



Kunnanvaltuusto

AIKA 30.08.2023 klo 15:00 - 16:20

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto (+Teams-etäyhteys)

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 31	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 32	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 33	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 34	Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäsenen valinta	6
§ 35	Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän purkaminen	8
§ 36	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	11
§ 37	Muut asiat	12



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kilpimaa Kari	Puheenjohtaja	
	Kelloniemi Marja-Liisa	Jäsen	
	Halonen Jouni	Jäsen	
	Aaltonen Reija	Jäsen	
	Orava Eeva	Jäsen	
	Parkkima Jenna	Jäsen	
	Pulsa Tiina	Jäsen	
	Savukoski Jouko	Jäsen	
	Puska Ari Veikko	Varajäsen	
Poissa	Kuosku Sari		
	Alatalo Juha		
	Hietanen Jan		
	Huttunen Jari		
	Leppäjärvi Ilkka		
Muu	Maijala Eeva-Maria	Vs. kunnanjohtaja	
	Karjalainen Katja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kakkinen Aimo	Vanhus- ja	
		vammaisneuvoston edustaja	
	Harju Emma	Nuorisovaltuuston edustaja	Teams

ALLEKIRJOITUKSET

Kari Kilpimaa
puheenjohtaja

Katja Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 31 - 37

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

1.9.2023

4.9.2023

Tiina Pulsa
pöytäkirjantarkastaja

Ari Veikko Puska
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
04.09.2023



Kunnanvaltuusto

§ 31

30.08.2023

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kvalt 30.08.2023 § 31

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Savukoskella tämä tarkoittaa vähintään yhdeksän (9) valtuutettua.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kunnan sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Hallintosäännön 89 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti, mikäli tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Kutsu valtuuston kokoukseen on asetettu kunnan verkkosivuille ja viralliselle ilmoitustaululle 24.8.2023 sekä lähetetty samanaikaisesti kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Ilmoitus valtuuston kokouksesta on julkaistu kunnan ilmoituslehdessä 23.8.2023.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Suoritetussa nimenhuudossa kokouksessa oli läsnä yhteensä 9 valtuutettua (8 varsinaista jäsentä ja 1 varajäsen). Kokous todettiin lailliseksi koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.

Liite A Nimenhuutoluettelo kvalt 30.8.2023



Kunnanvaltuusto

§ 32

30.08.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 30.08.2023 § 32

Hallintosäännön 109 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Pulska ja Ari Veikko Puska.

Pidettiin kokoustauko klo 15.04-15.23



Kunnanvaltuusto

§ 33

30.08.2023

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 30.08.2023 § 33

Hallintosäännön 100 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Valtuusto hyväksyi lähetetyn esityslistan työjärjestyksekseen.



Kunnanhallitus	§ 152	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	30.08.2023

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäsenen valinta

Khall 21.08.2023 § 152

Valmistelija

Toimistosihtööri Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Savukosken kunnanvaltuusto nimesi kokouksessaan 20.12.2022 (§ 62) Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tarkastuslautakuntaan 1.1.2023 alkaen tasa-arvolaki huomioon ottaen kaksi jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Varsinainen jäsen
Jari Huttunen
Jenna Parkkima

Henkilökohtainen varajäsen
Juha Alatalo
Tuovi Karvonen

Jenna Parkkima on jäävi toimimaan tarkastuslautakunnassa, joten hänen tilalleen tulee valita uusi jäsen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee uuden jäsenen Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tarkastuslautakuntaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

Kvalt 30.08.2023 § 34
149/00.00.01/2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee uuden jäsenen Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän tarkastuslautakuntaan.

Päätös

Juoni Halonen esitti jäseneksi Tiina Savukoskea. Valtuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän



Kunnanhallitus	§ 152	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	30.08.2023

tarkastuslautakunnan jäseninä toimivat seuraavat henkilöt:
Varsinainen jäsen Jari Huttunen (henkilökohtainen varajäsen Juha Alatalo)
Varsinainen jäsen Tiina Savukoski (henkilökohtainen varajäsen Tuovi Karvonen).

Jakelu Kiinteistö kuntayhtymä
Asianosaiset



Kunnanhallitus	§ 151	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	30.08.2023

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän purkaminen

Khall 21.08.2023 § 151

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymä 7.8.2023 § 64
Kuntayhtymän perussopimuksen (kvalt 15.12.2022 § 109) luvun 6 § 23 mukaan
Kuntayhtymän vapaaehtoisesta purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot.

Konsulttiyhtiö BDO on laatinut luonnoksen kuntayhtymän purkamisesta (liite 1) sekä toimenpidesuunnitelman purkamisprosessista (liite 2).

Liitteessä olevassa purkamissopimusluonnoksessa esitetään periaatteet loppuselvityksen teosta sekä varojen jaosta sekä muista selvitettävistä asioista.

