



Kunnanvaltuusto

AIKA 23.10.2023 klo 14:05 - 15:57

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto (+Teams-etäyhteys)

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 39	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 40	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 41	Arviointikertomus 2022	6
§ 42	Savukosken kunnan vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus	7
§ 43	Talouden toteuma tammi-kesäkuu 2023	11
§ 44	Kiinteistö Oy Sau-Herran L2 osuuksien hankinta	14
§ 45	Kiinteistö Oy Sau-Herran A6 osuuksien hankinta	17
§ 46	Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen yhteistoimintasopimus julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi ja työllisyyspalveluiden järjestämissuunnitelma	19
§ 47	Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024	26
§ 48	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	29
§ 49	Muut asiat	30



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kilpimaa Kari	Puheenjohtaja	
	Kuosku Sari	1. varapuheenjohtaja	
	Alatalo Juha	2. varapuheenjohtaja	
	Kelloniemi Marja-Liisa	Jäsen	Teams
	Halonen Jouni	Jäsen	
	Aaltonen Reija	Jäsen	
	Hietanen Jan	Jäsen	Poistui klo 15.45
	Parkkima Jenna	Jäsen	
	Pulskka Tiina	Jäsen	
	Savukoski Jouko	Jäsen	Teams
	Anttonen Marja	Varajäsen	Teams
	Korhonen Jarmo	Varajäsen	
Poissa	Huttunen Jari		
	Leppäjärvi Ilkka		
	Orava Eeva		
	Puska Ari Veikko		
	Harju Emma		
Muu	Maijala Eeva-Maria	Vs. kunnanjohtaja	
	Karjalainen Katja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kakkinen Aimo	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Kari Kilpimaa
puheenjohtaja

Katja Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 38 - 49

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

25.10.2023

27.10.2023

Sari Kuosku
pöytäkirjantarkastaja

Reija Aaltonen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
27.10.2023



Kunnanvaltuusto

§ 38

23.10.2023

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kvalt 23.10.2023 § 38

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Savukoskella tämä tarkoittaa vähintään yhdeksän (9) valtuutettua.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kunnan sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Hallintosäännön 89 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti, mikäli tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Kutsu valtuuston kokoukseen on asetettu kunnan verkkosivuille ja viralliselle ilmoitustaululle 18.10.2023 sekä lähetetty samanaikaisesti kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Ilmoitus valtuuston kokouksesta on julkaistu kunnan ilmoituslehdessä 18.10.2023.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Suoritetussa nimenhuudossa kokouksessa oli läsnä joko paikanpäällä tai Teams-etäyhteydellä yhteensä 12 valtuutettua (10 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä). Kokous todettiin lailliseksi koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.



Kunnanvaltuusto

§ 39

23.10.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 23.10.2023 § 39

Hallintosäännön 109 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Kuosku ja Reija Aaltonen.



Kunnanvaltuusto

§ 40

23.10.2023

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 23.10.2023 § 40

Hallintosäännön 100 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Valtuusto hyväksyi lähetetyn esityslistan työjärjestyksekseen.



Tarkastuslautakunta	§ 18	13.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 41	23.10.2023

Arviointikertomus 2022

Tarkltk 13.10.2023 § 18

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tulee arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tulee arvioida talouden ja tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen.

Kvalt 23.10.2023 § 41
109/00.03.00/2023

Liitteenä on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022.

Päätös Keskustelun jälkeen kunnanvaltuusto merkitsi vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedoksi.

Jakelu Hallintokunnat
Kirjanpito

Liitteet

[1] Arviointikertomus 2022 Savukoski



Kunnanhallitus	§ 110	01.06.2023
Kunnanhallitus	§ 166	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 42	23.10.2023

Savukosken kunnan vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 01.06.2023 § 110

Valmistelija

Toimistosihteeri Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi ja vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala,
050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös kalenterivuoden pituisesta tilikaudesta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella. Toimintakertomuksessa on myös annettava tiedot kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseista, tuloslaskelmista, rahoituslaskelmista ja liitetiedoista.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä toimenpideohjelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi taloussuunnittelukausilla.

Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Talousarviossa oli arvioitu tilikauden tulokseksi -291.100 euroa ja toteuma oli ylijäämää 669.099,11 euroa.

Vuosikate pieneni edelliseen tilikauteen verrattuna ja loppusumma ennen poistoja oli 890.965,52 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tulos 669.099,11 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,



Kunnanhallitus	§ 110	01.06.2023
Kunnanhallitus	§ 166	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 42	23.10.2023

- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä,
- oikeuttaa vs. kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös

Vs. kunnanjohtaja selvitti tilinpäätöksen yleistä osuutta. Hän kertoi, että tilinpäätöksessä olevasta lomapalkkavelasta on jäänyt jaksottamatta osa hyvinvointialueelle siirtyvien työntekijöiden lomapalkkavelasta 119.131,04 euroa. Vs. kunnanjohtaja esitti, että tämä korjaus kirjataan tilinpäätöksen liitetietoihin.

Kokoukseen kutsutut vs. elinkeino-maaseutupäällikkö, sivistysjohtaja-rehtori ja tekninen johtaja selvittivät lautakuntien tavoitteiden toteumaa.

