



Kunnanhallitus

AIKA 08.05.2023 klo 17:00 - 19:37

PAIKKA Savukosken kunnanvirasto ja Teams-etäyhteys

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 73	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 74	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 75	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 76	Kunnan kokousedustajien ohjeistaminen	6
§ 77	Kirkonkylän asemakaavan laajennus ja uudistaminen	7
§ 78	Kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen toteuttaminen	10
§ 79	Kunnanviraston VSS-tilan kaukolämpöliittymä	16
§ 80	Miekkakoskenharjun vedenottamon peruskorjaus	18
§ 81	Kuituverkon rakentaminen ja katuvalaistuksen peruskorjaus	20
§ 82	Korvatunturin retkeilyreitit rakentaminen	22
§ 83	Tenniöjoen siltahanke	24
§ 84	Talousarvion 2023 muutokset sekä investoinnit	27
§ 85	Osakkeenomistajien kuuleminen LapIT Oy:n osakekaupoissa	29
§ 86	Nimeämispyyntö maakunnallisen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmään toimikaudelle 1.9.2023-31.8.2026	31
§ 87	House of Laplandin palvelusopimus ja perusrahoitus vuonna 2023 / Palvelusopimus toimenpiderahoituksesta	32
§ 88	Kirjanpitäjän toimen täyttäminen	34
§ 89	Työpaikkaohjaajana toimiminen Savukosken kunnassa	37
§ 90	Työntekijöiden työn arviointijärjestelmän uusiminen	39
§ 91	Rekrytointilisän käyttöönotto Savukosken kunnassa	42
§ 92	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	44
§ 93	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset	45
§ 94	Ilmoitusasiat	46
§ 95	Muut asiat	47
§ 96	Henkilöstön hyvinvointiedun laajentaminen	48



OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savukoski Jouko Aaltonen Reija Hietanen Jan Kelloniemi Marja-Liisa Pulska Tiina Puska Ari Veikko Korhonen Jarmo	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	
Poissa	Parkkima Jenna		
Muu	Kilpimaa Kari Halonen Jouni Maijala Eeva-Maria Karjalainen Katja Ämmälä Sami	Kvalt pj Kvalt 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Tekninen johtaja	Läsnä klo 17.07-17.31 § 77 ja 17.32-18.10 §:t 78- 84

ALLEKIRJOITUKSET

Jouko Savukoski
puheenjohtaja

Katja Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 73 - 96

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

11.5.2023

11.5.2023

Jan Hietanen
pöytäkirjantarkastaja

Marja-Liisa Kelloniemi
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>
12.05.2023



Kunnanhallitus

§ 73

08.05.2023

Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 08.05.2023 § 73

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielimen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat lähetetään sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 4.5.2023 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 74

08.05.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 08.05.2023 § 74

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jan Hietanen ja Marja-Liisa Kelloniemi.



Kunnanhallitus

§ 75

08.05.2023

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 08.05.2023 § 75

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Lisäasiana oli jaettu asia 96 Henkilöstön hyvinvointiedun laajentaminen. Puheenjohtaja tiedusteli, ottaako kunnanhallitus lisäasian käsiteltäväksi. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti käsitellä lisäasian kokouksessa. Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan ja lisälistan kokouksen työjärjestykseksi.



Kunnanhallitus

§ 76

08.05.2023

Kunnan kokousedustajien ohjeistaminen

Khall 08.05.2023 § 76

Kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä nimeää kokousedustajat eri yhtiöihin ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Tulevia kokouksia:

- Lapin liiton valtuuston kokous 22.5.2023
- LapIT Oy:n varsinainen yhtiökokous 25.5.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ohjeistaa kokousedustajaa.

Päätös

Kunnanhallitus ohjeisti kokousedustajia.



Kunnanhallitus

§ 77

08.05.2023

Kirkonkylän asemakaavan laajennus ja uudistaminen

Khall 08.05.2023 § 77
55/10.02.03/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Sami Ämmälä, 040 677 2044, sami.ammala@savukoski.fi

Savukosken kirkonkylän asemakaava ei mahdollista kunnan kehittymistä ja kasvua, mikäli asemakaavaa ei laajenneta ja uudisteta. Asemakaavassa ei ole vapaana kuin muutamia pienikokoisia tontteja, jotka on osoitettu omakotitalo- ja/tai liikerakentamiseen. Tekniseen toimistoon on tullut muutamia kyselyjä kevään 2023 aikana rantarakentamiseen, omakoti- ja teollisuuskäyttöön tarkoitetuista tonteista.

Savukosken kirkonkylän asemakaava on vanhaa asutusaluetta ja asemakaava on muodostunut useassa vaiheessa siten, että asemakaava on hyväksytty rakennuskaavana vuonna 1975. Maankäyttö- ja rakennuslain tullessa voimaan vanhat rakennuskaavat muuttuivat asemakaavoiksi 1.1.2000. Kirkonkylän asemakaavaan on tehty useita lisäyksiä ja muutoksia, mutta asemakaava on jäänyt ajanmukaistamatta.

Maankäyttö- ja rakennuslain 60 § ja 61 § määrittelevät asemakaavan ajanmukaisuuden arviointia:

60 § Asemakaavan ajanmukaisuuden arviointi

Kunnan tulee seurata asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi.

Sellaisen asemakaavan alueella, joka on ollut voimassa yli 13 vuotta ja joka merkittävältä osalta on edelleen toteuttamatta, rakennuslupaa ei saa myöntää sellaisen uuden rakennuksen rakentamiseen, jolla on alueiden käytön tai ympäristökuvan kannalta olennaista merkitystä, ennen kuin kunta on arvioinut asemakaavan ajanmukaisuuden. Arviointi ei kuitenkaan ole tarpeen, jos kaavan ajanmukaisuus on arvioitu viimeksi kuluneiden viiden vuoden aikana. Asemakaavan ajanmukaisuuden arviointi voidaan samalla kertaa suorittaa alueella, joka muodostaa arvioinnin kannalta tarkoituksenmukaisen kokonaisuuden. Kunnan päätökseen, jolla asemakaavan on todettu olevan ajanmukainen, ei saa valittamalla hakea muutosta.

Edellä 2 momentissa säädettyä 13 vuoden määräaikaa voidaan erityisestä syystä asemakaavassa lyhentää tai pidentää. Määräaika ei kuitenkaan saa olla lyhyempi kuin viisi vuotta eikä pitempi kuin 20 vuotta. Edellä 2 momentissa tarkoitettua 13 vuoden määräaikaa laskettaessa ei oteta huomioon sitä aikaa, jolloin alueella on voimassa 53 §:n 1 momentin mukainen rakennuskielto asemakaavan muuttamiseksi tai 58 §:n 5 momentin mukainen kielto.

Tarkemmat säännökset asemakaavan ajanmukaisuuden arvioinnista annetaan asetuksella.



Kunnanhallitus

§ 77

08.05.2023

61 § Ajanmukaisuuden arvioinnin vaikutukset

Jos asemakaava arvioinnissa todetaan vanhentuneeksi, rakennuslupaa ei voida myöntää ennen asemakaavan muuttamista. Kunnan päätöksestä, jolla asemakaava todetaan vanhentuneeksi, tulee voimaan 53 §:n 1 momentissa tarkoitettu rakennuskielto asemakaavan muuttamista varten.

MRL 51 §:n mukaan asemakaava on laadittava ja pidettävä ajan tasalla sitä mukaa kuin kunnan kehitys tai maankäytön ohjaustarve sitä edellyttää.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 62 § mukaan kaavoitusmenettely tulee järjestää ja suunnittelun lähtökohdista, tavoitteista ja mahdollisista vaihtoehdoista kaavaa valmisteltaessa tulee tiedottaa niin, että alueen maanomistajilla ja niillä joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä asiasta.

MRL:n 9 §:n mukaan kaavaa laadittaessa on tarpeellisessa määrin selvitettävä suunnitelman toteuttamisen ympäristövaikutukset, mukaan lukien yhdyskuntataloudelliset, sosiaaliset, kulttuuriset ja muut vaikutukset. Selvitykset on tehtävä siltä alueelta, jolla kaavalla voidaan arvioida olevan olennaisia vaikutuksia.

Kirkonkylän asemakaavan uudistaminen koskee vanhaa asemakaava-alueutta, liite 1. Asemakaavan laajennus koskee seututie 965 ja Kivitunturin tien risteyksestä kirkonkylän nykyiseen asemakaavaan saakka sekä Aaltovirrantie – Saariniementie ja alueutta, liite 2.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää aloittaa asemakaavan ajanmukaisuuden ja laajennuksen arviointi- ja selvitystyön Savukosken kirkonkylän asemakaava-alueella. Asemakaava voidaan uudistaa ja laajentaa tarvittaessa useammassa osassa.

Päätös

Kokous keskeytettiin klo 17.07-17.31 väliseksi ajaksi. Tauon aikana tekninen johtaja Sami Ämmälä selvitti asiaa.

Jan Hietanen kannatti päätösehdotusta.

