



Kunnanhallitus

AIKA 06.11.2023 klo 17:00 - 19:47

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto ja Teams -etäyhteys

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 208	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 209	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 210	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 211	Joulupukin Taival; Savukosken Frisbeegolf-radan rakentamishankkeen loppuraportin esittely	6
§ 212	Talouden toteuma tammi-syyskuu 2023	7
§ 213	Last Arctic Frontier pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen -hanke	10
§ 214	House of Laplandin palvelusopimus sekä perus- ja toimenpiderahoitus	12
§ 215	Lausuntopyyntö malminetsintälupahakemuksesta Palkisvaara	14
§ 216	Matkustusohjeen päivittäminen	16
§ 217	Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus	18
§ 218	Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026	21
§ 219	Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvio 2024	23
§ 220	Kunnanviraston palvelut joulukuussa 2023	26
§ 221	Edunvalvontamatka vaelluskalojen palauttamiseksi	27
§ 222	Kunnan kokousedustajien ohjeistaminen	28
§ 223	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	29
§ 224	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset	30
§ 225	Ilmoitusasiat	31
§ 226	Muut asiat	32



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savukoski Jouko	Puheenjohtaja	
	Hietanen Jan	Jäsen	
	Kelloniemi Marja-Liisa	Jäsen	Teams
	Parkkima Jenna	Jäsen	Teams
	Pulskaa Tiina	Jäsen	
	Puska Ari Veikko	Jäsen	Teams
	Anttonen Marja	Varajäsen	
Poissa	Alatalo Juha		
Muu	Kilpimaa Kari	Kvalt pj	Teams, saapui kokoukseen klo 17.10
	Kuosku Sari	Kvalt 1. vpj	
	Maijala Eeva-Maria	Esittelijä	
	Karjalainen Katja	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Jouko Savukoski
puheenjohtaja

Katja Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 208 - 226

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

9.11.2023

14.11.2023

Tiina Pulskaa
pöytäkirjantarkastaja

Marja Anttonen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
15.11.2023



Kunnanhallitus

§ 208

06.11.2023

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 06.11.2023 § 208

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 2.11.2023 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 209

06.11.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 06.11.2023 § 209

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Pulska ja Marja Anttonen.



Kunnanhallitus

§ 210

06.11.2023

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 06.11.2023 § 210

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus kuuli etsivä nuorisotyöntekijä Marianne Anttilan esittelyn Fisbeegolf-ratahankkeen loppuraportista sekä hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Materon esittelyn hanke- ja hyvinvointiasioista.



Kunnanhallitus

§ 211

06.11.2023

Joulupukin Taival; Savukosken Frisbeegolf-radan rakentamishankkeen loppuraportin esittely

Khall 06.11.2023 § 211
114/00.01.06/2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Kunnan hankeohjeen mukaan hankkeen päätyttyä loppuraportti esitetään kunnanhallitukselle.

Savukosken Frisbeegolf-radan rakentamishanke toteutettiin 1.1.-31.12.2022. Hanke toteutui suunnitellun mukaisesti.

Hankkeessa rakennettiin 18-väyläinen frisbeegolfrata Savukosken kirkonkylän urheilukentän ja koulukeskuksen läheisyyteen. Radan puoliväliin rakennettiin taukopaikka, johon valmistettiin istuinkehä, laavu säänsuojaksi sekä kompostori-huussi ja puuliiteri. Frisbeegolfrata sisältää urheilukentän läheisyyteen sijoittuvan 6-väyläisen Tontun polku - perheradan ja 18-väyläisen kisaradan.

Hankkeen keskeisin tavoite on lisätä kaiken ikäisten kuntalaisten liikunnallisuutta ja hyvinvointia Savukoskella. Rata monipuolistaa lasten ja nuorten sekä perheiden harrastusmahdollisuutta. Frisbeegolf -rata lisää myös kunnan kiinnostavuutta matkailullisesti.

Hankkeen talkoovastaava etsivä nuorisotyöntekijä Marianne Anttila esittelee hankkeen loppuraportin (liitteenä).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus kuulee Frisbeegolf-radan rakentamishankkeen esittelyn sekä merkitsee tiedoksi hankkeen loppuraportin.

Päätös

Kunnanhallitus kuuli Frisbeegolf-radan rakentamishankkeen esittelyn sekä merkitsi tiedoksi hankkeen loppuraportin.

Jakelu

Liitteet

[1] Frisbeegolf-radan loppuraportti



Kunnanhallitus

§ 212

06.11.2023

Talouden toteuma tammi-syyskuu 2023

Khall 06.11.2023 § 212
96/02.02.02/2023

Valmistelija

Kirjanpitäjä Suvi Koukkari, 040 738 4505 tai suvi.koukkari@savukoski.fi

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle neljännesvuosittain. Seurantaraaportit käsitellään myös lautakunnissa. Valtuustolle raportoidaan tammi-kesäkuun tilanne.

Tammi-syyskuun raportointi pitää sisällään käyttösuunnitelman euromääräisen ja toiminnallisen toteutamisen sekä arvion loppuvuoden osalta tavoitteiden saavuttamisesta mukaan lukien investoinnit. Lisäksi on raportoitava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty mahdollisten määrärahaylitysten ja tulovajauksien estämiseksi.