Kunnanhallitus

- hyväksyi tilinpäätöksen taseen liitetietoihin tehtävän maininnan lomapalkkavelan 119.131,04 euroa jaksottamisesta,
- allekirjoitti vuoden 2022 tilinpäätöksen ja päätti luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- päätti saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä,
- päätti oikeuttaa vs. kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tulos 669.099,11 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Jakelu Tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle

Khall 18.09.2023 § 166

Valmistelija Toimistos sihteeri Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai katja.karjalainen@savukoski.fi

Kunnan vuoden 2022 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen on tehty kunnanhallituksen 1.6.2023 käsittelyn jälkeen korjauksia ja tarkistuksia sekä lisätty tilintarkastajan huomaamia puutteita. Tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tehdyt korjaukset ovat teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia suurempia, joten tilinpäätös tuodaan uudelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala



Kunnanhallitus	§ 110	01.06.2023
Kunnanhallitus	§ 166	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 42	23.10.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tulos 669.099,11 euroa kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
- oikeuttaa vs. kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös

Kokouksessa oli läsnä kirjanpitäjä Suvi Koukkari ja Mikko Talikainen, jotka esittelivät tilinpäätökseen tehtyjä muutoksia ja tarkennuksia.

Kunnanhallitus

- päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tulos 669.099,11 euroa kirjataan taseen yli-/alijäämätilille,
- allekirjoitti vuoden 2022 tilinpäätöksen ja päätti luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- päätti saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi
- päätti oikeuttaa vs. kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Jakelu

Tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle

Tarkltk 13.10.2023 § 17

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianosaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään



Kunnanhallitus	§ 110	01.06.2023
Kunnanhallitus	§ 166	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 42	23.10.2023

3. esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Kvalt 23.10.2023 § 42
51/02.06.01/2023

Liitteinä ovat Savukosken kunnan vuoden 2022 tilinpäätös ja tilintarkastajan tarkastuskertomus.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitun talousarviopoikkeaman.

Päätös

Vs. kunnanjohtaja esitteli tilinpäätöksen sekä toimintakertomuksen. Sivistysjohtaja-rehtori selvitti sivistyslautakunnan toteuman. Tekninen johtaja ja kirjanpitäjä Mikko Talikainen kertoivat teknisen lautakunnan toteuman ja talouden poikkeamat.

Käydyn keskustelun jälkeen kunnanvaltuusto

- merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
- hyväksyi vuoden 2022 tilinpäätöksen,
- myönsi vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022 hyväksyen tarkastuksen tuloksena mainitun talousarviopoikkeaman.

Kunnan vuoden 2022 tilikauden tulos 669.099,11 euroa kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.

Jakelu

Hallintokunnat
Kirjanpito

Liitteet

- [2] Tilintarkastuskertomus 2022 Savukoski
- [3] Tilinpäätös 2022 allekirjoitettu



Kunnanhallitus	§ 167	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 43	23.10.2023

Talouden toteuma tammi-kesäkuu 2023

Khall 18.09.2023 § 167

Valmistelija Kirjanpitäjä Suvi Koukkari, 040 738 4505 tai suvi.koukkari@savukoski.fi

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle neljännesvuosittain. Seurantaraportit käsitellään myös lautakunnissa. Valtuustolle raportoidaan tammi-kesäkuun tilanne.

Tammi-kesäkuun raportointi pitää sisällään käyttösuunnitelman euromääräisen ja toiminnallisen toteutamisen sekä arvion loppuvuoden osalta tavoitteiden saavuttamisesta mukaan lukien investoinnit. Lisäksi on raportoitava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty mahdollisten määrärahaylitysten ja tulovajauksien estämiseksi.

Savukosken kunnan toteuma 1.1.-30.6.2023

Toimintatuotot ja -kulut

Toimintatuotot olivat 627 204,27 euroa ja toimintakulut 2 707 163,91 euroa.

Toimintakate

Toimintatuottojen ja toimintakulujen erotuksena syntyvä toimintakate oli kesäkuussa -2 079 959,64 euroa. Toteumaprosentti oli 50,2 %.

Lautakuntien toimintakatteet toteutuivat liitteen mukaisesti.

Keskusvaalilautakunta

Toimintakate -1727 60%

Tarkastuslautakunta

Toimintakate -382 4%

Kunnanhallituksen toimintatuottojen toteuma oli tammi-kesäkuussa talousarviota pienempi, toteumaprosentti oli 18 %. Toimintakulut olivat alle talousarvion toteutumaprosentin ollessa 45 %. Kunnanhallituksen toimintakatteen toteuma oli 59 %. Toimintatuottojen pieneneminen johtui sähkönnmyyntituottojen vähenemisestä.

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat olleet talousarviota suuremmat ja toimintakulut toteutuivat talousarviota pienempinä. Toimintakate toteutui talousarviota paremmin toteumaprosentin ollessa 36 %.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot toteutuivat talousarviota pienempinä koska näistä on jäänyt kirjaamatta sisäiset vuokratuotot. Toimintakulut toteutuivat talousarviota suurempina. Toimintakate toteutui talousarviota huonommin toteumaprosentin ollessa 236%. Palkkakustannuksia tullaan



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 167
§ 43

18.09.2023
23.10.2023

kattamaan tulevalla hankerahoituksella, sekä jakamaan oikeille kustannuspaikoille. Liikenneväylien silta- ja reittikustannukset investoidaan.

Verotulot ja valtionosuudet

Savukosken kunnan koko vuoden verotulojen määrä vuoden 2023 talousarviossa on 2 940 000 euroa.

Kunnan verotulot toteutuivat tammi-kesäkuussa n. 95 490 euroa talousarviota paremmin. Yhteensä verotuloja kertyi 1 565 490 euroa.