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Liitteet



Kunnanhallitus

§ 77

08.05.2023

- [1] Kirkonkylän asemakaavaluonnos
- [2] Kirkonkylän asemakaavan luonnos



Kunnanhallitus	§ 214	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 46	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 78	08.05.2023

Kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen toteuttaminen

Khall 21.11.2022 § 214

Valmistelija

Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, puhelin 0400 213 633 tai
jarmo.ahinen@savukoski.fi

Kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen suunnittelu on tehty siihen nimetyn työryhmän johdolla viimeisen vuoden aikana. Aiemmasta kevyestä peruskorjauksesta on luovuttu ja nyt uusitaan kaikki pientäkin riskiä sisältävät rakenteet terveellisen toimintatilan saamiseksi. Korjaustyön yhteydessä uusitaan tai kunnostetaan seuraavat rakennuksen osat:

- piha-alueen ja perusmuurien kuivatus parannetaan
- salaojat uusitaan osittain
- maanvastaiset seinät kosteuseristetään patolevyillä
- ulkoseinän ulkopuolisten seinien lämmöneristelevyt uusitaan
- ulkoseinärakenteen tiili-villa-tiili purkaminen ja uusiminen liikuntasalin kolmen seinän osalta
- perustuksen ja pilarien betonipintojen korjaaminen
- sisäänkäynnin katoksen oikaisu
- sisäänkäynnin ulkoseinän uusiminen
- ilmastointikoneiden uusiminen, IV-kanavien puhdistaminen ja nuohoaminen
- uuden IV-konehuoneen rakentaminen porrasaulan yläpuolelle, kulku sinne ulkopuolisen teräsratilla portaiden kautta
- käyttövesiputkiston ja vesikalusteiden uusiminen
- lämmönvaihtimen uusiminen
- vesikatto ja yläpohjarakenne uusitaan; tuulettuva yläpohja, harjakatto ja pitkät räystäät
- sadevesiviemärointi uusitaan
- näyttämö vedettävä-mallinen, sijainti keskelle maapuolen seinälle kaksiosainen
- jokipuolen seinältä ikkunat poiskokonaan
- kirjastoon uudet ikkunat; kattoikkunat pois
- koko rakennuksen valaistus uusitaan led-loisteputkivalaisimilla
- liikuntasalin lattiaparketti puretaan kokonaan, teräsbetoni-laatta 85 mm
- uusi urheilulattia esim. Kerko Group Pulastic Elite
- molempiin pesuhuoneisiin rakennetaan inva-WC:t
- jakoseinänä toimiva väliverho uusitaan
- liikuntasalin sisäseiniin asennetaan akustolevyt

Aikaisempi kustannusarvio on päivitetty uusilla korjaustöillä vastaamaan kohonneita rakennuskustannuksia. Peruskorjaushankkeen kustannukset ovat arviolta 1.936.000 euroa. Siitä kirjaston osuus on 17,7% eli 342.600 €. Loput 82,3% eli 1.593.000 euroa on liikuntapaikan perustamisen Opetus- ja kulttuuriministeriö OKM:n avustukseen oikeuttavia kustannuksia. Sen myötä haettavan valtionavustuksen osuus on 478.000 euroa.



Kunnanhallitus	§ 214	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 46	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 78	08.05.2023

Kunnan hallintosäännön 23 § mukaisesti kunnanhallituksen tehtävä on mm. hyväksyä kunnan rakentamisen hankesuunnitelmat ja pääpiirustukset. Hankkeen konsulttina toimiva arkkitehti Risto Airaksinen on päivittänyt piirustukset, joten valmiudet pääpiirustuksien hyväksymiseen on olemassa.

Savukosken kunnanvaltuusto on kokouksessaan huhtikuussa 2022 päättänyt toteuttaa kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen aloittaen hanke vuoden 2023 aikana. Yleisen rakentamisen hintataso on noussut tämän vuoden puolella, on kustannusarvio nyt lähes 2 M€. Samoin lisää korjaus työtä tuli Opetus- ja kulttuuriministeriön edustajan vierailun yhteydessä pidetyssä katselmuksessa. Kaikki nämä edesauttaa päämääränä olevan terveen liikuntatilan saamisen hankkeen lopputuloksena.

Koska kustannukset ja osittain hankkeen luonne ovat muuttuneet tämän kuluneen vuoden aikana merkittävästi, on järkevää viedä peruskorjaus-hankkeen toteutus uudelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kirjasto-liikuntasalihanke keskeytetään toistaiseksi alla olevien perusteluiden vuoksi.

- Kirjasto-liikuntasalin arvioitu kustannus on noussut huhtikuun 2022 arvioidusta n. 1,2 miljoonasta noin 2 miljoonaan. Eli kustannukset ovat nousseet jo nyt keväästä eli seitsemässä kuukaudessa noin 40 %. Tulevia hintamuutoksia ei voida mitenkään arvioida. Lisäksi materiaalien saanti on vaikeutunut, joten myöskään aikataulua ei voida arvioida kunnolla.

- Uusi vastaava rakennus maksaisi tällä hetkellä noin 4 miljoonaa. Opetus- ja kulttuuriministeriön edustaja on kertonut, että avustusta ei tulisi myöntää peruskorjaushankkeille, jotka ylittävät 60 %:n korjaamisen rajan. Nyt esillä oleva hankkeen korjausaste olisi ehkä vielä vain 50 %, jolloin se olisi vielä tukikelpoinen. Opetus- ja kulttuuriministeriön tekemässä katselmuksessa vaadittiin kuitenkin paljon enemmän muutoksia kuin mihin kunnassa oli varauduttu. Muutosten suuruus on jo sitä luokkaa, että kunnassa tulisi tehdä arviot uudelleen koko hankkeen toteutusmuodosta.

- Kunta voisi saada hankkeeseen vielä lainoituksen, mutta kunnan toiminnot ja talous ovat muuttumassa vuoden vaihteessa hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa. Savukosken kunnan taloudesta siirtyy hyvinvointialueelle noin puolet. Vuodelle 2023 on kunta tekemässä mahdollisesti tasapainoisen talousarvion. Tästä vuodesta kunta saanee ylijäämäisen tilinpäätöksen. Kunnan talous olisi nyt kunnossa, mutta mitään suurempaa muutosta ei kestä tapahtua. Lähivuodet tulevat ratkaisemaan kunnan olemassa olon mahdollisuuden. Tulevien vuosien tilanteesta ei ole tietoa.



Kunnanhallitus	§ 214	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 46	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 78	08.05.2023

- Kirjasto-liikuntasalin kunnossa ei ole akuuttia hätää, joten toimitiloissa pitää pystyä toimimaan siihen saakka, että yllä olevat asiat korjaantuvat.

Päätös

Tekninen johtaja selosti kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen toteuttamista. Peruskorjaushankkeen avustushakemus on toimitettu ministeriöön ja päätös avustuksesta tulee keväällä 2023. Vuoden 2022 loppuun mennessä tulee tehdä päivitykset hanke- ja rahoitussuunnitelmaan.

Vs. kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kirjasto-liikuntasalihankkeelle ei varata määrärahaa vuodelle 2023 vaan määräraha varataan vasta suunnitelmavuosille 2024 ja 2025 alla olevien perusteluiden vuoksi.

- Kirjasto-liikuntasalin arvioitu kustannus on noussut huhtikuun 2022 arvioidusta n. 1,2 miljoonasta noin 2 miljoonaan. Eli kustannukset ovat nousseet jo nyt keväästä eli seitsemässä kuukaudessa noin 40 %. Tulevia hintamuutoksia ei voida mitenkään arvioida. Lisäksi materiaalien saanti on vaikeutunut, joten myöskään aikataulua ei voida arvioida kunnolla.

- Uusi vastaava rakennus maksaisi tällä hetkellä noin 4 miljoonaa. Opetus- ja kulttuuriministeriön edustaja on kertonut, että avustusta ei tulisi myöntää peruskorjaushankkeille, jotka ylittävät 60 %:n korjaamisen rajan. Nyt esillä oleva hankkeen korjausaste olisi ehkä vielä vain 50 %, jolloin se olisi vielä tukikelpoinen. Opetus- ja kulttuuriministeriön tekemässä katselmuksessa vaadittiin kuitenkin paljon enemmän muutoksia kuin mihin kunnassa oli varauduttu. Muutosten suuruus on jo sitä luokkaa, että kunnassa tulisi tehdä arviot uudelleen koko hankkeen toteutusmuodosta.

- Kunta voisi saada hankkeeseen vielä lainoituksen, mutta kunnan toiminnot ja talous ovat muuttumassa vuoden vaihteessa hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa. Savukosken kunnan taloudesta siirtyy hyvinvointialueelle noin puolet. Vuodelle 2023 on kunta tekemässä mahdollisesti tasapainoisen talousarvion. Tästä vuodesta kunta saanee ylijäämäisen tilinpäätöksen. Kunnan talous olisi nyt kunnossa, mutta mitään suurempaa muutosta ei kestä tapahtua. Lähivuodet tulevat ratkaisemaan kunnan olemassa olon mahdollisuuden. Tulevien vuosien tilanteesta ei ole tietoa.

- Kirjasto-liikuntasalin kunnossa ei ole akuuttia hätää, joten toimitiloissa pitää pystyä toimimaan siihen saakka, että yllä olevat asiat korjaantuvat.

Kunnanhallitus keskusteli tilojen peruskorjauksesta ja hankkeen muista mahdollisista toteutusvaihtoehdoista. Kunnanhallitus päätti, että myös muita ratkaisuja selvitetään hankkeen toteuttamiseksi.

Keskustelun jälkeen vs. kunnanjohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus hyväksyttiin tehdyllä lisäyksellä.



Kunnanhallitus	§ 214	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 46	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 78	08.05.2023

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Pidettiin kokoustauko klo 17.43-17.46.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

Kvalt 28.11.2022 § 46

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kirjasto-liikuntasalihankkeelle ei varata määrärahaa vuodelle 2023 vaan määräraha varataan suunnitelmavuosille 2024 ja 2025 alla olevien perusteluiden vuoksi.

- Kirjasto-liikuntasalin arvioitu kustannus on noussut huhtikuun 2022 arvioidusta n. 1,2 miljoonasta noin 2 miljoonaan. Eli kustannukset ovat nousseet jo nyt keväästä eli seitsemässä kuukaudessa noin 40 %. Tulevia hintamuutoksia ei voida mitenkään arvioida. Lisäksi materiaalien saanti on vaikeutunut, joten myöskään aikataulua ei voida arvioida kunnolla.

- Uusi vastaava rakennus maksaisi tällä hetkellä noin 4 miljoonaa. Opetus- ja kulttuuriministeriön edustaja on kertonut, että avustusta ei tulisi myöntää peruskorjaushankkeille, jotka ylittävät 60 %:n korjaamisen rajan. Nyt esillä oleva hankkeen korjausaste olisi ehkä vielä vain 50 %, jolloin se olisi vielä tukikelpoinen. Opetus- ja kulttuuriministeriön tekemässä katselmuksessa vaadittiin kuitenkin paljon enemmän muutoksia kuin mihin kunnassa oli varauduttu. Muutosten suuruus on jo sitä luokkaa, että kunnassa tulisi tehdä arviot uudelleen koko hankkeen toteutusmuodosta.

