



Kunnanhallitus

AIKA 30.01.2023 klo 17:00 - 20:02

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto ja Teams-etäyhteys

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Lukion ja peruskoulun matemaattisten aineiden lehtorin viran perustaminen	6
§ 5	Psykologian, S2-kielen ja musiikin päätoimisen tuntiopettajan viran täyttölupa sekä apulaisrehtorin lisätehtävä	8
§ 6	Varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttölupa	10
§ 7	Poikkeaminen Ylä-Arajoki	12
§ 8	Savukosken nuorisovaltuuston jäsenten valinta vuosille 2023-2024	15
§ 9	Kutsutaksiliikenteen toteutuksen jatkaminen	17
§ 10	Kunnanvaltuuston kokousten 28.11. ja 20.12.2022 päätösten täytäntöönpano	19
§ 11	Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2023	21
§ 12	Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden osalta vuonna 2023	23
§ 13	Kunnanhallituksen kokousaikataulu keväällä 2023	24
§ 14	Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden vastaselityspyyntö koskien Lapin liiton antamaa lausuntoa Rovaniemen ja Itä-Lapin maakuntakaavasta hallinto-oikeudelle jätettyjen valitusten johdosta	25
§ 15	Lapin älykkään erikoistumisen strategia 2023-2027	27
§ 16	Teknisen johtajan viran vastaanottaminen ja palkan vahvistaminen	28
§ 17	Kunnan kokousedustajien ohjeistaminen	29
§ 18	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	30
§ 19	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset	31
§ 20	Ilmoitusasiat	32
§ 21	Muut asiat	33



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savukoski Jouko Aaltonen Reija Hietanen Jan Kelloniemi Marja-Liisa Parkkima Jenna Pulska Tiina	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	Teams
Poissa	Puska Ari Veikko		
Muu	Kilpimaa Kari Halonen Jouni Maijala Eeva-Maria Karjalainen Katja Rentola Joonas	Kvalt pj Kvalt 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Sivistysjohtaja-rehtori	Teams Teams Läsnä §:t 4-6 klo 17.06-17.15

ALLEKIRJOITUKSET

Jouko Savukoski
puheenjohtaja

Katja Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 21

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

6.2.2023

6.2.2023

Reija Aaltonen
pöytäkirjantarkastaja

Jan Hietanen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
07.02.2023



Kunnanhallitus

§ 1

30.01.2023

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 30.01.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 26.1.2023 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 2

30.01.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 30.01.2023 § 2

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reija Aaltonen ja Jan Hietanen.



Kunnanhallitus

§ 3

30.01.2023

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 30.01.2023 § 3

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan työjärjestykseen.



Sivistyslautakunta

§ 4

18.01.2023

Kunnanhallitus

§ 4

30.01.2023

Lukion ja peruskoulun matemaattisten aineiden lehtorin viran perustaminen

Sivltk 18.01.2023 § 4

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Savukosken kunnanvaltuuston hyväksymän kuntastrategian 2022-2025 (Kvalt 20.12.2022 § 57) ja vuoden 2023 talousarvion (Kvalt 20.12.2022 § 64) mukaisesti Savukosken lukiossa ja Korvatunturin koulussa on tarve kolmannelle matemaattisten aineiden lehtorille, sillä nykyiset lehtorit ovat ylityöllistettyjä. Hakuun laitettava matemaattisten aineiden lehtori toimii myös Savukosken lukion ja Korvatunturin koulun digivastaavana.

Talousarviossa 2023 on huomioitu perustettavan viran aiheuttama kustannusten nousu, joka on noin 2 000 € / kk johtuen siitä, että viranhaltija aloittaa 1.8.2023. Näin ollen suunnitelmavuosina 2024 ja 2025 kustannukset nousisivat noin 5 000 € / vuosi uuden viran perustamisen vuoksi. Kustannusten nousu on vähäinen, kun nykyisin virassa olevien opettajien ylitunnit luetaan uuden viranhaltijan opetusvelvollisuudeksi.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1) anoa kunnanhallitukselta lukion ja peruskoulun matemaattisten aineiden lehtorin toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupaa 1.8.2023 alkaen

2) hyväksyä viran hakuilmoituksen ehdollisena ja

3) nimetä haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, vararehtorin ja opettajakunnan edustajan ehdollisena.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu

Kunnanhallitus

Khall 30.01.2023 § 4
3/01.01.00/2023

Kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.