Verohallinnon mukaan ansio- ja pääomatuloveroja tilitettiin kesäkuussa koko maan tasolla 5,4 prosenttia edellisvuotta enemmän. Tilitysmäärän kasvun taustalla olivat pääosin ennakonpidätykset palkoista. Vuoden 2023 koko maan yhteisöverojen tilitykset laskivat kesäkuussa edellisvuoteen verrattuna 13 prosenttia. Kiinteistöverojen osalta tilitykset kasvoivat 16 prosenttia edellisvuoden tilanteeseen verrattuna.

Valtionosuuden määräksi on vuoden 2023 talousarvioon arvioitu 1 287 700 euroa.

Valtionosuudet toteutuivat tammi-kesäkuussa 43 750 euroa talousarviota paremmin. Valtionosuudet olivat tammi-kesäkuussan 687 600 euroa.

Vuosikate ja tulos

Vuosikate toteutui tammi-kesäkuussa 171 060,64 euron suuruisena. Vuosikatteen toteuma oli 94 360,64 euroa laskennallista vuosikatetta parempi ja noin 256 640,46 euroa edellisvuoden tammi-kesäkuun vuosikatetta huonompi.

Poistot toteutuivat 47,9 % ollen 106 241,04 euroa.

Tuloslaskelma toteutui kokonaisuudessaan tammi-kesäkuussa 61 413 euron suuruisena.

Investoinnit

Investointimenot olivat tammi-kesäkuussa 74 983,39 euroa.

Ennuste tulevasta

Vuoden 2023 toteuma tulee olemaan nykyisellä tulo- ja menokehityksellä lievästi lähempänä nollatulosta.

Kohonneet energiakustannukset ja inflaatio tuovat lisäkustannuksia suoraan ja välillisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Esitys annetaan kokouksessa.

Päätös

Kokouksessa oli läsnä kirjanpitäjä Suvi Koukkari ja Mikko Talikainen, jotka selvittivät puolivuotistoteuman keskeisiä tunnuslukuja.



Kunnanhallitus	§ 167	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 43	23.10.2023

Vs. kunnanjohtaja esitti, että kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman 1.1.-30.6.2023 tiedoksi ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pidettiin kokoustauko klo 17.57-18.01.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 23.10.2023 § 43
96/02.02.02/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman 1.1.-30.6.2023 tiedoksi ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Vs. kunnanjohtaja ja kirjanpitäjä Mikko Talikainen esittelivät talouden puolivuotistoteuman. Merkittiin tiedoksi.

Jakelu Kirjanpito
Hallintokunnat

Liitteet

- [4] Tulos 6 2023
- [5] Tase 1-6 2023
- [6] Investoinnit 1-6 2023
- [7] Rahoituslaskelma 1-6 2023
- [8] Käyttötalous kausiraportti 1-6 2023
- [9] Ympyrä - Verotulot 6
- [10] Ympyrä - Valtionosuudet 6
- [11] Vesilaitos 1-6 2023



Kunnanhallitus	§ 155	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 187	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 44	23.10.2023

Kiinteistö Oy Sau-Herran L2 osuuksien hankinta

Khall 21.08.2023 § 155

Valmistelija	Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi Savukosken kunnalla on mahdollisuus hankkia kohtuuhinnalla omistukseensa Sau-Herran kiinteistön L2 osuudet (entinen säästöpankin tila). Kunnalla on tarvetta erilaisille tiloille, joihin kyseinen tila voisi olla soveltuva.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus valtuuttaa vs. kunnanjohtajan selvittämään tarkemmin kunnan osalta Sau-Herran kiinteistön L2 kohteen käyttötarvetta ja neuvottelemaan / valmistelemaan osuuksien kauppaa.
Päätös	Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Khall 12.10.2023 § 187

Valmistelija	Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti neuvotellut Sau-Herran kiinteistön osan L2 osakkeiden hankinnasta kunnalle. Alla olevan tekstin mukainen tarjous on jätetty 8.9.2023 Ulosottomiehelle ja Kiinteistö Oy Sau-Herran hallitukselle. <i>Savukosken kunta tarjoaa ostajana Sau-Herran kiinteistön osan L2 osakkeista 25 000 € ulosotolle edellytyksellä, että Kiinteistö Oy Sau-Herra luopuu kaikista ko. osuuteen kuuluvista kaupantekopäivään mennessä muodostuneista maksamattomista vastikesaatavista ja niiden perinnästä.</i> <i>Kauppakirja voidaan allekirjoittaa, kun ulosotto ja muut velkojat hyväksyvät tämän tarjouksen, yhtiökokous päättää luopua osakkeiden haltuunotosta ja Savukosken kunta on edellä mainittujen toimenpiteiden jälkeen tehnyt kaupasta lainvoimaisen päätöksen.</i>
--------------	--



Kunnanhallitus	§ 155	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 187	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 44	23.10.2023

Sau-Herran kiinteistön osuuden L2 hallinta on ollut hyvin pitkään ulosottomiehellä, eikä sen omistajaa ole saatu vastuuseen veloista. Ulosottomies Tommi Veteläinen on ilmoittanut 21.9.2023, että Ulosottomies tekee asiassa myyntipäätöksen 25 000 € kauppahinnalla, kun yhtiökokous on tehnyt päätöksensä ja Savukosken kunta on osaltaan tehnyt päätöksen.

Kiinteistö Oy Sau-Herra antaa asiasta päätöksen ennen kunnanhallituksen kokousta.

Jos kunta päättää ostaa ko. osuudet, niin kunnan talousarvioon vuodelle 2023 tarvitaan tämän kaupan mukaisesti 25 000 lisämäärärahapäätös.