- Kunta voisi saada hankkeeseen vielä lainoituksen, mutta kunnan toiminnot ja talous ovat muuttumassa vuoden vaihteessa hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa. Savukosken kunnan taloudesta siirtyy hyvinvointialueelle noin puolet. Vuodelle 2023 on kunta tekemässä mahdollisesti tasapainoisen talousarvion. Tästä vuodesta kunta saanee ylijäämäisen tilinpäätöksen. Kunnan talous olisi nyt kunnossa, mutta mitään suurempaa muutosta ei kestä tapahtua. Lähivuodet tulevat ratkaisemaan kunnan olemassa olon mahdollisuuden. Tulevien vuosien tilanteesta ei ole tietoa.

- Kirjasto-liikuntasalin kunnossa ei ole akuuttia hätää, joten toimitiloissa pitää pystyä toimimaan siihen saakka, että yllä olevat asiat korjaantuvat.

Kunnanhallitus esittää, että myös muita ratkaisuja selvitetään hankkeen toteuttamiseksi.



Kunnanhallitus	§ 214	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 46	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 78	08.05.2023

Päätös

Tekninen johtaja ja sivistysjohtaja-rehtori selvittivät kirjasto-liikuntasalihankkeen toteuttamista. Peruskorjaushankkeen avustushakemus on jätetty ministeriöön ja tämän vuoden aikana hanke- ja rahoitussuunnitelma tulee päivittää. Avustuspäätös tulee keväällä 2023.

Vs. kunnanjohtaja kertoi kunnanhallituksen päätösehdotuksen perusteluista. Hän totesi, että kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen rahoittamispäätös tulee tehdä tämän vuoden aikana.

Useissa puheenvuoroissa tuli esille, että ennen kuin avustuspäätös saadaan, tulisi väliaika hyödyntää tilojen eri toteutusvaihtoehtojen selvittelyyn.

Keskustelun jälkeen kunnanhallituksen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Khall 08.05.2023 § 78
21/10.03.02.00/2022

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Valtionapuviranomainen on pyytänyt kuntaa täydentämään rahoitussuunnitelmailmoitusta 3.5.2023 mennessä hankkeen mahdollisesti muuttuneen toteutusajankohdan ja sen edellyttämien rahoituspäätösten osalta.

Vs. kunnanjohtaja ja tekninen johtaja ovat määrääjassa ilmoittaneet, että Savukosken kunta ottaa liikuntasalin peruskorjaustyön tekemisen uudelleen käsittelyyn kunnanvaltuustossa toukokuun 2023 aikana. Laavista on myös ilmoitettu, että koska hanketta ei ole päätetty aloittaa vuonna 2023, niin Savukosken hankkeelle voidaan varata seuraavan kerran rahoitus Laavista vasta vuodelle 2026.

Kiinteistön kunto ei vaadi niin nopeaa korjaamisen tarvetta, että remontti pitäisi aloittaa ensi vuonna. Lisäksi on ilmoitettu, että ottaen huomioon LAAVI:n kanssa käydyt keskustelut muiden Lapin kuntien tarpeista ja hankkeiden aikatauluttamisesta, Savukosken kunnalle sopii hankkeen aloittamisen siirto vuodelle 2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala



Kunnanhallitus	§ 214	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 46	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 78	08.05.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kirjasto-liikuntasalin peruskorjauksen toteutus siirretään vuodelle 2026.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Tekninen lautakunta	§ 81	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 79	08.05.2023

Kunnanviraston VSS-tilan kaukolämpöliittymä

Teknltk 25.04.2023 § 81

Valmistelija

Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, jarmo.ahinen@savukoski.fi,
p. 0400 213 633, Tekninen johtaja Sami Ämmälä,
sami.ammala@savukoski.fi, p. 040 6772 044.

Savukosken kunta rakensi kesän 2007 aikana lämpölaitoksen ja kaukolämpöverkoston kirkonkylän alueelle. Aiemmin saman lämmityksen alaiset kiinteistöt otettiin lämpölaitoksen asiakkaiksi yhdellä sopimuksella, jossa oli eritelty nämä kohteet. Kunta myi joulukuussa 2017 Eurotum Oy:lle Liikerakennuksen. Kauppakirjan kaupan ehdoissa on mainittu, että kunta luovuttaa osana tätä kiinteistökauppaa kaukolämpöliittymän. Savukosken lämpölaitoksen nykyinen omistaja Aurora Lämpö Oy on osana Napapiirin Energia ja Vesi Oy:n konsernia. Neven tiukka tulkinta asiaan on, että kunnalla ei ole nyt ollenkaan kaukolämmön liittymää väestösuojan VSS-rakennukseen.

Neve on laskenut VSS-rakennukselle uuden liittymän hinta-arvioksi 6.640 euroa. Osana muutostyötä on tehdä Liikerakennukselle uusi kaukolämmön taloliittymä, jolla korvataan nykyinen muovinen Brugg-Peman lämpöputki. Liikerakennuksella on nyt lämpimän käyttövedenvaihdin, jonka kautta koko kiinteistön lämmitys myös hoidetaan. Aikoinaan konsultin esityksestä hankittu nykyinen vaihdin on taloudellisesti erittäin epäkäytännöllinen, koska siihen pitää koko ajan syöttää +55 asteista käyttövettä vuoden ympäri jokaisena päivänä. Siten tämä muutostyö tulee säästyvänä energian hukkana takaisin hyvin pian. Lisäksi muutostyö toteuttaa yhden tavoitteen lämpölaitoksen toiminnassa, kun jokaisella eri toimijalla on oma mitta-energia kulutukselle. Nykyisin kulutuksen jakautuminen on arvioitu rakennusten lämmitettävien tilavuuksien suhteessa, jonka mukaan myös energian laskutus tehdään.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ostaa uuden kaukolämpöliittymän kunnanviraston VSS-rakennukseen Neven Aurora Lämpö Oy:ltä. Lautakunta hakee kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta 7.000 euron määrärahan vuoden 2023 talousarvioon hankinnan toteuttamiseen.

Päätös

Tekninen lautakunta kävi asiasta keskustelun. Tekninen lautakunta päätti ostaa uuden kaukolämpöliittymän kunnanviraston VSS-rakennukseen Neven Aurora Lämpö Oy:ltä. Tekninen lautakunta hakee kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta 7.000 euron määrärahan vuoden 2023 talousarvioon hankinnan toteuttamiseen.



Tekninen lautakunta	§ 81	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 79	08.05.2023

Jakelu

Khall 08.05.2023 § 79
45/10.03.02.01/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää 7 000 euron määrärahan vuoden 2023 talousarvioon hankinnan toteuttamiseen teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Tekninen lautakunta	§ 82	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 80	08.05.2023

Miekkakoskenharjun vedenottamon peruskorjaus

Teknltk 25.04.2023 § 82

Valmistelija Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, jarmo.ahinen@savukoski.fi, p. 0400 213633, tekninen johtaja Sami Ämmälä, sami.ammala@savukoski.fi, p. 040 6772044.

Miekkakoskenharjun vedenottamon ainoa taajuusmuuntaja rikkoontui, jolloin jouduttiin tilaamaan kiireellinen korjaustyö Slatek Oy:ltä. Samalla parannettiin nykyisen vedenottamon toimintaa ja varmuutta hankkimalla molempien kaivojen vesipumpuille oma erillinen taajuusmuuntaja. Hankinta oli tarjouksen mukaisesti 21.500 euroa.

Kunnan tämän vuoden 2023 talousarvioon on varattu 15.000 euron määräraha investointeihin Miekkakoskenharjun vedenottamon peruskorjaustyön suunnitteluun. Tarkoituksena on rakentaa vedenottamon yhteyteen huoltorakennus, johon tulee pumppujen ohjauskeskus, varaus klooraukselle ja UV-vedenkäsittelyyn sekä mahdollisen pH-käsittelyn alkaloinnille.

Slatek Oy:n tekemän korjaustyön uusitut taajuusmuuntajat ja koko sähkökeskus voidaan sellaisenaan siirtää tämän uuden huoltorakennuksen sisälle. Tämä jo tehty kiireellinen hankinta osaltaan pienentää varsinaisen peruskorjaustyön kustannuksia vastaavalla määrällä.

Esittelijä Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen

Päätösehdotus Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle ylitysoikeutta vuoden 2023 talousarvion investointeihin 21.500 euroa Miekkakoskenharjun vedenottamon peruskorjaustyöhön.

Päätös Tekninen johtaja Ahtinen kertoi Miekkakoskenharjun vedenottamon taajuusmuuntajan rikkoontumisesta. Vedenottamon SIA-saneerauksen kustannukset olivat 21.500 lisäksi Slatek Oy laskutti matkustus- ja majoituskustannuksista 2400 euroa. Kustannukset ovat yhteensä 24.000 euroa. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle ylitysoikeutta vuoden 2023 talousarvion investointeihin 24.000 euroa Miekkakoskenharjun vedenottamon peruskorjaustyöhön.

Jakelu



Tekninen lautakunta	§ 82	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 80	08.05.2023

Khall 08.05.2023 § 80
46/14.05.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää vuoden 2023 talousarvion investointeihin ylitysoikeutta 24 000 euroa Miekkakoskenharjun vedenottamon peruskorjaustyöhön teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Tekninen lautakunta	§ 83	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 81	08.05.2023

Kuituverkon rakentaminen ja katuvalaistuksen peruskorjaus

Teknltk 25.04.2023 § 83

Valmistelija Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, jarmo.ahinen@savukoski.fi, p. 0400 213633, tekninen johtaja Sami Ämmälä, sami.ammala@savukoski.fi, p. 040 6772044.

Napapiirin Kuituverkot Oy on rakentamassa tulevan kesän 2023 aikana Savukosken kirkonkylän alueelle valokuituverkon. Kunnan tekninen toimi on neuvotellut kunnan omistamien kiinteistöjen liittämistä tämän valokuituverkon piiriin. Kunnan kiinteistöjen liittyminen hankkeeseen ratkaisi ja mahdollisti koko hankkeen alkamisen.