Loppuselvityksen aikana Kuntayhtymä voi realisoida eli myydä omistamansa kiinteistöt tai siirtää ne jäsenkunnille erikseen laadittavien luovutussopimusten mukaisesti.

Ensisijaisesti pyritään jakamaan kiinteistöt siten, että ne siirtyvät niihin kuntien omistukseen, joiden alueella ne sijaitsevat;
- kiinteistöjen arvostuksessa käytetään tasearvoa,
- kiinteistöihin kohdistuvat lainat siirtyvät niiden kuntien vastuulle, joihin lainat kohdistuvat ja lainojen erotus kompensoidaan kuntayhtymän kassasta

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus esittää kuntien hallituksille ja edelleen valtuustoille kiinteistökuntayhtymän purkamista ja liitteen mukaisen purkamissopimuksen hyväksymistä.

Päätös: Purkusopimus uudelleen valmisteluun. Uusi purkusopimus sovitaan yhtymähallituksen teams-kokouksessa.

Purkusopimukseen kirjataan:

- kiinteistöt siirtyvät sen kunnan omistukseen, jonka alueella ne ovat
- velat siirtyvät kiinteistöjen mukana
- kiinteistöjen arvot ja tase-arvot ovat arvioitu 30.9. LIITE 3
- Kassassa olevat rahat 4.8.2023 OP 287 670,54€ ja Danske Bank 11 240,81€
- Pöytäkirjan lopussa tarkempi selvitys

Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymä 17.8.2023 § 74



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 151
§ 35

21.08.2023
30.08.2023

Liitteessä 1 sopimusehdotus.

Sopimusluonnoksen liite: "Arvio Kuntayhtymän varoista ja veloista per 30.9.2023 sekä loppuselvitysvaiheen arvioidut kulut" toimitetaan myöhemmin.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus esittää kuntien hallituksille ja edelleen valtuustoille kiinteistökuntayhtymän purkamista ja liitteen mukaisen purkamissopimuksen hyväksymistä.

Päätös: Hallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteinä ovat kiinteistökuntayhtymän arvio jako-osuuksista ja purkusopimusluonnos.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen purkusopimuksen
- 2) Savukosken kunta vastaanottaa omistukseensa Savukoskella Koy Sau-Herra terveysasema L1, osakkeet 1-2320

Koy Sau-Herra, (YT el) L3, 4341-5130

Koy Sau-Herra (kuntoutus) L4, 5131-5655

Koy Sau-Herra (neuvola) L5, 5656-6240

- 3) Savukosken kunta ottaa vastattavakseen Savukosken kuntaan siirtyvät lainat (per 30.9.2023):

- Kuntarahoitus 19898/20 (saldo 178 750 euroa)

- Kuntarahoitus 20026/20 (saldo 192 500 euroa)

Yhteensä laskemien mukaan 371 250 euroa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle



Kunnanhallitus	§ 151	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	30.08.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen purkusopimuksen
- 2) Savukosken kunta vastaanottaa omistukseensa Savukoskella Koy Sau-Herra terveysasema L1, osakkeet 1-2320
Koy Sau-Herra, (YT ei) L3, 4341-5130
Koy Sau-Herra (kuntoutus) L4, 5131-5655
Koy Sau-Herra (neuvola) L5, 5656-6240
- 3) Savukosken kunta ottaa vastattavakseen Savukosken kuntaan siirtyvät lainat (per 30.9.2023):
 - Kuntarahoitus 19898/20 (saldo 178 750 euroa)
 - Kuntarahoitus 20026/20 (saldo 192 500 euroa)
 - Yhteensä laskemien mukaan 371 250 euroa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Kiinteistökuntayhtymä
Pelkosenniemen kunta

Liitteet

- [1] Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistöky Purkusopimusluonnos
- [2] Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistöky arvio jako-osuuksista
- [3] Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistöky arvio jako-osuuksista laskelma
- [4] Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistöky arvio jako-osuuksista laskelma 2



Kunnanvaltuusto

§ 36

30.08.2023

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

Kvalt 30.08.2023 § 36

Savukosken kunnan hallintosäännön 117 §:n mukaan ennen kokoukskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn päättymistä valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.



Kunnanvaltuusto

§ 37

30.08.2023

Muut asiat

Kvalt 30.08.2023 § 37

Vs. kunnanjohtaja ja puheenjohtaja kertoivat, että Korvatunturin päivätuvan rakentaminen on etenemässä.

Keskusteltiin myös Nuortin retkeilyreitien korjaussuunnitelmasta.

Jouni Halonen ja Jouko Savukoski tiedustelivat milloin kunnan vuoden 2022 tilinpäätös saadaan kunnanvaltuuston käsittelyyn. Vs. kunnanjohtaja kertoi käsittelyaikataulusta, kunnan talousasioiden hoidon tilanteesta sekä mahdollisuudesta kuntien väliseen yhteistyöhön. Kunnanvaltuusto keskusteli taloushallinnon kokonaisuudesta.

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.20.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 32, § 33, § 36, § 37

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>