L2 osuus on alun perin toiminut Säästöpankin konttorina, myöhemmin postina. Välillä tilassa on ollut lyhytaikaista myymälää. Tällä hetkellä tilassa on Sokli Oy:llä toimisto, mutta suurin osa tilasta n. 205 m2 on täysin käyttämättömänä. Takaosan saunallista tilaa ei ole käytetty ollenkaan hyvin pitkään aikaan.

L2 osuus soveltuisi kansalaisopiston tiloiksi, kirjastoksi, vuokrattaviksi pienmyymälöiksi tai toimisto- ja esittely/työtiloiksi eri yrityksille kuten Sokli Oy:lle. Takaosan tila on muutettavissa vuokra-asunnoksi/-asunnoiksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ostaa Sau-Herran kiinteistön osuudet L2 hintaan 25 000 € ja tekee 25 000 € lisätalousarviopäätöksen kiinteistön osuuksien hankintaa varten.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 23.10.2023 § 44
90/02.07.00/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ostaa Sau-Herran kiinteistön osuudet L2 hintaan 25 000 € ja tekee 25 000 € lisätalousarviopäätöksen kiinteistön osuuksien hankintaa varten.

Päätös Valtuusto keskusteli hankittavan tilan käyttömahdollisuuksista, tulorahoituksesta ja remontointikustannuksista sekä kävi yleiskeskustelun



Kunnanhallitus	§ 155	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 187	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 44	23.10.2023

kunnan eri toimintojen tilatarpeista.

Käydyn keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi valtuusto päätti, että tekninen lautakunta aloittaa yhteistyössä toimialojen kanssa kunnan eri toimintojen tilatarpeiden valmistelut.

Jakelu

Kiinteistö Oy Sau-Herra
Ulosottolaitos
Tekninen toimi
Kirjanpito



Kunnanhallitus	§ 188	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 45	23.10.2023

Kiinteistö Oy Sau-Herran A6 osuuksien hankinta

Khall 12.10.2023 § 188

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Kunnanhallitus valtuutti kokouksessaan 18.9.2023 § 180 vs. kunnanjohtajan selvittämään Sau-Herran kiinteistön A6 kohteen käyttötarvetta ja neuvottelemaan / valmistelemaan osuuksien kauppaa.

Vs. kunnanjohtaja on neuvotellut kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti Sau-Herran kiinteistön A6 kohteen hankinnasta kunnalle. Kunnalla on tarve pienistä vuokra-asunnoista ja kyseessä olevat 64 m2 soveltuisivat kohtuullisen pienellä remontilla kahdeksi vuokra-asunnoksi. Tällä hetkellä osuus on vielä tarkoitettu liike/toimistotilaksi, mutta isännöitsijän mukaan yhtiökokous voi hyväksyä sen tarkoituksen muuttamisen asunnoksi.

Osuuden nykyinen omistaja on hyväksynyt vs. kunnanjohtajan ko. osuuden omistajalle Jari Piippolalle alla olevan tarjouksen:

Jari Piippola on ilmoittanut 22.9.2023, että hyväksymme tarjouksen.
Savukosken kunta tarjoaa JP asunnot oy:lle Kiinteistö oy Sau-Herran osakkeesta A6, osakenumerot 6241-6880 osakelukumäärä 640 64 m2, 8500 €.

Kauppakohteen tulee olla vapaa vastuista ja velvoitteista.

Tarjous voimassa 31.12.2023.

Savukosken kunnan osalta kauppa voidaan tehdä, jos kunnanvaltuusto on sen hyväksynyt ja päätös on lainvoimainen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ostaa Sau-Herran kiinteistön osuudet A6 hintaan 8 500 € ja tekee 8 500 € lisätalousarviopäätöksen kiinteistön osuuksien hankintaa varten.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle



Kunnanhallitus	§ 188	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 45	23.10.2023

Kvalt 23.10.2023 § 45
90/02.07.00/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ostaa Sau-Herran kiinteistön osuudet A6 hintaan 8 500 € ja tekee 8 500 € lisätalousarviopäätöksen kiinteistön osuuksien hankintaa varten.

Päätös

Käydyn keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi valtuusto päätti, että tekninen lautakunta aloittaa yhteistyössä toimialojen kanssa kunnan eri toimintojen tilatarpeiden valmistelut.

Jakelu

Kiinteistö Oy Sau-Herra
JP-Asunnot Oy
Tekninen toimi
Kirjanpito



Kunnanhallitus	§ 189	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 46	23.10.2023

Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen yhteistoimintasopimus julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi ja työllisyyspalveluiden järjestämissuunnitelma

Khall 12.10.2023 § 189

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy työ- ja elinkeinotoimistolta kunnille 1.1.2025. Siirtoon liittyvä laki työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023) hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023 ja presidentti vahvisti lain 23.3.2023.

Kunnille tämä tarkoittaa uusia lakisääteisiä tehtäviä, kun palvelut siirtyvät kunnille 1.1.2025. Lisäksi siirtyvät siirtyvien palveluiden hankinta- ja maksatustehtävät. Samalla nykymuotoiset työ- ja elinkeinotoimistot lakkautetaan ja toimistojen henkilöstö siirtyy kuntien palvelukseen liikkeen luovutuksella ns. vanhoina työntekijöinä. Tämän hetkisen arvioin mukaan muodostettavalla Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueelle on arvioitu siirtyvän henkilöstöä uudistuksen myötä noin 27 henkilötyövuotta.

