



Kunnanvaltuusto

AIKA 14.10.2024 klo 14:00 - 15:50

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto (+Teams-etäyhteys)

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 11	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 12	Vuoden 2023 aloitteet	7
§ 13	Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus	14
§ 14	Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tilinpäätös 2023	17
§ 15	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023	20
§ 16	Savukosken kunnan vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus	22
§ 17	Talouden toteuma tammi-kesäkuu 2024	26
§ 18	Lisätalousarvion hakeminen katuvalojen uusimiseen	29
§ 19	Toimivallan siirto teknisellä toimella	31
§ 20	Maa- ja kiviaineksen jalostaminen Niemiharjun soranottoalueella	33
§ 21	Lisätalousarvion laatiminen maa- ja kiviaineksen jalostamiseksi	36
§ 22	Lisätalousarvion tekeminen Tenniöpiirtintien peruskunnostukseen	38
§ 23	Sidonnaisuusilmoitukset	41
§ 24	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	43
§ 25	Muut asiat	44



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kilpimaa Kari	Puheenjohtaja	
	Kuosku Sari	1. varapuheenjohtaja	
	Alatalo Juha	2. varapuheenjohtaja	
	Kelloniemi Marja-Liisa	Jäsen	
	Halonen Jouni	Jäsen	
	Aaltonen Reija	Jäsen	
	Hietanen Jan	Jäsen	
	Huttunen Jari	Jäsen	
	Pulskaa Petteri	Varajäsen	Saapui kokoukseen klo 14.10
	Marjala Jani-Petri	Varajäsen	
	Kilpimaa Mikko	Varajäsen	Teams
Poissa	Leppäjärvi Ilkka		
	Orava Eeva		
	Parkkima Jenna		
	Pulskaa Tiina		
	Savukoski Jouko		
	Puska Ari Veikko		
	Harju Emma		
Muu	Mulari Antti	Kunnanjohtaja	
	Karjalainen Katja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alatalo Pirjo	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Kari Kilpimaa puheenjohtaja	Katja Karjalainen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	--

KÄSITELLYT ASIAT 9 - 25

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

18.10.2024	16.10.2024
Sari Kuosku pöytäkirjantarkastaja	Jani-Petri Marjala pöytäkirjantarkastaja



PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
18.10.2024



Kunnanvaltuusto

§ 9

14.10.2024

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kvalt 14.10.2024 § 9

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Savukoskella tämä tarkoittaa vähintään yhdeksän (9) valtuutettua.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kunnan sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Hallintosäännön 89 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti, mikäli tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Kutsu valtuuston kokoukseen on asetettu kunnan verkkosivuille ja viralliselle ilmoitustaululle 9.10.2024 sekä lähetetty samanaikaisesti kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Ilmoitus valtuuston kokouksesta on julkaistu kunnan ilmoituslehdessä 9.10.2024.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Suoritetussa nimenhuudossa kokouksessa oli läsnä joko paikanpäällä tai Teams-etäyhteydellä yhteensä 10 valtuutettua (8 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä). Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.



Kunnanvaltuusto

§ 10

14.10.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 14.10.2024 § 10

Hallintosäännön 109 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä..

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Kuosku ja Jani-Petri Marjala.



Kunnanvaltuusto

§ 11

14.10.2024

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 14.10.2024 § 11

Hallintosäännön 100 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Valtuusto hyväksyi lähetetyn esityslistan työjärjestyksekseen.

Kokous keskeytettiin klo 14.05-14.30 väliseksi ajaksi. Tauon aikana ympäristöterveysjohtaja Hanna Nurmi ja Kemijärven kaupungin ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja Matti Torvinen kertoivat ympäristöterveydenhuollon ajankohtaiset asiat.

Varavaltuutettu Petteri Pulska saapui kokoukseen klo 14.10.



Tekninen lautakunta	§ 96	12.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 29	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 125	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	14.10.2024

Vuoden 2023 aloitteet

Teknltk 12.06.2023 § 96

Valmistelija

Tekninen johtaja Sami Ämmälä p. 0406772044,
sami.ammala@savukoski.fi

Vuoden 2022 aloitteita on käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 27.03.2023 § 44 ja kunnanvaltuuston kokouksessa 24.05.2023 § 20.

Kunnan hallintosäännön 120 §:ssä säädetään valtuutettujen aloiteoikeudesta. Ennen kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn päättymistä valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Jos 1 momentissa tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimintaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Kunnan hallintosäännön 149-151 §:issä määrätään em. aloitteiden käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista. Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Liitteenä luettelo aloitteista.



Tekninen lautakunta	§ 96	12.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 29	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 125	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	14.10.2024

Esittelijä Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta keskustelee vuoden 2022 keskeneräisistä aloitteista. Lautakunta päättää poistaa torialueelle levinneen kurturuusun kesän 2023 aikana.

Lautakunta päättää myös, että Lapin ELY-keskusta pyydetään muuttamaan Martin kylän sillan yhteydessä olevan kelikameran sähkönsyötön ohjausta.

Kirkonkylän matonpesupaikan ja Karvosen Ylimenon veneenlaskupaikan rakentamisen kustannuksia ja mahdollista hankerahoitusta selvitetään kesän 2023 aikana.

Päätös

Tekninen johtaja Ämmälä kertoi teknistä toimea koskevista aloitteista.

1. 13.6.2022 Hietasen aloite kurturuusun poistamisesta torilta. Työt aloitettu leikkaamalla ruusut alas ja myrkyttämällä ruusut. Toimenpide uusitaan tarvittaessa. Mikäli nämä toimenpiteet eivät riitä, ruusupenkki kaivetaan ylös.

2. 28.11.2022 Alatalon aloite; ELY-keskukselle on ilmoitettu, että kelikameran sähköistystä pitää muuttaa, hankkimalla sille oma sähköliittymä.

3. 9.8.2021 Hietasen aloite; Kirkonkylän ulkoliikuntaradan kunnostustyöt ovat alkaneet. Puustoa kaadetaan ja raivataan, rumpuja uusitaan ja konetyönä poistetaan kantoja ja ojia uusitaan.

Martin kylän valaistun ladun kunnostukseen varataan ensi vuodelle määrärahaa. Kuluvana vuonna tarkistetaan maanomistajien kanssa olevat sopimukset.

4. 9.8.2021 Haapakosken aloite; Kylätalon ranta-alueen siistiminen ja raivaaminen. Rantaan suunnitteilla lentopallokenttä ja matonpesupaikka, mihin haetaan hankerahaa.

5. 9.8.2021 Savukosken aloite; Veneenlaskupaikka Ylimenon kohdalle, haetaan hakerahaa ja varataan vuoden 2024 talousarvioon.

6. 21.10.2020 Nuvan aloite; Seurataan Säästöpankin kiinteistön myyntiä, mahdollisuus kutomotilalle, Pop-up-yritystilalle ja kivijalkamyymälöille.