Sivistyslautakunta	§ 4	18.01.2023
Kunnanhallitus	§ 4	30.01.2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto perustaa lukion ja peruskoulun matemaattisten aineiden lehtorin viran sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola esitteli asiaa.
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Sivistyslautakunta

§ 5

18.01.2023

Kunnanhallitus

§ 5

30.01.2023

Psykologian, S2-kielen ja musiikin päätoimisen tuntiopettajan viran täyttölupa sekä apulaisrehtorin lisätehtävä

Sivltk 18.01.2023 § 5

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Savukosken kunnanvaltuuston hyväksymän kuntastrategian 2022-2025 (Kvalt 20.12.2022 § 57), vuoden 2023 talousarvion (Kvalt 20.12.2022 § 64) ja hallintosäännön päivityksen (Kvalt 20.12.2022 § 58) mukaisesti Savukosken lukiossa ja Korvatunturin koulussa on tarve apulaisrehtorin tehtävän perustamiselle, joka liitetään johonkin aineenopettajan virkaan. Apulaisrehtorin lisätehtävä liitetään psykologian, S2-kielen ja musiikin päätoimisen tuntiopettajan viran yhteyteen, josta se on erillisellä päätöksellä siirrettävissä jonkin muun viran yhteyteen. Hakuun laitettava psykologian, S2-kielen ja musiikin päätoimisen tuntiopettajan virka on ollut haettavana psykologian, S2-kielen ja kotitalouden päätoimisen tuntiopettajan virkana keväällä 2022, mutta virka on täytetty määräaikaista pätevien hakijoiden puutteen vuoksi. Nyt on tarve vaihtaa viran opetettavia aineita henkilöstövaihdosten vuoksi.

Talousarviossa 2023 on huomioitu apulaisrehtorin lisätehtävän aiheuttamat kustannukset (1 800 € / 5 kk), jotka johtuvat apulaisrehtorin lisätehtävää tekevän viranhaltijan OVTES:n mukaisesta opetusvelvollisuuden huojennuksesta. Suunnitelmavuosille 2024 ja 2025 järjestely nostaa kustannuksia noin 4 300 € vuodessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

- 1) anoa kunnanhallitukselta psykologian, S2-kielen ja musiikin päätoimisen tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupaa 1.8.2023 alkaen,
- 2) määrittää apulaisrehtorin lisätehtävän psykologian, S2-kielen ja musiikin päätoimisen tuntiopettajan viran yhteyteen ehdollisena,
- 3) hyväksyä viran hakuilmoituksen ehdollisena ja
- 4) nimetä haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, vararehtorin ja opettajakunnan edustajan ehdollisena.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.



Sivistyslautakunta

§ 5

18.01.2023

Kunnanhallitus

§ 5

30.01.2023

Jakelu

Kunnanhallitus

Khall 30.01.2023 § 5
3/01.01.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Hyväksytään sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola esitteli asiaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Sivistyslautakunta



Sivistyslautakunta

§ 7

18.01.2023

Kunnanhallitus

§ 6

30.01.2023

Varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttölupa

Sivltk 18.01.2023 § 7

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, puh. 040 545 9009,
joonas.rentola@savukoski.fi

Minna Metso irtisanoutui varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimestaan niin, että hänen viimeinen työpäivänsä on 29.1.2023. Sivistyslautakunta kiittää Minna Metsoa pitkästä työurastaan Savukosken kunnan palveluksessa.

Savukosken kunnan uuden kuntastrategian 2022-2025 mukaisesti ryhmäperhepäivähotikoti etenee vaiheittain kohti päiväkotia, joten työntekijöiden irtisanouduttua tai eläköidyttyä on mahdollisuus toteuttaa tätä valittua strategiaa.

Päiväkodiksi siirtyminen edellyttää 1.1.2030 alkaen alle 3-vuotiaiden ryhmässä, jossa on maksimissaan 12 lasta, varhaiskasvatuksen opettajaa, varhaiskasvatuksen sosionomia ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Vastaavasti yli 3-vuotiaiden ryhmässä, jossa on maksimissaan 21 lasta, edellytetään varhaiskasvatuksen opettajaa, varhaiskasvatuksen sosionomia ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Lisäksi tarvitaan keittiö-/siivoustyöntekijä.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään on vähintään kasvatustieteiden kandidaatin tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin asetuksella. Tutkintoa on voinut myös täydentää mainituilla opinnoilla.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävään on vähintään sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, johon sisältyy varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet, vähintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin asetuksella tai sosionomin tutkinto, jota on täydennetty mainituilla opinnoilla.

Kelpoisuuden varhaiskasvatuksen opettajaksi voi saada myös sosionomi AMK-tutkinnolla, jos on hyväksytty opintoihin 1.9.2019 mennessä ja valmistuu viimeistään 31.7.2023. Tämän jälkeen sosionomin AMK-tutkinnolla voi saada kelpoisuuden varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviin.

Talousarviossa 2023 ei ole varauduttu varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen vaihtamiseen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi, sillä lastenhoitaja irtisanoutui yllättäen. Kun lastenhoitaja irtisanoutuu niin, että hänen viimeinen työpäivä on 29.1.2023 ja kun varhaiskasvatuksen opettaja aloittaa 1.8.2023, talousarvioon 2023 ei tarvitse tehdä muutoksia.



