



Tekninen lautakunta

AIKA 27.11.2023 klo 17:00 - 21:18

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 111	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 112	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 113	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 114	Ilmoitusasiat	6
§ 115	Teknisen lautakunnan toteuma 1-10.2023	7
§ 116	Teknisen lautakunnan talousarvio 2024 sekä investoinnit	8
§ 117	Autojen sähköpaikkojen maksutaksojen tarkastus	11
§ 118	Yksityisteiden nimeäminen	13
§ 119	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus	15
§ 120	Muut asiat	16



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hietanen Jan Anttonen Marja Korhonen Jarmo Ämmälä Sami	Puheenjohtaja Jäsen Varajäsen tekninen johtaja	
Poissa	Parkkima Jenna Kilpimaa Mikko Leppäjärvi Ilkka Savukoski Jouko Kilpimaa Kari		
Muu	Viinamäki Sari Maijala Eeva-Maria	Pöytäkirjanpitäjä Vs. kunnanjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

4.12.2023

Jan Hietanen
puheenjohtaja

4.12.2023

Sari Viinamäki
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 111 - 120

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

5.12.2023

Marja Anttonen
pöytäkirjantarkastaja

5.12.2023

Jarmo Korhonen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
05.12.2023



Tekninen lautakunta

§ 111

27.11.2023

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Teknltk 27.11.2023 § 111

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 22.11.2023 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Tekninen lautakunta

§ 112

27.11.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknltk 27.11.2023 § 112

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Anttonen ja Jarmo Korhonen.



Tekninen lautakunta

§ 113

27.11.2023

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Teknltk 27.11.2023 § 113

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Marja Anttonen kysyi sisäisestä valvonnasta ja kaipasi siihen ohjeistusta. Eeva-Maria Maijala sanoi asian olevan seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa, jolloin asiaan saadaan lisäohjeistusta.



Tekninen lautakunta

§ 114

27.11.2023

Ilmoitusasiat

Teknltk 27.11.2023 § 114

1. Vesisumulaiteiston huoltoraportti
2. Kemijoen pääuoman perustarkkailu
3. Kemijoen pääuoma, lausunto näyte-erälle
4. Talousvesinäyte 25.10.2023

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Tiedonannot merkitiin tiedoksi.

Liitteet

- [1] Vesisumulaiteisto säiliöllä huoltoraportti
- [2] Kemijoen yt, Kemijärven tarkkailu 091023
- [3] Kemijoen yt, L 13700 091023
- [4] AR-23-YS-021940-01_Talousvedet_25.10.2023



Tekninen lautakunta

§ 115

27.11.2023

Teknisen lautakunnan toteuma 1-10.2023

Teknltk 27.11.2023 § 115
96/02.02.2023

Valmistelija

Sami Ämmälä, tekninen johtaja p. 040 6772044, sami.ammala@savukoski.fi

Hallintosäännön 62 § mukaan toimielinten tulee seurata talousarvion toteutumista säännöllisesti sekä raportoida siitä. Teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat ensimmäisten 9 kuukauden osalta liitteenä olevan toteumavertailun mukaan 56 %. Näistä toimintatuotoista puuttuu vesilaskutuksen kolmannen laskutuksen osuus noin 74.000 euroa.

Samoin teknisen toimiston henkilöstön osuutta eri kustannuspaikoille ei ole vielä siirretty ja sen osuus on 142.300 euroa. Hallintorakennusten sisäisiä vuokria on vielä tulouttamatta noin 108.000 euroa. Saukoti B:n sähkön- ja veden kulutuksesta on perimättä noin 12.500 euroa. Sivistystoimen rakennusten sisäisiävuokria on tulouttamatta loppuvuoden ajalta vielä 206.490 euroa. Vuokra-asuntojen vuokratuloja on laskuttamatta loppuvuodelta vielä vajaa 23.000 euroa. Tunturialueiden jätahuoltohankeen hankeraha 18.000 euroa laskutetaan loppuvuoden aikana. Lisäksi konekaluston kustannukset noin 14.000 euroa laskutetaan eri toimialoilta joulukuun aikana. Tämän lisäksi investointien osalta henkilöstökulut on kirjattu käyttötalouden puolelle, nämä kulut ovat yhteensä noin 85.000 euroa.