Jakelu

Teknltk 15.05.2024 § 29

Valmistelija

Tekninen johtaja Sami Ämmälä p. 0406772044,
sami.ammala@savukoski.fi

Vuoden 2022 ja sitä vanhemmat aloitteet on käsitelty 12.6.2023 pidetyssä teknisen lautakunnan kokouksessa.



Tekninen lautakunta	§ 96	12.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 29	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 125	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	14.10.2024

Valtuustoaloitteet 2023

1. 15.3.2023 Jarmo Korhonen aloite koirapuiston rakentamisesta Savukosken kirkonkylälle. Kesken, aloite lisättiin vuoden 2024 talousarvioon, mutta tekninen lautakunta siirsi hanketta vuodella eteenpäin säästösyiden vuoksi. Koirapuisto rakennetaan, mikäli sille saadaan määrärahat. Yritetään saada hankkeelle hankerahaa.
2. 24.5.2023 Eeva Oravan aloite tulipaikan, uimarannan ja kuntoportaiden rakentamisesta Kuoskun kylälle mahdollisen veneenlaskupaikan yhteyteen. Kesken hanketta ei voida toistaiseksi toteuttaa, koska hankkeelle ei ole budjetoitu määrärahoja. Yritetään saada hankkeelle hankerahaa.
3. 24.5.2024 Jenna Parkkiman aloite pulkkamäestä Savukosken kirkonkylälle esim. Öllötysaukealle tai kylätalon seutuville. Kesken, torin reunaan voidaan tehdä pieni pulkkamäki talvella 2024 -2025 lumitöiden yhteydessä. Päiväkodin pihahankkeen yhteyteen on suunniteltu pulkkamäki.

Valtuustoaloitteet 2022

1. 13.6.2022 Jan Hietanen aloite Martin kylässä Korvatunturin Kotikonnun pihapiirissä olevan huonokuntoinen varastorakennuksen purkamisesta. Kesken. Varastorakennukselle on tehty kuntokartoitus ja haitta-ainekartoitus. Rakennus on purkukuntoinen ja rakennuksesta löytyi asbestia mm. tiilikatteen aluskermistä, lämmönjakohuoneen palo-ovesta, karmista ja hormista. Purkukustannukset lisättiin 2024 talousarvioon, mutta tekninen lautakunta karsi määrärahat talousarviosta pois säästösyiden johdosta. Mikäli rakennukselle ei myönnetä määrärahoja sen purkamiselle, niin sen myyntiä pitäisi harkita.
2. 13.6.2022 Hietasen aloite kurturuusun poistamisesta torilta. Työt aloitettu leikkaamalla ruusut alas ja myrkyttämällä ruusut. Toimenpide uusitaan tarvittaessa. Mikäli nämä toimenpiteet eivät riitä, ruusupenkki kaivetaan ylös.
3. 29.8.2022 Jan Hietasen aloite kohtuuttomasti nousevien sähkön / siirtomaksujen kustannusten alentamisesta kuntalaisille ja koko Itä-Lapin alueelle. Valmis, eduskunnan päätöksellä sähköenergian ja perusmaksun arvonlisä-vero laskettiin väliaikaisesti 10 % aikavälillä 1.12.2022-30.4.2023. Kunta ei päätä sähkön / siirtomaksujen taksoista, eikä voi vaikuttaa hintoihin.
4. 28.11.2022 Juha Alatalon aloite; ELY-keskukselle on ilmoitettu, että kelikameran sähköistystä pitää muuttaa, hankkimalla sille oma sähköliittymä. Valmis, katuvalojen ajastusta on muutettu.



Tekninen lautakunta	§ 96	12.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 29	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 125	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	14.10.2024

Valtuustoaloitteet 2021

1. 12.4.2021 Raimo Haapakosken aloite on uusiutunut 24.5.2023 Kari Kilpimaa. Kiinteiden joulukuusenvalojen hankinta kirkonkylän keskustaan. Näyttävillä jouluvaloilla parannettaisiin KorvatunturinMaan jouluilmettä. Valmis, seurakunnan kiinteistöllä olevaan isoon kuuseen on yhteistyössä seurakunnan ja Koillis-Lapin Sähkö Oy:n kanssa laitettu näyttävät valot. Kuusen valot sytytettiin 29.11.2023 yleisötapahtumassa.
1. 9.8.2021 Jan Hietasen aloite Savukosken kirkonkylällä sijaitsevan ulkoliikuntaradan kunnostaminen ja asianmukaiseen kuntoon saattaminen. Lisäksi aloitteessa esitetään Martin kylän kuntoradan parantamista ja jääkiekkokaukalon kunnostamista. Kirkon kylän latupohjaa on kunnostettu kesän 2023 aikana. Lisäksi kirkonkylän ladulle saatu JTF-hankerahaa, jolla latupohjaa levennetään 6 metriin ja valot uusitaan nykyaikaisiksi led-valoiksi. Lisäksi latupohja rakennetaan kantavaksi murskepohjaiseksi, laduista tulee monikäyttöreitti, jolla voi pyöräillä ympärivuoden. Martin kylän valaistun ladun kunnostukseen ei ole varattu määrärahoja säästösyistä.
2. 9.8.2021 Marja-Liisa Kelloniemen aloite matonpesupaikan rakentamisesta kirkonkylälle (Raimo Haapakosken valtuustoaloite 20.5.2019) uudistaminen. Kesken. 2024 osallistuvan budjetoinnin 10.000 euron investointi on äänestystuloksen mukaisesti matonpesupaikka. Suunnittelutyön on käynnistetty ja matonpesupaikalle haetaan hankerahaa, matonpesupaikka on tarkoitus rakentaa 2024 mahdollisesti loppukesän aikana.
3. 9.8.2021 Jouko Savukosken aloite veneenlaskupaikan rakentamisesta Karvoseen Ylimenen kohdalle (kv 24.6.2019) uudistaminen. Veneenlaskupaikalle yritetään saada hankerahaa samaan hankkeeseen matonpesupaikan kanssa.

Kuntalaisaloitteet 2023

1. 1.2.2023 koirapuiston rakentaminen Savukosken kirkonkylään. Kesken, aloite lisättiin vuoden 2024 talousarvioesitykseen, mutta tekninen lautakunta siirsi hanketta vuodella eteenpäin.
2. 5.12.2023 edustavan lipputangon asentaminen tontille Sompion kirjasto, Savukosken lukio ja Korvatunturin koulu. Valmis, koulun pihasuunnitelmaan kuuluu lipputanko. Lipputanko pystytetään kesän 2024 aikana, kun koulun piha valmistuu.

Muut aloitteet

1. Nuva 21.10.2020 Kunnan omistamaan kiinteistöön tehtäisiin Pop-up –yrittäjätila, jota vuokrattaisiin eri myyjille ja yksityisyrityksille nimellisellä vuorokausi- tai viikkovuokralla. Kesken, kunta on ostanut 12/2023



Tekninen lautakunta	§ 96	12.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 29	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 125	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	14.10.2024

Säästöpankin kiinteistön, mutta se vuokrattiin Sokli Oy:lle. Kunnalla ei tällä hetkellä ole omistuksessa sopivaa kiinteistöä Pop-up myymälälle.