Savukosken kunnan toteuma 1.1.-30.9.2023

Toimintatuotot ja -kulut

Toimintatuotot olivat 844 432 Toimintakulut 3 936 279

Toimintakate

Toimintatuottojen ja toimintakulujen erotuksena syntyvä toimintakate oli syyskuussa -3 091 847 euroa. Toteumaprosentti oli 74 %.

Lautakuntien toimintakatteet toteutuivat liitteen mukaisesti.

Keskusvaalilautakunta

Toimintakate -2298, 79%

Tarkastuslautakunta

Toimintakate -6088, 62%

Kunnanhallituksen toimintatuottojen toteuma oli tammi-syyskuussa talousarviota pienempi, toteumaprosentti oli 25%. Toimintakulut olivat alle talousarvion toteutumaprosentin ollessa 64%. Kunnanhallituksen toimintakatteen toteuma oli 83%. Toimintatuottojen pieneneminen johtui sähkönmyyntituottojen vähenemisestä.

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat olleet talousarviota suuremmat ja toimintakulut toteutuivat talousarviota pienempinä. Toimintakate toteutui talousarviota paremmin toteumaprosentin ollessa 63 %.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot toteutuivat talousarviota pienempinä koska näistä on jäänyt kirjaamatta sisäiset vuokratuotot. Toimintakulut toteutuivat talousarviota pienempinä. Toimintakate toteutui talousarviota huonommin toteumaprosentin ollessa 186 %. Palkkakustannuksia tullaan kattamaan tulevalla hankerahoituksella, sekä jakamaan oikeille kustannuspaikoille. Liikenneväylien silta- ja reitti kustannukset



Kunnanhallitus

§ 212

06.11.2023

investoidaan. Vesilaskutukset sekä laskut tiekunnille tullaan tekemään loppuvuodesta.

Verotulot ja valtionosuudet

Savukosken kunnan koko vuoden verotulojen määrä vuoden 2023 talousarviossa on 2 940 000 euroa.

Kunnan verotulot toteutuivat tammi-syyskuussa n. 706 185 euroa talousarviota paremmin. Yhteensä verotuloja kertyi 2 233 815 euroa.

Valtionosuuden määräksi on vuoden 2023 talousarvioon arvioitu 1 287 700 euroa. Valtionosuudet olivat tammi-syyskuussa 1 031 400 euroa.

Vuosikate ja tulos

Vuosikate toteutui tammi-syyskuussa 172 029,43 euron suuruisena.

Vuosikatteen toteuma oli 95 329,43 euroa laskennallista vuosikatetta parempi ja noin 471 369,86 euroa edellisvuoden tammi-syyskuun vuosikatetta huonompi.

Poistot toteutuivat 71,9% ollen 159 361,56 euroa.

Tuloslaskelma toteutui kokonaisuudessaan tammi-kesäkuussa 9 261,27 euron suuruisena.

Investoinnit

Investointimenot olivat tammi-syyskuussa 183 519,91 euroa.

Ennuste tulevasta

Vuoden 2023 toteuma tulee olemaan nykyisellä tulo- ja menokehityksellä lievästi lähempänä nollatulosta.

Kohonneet energiakustannukset ja inflaatio tuovat lisäkustannuksia suoraan ja välillisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman 1.1.-30.9.2023 tiedoksi.

Päätös

Kirjanpitäjä Mikko Talikainen esitteli talouden toteumaa. Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

- [2] Tulos 1.1.2023-30.9.2023
- [3] Tase 1.1.2023-30.9.2023
- [4] Investointien toteuma 1.1.2023-30.9.2023
- [5] Rahoituslaskelma 1.1-30.9.2023
- [6] Käyttötalous kausiraportti 1.1.2023-30.9.2023
- [7] Ympyrä - Verotulot 9



Kunnanhallitus

§ 212

06.11.2023

- [8] Ympyrä - Valtionosuudet 9
- [9] Vesilaitoksen tuloslaskelma 1.1.2023-30.9.2023



Kunnanhallitus

§ 213

06.11.2023

Last Arctic Frontier pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen -hanke

Khall 06.11.2023 § 213
111/14.02/2023

Valmistelija

Elinkeinopäällikkö Reija Aaltonen, 040 736 8323 tai
reija.aaltonen@savukoski.fi

Pyörämatkailu ja pyöräilevät matkailijat ovat kasvava matkailijaryhmä. Myös melontamatkailun kysyntä on vilkastunut. Pyörä- ja melontamatkailussa suositaan pitkähköjä siirtymiä ja näin ollen tarvitaan koko seutukunnan yhteistä työtä, jotta matkailija valitsisi matkakohteekseen juuri Itä-Lapin. Hankkeen toimenpiteiden myötä lisätään alueen pyörä- ja melontamatkailuyritysten välistä yhteistyötä ja tietoutta vastuullisesta matkailusta.

Hankkeen tavoitteena on edistää alueen yritysten toimimista ympärivuotisesti, lisätä työllistämismahdollisuuksia sekä tunnistaa ja viestiä uusista liiketoimintamahdollisuuksista alueella. Hankkeessa suunnitellaan uusia reittejä ja lisätään niiden tunnettavuutta. Hankkeen alussa kootaan pyörä- ja melontamatkailuyrittäjistä yhteistyöverkosto. Yhteistyöverkosto osallistuu laadittavan pyörä- ja melontamatkailun kehittämissuunnitelman tekoon, ideoi tuotteistettavia reittejä ja mm. testaa valmistuneita reittejä. Reittien tunnettavuutta lisätään mm. vaikuttajamarkkinoinnin avulla.

