



---

**Sivistyslautakunta**

---

AIKA 05.11.2024 klo 15:00 - 15:57

PAIKKA Korvatunturin koulu ja Teams etäyhteys

**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 75	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 76	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 77	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 78	Sivistystoimen talousarvioehdotus 2025	6
§ 79	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa oleva toimi	7
§ 80	Varhaiskasvatuksen päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa oleva toimi	9
§ 81	Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viransijaisuus	11
§ 82	Nuoriso-liikuntasihteerin virka	13
§ 83	Etsivän nuorisotyön järjestelyt	16
§ 84	Viranhaltijoiden päätökset	18
§ 85	Ilmoitusasiat	19
§ 86	Muut asiat	20



## OSALLISTUJAT

Läsnä	Nimi Kuosku Sari Orava Eeva Kelloniemi Marja-Liisa Kilpimaa Mikko	Tehtävä Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	Lisätiedot Teams Poistui klo 15.57 Teams saapui klo 15.06 Teams
Poissa	Korhonen Jarmo Kilpimaa Kari Mulari Antti		
Muu	Rentola Joonas Kellokumpu Carola Savukoski Jouko	Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Khall pj	Teams saapui klo 15.06

## ALLEKIRJOITUKSET

Sari Kuosku  
puheenjohtaja

Carola Kellokumpu  
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 75 - 86

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

6.11.2024

7.11.2024

Eeva Orava  
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Kilpimaa  
pöytäkirjantarkastaja

## PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslisat-ja-poytakirjat/>  
07.11.2024



Sivistyslautakunta

§ 75

05.11.2024

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Sivltk 05.11.2024 § 75

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 31.10.2024 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Sivistyslautakunta

§ 76

05.11.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivltk 05.11.2024 § 76

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eeva Oravan ja Mikko Kilpimaan.



Sivistyslautakunta

§ 77

05.11.2024

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Sivltk 05.11.2024 § 77

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen ja sen mukaisen esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



Sivistyslautakunta

§ 78

05.11.2024

**Sivistystoimen talousarvioehdotus 2025**Sivltk 05.11.2024 § 78  
73/02.02.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,  
joonas.rentola@savukosi.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Kuntalain mukaan kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Sivistystoimen talousarvion laadinnassa on noudatettava vuoden 2025 ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laadintaohjeita (Khall 18.09.2023 § 169). Edellisvuoden tavoin laadintaohjeessa ei ollut annettua raamia, joten talousarviota 2025 verrataan edelliseen vuoteen 2024.

TA 2024	- 3 208 700 €
TA 2025 ehdotus	- 3 771 959 €
	- 563 259 €

Talousarvioehdotus 2025 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta keskustelelee talousarvioehdotuksesta ja antaa jatkovalmisteluohjeita talousarvioehdotuksen vuoden 2025 osalta.

**Päätös**

Sivistyslautakunta keskusteli talousarvioehdotuksesta ja hyväksyi esitetyn talousarvion vuodelle 2025.

Jakelu

Kunnanhallitus

Liitteet

- 1 Käyttötalousosa siv.ltk 2025, suunnitelmavuodet 2026-2027
- 2 Sivistyslautakunta, budjetti 2025



Sivistyslautakunta

§ 79

05.11.2024

**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa oleva toimi**Sivltk 05.11.2024 § 79  
11/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,  
joonas.rentola@savukoski.fi

Savukosken kunnan päiväkotiki Korvatunturi Kehdossa on tarve lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevalle toimelle. Perusteluna ko. työtehtävän määräaikainen ketjuttaminen.

Tällä hetkellä kunnan varhaiskasvatuksessa on kolme (3) vakituista lastenhoitajaa, joista yksi toimii määräaikaisesti varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävässä. Päiväkodin johtajana on varhaiskasvatuspäällikkö, joka on myös varhaiskasvatuksen opettaja (50%). Näiden lisäksi varhaiskasvatuksessa työskentelee määräaikaisesti:

- varhaiskasvatuksen opettaja (80%) (sis. varajohtajan tehtävät)
- varhaiskasvatuksen sosionomi
- henkilökohtainen avustaja
- keittiö- ja siivoustyöntekijä

Työntekijät jakaantuvat pienten ja isojen ryhmiin. Alla olevien työntekijöiden lisäksi varhaiskasvatuksessa on yksi oppisopimusopiskelija ja yksi työllistetty vuoden 2024 loppuun saakka. Henkilökohtainen avustaja aloittaa oppisopimuskoulutuksen loppuvuoden 2024 aikana.