Yhteensä nämä kirjaukset ovat 599.000 euroa. Tämä lisättynä toteuman 823.107 euroon antaa tuloiksi 1.422.107 €, joka on käyttöprosenttina 96 %. Toimintakulut ovat 84 % talousarvion luvuista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee 1-10 2023 toteuman tiedokseen.

Päätös

Tekninen johtaja Ämmälä kertoi teknisen lautakunnan toteumatilanteesta reaaliaikaisesti Accuna-ohjelman kautta. Tekninen lautakunta merkitsi talouden toteuman 1-10.2023 tiedoksi. Talousarvion ylitykset tuodaan seuraavaan teknisen lautakunnan kokoukseen, joka pidetään 7.12.2023 klo 13.00.

Jakelu

Liitteet

[5] Tekninen lautakunta, kausiraportti 1-10.2023



Tekninen lautakunta

§ 116

27.11.2023

Teknisen lautakunnan talousarvio 2024 sekä investoinnit

Teknltk 27.11.2023 § 116

94/02.02.00/2023

Valmistelija

Sami Ämmälä, tekninen johtaja, p. 040 677044,
sami.ammala@savukoski.fi

Savukosken kunnanhallitus on antanut hallintokunnille kokouksessaan 18.9.2023 § 169 vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Ohjeet ovat esityslistan liitteenä. Käyttötaloussosassa asetetaan palveluille ja hallinnolle tavoitteet ja budjetoidaan niiden toteuttamisessa tarvittavat menot ja tulot. Investointiosassa budjetoidaan pitkävaikutteisten tuotantovälineiden hankinta sekä rahoitusosuudet ja omaisuuden myynti. Varsinaisen henkilöstön palkkakulut lasketaan elokuun 2023 palkkojen mukaan. Palkkoihin huomioidaan arvioitu 2,27 % korotus. Sijaisten palkat arvioidaan erikseen ja ne perustellaan tekstiosan yhteydessä. Määrärahat tarvikkeiden ja palveluiden ostoon kohoavat, mutta ne pyritään pitämään talousarvion raameissa.

Sisäisten vuokrien perintä eri hallintokuntien tarvitsemista toimitiloista on ollut käytössä nyt pari vuotta. Sisäiset erät sisällytetään lautakuntien talousarvion määrärahaan tai tuloarvioon. Näitä ovat sisäiset vuokrat, ateria-, siivous- ja kiinteistöpalvelut, palkka-, talous-, ict- ja hallintomenot. Sisäisistä vuokrista on laskettava kiinteistökohtaiset vuokrat käypien kustannusten mukaisesti sisältäen leasing-maksut ja mahdolliset pääomakulut. Sisäisiin vuokriin ja palveluihin ei saa sisällyttää katetta. Siksi sisäisen vuokran joulukuun erä on tasauslasku, jossa korjataan lopulliseen määrään vuoden muiden vuokran erien alitus tai ylitys.

Teknisen lautakunnan talousarvioon vaikuttavia tekijöitä:

- Lämmön ja sähkön kustannukset kohonneet, mm Saukoti A ja C, koulukeskus, osa vuokra-asunnoista
- Kaavatiet: puhdistuspalveluiden kustannukset kohonneet.
- Yksityistiet; Tenniöjoen sillan rakennushankkeen suunnittelun tilanne puhdistuspalveluiden kustannukset kohonneet
- Vesihuoltolaitoksella uuden jätevedenpuhdistamon rakentamisen ja vedenottamon sanerauksen vaikutukset jäteveden ja puhtaan juomaveden maksutaksoihin
- Leasing-vuokrauksen kustannukset sisältyvät käyttötalouden kuluina koululle ja jätevedenpuhdistamolle
- Olemassa oleva rakennuskanta on vanhaa ja rakennukset alkavat olla peruskorjauksen tarpeessa

Investoinneissa vuodelle 2024 varataan rahoitusta:

- Tenniöjoen sillan rakentamiseen ja Tenniöpirtintien kunnostamiseen siltatyömaan kiertotieksi



