kuljetus
- perheen muut sisarukset 50.00 €/hlö sis. kuljetus

Hinnat sisältävät voimassa olevan alv:n.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa vuokrat ja käyttömaksut ehdotetun mukaisesti. Hinnat ovat voimassa toistaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta vahvisti vuokrat ja käyttömaksut päätösehdotuksen mukaisesti.

Jakelu

Khall
Nuoriso- ja liikuntatoimi
Kulttuuri- ja museotoimi
Varhaiskasvatus



Sivistyslautakunta	§ 54	10.09.2024
Sivistyslautakunta	§ 33	30.04.2025

Sivltk 30.04.2025 § 33
79/02.05.00/2024

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Riku Ollikainen, puh. 040 776 4703,
riku.ollikainen@savukoski.fi

Sivistystoimen eri palveluista ja tiloista peritään vuokria ja käyttömaksuja seuraavasti:

Päivähoitomaksut

- enimmäismaksu on 1.8.2024 alkaen 311.00 €/kk
- toisen lapsen enimmäismaksu on 124.00 €/kk
- alin perittävä kuukausimaksu on 30.00 €/kk
- aamuhoito 4.00 €/krt
- iltapäiväkerho 6.00 €/krt
 - o aamu- ja iltapäivähoito saman päivän aikana yhteensä 7.00 €/krt
- tilapäishoito
 - o osapäivähoito (max. 5h) 14.00€
 - o kokopäivähoito (yli 5 h) 22.00 €

OKM:n ilmoitusten perusteella tehdään indeksikorotukset hintoihin ilman erillistä sivistyslautakunnan käsittelyä.

Koulukeskuksen tilavuokrat

- liikuntasalin käyttömaksu (6 kk)
 - o 1,5 h vuoro 40.00 €/kausi
 - o 2 h vuoro 45.00 €/kausi
 - o liikuntasalin vuokra pääsylipulliseen toimintaan 120.00 €/käyttökerta
- kotitalousluokka
 - o 30.00 € käyttökerta (alle 4 h)
 - o 40.00 € koko päivän vuokra (8 h)
 - o 55.00 € 6 kk (toimintaa 1 krt/vko)
 - o 95.00 € vuosi (toimintaa 1 krt/vko)
- ruokasali ja keittiönurkkaus
 - o 35.00 € käyttökerta (alle 4 h)
 - o 45.00 € koko päivän vuokra (8 h)
- teknisen työn tila
 - o 30.00 € käyttökerta (alle 4 h)
 - o 40.00 € koko päivän vuokra (8 h)
 - o 55.00 € 6 kk (toimintaa 1 krt/vko)
 - o 95.00 € vuosi (toimintaa 1 krt/vko)

Teknisen työn tilan osalta laaditaan oma vuokrasopimus, jossa määritellään tilankäytön ehdot, vastuut, ja vakuutukset sekä mahdolliset korvausvelvollisuudet laiterikkotilanteessa.



Sivistyslautakunta	§ 54	10.09.2024
Sivistyslautakunta	§ 33	30.04.2025

Kuntosalimaksut

- peruslippu 170 €/hlö/12kk
- peruslippu 85 €/hlö/6kk
- peruslippu 17 €/hlö/kk
- kertalippu 1 krt 5.50 €/hlö

Peruslipuissa 50% alennus: opiskelijat/koululaiset, työttömät ja eläkeläiset. Mikäli asiakas kadottaa tai jättää palauttamatta kuntosalin avaimen, häneltä peritään 30,00 €:n avainmaksu.

2. asteen opiskelijoille kuntosali on ilmainen.

Puistolan tilavuokra

- käyttökerta 50.00 € (alle 4 h)
- päivävuokra 80.00 € (8 h)

Vaparin tilavuokra

- 30.00 € käyttökerta (alle 4 h)
- 40.00 € koko päivä vuokra (8 h)
- 55.00 € 6 kk (toimintaa 1 krt/vko)
- 95.00 € vuosi (toimintaa 1 krt/vko)

Kopiot ja tulosteet - perintä khall päätöksen mukaisesti

Asiakirjalunastukset ja viralliset kopiot - perintä khall päätöksen mukaan

Uimakoulumaksu

- 70.00 €/hlö sis. kuljetus
- perheen muut sisarukset 50.00 €/hlö sis. kuljetus

Hinnat sisältävät voimassa olevan alv:n.