2. Vava 22.8.2023 esteettömyyden huomioiminen liikuntasalissa. Pääovelle tulee asentaa opaskyltti, jossa ohjataan invasisäänkäyntiin alaovelle. Alapihalle invakyltit pysäköintiä varten. Kesken, opasteet asennetaan kesän 2024 aikana.
3. Vava 22.8.2023 sauvakävelyn sopivan polun merkkauksen mahdollisuus Tippakujan takana olevalle harjulle. Savukankaalla Kotsamonraitin alue on kaavoitettu omakotitaloille, alueelle ei rakenneta tai merkitä sauvakävelyreittiä. Kunta kunnostaa JTF-hankerahalla kirkonkylän ladun ja Salpalinjan reitin yhteyteen ympärivuotiset monikäyttöreitit, joissa voi harrastaa sauvakävelyä.

Esittelijä Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus Vuoden 2022 ja sitä vanhemmat aloitteet on käsitelty 12.6.2023 pidetyssä teknisen lautakunnan kokouksessa. Aloitteet, jotka voidaan toteuttaa resursoimalla niihin työaikaa, tullaan toteuttamaan. Aloitteet, jotka vaativat investointeja toteutetaan, mikäli niihin saadaan määrärahat ja/tai hankerahat. Lisäksi mahdolliset veneenlaskupaikat vaativat maanomistajan luvan ja käyttöoikeussopimuksen.

Päätös Tekninen lautakunta kävi keskustelun aloitteiden tilanteesta. Aloitteet, jotka voidaan toteuttaa resursoimalla niihin työaikaa, tullaan toteuttamaan. Aloitteet, jotka vaativat investointeja toteutetaan, mikäli niihin saadaan määrärahat ja/tai hankerahat. Lisäksi mahdolliset veneenlaskupaikat vaativat maanomistajan luvan ja käyttöoikeussopimuksen. Aloitteiden tilanne annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle

Jakelu Kunnanhallitus

Khall 18.06.2024 § 125



Tekninen lautakunta	§ 96	12.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 29	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 125	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	14.10.2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Antti Mulari, 040 839 4330, antti.mulari@savukoski.fi

Tekninen lautakunta on antanut vastauksensa heidän toimialaansa koskeviin vuonna 2023 tehtyihin aloitteisiin sekä aikaisempien vuosien keskeneräisiin aloitteisiin.

Valtuutettu Tiina Pulska on tehnyt vaikutusten ennakkoarvioinnin käyttöönottoa koskevan aloitteen. Aloitteessaan Pulska esittää, että Savukosken kunta ottaa käyttöön vaikutusten ennakkoarvioinnin (Eva-menettely) käyttöön.

Eva-menettelyssä päätösten vaikutuksia arvioi työryhmä, jossa hyödynnetään poliitikkojen ja tarvittaessa myös kuntalaisten ja kolmansien osapuolien asiantuntemusta.

Kuten aloitteessa mainitaan, on Eva-menettelyä pilotoitu Savukosken kunnassa vuonna 2021, kun kirjasto- ja liikuntasali -rakennuksen jatkosta tehtiin Evaus.

Eva-menettelyä on yleensä tarpeen käyttää suurissa ja kauaskantoisissa asioissa. Pienemmissä ja rutiiniluontoisissa asioissa Eva-menettely ei tyypillisesti tuo päätöksenteon tueksi sellaista lisäarvoa, että menettelyä olisi syytä käyttää.

Kunnan voimassa olevassa hallintosäännössä ei ole erikseen kirjausta Eva-menettelyn käytöstä. Eva-menettely on syytä kirjata erikseen hallintosääntöön. Kirjaus on tarkoituksenmukaista tehdä, kun hallintosääntöä päivitetään seuraavan kerran. Mikäli Eva-menettelyä vaativia asioita tulee tätä ennen kunnan päätöksentekoon, on menettely mahdollista käynnistää joko monijäsenisen toimielimen aloitteesta tai viranhaltijan päätöksellä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan päätöksen keskeneräisten aloitteiden tilanteesta.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteet sekä niiden johdosta tehdyt toimenpiteet. Lisäksi valtuusto toteaa valmiit aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Tekninen lautakunta	§ 96	12.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 29	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 125	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	14.10.2024

Kvalt 14.10.2024 § 12
32/00.01.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteet sekä niiden johdosta tehdyt toimenpiteet. Lisäksi valtuusto toteaa valmiit aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Valtuusto merkitsi aloitteet tiedoksi ja merkitsi tiedoksi niiden johdosta tehdyt toimenpiteet. Valtuusto totesi valmiit aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Jakelu

Hallintokunnat

Liitteet

1 Yhteenveto aloitteista 2023



Kunnanhallitus	§ 94	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	14.10.2024

Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 06.05.2024 § 94

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738,
katja.karjalainen@savukoski.fi

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 1.3.2024 § 18

Kuntayhtymän toimintamenot vuonna 2023 olivat 680 716,38 € ja toimintatuotot 652 486,09 €. Tilikauden tulos on 28 230,16 €:a alijäämäinen. Taseen loppusumma on 341 524,12 €. Taseessa on aikaisemmilta kausilta kertynyttä ylijäämää 20 569,32 €. Toimintavuoden alijäämä johtuu lomapalkkavelkojen kirjauskäytännön muutoksesta.

Vuonna 2023 kuntayhtymä antoi 14 lausuntoa/kirjelmää. Lausuntoja annettiin mm. liittyen valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman arviointiohjelmaan ja väyläverkon investointiohjelmaan, saavutettavuuteen, sähköenergian hintavyöhykkeisiin, tutkimusasemien rahoitusten turvaamiseen ja palveluiden turvaamiseen. Toimintavuonna tehtiin kolme edunvalvontamatkaan em. aiheisiin liittyen Helsinkiin ja pidettiin myös etäkokouksia. Vuonna 2023 toteutettiin vierailu Brysselissä yhdessä Pohjois-Lapin edustajien kanssa MEP Elsi Kataisen kutsumina. Venäjän yhteistyön loputtua kuntayhtymä on tiivistänyt yhteistyötä etenkin Pohjois-Ruotsiin ja Pohjois-Norjaan. Aktiivista yhteistyötä toteutetaan Barents Road yhdistyksen kanssa.

Yhdessä Koillismaan kanssa aloitettiin Tulevaisuuden koillinen ulottuvuus visiotyö ja Itä-Lapin elinvoimaohjelmaa työstettiin elinvoima-areenoiden kautta.

Toimintavuonna yhtymähallitus kokoontui kuusi kertaa kokoukseen ja yhden kerran iltakouluun. Toimialatiimeistä elinkeinotiimi kokoontui kymmenen kertaa. Uusina työryhminä perustettiin rakennusvalvonnan työryhmä ja geopoliittisia muutoksia seuraava työryhmä. Kuntayhtymä on selvittänyt alustavasti kuntien kanssa yhteistyötarpeita myös talous- ja palkkahallintoon liittyen.