Itä-Lapissa on monipuolisia reittejä sekä pyöräilyyn että melontaan. Pyörämatkailukeskuksen Arctic Bikepacking Trail II -hanke on kartoittanut ja tehnyt useita gravel-reitistöjä, jotka kulkevat Itä-Lapin kunnissa. Posion osalta reitistö tulee täydentymään seuraavan kahden vuoden aikana. Osalla reiteistä tarvitaan infran kunnostustoimenpiteitä ja ne on tarkoitus saattaa kuntoon kuntien omilla infrahankkeilla kesäkaudella -24 ja -25.

Hankehakemus on jätetty 28.9.2023 Lapin liiton JTF-kehittämishankkeiden hakuun. Hakemuskoste on esityslistan oheismateriaalina.

Hankeaika on 1.2.2024 - 31.12.2025. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 357 513 €, josta EU:n ja valtion rahoitusosuus on 286010 € (80%) ja omarahoitusosuus kunnilta 71 503 €.

Kuntien maksuosuudet vuosille 2024 - 2025

Kunta	v. 2024	v. 2025	Yhteensä
Kemijärvi 47,1%	16418	17259	33677
Pelkosenniemi 8,7%	3033	3188	6221
Posio 16,7%	5821	6120	11941
Salla 19,4%	6763	7109	13872
Savukoski 8,1%	2824	2968	5792
Yhteensä	34859	36644	71503



Kunnanhallitus

§ 213

06.11.2023

Yhtymähallituksen päätös 12.10.2023 § 69: Yhtymähallitus hyväksyi hankehakemuksen ja esittää jäsenkunnille omarahoitusosuuden varaamista yllä olevan maksuosuustaulukon mukaisesti. Mikäli hanke ei saa rahoitusta tästä rahoitushausta, hakemusta voidaan muokata ja jättää avoinna olevaan EAKR-hakuun. Hankkeen loppusumma ja kuntaosuudet ovat maksimissaan yllä esitetyt.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Last Arctic Frontier -hankehakemuksen yhtymähallituksen esityksen mukaisesti.
Talousarvioon varataan Savukosken kunnan maksuosuus yhteensä 5 792 euroa vuosille 2024 - 2025 (vuodelle 2024 2 824 € ja vuodelle 2025 2 968 €)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Itä-Lapin ky
Elinkeinotoimi ja taloushallinto



Kunnanhallitus

§ 214

06.11.2023

House of Laplandin palvelusopimus sekä perus- ja toimenpiderahoitus

Khall 06.11.2023 § 214
110/14.02/2023

Valmistelija

Elinkeinopäällikkö Reija Aaltonen, 040 736 8323 tai
reija.aaltonen@savukoski.fi

Lapin yhteisen imagon rakentaja House of Lapland on käynyt läpi muutosprosessin, jonka myötä yhtiön strategia on uudistettu, toimenpiteitä suunniteltu uudelta pohjalta ja uutta henkilöstöä rekrytoitu. Strategiassa on haettu tasapainoa niukkojen resurssien ja vaikuttavan brändimarkkinoinnin välillä. Kunnilta saadun tehtävänannon mukaisesti toiminnan selkeä painopiste tulee olemaan asukas- ja osaajamarkkinoinnissa muita teemoja unohtamatta. Kaikkien Lapin kuntien mukanaolo rahoituksessa antaa hyvän pohjan aloittaa uuden strategian toimeenpano.

House of Laplandin työ turvaa omalta osaltaan Lapin työvoiman saatavuutta ja kilpailukykyä tulevaisuudessa. Siksi toiminnan vakauttaminen on edelleen tärkeä prioriteetti. Lapin liiton kanssa on aloitettu selvitystyö edellytyksistä, joiden pohjalta mahdollistuisi House of Laplandin siirto maakuntaliiton yhteyteen. Tämä selvitys valmistuu alkutalven aikana ja se toimii tulevaisuuden päätöksenteon tukena.

House of Lapland hakee nyt Lapin kunnilta rahoitusta toimintansa perusrahoitukseen vuosille 2024-2026 ja toimenpiteisiin vuodelle 2024 oheisen palvelusopimuksen mukaisesti.

Kaksivaiheisessa rahoitusmallissa perusrahoituksella katetaan yhtiön henkilöstö, digimarkkinoinnin kanavat ja -välineet, verkkopalvelun ylläpito ja kehittäminen, sekä kiinteät kustannukset. Toiminnan pitkäjänteisyyden turvaamiseksi kuntien sitoutuminen perusrahoitukseen kolmeksi vuodeksi on välttämätöntä. Sillä turvataan yhtiön toiminta riippumatta siitä, toteutuuko em. siirto Lapin liiton yhteyteen vai ei.

Toimenpiderahoitus haetaan vuosittain, mikä tarjoaa joustavuutta toimenpiteiden suunnitteluun ja aikataulutukseen. Esimerkiksi vuoden 2024 toimenpiderahoitukseen sisältyy uuden strategian ja asukas- ja osaajamarkkinointipainotuksen vaatimia sisältöinvestointeja.

