



Vanhus- ja vammaisneuvosto

AIKA 03.12.2024 klo 14:00 - 16:16

PAIKKA Kylätalo (Sauherrantie 33 C)

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 44	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 45	Vanhus- ja vammaisneuvostolle tiedoksi saatettavat asiat	6
§ 46	Lausuntopyyntö kunnan tilajärjestelyistä	7
§ 47	Kuntastrategian mittariston päivitys	8
§ 48	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2024	10
§ 49	Muut asiat	11



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aarrevaara Mauri Alatalo Pirjo Haapakoski Eija Peltola Hellevi Peltola Jorma Susanna Schwartz-Matero	Varapuheenjohtaja Jäsen Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Esittelijä	
Poissa	Savukoski Jouko Kilpimaa Kari		
Muu	Antti Mulari	Kunnanjohtaja	Läsnä § 42-44

ALLEKIRJOITUKSET

Eija Haapakoski
puheenjohtaja

Susanna Schwartz-Matero
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 42 - 49

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

___.12.2024

___.12.2024

Pirjo Alatalo
pöytäkirjantarkastaja

Hellevi Peltola
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

[https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/
dd.MM.yyyy](https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/dd.MM.yyyy)



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 42

03.12.2024

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Vavaneuv 03.12.2024 § 42

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 28.11.2024 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja määrältään päätösvaltaiseksi.



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 43

03.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Vavaneuv 03.12.2024 § 43

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Alatalo ja Hellevi Peltola.



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 44

03.12.2024

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Vavaneuv 03.12.2024 § 44

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Puheenjohtaja keskeytti kokouksen klo 14:04.

Tauon aikana keskusteltiin vieraaksi kutsutun teknisen johtajan Sami Ämmälän ja kunnanjohtaja Antti Mularin kanssa ajankohtaista teknisen toimen asioista. Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet kyselivät mm. aloitteiden käsittelyn vaiheista, tilakysymyksistä sekä tulipaikkojen huollosta. Ämmälä ja Mulari poistuivat kokouksesta keskustelun jälkeen. Vanhus- ja vammaisneuvosto kiittää vieraita kuultavaksi saapumisesta.

Kokousta jatkettiin klo 14:55.



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 45

03.12.2024

Vanhus- ja vammaisneuvostolle tiedoksi saatettavat asiatVavaneuv 03.12.2024 § 45
12/00.01.01/2024Valmistelija Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero,
puh. 040 574 9239 susanna.schwartz@savukoski.fi

1. Tulevia kunnan järjestämiä tapahtumia:
 - 6.12. Itsenäisyyspäivän seppeleenlasku ja juhla
 - 14.12. Saulaisten jouluihin päiväretki Rovaniemelle
2. Joulupostia ikäihmisille -kampanjaan osallistuminen
3. Uusi harrastuskalenteri ja Kylätalon tilojen varauskalenteri kunnan verkkosivuilla
4. Kirjaston lainattavat yhteiskäyttövälineet
5. Saapunut kirje: Järjestöjen kannustus kunnille soveltavan liikunnan edellytysten ja palveluiden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi
6. Vanhus- ja vammaisneuvoston kokousedustajien mahdolliset terveiset Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston kokouksista ja tilaisuuksista

Esittelijä Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero

Päätösehdotus Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee esitellyt asiat tiedoksi.**Päätös** Hanke ja hyvinvointikoordinaattori toi lisäksi tiedoksi seuraavat asiat:

7. 17.12. Kunnan Mummola -tapahtuma Kylätalolla
8. Kunnan tapahtumakalenterissa kaikilla mahdollisuus ilmoittaa tapahtumista
9. Saapunut julkaisu: Kuntien demokratiarooli muutoksessa
10. Saapunut julkaisu: Vanhusasiainvaltuutetut kertomus eduskunnalle 2024

Keskustelun jälkeen merkittiin tiedoksi.

Jakelu



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 46

03.12.2024

Lausuntopyyntö kunnan tilajärjestelyistäVavaneuv 03.12.2024 § 46
96/10.03.02.02/2024

Valmistelija

Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero,
puh. 040 574 9239 susanna.schwartz@savukoski.fi

Sivistysjohtaja-rehtori on saanut tehtäväksi valmistella esityksen kunnan eri tilojen käytöstä kunnanhallitukselle tilatyöryhmän, kunnanvaltuuston iltakoulun ja kuulemisten perusteella. Asiaa on käsitelty kunnassa pitkään pääsemättä ratkaisuun. Sivistysjohtaja-rehtori on lähettänyt 27.11.2024 kirjeen, jossa pyydetään eri tahoilta vielä huomioita hänen esityksensä ja päätöksenteon tueksi. Esitykset pyydetään lähettämään sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentolalle sähköpostitse 4.12.2024 mennessä. Asia on tarkoitus viedä viikolla 50 kunnanhallituksen päätettäväksi.

Nyt käsiteltävien tilaratkaisuiden keskeisiä kohtia ovat tilatyöryhmän muistiossa Kylätalon käyttö, nuorisotilan sijoittuminen Vaparin tilojen käyttö, Kansalaisopiston kudontapiirin sijoittuminen ja työtoiminta Sykkeen toiminnan sijoittuminen. Oheismateriaalina tilatyöryhmän ja kuulemistilaisuuden muistio.

Esittelijä

Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto keskustelelee aiheesta ja antaa tarvittaessa lausunnon tilajärjestelyistä.