Järjestyksessään toinen HEHKU -tapahtuma toteutettiin 19-21.5.2023 Suomulla. Tapahtumaan osallistui yli 300 osallistujaa.

Toimintavuonna käynnissä oli neljä kehittämishanketta:

- 1) Yrittäjien Itä-Lappi -hanke (A76227)
- 2) Itä-Lapin ja Sodankylän uittoperinne tutuksi -hanke
- 3) SUB - Sustainable Arctic and Peripheral Biking Tourism
- 4) Virtapailakka - Sisäinen saavutettavuus 365 -hanke

Toimintavuonna valmisteltiin kolme hanketta:

- 1) Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö
- 2) Last Arctic Frontier- Pyörä ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 94
§ 13

06.05.2024
14.10.2024

3) Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa - esiselvitys

Kuntayhtymän vuoden 2023 toimintaa ja taloutta on kuvattu tarkemmin tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa, joka on liitteenä 2.

Kuntayhtymän johtajan esitys:

- 1) Yhtymähallitus hyväksyy ja allekirjoittaa kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 (liite 2) ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 2) Yhtymähallitus päättää, että tilikauden alijäämä kirjataan edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämätilille

Päätös:

- 1) Hyväksyttiin.
- 2) Hyväksyttiin.

Itä-Lapin kuntayhtymän perussopimuksen 4 §:n mukaisesti Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen käsittelevät jäsenkuntien valtuustot. Liitteenä on Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023. Itä-Lapin kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen kokouksessaan 16.4.2024. Liitteinä ovat arviointikertomus ja tilintarkastuskertomus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 13
50/02.06.01/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.



Kunnanhallitus	§ 94	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	14.10.2024

Jakelu Itä-Lapin kuntayhtymä

Liitteet

- 2 Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus 2023
- 3 Itä-Lapin kuntayhtymän tilintarkastuskertomus 2023
- 4 Itä Lapin kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023



Kunnanhallitus

§ 147

26.08.2024

Kunnanvaltuusto

§ 14

14.10.2024

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tilinpäätös 2023

Khall 26.08.2024 § 147

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738,
katja.karjalainen@savukoski.fiPelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän yhtymähallitus
13.3.2024 § 22

Kuntayhtymän tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta laadittava tilinpäätös on saatettava jäsenkuntien valtuustojen käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat hallituksen jäsenet ja esittelijä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kuntayhtymän toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. (Kuntalaki 64 § ja 113 §).

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys kuntien valtuustojen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Yhtymähallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat hallituksen jäsenet ja esittelijä. Hyväksyessään tilinpäätöksen kuntien valtuustot päättävät samalla tilikauden tuloksen käsittelystä ja tarvittaessa talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Kuntayhtymän toimintatuotot vuonna 2023 olivat yhteensä 402 894,70 €. Toimintatuottoja oli 10 594,70 € euroa enemmän kuin talousarviossa ja toteuma oli 102,7 %. Toimintatuotot muodostuivat vuokratuloista. Jäsenkunnat eivät suorittaneet maksuosuuksia kuntayhtymälle tilikauden aikana.

Kuntayhtymän vuoden 2023 toimintakulut olivat yhteensä 246 631,60 €. Toimintakuluja oli 23 968,40 euroa vähemmän kuin talousarviossa. Toteuma oli 91,1 %.

Jäsenkuntien valtuustoihin nähden sitovat erät toteutuivat v. 2023 seuraavasti:

	Talousarvio Tilinpäätös	
- Jäsenkuntien maksuosuudet	0	0
- Pitkäaikaisten lainojen lyhennys	103 100	103 108
- Tilikauden investoinnit	0	0



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 147
§ 14

26.08.2024
14.10.2024

Kuntayhtymän tilikauden tulos ennen poistoja ja arvonalentumisia 139 422,64 €. Tilikauden ylijäämä on 29 551,56 €.

Kuntayhtymän talous toteutui lähes suunnitelmien mukaisesti huolimatta siitä, että talousarvioita tehtäessä ei vuokrasopimuksia Lapin hyvinvointialueen kanssa ollut vielä lopullisesti tehty. Toimintakuluissa sähkön hinnan ja lämmityskulujen merkittävää nousua ei pystytty arvioimaan toteutuneelle tasolle. Toimistopalvelujen ja rakennusten kunnossapitoon varattujen määrärahojen merkittävä alittuminen paikkasi edellä mainittujen kustannusten ylityksiä.

Yhtymähallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Kuntayhtymän hallituksen on tehtävä toimintakertouksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kuntayhtymän taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertouksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja.

Kuntayhtymän hallitus päätti todeta, että tilikaudella on syntynyt ylijäämää 29 551,56 € ja esittää, että ylijäämä maksetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Kuntayhtymän hallitus allekirjoitti tilinpäätöksen ja päätti jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle sekä edelleen kuntien valtuustoille käsiteltäväksi.

Pelkosenniemen-Savukosken kuntayhtymän tarkastuslautakunta
25.6.2024

Tarkastuslautakunta on päättänyt

1. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustoille
2. esittää valtuustoille, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustoille, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Tarkastuslautakunta on päättänyt laatia ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää asian kuntien valtuustoille tiedoksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti, että valtuusto hyväksyy Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 ja myöntää tilikauden tilivelvollisille vastuuvapauden.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.



Kunnanhallitus	§ 147	26.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	14.10.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 14
72/02.06.01/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti, että valtuusto hyväksyy Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 ja myöntää tilikauden tilivelvollisille vastuuvapauden.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jakelu

Pelsavu kiinteistökuntayhtymä
Pelkosenniemen kunta

Liitteet

- 5 Pelsavu tilinpäätös ja toimintakertomus allekirjoitettu 25 06 2024
- 6 Tilintarkastuskertomus 2023 Pelkosenniemi-Savukosken kiinteistökuntayhtymä
- 7 Pelsavu arviointikertomus 2023



Tarkastuslautakunta

§ 6

23.09.2024

Kunnanvaltuusto

§ 15

14.10.2024

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Tarkltk 23.09.2024 § 6

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tulee arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tulee arvioida talouden ja tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta ja lautakunnilta vastineen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin 30.11.2024 mennessä.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto

Kvalt 14.10.2024 § 15
93/00.03.00/2024

Liitteenä on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 valtuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta ja lautakunnilta vastineen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin 30.11.2024 mennessä.

Päätös

Keskustelun jälkeen valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.



Tarkastuslautakunta

§ 6

23.09.2024

Kunnanvaltuusto

§ 15

14.10.2024

Jakelu

Hallintokunnat

Liitteet

- 8 Savukosken kunnan tarkastuslautakunnan allekirjoittama
arviointikertomus 2023



Kunnanhallitus	§ 110	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 158	16.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	14.10.2024

Savukosken kunnan vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 27.05.2024 § 110

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738,
katja.karjalainen@savukoski.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös kalenterivuoden pituisesta tilikaudesta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella. Toimintakertomuksessa on myös annettava tiedot kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseista, tuloslaskelmista, rahoituslaskelmista ja liitetiedoista.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi taloussuunnittelukausilla.

Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Talousarviossa oli arvioitu tilikauden tulokseksi -136.419,00 euroa ja toteuma oli ylijäämää 144.835,00 euroa. Vuosikate oli 351.842,00 euroa. Peruspalvelujen rahoittamiseen tarkoitetut valtionosuudet toteutuivat ennakoitua 115.560 euroa suurempina ja verotuloja saatiin 88.183 euroa ennakoitua enemmän.

Liitteenä vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2023 tulos 144.835,00 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätillille.

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan



Kunnanhallitus	§ 110	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 158	16.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	14.10.2024

tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi,
- oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös

Kokoukseen oli jaettu päivitetty tilinpäätös ja toimintakertomus. Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tilintarkastajalle ja tarkastuslautakuntaan
Valtuuston esityslistalle

Khall 16.09.2024 § 158

Kunnan vuoden 2023 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen on tehty kunnanhallituksen 27.5.2024 käsittelyn jälkeen korjauksia ja tarkistuksia tilintarkastajan antaman palautteen pohjalta. Koska tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tehdyt korjaukset ovat teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia suurempia, tuodaan tilinpäätös uudelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tulos 144.840,00 euroa kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.
Kunnanhallitus päättää
- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi,
- oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tulos 144.840,00 euroa kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.
Kunnanhallitus päätti
- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi,
- oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Jakelu

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto



Kunnanhallitus	§ 110	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 158	16.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	14.10.2024

Tarkltk 23.09.2024 § 7
112/02.06.01/2023

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianosaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös Tarkastuslautakunta
1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 sillä edellytyksellä, että valtuusto hyväksyy talousarviopoikkeamat

Kvalt 14.10.2024 § 16
112/02.06.01/2023

Kunnanjohtaja Antti Mulari

Liitteinä ovat Savukosken kunnan vuoden 2023 tilinpäätös ja tilintarkastajan tarkastuskertomus.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tulos 144.840,00 euroa kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että
1. se merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
2. vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään
3. kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 sillä edellytyksellä, että valtuusto hyväksyy talousarviopoikkeamat.

Päätös Kunnanjohtaja esitteli tilinpäätöksen pääkohdat.



Kunnanhallitus	§ 110	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 158	16.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	14.10.2024

Valtuusto hyväksyi, että vuoden 2023 tulos 144.840,00 kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.

Kunnanvaltuusto

- merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
- hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen,
- myönsi vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 ja hyväksyi tarkastuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

Jakelu Hallintokunnat
 Kirjanpito

Liitteet

- 9 Savukosken kunta tilinpäätös 2023 allekirjoitettu
- 10 Tilintarkastuskertomus 2023 Savukosken kunta



Kunnanhallitus	§ 142	26.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	14.10.2024

Talouden toteuma tammi-kesäkuu 2024

Khall 26.08.2024 § 142

Valmistelija

Taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Mikko Talikainen, 040 545 5150,
mikko.talikainen@savukoski.fi

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle neljännesvuosittain. Seurantaraportit käsitellään myös lautakunnissa. Valtuustolle raportoidaan tammi-kesäkuun tilanne.

Tammi-kesäkuun raportointi pitää sisällään käyttösuunnitelman euromääräisen ja toiminnallisen toteutumisen sekä arvion loppuvuoden osalta tavoitteiden saavuttamisesta mukaan lukien investoinnit. Lisäksi on raportoitava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty mahdollisten määrärahaylitysten ja tulovajauksien estämiseksi.

Savukosken kunnan toteuma 1.1.-30.6.2024

Toimintatuotot ja -kulut

Toimintatuotot olivat 592.871,38 euroa ja toimintakulut -2.725.740,45 euroa.

Toimintakate

Toimintatuottojen ja toimintakulujen erotuksena syntyvä toimintakate oli kesäkuussa -2.132.869,07 euroa. Toteumaprosentti oli 47,1 %.

Lautakuntien toimintakatteet toteutuivat liitteen mukaisesti.

Keskusvaalilautakunta

Toimintakate 539,52 euroa

Tarkastuslautakunta

Toimintakate -252,00 euroa

Kunnanhallitus

Toimintakate -510.238,65

Sosiaalilautakunta

toimintakate -2.952,79

Sivistyslautakunta

Toimintakate -1.192.391,36

Tekninen lautakunta

Toimintakate -427.013,00



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 142
§ 17

26.08.2024
14.10.2024

Verotulot ja valtionosuudet

Savukosken kunnan koko vuoden verotulojen määrä vuoden 2024 talousarviossa on 2.680.000,00 euroa.

Kunnan verotulot toteutuivat tammi-kesäkuussa n. 34.127,04 euroa talousarviota heikommin. Yhteensä verotuloja kertyi 1.305.872,96 euroa.

Valtionosuuden määräksi on vuoden 2024 talousarvioon arvioitu 1.588.052,00 euroa.

Valtionosuudet toteutuivat tammi-kesäkuussa 35.846,00 euroa talousarviota enemmän. Valtionosuudet olivat tammi-kesäkuussa 829.872,00 euroa.

Vuosikate ja tulos

Vuosikate toteutui tammi-kesäkuussa -3.980,74 euron suuruisena. Vuosikatteen toteuma oli 256.682,26 euroa talousarvion vuosikate-ennustetta parempi ja noin 201.251,79 euroa edellisvuoden tammi-kesäkuun vuosikatetta huonompi.

Poistot toteutuivat 52,6 % ollen -103.145,95 euroa.

Tilikauden tulos oli kokonaisuudessaan tammi-kesäkuussa -107.126,69 euroa.

Investoinnit

Investointimenot olivat tammi-kesäkuussa -101.023,05 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman 1.1.-30.6.2024 tiedoksi ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Taloussuunnittelija-kirjanpitäjä oli kokouksessa läsnä (Teams) klo 17.20-17.29.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 17
47/02.02.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman 1.1.-30.6.2024 tiedoksi ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.



Kunnanhallitus	§ 142	26.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	14.10.2024

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jakelu Kirjanpito

Liitteet

- 11 Tuloslaskelma toteuma 1-6/2024
- 12 Tase toteuma 1-6/2024
- 13 Investointien toteuma 1-6/2024
- 14 Rahoituslaskelma toteuma 1-6/2024
- 15 Käyttötalous osastoittain toteuma 1-6/2024
- 16 Verotulot ympyrä 1-6/2024
- 17 Vesilaitoksen tuloslaskelma toteuma 1-6/2024



Tekninen lautakunta	§ 23	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 105	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	14.10.2024

Lisätalousarvion hakeminen katuvalojen uusimiseen

Teknltk 15.05.2024 § 23

Valmistelija

Sami Ämmälä, tekninen johtaja p. 040 6772044,
sami.ammala@savukoski.fi

Koillis-Lapin Sähkö Oy on kilpailuttanut yhteisrakentamisurakkana Savukosken kunnan katuvalojen uusimisen, Napapiirin Kuituverkot Oy:n kuituverkon rakentamisen ja Koillis-Lapin Sähkö Oy:n ilmajohtojen muuttamisen maan alle asennettaviin sähkökaapeleihin. Savukosken kunnalla on tarkoitus uusia kaavateiden katuvalaistus kokonaan kolmen vuoden aikana.