Sivistyslautakunta

§ 7

18.01.2023

Kunnanhallitus

§ 6

30.01.2023

Varhaiskasvatuksen opettajan toimen takia suunnitelmavuosien 2024 ja 2025 kustannukset lisääntyvät noin 5 000 € / vuosi huomioiden uuden työntekijän mahdolliset kokemukselliset.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1) anoa kunnanhallitukselta varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupaa 1.8.2023 alkaen

2) hyväksyä toimen hakuilmoituksen ehdollisena ja

3) nimetä haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, varhaiskasvatuspäällikön ja varhaiskasvatushenkilöstön edustajan ehdollisena.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu

Kunnanhallitus

Khall 30.01.2023 § 6
10/01.01.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Hyväksytään sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola esitteli asiaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Sivistyslautakunta



Kunnanhallitus

§ 7

30.01.2023

Poikkeaminen Ylä-Arajoki

Khall 30.01.2023 § 7
6/10.03.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, puhelin 0400 213 633 tai
jarmo.ahntinen@savukoski.fi

Rakennushanke

██████ hakee poikkeuslupaa omistamalleen █████-tilalle rakentaakseen 36 k-m² vapaa-ajan asunnon ja 11 k-m² varasto-puuliiterin. Rakennukset sijoitetaan 20 ja 30 metrin etäisyydelle Yli-Arajoen rannasta. Kartta rakennuspaikasta on oheismateriaalina.

Rakennuskielto tai rajoitus

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 72 §:n 1 momentti; vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan perusteena.

Asian esittely

Hakemuksen tarkoittama rakennuspaikka sijaitsee Värriön ja Seitajärven välissä Yli-Arajoen ranta-alueella joen länsipuolella. Naapureille on lähetetty kirjalliset kuulemiset eikä heillä ollut huomauttamista rakennushankkeesta.

Emätilalla Onnimetsä RN:o 742-874-2-1 on 1.050 metriä rantaviivaa Yli-Arajokeen. Onnimetsä tilasta ei ole lohkottu aiemmin yhtään kesämökin rakentamiseen tarkoitettua tilaa Yli-Arajoen palstasta. Yli-Arajoen leveys rakennuspaikan kohdalla on 17 metriä, joten vastarannan osuus huomioidaan maanomistajien tasapuolisen kohtelun vuoksi. Muunnettu rantaviivan kerroin on 0,5. Rakennusoikeudeksi saadaan 2,6 kpl koko kantatila kohti, kun huomioidaan kaikki nämä rakentamisoikeutta rajoittavat seikat. Siten tälle poikkeamisen myöntämiselle on perusteet rakennusoikeuden määrän mukaisesti.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan *kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.*

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai*
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.*



Kunnanhallitus

§ 7

30.01.2023

Maankäyttö- ja rakennuslain 174 §:n mukaan *kunnan on perusteltava poikkeamispäätös siten kuin hallintolaissa säädetään. Kunta voi poikkeamispäätöksessä määrätä ehtoja poikkeamiselle. Kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksestä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös hakijalle. Kunnan on toimitettava poikkeamispäätös tai sen jäljennös myös niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa, sekä niille, jotka ovat sitä erikseen pyytäneet. Lisäksi kunnan on toimitettava poikkeamispäätös viivytyksettä tiedoksi ELY-keskukselle.*

Päätöksen perustelut

Hakemuksen kohteena oleva tila on lohkottu 18.10.2022 Onnimetsä-tilasta RN:o 2:1. Rakentamisen mitoituksella viisi rakennuspaikkaa rantaviivakilometriä kohden on mahdollista osoittaa tälle rakentamishankkeelle yksi rakennuspaikka. Mitoitus ei ylitä ja rantaan jää riittävästi rakentamatonta rantaviivaa.

Vaatus maanomistajien tasapuolisesta/yhdenvertaisesta kohtelusta johdetaan maankäyttö- ja rakennuslain mukaisessa poikkeamismenettelyssä Suomen perustuslain 6 §:stä, jonka 2 momentin mukaan *ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.*

Maanomistajien yhdenvertaisuuden selvittäminen rantarakentamiseen liittyvissä poikkeamismenettelyissä on oikeuskäytännössä vakiintunut erityismenettelynä emätilatarkastelusta ja siihen liittyen rantaviivan muuntamisesta sekä rakentamiseen eri tavoin soveltuvien rannan osuuksien mitoitusvyöhykkeistä.

Rakentaminen toteutetaan Savukosken kunnan rakennusjärjestyksen mukaisena hankkeena.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeamisen MRL 171 §:n mukaisesti. Poikkeaminen ei aiheuta MRL 171.2 §:n mukaisia seuraamuksia. Lupa on voimassa enintään kaksi vuotta päätöksentekopäivästä lukien.

Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 7

30.01.2023

Jakelu

Hakija
Tekninen toimi



Kunnanhallitus

§ 8

30.01.2023

Savukosken nuorisovaltuuston jäsenten valinta vuosille 2023-2024

Khall 30.01.2023 § 8
8/00.00.01/2023

Valmistelija

Etsivä nuorisotyöntekijä Marianne Anttila, puhelin 040 485 1506 tai marianne.anttila@savukoski ja toimistosihteeri Katja Karjalainen, puhelin 040 738 4738 tai katja.karjalainen@savukoski.fi

Kuntalaki § 26 määrittää, että nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnissa on oltava kunnanhallituksen asettama nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Kuntalain mukaan nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kehittämiseen kunnassa.