Liitteenä on palvelusopimus.

House of Laplandin uudistettu strategia, siitä johdetut toimenpiteet, kuntakohtaisten rahoitusosuuksien kriteerit ja jakautuminen, sekä muut yksityiskohdat on esitelty tarkemmin oheisaineistossa.

Savukosken kunnan osuus perusrahoituksesta on 0,6 % kokonaiskustannuksesta eli vuosille 2024-2026 2 904€/vuosi. Toimenpiderahoitus vuodelle 2024 (1.1.2024-31.12.2024) on 5000 €. Toimenpiderahoituksen tarve määritellään vuosittain.



Kunnanhallitus

§ 214

06.11.2023

Savukosken kunnanhallitus on hyväksynyt House of Laplandin vuoden 2023 palvelusopimuksen toimenpideohjelmiseen kokouksessaan 8.5.2023 § 87.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Savukosken kunta hyväksyy House of Laplandin palvelusopimuksen perusrahoituksesta vuosille 2024 - 2026 ja toimenpiderahoituksesta vuodelle 2024. Kunnan talousarvioon varataan Savukosken kunnan maksusuudet: perusrahoitus 2 904 euroa/vuosi vuosille 2024 - 2026 ja toimenpiderahoitus 5000 euroa vuodelle 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

House of Lapland
Elinkeinotoimi ja taloushallinto

Liitteet

[10] Palvelusopimus HOL perusrahoitus 2024-2026 ja
toimenpiderahoitus 2024



Kunnanhallitus

§ 215

06.11.2023

Lausuntopyyntö malminetsintälupahakemuksesta Palkisvaara

Khall 06.11.2023 § 215
18/10.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Sami Ämmälä, 040 677 2044 tai
sami.ammala@savukoski.fi

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) pyytää kaivoslain (10.6.2011/621) 37 §:n nojalla lausuntoa Savukosken kunnalta Gemdale Ltd:n tekemän malminetsintälupahakemuksen Palkisvaara **ML2021:0144** johdosta. Hakemus koskee Savukosken, Pelkosenniemen ja Sodankylän kunnissa sijaitsevia alueita. Alue sijoittuu Savukosken kunnan alueella Nuolivaaran ja Asentomaan välimaastoon. Koko malminetsintäalueen pinta-ala hakemuksen mukaan on 3328,70 hehtaaria. Hakija arvioi alueella olevan kultaa, nikkeliä, rautaa, kuparia, palladiumia, platinaa ja hopeaa. Malminetsintämenetelmät ovat tavanomaisia malminetsinnän tutkimusmenetelmiä, kuten geofysikaaliset mittaukset, pohjamoreenin näytteenotto ja timanttikairaus.

Malminetsinnän lupa-alueella Palkisvaara **ML2021:0144** ei ole kunnan hyväksymiä asema-kaavoja eikä yleiskaavoja. Alueella on voimassa Rovaniemen ja Itä-Lapin maakuntakaava, jossa koko alue on merkitty maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi.

Savukosken kunnan puoleiselle hakemusalueelle tai sen läheisyyteen ei kohdistu Natura- tai muita luonnonsuojelualueita, eikä pohjavesialueita. Hakemusalueille sijoittuvat lainsäädännölliset esteet on rajattu hakemusalueiden ulkopuolelle. Hakijan mukaan suunnitellulla toiminnalla ei normaalitilanteessa ole vaikutusta ihmiseen tai ympäristöön. Hakijan mukaan suunnitelluista malminetsintätöistä ei tule syntyään maa- tai kiviainesjätettä, joilla olisi vaikutusta ympäristöön.

Hakemusalue on Oraniemen paliskunnan poronhoitoaluetta.

Oheismateriaalina malminetsintälupahakemus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Savukosken kunnanhallitus toteaa lausunnossaan Gemdale Ltd:n Palkisvaara ML2021:0144 malminetsintälupa, ettei siihen ole kaivoslain mukaista estettä. Kunnanhallitus toteaa myös, että tutkimussuunnitelman mukaisesta toiminnasta ei ole vaikutusta alueiden kaavatilanteeseen ja ympäristövaikutuksia tulee minimoida käyttämällä hakemuksessa mainittuja tela-alustaisia kaira- ja apukoneita sekä kairaussoijan talteenottojärjestelmää.



Kunnanhallitus

§ 215

06.11.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tukes



Kunnanhallitus

§ 216

06.11.2023

Matkustusohjeen päivittäminen

Khall 06.11.2023 § 216
113/00.01.01/2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Savukosken kunnan nykyinen matkustusohje on viimeksi päivitetty vuonna 2018. Tuolloin matkustusohje ja erillinen kunnan auton käytösääntö yhdistettiin niin, että auton käytösääntö on matkustusohjeen liitteenä.

Ohjeeseen on ollut tarve tehdä pieniä päivityksiä. Päivittämistarve on tullut esille myös kunnanhallituksessa ja tarkastuslautakunnassa. Tekninen toimi, palkkahallinto ja hallintotoimi ovat päivittäneet ohjeen ja se on käyty läpi johtoryhmässä.