Päätös

Vanhus- ja vammaisneuvosto antoi tilajärjestelyistä seuraavan lausunnon:

Kylätalon tulee säilyä jatkossakin ensisijaisesti järjestöjen käytettävissä. Kylätalolla tulee huomioida tilojen monikäyttöisyys eri toimintoihin. Tilojen jatkokehittämisessä on huomioitava kalusteiden liikuteltavuus, tilojen muunneltavuus ja liikuntarajoitteisten tarpeet.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Jakelu



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 47

03.12.2024

Kuntastrategian mittariston päivitysVavaneuv 03.12.2024 § 47
97/00.01.02/2022

Valmistelija

Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero,
puh. 040 574 9239 susanna.schwartz@savukoski.fi

Savukosken kunnanvaltuusto on 20.12.2022 § 57 hyväksynyt Savukosken kuntastrategian vuosille 2022-2025 (oheismateriaalina). Kunnan kaikki keskeisin päätöksenteko, suunnittelu ja kehittäminen tulisi johtaa kuntastrategian mukaisesti.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 26.08.2024 § 140 päättänyt antaa kuntastrategian seurantaraportoinnin ja päivitykset teknisen lautakunnan, sivistyslautakunnan ja johtoryhmän valmisteltavaksi. Päivitetystä strategiasta pyydetään kommentit myös kunnan vaikuttamistoimielimiltä, minkä jälkeen päivitetty strategia tuodaan kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Kuntastrategian toteumaa on käsitelty kunnan sisäisesti neljässä työpajassa. Työpajoihin on osallistunut kunnanjohtaja, tekninen johtaja, sivistysjohtaja, elinkeino-maaseutupäällikkö, hallintokoordinaattori ja hanke- ja hyvinvointikoordinaattori. Työpajojen tuloksena työryhmä esittää kuntastrategian toteutumisen (selonteko oheismateriaalina) lisäksi muutettavan kuntastrategian seurannan mittaristoa.

Työryhmän esitys uusiksi mittareiksi:

Kestävyys

1. Kehittämishankkeet: suunniteltujen ja aloitettujen hankkeiden määrä
2. Verkkokauppamyynnin kehitys: Kunnan eri hallinnonalojen tuotteiden määrä verkkokaupassa, verkkokauppaverkostossa mukana olevien yritysten määrä
3. Energian kulutus rakennuksissa: kunnan rakennusten energiankäytön kehitys
4. Lähiliikunta- ja ulkoilukohteet: lähiliikunta- ja ulkoilukohteiden määrä ja kunto
5. Muutokset veden laadussa: Kemijoki, vedenottamo, jätevesilaitos

Saulaisuus

5. Yhteydenpito: luottamushenkilöorganisaation ja viranhaltijoiden jalkautuminen kyliin, yrityksiin ja järjestöihin
6. Järjestötoiminnan kehittäminen: järjestetyt järjestöillat, myönnettyjen järjestöavustusten määrä, järjestöjen lukumäärä
7. Savukosken kunnan itsenäisyys: talouden tasapaino (tilinpäätöstiedot)
8. Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet: osallistuvan budjetoinnin käyttö, asukaskyselyiden ja tilaisuuksien määrä
9. Kunnan henkilöstön työhyvinvointi: työhyvinvointikyselyiden tulokset, henkilöstön sairauspoissaolojen määrä



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 47

03.12.2024

Elävä kunta

10. Elinkeinojen kehitys: yritysten lukumäärä, uusien yritysten määrä, elinkeinorakenne

11. Asukasmäärän kasvattaminen: asukasluku, asukasmarkkinointikampanjoiden määrä

12. Työllisyyskehitys: työttömyysprosentti, työvoimakoulutukseen osallistuneiden määrä

13. Lapset ja nuoret: syntyvyys, varhaiskasvatuksen lapsimäärä, perusopetuksen ja lukion oppilasmäärä, kunnan järjestämien kerhojen määrä

Esittelijä

Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto keskustelee kuntastrategian mittariston päivitysesityksestä ja kirjaa siihen tarvittaessa huomionsa.

Päätös

Keskustelun jälkeen merkittiin tiedoksi.

Jakelu



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 48

03.12.2024

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2024Vavaneuv 03.12.2024 § 48
119/02.06.01/2024Valmistelija Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero,
puh. 040 574 9239 susanna.schwartz@savukoski.fi

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön 20 § mukaan vanhus- ja vammaisneuvosto valmistelee oman toimialansa toiminta- ja taloussuunnitelmat sekä toimintakertomukset ja vastaa budjetin toteutumisesta.

Toimintakertomuksessa esitetään mm. vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta-ajatus, jäsenet, jäsenten edustus muissa toimielimissä, toteutunut toiminta ml. pidetyt kokoukset, koulutukset ja tilaisuudet, tehdyt aloitteet ja muu toiminta. Luonnos vuoden 2024 toimintakertomuksesta on oheismateriaalina.

Esittelijä Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero

Päätösehdotus Vanhus- ja vammaisneuvosto laati toimintakertomuksen vuodelta 2024.**Päätös** Vanhus- ja vammaisneuvosto laati toimintakertomuksen vuodelta 2024 (liitteenä).

Jakelu

Liitteet

1 Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2024



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 49

03.12.2024

Muut asiat

Vavaneuv 03.12.2024 § 49

Seuraava kokous pidetään 29.1.2025 klo 14.00 Kylätalolla.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.16.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.