Nuorisovaltuusto on kunnanvaltuuston rinnalla toimiva elin.
Nuorisovaltuusto on poliittisesti sitoutumaton.

Savukosken nuorisovaltuusto tuo kunnan lasten- ja nuorten äänet kuuluviin, ottaa kantaa ajankohtaisiin asioihin, sekä tekee aloitteita ja kannanottoja lasten- ja nuorten elinolojen kohentamiseksi. Nuorisovaltuusto parantaa myös nuorten osallisuutta ja kehittää heidän vaikuttamismahdollisuuksia Savukosken kunnassa edistämällä aktiivista kansalaisuutta ja yhteisöllisyyttä. Nuorisovaltuusto edistää nuorten vuoropuhelua nuorten ja kuntapäättäjien sekä viranhaltijoiden välillä niin, että nuoret otettaisiin aidosti mukaan yhteiseen päätöksentekoprosessiin. Nuorisovaltuusto toimii säännöllisesti jakokouksia on 6 -8 kalenterivuodessa.

Savukoskella asuvat nuoret, toisella paikkakunnalla opiskelevat, Savukosken lukion opiskelijakunta, Korvatunturin koulun oppilaskunta, Partiolippukunta Korvatunturin Kävijät sekä VPK:n nuoriso-osasto ovat valinneet keskuudestaan edustajansa nuorisovaltuustoon vuosille 2023-2024:

Kairala Veikka	Savukoskella asuvien nuorten edustaja
Matero Inga	Toisella paikkakunnalla opiskelevien edustaja
Hannula Tuukka	Savukosken Lukio, opiskelijakunta
Hannula Taneli	Savukosken Lukio, opiskelijakunta, varajäsen
Marjala Seela	Korvatunturin koulu, oppilaskunta
Hannula Mikael	Korvatunturin koulu, oppilaskunta, varajäsen
Pulskaa Sammu	Partiolippukunta Korvatunturin kävijät



Kunnanhallitus

§ 8

30.01.2023

Harju Emma VPK, nuoriso-osasto
Anttila Marianne sihteeri, etsivä nuorisotyöntekijä, vs. nuorisosihteeri
(alkaen 01.01.2023)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuuston jäsenet kaudelle 2023-2024 seuraavasti:

Kairala Veikka	Savukoskella asuvien nuorten edustaja
Matero Inga	Toisella paikkakunnalla opiskelevien edustaja
Hannula Tuukka	Savukosken Lukio, opiskelijakunta
Hannula Taneli	Savukosken Lukio, opiskelijakunta, varajäsen
Marjala Seela	Korvatunturin koulu, oppilaskunta
Hannula Mikael	Korvatunturin koulu, oppilaskunta, varajäsen
Pulska Sammu	Partiolippukunta Korvatunturin kävijät
Harju Emma	VPK, nuoriso-osasto
Anttila Marianne	sihteeri, etsivä nuorisotyöntekijä, vs.
nuorisosihteeri (alkaen 01.01.2023)	

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Nuvan jäsenet
Palkat



Kunnanhallitus

§ 9

30.01.2023

Kutsutaksiliikenteen toteutuksen jatkaminen

Khall 30.01.2023 § 9
15/02.08.00/2023

Valmistelija

Vs. elinkeino-maaseutupäällikkö Pinja Siivola, puhelin 040 179 0955 tai
pinja.siivola@savukoski.fi

Savukosken kunta on järjestänyt kutsutaksiliikenteen talousarvion ja ELY:n myöntämän valtionavustuksen mukaisesti alla mainituille linjoille ajanjaksolle 1.1.2022-31.12.2022. Linjat on valittu aiemman käytön ja esitettyjen toiveiden mukaisesti.

Linjat:

- 1) 7:00 Savukoski - Pelkosenniemi Ma-Pe
- 2) 10.50 Pelkosenniemi - Savukoski Ma-Pe (yhteys junalta, ke Martille ja pe Kemihaaraan/Nuortille asti)
- 3) 17:50 Pelkosenniemi - Savukoski Pe
- 4) noin 20:30 Pelkosenniemi – Savukoski Su
- 5) 9:00 Martti - Savukoski Ke
- 6) 12:00 Savukoski - Martti Ke
- 7) perjantaisin Pelkosenniemi 10.50 – Savukoski 11.25 – Martti - Ruuvaoja - Tulppio 12.30 – Kemihaara /Nuortti 13.00
- 8) Perjantai Kemihaara / Nuortti 13.30 – Tulppio 14.00 – Ruuvaoja – Martti - Savukoski 16.30
- 9) 16:40 Savukoski – Pelkosenniemi Ma-Pe (yhteys yöjunalle Pelkosenniemestä)

Tarjouspyynnöt on lähetetty joulukuussa 2022 sähköpostitse neljälle (4) kuljetusyrittäjälle liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjouspyynnössä oli kutsutaksiliikenteen järjestäminen 1.1.-31.12.2023 väliselle ajalle yllä mainituille linjoille. Tarjoukset tarvittavine liitteineen piti jättää

16.12.2022 klo 13 mennessä vs. elinkeino-maaseutupäällikölle joko sähköisesti tai kirjeitse.