Ohjeeseen on tehty seuraavia päivityksiä:

- Kohta 2.1 Tavanomaisiin työtehtäviin liittyvä ja lähialueelle suuntautuva matkustaminen
 - *Tiivistetty tekstiä kunnan henkilöstön kohdalta kunnan auton käytöstä*
 - *Poistettu maininta auton käytöstä kotipalvelun henkilöstön osalta*
- Kohta 2.4 Matkustamisen yleiset periaatteet
 - *Poistettu luottamushenkilöiden matkojen kohdalta maininta, että ilman perusteltua syytä useamman ajoneuvon käytöstä aiheutuvat matkakulut jaetaan samalta suunnalta tulevien kesken*
- Kohta 3.4 Majoitus
 - *Lisätty kokonaan uutena kohtana majoittumiseen liittyvä osa S-ryhmän hotelleista ja S-Business -kortin käyttämisestä*
- Kohta 4.2 Tositteiden toimittaminen
 - *Tarkennettu matkalaskun hyväksymistä Populus -järjestelmässä*
- Liite 1 Kunnan auton käytösääntö
 - *Määritetty autolle uusi vastuuhenkilö*
 - *Lisätty ohje sähköisen ajopäiväkirjan käytöstä*
 - *Korostettu, että auton tankkaamisen jälkeen maksusta tulee toimittaa kuitti reskontraan*
 - *Tarkennettu toimintaohjetta liikennevahingon sattuessa*

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn matkustusohjeen.

Päätös

Vs. kunnanjohtaja muutti matkustusohjeen kohdan 3.4 Majoitus seuraavasti:

Majoitus tulee tehdä kohtuullisilla kustannuksilla. Edullisen majoituksen valinnassa tulee ottaa huomioon, että S-ryhmän hotelleissa saa S-Business -kortilla 3-5 %:n alennuksen.

Keskustelun jälkeen kunnanhallitus hyväksyi päivitetyn matkustusohjeen vs. kunnanjohtajan kokouksessa tekemällä muutoksella.



Kunnanhallitus

§ 216

06.11.2023

Jakelu

Intra

Liitteet

[11] Matkustusohje ja auton käytösääntö 2023



Kunnanhallitus

§ 217

06.11.2023

Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 06.11.2023 § 217
116/02.06.01/2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistöky hallitus 3.5.2023 § 36

Kuntayhtymän tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä soveltuvin osin kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Kuntalain mukaan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta sekä toiminnasta. Toimintakertomuksessa tulee antaa selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta ja tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymässä tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallitus.

Tarkastuslautakunta antaa jäsenkuntien valtuustoille arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään jäsenkuntien valtuustoissa tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus on liitteenä. Erillistä henkilöstötilinpäätöstä ei ole laadittu.

Tilinpäätöksen vertailukelpoisuudesta edellisen vuoden vastaa vaan: Tilinpäätös on laadittu niin, että kunnilta perityt maksuosuudet on kohdistettu kustannuspaikoille kustannusten mukaisesti. Valtiokonttorin raportointi edellytti tätä tilastokelpoisen aineiston muodostamiseksi.

Kuntayhtymän käyttötalouden toimintakulut toteutuivat 94,6 %:sti ja toimintatuotot 95,0 %:sti. Toimintakulut alittavat talousarvion 287.657,16 € ja toimintatuotot 274.906,25 €. Valtionavustusta koronataudin kustannuksiin saatiin 148.820,00 €.

Jäsenkuntien perusterveydenhuollon maksuosuuksiksi oli arvioitu 3.540.200 €, mikä alittui 733.728,21 €. Pelkosenniemen kunnan osuudeksi muodostui 1.456.039,01 €. Savukosken kunnan osuus oli 1.638.089,94 €.

Avopalvelujen käyttö väheni 829 käynnillä edelliseen vuoteen verrattuna. Jäsenkuntien välinen suhde oli Pelkosenniemi 49,25 % (47,72 % v. 2021) ja Savukoski 50,75 % (52,52). Oman vuodeosaston ja ostettujen



Kunnanhallitus

§ 217

06.11.2023

hoitopäivien käytösuhde oli Pelkosenniemi 40,08 % (50,27) Savukoski 59,92 % (49,73). Käytön oli arvioitu jakautuvan tasan.

Vuodeosaston käyttöasteessa ei 8-paikkaisena toteutunut 100 %:in käyttö, kuormitus-% oli 70,14 (86,58 % v. 2021). Ulkokuntalaisia hoidettiin 1019 vuorokautta ja ilman ulkokuntamyyntiä olisi käyttöaste ollut 35,24 %.

Yhteistoiminta-alueella ympäristöterveydenhuollon kuntien kuluiksi arvioitiin 855.200 €. Toimintakulut toteutuivat 100,31 %. Jäsenkuntien osuudet olivat 857.837,5118 € ja lisämaksua perittiin ennakoiden tasauksena 15 679,47 €. Ympäristönsuojelun toteuma oli 107.433,49 €. Jäsen- ja osajäsenkuntien kustannuksiksi arvioitiin 76.600 €. Tasausmaksua perittiin yhteensä 30.833,49 €.

Maksuosuudet on peritty jäsenkunnilta ja osajäsenkunnilta toteutuneiden kulujen mukaan ja huomioitu jo tilinpäätöksessä. Liite 2.