Tekninen lautakunta

§ 116

27.11.2023

- Miekkakoskenharjun vedenottamon suunnittelu- ja peruskorjaustöiden toteuttamiseen
- Saukodin 10 - 16 paikkaisen uuden asuntoyksikön suunnitteluun ja rakentamiseen.
- Koulukeskuksen nopeusnäyttötauluihin
- Jätevesilaitoksen lupapäivitykseen
- Vuokrakiinteistöjen ja osakehuoneistojen remonttikuluihin
- Korvatunturin reitin pitkosten rakennustöihin
- Vanhojen purukuntoisten rakennusten purkutöihin
- Uittolanssin halkovarastoon
- Kaavateiden katuvalojen uudistamiseen
- Asemakaavan ajantasaistamiseen
- Moottorikelkkareittien siltojen uusimiseen
- Tarkkalan ulkorakennusten kattoremonttiin
- Ryhmäperhepäiväkodin piha-alueen liikuntaedellytysten parantamiseen ja luonnonmukaistamiseen
- Kivitunturin saunarakennukseen
- Infrahankkeiden omavastuurahoitukseen

Ryhmäperhepäiväkodin piha-alueen liikuntaedellytysten parantamiseen ja luonnonmukaistamiseen saadaan AVI:lta 30% avustusta.

Suunnitelmavuosille 2025-2026 varataan rahoitusta kaavateiden katuvalojen uusimiseen sekä Saukodin uuden asuntoyksikön ja varavedenottamon rakentamiseen. Lisäksi rahoitusta varataan tarvittaessa jätevedenpuhdistamon kompostointikentän rakentamiseen ja vanhan jätevesipuhdistamon rakenteiden purkamiseen. Rahoitusta varataan myös kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen toteuttamiseen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että ne hyväksyvät teknisen lautakunnan alaisen talousarvion vuodelle 2024 sekä teknisen lautakunnan alaisen investointiohjelman vuosille 2024 - 2026.

2. antaa luvan tekniselle johtajalle ja teknisen toimiston sihteerille tehdä talousarvioon teknisiä korjauksia tarvittaessa.

Päätös

Tekninen lautakunta kävi laajan keskustelun 2024 vuoden talousarviosta ja investoinneista.

Tekninen lautakunta päätti

1. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että ne hyväksyvät teknisen lautakunnan alaisen talousarvion vuodelle 2024 sekä teknisen lautakunnan alaisen investointiohjelman vuosille 2024 – 2026, liitteen mukaisilla muutoksilla.

Siirretään:

- Vanhojen purukuntoisten rakennusten purkamista
- Uittolanssin halkovaraston tekoa
- Miekkakoskenhajun vedenottamon rakentamista siirretään vuoteen 2025



Tekninen lautakunta

§ 116

27.11.2023

2. antaa luvan tekniselle johtajalle ja teknisen toimiston sihteerille tehdä talousarvioon teknisiä korjauksia tarvittaessa.

Jakelu

Liitteet

- [6] Tekninen lautakunta TA 2024
- [7] Talousarvion laadintaohje 2024-2026
- [8] Investointisuunnitelma 2024-2026 28.11.2023
- [9] TEKNINEN LAUTAKUNTA teksti 2024 28.11.23



Tekninen lautakunta

§ 117

27.11.2023

Autojen sähköpaikkojen maksutaksojen tarkastus

Teknltk 27.11.2023 § 117
139/00.01.01/2022

Valmistelija

Sami Ämmälä, tekninen johtaja, p. 040 6772044, sami.ammala@savukoski

Työntekijöiden sähköllisen autopaikkamaksun hinta on tarkistettu edellisen kerran vuonna 2022. Sähkön hinnan korotuksen myötä ja uusien lämmitys sähkötolppien rakentamisen vuoksi maksutaksaa on perusteltua tarkastaa.

Autosähköpaikan hintaan vaikuttavia tekijöitä ovat sähkön energia ja siirtohintojen lisäksi myös paikoitusalueiden talvinen puhtaanapito, liukkaudentorjunta hiekoituksella sekä alueiden yleisvalaistus. Lisäksi uuden sähkötolpan rakentaminen kaapelointi- ja muut asennustyöt tulee huomioida mukaan hintaa määritettäessä. Uuden sähkötolpan hinta asennettuna on 450 euroa, poisto aika 15 vuotta, joten vuosipoisto on 30 euroa vuodessa.

