

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävät

Vavaneuv 31.01.2024 § 4
12/00.01.01/2024

Valmistelija

Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero,
puh. 040 574 9239 susanna.schwartz@savukoski.fi

Vanhus- ja vammaisneuvoston uuden toimikauden alkaessa on hyvä käsitellä neuvoston tehtävät. Voimassa oleva Khall 12.10.2023 § 192 vahvistama vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö 20 § määrittelee neuvoston tehtävät seuraavasti:

1. Edistää ja seurata vanhusten ja vammaisten asioiden käsittelyä Savukosken kunnassa.
2. Edistää ja seurata kunnan, vanhusten ja vammaisten sekä kansalaisjärjestöjen välistä yhteistyötä.
3. Vaikuttaa palveluihin siten, että palvelut soveltuvat ja riittävät vanhuksille ja vammaisille.
4. Toimii asiantuntijaelimenä sekä vanhusten ja vammaisten edustajana heitä koskevissa asioissa.
5. Nimeää edustajat vanhusten ja vammaisten asioita käsitteleviin, Savukosken kunnan toimielimiin sekä työryhmiin. Tarvittaessa antaa kunnanhallitukselle tai muulle kunnan monijäseniselle toimielimelle asiantuntijalausunnon ylikunnalliseen työryhmään nimitettävästä henkilöstä.
6. Tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja vanhusten ja vammaisten elinoloja koskevissa asioissa.
7. Edistää osaltaan vanhusten ja vammaisten osallisuutta- ja vaikuttamismahdollisuuksia.
8. Valmistelee oman toimialansa toiminta- ja taloussuunnitelmat sekä toimintakertomukset ja vastaa budjetin toteutumisesta.
9. Järjestää tarvittaessa vanhusten ja vammaisten kuulemistilaisuuden.
10. Hoitaa muut vanhus- ja vammaisneuvoston toimialaan kuuluvat sekä kunnanhallituksen erikseen määräämät tehtävät.
11. Kuulee tarvittaessa asiantuntijoita.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö kokonaisuudessaan liitteenä.

Esittelijä

Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee tehtävät tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Jakelu