Esittelijä

Nuoriso-liikuntasihteeri Riku Ollikainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa vuokrat ja käyttömaksut ehdotetun mukaisesti. Hinnat ovat voimassa toistaiseksi 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Kunnanhallitus
Nuoriso- ja liikuntatoimi
Kulttuuri- ja museotoimi
Varhaiskasvatus



Sivistyslautakunta	§ 55	10.09.2024
Sivistyslautakunta	§ 34	30.04.2025

Kylätalon käyttömaksut

Sivltk 10.09.2024 § 55

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Sivistyslautakunnan kokouksessa 26.03.2021 § 27 hyväksytyissä Kylätalon käyttö- ja järjestyssääntöjen kohdassa 4 (Käyttökorvaukset ja vuokrat) sanotaan:

1 § Mahdolliset järjestöiltä ja harrastuspiireiltä perittävät käyttökorvaukset vahvistetaan sivistyslautakunnassa vuosittain ennen toimintakauden alkua. Toimintakausi jakautuu syys- ja kevättoimintakauteen.

2 § Sivistyslautakunta vahvistaa lyhytaikaisesta vuokrauksesta perittävät vuokrat.

Sivistyslautakunta on vahvistanut 27.05.2021 § 41 kylätalon käyttömaksuiksi toimikaudeksi 2021-2022, että

- 1) Järjestöiltä ja harrastuspiireiltä käyttömaksua ei peritä
- 2) Lyhytaikaisesta vuokrauksesta muuhun kuin kunnan omaan tai järjestötoimintaan alle 4 h tilaisuudet 30 € ja 60 € vrk.

Tällä on kompensoitu sitä, että järjestöt ovat joutuneet pitkään toimimaan väistötiloissa terveyskeskuksen toimittua Kylätalolla, eikä kunnassa ole tuettu järjestötoimintaa järjestöavustuksin moneen vuoteen.

Kylätalolla on ollut kuusi (6) järjestöä säännöllisinä käyttäjinä. Järjestöjen lisäksi kylätaloa on käytetty yksittäisiin järjestötilaisuuksiin, kokouksiin, yksityistilaisuuksiin, kansalaisopiston kursseihin, etsivän nuorisotyön työpajatoimintaan ja muuhun kunnan omaan toimintaan. Lisäksi kylätalolla on varhaiskasvatuspäällikön ja etsivän nuorisotyöntekijän työtilat.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa Kylätalon käyttömaksut toistaiseksi voimassa olevaksi:

- 1) Järjestöiltä ja harrastuspiireiltä käyttömaksua ei peritä.
- 2) Lyhytaikaisesta vuokrauksesta muuhun kuin kunnan omaan tai järjestötoimintaan alle 4 h tilaisuudet 30 € / kerta ja 60 € / vrk.

Päätös

Sivistyslautakunta vahvisti Kylätalon käyttömaksut päätösehdotuksen mukaisesti toistaiseksi voimassa olevaksi.

Jakelu

Khall
Kulttuuritoimi



Sivistyslautakunta	§ 55	10.09.2024
Sivistyslautakunta	§ 34	30.04.2025

Sivltk 30.04.2025 § 34
80/12.03.00/2024

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Riku Ollikainen, puh. 040 776 4703,
riku.ollikainen@savukoski.fi

Sivistyslautakunnan kokouksessa 26.03.2021 § 27 hyväksytyissä Kylätalon käyttö- ja järjestyssääntöjen kohdassa 4 (Käyttökorvaukset ja vuokrat) sanotaan:

1 § Mahdolliset järjestöiltä ja harrastuspiireiltä perittävät käyttökorvaukset vahvistetaan sivistyslautakunnassa vuosittain ennen toimintakauden alkua. Toimintakausi jakautuu syys- ja kevättoimintakauteen.

2 § Sivistyslautakunta vahvistaa lyhytaikaisesta vuokrauksesta perittävät vuokrat.

