



---

**Vanhus- ja vammaisneuvosto**

---

AIKA 22.08.2023 klo 15:00 - 16:40

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto

## KÄSITELLYT ASIAT

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Savukosken kuntastrategia 2022-2025	6
§ 5	Vanhus- ja vammaisneuvoston kokousaikataulu syksyille 2023	8
§ 6	Muut asiat	9



## OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kangas Hellevi Alatalo Pirjo Haapakoski Eija Kakkinen Aimo Peltola Jorma	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varapuheenjohtaja	
Poissa	Halonen Jouni Oksanen Orvokki Kilpimaa Kari Savukoski Jouko		
Muu	Maijala Eeva-Maria Schwartz-Matero Susanna	Vs. kunnanjohtaja Pöytäkirjanpitäjä	

## ALLEKIRJOITUKSET

Hellevi Kangas  
puheenjohtaja

Susanna Schwartz-Matero  
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 6

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

25.8.2023

28.8.2023

Jorma Peltola  
pöytäkirjantarkastaja

Eija Haapakoski  
pöytäkirjantarkastaja

## PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 1

22.08.2023

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Vavaneuv 22.08.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoukseen kutsuttaviin henkilöihin on tullut muutoksia vuoden 2023 alussa. Hyvinvointialueeseen siirtymisen, sosiaalisihiteeri-lastenvalvojan viran ja sosiaalilautakunnan lakkauttamisen myötä Savukosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston esittelijän ja sihteerin tehtävät ovat siirtyneet hanke- ja hyvinvointikoordinaattorille. Uusi hanke- ja hyvinvointikoordinaattori on aloittanut tehtävässä 1.5.2023.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 17.8.2023 jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.00. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja määrältään päätösvaltaiseksi.



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 2

22.08.2023

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Vavaneuv 22.08.2023 § 2

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

### **Päätösehdotus**

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Peltola ja Eija Haapakoski.



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 3

22.08.2023

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Vavaneuv 22.08.2023 § 3

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Päätösehdotus**

Toimita hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

**Päätös**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Muissa asioissa otetaan käsiteltäväksi jäsenten ja esittelijän aloitteet ja tiedoksiannot.



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 4

22.08.2023

**Savukosken kuntastrategia 2022-2025**Vavaneuv 22.08.2023 § 4  
97/00.01.02/2022

Valmistelija

Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero,  
puh. 040 574 9239 susanna.schwartz@savukoski.fi

Savukosken kunnanvaltuusto on 20.12.2022 § 57 hyväksynyt Savukosken kuntastrategian vuosille 2022-2025 (oheismateriaalina).

Kunnan kaikki keskeisin päätöksenteko, suunnittelu ja kehittäminen tulisi johtaa kuntastrategian mukaisesti.

Kuntalaki (410/2015)

37 § Kuntastrategia

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

**Päätösehdotus**

Vanhus- ja vammaisneuvosto keskustelee Savukosken kuntastrategiasta 2022-2025 ja merkitsee sen tiedoksi.

**Päätös**

Vs. kunnanjohtaja ja hanke- ja hyvinvointikoordinaattori esittelivät valtuuston hyväksymän kuntastrategian vuosille 2022-2025. Keskustelun jälkeen merkittiin tiedoksi.

Jakelu



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 4

22.08.2023

Oheismateriaali

Savukosken kuntastrategia 2022-2025 valtuustolle menevä



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 5

22.08.2023

**Vanhus- ja vammaisneuvoston kokousaikataulu syksyille 2023**Vavaneuv 22.08.2023 § 5  
91/00.01.02/2023Valmistelija Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori Susanna Schwartz-Matero  
puh. 040 574 9239 susanna.schwartz@savukoski.fi

Savukosken kunnan hallintosäännön 124 § mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Savukosken kunnan vammais- ja vanhusneuvoston toimintasäännön 10 § mukaan puheenjohtaja sopii esittelijän kanssa neuvoston kokousajat ja -paikan. Vanhus ja vammaisneuvosto kokoontuu pääsääntöisesti 3-6 kertaa vuodessa.