Katuvalaistus on suunniteltu rakennettavan yhteisurakkana Koillis-Lapin Sähkö Oy:n ja Napapiirin Kuituverkot Oy:n kanssa. Samaan kaapelikaivantoon asennetaan mahdollisuuksien mukaan katuvalaistuksen maakaapeli, sähkökaapeli ja valokuitu. Yhteisurakoinnin tavoitteena on kustannustehokkuus. On kaikkien etu, että teitä ei kaiveta auki vähän väliä. Ja kun kaivetaan, hoidetaan kuntoon samalla useammat putket ja johdot.

Kilpailutus järjestettiin HeadPower-järjestelmässä julkisena kilpailutuksena. Tarjoukset tuli jättää 16.2.2024, klo. 23:59 mennessä. Hyväksytyjä tarjouksia jätettiin 4 kpl, tarjouskilpailun voitti Sähköurakointi ja -suunnittelu Liisanantti Oy. Savukosken itäisen asemakaava-alueen katuvalaistuksen uusimisen hinnaksi jäi 79 400 euroa alv 0%.

Kaavateiden katuvalaistuksen uusimiseen on varattu yhteensä 210 000 euroa määrärahaa vuosien 2024 – 2026 ajalle. Vuoden 2024 talousarvioon määrärahaa on varattu 25 000 euroa. Talousarvion laadinta vaiheessa katuvalojen uusimiseen varattiin määrärahaa 75 000 euroa vuodelle 2024, tätä määrärahaa vähennettiin 25 000 euroon säästösyistä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisättäväksi tämän vuoden 2024 talousarvioon investointeihin; katuvalojen uusimiseen 80 000 euron määrärahan, jotta yhteisrakentamishanke voidaan toteuttaa suunnitellussa aikataulussa.

Päätös

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisättäväksi tämän vuoden 2024 talousarvioon investointeihin; katuvalojen uusimiseen 80 000 euron määrärahan, jotta yhteisrakentamishanke voidaan toteuttaa suunnitellussa aikataulussa.



Tekninen lautakunta	§ 23	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 105	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	14.10.2024

Jakelu Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

Khall 27.05.2024 § 105

Esittelijä Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen lisätalousarviosta katuvaloinvestointeihin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 18
48/02.02.02/2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen lisätalousarviosta katuvaloinvestointeihin.

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.
Valtuusto piti kokoustauon klo 15.11-15.25.

Jakelu Tekninen lautakunta
Kirjanpito



Tekninen lautakunta	§ 28	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 124	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	14.10.2024

Toimivallan siirto teknisellä toimella

Teknltk 15.05.2024 § 28

Valmistelija Sami Ämmälä, tekninen johtaja, p. 040 6772044,
sami.ammala@savukoski.fi

Hallintotosäännön 27 § mukaan toimielin voi siirtää sille hallintotosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle, ellei laista muuta johdu. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Esittelijä Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan delegointiluettelon ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.

Päätös Tekninen lautakunta tarkisti delegointiluettelon. Luettelosta otettiin pois kunnanhallituksen päättäntävaltaan kuuluvat pykälät:

- suunnittelutarveratkaisu, MRL 137 §
- alueellinen suunnittelutarveratkaisu MRL 137 a
- poikkeamisasiat, MRL 171 §
- alueellinen poikkeaminen, MRL 172 §.

Liitteenä korjattu delegointiluettelo rakennusvalvonnan toimivallan siirtämistä varten.

Tekninen lautakunta hyväksyi liitteenä olevan korjatun delegointiluettelon ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.

Liitteet Teknisen lautakunnan delegointiluettelo liitteineen

Jakelu Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Sodankylän kunta
Pelkosenniemen kunta

Khall 18.06.2024 § 124

Esittelijä Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen päätöksenteon delegoinnista teknisen lautakunnan toimialalla ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta	§ 28	15.05.2024
Kunnanhallitus	§ 124	18.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	14.10.2024

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 19
135/02.08.00/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen päätöksenteon delegoinnista teknisen lautakunnan toimialalla ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jakelu Tekninen lautakunta

Liitteet

- 18 Teknisen toimen delekointiluettelo 15.5.2024 (1)
- 19 Korjattu liite 1a yksityiskohtainen luettelo viranhaltioille



Tekninen lautakunta	§ 58	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	14.10.2024

Maa- ja kiviaineksen jalostaminen Niemiharjun soranottoalueella

Teknltk 24.09.2024 § 58

Valmistelija

Sami Ämmälä, tekninen johtaja p. 040 6772044,
sami.ammala@savukoski.fi

Savukosken kunta omistaa Niemijoenharju nimisen tilan RN:o 742-405-10-17. Tilan kokonaispinta-ala on 27,79 ha, josta maapinta-ala on 27,58 ha ja vesipinta-ala on 0,21 ha. Tilalla on voimassa maa-ainekslain 4 §:n mukainen maa-ainesten ottamislupa Dnro Y/24/2017. Lupa on voimassa 1,51 ha suuruiselle alueelle, ottamislupa on myönnetty 30 000 m³ määrälle soraa. Ottamisluvasta on jäljellä reilut 21 000 m³ eli noin 34 000 tonnia, ottamisluvan viimeinen voimassaolopäivä on 15.6.2027, jonka jälkeen ottamislupa pitää uusia.

Savukosken kunnalla on kesän 2025 aikana runsaasti omia rakennuskohteita, joihin tarvitaan erilaisia kiviaineslaatuja noin 12 000 tonnia. Lisäksi murskattuja kiviaineksia kuluu tulevien vuosien aikana mm. kunnan piha-alueiden, ulkoilureittien ja mahdollisten rakennusten sekä kompostointikentän rakentamiseen noin 3 000 tonnia. Tämän lisäksi Savukosken kunta hoitaa sopimusurakoitsijoiden kautta kunnan omistamia kaavateitä ja tiekuntien hallinnoimia yksityisteitä noin 70 km. Näiden teiden kunnostuksiin tulevien vuosien aikana alustavien laskelmien mukaan kuluu erilaisia kiviaineksia noin 10 000 tonnia.