Sivistyslautakunta (10.09.2024 § 55) vahvisti Kylätalon käyttömaksut toistaiseksi voimassa olevaksi:

- 1) Järjestöiltä ja harrastuspiireiltä käyttömaksua ei peritä.
- 2) Lyhytaikaisesta vuokrauksesta muuhun kuin kunnan omaan tai järjestötoimintaan alle 4 h tilaisuudet 30 € / kerta ja 60 € / vrk.

Tällä on kompensoitu sitä, että järjestöt ovat joutuneet pitkään toimimaan väistötiloissa terveyskeskuksen toimittua Kylätalolla, eikä kunnassa ole tuettu järjestötoimintaa järjestöavustuksin moneen vuoteen.

Kylätalolla on ollut kuusi (6) järjestöä säännöllisinä käyttäjinä. Järjestöjen lisäksi kylätaloa on käytetty yksittäisiin järjestötilaisuuksiin, kokouksiin, yksityistilaisuuksiin, kansalaisopiston kursseihin, etsivän nuorisotyön työpajatoimintaan ja muuhun kunnan omaan toimintaan. Lisäksi kylätalolla on varhaiskasvatuspäällikön ja etsivän nuorisotyöntekijän työtilat.

Esittelijä

Nuoriso-liikuntasihteeri Riku Ollikainen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta vahvistaa Kylätalon käyttömaksut toistaiseksi voimassa olevaksi 1.8.2025 alkaen:

- 1) Järjestöiltä ja harrastuspiireiltä käyttömaksua ei peritä.
- 2) Lyhytaikaisesta vuokrauksesta muuhun kuin kunnan omaan tai järjestötoimintaan alle 4 h tilaisuudet 40 € / kerta ja 70 € / vrk.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



Sivistyslautakunta § 55

10.09.2024

Sivistyslautakunta § 34

30.04.2025

Jakelu

Khall
Kulttuuritoimi



Sivistyslautakunta	§ 17	22.02.2023
Sivistyslautakunta	§ 35	30.04.2025

Ateriahinnan määrittäminen ja ylijäämäruoka

Sivltk 22.02.2023 § 17

Valmistelija Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Ruokahuollon välittömät kustannukset

Tammikuussa 2023 Savukosken sivistystoimi aloitti omien ruokahuollon palvelujen tuottamisen Korvatunturin koulun keittiössä. Tarkka laskelma ruokahuollon välittömistä kustannuksista päätettiin tehdä sitten, kun ruokahuolto on käynnistänyt toimintansa.

Välittömiä kustannuksia laskettaessa on huomioitu ruoka-aineiden hankinta- ja kuljetuskustannukset, ruokahuoltohenkilöstön palkat sosiaalikustannuksineen ja arvonnäkövero. Lisäksi laskennassa on huomioitu myös energia-, hallinto-, ylläpito- ja pääomakustannukset.

Kustannusarvio/ateria

Palkat	1,30 € / ateria
Elintarvikkeet	2,00 € / ateria
Yleiskulut (mm. sähkö, vesi, kiinteistö)	2,20 € / ateria
Hinta per ateria: 5,50 €	

Ateriahinnan määrittäminen

Kunnallisen virkaehtotyösopimuksen (KVTES 2022 - 2025) mukaan (VI luku Kustannusten ja luontoissuoritusten korvaukset) työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus.

KVTES:n mukaan, mikäli viranhaltija/työntekijä koulussa, päiväkodissa taikka lastenhuoltolaitoksessa, sairaalassa tai muussa hoitolaitoksessa työvuorossa ollessaan määrätään osallistumaan valvojana tai ohjaajana ruokailuun ns. esimerkkiruokailijana, ei aterista tällöin peritä korvausta. Jollei aterista peritä korvausta, se katsotaan verotettavaksi luontoiseduksi.

Verohallitus on vahvistanut vuonna 2023 toimitettavassa verotuksessa noudatettavat luontoisetujen laskentaperusteet päätöksellään 23.11.2022:

10 §

Ravintoedun arvo on 8,00 € aterialla kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnäköveron määrä on vähintään 8,00 € ja enintään 12,70



Sivistyslautakunta

§ 17

22.02.2023

Sivistyslautakunta

§ 35

30.04.2025

€. Jos tämä määrä alittaa 8,00 € tai ylittää 12,70 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrää.