Pienten ryhmä:

- varhaiskasvatuksen opettaja (50%)
- varhaiskasvatuksen sosionomi
- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
- henkilökohtainen avustaja
- keittiö- ja siivoustyöntekijä (50%)

Isojen ryhmä

- varhaiskasvatuksen opettaja (80%)
- varhaiskasvatuksen sosionomi
- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
- keittiö- ja siivoustyöntekijä (50%)

Keväällä 2025 laitetaan hakuun varhaiskasvatuksen sosionomin (2 kpl) ja varhaiskasvatuksen opettajan tehtävät, sillä keväällä 2024 ko. toimet täytettiin vain määräaikaisesti, kun niihin ei tullut muodollisesti päteviä hakijoita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää

1) myöntää varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa



Sivistyslautakunta

§ 79

05.11.2024

olevan toimen täyttöluvan 1.1.2025 alkaen ja

2) nimetä haastatteluryhmään varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Marjalan, lastenohjaaja Sirpa Vierelän ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja Sari Kuoskun. Sivistyslautakunnan puheenjohtajan ollessa estynyt, varalle nimetään varapuheenjohtaja Eeva Orava.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Varhaiskasvatus

Liitteet

3 Lastenhoitaja (varhaiskasvatus) toistaiseksi voimassa oleva toimi





Sivistyslautakunta

§ 80

05.11.2024

**Varhaiskasvatuksen päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa oleva toimi**Sivltk 05.11.2024 § 80  
11/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,  
joonas.rentola@savukoski.fi

Savukosken kunnan päiväkotia Korvatunturi Kehdossa on tarve päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevalle toimelle. Perusteluna ko. työtehtävän määräaikainen ketjuttaminen.

Tällä hetkellä kunnan varhaiskasvatuksessa on kolme (3) vakituista lastenhoitajaa, joista yksi toimii määräajaisesti varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävässä. Päiväkodin johtajana on varhaiskasvatuspäällikkö, joka on myös varhaiskasvatuksen opettaja (50%). Näiden lisäksi varhaiskasvatuksessa työskentelee määräajaisesti:

- varhaiskasvatuksen opettaja (80%) (sis. varajohtajan tehtävät)
- varhaiskasvatuksen sosionomi
- henkilökohtainen avustaja
- päiväkotiapulainen (100%)

Työntekijät jakaantuvat pienten ja isojen ryhmiin. Alla olevien työntekijöiden lisäksi varhaiskasvatuksessa on yksi oppisopimusopiskelija ja yksi työllistetty vuoden 2024 loppuun saakka. Henkilökohtainen avustaja aloittaa oppisopimuskoulutuksen loppuvuoden 2024 aikana.

Pienten ryhmä:

- varhaiskasvatuksen opettaja (50%)
- varhaiskasvatuksen sosionomi
- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
- henkilökohtainen avustaja
- päiväkotiapulainen (50%)

Isojen ryhmä

- varhaiskasvatuksen opettaja (80%)
- varhaiskasvatuksen sosionomi
- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
- päiväkotiapulainen (50%)

Keväällä 2025 laitetaan hakuun varhaiskasvatuksen sosionomin (2 kpl) ja varhaiskasvatuksen opettajan tehtävät, sillä keväällä 2024 ko. toimet täytettiin vain määräajaisesti, kun niihin ei tullut muodollisesti päteviä hakijoita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää



Sivistyslautakunta

§ 80

05.11.2024

1) myöntää varhaiskasvatuksen päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttöluvan 1.1.2025 alkaen ja

2) nimetä haastatteluryhmään varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Marjalan, lastenohjaaja Sirpa Vierelän ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja Sari Kuoskun. Sivistyslautakunnan puheenjohtajan ollessa estynyt, varalle nimetään varapuheenjohtaja Eeva Orava.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu

Varhaiskasvatus

Liitteet

4 Päiväkotiapulainen (varhaiskasvatus) toistaiseksi voimassa oleva toimi



Sivistyslautakunta	§ 66	02.10.2024
Sivistyslautakunta	§ 81	05.11.2024

## Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viransijaisuus

Sivltk 02.10.2024 § 66

Valmistelija Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,  
joonas.rentola@savukoski.fi

Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori Suvi Tuomela on anonut virkavapaata 9.12.2024-31.5.2025. Sivistysjohtaja-rehtori on myöntänyt virkavapauden viranhaltijapäätöksellään 26.09.2024.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus** Sivistyslautakunta päättää

1) myöntää täyttöluvan äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viransijaisuudelle 9.12.2024-31.5.2025,

2) hyväksyä viran hakuilmoituksen ja

3) nimetä haastatteluryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, apulaisrehtorin ja sivistyslautakunnan puheenjohtajan.