Tarjoukseen vastasi Taksi Mika Peltoniemi Oy.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Taksi Mika Peltoniemi Oy:n tarjouksen.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Taksi Mika Peltoniemi Oy
Elinkeinotoimi



Kunnanhallitus

§ 9

30.01.2023

Liitteet

[1] Tarjouspyyntö kutsutaksi vuodelle 2023



Kunnanhallitus

§ 10

30.01.2023

Kunnanvaltuuston kokousten 28.11. ja 20.12.2022 päätösten täytäntöönpano

Khall 30.01.2023 § 10

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kunnanhallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa ennen kuin valitusaika päätöksestä on kulunut.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Käsiteltävänä on kunnanvaltuuston kokousten 28.11.2022 ja 20.12.2022 päätökset:

28.11.2022 käsitellyt asiat:

§ 41 Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 42 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 43 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

§ 44 Eronpyyntö kunnanhallituksen varajäsenyydestä

§ 45 Vuoden 2022 talousarviomuutos (Hankeavustukset sekä kulttuuritoimi ja Kotiseututalo Puistola)

§ 46 Kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen toteuttaminen

§ 47 Kuntastrategia

§ 48 Sosiaalityöntekijän viran perustaminen

§ 49 Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2023 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2025

§ 50 Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

§ 51 Muut asiat

20.12.2022 käsitellyt asiat:

§ 52 Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 53 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 54 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

§ 55 Vuoden 2022 talousarviomuutokset

§ 56 Sosiaalilautakunnan lakkauttaminen

§ 57 Kuntastrategia

§ 58 Hallintosäännön päivittäminen



Kunnanhallitus

§ 10

30.01.2023

§ 59 Ympäristöterveyslautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta
1.1.2023-31.5.2025

§ 60 Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän toiminnan
jatkuminen sekä perussopimuksen ja hallintosäännön päivittäminen

§ 61 Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän talousarvio
vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024- 2025

§ 62 Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän hallituksen ja
tarkastuslautakunnan jäsenten valinta

§ 63 Kunnanhallituksen ja lautakuntien vastineet tarkastuslautakunnan
arviointikertomuksesta 2021

§ 64 Savukosken kunnan vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024-
2025 taloussuunnitelma

§ 65 Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

§ 66 Muut asiat

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokousten 28.11. ja
20.12.2022 päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä,
eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole
lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 11

30.01.2023

Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2023

Khall 30.01.2023 § 11
90/02.02.00/2022

Valmistelija

Toimistosihteeri Katja Karjalainen, puhelin 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi ja taloussihteeri Pirkko Oтра-aho, puhelin
040 738 4505 tai pirkko.otра-aho@savukoski.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on
noudatettava talousarviota. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023
talousarvion kokouksessaan 20.12.2022 § 64.

Hallintosäännön 63 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy erikseen
talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion
täytäntöönpano-ohjeen sekä talouden ja toimintojen johtamisen vuosikellon
sitovana ohjeena noudatettavaksi hallintokunnille ja kaikille viran- ja
toimenhaltijoille, jotka käsittelevät taloudenhoitoon liittyviä asioita.

Päätös

Kunnanhallitus keskusteli täytäntöönpano-ohjeen kohdasta 5. Matkustus ja
matkalaskut sekä kohdasta 13. Avustukset.

Kohdan 5. osalta keskustelua käytiin luottamustehtävissä samalta
suunnalta kulkevien määräyksestä käyttää yhteiskyytiä ja siitä, että ilman
perusteltua syytä useamman ajoneuvon käytöstä aiheutuvat matkakulut
jaetaan samalta suunnalta tulevien kesken. Käytännössä yhteiskyydeillä
kulkeminen on vaikeaa, eikä se toimi toivotulla tavalla. Kunnanhallitus
päätti, että kunnan matkustusohje päivitetään ja siinä huomioidaan myös
tämä asia.

Kohdan 13. osalta keskusteltiin avustuksista ja niiden jakoperusteista.
Keskustelua käytiin talousarvioon varatuista määrärahoista
järjestöhankkeille. Aiemmin avustusmuotoiset järjestöavustukset
toteutetaan 2023 lähtien järjestöhankkeina. Vs. kunnanjohtaja kertoi, että
toimintamallista laaditaan säännöt, jotka tuodaan kunnanhallituksen
hyväksyttäväksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Hallintokunnat

Liitteet

- [2] Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2023
- [3] Vuosikello 2023



Kunnanhallitus

§ 12

30.01.2023

Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden osalta vuonna 2023

Khall 30.01.2023 § 12
90/02.02.00/2022

Valmistelija

Toimistosihteeri Katja Karjalainen, puhelin 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Toimielimet ovat vuosittain määränneet henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät laskut ja muut tositteet.