Savukosken kirkonkylän läheisyydessä ei ole maa- ja kiviainesten toimittajaa. Savukoskelle on jouduttu tilamaan murskeet ja sepelit Kemijärveltä, Pelkosenniemeltä tai Sodankylästä, joista ajomatkaa kertyy 50 – 90 km. Lähin maa-ainesten ottoalue on Savukosken Leukkuhamarassa, mutta sieltäkin ajomatkaa kertyy Savukosken kirkonkylälle noin 43 km. Erilaiset murskeet ja sepelit maksavat keskimäärin Savukoskelle toimitettuna 20 – 25 €/t alv 0%. Niemijoenharjun soranottoalueelle murskauksen hinta on keskimäärin 4,00 €/t, mikäli kiviaineksia murskauttaa noin 30 000 tonnia. Savukosken kunnan vahvistamalla luonnonsoran hinnalla kunnan omille murskeille jäisi omakustannushinnaksi noin 6,00 €/t.

Pelkästään kesän 2025 aikana rakennettavien Salpalinjan ja kirkonkylän ladun kunnostuksiin on laskettu kuluvan erilaisia murskeita 6 400 tonnia. Mikäli murskeet kilpailutettaisiin ja tilattaisiin ulkopuoliselta toimittajalta, niin murskeiden hinta olisi Savukoskelle toimitettuna noin 130 000 euroa. Vastaavalle määrälle kunnan omalle murskeelle omakustannushinnaksi jäisi noin 40 000 euroa, lisättyinä lastauksen ja kuljetuksen hinnalla. Mikäli murskautettava kiviainesmäärä on 30 000 tonnia sen tilaaminen valmiina Savukoskelle maksaisi keskimäärin 600 000 euroa, kun vastaavan määrän



Tekninen lautakunta	§ 58	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	14.10.2024

murskauttaminen maksaa noin 120 000 euroa. Murskattujen kiviainesten lastaukset ja kuljetukset kilpailutettaisiin paikallisilla urakoitsijoilla.

Savukosken kunta on jättänyt ympäristölupaviranomaiselle ympäristönsuojelulain kertaluonteisen ilmoitusmenettelyn mukaisen ilmoituksen tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavasta toiminnasta. Meluilmoituksella on mahdollista saada lupa murskaukselle alle 50 vuorokaudeksi / vuosi. Haettu murskausaika meluilmoituksen mukaan on 14.10 – 30.11.2024. Murskaustoiminta kilpailutetaan julkisten hankintojen palvelussa Hilmassa ja aloitettaisiin heti, kuin ympäristölupaviranomaisen myöntämä lupa on myönnetty ja murskauksen suorittava urakoitsija on valittu/löytynyt.

Esittelijä Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus Hallintosäännön 25 §:n mukaan teknisen lautakunnan ratkaisulta riittää päättämään rakennustöiden tekemisestä ja teettämisestä 100 000 euroon asti talousarvion puitteissa. Murskauksen kustannusarvio on noin 120 000 euroa alv 0%. Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy kunnan rakentamisen hankesuunnitelmat, rakennustöiden pääpiirustukset, urakkasopimukset ja suunnittelusopimukset siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole annettu lautakunnalle tai viranhaltijalle. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle suunnittelemansa murskaustyöt hyväksyttäväksi, sillä ehdolla, että murskaukseen saadaan ympäristölupaviranomaisen lupa ja valtuuston hyväksymä lisätalousarvio.

Päätös Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle suunnittelemansa murskaustyöt hyväksyttäväksi, sillä ehdolla, että murskaukseen saadaan ympäristölupaviranomaisen lupa ja valtuuston hyväksymä lisätalousarvio.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan teknisen lautakunnan ratkaisulta riittää päättämään rakennustöiden tekemisestä ja teettämisestä 100 000 euroon asti talousarvion puitteissa. Murskauksen kustannusarvio on noin 120 000 euroa alv 0%. Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy kunnan rakentamisen hankesuunnitelmat, rakennustöiden pääpiirustukset, urakkasopimukset ja suunnittelusopimukset siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole annettu lautakunnalle tai viranhaltijalle.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu



Tekninen lautakunta	§ 58	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	14.10.2024

Khall 30.09.2024 § 176

Esittelijä Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle suunnitelman murskaustyöstä teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 20
91/10.00.00/2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle suunnitelman murskaustyöstä teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jakelu Tekninen lautakunta



Tekninen lautakunta	§ 59	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 177	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 21	14.10.2024

Lisätalousarvion laatiminen maa- ja kiviaineksen jalostamiseksi

Teknltk 24.09.2024 § 59

Valmistelija

Sami Ämmälä, tekninen johtaja p. 040 6772044,
sami.ammala@savukoski.fi

Savukosken kunnan vuoden 2024 talousarvion investointiosassa on hyväksytty 60 000 euron määräraha käytettäväksi maa- ja kiviainesten jalostamiseen eli murskaukseen Niemiharjunjoen soranottoalueella. Määrärahat varattiin noin 15 000 tonnin murskemäärän murskaukseen. Savukosken kunnalla on kesän 2025 aikana runsaasti omia rakennuskohteita, joihin tarvitaan erilaisia kiviaineslaatuja noin 12 000 tonnia. Lisäksi murskattuja kiviaineksia kuluu tulevien vuosien aikana mm. kunnan piha-alueiden, ulkoilureittien ja mahdollisten rakennusten sekä kompostointikentän rakentamiseen noin 3 000 tonnia. Tämän lisäksi Savukosken kunta hoitaa sopimusurakoitsijoiden kautta kunnan omistamia kaavateitä ja tiekuntien hallinnoimia yksityisteitä noin 70 km. Näiden teiden kunnossapitoon tulevien vuosien aikana alustavien laskelmien mukaan kuluu erilaisia kiviaineksia noin 10 000 tonnia.

Lähipuosien aikana Savukosken kunta tarvitsee erilaatuisia kiviaineksia, murskeita ja sepeleitä yhteensä noin 30 000 tonnia. Tämän määrän murskaamisen hinta on keskimäärin 4,00 €/t. Mikäli kiviaineksia murskauttaa noin 30 000 tonnia, niin murskauksen kustannusarvio on noin 120 000 euroa. Vastaavan kiviainesmäärän ostaminen ja tilaaminen valmiina Savukoskelle maksaisi keskimäärin 600 000 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 60 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan maa- ja kiviainesten jalostamiseen. Vuoden 2024 talousarvioon on hyväksytty aikaisemmin 60 000 euron määräraha maa- ja kiviainesten jalostamiseen.

Päätös

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 60 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan maa- ja kiviainesten jalostamiseen. Vuoden 2024 talousarvioon on hyväksytty aikaisemmin 60 000 euron määräraha maa- ja kiviainesten jalostamiseen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.



Tekninen lautakunta	§ 59	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 177	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 21	14.10.2024

Jakelu

Khall 30.09.2024 § 177

Esittelijä Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää lisätalousarviota valtuustolle teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 21
94/02.02.00/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää lisätalousarviota valtuustolle teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jakelu Tekninen lautakunta
Kirjanpito



Tekninen lautakunta	§ 60	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 178	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	14.10.2024

Lisätalousarvion tekeminen Tenniöpiirtintien peruskunnostukseen

Teknltk 24.09.2024 § 60

Valmistelija Sami Ämmälä, tekninen johtaja, sami.ammala@savukoski.fi, p. 040 6772 044

Kuuskun eteläpuolentie yksityistie (000-2007-K4934, Savukoski) on hakenut Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Valtionavustusta on haettu kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen. Kuuskun eteläpuolentie yksityistie (000-2007-K4934, Savukoski) on hakenut Lapin ELY-keskukselta valtionavustusta 85 % yksityisen tien parantamiseen päivitetyn kokonaiskustannusarvion 178 822 euroa mukaan.