TE24- uudistukseen liittyy myös työttömyysturvauudistus, jossa kuntien vastuu työttömyysturvasta laajenee nykyisestä. Yksittäisen kunnan rahoitusosuus muuttuu sekä määrän sekä työttömyysjakson keston mukaan. Mitä pidempään yksittäisen henkilön työttömyys kestää, sitä isomman osan kunta joutuu etuuskuluista maksamaan.

TE24-uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta.

TE-palvelujen siirto kunnille tuo palvelut lähemmäksi asiakkaita ja palvelut kytketään osaksi laajaa kuntaekosysteemiä ja näin tuetaan myös alueiden kilpailukykyä ja elinvoimaa. Samanaikaisesti uudistetaan myös kotoutumislainsäädäntöä (KOTO24). Nämä kaksi uudistusta valmistellaan kokonaisuutena.

TE-palvelut siirretään valtiolta kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Yksittäinen kunta voi järjestää TE-palvelut itsenäisesti, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee muodostaa maantieteellisesti yhtenäinen työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Vastuukuntamallissa palveluiden järjestämisestä sovitaan työllisyysalueen kuntien kesken ja yksi kunta (vastuu kunta) toimii työvoimaviranomaisena. Kunnan tai kuntien, jotka muodostavat yhdessä työllisyysalueen, on toimitettava valtuustotasoinen päätös työvoimapalveluiden



Kunnanhallitus

§ 189

12.10.2023

Kunnanvaltuusto

§ 46

23.10.2023

järjestämisvastuusta ja suunnitelmasta työvoimapalvelujen järjestämiseksi työ- ja elinkeinoministeriölle viimeistään 31.10.2023 mennessä. Lisäksi toimitetaan allekirjoitettu sopimus yhteisestä toimielimestä/yhteistoiminnasta ja järjestämissuunnitelma sekä poikkeamislupahakemus, jos perustettavan työllisyysalueen työvoimanpohja jää alle 20 000 henkilön. Työllisyysalueet voivat täsmentää ja kehittää järjestämissuunnitelmaansa lokakuun 2023 jälkeenkin alueen tarpeiden mukaan.

Työllisyysalueen yhteistoimintasopimus ja yhteinen toimielin

Kuntien varsinainen yhteinen valmistelutyö on käynnistynyt keväällä 2023. Kemijärven kaupunginhallitus, Inarin, Pelkosenniemen, Posion, Sallan, Savukosken, Sodankylän ja Utsjoen kunnanhallitukset ovat tehneet periaatepäätökset yhteisen työllisyysalueen perustamisesta kesäkuussa 2023. Työllisyysalueen yhdelläkään kunnalla ei ole työvoimapalveluiden järjestämisestä säädetyn lain (380/2023) nojalla mahdollisuutta järjestää työvoima- ja elinkeinopalveluja itsenäisesti. Työllisyysalueen kuntien työvoiman (18-74 vuotiaista) määrä on yhteensä 13 982 henkilöä vuoden 2021 tilastojen perusteella. Tästä syystä Pohjois- ja Itä-Lapin kunnat hakevat työvoimapalveluista annetun voimaannanolain (383/2023) 4 §:n mukaista poikkeamisratkaisua omasta työllisyysalueesta 1 momentin kohtien 1, 3, 5 perusteella. Työllisyysaluesuunnitelmaa on valmisteltu poikkeuslupahakemuksen vaatimuksiin vastaten.

Esityslistan oheismateriaalin mukaisella yhteistoimintasopimuksella sopijaosapuolina ovat Inari, Kemijärvi, Pelkosenniemi, Posio, Salla, Savukoski, Sodankylä ja Utsjoki muodostat yhteisen työllisyysalueen, jota nimitetään Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueeksi. Valmistelutyötä on tehty vastuukuntamallin pohjalta. Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Sodankylän kunta toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n tarkoittamana vastuukuntana. Järjestämisvastuu käsittää kuntalain 8 §:n mukaista järjestämistä. Järjestämisvastuussa oleva vastaa työllisyysalueella työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) tarkoitetuista tehtävistä. Laissa tarkoitettuina julkisina työvoimapalveluina järjestetään: 1) työnvälityspalveluja; 2) tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluja; 3) valmennusta; 4) työvoimakoulutusta; 5) muutosturvakoulutusta.

Julkisiin työvoimapalveluihin kuuluvat myös henkilöasiakkaan palveluprosessiin liittyvät asiantuntija-arviot, em. mukaiset kokeilut, työttömyysetuudella tuettu työnhakijan omaehtoinen opiskelu sekä työnantajalle ja henkilöasiakkaalle myönnettävät tuet ja korvaukset. Julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen perustuu elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden tarpeisiin ja muutosten ennakointiin sekä asiakkaiden palvelutarpeeseen.

Kuntien yhteisenä toimielimenä työllisyyspalvelujen järjestämiseksi toimi Sodankylän kunnanhallituksen alainen Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaosto, joka toimii työvoimaviranomaisena. Sodankylän ja



Kunnanhallitus

§ 189

12.10.2023

Kunnanvaltuusto

§ 46

23.10.2023

Inarin kunnat ja Kemijärven kaupunki nimeävät toimielimeen kukin 2 jäsentä ja Utsjoki, Savukoski, Salla, Pelkosenniemi ja Posio kukin yhden jäsenen. Kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Toimielimen puheenjohtajana toimii vastuukunnan edustaja, jonka valitsee Sodankylän kunnanvaltuusto. Varapuheenjohtajan nimeää vuorollaan kahden vuoden välein muut sopijakunnat kiertävässä aakkosjärjestyksessä. Toimielimen toimikausi on valtuustokausi. Toimielimen toimintaan sovelletaan vastuukunnan hallintosääntömääräyksiä ja tarkemmin toimivallasta määrätään vastuukunnan hallintosääntöä tarkentavassa toimivallan delegointiluettelossa. Mikäli Sodankylän kunnan hallintosääntöä tai delegointiluetteloa muutetaan yhteistoimintasopimuksen tehtäviin liittyviltä osin, tulee vastuukunnan kuulla ennen muutosta muita sopijakuntia. Muut sopijakunnat siirtävät järjestämisvastuunsa yhteiselle toimielimelle. Sopijakunnat perustavat yhteisen ohjausryhmän.