Päätösehdotus (Kuntayhtymän puheenjohtaja)

1. toteaa, että kuntayhtymässä ei ole syntynyt yli- tai alijäämää, koska jäsenkuntientodelliset maksuosuudet on sisällytetty tilinpäätökseen,
2. hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen,
3. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
4. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa ja
5. voidaan tehdä teknisiä muutoksia.

Päätös:

Yhtymähallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt 18.10.2023 tilintarkastuskertomuksen ja antanut arviointikertomuksensa jäsenkuntien valtuustoille.

Tarkastuslautakunta

1. merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustoille
2. esittää valtuustoille, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustoille, että kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Liitteinä tilinpäätös ja toimintakertomus, tilintarkastuskertomus ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

- 1) merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen,
- 2) hyväksyy kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja



Kunnanhallitus

§ 217

06.11.2023

3) myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Liitteet

- [12] Tilinpäätös ja toimintakertomus Pelsavu 2022
- [13] Tilintarkastuskertomus Pelsavu 2022
- [14] Pelkosenniemen-Savukosken Kansanterveystyön kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022



Kunnanhallitus

§ 218

06.11.2023

Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026

Khall 06.11.2023 § 218
115/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Ky § 67

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 12.10.2023 § 67

Luonnos kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2024–2026 on
liitteenä nro 3.

Toimintasuunnitelmassa on tarkasteltu Itä-Lapin kuntayhtymän toimintaympäristöä sekä tärkeimpiä tehtäviä. Taloussuunnitelmaosassa on kuvattu arvio tulevien vuosien menokehyksestä. Toiminta- ja taloussuunnitelmaan sisältyy kuntayhtymän vuosikello, jossa on esitetty ensi vuodelle eri ajankohtiin sovitut ja suunnitellut toimet. Itä-Lapin kuntayhtymän toiminnan ydin on alueen edunvalvonta ja alueellinen kehittämistyö sekä kansainvälinen yhteistyö.

Kuntayhtymä vaikuttaa laajoihin uudistuksiin ja suunnitteluun sekä tekee edunvalvontaa, joka vaikuttaa alueen elinvoimaisuuteen ja parantaa saavutettavuutta.

Suomen turvallisuus- ja toimintaympäristössä on tapahtunut perustavanlaatuinen muutos Venäjän hyökättyä Ukrainaan 24.2.2022 ja Suomen liittyttyä Natoon 4.4.2023. Suomen ja Venäjän raja on sulkeutunut ja lähialueyhteistyö Venäjän kanssa on katkennut. Verkostoyhteistyömahdollisuuksia haetaan nyt lännen suunnalta.

Edunvalvontatehtävät on jaettu kolmeen ryhmään: vaikuttaminen laajoihin uudistuksiin ja suunnitteluun, alueen elinvoimaisuutta tukeva edunvalvonta ja saavutettavuutta parantava edunvalvonta. Edunvalvonnan kärkiä ovat mm. saavutettavuuden parantaminen, vero + valtionosuuksien turvaaminen, tuulivoiman mahdollistaminen, edunvalvonta liittyen luontomatkailuinfran kehittämiseen sekä "Norjan mallin" edistäminen.

Kuntayhtymällä on eri toimialatiimejä ja työryhmiä, jotka kokoontuvat säännöllisesti: elinkeino-, tekninen- ja sivistystiimi sekä hyvinvointityöryhmä. Lisäksi vuonna 2023 perustettiin geopolitiiset mahdollisuudet työryhmä, talous- ja palkkahallinnon työryhmä sekä selvitystyöryhmä, joka pohtii rakennusvalvonnan yhteistyön kehittämistä. Uusien selvitysryhmien työskentelyä jatketaan vuonna 2024 tarpeiden mukaisesti.

Vuonna 2024 ovat käynnissä Uittoperinne tutuksi -hanke, Virtapailakka - sisäinen saavutettavuus 365-hanke sekä SUB -pyörämatkailuhanke. Hankehakemukset on jätetty Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö (nk. Perinneruoka II) ja Last Arctic Frontier - Pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa.



Kunnanhallitus

§ 218

06.11.2023

Yhteistyötä muiden Lapin seutukuntien kanssa vahvistetaan seutukuntien kansainvälistymisen yhteistyöryhmän kautta. Kansainvälistä yhteistyötä kehitetään ja uusia kumppaneita haetaan.

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus keskustelee toiminta- ja taloussuunnitelman sisällöstä ja tekee tarvittaessa muutoksia.

- 1) Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026 (liite 3).
- 2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä vuosille 2024-2026.

Päätös:

- 1) Lisäyksien ja muutosten jälkeen yhtymähallitus hyväksyi kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026 (liite 3).
- 2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä vuosille 2024-2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Liitteet

[15] Itä-Lapin ky toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026



Kunnanhallitus

§ 219

06.11.2023

Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvio 2024

Khall 06.11.2023 § 219
115/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Ky § 68

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 12.10.2023 § 68

Kuntayhtymän kokonaistalousarvio vuonna 2024 on yhteensä 1 194 240 €. Talousarvio koostuu hallinnon ja kehittämistoiminnan osatalousarvioista. Hallinnon talousarvio on yhteensä 448 350 € ja kehittämistoiminnan 745 890 €.