**Päätösehdotus**

Vanhus- ja vammaisneuvosto päättää kokoontumisaikatauluista ja -käytännöistä syyskaudeksi 2023 seuraavaa:

1. Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoukset pidetään seuraavina keskiviikkopäivinä klo 15:  
-20.9. asiantuntijavieras LapHa, kokousasioina mm. vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön päivitysesitykset, aloitteet ja esitykset talousarvioon 2024, sekä muut ajankohtaiset asiat  
-1.11. kokousasiat sovitaan 20.9. kokouksessa
2. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta sähköiseen kokoushallintaan ja tarvittaessa paperipostina jäsenille, sekä läsnäolo-oikeuden omaaville. Esityslista julkaistaan kunnan internetsivulle viimeistään edellisenä perjantaina ennen kokousta.

**Päätös**

Keskusteltiin vanhus- ja vammaisneuvoston tulevien kokousten sisällöistä. Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori on sopinut 20.9.2023 kokoukseen asiantuntijavieraksi Lapin hyvinvointialueen itäisen palvelualueen ikääntyneiden palveluiden sosiaalihoaja Irina Panichevan. 1.11.2023 kokoukseen päätettiin pyytää kotipalvelulta ajankohtaiskatsaus.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetetään sähköpostina tai tarvittaessa paperipostina.

Päätösehdotukset hyväksyttiin edellä mainituin täsmennyksin.

Jakelu





Vanhus- ja vammaisneuvosto § 6

22.08.2023

**Muut asiat**

Vavaneuv 22.08.2023 § 6

-Eija Haapakoski pyysi eroa Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvoston jäsenyydestä. Haapakoski on nimetty sekä vanhus- että vammaisneuvostoon, jotka ovat erillisiä toimielimiä. Keskustelun jälkeen vanhus- ja vammaisneuvosto päätti esittää kunnanhallitukselle, että Eija Haapakoskelle myönnetään ero Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvostosta ja hänen tilalleen nimettään Pirjo Alatalo.

-Eija Haapakoski teki aloitteen esteettömyyden huomioimiseksi liikuntasalissa. Pääovelle tulee asentaa opastekyltti, jossa ohjataan invasisäänkäyntiin alaovelle. Alapihalle tulee kyltittää pysäköintiä varten invapaikat. Vanhus- ja vammaisneuvosto yhtyi aloitteeseen yksimielisesti.

-Pirjo Alatalo muistutti Vireyttä seniorivuosiin – ikääntyneiden ruokasuositukset käytäntöön - hankkeesta. Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori selvittää ruokaviastolta minkälaista materiaalia hankkeelta olisi saatavissa.

-Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori tiedotti tulevista tapahtumista mm.

- o 7.9. maksuton Kämppäemäntä elokuva opastuskeskuksen auditoriossa
- o 12.9. Kunnan Mummola, yli 65-vuotiaille suunnattu oma tapahtuma Kylätalolla
- o 16.9. Uittojuhla Porttikoskella
- o 14.10. Partisaaniseminaari Sodankylässä

Kaikki tapahtumat lisätietoineen löytyvät kuntatiedotteista ja kunnan verkkosivuilta.

-Vanhustenviikolle suunnitellaan yhteistä kunnan ja vanhus- ja vammaisneuvoston järjestämää tapahtuma. Tapahtumapäiväksi esitetään maanantaita 1.10.2023. Hanke- ja hyvinvointikoordinaattori ja vs. kulttuurisihteeri valmistelevat tapahtumaa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto keskusteli lisäksi sauvakävelyyn sopivan polun merkkauksmahdollisuuksista Tippakujan takana olevalle harjulle, järjestöyöllistämismahdollisuuksista, sekä kirkonkylän taajama-alueella suoritettujen tieliittymien yli menneiden kaivausten vaurioiden korjaamisesta.

-

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.40.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.