Sodankylän kunta osoittaa Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen Sodankylän palvelupisteen työvoimapalveluille toimitilat. Savukosken kunta osoittaa tarvittavat toimitilat Savukosken kunnasta.

Työllisyysaluejaoston tehtävät on kuvattu yhteistyösopimuksessa.

Yhteistoiminta-alueen rahoitus ja talous

Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtionosuustehtävän. Siirtyvä kokonaisuus voidaan jakaa kahteen osaan: siirtyviin työvoimapalveluihin sekä kannustinmalliin eli kasvaviin työttömyysetuuskuluihin.

Siirtyvien työvoimapalveluiden osalta yleiskatteisia valtionosuuksia maksetaan kunnan työikäisen väestön (18-64-vuotiaa) sekä työttömien määrän perusteella. Työttömien määrää lasketaan laajan työttömyyden perusteella, jolloin mukaan lasketaan myös työvoimapalveluiden piirissä olevat työttömät sekä palkkatuella työskentelevät. Näiden uusien valtionosuuskriteerien lisäksi vieraskielisyyden perusteella kohdennetaan työttömien kotoutumiskoulutuksen kustannuksia vastaava rahoitus.

Muodostettavan Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen budjetin lähtökohtana on kuntien työvoimapalveluihin saama valtionosuuslisäys. Työ- ja elinkeinoministeriön tietoihin perustuen työllisyysalueen alustava budjetti-arvio on 4,4 miljoonaa euroa. TE-palveluiden siirrossa tavoitellaan kustannusneutraaliutta.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan sopijakunnat turvaavat työllisyyspalveluiden lakisääteisten tehtävien riittävän rahoituksen yhdenvertaisella tavalla kuntalain 8 §:n 3 momentin mukaisesti. Rahoituksen mitoituksessa ja talousarvioin laadinnassa otetaan huomioon myös vastuu- ja muiden kuntien taloudellinen tilanne sekä työllisyysalueen yhteinen tavoitteen asettelu. Yhteistoiminta-alueen taloutta varten vastuukunta perustaa erillisen kustannuspaikan, joka vastaa yhteisesti



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 189
§ 46

12.10.2023
23.10.2023

tuotetuista työllisyyspalveluista. Kaikki palveluiden välittömät ja välilliset järjestämisestä, tuottamisesta ja organisoinnista aiheutuvat esimerkiksi henkilöstökustannukset, maksetut avustukset, palveluhankinnat sekä hallintokulut kohdennetaan tälle kustannuspaikalle.

Työttömyysturvanmenoista kunnat vastaavat itse, eikä ne siirry yhteisen työllisyysalueen budjettiin.

Työllisyysalueen nettokustannukset jaetaan siten, että kustannuksista 50 % kohdennetaan sopijakuntiin 18-64 –vuotiaiden suhteellisten osuuksien perusteella ja 50 % sopijakuntien työttömien (laajakäsite) suhteellisten osuuksien perusteella. Suhteelliset osuuden määräytyvät 18-64 –vuotiaiden ja työttömien yhteismäärän perusteella. Laskennassa käytettävät tilastot perustuvat valtionvarainministeriön vahvistamiin kuntien peruspalveluiden valtionosuuden laskentatekijöihin.

Talousarvio laaditaan talousarviovuotta edeltävänä vuotena vastuukunnan talousarvioprosessin ja periaatteiden mukaisesti. Talousarvio lähtee sopijakunnille lausunnonlehteen ennen talousarvion hyväksymistä, kuitenkin viimeistään 30.9. mennessä.

Vastuukunta vastaa työvoimapaikallisten siirron valmistelusta, josta tehdään erillinen talousarvio. Talousarviosta pyydetään lausunnot sopijakunnilta. Valmistelun nettokustannukset veloitetaan sopijakunnilta kustannustenjakomallin (sopimuksen kohta 8.3.) mukaisesti.

Palveluiden järjestämissuunnitelma

Perustettava Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen järjestämissuunnitelma on vaiheittain täsmentyvä asiakirja, jossa kuvataan palvelutuotannon järjestämistapaa työllisyysalueella. Palvelutuotanto tapahtuu sekä omana työnä että ostettavina palveluina. Palvelut on suunniteltava ja toteutettava sisällöltään, laadultaan ja laajuudeltaan sellaisina kuin asiakkaiden palvelutarve edellyttää.

Julkisia työvoimapaikkoja tarjotaan asiakkaiden omatoimisesti käytettävänä palveluina ja henkilökohtaisena palveluna. Asiakkaan asiointitapa sekä yhteydenpito työvoimaviranomaisen ja asiakkaan välillä määräytyvät työvoimapaikkojen järjestämisestä säädetyn lain arvioidun palvelutarpeen perusteella.