Hyväksyjinä ja asiatarkastajina toimivat tilivelvolliset viranhaltijat ja hallintokuntien erikseen määräämät viran- ja toimenhaltijat.

Käyttötalousosa

Vastuualue	Tulosityksikkö
Yleishallinto	Kunnanvaltuusto
	Kunnanhallitus
	Hallinto- ja palveluyksikkö
	Muu yleishallinto
Elinkeinojen edistäminen	Elinkeinoelämän kehittäminen
Projektit	Kunnan toteuttamat
	Leader-tyylinen maaseudun kehit.
	Itä-Lapin seutukuntien toteuttamat
	Muut yhteisprojektit
Joukkoliikenne	Joukkoliikenne
Terveystenhoito	Ympäristöterveydenhuolto
Sähköyhtiö	Sähköyhtiö
Maaseututoimi	Maaseututoimi
Sosiaalitoimen hallinto	Sosiaalitoimen hallinto

Rahoitusosa
Investointiosa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen alaisen toiminnan asiatarkastajina laskut tarkistaa hankinnan tilaaja.

Kunnanhallituksen alaisten vastuualueiden käyttötalouteen, kunnan rahoitukseen ja investointeihin liittyvien laskujen hyväksyjänä toimii vuonna 2023 kunnanjohtaja ja sijaisena hänen sijaisekseen nimetty viranhaltija.



Kunnanhallitus

§ 12

30.01.2023

Kunnanjohtajalla sekä hänen sijaisella on oikeus hyväksyä myös kunnan muiden toimialojen laskut.

Päätös

Vs. kunnanjohtaja täydensi käyttötalousosaa koskevaa esitystään siten, että kustannuspaikkoihin 2200 hallintotoimi, työllistäminen ja 2310 matkailun kehittäminen sisältyvät laskut ja tositteet hyväksyy elinkeino- ja maaseutupäällikkö.

Päätösehdotus hyväksyttiin tehdyllä lisäyksellä.

Jakelu



Kunnanhallitus

§ 13

30.01.2023

Kunnanhallituksen kokousaikataulu keväällä 2023

Khall 30.01.2023 § 13
13/00.01.02/2023

Valmistelija

Toimistosihteeri Katja Karjalainen, puhelin 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Kunnan hallintosäännön 18 luku määrittelee valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muiden toimelinten kokousmenettelyä.

Kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan kunnan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kunnanhallitus on päättänyt 23.8.2021 § 204 toimikauden 1.8.2021-31.5.2023 kokoustensa pitämisestä, kokousten pöytäkirjojen tarkastuksista ja nähtävilläpidosta. Kunnanhallituksen kokoukset pidetään kerran kuukaudessa, pääsääntöisesti maanantaisin klo 17.00 poislukien heinäkuu, joka on lomakuukausi. Tarvittaessa kokouksia voidaan pitää useamminkin. Kukin kokouspäivä päätetään edellisessä kokouksessa ja siitä ilmoitetaan kunnan yleisessä tietoverkossa.

Kokousaikatauluja määrittelee olennaisesti talouden ja toimintojen johtamisen vuosikello ja eri lainsäädäntö.

Kokousasioiden valmistelun ja johtoryhmätyöskentelyn kannalta on perusteltua päättää ennakoon kevään kokousaikataulu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kevään 2023 kokousaikataulun seuraavasti:
20.2., 13.3., 27.3., 17.4., 8.5. ja 29.5.2023.

Tarvittaessa puheenjohtaja päättää kevään kokousaikataulun muutoksista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnan verkkosivujen kokouskalenteri



Kunnanhallitus

§ 14

30.01.2023

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden vastaselityspyyntö koskien Lapin liiton antamaa lausuntoa Rovaniemen ja Itä-Lapin maakuntakaavasta hallinto-oikeudelle jätettyjen valitusten johdosta

Khall 30.01.2023 § 14
82/10.02.00/2022

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Savukosken kunta on jättänyt Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen valituksen Lapin liiton valtuuston 16.5.2022 § 7 hyväksymästä Rovaniemen ja Itä-Lapin maakuntakaavasta.

Hallinto-oikeus varaa kunnalle tilaisuuden antaa vastaselitys 2.2.2023 mennessä Lapin liiton jättämän lausunnon johdosta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle lausutaan seuraavasti:

Savukosken kunta on valituksessaan vaatinut ja alleviivaa vaatimustaan nyt myös vastaselityksessään, että Yli-Kemin eli Kemijoen latvaosien (Pelkosenniementä Savukoskelle ja edelleen latvavesille) on huomioitava kyseessä olevassa maakuntakaavassa vesistömatkailun kehittämiskohteena. Kaavaan on tehtävä tätä osoittava merkintä. Vaatimusta tukee MRL 5§ 4.kohdan ja MRL 28§ 6 - 7.kohdat.

Savukosken kunnan tekemään valitukseen on Lapin liitto vastannut ja siten perustellut merkintöjään, että pintavesien ekologisen tilaluokituksen mukaan Kemijoki on voimakkaasti muutettu vesistö.