**Päätös** Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu Opetustoimi

Sivltk 05.11.2024 § 81  
81/01.01.03/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,  
joonas.rentola@savukoski.fi

Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viransijaisuuden haku päättyi 27.10.2024 klo 23.59. Virkaa haki kolme (3) hakijaa, joista haastateltiin kaksi (2) hakijaa.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus** Sivistyslautakunta päättää

1) valita Savukosken lukion ja Korvatunturin koulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viransijaisuuteen Ville Kilpiän, jolla on tehtävään



Sivistyslautakunta	§ 66	02.10.2024
Sivistyslautakunta	§ 81	05.11.2024

vaadittu kelpoisuus. Viransijaisuus on 9.12.2024-31.5.2025. Hänen kieltäytymisensä varalle ensimmäiselle varasijalle valitaan Silja Siltovuori.

2) että valinnassa noudatetaan kahden (2) kuukauden koeaikaa

3) että viransijaisuuteen valitun on 12.11.2024 mennessä ilmoitettava viran vastaanottamisesta. Lisäksi viransijaisuuteen valitun on esitettävä ennen virassa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

### Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

### Jakelu

Opetustoimi  
Hakijat

### Liitteet

- 5 Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viransijaisuus, hakuilmoitus 2024
- 6 Äidinkielen- ja kirjallisuuden lehtori



Sivistyslautakunta	§ 67	02.10.2024
Sivistyslautakunta	§ 82	05.11.2024

### Nuoriso-liikuntasihteerin virka

Sivltk 02.10.2024 § 67

Valmistelija Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009, joonas.rentola@savukoski.fi

Pitkäaikaisen nuoriso-liikuntasihteerin eläköityessä nuoriso-liikuntasihteerin virka tulee laittaa hakuun. Kuluvana vuonna vs. nuoriso-liikuntasihteerinä on toiminut etsivä nuorisotyöntekijä Marianne Anttila.

Savukosken kunnassa nuoriso-liikuntasihteerin työskentelee sivistystoimen vapaa-ajantoimessa kulttuuri-markkinointisihteerin, kerhonojaja-nuorisotyöntekijän, etsivä nuorisotyöntekijän, liikunnanohjaajan, liikuntapaikkatyöntekijän ja asuntolavalvojan kanssa. Vapaa-ajantoimen esihenkilönä toimii sivistysjohtaja-rehtori, jolle alaisuuteen kuuluu myös varhaiskasvatus, opetustoimi ja vapaa sivistystyö jo mainitun vapaa-ajantoimen lisäksi.

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus** Sivistyslautakunta kiittää eläköityvää nuoriso-liikuntasihteerin Vuokko Räsästä Savukosken kunnassa tekemästään työstä.

Lautakunta päättää

- 1) julistaa haettavaksi nuoriso-liikuntasihteerin viran 1.1.2025 alkaen,
- 2) hyväksyä viran hakuilmoituksen ja
- 3) nimetä haastatteluryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, apulaisrehtorin ja sivistyslautakunnan puheenjohtajan.

**Muutettu päätösehdotus** Sivistyslautakunta kiittää eläköityvää nuoriso-liikuntasihteerin Vuokko Räsästä Savukosken kunnassa tekemästään työstä. Lautakunta merkitsee tiedokseen Vuokko Räsäsen 27.3.2024 jättämän irtisanoutumisilmoituksen nuoriso-liikuntasihteerin virasta 1.11.2024 alkaen.

Lautakunta päättää

- 1) julistaa haettavaksi nuoriso-liikuntasihteerin viran 1.1.2025 alkaen,
- 2) hyväksyä viran hakuilmoituksen
- 3) sisällyttää virkaan vapaa-aikapäällikön (46 %) lisätehtävän, joka voidaan lautakunnan päätöksellä tarvittaessa siirtää toiseen virkaan tai poistaa tarpeettomana ja



Sivistyslautakunta	§ 67	02.10.2024
Sivistyslautakunta	§ 82	05.11.2024

- 4) nimetä haastatteluryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, apulaisrehtorin ja sivistyslautakunnan puheenjohtajan.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistysjohtaja-rehtorin muutetun päätösehdotuksen.

**Jakelu**

Sivistystoimi

Sivltk 05.11.2024 § 82  
81/01.01.03/2024

**Valmistelija**

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,  
joonas.rentola@savukoski.fi

Nuoriso-liikuntasihteerin viran haku päättyi 27.10.2024 klo 23.59. Virkaa haki yksitoista (11) hakijaa, joista haastateltiin viisi (5) hakijaa. Yksi haastatelluista jättäytyi hakuprosessista to 31.10.2024.

**Esittelijä**

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää

1) valita nuoriso-liikuntasihteerin virkaan Riku Ollikaisen, jolla on virkaan vaadittu kelpoisuus. Virantoimitus alkaa 7.1.2025. Hänen kieltäytymisensä varalle ensimmäiselle varasijalle valitaan Katriina Hankilanoja.