TE-uudistuksen myötä Pohjois- ja Itä-Lapin kuntien työllisyyden lähipalveluita tullaan vahvistamaan. Toimipisteiden sijoittamisessa sekä henkilöstömitoituksessa huomioidaan työllisyysalueen pitkät välimatkat ja etäisyyden kuntakeskusten välillä. Lähipalveluista muodostuu kuntakohtaiset palvelupisteet, joissa työskentelee työllisyysalueen henkilöstöä sekä kuntien työllisyys- ja elinkeinohenkilöstöä.

Työllisyysalueen koko henkilöstö toimii lähipalveluiden ohella koko alueen asiakkaiden tarpeisiin tarjoten etäpalveluja. Saamenkielisten erityisasema otetaan huomioon palveluiden saavutettavuusnäkökulmasta.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 189
§ 46

12.10.2023
23.10.2023

Tarkempi palvelusuunnittelu sekä henkilöstö- ja taloussuunnittelu käynnistyvät syksyn 2023 ja kevään 2024 aikana, kun tiedot valtiolta siirtyvästä henkilöstöstä, sopimuksista ja valtionosuuslaskelmista tarkentuvat.

Ylialueellinen yhteistyö

Tällä hetkellä Lapissa valmistellaan neljää eri työllisyysaluetta, joista kahden osalta tullaan hakemaan poikkeuslupaa. Rovaniemen kaupunki on ilmoittanut, että tarvittaessa se voi tuottaa sopimuksellisesti palveluita muille työllisyysalueille. Lapin liiton TE24 koordinaatiohankkeen avulla selvitetään syksyn aikana, millaisia palveluja on tarpeen tuottaa työllisyysalueiden välillä.

Kunnanhallitukselle toimitetuissa oheismateriaaleissa ovat Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnos sekä järjestämissuunnitelma.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

1. perustaa työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen, Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen, yhdessä muiden sopijapuolina olevien kuntien kanssa,
2. hyväksyy, että Sodankylän kunta toimii työllisyysalueen vastuukuntana ja palveluiden järjestämisvastuussa olevana työvoimaviranomaisena Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella 1.1.2025 alkaen,
3. hyväksyy esityslistan oheismateriaalin mukaisen yhteistoimintasopimusluonnoksen liitteineen TE-palveluiden järjestämisestä Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella,
4. hyväksyy Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen järjestämissuunnitelman,
5. päättää hakea poikkeuslupaa Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen muodostamiseksi 31.10.2023 mennessä,
6. hyväksyy, että kunnanhallituksella on oikeus myöhemmin valmistelun edetessä hyväksyä muutoksia Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen järjestämissuunnitelmaan,
7. hyväksyy, että sopimukseen tehtävistä vähäisistä, teknisluoteisista muutoksista voidaan päättää työllisyysalueen kuntien hallitusten yhtäpitävillä päätöksillä,
8. valtuuttaa vs. kunnanjohtajan allekirjoittamaan yhteistoimintasopimuksen.

Päätös

Vs. kunnanjohtaja täydensi esitystään kohdan 5. osalta seuraavasti: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto -päättää hakea poikkeuslupaa Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen muodostamiseksi 31.10.2023 mennessä ja valtuuttaa Sodankylän kunnan edustajat viimeistelemään ja toimittamaan poikkeuslupahakemuksen työ- ja elinkeinoministeriölle 31.10.2023 mennessä sekä vastuuttaa Sodankylän kuntaa tekemään vähäisiä teknisiä muutoksia järjestämissuunnitelmaan ja



Kunnanhallitus

§ 189

12.10.2023

Kunnanvaltuusto

§ 46

23.10.2023

sopimukseen.

Päätösehdotus hyväksyttiin tehdyllä täydennyksellä.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Kvalt 23.10.2023 § 46
35/14.07.00/2023

Liitteinä ovat yhteistoimintasopimusluonnos ja järjestämissuunnitelma.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

1. perustaa työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen, Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen, yhdessä muiden sopijapuolina olevien kuntien kanssa,
2. hyväksyy, että Sodankylän kunta toimii työllisyysalueen vastuukuntana ja palveluiden järjestämisvastuussa olevana työvoimaviranomaisena Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella 1.1.2025 alkaen,
3. hyväksyy esityslistan oheismateriaalin mukaisen yhteistoimintasopimusluonnoksen liitteineen TE-palveluiden järjestämisestä Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella,
4. hyväksyy Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen järjestämissuunnitelman,
5. päättää hakea poikkeuslupaa Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen muodostamiseksi 31.10.2023 mennessä ja valtuuttaa Sodankylän kunnan edustajat viimeistelemään ja toimittamaan poikkeuslupahakemuksen työ- ja elinkeinoministeriölle 31.10.2023 mennessä sekä vastuuttaa Sodankylän kuntaa tekemään vähäisiä teknisiä muutoksia järjestämissuunnitelmaan ja sopimukseen,
6. hyväksyy, että kunnanhallituksella on oikeus myöhemmin valmistelun edetessä hyväksyä muutoksia Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen järjestämissuunnitelmaan,
7. hyväksyy, että sopimukseen tehtävistä vähäisistä, teknisluoteisista muutoksista voidaan päättää työllisyysalueen kuntien hallitusten yhtäpitävillä päätöksillä,
8. valtuuttaa vs. kunnanjohtajan allekirjoittamaan yhteistoimintasopimuksen.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi järjestämissuunnitelmaan tehdyt lisätietoa antavat täsmennykset.

Päivitetty järjestämissuunnitelma liitettiin pöytäkirjaan.