Samalla kertaa valokuituverkon rakentamisen yhteydessä on tarkoitus uusida myös Koillis-Lapin Sähkö Oy:n asiakkaiden sähköliittymät sekä kunnan omistamien katuvalaistuksen sähkökaapelit. Näiden molempien uusimisen tavoite on muuttaa kaikki sähköistyksen ilmajohtot maan alle asennettaviin sähkökaapeleihin. Kaikkien kolmen toimijan kaapelit voidaan asentaa samaan kaivantoon, jolloin saadaan synergiahyötyä ja halvempaa rakentamista. Kunnan kaavateiden katuverkon pituus on 6,2 km. Kaapelointi on tarkoitus tehdä kolmessa vaiheessa aina noin 2 km kerrallaan per vuosi.

Tarkoitus on muuttaa nykyiset katuvalaistuksen vanhat puupylväät metallipylväiksi sekä elohopeahöyryvalaisimet tai pienpainenaatriumvalaisimet uusiin led-valaisimiin lähitulevaisuudessa. Katuvalaistuksen muutostyö tulee suunnitella, jotta uusien metallipylväiden betonijalat voidaan asentaa samalla kertaa kaivuutyön yhteydessä.

Esittelijä Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen

Päätösehdotus Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 50.000 euron määrärahan valokuituverkon rakentamisen yhteydessä tehtävälle katuvalaistuksen maakaapeloinnille sisältäen myös valaistuksen suunnittelutyön.

Päätös Tekninen johtaja Ahtinen kertoi kuituverkon rakentamisesta ja samaan kaivantoon tulevista muista kaapelointihankkeista. Suunnitteluun varataan 10.000 euroa ja työ- ja tarvikekustannuksiin 40.000 euroa. Työt jaksottuvat kolmeen vaiheeseen ja 2023 työt alkavat elo-syyskuulla. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 50.000 euron määrärahan valokuituverkon rakentamisen yhteydessä tehtävälle katuvalaistuksen maakaapeloinnille sisältäen myös valaistuksen suunnittelutyön.

Jakelu



Tekninen lautakunta	§ 83	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 81	08.05.2023

Khall 08.05.2023 § 81
47/10.03.01.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää 50 000 euron määrärahan valokuituverkon rakentamisen yhteydessä tehtävälle katuvalaistuksen maakaapeloinnille sisältäen myös valaistuksen suunnittelutyön teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Tekninen lautakunta	§ 84	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 82	08.05.2023

Korvatunturin retkeilyreitin rakentaminen

Teknltk 25.04.2023 § 84

Valmistelija Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, jarmo.ahinen@savukoski.fi, p. 0400 213633, tekninen johtaja Sami Ämmälä, sami.ammala@savukoski.fi, p. 040 6772044.

Metsähallitus / Lapin Luontopalvelut, Lapin rajavartiosto, Kemin-Sompion paliskunta ja Savukosken kunta ovat alustavasti sopineet UKK-puiston Korvatunturin reitin pitkosten kunnostuksesta. Pitkosten kunnostuksesta on pidetty vuosien varrella useampi sidosryhmäpalaveri, Korvatunturin reitin katselmukset on pidetty 22.6.2021 ja 28.3.2023. UKK-puiston Korvatunturin reitin pitkokset kunnostetaan yhteistyössä sidosryhmien kanssa. Alustavasti on sovittu, että Metsähallitus / Lapin Luontopalvelut hankii tarvikkeet ja Savukosken kunta toimii päätoteuttajana vastaten työmaan aikaisesta turvallisuudesta ja tarvikkeiden maastokuljetuksesta sekä pitkosten asennuksesta syntyvistä kustannuksista. Lapin rajavartiosto ja Kemin-Sompion paliskunta ovat lupautuneet osallistumaan tarvikkeiden kuljetustyöhön ja pitkosten asennustyöhön.

Metsähallitus / Lapin Luontopalvelut ovat saaneet UKK-puiston Korvatunturin reitin pitkosten kunnostukseen noin 300.000 euroa korvamerkittyä rahaa. Metsähallitus / Lapin Luontopalvelut ovat käyttäneet 20.000 euroa niskapuiden hankintaan ja noin 300.000 euroa teräspitkosten hankintaan. UKK-puiston Korvatunturin reitin pitkosten kunnostustyömaasta aiheutuu kevään ja kesän 2023 aikana Savukosken kunnalle noin 30.000 euron kustannukset. Pitkosten asennustyöt jatkuvat kesällä 2024. Tähän varataan 2024 talousarviokäsittelyssä oma erillinen määräraha. Tämän vuoden aikana on tarkoitus saada valmiiksi noin puolet koko työmaasta. Pitkokset eivät ole Savukosken kunnan omaisuutta ja siksi ne kirjataan käyttötalouden menoksi.

Esittelijä Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen

Päätösehdotus Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahaa vuoden 2023 talousarvion käyttötalouteen 30.000 euroa UKK-puiston Korvatunturin reitin pitkosten kunnostustyöhön.

Päätös Tekninen johtaja Ämmälä kertoi Korvatunturin retkeilyreitin kunnostamisen vaiheista. Raskaiden rautapitkosten kuljetukseen kului noin 10.000 euroa ja asennustöiden palkkakustannuksiin arvioidaan kuluvan n. 20.000 euroa. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahaa vuoden 2023 talousarvion käyttötalouteen 30.000 euroa UKK-puiston Korvatunturin reitin pitkosten kunnostustyöhön.



Tekninen lautakunta	§ 84	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 82	08.05.2023

Khall 08.05.2023 § 82
48/10.03.01.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää 30 000 euron määrärahan vuoden 2023 talousarvion käyttötalouteen UKK-puiston Korvatunturin reitin pitkosten kunnostustyöhön teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Tekninen lautakunta	§ 85	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 83	08.05.2023

Tenniöjoen siltahanke

Teknltk 25.04.2023 § 85

Valmistelija

Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, jarmo.ahinen@savukoski.fi, p. 0400 213633, tekninen johtaja Sami Ämmälä, sami.ammala@savukoski.fi, p. 040 6772044.

Kuuskun Eteläpuolen tiekunta on lähestynyt Savukosken kuntaa ja Lapin ELY-keskusta Tenniöjoen sillan uusimistarpeen johdosta. Sillan peruskorjaukseen tarvittava määräraha on arvioitu arvonlisäverollisena olevan 1.100.000 euroa. Aikaisemmissa vastaavissa hankkeissa ELY-keskuksen avustus on ollut 75 prosenttia, tiekuntien osuus on ollut 10 prosenttia ja kunnan osuus on ollut 15 prosenttia.

Kunnanhallitus on hyväksynyt kunnan ja Kuuskun Eteläpuolentien tiekunnan välille tehdyn esisopimuksen 23.4.2018 pidetyssä kunnanhallituksen kokouksessa (Khall 23.4.2018 § 101). Esisopimuksen mukaan Tenniöjoen sillan peruskorjaustyöt saa maksaa arvonlisäverollisena enintään 1.100.000 euroa. Esisopimuksen mukaan sillan peruskorjauksen kustannusvastuu jakautuu seuraavasti: ELY-keskus enintään 75%, Savukosken kunta enintään 15% Kuuskun Eteläpuolentien tiekunta enintään 10%. Esisopimuksessa sovitun prosentuaalisen kustannusjaon perusteella ELY-keskuksen osuus on enintään 825.000 euroa, tiekunnan osuus enintään 110.000 euroa ja kunnan osuus enintään 165.000 euroa. Mikäli kilpailutuksen voittanut urakkatarjous on halvempi, kuin 1.100.000 euroa, säilyy yllämainittu prosenttijako samana.

Vuoden 2023 aikana ELY-keskuksen avustuksen määrä on noussut 85 prosenttiin, jolloin aikaisemmin sovitun prosentuaalisen kustannusjaon mukaan tiekunnan osuudeksi jää 6 % ja kunnan osuudeksi 9 %. Uuden suuremman avustuksen mukaan prosentuaalinen kustannusjakauma on seuraava: ELY-keskuksen osuus on noin 935.000 euroa, tiekunnan osuus noin 66.000 euroa ja kunnan osuus noin 99.000 euroa.

Tenniöjoen sillan suunnittelutyö on teetetty Ramboll Finland Oy:llä vuosien 2017 – 2019 aikana. Silloisista suunnitelmista kuitenkin luovuttiin ja hankinta keskeytettiin 23.4.2019 korkeiden rakentamiskustannusten johdosta.

Tenniöjoen sillan revisiosuunnittelun kustannukset ovat noin 50.000 euroa. Suunnittelukustannuksiin saa myös ELY-keskuksen 85 prosentin avustuksen, kunnalle jää 9 prosenttia ja tiekunnalle jää 6 prosentin. Uuden suuremman avustuksen mukaan prosentuaalinen kustannusjakauma revisiosuunnittelusta on seuraava: ELY-keskuksen osuus on noin 42.500 euroa, tiekunnan osuus noin 3.000 euroa ja kunnan osuus noin 4.500 euroa. ELY-keskuksen myöntämän avustuksen maksuerät maksetaan työn edistymisen mukaan. Ensimmäinen avustuserä voidaan maksaa enakkona työn aloittamisen jälkeen ilman kuluselvitystä.



Tekninen lautakunta

§ 85

25.04.2023

Kunnanhallitus

§ 83

08.05.2023

Mikäli Tenniöjoen siltahanke käynnistyy suunnittelutöiden jälkeen, niin kunta hoitaa maksuliikenteen ja hakee ELY-keskuksen avustuksen. Kunta laskuttaa Kuoskun Eteläpuolen tiekunnalta siltahankkeen omavastuun osuuden sovitun prosenttiosuuden mukaan. ELY-keskus maksaa avustusta sillan peruskorjauksen valmistumisen mukaan useassa erässä. Urakan maksupostien sopiva osittelu mahdollistaa sen, että kunnan tai tiekunnan rahaa ei tarvitse paljoa käyttää hankkeen pyörittämiseen.

Vuoden 2022 kesällä tehtiin konsulttitoimisto Ponvia Oy:n toimesta nykyisen sillan kantavuuden tarkistuslaskenta. Selvitystyön tuloksena varmistui nykyisen sillan pääkannattajien kunto ja hyödyntämisen mahdollisuus saada sillan kantavuus nostettua eurorekkojen vaativuuksitasolle 76 tonniin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen

Päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 50.000 euron määrärahan Tenniöjoen siltahankkeen revisiosuunnittelutyöhön.