Kunnan käyttämän sähköenergian hinta on tällä hetkellä 18,04 senttiä per kWh. Sähkön siirtomaksu talviarvipäivän osalta on 11,3 senttiä per kWh. Jos autoa lämmitetään kaksi tuntia päivässä sähkökäyttöisellä moottorinlämmittimellä, niin sen kulut on 58,68 snt/pv. Siten normaalin 22 työpäivän aikana auton lämmitykseen menee noin 12,91 euroa kuukaudessa. Mikäli sähkö- ja/tai hybridautoa lataa 6 tuntia päivässä, niin sähköä kuluu $6 \times 3,68 \text{ kWh} = 22,08 \text{ kWh/päivä}$, latauksen hinnaksi tulee $22,08 \text{ kWh} \times 0,2934 \text{ €/kWh} = 6,48 \text{ €/päivä}$.

Nykyiset auton lämmityspaikkamaksut ovat Savukosken kunnan ja Saukodilla työskentelevien Lapin hyvinvointialueen työntekijöille seuraavat. 60,00 €/lämmityskausi; oikeuttaa lämmittämään loka-maaliskuun (6 kk) 12,00 €/kk, kun työntekijä ei halua ostaa koko lämmityskautta 6,00 €/viikko on viikkomaksu per kalenteriviikko ma-su 3,00 €/pv on päivämaksu yksittäiseltä päivältä (yleensä vierailta peritään) Saukoti B asukkaille maksu on 80 € vuodessa autopaikalle sisältäen lämmityksen.

Nykyään täyssähköautojen ja hybridautojen käytön lisääntymisen myötä on osana vihreää siirtymää pois fossiilisista polttoaineista, määrätty uusi säännös tuloverolain 64 § 2 mom. Sen mukaan veronalaista tuloa ei synny työnantajan kustantaessa oman auton lataamista työpaikalla. Sitä vastoin kunta ei saa työnantajana subventoida alihintaisella taksalla autosähköpaikan hinnoittelua niin, että se ei saa omia kustannuksia katettua.

Työnantajan tulee huomioida erilaisten etujen myöntämisessä henkilöstön tasapuolinen kohtelu eli työnantajan on kohdeltava työntekijöitä tasapuolisesti, jollei siitä poikkeaminen ole työntekijöiden tehtävät ja asema huomioon ottaen perusteltua (TSL 2:2.1). Työnantajan on hyvä huomioida, ettei sillä ei ole velvoitetta antaa henkilöstölleen mahdollisuutta ladata sähköautoa työpaikalla. Sähköauton lataaminen työpaikalla lienee



Tekninen lautakunta

§ 117

27.11.2023

verrattavissa siihen, että työnantaja ostaisi työntekijän polttomoottoriautoon bensaa tai dieseliä?

Esittelijä

Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa sähköllisten autopaikkojen maksutaksat seuraavien hintojen mukaan. Savukosken kunnan ja Saukodilla työskentelevien Lapin hyvinvointialueen työntekijöiden sähkölliset autopaikkamaksut ovat 80,00 €/lämmityskausi; oikeuttaa lämmittämään loka-maaliskuun (6 kk) 15,00 €/kk, kun työntekijä ei halua ostaa koko lämmityskautta; maksu per kalenterikuukausi; 10,00 €/viikko on viikkomaksu per kalenteriviikko ma-su; 5,00 €/pv on päivämaksu yksittäiseltä päivältä (yleensä vierailta peritään). Saukoti B asukkaille maksu on 100 € vuodessa autopaikalle sisältäen lämmityksen, hinta ei oikeuta lataamaan sähkö- tai hybridautoa. Mikäli Savukosken kunnan ja Saukodilla työskentelevien Lapin hyvinvointialueen työntekijöillä on tarve ladata sähkö- ja/tai hybridautoa, niin sähköllinen autopaikkamaksu on 125 €/kk. Mikäli valvonnan yhteydessä havaitaan, että sähkökäyttöisten autopaikkojen sähköä käytetään ilman maksusopimusta, niin maksutaksa on tällöin 200 €. Lukolliset sähköpaikat on pidettävä lukittuina, ellei ne ole autopaikan käyttöoikeuden omaavan henkilön käytössä. Sähköllisten autopaikkojen maksusopimuksen voi tehdä Savukosken kunnan teknisellä toimistolla. Uudet sähköllisten autopaikkojen maksutaksat tulevat voimaan 1.1.2024 tai sen jälkeen tehtyihin sähköllisten autopaikkojen käyttöoikeussopimuksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti esityksen mukaisesti korottaa autojen sähköpaikkojen maksutaksoja. Autojen sähköpaikat lämmittämiseen ja niiden lataamiseen voi ostaa myös verkkokauppa- Johkusta.