12 §

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitospöytäkirjan yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 6,00 € ateriala kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 4,80 € ateriala kohden.

Työnantajan (Savukosken kunta) järjestämä työpaikkaruokailu tapahtuu Korvatunturin koululla. Savukosken kunta tarjoaa luontaisetuna aterian ruokailun valvontaan määrätuille viran- ja toimenhaltijoille, joiden ravintoedun arvo on 4,80 € ateriala kohden. Kun työnantaja luovuttaa aterian ilmaiseksi työntekijälle (ruokailun valvontaan määrätty viran- ja toimenhaltijat), syntyy palkansaajalle veronalaista ansiotuloa (Tuloverolaki 64 §). Savukosken kunta ei ole tarjonnut muulle sivistystoimen henkilöstölle ravintoetua, jonka arvo on 6,00 € ateriala kohden vuonna 2023.

Kunnan työntekijöiden lounaat laskutetaan suoraan palkasta palkkasihteerin toimesta. Hyvinvointialueen työntekijöitä laskutetaan erikseen sivistystoimesta.

Ylijäämäruoka

Koululla syövät oppilaat, opettajat ja ajoittain kunnan muukin henkilökunta. Toisinaan ruokailusta jää jäljelle ylijäämäruokaa, jota on myyty sivistystoimen henkilöstölle. Aikaisemmin kun ylijäämäruoan hinta oli 2 euroa per annos, ylijäämäruokaa ostettiin enemmän. Nykyisin ylijäämäruoan hinta 3,42 euroa per annos.

Biojätteisiin menevän ruoan määrää voidaan vähentää myymällä tämä ylijäämäruoka kunnan henkilökunnalle. Koska ruoan määrä on vähäistä, se ei käytännössä riitä ulkopuolisille. Laskutus hoituu suoraan palkasta, kuten ruokailu muutenkin, eikä siten aiheuta ylimääräisiä kuluja kunnalle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää 1.3.2023 alkaen

1) Korvatunturin koulun henkilöstöaterioiden hinnat seuraavasti:
- viran- ja toimenhaltijoiden valvontalounas 4,80 euroa (luontaisetua)
- kunnan työntekijöiden lounas 5,50 euroa
- muun koulun henkilöstön (hyvinvointialueen työntekijät) lounas 6,50 euroa

2) Ylijäämäruosta seuraavasti:
- jatketaan ylijäämäruoan myyntiä kunnan henkilökunnalle koululla arkisin koululaisten koulupäivinä klo



Sivistyslautakunta

§ 17

22.02.2023

Sivistyslautakunta

§ 35

30.04.2025

12.15-12.30. Käytäntö on voimassa toistaiseksi.

Ruoka-annoksen hinta on 2 euroa + ALV14% ja se jaetaan keittiön hankkimisiin pakkauksiin. Ylijäämäruokaan ei sisälly leipää, eikä maitoa. Salaatti sisältyy, jos sitä on jäänyt. Ylijäämäruokaa ei voi syödä koulun keittiön tiloissa. Käytännön järjestelyistä vastaa koulun ravitsemusvastaava ja tiedottamisesta vastaa koulun rehtori.
- myymättä jäänyt ruoka jaetaan Pelkosenniemen seurakunnan kautta vähävaraisille kuntalaisille

Päätös

Keskustelun jälkeen, sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jakelu

Kunnan henkilöstö, Pelkosenniemen seurakunta

Sivltk 30.04.2025 § 35
23/01.04.03/2023

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Riku Ollikainen, puh. 040 776 4703,
riku.ollikainen@savukoski.fi

Sivistyslautakunta päätti 1.3.2023 alkaen

1) Korvatunturin koulun henkilöstöaterioiden hinnat seuraavasti:
- viran- ja toimenhaltijoiden valvontalounas 4,80 euroa (luontaisetu)
- kunnan työntekijöiden lounas 5,50 euroa
- muun koulun henkilöstön (hyvinvointialueen työntekijät) lounas 6,50 euroa

2) Ylijäämäruosta seuraavasti:

- jatketaan ylijäämäruoan myyntiä kunnan henkilökunnalle koululla arkisin koululaisten koulupäivinä klo 12.15-12.30. Käytäntö on voimassa toistaiseksi.
Ruoka-annoksen hinta on 2 euroa + ALV14% ja se jaetaan keittiön hankkimisiin pakkauksiin. Ylijäämäruokaan ei sisälly leipää, eikä maitoa. Salaatti sisältyy, jos sitä on jäänyt. Ylijäämäruokaa ei voi syödä koulun keittiön tiloissa. Käytännön järjestelyistä vastaa koulun ravitsemusvastaava ja tiedottamisesta vastaa koulun rehtori.
- myymättä jäänyt ruoka jaetaan Pelkosenniemen seurakunnan kautta vähävaraisille kuntalaisille.

Sivistystoimessa on valmisteltu talouden sopeuttamistoimia ja näiden osana haetaan lisätuloja ateriahintojen nostamisella. Ateriahintoja esitetään nostettavaksi 0,50 eurolla.

Esittelijä

Nuoriso-liikuntasihtööri Riku Ollikainen



Sivistyslautakunta	§ 17	22.02.2023
Sivistyslautakunta	§ 35	30.04.2025

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää 1.8.2025 alkaen

1) Korvatunturin koulun henkilöstöaterioiden hinnat seuraavasti:

- viran- ja toimenhaltijoiden valvontalounas 5,30 euroa (luontaisetu)
- kunnan työntekijöiden lounas 6,00 euroa
- muun koulun henkilöstön (hyvinvointialueen työntekijät) lounas 7,00 euroa

2) Ylijäämäruosta seuraavasti:

- jatketaan ylijäämäruoan myyntiä kunnan henkilökunnalle koululla arkisin koululaisten koulupäivinä klo 12.15-12.30. Käytäntö on voimassa toistaiseksi. Ruoka-annoksen hinta on 2,50 euroa + ALV14% ja se jaetaan keittiön hankkimiin pakkauksiin. Ylijäämäruokaan ei sisälly leipää, eikä maitoa. Salaatti sisältyy, jos sitä on jäänyt. Ylijäämäruokaa ei voi syödä koulun keittiön tiloissa. Käytännön järjestelyistä vastaa koulun ravitsemusvastaava ja tiedottamisesta vastaa koulun rehtori.
- myymättä jäänyt ruoka jaetaan Pelkosenniemen seurakunnan kautta vähävaraisille kuntalaisille.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Kunnan henkilöstö, Pelkosenniemen seurakunta



Sivistyslautakunta

§ 36

30.04.2025

Viranhaltijoiden päätökset

Sivltk 30.04.2025 § 36

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Sivistystoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

- Sivistysjohtaja-rehtori
Henkilöstöpäätökset ajalla 21.3. – 24.4.2025 §:t 42-46,67-68,74,76-79,81-86,88,90-98,102-103,105

Henkilöstöpäätös (salainen) § 4

- Varhaiskasvatuspäällikkö
Henkilöstöpäätökset ajalla 21.3. – 24.4.2025 §:t 58-93

Vuosiloma- yms. päätökset on tehty henkilöstöhallinnon Populus-järjestelmässä.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää ettei se ota viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedokseen.



Sivistyslautakunta

§ 37

30.04.2025

Ilmoitusasiat

Sivltk 30.04.2025 § 37

1. AVI: Savukosken etsivä nuorisotyö
2. AVI: Savukosken lasten ja nuorten kerhot ja päiväleirit
3. AVI: Savukoski – Virtaa arkeen
4. Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Opetushallitus: Tekoälysuositukset varhaiskasvatukseen, opetukseen ja koulutukseen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Sivistyslautakunta

§ 38

30.04.2025

Muut asiat

Sivltk 30.04.2025 § 38

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta keskustelelee mahdollisista muista asioista.

Päätös:

Keskusteltiin kirjaston yhteiskäyttövälineistä ja niiden käytöstä. Osa palautuneista välineistä ovat olleet huonossa kunnossa. Välineet tulisi palauttaa samassa kunnossa takaisin kirjastolle kun ne lainattaessa olivat.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 32, § 36, § 37, § 38

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 33, § 34, § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savukosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski

hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslitat-ja-poytakirjat/>