Kuntayhtymän on hakenut rahoituksia uuden ohjelmakauden rahoitushauista. Toimintavuonna kuntayhtymä toteuttaa, valmistelee ja hakee elinvoimaohjelmaa tukevia hankkeita yhdessä sidosryhmiensä kanssa.

Kehittämistoimintaan vuodelle 2024 on budjetoitu jo rahoituksen saaneet jatkuvat hankkeet sekä valmistellut rahoitushaussa olevat sekä suunnitellut hankkeet.

- 1) Itä-Lapin ja Sodankylän uittoperinne tutuksi, budjetoitu 4 kk, hankkeella ei ole omarahoitusta
- 2) Sustainable Arctic and Peripheral Biking Tourism (SUB), budjetoitu 12 kk, omarahoitus 22900 €
- 3) Virtapailakka sisäinen saavutettavuus 365, budjetoitu 3 kk, omarahoitusosuus 7750 €
- 4) Yrittäjien Itä-Lappi 2, budjetoitu 8 kk, omarahoitusosuus 24074 € (suunnitteilla)
- 5) Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö, budjetoitu 12 kk, hankkeella ei ole omarahoitusosuutta
- 6) Last Arctic Frontier - Pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa, budjetoitu 11 kk, omarahoitusosuus 33414€
- 7) Geopoliittisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa - esiselvitys, 6 kk, omarahoitusosuus 9600 €

HEHKU-tapahtumaan kuntayhtymän talousarviossa on varattu 10.000 € kohtaan avustukset. Avustus maksetaan Posion kunnalle, joka vastaa vuoden 2024 Hehku tapahtuman järjestämisestä.

Liitteenä 4 on kuntayhtymän hallinnon vuoden 2024 alustava talousarvioesitys ja liitteenä 5 kuntayhtymän alustava kokonaistalousarvioesitys.

Jäsenkunnilta laskutettava maksuosuus hallinnon kustannuksiin v. 2024 on 442 350 €. Nousua edellisestä vuodesta on 22 260 €. Hehku tapahtuman laskutuksen vuoksi jäsenkunnilta laskutettiin v. 2023 yhteensä 420 090.€



Maksuosuusprosentit on päivitetty vuoden 2021 verotietojen mukaan. Alla olevassa taulukossa on kunnille esitettävät maksuosuudet kuntayhtymän hallinnon kustannuksiin vuodelle 2024.

Jäsenkunta	%-osuus	Summa €
Kemijärvi	47,1	208347
Pelkosenniemi	8,7	38485
Posio	16,7	73872
Salla	19,4	85816
Savukoski	8,1	35830
Yhteensä	100,00	442350

Kuntayhtymän johtajan esitys:

- 1) Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän vuoden 2024 talousarvioesityksen (liitteet 4 ja 5).
- 2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille talousarvioesityksen hyväksymistä ja määrärahan varaamista kuntayhtymän hallintoon vuodelle 2024 yllä esitetyn taulukon mukaisesti

Esittelytekstiin korjattiin edellisen vuoden 2023 Hehku tapahtuman aiheuttama lisäys jäsenkuntien maksuosuuksiin.

Päätös:

- 1) Yhtymähallitus päätti, että hallinnon budjetissa Hehku tapahtuman määrärahaan kohtaan avustukset yhteisöille lisätään 10 000 €, jolloin Hehku tapahtuman määräraha on 20.000 €. Vastaavasti asiantuntijapalveluihin varattua määrärahaa pienennettiin 10.000 €.

Muutosten jälkeen yhtymähallitus hyväksyi (liitteen 4 ja 5) mukaisen talousarvioesityksen

- 2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille talousarvioesityksen hyväksymistä ja määrärahan varaamista kuntayhtymän hallintoon vuodelle 2024 yllä esitetyn taulukon mukaisesti

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2024 talousarvioesitykset ja varaa tarvittavat määrärahat Itä-Lapin kuntayhtymän hallintoon vuodelle 2024.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 219

06.11.2023

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Liitteet

- [16] Itä-Lapin ky hallinnon talousarvioesitys 2024
- [17] Itä-Lapin ky talousarvioesitys 2024



Kunnanhallitus

§ 220

06.11.2023

Kunnanviraston palvelut joulukuussa 2023

Khall 06.11.2023 § 220
43/00.01.01/2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Kunnan johtoryhmä on käsitellyt kunnanviraston joulukuun aukiolojärjestelyjä. Johtoryhmä on esittänyt, että kunnanvirasto pidettäisiin kiinni 27.12.-29.12.2023. Perusteluna on kunnanviraston henkilöstön vuosilomien keskittyminen joulupyhien yhteyteen.

Joulupyhien aikana viraston kiinniolosta ei ole merkittävää haittaa kuntalaisille eikä muille asiakkaille. Tämä tarkoittaa käytännössä, ettei asiakasvastaanottoa ole kiinniolopäivinä myöskään ajanvarauksella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto ja asiointipiste on suljettu asiakaspalvelulta 27.12.-29.12.2023 välisen ajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Henkilöstö
Tiedotus eri kanavissa



Kunnanhallitus

§ 221

06.11.2023

Edunvalvontamatka vaelluskalojen palauttamiseksi

Khall 06.11.2023 § 221
117/07.02.02/2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Lapista on lähdössä Helsinkiin eri tahojen edustajia vaelluskalojen palauttamisasioissa. Edustajat tapaavat 17.11.2023 ympäristö- ja ilmastoministerin ja eurooppa- ja omistajaohjausministerin sekä muita asiaan vaikuttavia tahoja.