Savukosken kunta lausuu tähän, että valituksemme kohdistuu Kemijokeen Kitisen suusta ylöspäin, jonka alueen osalta on tilanne aivan erilainen. Latvavedet ovat erinomaisessa kunnossa ja Kitisen suuhunkin saakka hyvässä kunnossa. Ko. alueella ei ole mitään vesistön rakentamista ja alue on Kemijoen muusta vesistöstä poikkeavaa luonnontilaista jokea, joka on erityistä virkistysaluetta.

Kemijoki kyseiseltä osin on poikkeuksellisen arvokasta luonnontilaista vaelluskalavesistöä, jossa on erinomaiset poikastuotantoalueet vaelluskaloille. EU:n vesipuitedirektiivi vaatii vaellusyhteyden avaamista merialueelta kutualueille. Viranomaisen on lakiin perustuen hakenut muutosta Kemijoen kalatalousvelvoitteeseen. Hakemusta on laajasti kuulemisvaiheessa täydennetty vaatimuksella ekologisen jatkumon ja ekologisen ympäristövirtaaman toteuttamisella, kuten EU:n vesipuitedirektiivi edellyttää. Kemijoen tilan korjaaminen lain edellyttämään tilaan parantaa Yli-Kemin käytettävyyttä ja arvoa vesistömatkailun kohteena paranevat. Tämä on mahdollistettava kaavamerkinnoin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.



Kunnanhallitus

§ 14

30.01.2023

Jakelu

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Liitteet

[4] Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden vastaselityspyyntö 23.12.2022



Kunnanhallitus

§ 15

30.01.2023

Lapin älykkään erikoistumisen strategia 2023-2027

Khall 30.01.2023 § 15
14/00.04.01/2023

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Lapin liitto pyytää 9.1.2023 saapuneella kirjeellään lausuntoa luonnoksesta Lapin älykkään erikoistumisen strategiaksi vuosille 2023-2027. Älykäs erikoistuminen on keino edistää kasvua vahvistamalla tutkimus- kehitys- ja innovaatiotoimintaa (TKI) sekä siihen liittyvän rahoituksen vaikuttavaa käyttöä. Tämän älykkään erikoistumisen strategian laadinnassa on huomioitu elinkeinojen innovaatiovetoiset kehittämistarpeet, alueen osaaminen, alueellisen yhteistyön kehittäminen, keskeiset innovaatiotoiminnan haasteet sekä kestävyystavoitteet. Strategian painopisteiksi on nostettu ne teemat, joihin panostamalla tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnalla edistetään lappilaisten yritysten kasvua sekä tuetaan osaamisen uusiutumista.

Strategian painopisteet ovat:

Kiertotalous kestävän kasvun perustana

Hyvinvointi- ja elämyspalveluita luonnosta

Uusiutuvan energian ratkaisut omavaraisuuden edistäjänä

Teknologiat kestävän tuotannon ja palveluiden uudistajana

Lausunto pyydetään jättämään 30.1.2023 mennessä.

Oheismateriaalina on luonnos strategiasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Savukosken kunta esittää lausuntonaan Lapin älykkään erikoistumisen strategiasta seuraavaa:

Strategiassa tulee olla huomioituna selvemmin Lapin erikoisuudet. Esitetty strategia voisi sopia melkein mille tahansa Suomen alueelle eikä osoita siten erityisiä perusteluita rahoituksille. Lapilla on annettavanaan paljon omia asioita ja ne tuleekin tuoda esille selvästi. Erityisesti on huomioitava arktinen luonto, harva-asutus ja kesän valoisuus ja talven pimeys sekä erityinen historia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Lapin liitto



Kunnanhallitus

§ 16

30.01.2023

Teknisen johtajan viran vastaanottaminen ja palkan vahvistaminen

Khall 30.01.2023 § 16
113/01.01.01/2022

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Kunnanhallitus valitsi kokouksessaan 28.11.2022 teknisen johtajan virkaan insinööri Sami Ämmälän. Ämmälä on ilmoittanut ottavansa viran vastaan 1.2.2023 ja toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viran vastaanottoilmoituksen tiedoksi. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Koeaika alkaa viran tosiasiallisesta vastaanottamisesta alkaen.

Sami Ämmälän tehtäväkohtaiseksi palkaksi päätetään 5500,00 €/kk.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Asianosainen
Palkat



Kunnanhallitus

§ 17

30.01.2023

Kunnan kokousedustajien ohjeistaminen

Khall 30.01.2023 § 17

Kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä nimeää kokousedustajat eri yhtiöihin ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Tulevia kokouksia:
(Täydennetään kokouksessa, mikäli tulevia kokouksia varmistuu)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ohjeistaa kokousedustajaa.

Päätös

Todettiin, että tulevia kokouksia ei ollut tiedossa.



