

D/727/02.09.00/2023

136 § RAKENNUSVALVONTAPALVELUIDEN TARJOAMINEN SAVUKOSKEN KUNNALLE**Tekn. Itk 136 § / 13.12.2023****Selostus**

Savukosken tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 7.12.2023 pyytää Sodankylän kunnalta tarjoutua rakennusvalvontapalveluiden järjestämisestä Savukosken kunnalle, jonka mukaisesti Sodankylän rakennusvalvonta on laatinut tarjouksen. Kuntalain 54 § ja maankäyttö- ja rakennuslain 21 § mukaan kunta voi antaa rakennusvalvonta-tehtäviä sopimuksen nojalla toisen kunnan viranhaltijan hoidettavaksi.

Tarjouksen mukaisesti rakennusvalvontapalveluita tarjotaan Savukosken kunnalla siten, että Savukosken tekninen lautakunta säilyy Savukosken kunnan alueen rakennusvalvontaviranomaisena, joka siirtää tarvittavilta osin toimivaltaansa Sodankylän kunnan viranhaltijoille ja työntekijöille. Tarjottavien rakennusvalvontapalveluiden hinta koostuu vuosikohtaisesta perusmaksusta, jonka lisäksi lupakäsittelyt ja viranomaiskatselmukset sekä muut tehtävien suorittamiseen tarvittava työ tehtäisiin laskutusperusteisesti mm. matka- ja tuntikirjanpidon mukaisesti. Lähtökohtaisesti Savukoskella ei suoriteta rakennusvalvonnan tehtäviä kuten asiakaspalvelua muulloin kuin erikseen sovittaessa paikan päällä. Savukosken kunta vastaa tarvittavien ohjelmistojen ja niihin liittyvistä käyttäjä- ja päivityskustannuksista, joihin se antaa tarvittavat käyttöoikeudet Sodankylän kunnan nimetyille henkilöille.

Savukosken lupamäärät ovat olleet viimevuosina keskimäärin noin 12-16 % Sodankylän lupamäärästä ja keskittynyt melko paljon pienempään rakentamiseen. On arvioitu, että Sodankylän kunnan rakennusvalvonnan tämän hetkinen henkilöstö riittää tuottamaan molempien kuntien rakennusvalvontapalvelut ilman, että se aiheuttaisi muutosta esim. lupakäsittelyaikojen pitenemisellä Sodankylän alueelle rakentavien osalta. Mikäli työmäärän kasvaessa suuremmaksi, tulee rakennusvalvonnan resursseja tarkastella sen mukaisesti. Rakennusvalvontapalveluiden tarjoamisesta Savukosken kunnalle muodostetun hinnoittelun on tarkoitus kattaa siitä koituvat kustannukset voittoa tavoittelemattomasti. Lisäksi sen voidaan katsoa olevan myös osa laajempaa rakennusvalvonnan yhteistyön kehittämistä yli kuntarajojen.

Valmistelija

Rakennustarkastaja Joni Kiemunki, p. 040 620 6436

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta päättää

1. antaa tarjouksen rakennusvalvontapalveluiden järjestämisestä Savukosken kunnalle,

2. antaa suostumuksen alaisilleen viranhaltijoille ja työntekijöille tuottaa rakennusvalvontapalveluita Savukosken kunnalle,
3. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen rakennusvalvontapalveluista Savukosken kunnalle,
4. sopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevana ja siinä noudatetaan 6 kk irtisanomisaikaa.

Käsittely

Joni Kiemunki ja Matias Yliriesto esittelivät asiaa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Savukosken kunta, kunnanhallitus, rakennusvalvonta, kaavoitus, yhdyskuntatekniikka

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sodankylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sodankylän kunta, tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 60, 99601 Sodankylä

Käyntiosoite: Jäämerentie 1, 99600 Sodankylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sodankyla.fi

Puhelinnumero: +358 400 618 870

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 08.00 – 16.00 ja perjantaisin klo 08.00.-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sodankylän kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 60, 99601 Sodankylä

Käyntiosoite: Jäämerentie 1, 99600 Sodankylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sodankyla.fi

Puhelinnumero: +358 400 618 870

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 08.00 – 16.00 ja perjantaisin klo 08.00.-14.00.

Pöytäkirja on viety 15.12.2023 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon Sodankylän kunnan kotisivuille.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 15.12.2023.