Päätös

Tekninen johtaja Ämmälä kertoi Tenniöjoen siltahankkeen nykytilasta ja kiertotie mahdollisuuksista. Kiertotien rakentaminen aloitettaneen 2023 vuoden kesällä.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 50.000 euron määrärahan Tenniöjoen siltahankkeen revisiosuunnittelutyöhön.

Jakelu

Khall 08.05.2023 § 83
75/02.08.00/2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää 50 000 euron määrärahan Tenniöjoen siltahankkeen revisiosuunnittelutyöhön teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 85

25.04.2023

Kunnanhallitus

§ 83

08.05.2023

Jakelu

Valtuuston esityslistalle



Tekninen lautakunta	§ 86	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 84	08.05.2023

Talousarvion 2023 muutokset sekä investoinnit

Teknltk 25.04.2023 § 86

Valmistelija Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, jarmo.ahinen@savukoski.fi, p. 0400 213633, tekninen johtaja Sami Ämmälä, sami.ammala@savukoski.fi, p. 040 6772044.

Kunnan tämän vuoden 2023 talousarvion määrärahoja on tarvetta muuttaa kevään sidosryhmäpalaverissa esille tulleiden asioiden vuoksi. Latujen kunnossapidosta ja latupohjien nykytilasta on käyty keskusteluja. Tarve latupohjien kunnostamiseen on ilmeinen ja vaatii korjaustyöt tehtäväksi jo tulevan kesän aikana. Konetöiden ja muiden kunnostusten töiden kulujen arvio on 12.000 euroa.

Nivatunturin Päivätupa on valmistunut viime syksynä ja se on jo käytössä. Tuvan viimeistelyyn ja tulipaikkojen rakentamiseen sekä reittien merkkauksen työhön ja reittien lähtöpaikkojen paikoitusten ja huussien tekemiseen tarvitaan arviolta 10.000 euron määräraha.

Kunnan matkailukäytön ja eritoimintakohteiden opasteisiin ja kyltteihin tarvitaan myös 3.000 euron määräraha.

Esittelijä Tekninen johtaja Jarmo Ahtinen

Päätösehdotus Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisättäväksi tämän vuoden 2023 talousarvioon määrärahoja investointeihin Latupohjien kunnostamiseen 12.000 euroa, Nivatunturin päivätuvan viimeistelytyöihin 10.000 euroa sekä käyttötalouteen 3.000 euroa eri kohteiden opasteisiin.

Päätös Tekninen lautakunta kävi asiasta laajan keskustelun. Keskusteluissa käsiteltiin myös mm. Tarkkalan, Kivitunturin majan, metsäkämpin, Salpalinjan ja retkeilyalueiden kehittämistä ja kunnostamista. Liikuntapaikkoihin saatava valtion avustus 30 % tulee käyttää latujen valaistukseen korjaustyössä.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisättäväksi tämän vuoden 2023 talousarvioon määrärahoja investointeihin latupohjien kunnostamiseen 12.000 euroa, Nivatunturin päivätuvan viimeistelytyöihin 10.000 euroa sekä käyttötalouteen 3.000 euroa eri kohteiden opasteisiin.

Jakelu



Tekninen lautakunta	§ 86	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 84	08.05.2023

Khall 08.05.2023 § 84
90/02.02.00/2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää vuoden 2023 talousarvion investointeihin määrärahan latupohjien kunnostamiseen 12 000 euroa, Nivatunturin päivätuvan viimeistelytöihin 10 000 euroa sekä käyttötalouteen 3 000 euroa eri kohteiden opasteisiin teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu Valtuuston esityslistalle



Kunnanhallitus

§ 85

08.05.2023

Osakkeenomistajien kuuleminen LapIT Oy:n osakekaupoissa

Khall 08.05.2023 § 85
87/00.04.02/2022

Valmistelija

Toimistosihteeri Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

LapIT Oy on lähettänyt osakkeenomistajille seuraavansisältöisen kirjeen:

LapIT Oy:n omistajat ovat käyneet keskustelua yhtiön omistusrakenteen muutostarpeista hyvinvointialueiden käynnistymisen myötä. Omistusrakenteen täsmennykseen liittyvää keskustelua on käyty yhtiön osakaskokouksissa ja merkittävimpien omistajien kesken järjestetyssä tapaamisessa vuoden 2022 aikana.

Käytyjen keskustelujen pohjalta, Lapin hyvinvointialue on päättänyt ostaa neljä (4) LapIT:n osaketta Rovaniemen koulutuskuntayhtymä REDU:lta. Rovaniemen koulutusyhtymälle jää osakekaupan jälkeen yksi LapIT:n osake.

Samanaikaisesti Lapin Ammattikorkeakoulu on päättänyt myydä neljä (4) yhtiön osaketta LapIT:lle käytettäväksi yhtiön myöhempää alueellista laajentumista tukemaan. Lapin Ammattikorkeakoululle jää osakekaupan jälkeen yksi yhtiön osake.

LapIT Oy:n yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiön hallitus on päättänyt käynnistää lunastuslausekkeen mukaisen kuulemismenettelyn, jonka mukaisesti yhtiön osakkeenomistajilla on oikeus lunastaa muulta omistajalta kuin yhtiöltä toiselle siirtyvä osake. Lunastushinta on aina yhtiön edellisessä suunnatussa osakeannissa tai vastaavassa omistusjärjestelyssä osakkeesta maksettu hinta. Muilta osin lunastukseen sovelletaan osakeyhtiölain määräyksiä.

Osakeyhtiölain mukaisesti yhtiön osakkeenomistajilla on tämän viestin vastaanotettuaan kaksi (2) kuukautta aikaa ilmoittaa kiinnostuksensa osakekauppojen kohteena olevien LapIT Oy:n osakkeiden lunastamiseksi. Lunastushinta on osakekaupassa käytettävä 9.375,00 euroa osakkeelta. Jos osakkeenomistajat eivät ilmoita määräajan sisällä kiinnostustaan lunastaa kohteena olevia osakkeita, nähdään lunastusmenettely päättyneeksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä LapIT Oy:n kuulemista koskevan kirjeen tiedoksi ja toteaa, että Savukosken kunta ei käytä osakkeenomistajalle kuuluvaa lunastusoikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 85

08.05.2023

Jakelu

Tiedoksi LapIT Oy



Kunnanhallitus

§ 86

08.05.2023

Nimeämispyyntö maakunnallisen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmään toimikaudelle 1.9.2023-31.8.2026

Khall 08.05.2023 § 86
52/00.04.01/2023

Valmistelija

Toimistos sihteeri Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

Lapin liitto ja Lapin ELY-keskus pyytävät Lapin kuntien kunnanhallituksia, Lapin aluehallintovirastoa, Saamelaiskäräjiä sekä Taiteen edistämiskeskusta nimeämään jäsenen ja varajäsenen maakunnallisen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmän kolmannelle toimikaudelle 1.9.2023 – 31.8.2026.

Kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmän tehtävät:

1. tukea kuntia kulttuurin ja hyvinvoinnin strategisessa ja toiminnallisessa työssä
2. tuoda esiin kulttuurin merkitystä alueen elinvoima- sekä veto- ja pitovoimatekijänä sekä viestiä ja tiedottaa kulttuurin toimialaan kuuluvista asioista yhteistoiminnallisesti
3. löytää ja kehittää pohjoisen kulttuurin kehittämisen kärkiä yhteistoiminnassa ja monialaisesti ja -hallinnollisesti
4. tehdä ehdotuksia kehittämistoimenpiteiksi
5. järjestää vuosittain hyvinvoinnin ja kulttuurin kehittämisen yhteisfoorumeita, edistää verkostoitumista ja jakaa hyviä käytäntöjä
6. osallistua ja vaikuttaa maakunnalliseen strategiatyöhön kulttuurin osalta

Asiantuntijaryhmä kokoontuu 2-4 kertaa vuodessa. Kukin tausta-organisaatio vastaa omien jäsentensä osallistumisesta aiheutuneista kustannuksista.

Savukosken kunnan edustajana ryhmässä on toiminut aiemmalla toimikaudella kulttuurisihteeri.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää maakunnallisen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmään jäseneksi kulttuurisihteerin ja varajäseneksi hanke- ja hyvinvointikoordinaattorin toimikaudelle 1.9.2023-31.8.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Lapin ELY-keskus 15.6.2023 mennessä
Työryhmän edustajat



Kunnanhallitus

§ 87

08.05.2023

House of Laplandin palvelusopimus ja perusrahoitus vuonna 2023 / Palvelusopimus toimenpiderahoituksesta

Khall 08.05.2023 § 87
119/14.02/2022

Valmistelija

Vs. elinkeino-maaseutupäällikkö Pinja Siivola, 040 179 0955 tai
pinja.siivola@savukoski.fi

Lapin yhteinen markkinointi- ja viestintätalo House of Lapland (HOL) teki kunnille syksyllä 2022 esityksen kaksivaiheisesta rahoitusmallista, joka muodostui perusrahoituksesta toiminnan jatkamiseksi ja myöhemmin haettavasta rahoituksesta varsinaisiin markkinoinnin toimenpiteisiin. Perusrahoitus saatiin 20 kunnasta, mukaan lukien Savukoskelta.

Lapin liiton koollekutsuman Lapin brändipöydän kokoontumisissa on alkuvuonna linjattu brändimarkkinoinnin painopisteet ja toimenpiteet, joita HOL lähtee toteuttamaan. Toimenpiderahoituksella HOL toteuttaa brändimarkkinointia valituille kohderyhmille seuraavissa teemoissa: osaajamarkkinointi, matkailumarkkinointi ja elokuvamission lokaatiomarkkinointi.

HOL hakee nyt Lapin kunnilta rahoitusta markkinoinnin toimenpiteisiin vuodelle 2023 oheisen palvelusopimuksen mukaisesti. Markkinointitoimenpiteet, kuntakohtaisten rahoitusosuuksien kriteerit ja jakautuminen, sekä muut yksityiskohdat on esitelty tarkemmin oheismateriaalina olevassa palvelusopimuksessa.

Toimenpiderahoituksen palvelusopimus pohja on sama kaikille kunnille ja se täydennetään myöhemmin sen mukaan, miten kyseinen kunta lähtee mukaan eri teemoihin (osaaja-, matkailu- ja elokuvalokaatiomarkkinointi).