Jakelu



Tekninen lautakunta

§ 118

27.11.2023

Yksityisteiden nimeäminen

Teknltk 27.11.2023 § 118
126/10.03.01.00/2023

Valmistelija

Sami Ämmälä, tekninen johtaja, p. 040 6772044,
sami.ammala@savukoski.fi

Aki Heiskanen on hakenut Savukosken Värriöön, kiinteistölle 742-401-7-1 johtavan yksityistien nimeämistä. Kiinteistölle johtavaa tietä ei ole nimetty aikaisemmin. Kiinteistölle johtava tie eroaa Luusuanvaaran-Arajärven metsätiestä heti Akanvaan jälkeen oikealle. Perusteena tien nimeämiselle on osoitteiden selkeyttäminen ja kiinteistöjen etäisyys Luusuanvaaran-Arajärven metsätiestä.

Hakija esittää kiinteistölle johtavan tien nimeksi **ARAHARJUNTIE**. Nimi perustuu kiinteistön 742-401-7-1 nimeen Aaraharju. Kyseistä tien nimeä ei ole käytössä Savukosken kunnan alueella eikä myöskään lähikunnissa, joten osoite on selkeästi paikannettavissa mm. pelastusviranomaisia ajatellen.

Matka mitattuna Luusuanvaaran-Arajärven metsätiestä Akanvaaran risteyksestä kiinteistölle 742-401-7-1 noin 2700 m. Koko tien pituus on noin 3000 m.

Hakijan toimittamat asiakirjat ja karttaliite on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Yleisenä periaatteena haja-asutusalueen teiden nimeämisessä on, että jokainen erillinen tie, joka johtaa useammalla kuin kahdelle asutulle kiinteistölle tulisi pääsääntöisesti nimetä omalla nimellään. Lisäksi jos yksittäinen osoitekohde sijaitsee kaukana nimitystä tiestä, voidaan sen liittymätielle antaa oma osoitenimi.

Savukosken kunnan osoitejärjestelmässä parilliset numerot ovat vasemmalla puolella ja parittomat oikealla. Osoitenumerot perustuvat tien alkupisteen ja rakennetun kiinteistön pihatieliittymän väliseen etäisyyteen. Haja-asutusalueella osoitenumero määräytyy siten, että etäisyyden metrimäärästä jätetään pois viimeinen numero (10 – jakojärjestelmä).

Esittelijä

Tekninen johtaja Sami Ämmälä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy "ARAHARJUNTIE" tien nimen kuulutettavaksi. Kuulutus annetaan yleistiedoksi antona, kuulutus asetetaan nähtäville 28.11.2023 - 14.1.2024 väliselle ajalle. Hakemusasiakirjat ovat nähtävillä teknisellä toimistolla sekä osoitteessa www.savukoski.fi/ajankohtaista.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi Aaraharjuntien tien nimen esityksen mukaisesti.



Tekninen lautakunta

§ 118

27.11.2023

Jakelu

Liitteet

- [10] Kuulutus yksityistien nimestä Araharjuntie
- [11] Araharju karttaote



Tekninen lautakunta

§ 119

27.11.2023

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus

Teknltk 27.11.2023 § 119

Tekninen johtaja kertoo ajankohtaisista hankkeista ja niiden toteuttamisesta.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ajankohtaiset asiat.

Päätös

Ajankotaiset asiat tuodaan seuraavaan kokoukseen.



Tekninen lautakunta

§ 120

27.11.2023

Muut asiat

Teknltk 27.11.2023 § 120

1.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 111, § 112, § 113, § 114, § 116, § 119, § 120

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 117, § 118

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>