2) että valinnassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

3) että virkaan valitun on 12.11.2024 mennessä ilmoitettava viran vastaanottamisesta. Lisäksi virkaan valitun on esitettävä ennen virassa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Jakelu**

Vapaa-ajantoimi  
Hakijat



Sivistyslautakunta	§ 67	02.10.2024
Sivistyslautakunta	§ 82	05.11.2024

## Liitteet

- 7 Nuoriso-liikuntasiihteeri sis. vapaa-aikapäällikkö (2)
- 8 Nuoriso- ja liikuntasiihteerin virka



Sivistyslautakunta

§ 83

05.11.2024

**Etsivän nuorisotyön järjestelyt**Sivltk 05.11.2024 § 83  
81/01.01.03/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,  
joonas.rentola@savukoski.fi

Etsivän nuorisotyöntekijän irtisanoutuessa 27.11.2024 alkaen sivistyslautakunnan tulee pohtia, että miten etsivä nuorisotyö järjestetään tulevaisuudessa. Kunnan vapaa-aikatoimessa työskentelee vuodesta 2025 alkaen:

- nuoriso-liikuntasihteeri (sis. vapaa-aikapääällikkö)
- kulttuuri-markkinointisihteeri
- kerhonohjaaja-nuorisotyöntekijä
- liikunnanohjaaja
- liikuntapaikkatyöntekijä (50%)
- etsivä nuorisotyöntekijä (50%)
- asuntolavalvoja (50%)

Etsivän nuorisotyön avustuksen ollessa 50% ja asuntolavalvojan tehtävän ollessa 50%, voidaan näiden tehtävien yhdistämistä pohtia. Lisäksi irtisanoutuva etsivä nuorisotyöntekijä on toiminut mm. nuorisovaltuuston sihteerinä, ehkäisevän päihdetyön sekä rikos- ja väkivallanehkäisyn yhdyshenkilönä, joten lautakunnan tulee pohtia näiden tehtävien jakamista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta

- 1) merkitsee tiedokseen etsivän nuorisotyöntekijän (sis. nuoriso-liikuntasihteerin viransijaisuus 50% 31.12.2024 saakka) irtisanoutumisen 27.11.2024 alkaen,
- 2) kiittää etsivä nuorisotyöntekijä Marianne Anttilaa työpanoksestaan Savukosken kunnan ja sen kuntalaisten hyväksi sekä
- 3) päättää vapaa-aikatoimen työtehtävien järjestelyistä ja ohjeistaa sivistysjohtaja-rehtoria hakuun laitettavien tehtävien sisällöistä.

**Muutettu päätösehdotus** Sivistyslautakunta

- 1) merkitsee tiedokseen etsivän nuorisotyöntekijän (sis. nuoriso-liikuntasihteerin viransijaisuus 50% 31.12.2024 saakka) irtisanoutumisen 27.11.2024 alkaen,
- 2) kiittää etsivä nuorisotyöntekijä Marianne Anttilaa työpanoksestaan Savukosken kunnan ja sen kuntalaisten hyväksi,
- 3) julistaa haettavaksi kouluvalmentajan (50%) ja etsivän nuorisotyöntekijän (50%) määräaikaisen 1.1. – 31.12.2025 toimen sekä





Sivistyslautakunta

§ 83

05.11.2024

- 4) nimetä haastatteluryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, apulaisrehtorin ja sivistyslautakunnan puheenjohtajan.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistysjohtaja-rehtorin muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu

Vapaa-aikatoimi  
Kunnanhallitus

Liitteet

9 Irtisanomisilmoitus



Sivistyslautakunta

§ 84

05.11.2024

**Viranhaltijoiden päätökset**

Sivltk 05.11.2024 § 84

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Sivistystoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

- Sivistysjohtaja-rehtori  
Henkilöpäätökset ajalla 27.9. – 30.10.2024 §:t 292-337  
(henkilöstöä koskevat vuosiloma- yms.päätökset on tehty Populus-järjestelmässä).
- Käyttöoikeuspäätökset 27.9. – 30.10.2024 § 14
- Varhaiskasvatuspäällikkö  
Henkilöstöpäätökset ajalla 27.9. – 30.10.2024 §:t 179-195

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää merkitä edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää ettei se ota viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedokseen.



Sivistyslautakunta

§ 85

05.11.2024

**Ilmoitusasiat**

Sivltk 05.11.2024 § 85

Ei ilmoitusasioita.



Sivistyslautakunta

§ 86

05.11.2024

### **Muut asiat**

Sivltk 05.11.2024 § 86

**Päätösehdostus:** Sivistyslautakunta keskustelee mahdollisista muista asioista.

**Päätös:** Sivistyslautakunta keskusteli ajankohtaisista asioista:

- pääluottamusmiesjärjestelyt
- korkeakouluysteistyö Oulun yliopiston kanssa
- Joulupukin liikkeellelähtö 30.11.2024



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 75, § 76, § 77, § 78, § 83, § 84, § 85, § 86**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 82**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savukosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski

hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>