HOL:n toimenpiderahoitusta on esitelty kuntajohtajien verkostolle 24.2.2023. Lisäksi asiaa pyrittiin esittelemään myös kunnanhallitusten puheenjohtajien verkostolle maaliskuun aikana.

Mikäli Savukosken kunta osallistuu kaikkiin palvelusopimuksessa esitettyihin toimenpideohjelmiin (osuus jakautuu kuntien kesken asukasluvun perusteella), summa on 1 893 €/vuosi.

Markkinointitoimenpiteet, kuntakohtaisten rahoitusosuuksien kriteerit ja jakautuminen, sekä muut yksityiskohdat on esitelty tarkemmin oheismateriaalina olevan palvelusopimuksen liitteessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Savukosken kunta osallistuu kaikkiin palvelusopimuksessa esitettyihin toimenpideohjelmiin esityksen mukaisesti, yhteensä 1 893 €/vuosi.



Kunnanhallitus

§ 87

08.05.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Kunnanhallitus	§ 72	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	08.05.2023

Kirjanpitäjän toimen täyttäminen

Khall 17.04.2023 § 72

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Savukosken kunnassa on taloussihteerin toimi, jonka toimenkuvaan kuuluvat kunnan pääkirjanpitoon liittyvien tehtävien lisäksi mm. talousarvion ja tilinpäätöksen (kunta, kuntakonserni) laadinta ja niihin liittyvä ohjeistus, taloussuunnittelu, raportoinnit ja arvonlisäveroasiat. Lisäksi taloussihteerin tehtäviin kuuluu kirjanpidollinen neuvonta, henkilökunnan talouskoulutukset sekä taloushallinnon kehittäminen. Kunnan tilinpäätös konsernitilinpäätöksineen on valmistumassa ja kunnan sekä PelSavun kiinteistökuntayhtymän kirjanpito sekä raporttien laadinta ovat ajallaan.

Kunnassa on keskusteltu taloushallinnon henkilöstön ja johtoryhmän kanssa useaan otteeseen taloushallinnon tehtävien järjestelyistä. Taloussihteerin tehtävät ovat viime vuosina lisääntyneet erityisesti raportointien vuoksi. Myös muita valtion määräämiä tehtäviä on koko ajan tullut lisää. Suuren työmäärän vuoksi työaika ei ollut riittänyt edelliselläkään taloussihteerillä. Tehtävän hoito nykyisten säännösten ja lisääntyvien vaatimusten sekä ohjelmiston monimutkaisuuden keskellä on mennyt vaikeammaksi ja yksi henkilö ei enää selviä työmäärästä.

Käytyjen keskustelujen perusteella johtoryhmä esittää, että taloussihteerin tehtävänimike muutettaisiin nykyisiä tehtäviä paremmin kuvaavaksi taloussuunnittelijaksi. Lisäksi kunnassa tarkastellaan koko taloushallinnon hoito uudelleen ja palkataan tarpeen mukaan apua kirjanpitoon.

Tämän vuoden aikana on tarkoitus saada lopetettua PelSavun kiinteistökuntayhtymä. Oletettiin, että sosiaalitoimen siirtyminen Laphalle olisi välittömästi vähentänyt taloussihteerin töitä, mutta tässä vaiheessa sillä ei ole ollut vielä vaikutusta taloussihteerin töihin. Kaikki perustyöt alv-ilmoituksineen ja raporteineen tulee tehdä kunnan taloudesta entiseen tapaan nyt lisättynä PelSavun kiinteistökuntayhtymän asioilla. Sosiaali- ja terveystoimen poisjäänti alkaa näkyä loppuvuodesta.

Osa kunnista, kuten Pelkosenniemi ja Sodankylä, ovat ulkoistanut taloushallinnon tehtäviä, mutta Savukosken kunnan osalta on aikaisempien kyselyiden perusteella selvinnyt, että ulkoistaminen olisi kunnalle kallis vaihtoehto ja kunnassa tulee olla silloinkin henkilö, joka hallitsee talousasiat kokonaisuudessaan.

Itä-Lapin kunnista Sallalla ja Kemijärvellä on Savukosken kunnan kanssa käytössä samat ohjelmistot. Tämän vuoden aikana olisi hyvä saada käytyä



Kunnanhallitus

§ 72

17.04.2023

Kunnanhallitus

§ 88

08.05.2023

muiden kuntien kanssa neuvottelut, miten voisimme kehittää yhteistyötä ja tarvittaessa vaikka antaa henkilöstöapua toisille kunnille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää julistaa taloussuunnittelijan toimen haettavaksi välittömästi. Toimi täytetään toistaiseksi voimassa olevana ja siinä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Viranhaltijat valmistelevat hakuilmoituksen ja laittavat sen välittömästi Kuntarekryyn ja someen.

Päätös

Kunnanhallitus keskusteli taloushallinnon tehtävien järjestelyistä ja taloussihteerin tehtävänimikkeen muuttamisesta.

Käydyn keskustelun kuluessa vs. kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että Savukosken kunta päättää julistaa kirjanpitäjän toimen haettavaksi välittömästi. Toimi täytetään toistaiseksi voimassa olevana ja siinä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Viranhaltijat valmistelevat hakuilmoituksen ja laittavat sen välittömästi Kuntarekryyn ja someen.

Vs. kunnanjohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Jakelu

Kuntarekry

Khall 08.05.2023 § 88
49/01.01.01/2023

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Kirjanpitäjän toimi on ollut haettavana liitteenä olevan hakuilmoituksen mukaisesti.

Määräaikaan 3.5.2023 klo 16 mennessä hakemuksia saapui neljä (4) kappaletta.

Kunnanhallituksen jäsenille toimitetaan oheismateriaalina hakijoiden hakemukset ja ansiovertailu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala



Kunnanhallitus	§ 72	17.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	08.05.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kirjanpitäjän toimeen merkonomi Mikko Talikaisen, joka täyttää parhaiten hakemusehdot.
Työsuhde on toistaiseksi voimassaoleva. Palkkaus määräytyy palkkahinnoittelukohdan 01ASI040 mukaan. Tehtäväkohtainen palkka on 2717,81 euroa/kk. Muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Koeaika on 6 kk. Valitun tulee esittää ennen valinnan vahvistamista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös

Vs. kunnanjohtaja esitteli hakijoiden hakemusasikirjat.

Reija Aaltonen esitti, että kirjanpitäjän toimen hakijoista haastatteluun kutsutaan Suvi Koukkari ja Mikko Talikainen. Tiina Pulska ja Jan Hietanen kannattivat tehtyä esitystä.

Keskustelun jälkeen kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että asian käsittely siirretään seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen 16.5.2023 klo 17 alkaen ja sitä ennen klo 16.00 kunnanhallitus haastattelee Mikko Talikaisen ja klo 16.30 Suvi Koukkarin. Haastattelut toteutetaan ensisijaisesti paikanpäällä kunnanvirastolla. Myös Teams -yhteys on tarvittaessa mahdollinen.

Jakelu

Hakijat
Palkat

Liitteet

[3] Kirjanpitäjän toimi 2023



Kunnanhallitus

§ 89

08.05.2023

Työpaikkaohjaajana toimiminen Savukosken kunnassa

Khall 08.05.2023 § 89
54/01.01.03/2023

Valmistelija

Palkkasihteeri Sari Kuosku, 040 738 4779 tai sari.kuosku@savukoski.fi ja
toimistos sihteeri Katja Karjalainen, 040 738 4738 tai
katja.karjalainen@savukoski.fi

KVTES:in palkkausluvun (luku II) 9 § 1 mom. soveltamisohjeen kohtaan 3.2 on lisätty teksti koskien työpaikkaohjaajia:

"Työpaikkaohjaajalla tarkoitetaan sellaista tehtävää, jossa ohjataan ja tuetaan oppisopimusopiskelijoita ja muita opiskelijoita käytännön työssä/harjoittelussa. Työnantajan on syytä varmistaa työpaikkaohjaukseen käytettävän työajan riittävyys ja työpaikkaohjaajan osaaminen ohjaustehtävässä.

Työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivien palkkausta määrättäessä otetaan huomioon ohjaustehtävän vaikutus tehtävän vaativuuteen, mikäli ohjaustehtävä on määräaikainen, korkeampi tehtäväkohtainen palkka maksetaan tältä ajalta."

KVTES:in palkkausluvun 9 § sovelletaan myös Teknisen henkilöstön sopimukseen (TS). Kunnassa on syytä määritellä työpaikkaohjaamisen käytännöt ja palkkaus työpaikkaohjaajana toimimisen ajalta.

Opiskelijoiden ohjaamiseen osallistuvat kaikki kunnan viranhaltijat ja työntekijät osana omaa tehtäväänsä. Työpaikkaohjaajan tehtävänä on ohjaamisen lisäksi järjestää ja koordinoida oppisopimusopiskelijoiden ja muiden käytännön työssä/harjoittelussa olevien opiskelua.

Asiaa on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 26.4.2023. Toimikunta esittää kunnanhallitukselle, että työpaikkaohjaajan tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 100 eurolla/kk määräaikaisesti työpaikkaohjaajana toimimisen ajalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Savukosken kunnassa noudatetaan 1.1.2023 työpaikkaohjaamisen käytännöistä ja palkkauksesta seuraavaa:

-yksiköiden, joissa on oppisopimusopiskelijoita tai opiskelijoita käytännön työssä/harjoittelussa, tulee nimetä oppisopimusopiskelijoille ja muille käytännön työssä/harjoittelussa oleville opiskelijoille työpaikkaohjaaja

-työpaikkaohjaajalle tulee varmistaa käytettävän työajan riittävyys

-työpaikkaohjaajan osaaminen tulee varmistaa koulutuksen ja koulutusorganisaatioiden kanssa tapahtuvan yhteistyön avulla



Kunnanhallitus

§ 89

08.05.2023

-työpaikkaohjaajan tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 100 eurolla/kk määräaikaisesti työpaikkaohjaajana toimimisen ajalta

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Hallintokunnat
Palkat



Kunnanhallitus	§ 39	21.02.2023
Kunnanhallitus	§ 90	08.05.2023

Työntekijöiden työn arviointijärjestelmän uusiminen

Khall 21.02.2023 § 39

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, 050 512 0529 tai eeva-maria.maijala@savukoski.fi

Kunnan henkilökunnan osalta on käyty paljon keskustelua, että vastaavatko kuntamme työntekijöiden toimenkuvat ja niiden mukainen palkkaus tehtävien vaativuutta ja muuttuneita tilanteita. Tarpeen purkamista on pohdittu henkilöstöpalaverissa ja sen jälkeen toimistopäälliköiden sekä luottamushenkilöiden edustajien kanssa. Nykyinen 10.4.2017 hyväksytty TVA-arviointijärjestelmä on vaikea ja epäselvä soveltaa, kukaan ei tiedä miten sitä pitäisi oikeasti hyödyntää.