Avustuspäätöksen kohteena oleva Kuuskun eteläpuolentie yksityistie on yksityistielain mukaan valtionavustuskelpoinen. Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt Kuuskun eteläpuolentie yksityistielle valtionavustusta kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen. Kustannusarvioksi ELY-keskus on hyväksynyt 146 873 euroa. ELY-keskuksen myöntämä avustus on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 102 811 euroa.

Kuuskun eteläpuolentie yksityistie (000-2007-K4934, Savukoski) hakemuksessa on esitetty hankkeen hyväksyttäväksi kustannusarvioksi 178 822 euroa. Lapin ELY-keskus on hylännyt esitetystä kustannusarviosta 31 949 euroa, koska uusi kustannusarvio 30.6.2024 alittaa alkuperäisen kustannusarvion.

1.1.2019 voimaan tulleen uuden yksityistielain 560/2018 kunnat voivat halutessaan edelleen avustaa yksityisteitä YksTL 84 §:n nojalla. Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin YksTL 50 §:ssä edellytetään.

Savukosken kunta on avustanut aikaisemmin tiekuntia, jotka ovat olleet avustuskelpoisia ja ovat saaneet hankkeisiin valtionavustusta liitteen 1 mukaisesti. Kuuskun eteläpuolentie yksityistie (000-2007-K4934, Savukoski) on varattu vuoden 2024 talousarvion investointiosassa Tenniöpiirtintien peruskunnostukseen 13 500 euron määräraha. Lapin-ELY-keskus on hyväksynyt Tenniöpiirtintien peruskunnostuksen



Tekninen lautakunta	§ 60	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 178	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	14.10.2024

kustannusarvioksi 146 873 euroa. Lapin-ELY-keskuksen myöntämä avustus on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 102 811 euroa. Kuoskun eteläpuolentie yksityistielle (000-2007-K4934, Savukoski) ja Savukosken kunnalle jää kustannusarvion mukaan kustannuksia yhteensä 44 062 euroa, josta kunnan osuus on 26 437 euroa ja tiekunnan osuus on 17 625 euroa.

Esittelijä Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 13 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan Tenniöpiirtintien peruskunnostukseen. Vuoden 2024 talousarvioon on hyväksytty aikaisemmin 13 500 euron määräraha Tenniöpiirtintien peruskunnostukseen. Kunnan avustus on lisämäärärahan jäkeen 18 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 26 500 euroa. Mikäli kunnanhallitus ja valtuusto päättävät myöntää lisämäärärahan, niin hanke tulee toteuttaa ja sen kustannusten tulee syntyä 31.12.2024 mennessä.

Päätös Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 13 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan Tenniöpiirtintien peruskunnostukseen. Vuoden 2024 talousarvioon on hyväksytty aikaisemmin 13 500 euron määräraha Tenniöpiirtintien peruskunnostukseen. Kunnan avustus on lisämäärärahan jälkeen 18 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 26 500 euroa. Mikäli kunnanhallitus ja valtuusto päättävät myöntää lisämäärärahan, niin hanke tulee toteuttaa ja sen kustannusten tulee syntyä 31.12.2024 mennessä.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Marja-Liisa Kelloniemi totesi olevansa esteellinen §60 käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta. Hallintolaki 28§ 1.

Jakelu

Khall 30.09.2024 § 178

Esittelijä Kunnanjohtaja Antti Mulari

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle lisätalousarviota teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.



Tekninen lautakunta	§ 60	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 178	30.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	14.10.2024

Päätös

Marja-Liisa Kelloniemi jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 § 1. Osallisuusjäävi, läheinen Kuoskun eteläpuolentien hoitokunnan jäsen).

Tekninen johtaja oli kokouksessa läsnä asian esittelyn ajan klo 17.45-17.55 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 14.10.2024 § 22
94/02.02.00/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle lisätalousarviota teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Marja-Liisa Kelloniemi jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 § 1. Osallisuusjäävi, läheinen Kuoskun eteläpuolentien hoitokunnan jäsen).

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen yksimielisesti.

Jakelu Tekninen lautakunta
Kirjanpito



Tarkastuslautakunta	§ 8	23.09.2024
Kunnanvaltuusto	§ 23	14.10.2024

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkltk 23.09.2024 § 8

Kuntalain 84 § säätelee luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden ilmoitusvelvollisuutta sidonnaisuuksista. Sääntelyn tarkoituksena on kunnan päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen. Sidonnaisuuksien ilmoittamisella ja rekisterin julkistamisella pyritään turvaamaan luottamus hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen. Ilmoitusvelvollisia luottamushenkilöitä ovat kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamia tehtäviä hoitavien toimielinten jäsenet. Velvollisuus koskee myös varajäseniä.

Viranhaltijoista ilmoitusvelvollisuuden piirissä ovat kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen ja lautakuntien esittelijät.

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käsittelee sidonnaisuusilmoitukset ja antaa tiedot julkaistavaksi sidonnaisuusrekisteriin.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.
Tarkastuslautakunta pyytää hallintokoordinaattoria käymään vielä läpi sidonnaisuusilmoitukset ennen julkaisua.

Tiedoksi

Hallintokoordinaattori



Tarkastuslautakunta

§ 8

23.09.2024

Kunnanvaltuusto

§ 23

14.10.2024

Kvalt 14.10.2024 § 23
30/00.03.00/2022

Kaikki ilmoitusvelvolliset ovat toimittaneet sidonnaisuusilmoituksensa ja aiemmin tehtyjä ilmoituksia on päivitetty ja täydennetty.

Päivitetty sidonnaisuusrekisteri on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitusten perusteella laaditun sidonnaisuusrekisterin tiedoksi.

Päätös

Valtuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitusten perusteella laaditun sidonnaisuusrekisterin tiedoksi.

Jakelu

Liitteet

20 Sidonnaisuusrekisteri 2024



Kunnanvaltuusto

§ 24

14.10.2024

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

Kvalt 14.10.2024 § 24

Savukosken kunnan hallintosäännön 117 §:n mukaan ennen kokoukskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn päättymistä valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.



Kunnanvaltuusto

§ 25

14.10.2024

Muut asiat

Kvalt 14.10.2024 § 25

Kunnanvaltuusto keskusteli seuraavista asioista:

- Kunnan ilmoituslehti ja kunnan muut ilmoituskanavat vuonna 2025
- Itä-Lapin Seutuseminaari 31.10.-1.11.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.50.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 17, § 19, § 23, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 18, § 20, § 21, § 22

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>