Tapaamisessa on tarkoitus keskustella vaelluskalojen kulun turvaamisesta Sierilän mahdollisen vesivoimalaitoksen ohittamiseksi.

Savukosken kunnalla on mahdollisuus osallistua tapaamiseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Savukosken kunta osallistuu tapaamiseen ja nimeää kunnan edustajaksi Helsingin matkalle kunnanvaltuuston puheenjohtaja Kari Kilpimaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Kunnanhallitus

§ 222

06.11.2023

Kunnan kokousedustajien ohjeistaminen

Khall 06.11.2023 § 222

Kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä nimeää kokousedustajat eri yhtiöihin ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Tulevia kokouksia:

1) Lapin Jätehuolto ky:n yhtymäkokous 22.11.2023

Lapeco pyytää kuntia nimeämään edustajansa yhtymäkokoukseen.

Lapin jätehuoltokuntayhtymän perussopimuksen 6 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai kunnanvaltuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Kunnanhallitus on nimennyt toimikaudekseen yhtymäkokousedustajaksi Jouni Halosen.

Päätösehdotus

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän 22.11.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen osallistuu Jouni Halonen. Kunnanhallitus ohjeistaa kokousedustajaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 223

06.11.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 06.11.2023 § 223

Vs. kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaiset asiat:

- 1) 25.-26.10.2023 LapIT osakaskokous ja LapIT-päivät Rovaniemellä
- 2) 31.10.2023 Barents Roadin tilaisuus Savukoskella
- 3) 1.11.2023 Kansalaisopiston vuoden 2024 suunnittelutilaisuus
- 4) 1.11.2023 Työterveyshuollon Savukosken kunnan tilannepäivitys
- 5) 2.-3.11.2023 Itä-Lapin Seutuseminaari

Tulevaa

- 6) ke 8.11.2023 358exploration malminetsintäyhtiö esittäytyy
- 7) to-pe 16-17.11.2023 Rajakuntahanke ja Auroraseminaari Levillä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 224

06.11.2023

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset

Khall 06.11.2023 § 224

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Sivistyslautakunta 4.10.2023
- Tekninen lautakunta 10.10.2023

Pöytäkirjat ovat luettavissa www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Hallintotoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

- vs. kunnanjohtajan tekemät henkilöstöpäätökset 6.10.- 25.10.2023 §:t 108-118 (henkilöstöä koskevat vuosiloma- yms. päätökset on tehty Populus-järjestelmässä)
- elinkeinopäällikön tekemät päätökset 16.10.2023 §:t 1-4 järjestöhankeraha

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 225

06.11.2023

Ilmoitusasiat

Khall 06.11.2023 § 225

Saapuneet pöytäkirjat, muistiot, esityslistat:

1. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 13.10.2023
2. Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistö kuntayhtymän pöytäkirja 17.10.2023
3. Itä-Lapin ky yhtymähallituksen pöytäkirja 12.10.2023
4. Itä-Lapin ky tarkastuslautakunnan pöytäkirja 25.10.2023
5. Lapin Jätehuolto ky hallituksen pöytäkirja 26.10.2023
6. Savukosken liikenneturvallisuusryhmän muistio 26.10.2023
7. Lapin liiton hallituksen esityslista 6.11.2023
8. Ympäristöterveyslautakunnan esityslista 6.11.2023

Lapin ELY-keskus:

9. Avustuspäätös tunturialueiden jätehuoltoa edistävän toiminnan edistämiseen

Suomen Kuntaliitto:

10. Yk 18/2023: Kuntaliiton suositus TE-palvelut 2024 -uudistuksen muutosviestintään ja palvelujen markkinointiin

Muut asiat:

11. Malminetsinnän varausilmoitus

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 226

06.11.2023

Muut asiat

Khall 06.11.2023 § 226

Kunnanhallitus päätti vilkkaan keskustelun jälkeen, että kunnasta lähetetään kiireellisesti eri ministereille, EU-tasolle ja eri tahoille kannanotto karhun metsästykseen liittyen.

Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen mukaan metsästyslain ja EU:n luontodirektiivin perusteet vuoden 2022 karhujen metsästyksen poikkeuslupien myöntämiseen eivät täyttyneet. Päätös johtaa nykyisen kaltaisen karhunmetsästyksen loppumiseen. Poronhoitoalueella tapahtuvan karhun kiintiömetsästys tulee jatkumaan toistaiseksi.

Kunnanhallitus valtuutti vs. kunnanjohtajan valmistelemaan kunnan kannanoton asiasta.

Merkittiin, että Jan Hietanen poistui kokouksesta klo 19.46.

Muita asioita ei ollut. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.47.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 208, § 209, § 210, § 211, § 212, § 215, § 217, § 218, § 219, § 222, § 223, § 224, § 225, § 226

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 213, § 214, § 216, § 220, § 221

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savukosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>