Toimistopäälliköiden ja luottamushenkilöiden palaverissa 17.2.2023 on päätetty esittää kunnanhallitukselle, että perustetaan TVA-työryhmä, joka lähtee päivittämään koko kunnan henkilöstöä koskevan tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Perustettavan ryhmän tehtävänä on myös kehittää arviointijärjestelmää tarpeen mukaan. Kunnanhallitukselle esitetään, että TVA-työryhmään kuuluisi kunnan johtoryhmä, JHL:n, Jytyn ja Jukon luottamusmiehet ja KT-yhdyshenkilö sekä kunnan luottamushenkilöiden edustus. Kunnanhallituksen hyväksyy sitten arviointijärjestelmän. Puheenjohtajana toimii kunnanjohtaja ja sihteerinä KT-yhdyshenkilö.

TVA-työryhmän työn tavoitteena on

- järjestelmän hyväksyttävyys
- järjestelmän tasapuolisuus ja objektiivisuus
- järjestelmän ymmärrettävyys
- järjestelmän yksinkertaisuus
- vaativuustekijöiden olennaisuus
- järjestelmän pätevyys ja pysyvyys
- järjestelmän erottelukykyisyys ja erillisyyys
- järjestelmän joustavuus

Arviointijärjestelmän päivitys tehdään huolella kevään 2023 aikana. Kenenkään palkka ei laske. Tehtävänkuvaukset ja TVA:t tehdään yhtenäisellä kaavalla, kun uusi arviointijärjestelmä on tehty.

Jatkossa vuosittain viimeistään lokakuussa kehityskeskustelun yhteydessä tarkistetaan koko kunnan henkilöstön tehtävänkuvaukset ja tehdään tehtävän vaativuuden arviointi, jotka voidaan ottaa tarvittaessa huomioon laadittaessa seuraavan vuoden talousarviota. Ensimmäisen kerran tarkastus tehdään jo syksyllä 2023, jolloin voidaan tarkistaa työntekijöiden osalta tehtyjen arviointien toimivuutta ja niiden vastaavuutta tehtävään.



Kunnanhallitus

§ 39

21.02.2023

Kunnanhallitus

§ 90

08.05.2023

Henkilöstö on kaivannut avointa, oikeudenmukaista ja tasapuolista kohtelua palkkauksen osalta. Tämä uusi malli toisi yleistä hyväksyttävyyttä palkkoihin.

Aikataulu tehtävän kuvien ja palkkauksen mahdolliselle tarkastamisille vastaamaan niiden vaativuutta olisi seuraava:

- kunnanhallitus perustaa TVA-työryhmän
- TVA-työryhmä valmistelee arviointijärjestelmän päivityksen
- kunnanhallitus päättää päivittää arviointijärjestelmän päivityksen
- arviointijärjestelmän käyttöönotto
 - yleiskeskustelu henkilöstön kanssa koko prosessista
 - henk.koht. keskustelut ensin toimisto ym. vastaavien työntekijöiden kanssa, toisessa vaiheessa teknisen toimen henkilöstön kanssa ja viimeiseksi opettajien kanssa
 - YT-menettely
 - toimielimen päätös

Henkilökunnalle tiedotetaan prosessin etenemisestä koko ajan avoimesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä TVA-työryhmän, joka lähtee päivittämään koko kunnan henkilöstöä koskevan tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Perustettavan ryhmän tehtävänä on myös kehittää arviointijärjestelmää tarpeen mukaan valtuustokauden aikana. Kunnanhallitukselle esitetään, että TVA-työryhmään kuuluisi kunnan johtoryhmä, JHL:n, Jytyn ja Jukon luottamusmiehet ja KT-yhdyshenkilö sekä kunnan luottamushenkilöiden edustus. Kunnanhallitus hyväksyy sitten arviointijärjestelmän. Puheenjohtajana toimii kunnanjohtaja ja sihteerinä KT-yhdyshenkilö.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnan luottamushenkilöiden edustajiksi valittiin Marja-Liisa Kelloniemi ja Jari Huttunen.

Jakelu

TVA-työryhmän jäsenet

Khall 08.05.2023 § 90
26/01.01.03/2023

Valmistelija

Palkkasihteerä Sari Kuosku, 040 738 4779 tai sari.kuosku@savukoski.fi

TVA-työryhmä on kokoontunut kaksi kertaa, 11.4.2023 ja 19.4.2023.



Kunnanhallitus

§ 39

21.02.2023

Kunnanhallitus

§ 90

08.05.2023

Tehtävän vaativuuden arvioinnista on keskusteltu ja henkilöstöä on myös kuultu asiassa. Tämän perusteella on hyväksytty esitettäväksi yhteistyötoimikunnalle, että vanhoista tehtävänkuvaus- sekä vaativuudenarviointipisteytyslomakkeista luovutaan ja otetaan käyttöön uusi tehtävänkuvauslomake tehtävän vaativuuden ja -kuvauksen arviointiin. Yhteistyötoimikunta kokoontui 26.4.2023. Toimikunta hyväksyi uuden tehtävänkuvauslomakkeen yksimielisesti vietäväksi seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

Oheismateriaalina TVA-työryhmän ja yhteistyötoimikunnan pöytäkirjat ja liitteenä uusi tehtävänkuvauslomake.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti, että vanhoista tehtävänkuvaus- ja vaativuuden arvioinnin pisteytyslomakkeista luovutaan ja otetaan käyttöön uusi liitteenä oleva tehtävänkuvauslomake tehtävän vaativuuden ja -kuvauksen arviointiin.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

[4] Uusi tehtävänkuvauslomake



Kunnanhallitus

§ 91

08.05.2023

Rekrytointilisän käyttöönotto Savukosken kunnassa

Khall 08.05.2023 § 91
57/01.01.03/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Joonas Rentola, 040 545 9009 tai
joonas.rentola@savukoski.fi

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa rekrytointilisää, mikäli kunnan asianomainen viranomais harkitsee lisän suorittamisen perustelluksi. Rekrytointilisän maksamisperusteet ja voimassaolo tulee ilmetä viranhaltijan/työntekijän lisän myöntämistä koskevasta päätöksestä. Työntekijän kanssa asiasta sovitaan esim. työsopimuksessa.

Rekrytointilisän perusteluna voi olla mm. henkilöstön saatavuuteen liittyvät ongelmat.

Rekrytointilisä on luonteensa vuoksi pääsääntöisesti määräaikainen.

Savukosken kunnalla on haasteita saada kelpoisuusehdot täyttäviä opettajia, varhaiskasvatuksen opettajia ja varhaiskasvatuksen sosionomeja avoimiin virkoihin ja tehtäviin. Esimerkiksi kaikkia auki olevia virkoja ei ole saatu täytettyä viimeisen vuoden aikana, kun niihin ei ole ollut päteviä hakijoita.

Rekrytoinnin edistämiseksi olisi hyvä kokeilla määräaikaisen rekrytointilisän maksamista ajalla 1.8.2023–31.01.2024 opettajien, varhaiskasvatuksen opettajien ja varhaiskasvatuksen sosionomien tehtävissä edellytysten täytyessä. Rekrytointilisän tavoitteena on saada pysyvää ja tehtävien kelpoisuusehdot täyttävää henkilöstöä edellä mainittuihin ammattiryhmiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Savukosken kunnassa otetaan käyttöön rekrytointilisä seuraavin edellytyksin:

1. Rekrytointilisän piiriin kuuluvat tehtävän kelpoisuusehdot täyttävät uudet työntekijät opettajien, varhaiskasvatuksen opettajien ja varhaiskasvatuksen sosionomien tehtävissä.
2. Rekrytointilisä tulee voimaan 1.8.2023 lukien palvelussuhteessa aloittavien osalta ja sitä voidaan maksaa kaikille ennen 31.1.2024 uusille em. tehtävissä aloittaville työntekijöille.
3. Rekrytointilisä maksetaan ensimmäisen palkan yhteydessä.
4. Rekrytointilisän peritään takaisin työntekijältä, jos hän irtisanoutuu 6 kk:n koeajan puitteissa.
5. Rekrytointilisä maksetaan vain kokoaikatyössä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille.
6. Rekrytointilisä on 1 000 € ajalla 1.8.2023–31.1.2024.
7. Rekrytointilisä maksetaan erillisenä lisänä. Rekrytointilisä ei ole osa tehtäväkohtaista palkkaa.



Kunnanhallitus

§ 91

08.05.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Hallintokunnat
Palkat



Kunnanhallitus

§ 92

08.05.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 08.05.2023 § 92

Vs. kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaiset asiat:

- 1) 18.4.2023 Itä-Lapin elinvoimaohjelman laatiminen, Juha Wiskari
- 2) 19.4.-23.4.2023 lomalla Kaksin matkalla tutustuminen Saksan ja Ranskan kuntiin
- 3) 25.4.2023 Kuntien ja hyvinvointialueen neuvottelu
- 4) 2.5.2023 Pohjoisimman Lapin Leader -esittely Savukoskella
- 5) 3.5.2023 Eroaminen Suomi-Venäjä seurasta
- 6) 3.5.2023 Lapin SPR:n ja kunnan neuvottelu
- 7) 4.-5.5.2023 Kansainvälinen EIP-konferenssi Savukoskella

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 93

08.05.2023

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset

Khall 08.05.2023 § 93

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta	5.4. ja 20.4.2023
--------------------	-------------------

Hallintotoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

- vs. kunnanjohtajan tekemät henkilöstöpäätökset 18.4.-21.4.2023 §:t 36-40

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 94

08.05.2023

Ilmoitusasiat

Khall 08.05.2023 § 94

Saapuneet pöytäkirjat:

1. Itä-Lapin kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 14.4.2023
2. Itä-Lapin kuntayhtymän tarkastuslautakunnan pöytäkirja 25.4.2023
3. Lapin liiton hallituksen pöytäkirja 24.4.2023
4. Lapecon hallituksen pöytäkirja 25.4.2023
5. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 28.4.2023
6. Pelkosenniemen-Savukosken kiinteistökuntayhtymän hallituksen pöytäkirjat 3.1. ja 21.3.2023

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 95

08.05.2023

Muut asiat

Khall 08.05.2023 § 95

Muita asioita ei ollut.