Kunnanhallitus	§ 189	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 46	23.10.2023

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu Sodankylän kunta

Liitteet

- [12] Sopimus yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi
- [13] 19.10.2023 päivitetty Pohjois- ja Itä-Lapin TE24 Järjestämissuunnitelma



Kunnanhallitus	§ 197	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 47	23.10.2023

Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2024

Khall 12.10.2023 § 197

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91. a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöverolain 11. §:n mukaan kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Määrittäjän ja menettelytavan noudattaminen on erittäin tärkeää. Verovuoden verokorttien laskenta-ajo käynnistyy marraskuun lopussa, ja jos kunta ei ole ilmoittanut tietoja määrittäjässä, käytetään kyseisen verovuoden ennakkoperinnässä edellisen verovuoden veroprosenttia koko vuoden ajan.

Tuloveroprosentti ilmoitetaan prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella, kiinteistöveroprosentit prosentin sadasosan tarkkuudella.

Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentit 2024

Kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennettiin kuluvalle vuodelle 12,64 prosenttiyksiköllä. Näin ollen tuloveroprosentit ovat tällä hetkellä prosentin sadasosan tarkkuudella. Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Jos kunta ei ilmoita tuloveroprosenttinsa määrittäjässä Verohallinnolle tai virheellisesti (ei 0,10 %-yksikön tarkkuudella) kunnan vuoden 2023 sovellettua tuloveroprosenttia voidaan pyöristää lähimpään prosenttiyksikön kymmenykseen vuodelle 2024. (Laki verotusmenettelystä 91 a § ja 91 b §).

Vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan puolestaan prosentin sadasosan tarkkuudella.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 197
§ 47

12.10.2023
23.10.2023

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2024 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti 0,00–2,00 %
(kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 2,00–6,00 %
(Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Lausuntokierroksella olleen hallituksen esitysluonnoksen mukaan yleisen kiinteistöveroprosentin sijaan jatkossa määrättäisiin erilliset yleiset kiinteistöveroprosentit maapohjille ja rakennuksille. Maapohjan yleisen kiinteistöveroprosentin alarajaksi tulisi 1,30. Rakennusten yleisen kiinteistöveroprosentin alarajana säilyisi 0,93.

Vuoden 2023 tuloveroprosentti Savukoskella on 9,11 ja kiinteistöveroprosentit yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20, vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,60, muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20, rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 4,00, yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 sekä voimalaitosrakennuksien kiinteistöveroprosentti 2,85.

Liitteenä Kuntaliiton verotuloennustekehikko.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että veroprosentit vuodelle 2024 vahvistetaan seuraavasti:

- tuloveroprosentti esitetään kunnanhallituksen kokouksessa.
- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,60
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20
- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 4,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 2,85

Päätös

Kokouksessa jaettiin päivitetty verotuloennustekehikko, joka liitettiin pöytäkirjaan.

Vs. kunnanjohtaja esitti vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 9,10 prosenttia.

Päätösehdotus hyväksyttiin kokouksessa tehdyllä lisäyksellä.



Kunnanhallitus	§ 197	12.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 47	23.10.2023

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 23.10.2023 § 47
107/02.03.01/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että veroprosentit vuodelle 2024 vahvistetaan seuraavasti:

- tuloveroprosentti 9,10
- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,60
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20
- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 4,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 2,85

Päätös

Puheenjohtaja Kari Kilpimaa esitti voimalaitosten kiinteistöveroprosentiksi 3,10 prosenttia. Jouni Halonen kannatti esitystä. Valtuusto hyväksyi tehdyn esityksen yksimielisesti.

Keskustelun jälkeen valtuusto vahvisti vuoden 2024 veroprosentit seuraavasti:

- tuloveroprosentti 9,10
- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,60
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20
- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 4,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10

Jakelu Verohallinto 17.11. mennessä

Liitteet

[14] Veroennustekehikko Savuk päivitetty



Kunnanvaltuusto

§ 48

23.10.2023

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

Kvalt 23.10.2023 § 48

Savukosken kunnan hallintosäännön 117 §:n mukaan ennen kokoukskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn päättymistä valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.



Kunnanvaltuusto

§ 49

23.10.2023

Muut asiat

Kvalt 23.10.2023 § 49

Jouni Halonen esitti, että nuorille markkinoitaisiin mahdollisuutta hakeutua kuntaan oppisopimuksella esim. varhaiskasvatuksen toimialalle.

Merkittiin, että Jan Hietanen poistui kokouksesta klo 15.45.

Tiina Pulska esitti laskelmia sekä ennakkovaikutusten arvioinnin (EVA) käyttöönottoa suunniteltaessa eri toimitilojen käyttöä.

Kunnanvaltuusto keskusteli kunnanviraston kokoustilojen muutostarpeista.

Keskustelussa tuli esille seuraavia huomioita:

- Yo-kirjoitukset järjestetään jatkossa kunnanviraston valtuustosalissa
- Valtuustosalin pöytiin säköpistokkeet
- Kokoustilojen (valtuustosali, kunnanhallituksen kokoushuone, kahvio) lattioiden hionta ja lakkaus
- AV-laitteiston uusinta
- Kaapelointi
- Uudet väliovet
- Yleisilmeen parantaminen (maalaus, uudet sälekaihtimet)
- Kalusteiden uudistaminen

Valtuusto korosti, että kiireellisimmät korjaustoimenpiteet toteutetaan ensin ja tämän jälkeen suunnitellaan muiden tarpeellisten muutosten toteuttaminen.

Valtuusto valtuutti teknisen toimen selvittämään tilojen korjauskustannukset.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.57.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 43, § 48, § 49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 44, § 45, § 46, § 47

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>