Kunnanhallitus

§ 18

30.01.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 30.01.2023 § 18

Vs. kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaiset asiat:

- 1) PelSavun kiinteistökytymän toiminnan käynnistyminen
- 2) Itä-Lapin ky hallitus 12.1.2023
- 3) Pohjois-Lapin Ruoka Oy yhtiökokous 12.1. ja hallituksen kokous 24.1.2023
- 4) 17.-18.1.2023 EIP hanke ja Itä- ja Pohjois-Lapin älykäs erikoistuminen Tankavaara
- 5) Hyvinvointialueen toimintoihin siirtyminen ja muutokset Savukosken kunnassa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 19

30.01.2023

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset

Khall 30.01.2023 § 19

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta	30.11. ja 19.12.2022, 18.1.2023
Sosiaalilautakunta	8.12.2022
Tekninen lautakunta	14.12.2022

Hallintotoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

- vs. kunnanjohtajan tekemät henkilöstöpäätökset 15.12.-30.12.2022 §:t 178-183 ja 11.1.-23.1.2023 §:t 1-3

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 20

30.01.2023

Ilmoitusasiat

Khall 30.01.2023 § 20

Eri ministeriöt:

1. Valtiovarainministeriön maksuerittely kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta
2. Opetushallitus / valtionosuudet 2023 päätös
3. Opetushallitus / valtionosuudet 2022 tarkistus päätös

Saapuneet pöytäkirjat:

4. Itä-Lapin ky hallitus 12.1.2023
5. Ympäristöterveyslautakunta 23.1.2023
6. Tarkastuslautakunta 10.1.2023
7. Lapeco hallitus 24.1.2023

Lausunnot:

8. Kunnan lausunto ErOsau dokumenttiprojektiin 2023-2024
9. Pääesikunnan lausunto Savukosken Laukuvaaran tuulivoimahankkeen hyväksyttävyydestä

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Lisäksi merkittiin tiedoksi

- Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätökset 30.1.2023 koskien Savukosken kunnanvaltuuston päätöstä 15.12.2021 § 72 ja Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän hallituksen päätöstä 7.6.2022 § 74
- Lapin liiton lausuntopyyntö Pohjois-Lapin maakuntakaavan 2040 ratayhteysselvityksestä Sodankylä–Kittilä–Ylläs-välille

Merkittiin tiedoksi tehdyillä lisäyksillä.



Kunnanhallitus

§ 21

30.01.2023

Muut asiat

Khall 30.01.2023 § 21

Jenna Parkkima tiedusteli kuntastrategiaan kirjattua elävän kunnan toimenpidettä lapsiperheiden tukemiseksi. Hän tiedusteli miten asiaa edistetään kunnassa.

Kunnanhallitus keskusteli asiasta ja päätti perustaa lapsiperheiden tukemisen eri vaihtoehtojen selvittämiseksi työryhmän, johon nimettiin kunnanhallituksen jäsenet Jenna Parkkima, Tiina Pulska ja Marja-Liisa Kelloniemi sekä viranhaltijat vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Marjala ja sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola. Työryhmän kokoonkutsujana on vs. kunnanjohtaja.

Reija Aaltonen esitti, että elinkeinotoimessa tehdään kunnan sloganeista ja niiden määrittelyistä käyttöohjeet. On epäselvää, miten uutta slogania ja sloganehdotuksia voidaan käyttää markkinoinnissa. Kunnalla on visuaalisesta viestinnästä Brandbook, joka sisältää muun muassa aluemarkkinointilogojen ja kuvien käytön, värimäärytykset ja fontit. Vs. kunnanjohtaja ja toimistosihteeri kertoivat, että hallinnossa on valmistelussa kunnan viestintäohje, johon sisällytetään ohjeet visuaalisesta viestinnästä.

Lisäksi Reija Aaltonen toivoi, että sloganehdotusten jättäneiden kesken suoritettujen arvonnain voittajien nimet laitetaan nähtäville.

Keskusteltiin hiihtolatujen ylläpidosta ja kirkonkylän ja sivukylän hiihtolatujen reittitarpeista sekä valmisteilla olevista henkilöstöasioista.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 10, § 11, § 13, § 14, § 15, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

VALITUSOSOITUS POIKKEAMISPÄÄTÖKSEEN

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Isokatu 4

PL 189

90101 OULU

Telekopio: 029 564 2841

Puhelin: 029 564 2800

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Virka-aika: klo 8.00-16.15

Valitusaika

Päätös katsotaan tulleen asianosaisten tietoon julkipanon jälkeen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta. Valitusaikaa laskettaessa antamispäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmän sisältö ja liitteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan
- muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituskirjelmän toimittaminen valitusviranomaiselle

Valituskirjelmä voi toimittaa henkilökohtaisesti tai valtuutetun asiamiehen välityksellä taikka lähettää lähetin välityksellä postitse, faksina tai sähköpostina. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 8, § 12, § 16

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savukosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski

hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslitat-ja-poytakirjat/>

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9****HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi



- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Savukosken kunta
Kunnanhallitus
Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Savukosken kunta

Kunnanhallitus

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski

hallinto@savukoski.fi



Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.