Kunnanhallitus

§ 96

08.05.2023

Henkilöstön hyvinvointiedun laajentaminen

Khall 08.05.2023 § 96
51/02.08.00/2022

Kunnanhallitus 24.10.2022 § 195

Savukosken kunnan kuntastrategian (2019-2021) yksi painopisteistä on henkilöstön jaksamisesta huolehtiminen. Strategian mukaisesti kunnassa laaditaan ohjelma, jolla tuetaan henkilöstön työssäjaksamista ja pyritään vähentämään sairauspoissaoloja. Hyvinvointiedun käyttöönoton tavoitteena on vahvistaa henkilöstön hyvinvointia ja sitoutuneisuutta työhönsä.

Henkilöstöedut ovat työnantajan työntekijöilleen järjestämiä etuja, jotka annetaan työntekijän työ- ja virkasuhteen perusteella, mutta jotka eivät ole korvausta tehdystä työstä. Savukosken kunta haluaa tarjota henkilöstöedun palveluksessaan oleville työntekijöille heidän asemastaan ja työn tuloksesta riippumatta. Työntekijä voi itse päättää käyttääkö etua vai ei. Työnantajalta saatu etu voi olla kokonaan tai osittain verovapaa etu tai kokonaan veronalainen etu. Verovapaa etu voi olla enintään 400 €/työntekijä vuodessa. Savukosken kunnan henkilöstölle valmistellussa edussa kyse on verovapaasta edusta, joka olisi 50 € vuodessa ilman omavastuuta.

Savukoskella on muutamia kohteita, joissa hyvinvointietua on mahdollista hyödyntää. Tällaisia ovat esimerkiksi kansalaisopisto ja muutamat yritykset. Liikuntaan, kulttuuriin ja hyvinvointiin kohdistuvaa etua on mahdollista hyödyntää Savukosken lisäksi myös muualla, esimerkiksi hieronta-, fysioterapial- ja hammashoitopalveluita tarjoavissa yrityksissä.

Palveluntuottajilta on pyydetty tarjoukset henkilöstöedusta huomioiden kunnan henkilöstömäärä. Vertailussa Savukosken kunnan henkilöstöedun palveluntuottajaksi on valikoitunut Epassi.

Esityslistan oheismateriaalina on tarjousten avauspöytäkirja ja liitteenä Savukosken kunnan periaatteet hyvinvointiedun myöntämiseksi. Periaatteet on käsitelty johtoryhmässä 5.4.2022. Asia on käsitelty 24.10.2022 pidettävässä yhteistyötoimikunnassa.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus valitsee Savukosken kunnan henkilöstöedun palveluntuottajaksi Epassin, joka on saatujen tarjousten perustella käytettävyydessään Savukosken kunnan henkilökunnalle monipuolisin. Kunnanhallitus hyväksyy periaatteet hyvinvointiedun myöntämiseksi. Hyvinvointietu otetaan käyttöön 1.1.2023 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 8.5.2023 § 96

Savukosken kunta on päättänyt ottaa käyttöön 1.1.2023 alkaen Epassin, jolloin kustannukset kunnalle ovat 59,60 €/v. Tätä henkilöstöetua ei ole



kunnassa ottanut käyttöön vielä yksikään työntekijä. Menettely on koettu hankalaksi ja tuki pieneksi hyötyyn ja vaivaan nähden. Useilla työpaikoilla on eduksi kuitenkin päätetty 150 €/v. Nyt on tullut vaihtoehdoksi valtion verotuksella tukema työsuhdepyörä. Jos tämä otetaan kunnassamme päätetyn epassin rinnalle, niin työntekijä voi valita jommankumman henkilöstöedun.

Pyörällä liikkuminen on paitsi mainiota liikuntaa myös oivallinen keino pienentää hiilijalanjälkeä. Suomen hallituksen tavoite on lisätä pyöräilyn määrää 30 prosenttia vuoteen 2030 mennessä. Yksi tärkeä keino pyöräilyn edistämiseksi on työsuhdepyöräetu, jota työnantajat ovat voineet tarjota nykymuodossaan vuodesta 2021 alkaen.

Työsuhdepyöräilyn suosio kasvaakin huimaa vauhtia. Yli 5000 suomalaista yritystä tarjoaa jo työntekijöilleen pyöräetua, ja työsuhdepyörällä suhailevia ihmisiä on Pyöräliiton arvion mukaan jo yli 40 000! Pyöräetu sopii kaikille yrityksille, jotka haluavat panostaa henkilöstön hyvinvointiin ja tarjota työntekijöille huomattavasti edullisempaa tapaa hankkia laadukas polkupyörä tai sähköpyörä.

Työsuhdepyöräedun käyttöön ottamiselle on monta hyvää syytä. Tässä niistä tärkeimmät sekä työnantajan että työntekijän näkökulmasta:

- Liikkuminen lisääntyy. Työsuhdepyörä lisää tutkitusti työntekijöiden liikkumista ja pyöräilyn määrää. Säännöllinen pyöräily vähentää sairaspöissaoloja. Yksi työntekijän sairauspäivä maksaa työnantajalle keskimäärin 350 euroa, joten työsuhdepyöräetu on erinomainen investointi myös tästä näkökulmasta. Liikkuva työntekijä voi ja jaksaa paremmin.
- Hyvinvointi kasvaa. UKK-instituutin mukaan pyöräilyllä on monenlaisia terveyshyötyjä: se pienentää riskiä sairastua sydän- ja verisuonisairauksiin ja tyypin 2 diabetekseen, auttaa painonhallinnassa ja vähentää niska-hartiaseudun kipuja.
- Työntekijöiden tyytyväisyys kasvaa. Erilaiset etuudet ovat yksinkertainen keino osoittaa työntekijöille, että heidän hyvinvointinsa on tärkeää ja siihen halutaan panostaa.
- Työnantajamielikuva kohenee. Pyöräedusta kannattaa kertoa yleisellä jo rekrytointi-ilmoituksessa. Kun parhaista osajista käydään alati kovenevaa kilpailua, on erilaisilla hyvinvointiin liittyvillä eduilla oma roolinsa parhaiden työntekijöiden houkuttelemisessa ja tekijöiden pitämisessä yrityksessä. Pyöräily-ystävällinen työympäristö kannustaa liikkumaan ja auttaa työnantajamielikuvan kehittämisessä.
- Ympäristö kiittää. Työsuhdepyörät ovat vaikuttava tapa edistää kestävästä liikkumisesta ja vähentää työmatkaliikenteen päästöjä. Pyöräilyn edistäminen on ekoteko.

Työnantajalle edullisempi vaihtoehto on tarjota työsuhdepyörä osana palkkaa, minkä takia se on myös suositumpi tapa. Kun pyöräedun arvo vähennetään



Kunnanhallitus

§ 96

08.05.2023

sovitusta kokonaispalkasta, palkkakulut pienenevät. Työeläkemaksu menee myös verovapaasta osuudesta.

Kustannukset työnantajalle:

EpassiBIKE hallinnointimaksu

15 € + alv/kk/pyörä sisältää:

- Hallinnointiin liittyvän työn rahoituksesta, vakuutuksista, hankinnasta ja huolloista aina loppulunastukseen tai palautukseen asti.
- Raportoinnin asiakkaalle ja palkanlaskentaan koko pyöräkannasta kerran kuussa (CSV-tiedostolla tai erikseen sovittaessa muilla toimintatavoilla).
- Asiakaspalvelun, jotta pyöräetuuun liittyvät kysymykset eivät kuormita yrityksen henkilöstöä.
- Pyöriä ei tarvitse tilata heti. Yritys voi ottaa edun käyttöönsä tänään - työntekijät voivat tilata työsuhdepyöränsä vasta kuukausien kuluttua. Hallinnointikulut veloitetaan vain toimitetuista pyöristä

Esittelijä

Kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee Savukosken kunnan henkilöstöedun palveluntuottajaksi Epassin lisäksi EpassiBIKEN, joka on kunnalle vastaavan hintainen kuin muut työsuhdepyörän palvelun tuottajat ja toimii jo valitun Epassin kanssa samoilla jo annetuilla henkilöstön tiedoilla. Työntekijä voi valita Savukosken kunnassa vain toisen näistä henkilöstöeduista.

Kunnalle tulee kustannuksia vain hallinnon hoitamisesta. Pyörän maksaminen 100 euroa/kk menee suoraveloituksena työntekijän palkasta. Lisäksi työntekijä saa tämän 1200 euroa/v verovähennykseksi vastaavalla tavalla kuin kotitalousvähennyksen. Kun verovähennykset otetaan huomioon, niin työntekijä saa osamaksulla esim. 3000 euron pyörän noin 2100 eurolla. Pyörä on kunnan omaisuutta, kunnes se on kokonaan maksettu. Etu otetaan käyttöön välittömästi, koska useat työntekijät ovat tästä kiinnostuneita ja varsinkin sähköavusteisten pyörien kysyntä on kovinta keväällä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Henkilökunta
EpassiBIKE



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 88, § 92, § 93, § 94, § 95

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86, § 87, § 89, § 90, § 91

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savukosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savukosken kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

<https://www.savukoski.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/>

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96****HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi



- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Savukosken kunta
Kunnanhallitus
Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski
hallinto@savukoski.fi

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika



Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Savukosken kunta



Kunnanhallitus

Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski

hallinto@savukoski.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.